

# Aplicacions dels blogs en l'àmbit laboral

Enric Gil

50 hores

**Enric Gil Garcia**



Badalona(1966). Llicenciat en Filosofia per la UB i en Humanitats per la UOC. Màster i Diploma d'Estudis Avançats en Societat de la Informació i el Coneixement (UOC-IN3). Professor de batxillerat (Filosofia i Llengua) en el Col·legi Sant Andreu i consultor de Competències TIC a la UOC.

## Índex

<b>Presentació .....</b>	<b>4</b>
<b>Objectius.....</b>	<b>5</b>
<b>Competències.....</b>	<b>6</b>
<b>Continguts .....</b>	<b>7</b>
<b>Metodologia.....</b>	<b>8</b>
<b>Planificació de l'aprenentatge.....</b>	<b>10</b>
<b>Activitats .....</b>	<b>13</b>
<b>Avaluació .....</b>	<b>14</b>

## Presentació

Una de les reflexions clau en el món dels recursos humans del segle XXI, atesa la naturalesa canviant dels mercats laborals, és que la nostra carrera professional no és estàtica, sinó que evoluciona, seguint les transformacions de la societat. En aquest marc, cal un procés d'adaptació als canvis que s'estan produint a la xarxa i alhora una integració en l'anomenada Web social (o Web 2.0) per optimitzar el procés de cerca de feina amb la nostra presència activa.

Els blogs han esdevingut un canal privilegiat d'autopublicació en línia, fins al punt que han modificat el panorama d'internet en els darrers anys, que també han vist l'eclosió de les xarxes socials. Des de la seva aparició a finals dels 90 com a llista d'enllaços fins a la transformació en el format actual de diari interactiu personal, les bitàcoles han servit per integrar en un únic artefacte les pàgines web tradicionals i les eines de participació social més avançades. En un blog trobem text, imatges, àudio, vídeo, sindicació de continguts i un seguit d'enllaços que contribueixen a la formació de la blogosfera, una xarxa complexa en la qual els usuaris en són el centre. L'objectiu general del curs serà que l'estudiant conegui aquesta eina, a partir d'una definició que ens portarà a la seva caracterització, la classificació en una sèrie de tipus, els instruments per cercar blogs a la xarxa, els sistemes existents de publicació i administració i la integració amb les altres eines de programari social. Tot això ens permetrà determinar les aplicacions en l'àmbit laboral a partir de la seva anàlisi com a eina professional.

El curs **“Aplicacions dels blogs en l'àmbit laboral”** s'adreça a aquelles persones que vulguin conèixer les eines 2.0, i els blogs en particular, amb l'objectiu d'integrar-los en el procés de cerca de feina i de millora de l'activitat professional.

Amb aquest curs es pretén l'adquisició progressiva d'un conjunt de competències que us permetin comprendre correctament el fenomen dels blogs com una de les maneres de ser presents activament a la xarxa per afavorir la recerca de feina i la promoció professional. Us convidem, doncs, a iniciar aquest procés formatiu, entenent-lo com a un impuls cap a la millora en l'àmbit personal i laboral.

## Objectius

Amb el curs “**Aplicacions dels blogs en l'àmbit laboral**” pretenem que l'estudiant adquireixi nocions dels blogs en el marc de la Web 2.0 i dels instruments que li han de permetre ser present activament a la xarxa, amb la seva consegüent aplicació en l'àmbit laboral.

Els objectius d'aprenentatge són:

1. Conèixer què és un blog, les seves característiques i les diferents tipologies.
2. Conèixer les aplicacions dels blogs en l'àmbit personal i laboral.
3. Donar a conèixer, de forma introductòria, els instruments per localitzar els blogs a Internet, algunes de les eines per administrar i mantenir un blog personal, així com la combinació amb altres eines de programari social.
4. Introduir la sindicació de continguts en el blog personal.
5. Conèixer els conceptes d'etiqueta i categoria i aplicar-les a les entrades.
6. Aprendre funcionalitats avançades del blog (introducció de widgets, pings a cercadors...)
7. Adaptar el nostre blog a l'àmbit laboral per tal d'assolir els nostres objectius professionals.

La formació es planteja en base al concepte de competència. Entenem per competència el conjunt integrat i complex de coneixements, capacitats, habilitats, destreses i comportaments laborals, considerats en un sentit molt ampli, que es posen en joc en l'execució d'una determinada activitat laboral.

Les competències que es detallen a continuació són les que fonamenten el conjunt de continguts que es presenten al curs. Estan vinculades al perfil competencial dels i de les professionals que vulguin ser presents a la xarxa a través dels blogs.

## Competències

Per fer un bon seguiment del curs es requereixen les següents competències:

- Competència prèvia: coneixements previs d'ús de l'ordinador i d'accés inicial a Internet.
- Competència que pretén desenvolupar el curs: afavorir la comunicació i col·laboració en el món digital.

## Continguts del curs

1. Introducció als blogs.
  - 1.1. Definició.
  - 1.2. Elements de caracterització.
  - 1.3. Tipologies.
2. Presència a la xarxa a través dels blogs.
  - 2.1. Cercadors i directoris de blogs.
  - 2.2. Sistemes de publicació i administració.
  - 2.3. La interacció en el blog.
  - 2.4. Blogs i eines 2.0.
  - 2.5. Aplicacions avançades.
  - 2.6. El blog com a instrument de promoció professional.

## Metodologia

El curs es desenvoluparà d'acord amb la metodologia de la Universitat Oberta de Catalunya. En el curs destaquen els següents elements metodològics:

**1) Organització del curs.** Cada curs té delimitats les competències prèvies, les competències a assolir i els objectius d'aprenentatge. Els continguts s'han elaborat en base a aquesta informació, per la qual cosa, els materials didàctics i les activitats d'aprenentatge plantejades són les eines fonamentals per a assolir els objectius i competències del curs. En l'apartat *planificació de l'aprenentatge* d'aquesta guia pot consultar-se el "mapa de navegació" del curs. S'interrelacionen objectius, continguts, activitats i temporalització, essent una eina que permetrà al participant organitzar el seu temps amb l'objectiu final de superar el curs. La temporalització per a l'estudi es fa tenint en compte el temps que és aconsellable dedicar a cadascuna de les activitats. Si bé és cada persona qui acabarà marcant el ritme d'estudi, el que aquí es proposa està pensat per a què es pugui seguir adequadament l'avaluació continuada que s'ha establert.

**2) Acció de consultoria.** L'aprenentatge es basa en la resolució d'activitats i/o casos pràctics que proposa el consultor o la consultora (o professors/es virtuals). El professor consultor s'adreça als participants per orientar-los i ajudar-los en les dificultats que li sorgeixen en el procés d'aprenentatge, i li aporta retroalimentació (*feedback*) de manera constant. Així mateix, comprova que cada participant assoleixi els objectius pedagògics i desenvolupi les competències professionals previstes i definides a la guia d'aprenentatge. Fa l'avaluació formativa i personalitzada del participant segons la previsió del curs.

**3) Avaluació continuada de l'aprenentatge.** Les competències del curs s'assoleixen a partir del plantejament per part del consultor d'exercicis o activitats d'aprenentatge adaptats a les característiques del curs. Les activitats es basaran en l'aplicació dels coneixements a situacions concretes d'un lloc de treball. Les activitats proposades seran avaluades de manera que suposen una avaluació formativa per al participant. Concretament el consultor proposarà la realització de tres activitats obligatòries en relació amb els mòduls del curs, la primera sobre



caracterització i tipologia de blogs, la segona sobre la creació d'un blog orientat a la cerca de feina i la tercera sobre la introducció d'eines més complexes en el blog (sindicació de continguts, promoció del blog a la xarxa, introducció de nou contingut, gestió de les entrades...). Tanmateix, es proposaran activitats voluntàries, com la participació en un debat virtual i la resolució d'exercicis en el Fòrum.

**4) Material didàctic.** Els i les participants disposen de material didàctic específic, i de materials de consulta i orientacions tècniques proposades pel consultor/a. Es recomana la lectura dels materials didàctics com a base de l'aprenentatge i de l'assoliment de competències específiques. Amb tot, el/la consultor/a és qui orientarà sobre la lectura dels materials didàctics i el procediment més adequat per a resoldre els problemes o casos que es proposin.

**5) Coordinador/a acadèmic/a d'Àrea.** El coordinador/a acadèmic/a del curs aporta el seu domini sobre la matèria específica; en aquest cas, en l'àrea de Competències digital fa el seguiment dels cursos i resol els problemes, dubtes i qüestions relacionades amb la formació dels participants i/o amb qüestions tècniques derivades del curs.

## Planificació de l'aprenentatge

Objectius	Continguts	Materials	Activitats	Temps
Conèixer què és un blog, les seves característiques i les diferents tipologies.	1.1. Els blogs: definició	Material didàctic <i>Aplicacions dels blogs en l'àmbit laboral</i> : mòdul 1, apartat 1.1: "Definició" i apartat 1.2: "Història".	Definició dels blogs i diferències respecte de les pàgines web tradicionals. Breu història.	2 hores
Conèixer què és un blog, les seves característiques i les diferents tipologies.	1.2. Elements de caracterització	Material didàctic <i>Aplicacions dels blogs en l'àmbit laboral</i> : mòdul 1, apartat 1.3: "Arquitectura del blog".	Exercici de localització d'un blog i enumeració detallada de les seves parts.	2 hores
	1.3. Tipologies	Material didàctic <i>Aplicacions dels blogs en l'àmbit laboral</i> : mòdul 1, apartat 1.4: "Tipologia".	Exercici d'identificació de la tipologia a partir d'un exemple proposat pel consultor.  <b>ACTIVITAT 1 (OBLIGATÒRIA):</b>  L'estudiant tria quatre exemplars de blogs ben diferenciats i enumera les seves parts i descriu la seva tipologia.	3 hores   7 hores

Donar a conèixer, de forma introductòria, els instruments per localitzar els blogs a Internet, algunes de les eines per administrar i mantenir un blog personal, així com la combinació amb altres eines de programari social.	2.1. Cercadors i directoris de blogs.	Material didàctic <i>Aplicacions dels blogs en l'àmbit laboral</i> : mòdul 4, apartat 4.4: "Directoris de blogs i xarxes socials".	Fer una cerca de blogs de temàtica laboral a través del cercador de Google i de Technorati	3 hores
	2.2. Sistemes de publicació i administració	Material didàctic <i>Aplicacions dels blogs en l'àmbit laboral</i> : mòdul 2, apartat 2.2: "Gestió i disseny del blog a blogger" i apartat 2.3: "Gestió i disseny del blog a WordPress.com".	Obrir un blog a través de Blogger o WordPress i enumeració de les passes realitzades, a més de les opcions d'interacció (debat sobre el procés i les dificultats)	3 hores
	2.3. La interacció en el blog	Document sobre com obrir un blog a Blogger i a WordPress.com	<b>ACTIVITAT 2 (OBLIGATÒRIA):</b>  Inserció dels primers continguts en el blog creat i breu informe. El blog ha d'estar orientat a la recerca de feina.	8 hores
	2.4. Blogs i eines 2.0	Material didàctic <i>Aplicacions dels blogs en l'àmbit laboral</i> : mòdul 3, apartat 3.3: "Incrustació d'objectes".	Pràctica d'inserció d'objecte (podcast, vídeo o presentació multimèdia) en el nostre blog.	3 hores

Introduir la sindicació de continguts a blog personal. Conèixer els conceptes d'etiqueta i categoria i aplicar-les a les entrades.	2.5. Aplicacions avançades	Material didàctic complementari	Sindicació de continguts: RSS. Google Reader. Gestió d'enllaços, etiquetes i categories	3 hores
	2.6. El blog com a instrument de promoció professional	Material didàctic complementari	DEBAT: Blogs i promoció laboral	5 hores
			<b>ACTIVITAT 3 (OBLIGATÒRIA):</b> Presentació definitiva del blog: nous continguts, aplicacions avançades i promoció a la xarxa.	10 hores
	Valoració final del curs		Opinions en el Fòrum	1 hora

## Activitats

El consultor o consultora proposarà tres activitats obligatòries, la resolució de les quals permetrà seguir l'avaluació continuada del curs. Aquestes activitats s'han de lliurar puntualment dins els períodes establerts pel consultor. La puntualitat en el lliurament de les activitats és determinant per anar avançant el curs amb solvència. A banda d'aquestes activitats també se'n podran realitzar exercicis complementaris que es resoldran en el Fòrum de l'aula. Aquests serviran per complementar les anteriors i facilitar l'estudi dels mòduls. També hi haurà un debat sobre blogs i món laboral.

La primera activitat consistirà a triar uns exemplars de blogs diferenciats, tot enumerant les seves parts distintives i descrivint-ne la tipologia. La segona, més pràctica i com a aplicació dels continguts apresos, es basarà en la creació d'un blog i la inserció dels primers continguts per tal de compartir l'experiència acadèmica i professional que serveixi com a carta de presentació a la xarxa. A la tercera es tractarà de completar els continguts de les entrades i d'afegir recursos avançats i de promoció en l'àmbit laboral. Serà la presentació del blog definitiu.

## Avaluació

La metodologia de treball que se segueix és **l'avaluació continuada**. L'avaluació continuada ofereix molts avantatges en un entorn no presencial d'aprenentatge:

- Permet establir un ritme de seguiment i treball constant necessari per a l'aprenentatge de qualsevol contingut. El fet d'anar avançant progressivament en l'estudi, treball i assimilació de cada contingut contribueix a arribar, d'una forma més fluïda, a l'assoliment final d'uns bons coneixements.
- Permet a cada persona ponderar el seu grau d'assimilació del contingut que va treballant mitjançant l'activitat, a l'hora que pot posar de relleu dubtes que l'estudi individual havia pogut fer passar inadvertits.
- Permet al/ a la consultor/a valorar si la persona té o no assolits els conceptes treballats en cadascuna de les activitats proposades. Les activitats d'avaluació continuada tenen com a objectiu que l'alumne faci uns exercicis pràctics que il·lustrin si és capaç de portar a la pràctica els conceptes que ha anat estudiant. És clar que el seu seguiment requereix un esforç però és del tot recomanable el seu seguiment i constitueix un factor clau per a l'assoliment amb èxit dels objectius docents.

L'avaluació continuada es basa en el desenvolupament de les activitats, casos pràctics, exercicis i/o debats que es porten a terme durant curs i que els consultors i les consultores avaluen. Cal seguir les indicacions i consells addicionals sobre el format i l'estructura en què s'han de resoldre les activitats plantejades. També és possible que alguna de les activitats consisteixi en un debat, on el consultors i consultores valoraran les aportacions i l'esforç per participar-hi.

### Lliurament de les activitats

L'estudiant farà arribar les activitats resoltes a través de la bústia de *Lliurament d'activitats* de l'aula, –i en la qual l'accés de lectura és exclusiu del professorat –. Aquest espai és exclusiu de lliurament, NO és l'espai indicat per resoldre dubtes amb el/la consultor/a. Per resoldre dubtes podeu enviar un missatge al seu correu personal. Les activitats d'avaluació continuada són personals i la seva resolució és individual, si no és que es

tracta d'una activitat grupal. Això no és obstacle perquè es doni una fase prèvia de discussió del contingut de l'activitat a nivell grupal, però exigeix el lliurament d'una activitat individual i diferenciada. El lliurament d'una activitat copiada o duplicada d'una altra persona pertanyent al mateix grup o a un altre comportarà la consideració de l'activitat com a no presentada per a totes les persones implicades.

### **Qualificació**

Cadascuna de les activitats del curs es avaluada a partir dels següents paràmetres:

**A** (qualificació molt bona) - S'han assolit perfectament els objectius i s'ha fet alguna aportació personal.

**B** (qualificació bona) - S'han assolit bé els objectius i la presentació de l'activitat ha estat adequada.

**C+** (apte per a aquesta activitat) - S'han assolit els objectius mínims essencials.

**C-** (qualificació baixa) - No s'aconsegueix la correcció suficient per considerar satisfets els objectius mínims essencials.

**D** (qualificació molt baixa) - No s'han arribat als objectius previstos.

**N** (no presentada) - No es lliura l'activitat.

Mitjançant el registre de l'avaluació continuada, accedireu a la nota del curs. Les qualificacions estaran introduïdes en el termini aproximat d'una setmana des del tancament del termini de lliurament de l'activitat corresponent. El/la consultor/a informará al tauler de la seva publicació i podrà proposar un guió de solucions o les errades més freqüents que s'hagin detectat en la tasca de correcció de les activitats lliurades.

En cas que el participant hagi superat el curs rebrà la certificació d'**Apte**. En cas de no haver superat el curs, la qualificació final serà **No Apte**.

*Apte*: s'han assolit correctament els coneixements

*No Apte*: no s'han assolit els coneixements

## Eines disponibles a l'aula

Les funcionalitats de les eines disponibles a l'aula són les següents:

### **Espai comunicació:**

La interacció dels/de les consultors/es amb els/les estudiants es donarà, de manera orientativa, seguint aquestes pautes:

**Tauler del/ de la professor/a:** És l'espai bàsic de comunicació del/de la consultor/a amb els/les estudiants, de visita imprescindible per al seguiment del curs. S'hi podran trobar, principalment, les següents informacions:

- Missatge de presentació dels i les consultors/es i de benvinguda.
- Guia d'aprenentatge
- Planificació temporal del curs.
- Especificació de les activitats a realitzar per tal de seguir l'avaluació continuada (incloent dates de tramesa, etc.)
- Notes diverses referents al seguiment del curs
- Posada en comú de respostes a dubtes particulars que es considerin d'interès general per al grup.

**Debat:** En aquest espai s'hi podran realitzar debats, sempre iniciats pel/per la consultor/a. Aquests poden formar part de l'avaluació continuada o bé, eventualment, es poden proposar sense que s'incloguin en l'avaluació. S'espera la participació activa de les persones participants en el curs

**Fòrum:** Aquest és un espai de comunicació informal obert a les iniciatives tant de consultors/es com dels propis i pròpies estudiants. Per exemple:



- Missatge de presentació dels i les estudiants.
- Problemes sobre temes de configuració i funcionament de l'entorn de l'aula, que poden ser resolts entre els propis i pròpies estudiants i, en ocasions, pel consultor o la consultora.
- S'hi poden plantejar dubtes, comentaris i qüestions referides als continguts de l'assignatura que els/les estudiants vulguin compartir amb la resta de participants.
- Explicitació d'inquietuds respecte a la nova experiència que suposa estudiar a una universitat virtual.
- Comentaris sobre temes de caràcter professional, sobre el funcionament dels mòduls i les proves d'avaluació continuada, entre d'altres.
- Permet proposar temes d'actualitat relacionats amb els mòduls i que es vulguin plantejar com a debat (adreces d'Internet, notícies de premsa, articles, etc.).
- Comentaris sobre la marxa del curs.
- Comentaris, observació d'errades i suggeriments sobre els materials dels mòduls.
- I qualsevol altra cosa a iniciativa dels i de les alumnes.

**Tauler e-formació UOC-SOC :** És l'espai bàsic de comunicació de la Secretaria d'e-formació UOC-SOC amb els/les estudiants. S'hi podran trobar diferents informacions de caràcter administratiu per al bon desenvolupament del curs. Per exemple:

- Missatge de benvinguda al curs
- Bústies d'atenció de les que disposa l'alumnat
- Informació relativa a l'avaluació
- Informació relativa als certificats
- Missatge de cloenda del curs
- A més de totes aquelles informacions de gestió acadèmica que es creguin pertinents.

### **Espai de planificació:**

En aquest espai de l'aula s'hi inclouen les descripcions de les activitats del curs així com el calendari amb les dates claus del curs senyalitzades.

### **Espai de recursos:**

En aquest espai es troba la guia d'aprenentatge, la consulta de la qual és imprescindible per al seguiment del curs.

S'inclou també el material didàctic i material i recursos de consulta. Tanmateix s'inclouen diferents fonts d'informació que es poden utilitzar durant el curs com a material complementari, a requeriment dels consultors/es.

### **Espai d'avaluació:**

En aquest espai trobareu el registre de qualificacions de les activitats i la qualificació final del curs.

## Recursos

Material del curs:

[L'expressió social a la xarxa global: Web 2.0](#)

[La expresión social en la red global: Web 2.0](#)

Material complementari:

Blood, R. (2002): *The Weblog Handbook: Practical advice on creating and maintaining your blog*. Cambridge: Perseus.

Bruguera, E. (2006): *Els blocs*. Col·lecció "Vull saber", núm. 35. Barcelona: UOC.

Cerezo, J.M. (dir.) (2006): [La blogosfera hispana: pioneros de la cultura digital](#). Madrid: Fundación France Telecom España.

Fumero, A.; Roca, G. (2007): [Web 2.0](#). Madrid: Fundación Orange.

Gil, E. (2005). [Blogosfera: les bitàcoles i l'audiència](#) [treball de doctorat en línia]. UOC.

Molist, M. (2006): "[La blocosfera catalana](#)". A *Coneixement i Societat*, 10, maig 2006.

Orihuela, J.L. (2006): *La revolución de los blogs*. Madrid: La Esfera de los Libros.