

**CURSO E-LEARNING DE FORMACIÓN**  
**EN LAS TIC PARA LAS EMPLEADAS**  
**DE LA ESCUELA INFANTIL**  
**ASOMAVA CANICAS S.L.**



Cuenca, 8 de junio

2018

***Memoria Final***

**Rosalía Padilla de Jesús**

Estudiante del Máster Educación y TIC

UNIVERSITAT OBERTA DE CATALUNYA

Itinerario “Docencia en Línea”

**PROFESORES**

- Iolanda García González
- Marcelo Fabián Maina

**PROFESORA COLABORADORA**

- Anabel Benito Cabrerizo

**TUTORA EXTERNA**

- Vanesa Langreo Serrano

## INDICE

<b>1. Resumen ejecutivo</b>	<b>4</b>
1.1 <u>Abstract del Proyecto</u>	4
1.2 <u>Descripción del Proyecto</u>	4
<b>2. Introducción</b>	<b>6</b>
<b>3. Contextualización</b>	<b>7</b>
3.1 <u>Características de la organización</u>	7
3.2 <u>Necesidad formativa</u>	9
<b>4. Justificación</b>	<b>9</b>
<b>5. Objetivos del proyecto</b>	<b>11</b>
<b>6. Análisis de necesidades</b>	<b>11</b>
6.1 <u>El análisis</u>	12
6.2 <u>La recogida de datos</u>	15
6.3 <u>Los resultados del análisis</u>	16
6.4 <u>Conclusiones</u>	20
<b>7. Planificación</b>	<b>23</b>
<b>8. Diseño</b>	<b>29</b>
8.1 <u>Fundamentación teórica</u>	30
8.2 <u>Diseño tecno-pedagógico</u>	36
8.3 <u>Evaluación</u>	43
<b>9. Desarrollo</b>	<b>45</b>
<b>10. Implementación piloto y evaluación</b>	<b>50</b>
10.1 <u>Preparación</u>	50
10.2 <u>Implementación</u>	51
10.3 <u>Evaluación</u>	59
<b>11. Conclusiones generales</b>	<b>67</b>
<b>12. Referencias Bibliográficas</b>	<b>69</b>
12.1 <u>Bibliografía citada</u>	69
12.2 <u>Bibliografía consultada</u>	70
<b>13. Anexos</b>	<b>71</b>
13.1 <u>Anexo I: Preguntas entrevista con Directora de Centro Educativo</u>	72
13.2 <u>Anexo II: Parrilla de datos de la Programación</u>	73

<b>13.3</b>	<b><u>Anexo III: Parrilla de datos para el Plan de Formación</u></b>	<b>74</b>
<b>13.4</b>	<b><u>Anexo IV: Preguntas cuestionario a las trabajadoras del centro</u></b>	<b>75</b>
<b>13.5</b>	<b><u>Anexo V: Transcripción y acta de la entrevista personal con la Directora del Centro Educativo</u></b>	<b>76</b>
<b>13.6</b>	<b><u>Anexo VI: Imágenes Programación didáctica 2 a 3 años</u></b>	<b>78</b>
<b>13.7</b>	<b><u>Anexo VII: Cuestionarios a las trabajadoras</u></b>	<b>80</b>
<b>13.8</b>	<b><u>Anexo VIII: Transcripción de los datos de formación</u></b>	<b>82</b>
<b>13.9</b>	<b><u>Anexo IX: Datos para el presupuesto</u></b>	<b>83</b>
<b>13.10</b>	<b><u>Anexo X: Plan Docente</u></b>	<b>85</b>
<b>13.11</b>	<b><u>Anexo XI: Guía del Estudiante</u></b>	<b>91</b>
<b>13.12</b>	<b><u>Anexo XII: Rúbrica de los Bloques</u></b>	<b>97</b>
<b>13.13</b>	<b><u>Anexo XIII: Rúbrica de la acción formativa</u></b>	<b>99</b>
<b>13.14</b>	<b><u>Anexo XIV: Rúbrica del Proyecto</u></b>	<b>105</b>
<b>13.15</b>	<b><u>Anexo XV: Rubrica de evaluación de los Objetivos del Proyecto</u></b>	<b>109</b>
<b>13.16</b>	<b><u>Anexo XVI: Cuestionario a las alumnas</u></b>	<b>111</b>
<b>13.17</b>	<b><u>Anexo XVII: Propuesta de inicial de desarrollo e implementación</u></b>	<b>112</b>
<b>13.18</b>	<b><u>Anexo XVIII: Propuesta de implementación y evaluación</u></b>	<b>113</b>
<b>13.19</b>	<b><u>Anexo XIX: Guías visuales</u></b>	<b>120</b>
<b>13.20</b>	<b><u>Anexo XX: Guía del usuario del curso</u></b>	<b>121</b>
<b>13.21</b>	<b><u>Anexo XXI: Foro del Bloque 1 (Registros)</u></b>	<b>129</b>
<b>13.22</b>	<b><u>Anexo XXII. Evaluación de las alumnas en Moodle</u></b>	<b>131</b>
<b>13.23</b>	<b><u>ANEXO XXIII: Foro del Bloque 2 (Registros).</u></b>	<b>132</b>
<b>13.24</b>	<b><u>Anexo XXIV: Ejemplo entrega Actividad 2 Bloque 2</u></b>	<b>134</b>
<b>13.25</b>	<b><u>Anexo XXV: Plantilla de las rúbricas para las alumnas</u></b>	<b>137</b>
<b>13.26</b>	<b><u>Anexo XXVI: Evaluación del Proyecto por Tutora Externa</u></b>	<b>140</b>
<b>13.27</b>	<b><u>Anexo XXVII: Autoevaluación de las alumnas</u></b>	<b>142</b>
<b>13.28</b>	<b><u>Anexo XXVIII: Certificado de Prácticas</u></b>	<b>148</b>

# 1. Resumen ejecutivo

---

## 1.1. *Abstract del Proyecto*

El proyecto que se recoge en esta memoria surge de la necesidad de formar a las **educadoras** de una Escuela Infantil en el conocimiento y uso de las **Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC)** para su aplicación en el aula, en el ámbito educativo de un primer ciclo de Educación Infantil. La **formación profesional** se realiza a través de un curso **e-learning**, basado en una metodología conectivista, con una implicación directa de las alumnas en todo momento, utilizando como entorno virtual de aprendizaje la plataforma **Moodle** y habiendo sido todo ello contrastado mediante la implementación de una prueba piloto, con un resultado positivo contrastado en la evaluación del proyecto.

Palabras clave: Educadoras, TIC, e-learning, formación profesional, Moodle.

## 1.2. *Descripción del Proyecto*

La **Escuela Infantil Asomava Canicas S.L.** es un **centro de enseñanza de primer ciclo de Educación Infantil** y ludoteca que se ubica en la ciudad de Cuenca. El centro se apertura en el 2002 y consta de tres aulas, una para 0 a 1 años, para 1 a 2 años y otra para 2 a 3, y con la posibilidad de albergar a alumnos de hasta 6 años a través del servicio de ludoteca.

Por el contexto social y la situación demográfica en la población de Cuenca, **existe una gran competencia dentro del sector privado en la Educación Infantil** que ha afectado de una forma negativa al propio centro de trabajo, haciendo disminuir el número de matriculas y, por ende, el número de trabajadoras del propio centro de trabajo.

De un análisis de la competencia directa, **se extrae que los centros de Educación Infantil de primer ciclo de Cuenca no hacen uso de las TIC**, por lo que la inclusión de dichas tecnologías en el centro de trabajo sería un factor positivo y diferenciador dentro de su sector en un entorno de gran competencia.

Por lo tanto, el **Objetivo Principal** de este proyecto es a **dotar a las trabajadoras del centro de trabajo de unos conocimientos actuales en las nuevas Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC)** disponibles para la Educación Infantil y así favorecer su integración en sus procesos formativos, **a través de un curso de formación e-learning**, a través de dinámicas y estrategias docentes que fomenten la participación activa de las alumnas.

Después de concretar el Objetivo Principal del proyecto, así como los Objetivos Específicos, los cuales van a ser la referencia en el desarrollo del propio proyecto, se establece seguir el **modelo instruccional ADDIE** (Analysis, Design, Development, Implementation and Evaluation).

En primer lugar, se procede al **Análisis** de varios factores internos de la empresa que van a ser fundamentales para las siguientes fases del proyecto. **Se recaban datos sobre el centro de trabajo, sobre las trabajadoras y sobre la metodología que se utiliza en la actualidad**, y se realiza un **análisis de las necesidades** concretas, lo que nos permite prever limitaciones posibles y definir la solución formativa a realizar.



Terminado el análisis, se procede a su **Diseño**; en él se establece que la **acción formativa se centrará en el alumno**, con una **metodología activa y participativa**, a través de un **enfoque conectivista**, construyendo redes de información y recursos que aplicables a problemas reales.

**La formación** se adecua a las trabajadoras del centro educativo, por lo que **se realiza bajo la modalidad de e-learning**, lo que permite que sean las propias alumnas las que organicen su tiempo de dedicación según su disponibilidad. Así mismo, se define el rol del docente, que tendrá que ser adecuado al entorno virtual de aprendizaje a través del que se imparte la formación.

El curso de formación **consta de cuatro Bloques**, dividido a su vez en Módulos de actividades, compuestas por lecturas, trabajos individuales, trabajos colectivos, foros de debate... y está provisto de los recursos didácticos necesarios para la realización de las actividades y de las herramientas de soporte adecuadas, como foros y chats.

Para adaptarse a las necesidades económicas y personales detectadas en el centro de trabajo, el **Desarrollo del curso se realiza a través del entorno virtual de aprendizaje Moodle**. Estas mismas necesidades hacen que sea fundamental utilizar las herramientas de soporte que ofrece la plataforma Moodle lo más eficazmente posible, tanto para la interacción con las alumnas como para la comunicación y dinamización de las actividades, estableciéndose un Foro de Aula, Foros de Bloque y Foros de Dudas en cada Bloque y un Foro especial para incidencias con la propia plataforma. Como último recurso de soporte, se dispone una forma de contacto síncrono dentro del curso mediante la creación de un Chat de dudas habilitado de 18:00 a 19:00 cada día hábil.

Se desarrollan recursos de apoyo específicos tanto para los alumnos, a través de la guía del estudiante y de la guía del usuario, como para el tutor del curso, a través del plan docente y de la guía del docente.

La duración del curso de formación desarrollado es de 30 horas lectivas, con una duración de 12 semanas. Ante la imposibilidad de realizar la implementación de la totalidad del curso, **se lleva a cabo la Implementación de un curso piloto que comprende el Bloque 1 y las actividades 1 y 2 del Bloque 2.**

Durante la implementación del piloto, las alumnas han recibido las notas de cada una de las actividades evaluables y la calificación total del Bloque en el propio entorno de Moodle, mediante inserción de la nota en su expediente. Al inicio de cada Bloque, se les ha facilitado la plantilla de la rúbrica de evaluación del Bloque, y una vez finalizado, se les ha entregado la rúbrica de evaluación corregida a través de un link insertado en la retroalimentación.

La **Evaluación** de la acción formativa **por parte de las alumnas ha sido se realizada sobre la totalidad del curso formativo**, no solamente sobre el piloto implementado, puesto que éstas han tenido acceso a la totalidad del curso desarrollado en Moodle. Se ha recogido el feedback de las alumnas mediante autoevaluación, a través de un cuestionario en el que manifiestan su satisfacción con el curso de formación y valoran de forma positiva la materia que en él se trata.

Gracias a la rúbrica de evaluación sobre la consecución de los objetivos previstos al inicio del mismo, al feedback recibido por parte de la dirección del centro educativo y de la valoración de las alumnas, llegamos a la **conclusión** que **el curso es completamente viable para su implantación en la Escuela Infantil Asomava Canicas S.L. y que sería de aplicación inmediata en la metodología de las propias trabajadoras del centro,**

mejorando la calidad educativa y elevando la competitividad del centro de educación infantil dentro de su sector.

## 2. Introducción

Se decide realizar un estudio generalizado para ver el nivel de aplicación de las Nuevas Tecnologías de la Información y Comunicación (en adelante TIC) en las Escuelas Infantiles de primer ciclo de la ciudad de Cuenca, con lo que posteriormente se contacta con una de ellas, la Escuela Infantil Asomava Canicas S.L, para profundizar en dicho estudio y llevar a cabo el proyecto en su empresa.

La empresa acepta la propuesta, por lo que se comienza a trabajar en el proyecto y mediante el estudio y planificación de una acción formativa que **consiste en la realización de un curso de formación para las educadoras de la Escuela Infantil Asomava Canicas S.L.** sobre las herramientas TIC y los recursos educativos digitales para su aplicación en el aula.

Lo que **se pretende es mejorar la formación de las trabajadoras** del centro de Educación Infantil al dotarlas de los conocimientos necesarios sobre las Nuevas Tecnologías de la Información y Comunicación aplicables al ámbito de la Educación Infantil, de los Recursos Educativos Digitales y darles a conocer los usos y aplicaciones que tienen en su realidad educativa.

El Diseño Instruccional es el eje de la planificación, y para la realización del proyecto hemos seguido el **modelo** “planificación instruccional sistemática que incluye la valoración de necesidades, el desarrollo, la evaluación, la implementación y el mantenimiento de materiales y programas” (Richey, Fields, y Foxon, 2001, p.181), que es un acrónimo de:



Imagen 1: Modelo de diseño instruccional ADDIE. Fuente: Elaboración propia.



El modelo ADDIE constituye una conceptualización genérica de planificación instruccional que consiste de cinco elementos: Análisis, Diseño, Desarrollo, Implementación y Evaluación. En general, la tarea esencial de un buen educador para buscar la excelencia y calidad de su rol como instructor consiste en **practicar y poner en marcha de la mejor manera posible estos cinco elementos genéricos de Diseño Instruccional**, donde los resultados de la evaluación formativa de cada fase pueden conducir al diseñador instruccional de regreso a cualquiera de las fases previas. El producto final de una fase es el producto de inicio de la siguiente.

La presente memoria se estructura en primer lugar en un Análisis de las necesidades, para lo cual antes se debe procederá a contextualizar, justificar y marcar los objetivos del proyecto. Una vez finalizado el análisis de necesidades, se procederá a planificar lo que van a ser los demás apartados de la memoria: el diseño de la acción formativa, el desarrollo de la misma, la implantación del piloto y su evaluación. En último lugar, se presentarán las conclusiones generales del propio proyecto.

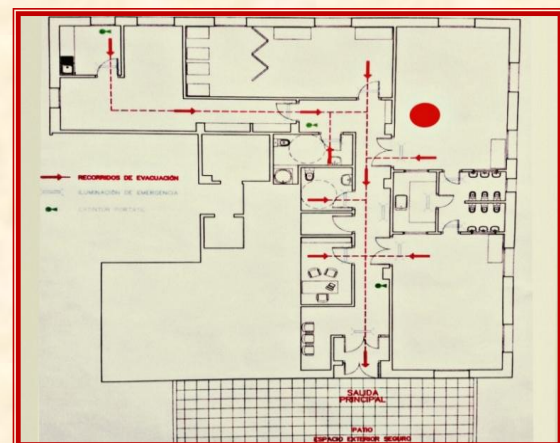
### 3. Contextualización

#### 3.1. Características de la organización

“**Asomava Canicas S.L.**” es un centro privado de Educación Infantil que se pone en funcionamiento el 1 de septiembre de 2002 y está situado en Cuenca, concretamente en la Calle Antonio Machado, número 34.

El centro educativo es un local comercial situado en planta baja y tiene 200 metros cuadrados repartidos en:

- Hall de entrada.
- Despacho de dirección.
- Tres aulas, cada una destinada a una etapa del primer ciclo de Educación infantil.
- Un aula de usos múltiples.
- Cocina.
- Dos cuartos de baño.
- Almacén.



*Imagen 2: Plano de la Escuela Infantil. "Asomava.Canicas S. L."*

El 26 de enero de 2012 se lleva a cabo una ampliación del centro, convirtiéndose también en ludoteca y prestando servicio a niños de edades comprendidas entre 0 y 6 años, para lo que son utilizadas las mismas aulas de las que dispone el centro. La Escuela Infantil no dispone actualmente de página web propia, pero hace uso de las redes sociales, en concreto utiliza habitualmente Facebook.

La misión y función del centro **sigue la Ley Orgánica 2/2006 de 3 de mayo de Educación**, concretamente, en su artículo 14, donde expone lo siguiente:

- La etapa de Educación Infantil se ordenará en dos ciclos, un primer ciclo que atenderá a niños y niñas de 0 a 3 años y un segundo ciclo que atenderá a los niños y niñas de 3 a 6 años.
- Ambos ciclos atenderán progresivamente al desarrollo afectivo, al movimiento, a los hábitos de control corporal, a las manifestaciones de la comunicación y del lenguaje, a las pautas elementales de convivencia y relación social y al descubrimiento de las características físicas y sociales del medio en el que viven. Además, contribuirán también a que los niños adquieran una imagen positiva, ajustada y equilibrada de sí mismos, adquiriendo progresivamente una mayor autonomía.

El centro de Educación Infantil atiende al primer ciclo, donde la complejidad de la tarea pedagógica se centra en dar respuestas coherentes a las necesidades tan cambiantes que presentan los niños en estas edades, los cuales poco a poco se irán convirtiendo en personas incipientemente autónomas.

Se encuentra en una **capital de provincia**, con una población actual de **52.000 habitantes**, cifra que ha descendido sensiblemente en los últimos años a causa de la disminución de puestos de trabajo en sus principales sectores, como son los servicios, el turismo y un escaso tejido industrial.

Por otra parte, cabe destacar que existe un alto número de residentes temporales dada la cercanía con hospitales, tanto públicos como privados, y centros universitarios, que afecta a la composición de las aulas anualmente y al número variable de matrículas en el centro, siendo la media de matrícula anual de unos 20 alumnos.

Por todo ello, **el equipo humano del centro se ha reducido a dos personas**, Vanesa Langreo Serrano y Marta Herráiz López. Ambas desempeñan el papel de educadoras en la escuela llevando a cabo **el diseño de la programación de aula** para atender todas las necesidades y características de sus alumnos, todo ello, para llevar a cabo un correcto desarrollo de sus potencialidades afectivas, psicomotoras, y cognitivas.

**Vanesa Langreo Serrano**, es la tutora externa que ha estado presente a lo largo del proyecto y además de ser educadora del centro, también **es la Directora del mismo**, con una trayectoria en la empresa de 15 años. Como Directora del centro, las funciones que desempeña son las siguientes:

- Gestión, dirección y organización de los recursos humanos y materiales.
- Programación, seguimiento y evaluación del centro y su funcionamiento.
- Coordinación de las actividades educativas del centro.
- Formación permanente.
- Relaciones institucionales.

En una primera instancia, los recursos TIC que se observan y de los que dispone el centro son los siguientes:

- Un ordenador portátil.
- Impresora multifunción.



- Tres pantallas de televisión.
- Dos equipos de música.
- Disponen de Internet y conexión wifi.
- Una tablet.
- Móviles de empresa.

No obstante, el uso que hace el centro de todos estos recursos es muy básico, como el uso del ordenador, el cual solamente es utilizado para visualizar videos, o el uso de los móviles (que han sustituido a las cámaras fotográficas y de vídeo) que solamente se utilizan para fotografiar alguna actividad principal de la unidad trabajada.

Con este proyecto, lo que se ha propuesto ha sido actualizar el conocimiento por parte de las empleadas en el campo de las nuevas tecnologías así como de las posibilidades de uso o aplicación de éstas en el aula, como por ejemplo, el uso de la realidad aumentada a través del móvil para reforzar actividades de la unidad.

### 3.2. Necesidad formativa

La **finalidad** que se ha propuesto con el proyecto, dada la importancia que actualmente tienen las nuevas tecnologías, es aportar al centro de trabajo la **actualización de las trabajadoras** a nivel de **conocimientos, recursos y posibilidades que las TIC ofrecen a la educación**, no sólo como recurso, sino también como contenido.

Se ha detectado la **necesidad** de que las trabajadoras sepan **identificar** todas aquellas herramientas tecnológicas de las que disponen, así como darles a **conocer** otras **herramientas tecnológicas a su alcance**, e identificar el uso que se les puede dar en su día a día.

Es necesario también actualizar el conocimiento de los **recursos educativos digitales** que tienen a su alcance (sean aplicaciones, recursos educativos abiertos, etc...) para que sepan **buscar, adecuar y utilizarlos como apoyo e innovación del modelo educativo** que utilizan en el aula, contribuyendo a una mayor calidad educativa.

## 4. Justificación

---

Se ha realizado un **análisis de la situación de las demás Escuelas Infantiles situadas en Cuenca capital** y valoramos el nivel de aplicación de las TIC en base al contenido de su web o de lo que se puede observar en sus redes sociales:

1. **E.I. Coquito de Luz.** Dispone de página web (<http://www.coquitodeluzcuenca.es>) y página de Facebook (<https://es-la.facebook.com/coquitodeluzcuenca/>). No se hacen referencias a la importancia educativa de las TIC, ni se observa ningún uso de las TICs en el aula.
2. **E.I. Pequeños Pasos.** Sin página web ni uso de redes sociales. Por experiencia laboral propia, no se realiza ningún uso de las TICs en el aula.

3. **E.I. La Virgen Niña.** Sin página web ni uso de redes sociales. No se puede observar uso de las TICs al no disponer ni siquiera de web ni redes sociales.
4. **Guarderías Cuenca.** Centros E.I Miky y E.I. Cañadillas. Dispone de página web (<http://guarderiascuenca.es/>), pero no hace uso de las redes sociales. No se hacen referencias a la importancia educativa de las TIC, ni se observa ningún uso de las TICs en el aula.
5. **E.I. Colorín Colorado.** Dispone de página web (<http://guarderiascuenca.es/>) y un blog desactualizado desde el 2013 (<http://colorincoloradoescuelainfantil.blogspot.com.es/>), pero no hace uso de las redes sociales. Se puede observar que tienen juegos digitales (wii o video consolas) pero son utilizados para el servicio de ludoteca y no se hace un uso pedagógico. No se hacen referencias a la importancia educativa de las TIC, ni se observa ningún uso de las TICs en el aula, quitada la mención realizada.

Por lo tanto, de la investigación realizada sobre la implementación de las TIC en el aula que se ha realizado de las Escuelas Infantiles privadas en Cuenca, podemos afirmar que **se trata de un sector en el cual no se tienen en cuenta las TIC.**

Lo que se pretende con esta formación es **que la institución se convierta en un referente tecnológico en el campo educativo por el uso adecuado de las TIC dentro de su ámbito de influencia**, pudiendo sacar provecho y destacando de este modo sobre el resto de empresas dedicadas al mismo sector.

Se debe tener en cuenta, que por el hecho de la situación económica y social descrita anteriormente, la población se ha reducido y el nivel de competencia en el sector es más alta, por lo que **una mejora en este campo de las TIC supondrá una mejora competitiva** respecto a las otras Escuelas Infantiles de la zona, lo que puede ayudar a incrementar el número de alumnos y a la mejora de la viabilidad económica del centro.

La formación en las TIC es importante, puesto que será “a través de la capacitación de los docentes cuando la tecnología se convertirá en una herramienta relevante para la transformación de la educación” (UNESCO, 2015, p.12). Por lo tanto, la sociedad avanza tecnológicamente de una forma muy rápida, y los niños, como nativos digitales, adquieren desde su nacimiento ese avance tecnológico, por lo que una educación mediada por las TIC no va a ser sólo una opción en un futuro muy lejano. Para Assman (2002) el desarrollo tecnológico actual nos está situando ante un nuevo paradigma de la enseñanza, que da lugar a nuevas metodologías y nuevos roles y que mejor que comenzar con esta renovación pedagógica que desde el primer ciclo de Educación Infantil.

Además, al ser nativos digitales, esta transformación en la educación a través de las TIC va a ayudar a las educadoras en el aula, al tratarse de unas herramientas que captan más la atención de los niños y haciendo que se involucren más en el proceso educativo, con una actitud más predispuesta al aprendizaje.

## 5. Objetivos del proyecto

---

### Objetivo General

- Dotar de los conocimientos necesarios, por medio de un curso de formación en línea, a las trabajadoras de la E.I. Asomava Canicas sobre las herramientas TIC y los recursos educativos digitales para su aplicación en el aula a través de dinámicas y estrategias docentes que fomenten participación activa en el curso.

### Objetivos Específicos

- **OE1:** Conocer las herramientas TIC y los recursos educativos digitales que existen a su alcance y el uso que de los mismos se hacen en el centro.
- **OE2:** Proporcionar variadas estrategias para el correcto desarrollo del proceso de enseñanza-aprendizaje en un entorno virtual, fomentando la interacción de las trabajadoras y los recursos, herramientas y actividades.
- **OE3:** Aprender a localizar recursos educativos digitales adecuados a la Educación Infantil y a valorar las herramientas TIC más apropiadas para su uso en el aula.
- **OE4:** Desarrollar habilidades de trabajo autónomo en un contexto intervenido principalmente por la tecnología.
- **OE5:** Dotar a las educadoras de conocimientos sobre las posibilidades pedagógicas de las TIC a través del fomento de la interacción, participación y colaboración de las educadoras.
- **OE6:** Fomentar el uso en el aula de las herramientas TIC y de los recursos educativos digitales.

## 6. Análisis de necesidades

---

Antes de poder empezar con el diseño del proyecto es necesario realizar un estudio de las necesidades que presenta la empresa para poder comenzar a definir las bases de la acción formativa y del propio desarrollo del proyecto. Para realizar dicho estudio se realiza un análisis de necesidades, que consta de tres fases:

- **Plan de recogida de información.** Este plan consiste en identificar aquello que se tiene que analizar, de qué forma se tiene que analizar, en qué fechas se tiene que realizar el análisis y cómo se tiene que analizar la información.



- **Recogida de información.** La recogida de información es la mera ejecución de las técnicas e instrumentos previstos en el plan para recopilar información que servirá para su posterior análisis de necesidades.
- **Análisis de necesidades.** Conforme a los procedimientos previstos en el plan de recogida de información, se analiza la información obtenida con la finalidad de determinar tanto la acción formativa a realizar como su propio desarrollo dentro de este proyecto.

## 6.1. El análisis

El análisis se va a centrar en tres aspectos fundamentales como son: el **Centro educativo**, para analizar los distintos tipos de recursos de los que dispone el centro educativo, en concreto aspectos materiales, humanos, tecnológicos y económicos, y para profundizar en el análisis del plan de formación del que disponga el centro; las **trabajadoras**, puesto que son el sujeto que va a recibir la formación, analizando los conocimientos actuales sobre las TIC y la formación previa; y la **metodología**, para analizar el grado de aplicación de las herramientas y recursos digitales en el actual proceso de enseñanza-aprendizaje y así poder valorar la necesidad de formación en las TIC y definir el contenido de la formación.

Para llegar a realizar el análisis con el máximo rigor posible, **se establecen una serie de acciones que ayudarán a detectar las necesidades formativas y a determinar el formato de proyecto con el que desarrollar la acción formativa prevista:**

**1.- Entrevista personal con la Directora del Centro Educativo.** Se trata de una entrevista con la tutora externa, en su calidad de Directora del Centro Educativo, en la que se le realizarán una serie de preguntas (incluidas como Anexo I) con la finalidad de analizar el centro de trabajo en varios aspectos: materiales, humanos, tecnológicos y económicos; existencia plan de formación y experiencia en formación en línea a nivel de centro; expectativas sobre la formación en línea propuesta.

En esta parte del proyecto, se tiene que recopilar toda la información de una forma objetiva como subjetiva directamente de la responsable del centro, por lo que la forma más adecuada de obtener este tipo de información es mediante una entrevista personal, donde se vean reflejados los datos objetivos (cuantitativos) como son los recursos materiales, humanos, tecnológicos y económicos del centro y el plan de formación que exista, así como aspectos subjetivos (cualitativos) como puede ser las expectativas o las inquietudes sobre la formación. Dentro de las diversas técnicas de investigación que podemos encontrar, si lo que se desea es realizar una comprensión lo más amplia posible, según Fàbregues, Meneses y Rodríguez (2016) tendremos que escoger la entrevista, reservando otros formatos, como el cuestionario, para estudios preliminares o realizar un análisis concreto de un grupo de individuos.

**2.- Recopilación de documentación del Centro Educativo.** Al finalizar la entrevista, se solicitará a la Directora del Centro Educativo la siguiente documentación para su posterior análisis:

1) La **Programación**, que va a ayudar a analizar la aplicación de las herramientas y recursos digitales en la programación de aula, que servirá para determinar el contenido



de la formación a desarrollar. Para analizar la programación se ha preparado una parrilla con los datos a analizar, que se adjunta como Anexo II.

2) El **Plan de formación**, si el centro dispone de alguno, o **seguimiento de formación**, que permitirá analizar la experiencia previa en formación en línea, o en otro tipo de formación. Para analizar la programación se ha preparado una parrilla con los datos a analizar, que se adjunta como Anexo III.

**3.- Cuestionario a las trabajadoras del Centro Educativo.** Con esta encuesta, que se adjunta como Anexo IV, se pretende detectar la predisposición y recursos de las trabajadoras y así poder elegir la opción formativa que más se adecue a sus características y necesidades, tanto laborales como personales. Al mismo tiempo, se tiene que indagar en el conocimiento del que se parte sobre las herramientas y recursos digitales para adecuar el contenido formativo del proyecto a dichas trabajadoras.

Para Fàbregues et al. (2016) con el cuestionario se pretende producir datos cuantitativos para su análisis, preguntando de forma estructurada a un conjunto de personas que representan a un colectivo. En esta ocasión, al requerirse un análisis más concreto sobre determinados datos específicos, que van a ayudar a definir tanto el contenido como el formato de la formación, y a un conjunto de personas, se plantea a través del formato de cuestionario.

Por lo tanto, con estas acciones previstas se pretende llegar al análisis de:

1. **Las necesidades relacionadas con la acción formativa**, mediante una síntesis de la entrevista con la Directora de Centro Educativo (Anexo I), por el análisis del plan de formación del que se disponga a través de la elaboración de la parrilla (Anexo III), y por el análisis del cuestionario de las trabajadoras (Anexo IV).
2. **Las necesidades relacionadas con el desarrollo del proyecto**, al completarse la parrilla del Anexo II para analizar la programación de aula y al analizarse el cuestionario de las trabajadoras (Anexo IV).

Las tareas que componen el análisis de necesidades se contemplan de una forma detallada en la tabla que se presenta a continuación, en la que se puede observar el contenido de cada acción, las fechas previstas, las personas implicadas y la descripción de cada una de ellas:

PLANIFICACIÓN ANÁLISIS DE NECESIDADES						
TAREA	QUÉ	CÚANDO	CÓMO	CON QUIEN	DÓNDE	POR QUÉ
PLAN DE RECOGIDA DE INFORMACIÓN Y ANÁLISIS DE NECESIDADES						
1	Preparar el plan de recogida.	14/03/2018 al 19/03/2018	Elaborar documento descriptivo de la recogida de información, procedimientos y plazos.	N/A	N/A	Se trata de organizar el análisis de necesidades para su correcta realización.

APLICACIÓN DEL PLAN DE RECOGIDA DE INFORMACION						
2	Entrevista personal con la Directora del Centro Educativo.	20/03/2018	Entrevista personal en el Centro Educativo.	Directora del Centro Educativo.	Centro Educativo.	Se trata de analizar el centro de trabajo en varios aspectos: materiales, humanos, tecnológicos y económicos, experiencia en formación en línea a nivel de centro y expectativas, necesarios para la acción formativa.
3	Recopilación de documentación del Centro Educativo.	20/03/2018	Recogida de copia de Plan de Formación del Centro Educativo y copia de la Programación de aula	Directora del Centro Educativo.	Centro Educativo.	Se trata de recoger información que va a ayudar al análisis de la acción formativa, así como con el desarrollo del proyecto.
4	Cuestionario a las trabajadoras del Centro Educativo.	22/03/2018	Realización de cuestionario a las trabajadora del Centro Educativo.	Trabajadoras del Centro Educativo.	Aula polivalente.	Se trata de obtener datos sobre las trabajadoras que nos ayudará tanto al análisis de la acción formativa como al desarrollo del proyecto.

SISTEMATIZACIÓN Y ANÁLISIS DE LOS DATOS Y ELABORACIÓN INFORME						
5	Digitalización información.	22/03/2018	Digitalización de la información recabada para su incorporación al informe final.	N/A	N/A	Se trata adjuntar documentación para la justificación de la información recabada en el proyecto.
6	Análisis de datos para la acción formativa.	24/03/2018 al 25/03/2018	Se analizan las respuestas de las tareas dos, tres (plan de formación) y cuatro.	N/A	N/A	Se trata analizar los datos obtenidos para definir el plan de acción formativa más adecuado para el proyecto.
7	Análisis de datos para el desarrollo del proyecto	24/03/2018 al 25/03/2018	Se analizan las respuestas de las tareas tres (programación) y cuatro.	N/A	N/A	Se trata de analizar los datos necesarios para definir el desarrollo del proyecto en su contenido educativo.
8	Definir las soluciones, conclusiones y evaluar el proceso.	25/03/2018 al 26/03/2018	A partir del análisis realizado, se definen las soluciones del proyecto, indicando las conclusiones y con una evaluación del total del proceso.	N/A	N/A	Se trata de dar una solución a la necesidad detectada a partir del análisis realizado, para lo que también se necesitan identificar las conclusiones más relevantes. Finalizando con una evaluación del propio proceso.
9	Redactar Informe del análisis.	26/03/2018 al 02/03/2018	Recopilar todas las tareas anteriores y preparar un informe final del análisis.	N/A	N/A	Se trata de realizar una síntesis del análisis en forma de informe.

Tabla 1 - Planificación del Análisis de Necesidades. Elaboración propia.

N/A= No Aplicable

Es posible la utilización de varias herramientas para llevar a cabo una evaluación inicial como por ejemplo, y en este caso se utiliza un **DAFO**, con la finalidad de determinar el análisis de necesidades central.

## Análisis DAFO del proyecto

Debilidades		Fortalezas	
1	Utilización muy básica de los recursos TIC que dispone el centro educativo.	1	Actualización de las trabajadoras a nivel de conocimientos y recursos que tienen a su alcance para saberlos utilizar como apoyo e innovación del modelo educativo que utilizan en el aula.
2	No se dispone de competencias, capacidades y/o habilidades tecnológicas específicas.	2	Mayor calidad en la educación que imparten.
3	No se muestra una actitud adecuada hacia la innovación y el cambio en su contexto educativo.	3	Las empleadas conocen y utilizan nuevas herramientas y recursos educativos digitales y adquieren un verdadero aprendizaje de todas las posibilidades que nos ofrecen.
4	No desarrollan habilidades de trabajo autónomo en un contexto intervenido principalmente por la tecnología.	4	
Amenazas		Oportunidades	
1	Posible desfase tecnológico.	1	Formación de educadoras con mayores conocimientos y, en consecuencia, más competentes.
2	Limitada utilización de las Nuevas Tecnologías.	2	Mayor conciencia de la necesidad de aprender acerca de las Nuevas Tecnologías en la educación, con una actitud más predispuesta al aprendizaje.
3	Abandono del curso por parte de las trabajadoras.	3	Al ser un curso online, las trabajadoras pueden acceder cuando tengan tiempo libre y no perder tiempo de su horario laboral.
4		4	Mejora competitiva respecto a las otras Escuelas Infantiles de la zona, lo que puede ayudar a incrementar el número de alumnos y a la mejora de la viabilidad económica del centro.

Tabla 2 – Análisis DAFO. Elaboración propia.

### 6.2. La recogida de datos



El Plan de recogida de información se ha llevado a término dentro de los plazos indicados en el mismo para cada tarea, a hora y en lugar concretado para su realización con directora del centro educativo.

La **entrevista** con la tutora externa, en calidad de Directora del centro educativo, fue realizada el pasado 20 de marzo, a las 11:00 horas, en el despacho de dirección. Durante la realización de la entrevista se detecta que **la empresa no dispone de programa de formación propio**, ni realiza un seguimiento de la formación de sus trabajadoras, por lo que **se decide recoger la información directamente de las trabajadoras** en el momento de la realización del cuestionario (Anexo IV). Finalmente, la Directora facilita la **programación del aula de 2-3 años** al finalizar la entrevista para su análisis.

El día 22 de marzo se realizan **los cuestionarios** a las dos trabajadoras<sup>1</sup> del centro a las 15:00 horas en el aula polivalente y se procede a anotar la formación que han recibido en los últimos 10 años.

### **6.3. Los resultados del análisis**

Una vez reunidos los datos, se procede a su análisis de una forma separada para posteriormente, realizar un análisis de las necesidades relacionadas con la acción formativa y un análisis de las necesidades relacionadas con el desarrollo del proyecto:

**La entrevista:** De la entrevista se puede extraer que existe una limitación horaria para recibir formación de las trabajadoras del centro al estar formada solamente por dos trabajadoras y por no tener horas laborales sin necesidad de permanencia en el aula pero a disposición del centro.

El centro puede poner a disposición del proyecto de formación un aula a determinar en base a la hora que se disponga la formación, así como los materiales básicos necesarios (ordenador, tablet, impresora, televisión, papel...), pero que dicho material ha de ser utilizado dentro de las instalaciones del centro.

Por último, se indica que el centro no dispone de presupuesto para dotar al proyecto de formación, más allá de lo indicado respecto al material básico.

Se adjunta acta de la entrevista como Anexo V.

**La planificación del aula:** Se trata de la Propuesta Didáctica “El circo de Pampito”, de la Editorial Agaida, prevista para el primer ciclo de educación infantil para alumnos de 2 a 3 años. Se realiza la parrilla de datos sobre la metodología y sobre la Unidad 4. Se observa que existe como competencia el “Tratamiento de la información y competencia digital” pero en la Unidad 4 no se realiza actividad alguna con el apoyo de las TIC o para la consecución de dicha competencia.

Se adjuntan imágenes de la Programación como Anexo VI.

La programación didáctica contiene un CD con juegos digitales interactivos dentro del material que se le facilita al alumno pero que no es utilizado al no incluirse dentro de las actividades de la Unidad Didáctica.

**El cuestionario:** Se puede confirmar que las trabajadoras del centro han realizado formación dentro de los últimos tres años. El tiempo que pueden destinar diariamente a la

---

<sup>1</sup> Se incluye a la tutora externa en su calidad de educadora y empleada del centro educativo.



formación no es mucho y el que pueden dedicar, prefieren manejar el tiempo destinado a la formación ellas mismas.

Hay disparidad en cuanto a los dispositivos de los que disponen de forma particular para la realización de la formación, puesto que una trabajadora dispone de pc/portátil y móvil, y la otra trabajadora dispone de tablet y móvil.

En cuanto al uso y conocimiento de las herramientas y recursos digitales es un resultado negativo en ambas trabajadoras.

Se adjunta cuestionarios realizados como Anexo VII.

**Las preguntas sobre formación:** La formación recibida por las trabajadoras ha sido escasa en los últimos 10 años, siendo preferentemente online (1 presencial por 4 online) y referidos a materias no relacionadas con las TIC y su uso en el aula.

El centro no ha destinado recursos económicos ni laborales a la formación, siendo todos ellos, cursos subvencionados, realizados a través de Fundación Tripartita y siempre fuera del horario laboral de las trabajadoras.

Se adjunta documento con la parrilla de datos recabados directamente de las trabajadoras como Anexo VIII.

#### - **Análisis de las necesidades sobre la acción formativa.**

Respecto al contenido de la acción formativa, **se puede observar** en la información recogida, en concreto **de la Programación del aula, del cuestionario realizado a las trabajadoras, de la información recabada sobre la formación recibida y de la entrevista con la directora del centro**, que las trabajadoras no disponen de la formación ni del conocimiento de las herramientas y recursos digitales como para poder utilizarlos en el aula de una forma adecuada, siendo **necesaria una formación en esta materia para la implantación de las TIC** en el aula.

En el cuestionario, se descubre que las trabajadoras **no conocen** los conceptos básicos como son los Recursos Educativos Abiertos ni la existencia de los Repositorios de Objetos de Aprendizaje, **recursos digitales que son necesarios para utilizar de forma completa cualquier herramienta digital**. Respecto al uso de las herramientas, ambas han indicado **que no hacen uso de las herramientas digitales** más habituales como son la pizarra digital interactiva, la tablet, el ordenador o el proyector.

Por lo tanto, la **acción formativa va a tener como objetivos principales:**

- Identificar y conocer las **herramientas digitales** aplicables a la educación infantil.
- Identificar, conocer y localizar los **recursos digitales educativos**.
- **Coordinar ambos formatos** para utilizarlos en el aula.
- Potenciar la adquisición del conocimiento a través del entorno virtual.

A demás de estos objetivos, **la acción formativa deberá dotar** necesariamente de las siguientes **competencias:**

- **Saber identificar** las herramientas digitales que puede usar en el aula.
- **Dar un uso correcto** a las herramientas digitales **y saber aprovecharlas** para mejorar sus programaciones y unidades.

- **Saber buscar e identificar** contenidos digitales educativos aplicables y **usarlos** de una forma correcta, **e integrarlos** en las actividades que desarrolle en el aula.
- **Aprender a utilizar** los recursos a través de las herramientas digitales.
- **Disponer de la actitud** adecuada hacia la innovación y el cambio en su contexto educativo.
- **Adquirir habilidades** de trabajo en equipo en entornos virtuales, desarrollando criterios comunes de organización y funcionamiento de grupo

Por lo tanto, **la acción formativa deberá de tener un contenido teórico**, en el cual se transmita el conocimiento respecto a las herramientas digitales y los recursos digitales educativos, **y un contenido práctico**, en el cual se transmitan las posibilidades de uso efectivo de los conocimientos teóricos transmitidos, a través de ejemplos o de actividades que faciliten la asimilación de las competencias indicadas.

Siguiendo con el análisis de las trabajadoras del centro, como destinatarias de la formación, se ve una **tendencia hacia la formación online**, como opción preferente sobre la formación presencial, siendo nula la experiencia en formación semipresencial.

Esto viene reforzado ante el resultado que marcan ambas trabajadoras por igual en cuanto a la **preferencia respecto a ser ellas mismas las que se planifiquen el horario que dediquen a la formación**, junto con poca disponibilidad horaria que tienen ambas para dedicarle de forma efectiva. Se debe indicar, que ambas trabajadoras ya han recibido formación online, **por lo que estarán familiarizadas con el uso de las plataformas virtuales educativas**, pero, no obstante, se deberá tener en cuenta que hace tiempo que recibieron la última formación, por lo que **se deberá remitir un manual o explicación** de la plataforma virtual elegida, **previa al inicio de la formación** para cualquier duda que les pueda surgir.

Si analizamos los datos de disponibilidad y las preferencias de las trabajadoras indicadas en el apartado anterior, e incluimos que el centro no puede conceder horas laborales para la formación de las trabajadoras, **la opción de formación va a ser necesariamente online**, sin posibilidad de realizar clases presenciales.

Así mismo, se observa a lo largo de estos años que las trabajadoras han tenido **poca experiencia en formación** y que **no tienen una predisposición positiva a dedicarle mucho tiempo propio**, lo que hace necesario que **el perfil docente** se caracterice por una adecuación al contexto, debiendo ser **predominantemente guía, motivador y dinamizador del proceso de enseñanza-aprendizaje** si se quiere obtener unos resultados óptimos y favorables con respecto al proyecto que se pretende implantar.

Para poder completar con éxito el plan de formación, **el docente deberá contar con conocimientos actuales sobre las herramientas TIC** y sobre su uso en las aulas, y así poder realizar la formación que se pretende; deberá **tener conocimientos sobre los recursos digitales educativos**, su búsqueda en la web o en repositorios y su aplicación en el aula a través de las herramientas TIC; y, también, disponer de conocimientos y experiencia en diseño e implementación de cursos de formación online.

En último lugar, como ya se ha indicado, **será necesaria la utilización de una plataforma virtual de aprendizaje**, que se adecue a las necesidades detectadas tanto a nivel económico como a nivel de los estudiantes que reciben la formación. Hay que tener en cuenta las limitaciones de recursos que tienen las trabajadoras, que una dispone de ordenador pero la otra solamente dispone de tablet, disponiendo ambas de teléfono móvil, por lo que la plataforma virtual que se elija tiene que disponer de **acceso a través de web y con opción a acceder a través de una aplicación para android/ios**; así



mismo, se ha de tener en cuenta la limitación económica que tiene el centro, ya que esto supone una limitación a la hora de poder elegir la plataforma virtual de aprendizaje, así como de los posibles contenidos educativos, que **tendrán que ser versiones gratuitas**.

#### - **Análisis de las necesidades del desarrollo del proyecto.**

De la **entrevista con la tutora externa, en calidad de Directora del centro educativo**, se puede indicar que tenemos a nuestra disposición el material que se encuentra en el centro educativo (enumerados apartado de Contextualización).

Por lo tanto, los **recursos materiales que van a ser necesarios** para el desarrollo del proyecto van a ser principalmente el **ordenador del centro** (Windows 10 Home) y la **conexión de internet a través de la wifi** disponible, recursos que van a ser suficientes para poder acceder a la plataforma virtual y preparar la implementación, así como de realizar el seguimiento y posterior evaluación del mismo.

También se habilitará la tablet (android) que dispone el centro para poder utilizarla como alternativa al ordenador, en el supuesto que el centro necesite hacer uso del mismo, y poder acceder a la plataforma virtual. Para la comunicación con los alumnos se utilizará de forma mayoritaria el correo electrónico, con lo que no se necesitarán más recursos que los ya identificados, pero se tendrá acceso a la impresora (HP ENVY 5530) del centro para imprimir cualquier documento que se precise, así como para escanear imágenes o documentos relacionados con el desarrollo del proyecto.

Para la implementación de proyecto será necesaria la participación de las trabajadoras del centro, lo que tendrán que aceptar al no coincidir la formación en horario laboral. El docente deberá adaptarse a la situación de las alumnas.

En este proyecto **va a ser el propio docente el que se encargue** de las diversas tareas que contemplará el proyecto, encargándose de:

- La **coordinación** del curso de formación con la dirección del centro, remitiendo la información que ésta precise en cada momento sobre la implantación del curso;
- El **diseño** del curso de formación, a través del diseño instruccional del mismo, dotando al la plataforma de los contenidos y recursos necesarios para su implantación y seguimiento, adoptando los roles de experto en tecnológico y experto en contenidos;
- La **tutorización** del curso, encargándose de la implementación del curso, orientación, dinamización y evaluación de las actividades y el contacto directo con las alumnas.

Al no disponer de presupuesto destinado al proyecto, deberá desarrollarse en una plataforma gratuita y, a su vez, que permita el acceso al mismo por diferentes dispositivos, puesto que una trabajadora no dispone de ordenador particular pero sí tablet y móvil y la otra no dispone de tablet pero sí de ordenador y móvil. Hay que tener en cuenta que el centro pone a disposición un aula del mismo, pero no se puede impartir el curso dentro del horario laboral y que los dispositivos, como ordenador y la tablet están disponibles pero solamente dentro del centro.

Los recursos que se utilicen para el contenido del curso de formación a implementar están condicionados por este mismo hecho, puesto que van a ser necesariamente

gratuitos por la falta de presupuesto. No obstante, hay que tener en cuenta que el centro va a realizar un gasto por la realización del curso, puesto que se va a hacer uso de las instalaciones del centro para la preparación del proyecto y para el seguimiento de la implantación, lo que se tendrá en cuenta para elaborar los presupuestos del proyecto.

#### - **Limitaciones de proyecto y estrategias.**

Como ya se ha mencionado antes, las principales limitaciones que va a tener el proyecto son:

1. **La falta de presupuesto.** Dicha limitación va a condicionar el proyecto pero esta situación se puede resolver con el uso de Recursos Digitales Abiertos y de plataformas online gratuitas. Como se ha indicado en el apartado anterior, la herramienta a utilizar va a ser Moodle y el contenido se va a basar en Recursos Educativos Abiertos, ya que éstos son publicados con licencia abierta, así como de otros objetos de aprendizaje a través de la búsqueda en repositorios.
2. **Falta de motivación de las trabajadoras.** Otra limitación es la poca formación recibida por parte de las trabajadoras, por lo que el proyecto tendrá que ser atractivo y motivador, siendo imprescindible la correcta elección por parte del docente de las estrategias a utilizar en el curso.
3. **Falta de experiencia formativa de las trabajadoras.** Esta limitación va a requerir una mayor acción de tutorización y seguimiento de la formación para que en todo momento se sepa el grado de seguimiento de la formación. También se facilitarán foros para dudas que puedan surgir durante la implantación del curso, dudas que deberán ser contestadas por el personal docente en un plazo máximo de 24 horas, para evitar bloqueos o abandonos.
4. **Posible desconocimiento de la plataforma Moodle.** Es posible que las trabajadoras desconozcan la plataforma virtual elegida o hayan utilizado una versión muy anterior a la actual o a la aplicación que dispone para android. Para contrarrestar esta limitación, se deberá facilitar una guía o manual, a poder ser gráfico, por correo electrónico, para resolverles cualquier duda. Así mismo, se les indicará en el correo electrónico que ante cualquier incidencia con la plataforma se dirija directamente por ese mismo medio al docente para que le resuelva el problema o duda.

#### **6.4. Conclusiones**

En la sociedad actual, la tecnología evoluciona constantemente y se ha convertido en una herramienta casi indispensable para uso personal y profesional. **Es fundamental educar utilizando las nuevas tecnologías** así como educar para un uso correcto de las mismas desde una edad temprana.

En este sentido, se ha detectado que **la Escuela Infantil Asomava Canicas S.L. no integra las TIC en su metodología**, en cuanto no las contempla en los ejercicios



previstos en la Unidad Didáctica analizada, a pesar de que sí está contemplado en las competencias de la Propuesta Didáctica. Por otra parte, se detecta la **falta de formación de sus trabajadoras** que haga posible la adaptación y aplicación de las nuevas tecnologías en el aula.

Lamentablemente **no se va a destinar presupuesto para la realización del proyecto**, puesto que, a estas alturas de curso, es difícil destinar presupuestos a formación cuando no ha sido previsto desde un momento inicial de la planificación del curso, al igual que sucede con la gestión del tiempo, **no siendo posible realizar la formación dentro del horario laboral**, ya que con una planificación a principios de curso se podría organizar el calendario y asignar horas laborales a la formación a lo largo del curso.

**Los recursos de los que dispone en el centro son escasos**, por lo que no se puede garantizar una formación presencial o semipresencial con las mismas garantías que puede ofrecer la formación online, por la falta de recursos materiales, al disponer de solo un ordenador y una tablet no podemos garantizar tener recursos suficientes para las dos alumnas a la vez, y de horario, ya que no se puede garantizar ninguna hora de formación dentro del horario laboral, puesto que fuera de dicho horario el centro permanece cerrado.

Así pues, en base a la necesidad de formación detectada, la solución que se propone va a ser un **curso de formación en las TIC**, para que las trabajadoras de la Escuela Infantil Asomava Canicas S.L. adquieran los conocimientos y las habilidades que les permitan implantar el uso de las TIC en el aula.

En el análisis de necesidades se han indicado los objetivos principales de la acción formativa propuesta y de las competencias que tienen que alcanzar los alumnos en este curso de formación previsto en el proyecto. Dicha formación se va a centrar en cuatro contenidos fundamentales:

- 1.- Introducción y presentaciones.
- 2.- Las herramientas digitales.
- 3.- Los recursos digitales educativos.
- 4.- Uso de los recursos digitales a través de las herramientas digitales adaptadas para la educación infantil.

Dicha formación se va a **realizar por modalidad online**, puesto que este modelo de formación, va a permitir a las trabajadoras compaginar el estudio con el trabajo y con otras actividades, puesto que permite la propia organización del tiempo dedicado la formación, siempre dentro de las directrices que marque el docente.

La duración prevista para el curso de formación es de 30 horas, siendo 1 hora destinada al Bloque 1, 8 horas al Bloque 2, 10 horas para el Bloque 3 y 10 horas para el Bloque 4. La dedicación esperada por parte de las alumnas es de una media hora diaria.

Se va a utilizar una docencia basada en una serie de estrategias, donde las alumnas construyan sus conocimientos en base a un escenario, actividades o pautas marcadas por el docente, que actúa como motivador y guía para cumplimentar todos los objetivos propuestos.

Por tanto, por medio de la acción formativa propuesta pretendemos alcanzar un aprendizaje auténtico, centrado en las alumnas y controlado por el docente. Se llevará a cabo una metodología activa y participativa, donde las alumnas son las protagonistas de su propio aprendizaje, fomentando a su vez el aprendizaje colaborativo.

Para la implantación, a partir del análisis realizado sobre las necesidades TIC para la acción formativa y para el desarrollo del proyecto del aparado anterior, se han analizado las diversas posibilidades, como Chamilo o Edmodo, pero se ha optado por **utilizar la plataforma Moodle**, al tratarse de una de las plataformas más usadas para la formación online, con una gran experiencia y una comunidad de apoyo muy útil y activa, a demás de otros varios motivos como: la gran variedad de herramientas que permite usar; ser una plataforma gratuita; y por ser una herramienta accesible desde varios tipos de dispositivos, como ordenador, tablet o, incluso, móvil.

Se pretende llevar a cabo el mantenimiento de una relación afectiva con las alumnas, animando al estudio y motivando para la superación de dificultades y problemas; hay que propiciar el sentimiento de comunidad y facilitar así la interacción entre alumnas.

En la solución de aprendizaje que proponemos, las alumnas podrán establecer una **comunicación fluida con el profesor** a través de la plataforma Moodle en los espacios de foro (en los que existirán apartados de dudas de cada actividad), debate y correo durante todo el proceso. Así mismo las alumnas podrán comunicarse en todo momento que lo necesiten, de forma más directa y personal a través del propio correo del docente, pudiendo consultarle en cualquier momento cualquier duda o problema relacionado con el entorno concreto de aprendizaje.

Lo que se pretende es que la comunicación esté presente en todas las acciones de acompañamiento del proceso de aprendizaje, por ello es muy importante que se cree una buena comunicación entre el docente virtual y sus alumnas y para ello es imprescindible utilizar de forma correcta y óptima los canales de estos espacios presentados.

Para poder tener un resultado positivo del proyecto **es necesario que la formación se realice de una forma online**, puesto que, a pesar de que disponen de los mismos dispositivos necesarios para la formación de los que dispone el centro (ordenador, tablet o móvil), **las trabajadoras podrán planificar el horario de sus sesiones**.

Esta **disponibilidad horaria es una cuestión irrenunciable para la realización del proyecto**, pero más importante es la función del docente a la hora de la planificación del mismo. Además, **el docente va a tener que definir las estrategias más adecuadas para la el desarrollo del curso**, puesto que se trata de alumnas que no han recibido formación asiduamente, por lo que **la motivación** va a ser un aspecto muy importante para conseguir que finalicen correctamente la formación.

Al mismo tiempo, **el éxito de la acción formativa también va a depender de la comunicación con las alumnas**, que **deberán ser guiadas por el docente durante todo el proceso** de enseñanza-aprendizaje. No obstante, este hecho va a favorecer la mejor comprensión del contenido del curso, **promoviendo la cooperación** entre las alumnas y facilitando la asimilación de contenidos de una forma conjunta.

Teniendo en cuenta todos estos factores, se realizará un proyecto completo que facilitará la implantación del mismo y la asimilación de su contenido de una forma satisfactoria.

Por lo tanto, en vista de las conclusiones y de las limitaciones encontradas, **es necesario retomar y adecuar los objetivos específicos** que se propusieron al inicio del mismo, ya que a través de éstos, las trabajadoras alcanzarán unos conocimientos, habilidades y competencias necesarias:

- **Objetivo Específico 1 (EO1):** Conocer las herramientas TIC y los recursos educativos digitales que existen a su alcance y el uso que de los mismos se hacen en el centro.



- **Objetivo Específico 2 (EO2):** Proporcionar variadas estrategias para el correcto desarrollo del proceso de enseñanza-aprendizaje en un entorno virtual, fomentando la interacción entre las trabajadoras y los recursos, herramientas y actividades, y animando la interacción del docente con las trabajadoras, dotando de herramientas de soporte adecuadas.
- **Objetivo Específico 3 (EO3):** Aprender a localizar recursos educativos digitales adecuados a la Educación Infantil y a valorar las herramientas TIC más apropiadas para su uso en el aula.
- **Objetivo Específico 4 (EO4):** Desarrollar habilidades de trabajo autónomo en un contexto intervenido principalmente por la tecnología, poniendo a disposición las indicaciones e instrucciones necesarias para el correcto manejo de dichos contextos.
- **Objetivo Específico 5 (EO5):** Dotar a las educadoras de los conocimientos necesarios sobre las posibilidades pedagógicas que las TIC ofrecen a través de su propia implicación y dinámica.
- **Objetivo Específico 6 (EO6):** Fomentar el uso en el aula de las herramientas TIC y de los recursos educativos digitales.

## 7. Planificación

---

A partir de los resultados obtenidos en la fase de análisis de necesidades así como de la solución planteada, se procede a elaborar una planificación cuidadosa, en consonancia con el modelo de gestión del proyecto escogido.

Analizadas las necesidades de la Escuela Infantil, y, en especial los conocimientos de sus trabajadoras en las nuevas tecnologías y la aplicación de éstas en sus programaciones, se pretende favorecer la integración de las TIC en sus procesos formativos, para lo cual **se desarrollará un curso online en las nuevas tecnologías para dichas trabajadoras, fomentando dinámicas y estrategias docentes que faciliten su participación activa en el curso.**

La **importancia del Diseño Instruccional escogido**, radica en que dicho modelo esté adecuado a las necesidades de las trabajadoras, lo que asegurará la calidad del aprendizaje.

Tal como se indica en la [Introducción](#), este proyecto sigue el modelo de Diseño Instruccional, por lo que la “planificación instruccional sistemática que incluye la valoración de necesidades, el desarrollo, la evaluación, la implementación y el mantenimiento de materiales y programas” (Richey, Fields, y Foxon, 2001, p.181), ADDIE que es un acrónimo de Analysis (análisis), Design (diseño), Development (desarrollo), Implementation (implementación) y Evaluation (evaluación).

La tarea esencial consiste en **practicar y poner en marcha de la mejor manera posible estos cinco elementos genéricos de Diseño Instruccional**, donde los resultados de la evaluación formativa de cada fase pueden conducir al diseñador instruccional de regreso



a cualquiera de las fases previas. El producto final de una fase es el producto de inicio de la siguiente.

Después del análisis de las necesidades, se han incluido tareas a desarrollar dentro de este apartado en el que nos encontramos, por lo que estás quedarán tal como se puede observar en siguiente tabla:

ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	OBJETIVO ESPECÍFICO	INICIO DEL PLAN	FIN DEL PLAN	PERSONAS IMPLICADAS	DURACIÓN REAL	OUTPUTS
<b>Análisis de necesidades</b>		O.E.	14/03/2018	02/04/2018	Responsable / Participe	20	
Tarea 1	Preparar el plan de recogida.	O.E. 1 Y 2	14/03/2018	19/03/2018	Coord. / Diseñ.	6	
Tarea 2	Entrevista con tutora de prácticas.	O.E. 1 Y 2	20/03/2018	20/03/2018	Coord. / Direc.	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Plan de recogida y análisis.</li> <li>- Acta entrevista.</li> <li>- Cuestionario.</li> <li>- Documentación digitalizada.</li> <li>- Informe de Fase.</li> <li>- Informe evaluación de Fase.</li> </ul>
Tarea 3	Recopilación de documentación del centro.	O.E. 1 Y 2	20/03/2018	22/03/2018	Coord. / Direc.	3	
Tarea 4	Encuesta a las trabajadoras.	O.E. 1 Y 2	22/03/2018	22/03/2018	Coord. / Trab.	1	
Tarea 5	Digitalización información.	O.E. 1 Y 2	22/03/2018	22/03/2018	Coord. / N.A.	1	
Tarea 6	Análisis de datos para la acción formativa.	O.E. 1 Y 2	24/03/2018	25/03/2018	Diseñ. / N.A.	2	
Tarea 7	Análisis de datos para el desarrollo del proyecto.	O.E. 1 Y 2	24/03/2018	25/03/2018	Diseñ. / N.A.	2	
Tarea 8	Definir las soluciones, conclusiones y evaluar el proceso.	O.E. 1 Y 2	25/03/2018	26/03/2018	Diseñ. / N.A.	2	
Tarea 9	Redactar Informe de la Fase.	O.E. 1 Y 2	26/03/2018	02/04/2018	Diseñ. / Direc.	8	
Tarea 10	Evaluar la fase de Análisis.	O.E. 2	02/04/2018	02/04/2018	Diseñ. / N.A.	1	

ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN	OBJETIVO ESPECÍFICO	INICIO DEL PLAN	FIN DEL PLAN	PERSONAS IMPLICADAS	DURACIÓN REAL	OUTPUTS
<b>Diseño del proyecto</b>		O.E.	03/04/2018	21/04/2018	Responsable / Participe	19	
Tarea 1	<b>Planificación del Proyecto.</b>	O.E. 2	03/04/2018	04/04/2018	Diseñ. / N.A.	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Plan de Diseño.</li> <li>- Documento justificativo de enfoque pedagógico y modalidad de enseñanza.</li> <li>- Documento descriptivo de la acción formativa.</li> <li>- Guía didáctica del estudiante.</li> <li>- Presupuesto.</li> <li>- Rubrica de evaluación de la acción formativa.</li> <li>- Propuesta de desarrollo.</li> <li>- Informe de Fase.</li> <li>- Informe evaluación de Fase.</li> </ul>
<p><i>Se realizará una planificación de la fase de diseño del proyecto, se pretende realizar un detallado plan de actuación para la correcta realización del diseño del proyecto. La planificación se realizará a la vez que se realiza el enfoque teórico previsto en la siguiente tarea. No será necesaria la coordinación con las demás personas relacionadas con el proyecto. Esta tarea corresponde al Objetivo OE2.</i></p>							
Tarea 2	<b>Enfoque teórico del Proyecto.</b>	O.E. 2	03/04/2018	04/04/2018	Diseñ. / N.A.	2	
<p><i>Se analizará, determinará y justificará el modelo pedagógico y la modalidad de enseñanza elegidos en base al análisis de necesidades. El enfoque teórico se realizará a la vez que se realiza la planificación prevista en la anterior tarea. No será necesaria la coordinación con las demás personas relacionadas con el proyecto. Esta tarea corresponde al Objetivo OE2.</i></p>							
Tarea 2	<b>Descripción y diseño de actividades para el curso de formación.</b>	O.E. 2	04/04/2018	12/04/2018	Diseñ. / N.A.	9	
<p><i>En esta tarea, se realizará el Diseño Instruccional de la acción formativa (estructura del contenido, actividades, metodología, roles...), el diseño de la evaluación del aprendizaje, y el diseño tecnológico. Esta tarea se realizará de forma independiente dada su importancia. No será necesaria la coordinación con las demás personas relacionadas con el proyecto. Esta tarea corresponde al Objetivo OE2.</i></p>							
Tarea 3	<b>Definir forma de evaluación del curso de formación.</b>	O.E. 2	12/04/2018	12/04/2018	Diseñ. / N.A.	1	
<p><i>Se trata de establecer unos criterios de evaluación concretos para la actividad formativa, identificando objetivos e indicadores y los recursos que se utilizarán. Esta tarea se realizará de forma independiente. No será necesaria la coordinación con las demás personas relacionadas con el proyecto. Esta tarea corresponde al Objetivo OE2.</i></p>							
Tarea 5	<b>Elaboración de presupuesto.</b>	O.E. 2	13/04/2018	13/04/2018	Coord. / N.A.	1	
<p><i>En esta tarea, se realizará un presupuesto detallado del coste del diseño y desarrollo del proyecto. Esta tarea se realizará a la vez que se realiza la propuesta de desarrollo, aunque no será necesaria la coordinación con las demás personas relacionadas con el proyecto. Esta tarea corresponde al Objetivo OE2.</i></p>							
Tarea 6	<b>Elaborar propuesta de desarrollo.</b>	O.E. 2	13/04/2018	13/04/2018	Diseñ./Coord. Y Direc.	1	
<p><i>Se trata de realizar una propuesta para el desarrollo de la actividad formativa para poder ser presentada en el centro de prácticas. Esta tarea se realizará a la vez que se realiza la propuesta de desarrollo, y será necesaria la coordinación con la tutora de prácticas externa, que deberá validar la propuesta formulada. Esta tarea corresponde al Objetivo OE2.</i></p>							
Tarea 7	<b>Realizar evaluación del Diseño</b>	O.E. 2	13/04/2018	13/04/2018	Diseñ. / N.A.	1	
<p><i>Se trata de realizar la evaluación de la fase de Diseño. Esta tarea se realizará una vez que se realice el presupuesto y la propuesta de desarrollo. Esta tarea será realizada exclusivamente por la Diseñadora. Esta tarea corresponde al Objetivo OE2.</i></p>							

Desarrollo del proyecto		O.E.	22/04/2018	09/05/2018	Responsable / Cooperador	19	
Tarea 1	Alta en plataforma Moodle en Moodlecloud.	O.E. 2	22/04/2018	22/04/2018	Diseñ. / N.A.	1	- Plan de Desarrollo. - Vídeo youtube Moodle.
Tarea 2	Alta de Curso de formación y estructura de los Bloques.	O.E. 2	22/04/2018	22/04/2018	Diseñ. / N.A.	1	- Bloques Moodle.
Tarea 3	Creación de herramientas de apoyo, comunicación y soporte.	O.E. 2	22/04/2018	22/04/2018	Diseñ. / N.A.	1	- Foros de aula. - Foros de soporte.
Tarea 4	Desarrollo completo de los Módulos del curso.	O.E. 2	23/04/2018	01/05/2018	Diseñ. / N.A.	9	- Lecturas en formato pdf. - Vídeos sobre TIC en el aula de infantil.
Tarea 4	Planificación, detalle y ajuste en Moodle de la implementación piloto del curso.	O.E. 2	02/05/2018	07/05/2018	Diseñ. / N.A.	7	- Informe de Fase.
Tarea 6	Realizar evaluación del Desarrollo.	O.E. 2	08/05/2018	08/05/2018	Diseñ. / N.A.	1	- Informe de evaluación de

Implementación del proyecto		O.E.	10/05/2018	21/05/2018	Responsable / Cooperador	12	
Tarea 1	Presentación a las trabajadoras del curso de formación.	O.E. 1, 2, 3, 4, 5 Y 6	10/05/2018	10/05/2018	Doc. / Trab.	1	- Plan de Implementación. - Carta a las empleadas.
Tarea 2	Implementación del piloto del proyecto de curso de formación.	O.E. 1, 2, 3, 4, 5 Y 6	11/05/2018	21/05/2018	Doc. / Trab.	10	- Informe de Fase.
Tarea 3	Realizar evaluación de la Implementación.	O.E. 1, 2, 3, 4, 5 Y 6	21/05/2018	21/05/2018	Doc. / N.A.	1	- Informe de evaluación de Fase.

Evaluación del proyecto			22/05/2018	29/05/2018	Responsable / Cooperador	8	
Tarea 1	Encuesta a las trabajadoras sobre el contenido y resultado de la formación.	O.E. 2	22/05/2018	22/05/2018	Doc. / N.A.	1	- Plan de Evaluación.
Tarea 2	Analizar la evaluación sobre la adecuación del contenido del curso piloto.	O.E. 2	23/05/2018	23/05/2018	Doc. / N.A.	1	- Encuestas a las trabajadoras.
Tarea 3	Analizar la evaluación sobre el curso piloto mediante las herramientas propias de Moodle.	O.E. 2	24/05/2018	24/05/2018	Doc. / N.A.	1	- Encuestas de Moodle. - Informe de Fase.
Tarea 4	Realizar evaluación del Proyecto	O.E. 2	25/05/2018	27/05/2018	Doc. / Direc.	2	- Informe de evaluación de Fase.
Tarea 5	Realizar evaluación de la fase de Evaluación	O.E. 2	28/05/2018	28/05/2018	Doc. / N.A.	1	

Tabla 3 – Planificación de tareas del proyecto. Elaboración propia.

**Diseñ.:** Diseñadora del proyecto.  
**Coord.:** Coordinadora  
**Doc.:** Docente  
**Direc.:** Directora del centro, en calidad de tutora externa.  
**Trab.:** Trabajadoras del centro  
**N.A.:** No Aplicable

Cabe destacar que **curso de formación que prevé el proyecto está planificado para 12 semanas** de duración y será desarrollado en su totalidad, pero que **solamente se va a implementar una parte del mismo**, lo que será indicado en el apartado correspondiente. La evaluación que se les realiza a las alumnas será sobre la parte implementada, pero las alumnas disponen de acceso a la totalidad del curso, con lo que su evaluación será sobre la totalidad.

Por último, en este cronograma podemos ver la temporización de cada una de las fases que componen el proyecto:

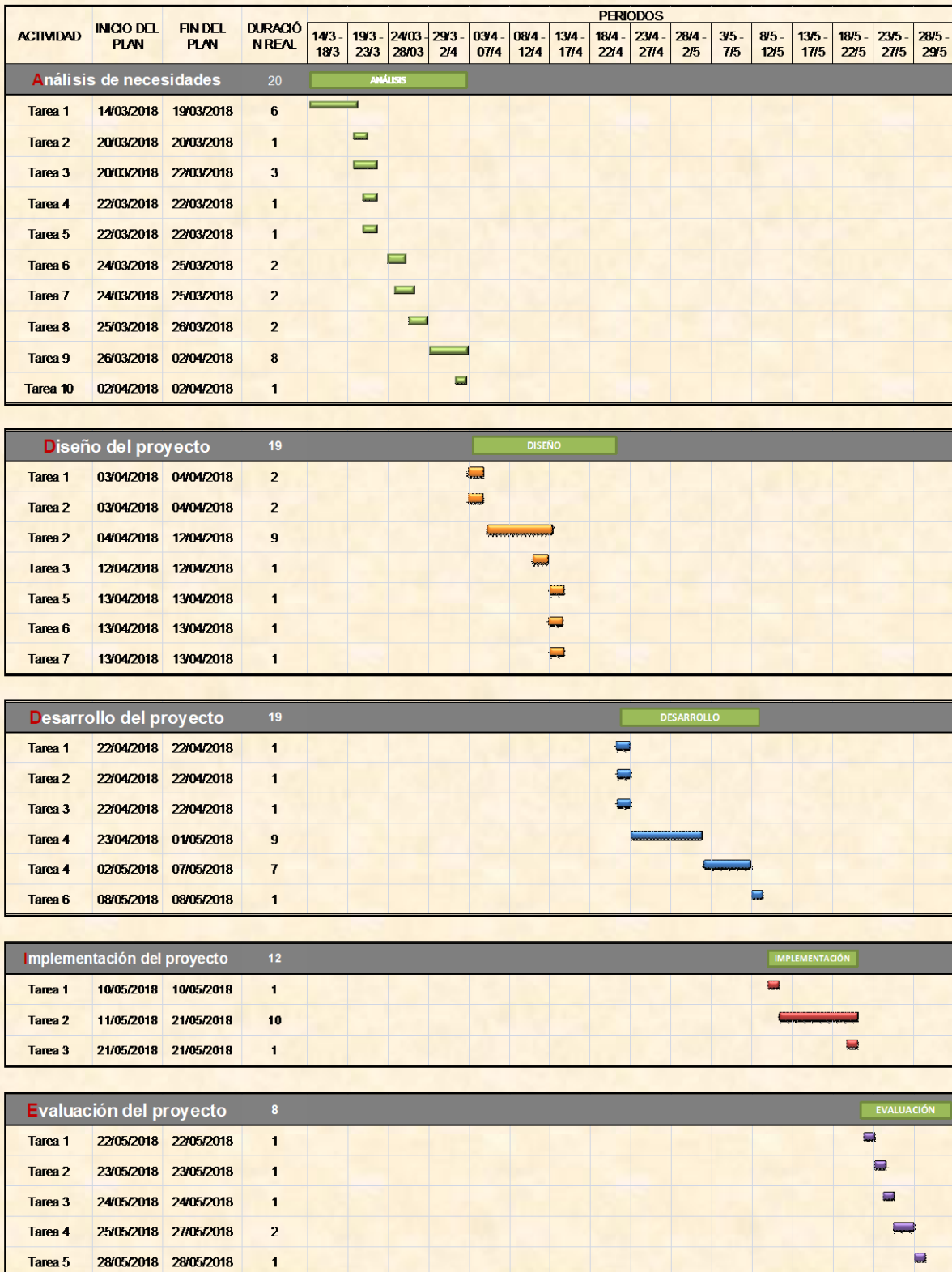


Tabla 4 – Cronograma Proyecto. Elaboración propia.

Para poder realizar una correcta planificación del proyecto, se ha realizado un presupuesto del mismo, que consta de dos Bloques diferenciados: Gastos e ingresos.



## - Los Gastos

Esta **partida presupuestaria** se compone de **4 sub-partidas**:

- El primero se centra en el salario que se estima para **gasto del personal** encargado de la realización de estudio y diseño del proyecto, así como también se estimará la parte relativa a la implementación del mismo y evaluación final.
- En el segundo bloque contamos con el **hardware que vamos a necesitar** como, por ejemplo, el ordenador que va a ser utilizado tanto para preparar el proyecto como para seguir el desarrollo del mismo.
- En el tercer bloque, se habla del **software**, programas informáticos, **que se requerirán así como material didáctico, gastos de mantenimiento o el gasto que conlleva las conexiones wifi**. La plataforma elegida para la acción formativa es Moodlecloud, por lo que en este apartado se incluye el hosting en su versión Start. Se adjunta presupuesto de plataforma Tropicalserver, por la mayor capacidad de contenido que tiene.
- En el cuarto bloque, **el coste fijo**, en que se centran en los datos mensuales de agua, luz, alquiler de local, etc.
- Por último, **los imprevistos**, se añade una partida presupuestaria a disposición del proyecto para posibles imprevistos que puedan surgir, como puede ser un cambio de hosting de Moodle por exceso de megas usados por los recursos utilizados en el curso, puesto que se desconoce el tamaño de las entregas que realicen las trabajadoras, sobre todo en las actividades del último bloque.

Se estiman los sueldos personales arreglo a horas de dedicación al proyecto/tutorización/coordinación, y el resto se establece conforme a meses dedicados al total del proyecto. Todo esto hace un total de **6.832,46** euros, que se dividen en:

Partida Presupuestaria <b>GASTOS</b>		Costes			
		Cantidad producto	Cantidad monetaria/hora	Horas/meses	Total
Sueldo asignado a participantes según su rol	Diseño (proyecto y acción formativa) y evaluación final del proyecto	1	8,15 €	150 h.	1.222,50 €
	Tutorización de la acción formativa	1	8,50 €	90 h.	765,00 €
	Coordinación y soporte con el centro.	1	4,00 €	60 h.	240,00 €
	<b>TOTAL SUELDOS Y SALARIO PERSONAL</b>				<b>2.227,50 €</b>

Hardware	Ordenador	1	26,41 €	4 m.	105,64 €
	Impresora	1	7,55 €	4 m.	30,20 €
	<b>TOTAL HARDWARE</b>				<b>135,84 €</b>
Software y consumibles	Hosting Moodlecloud Starter	1	65,12 € (80 \$)	1 año	65,12 €
	Consumibles: Folios, bolígrafos y rotuladores	1	10	4 m.	40,00 €
	Conexión web	1	62,73 €	4 m.	250,92 €
	<b>TOTAL SOFTWARE</b>				<b>356,04 €</b>
Coste fijo	Alquiler local	1	831,30 €	4 m.	3325,20 €
	Luz	1	121,97 €	4 m.	487,88 €
	<b>TOTAL DE COSTE FIJO</b>				<b>3.813,08 €</b>
Imprevistos	<b>TOTAL IMPREVISTOS</b>				<b>300,00 €</b>
<b>GASTOS TOTALES</b>					<b>6.832,46 €</b>

*Tabla 5 – Presupuesto, partida de gastos. Elaboración propia.*

#### - Los ingresos.

En el análisis de necesidades se ha dejado constancia de la poca dotación económica que la empresa estaría dispuesta a invertir en este proyecto, al limitarse a asumir el coste del material informático, consumibles y los poner a disposición el local para el personal del proyecto.

Para evitar esta limitación detectada se ha de conseguir dotar ésta partida presupuestaria del resto de sub-partidas previstas en el apartado de gastos se opta por solicitar, en el momento en el que se decida realizar el proyecto en su totalidad, **una ayuda de la Junta de Comunidades de Castilla la Mancha, el Programa Innova-Adelante en Castilla-La Mancha, cofinanciado por el Fondo Europeo de Desarrollo Regional en el año de la realización del proyecto**, por el que se subvenciona el 70% de la inversión realizada por mejorar la capacidad competitiva empresarial regional, con el objetivo de apoyar la innovación empresarial en Castilla la Mancha, incluyendo la formación en inversión en TIC dentro de los proyectos financiables, siempre que supongan un aumento de la capacidad competitiva de la empresa.

En relación al mismo, la partida presupuestaria de Ingresos se calcula en 5.880,92 €, quedaría desglosada de la siguiente forma:

Partida Presupuestaria <b>INGRESOS</b>		Ingresos			
		Cantidad producto		Cantidad monetaria	
Aportación económica empresa	Provisión para material informático	1			185,00 €
	Provisión para material consumible	1			40,00 €
	Provisión para gastos de conexión web	1			250,92 €
	Provisión para gasto fijo	1			3.813,08 €
<b>TOTAL APORTACIÓN EMPRESA</b>					<b>4.289,00 €</b>
Aportación por subvenciones ayudas	Coste personal	1	2.227,50 €	70%	1.559,25 €
	Hosting Moodle	1	46,32 €	70 %	32,42 €
	<b>TOTAL SUBVENCIONES</b>				
<b>INGRESOS TOTALES</b>					<b>5.880,92 €</b>

**Tabla 6** – Presupuesto, partida de ingresos. Elaboración propia.

Se adjunta como Anexo IX documentos que han servido para la realización del presupuesto, tales como las ayudas mencionadas, el coste de la plataforma Moodlecloud, los costes del ordenador e impresora y los gastos fijos del centro.

## 8. Diseño

Después de haber realizado el estudio de necesidades de la empresa, procedemos al diseño del proyecto que se pretende desarrollar, con la finalidad de realizar una propuesta concreta de implementación del curso diseñado para la formación en línea de las trabajadoras de la Escuela Infantil Asomava Canicas, sobre las herramientas TIC y los recursos educativos digitales.



## 8.1. **Fundamentación teórica**

### - **Modelo pedagógico.**

Existe un amplio abanico de enfoques educativos, dependiendo de las características de aprendizaje en las que se asientan, pero como punto central, todas las teorías de aprendizaje comparten la conceptualización de dicho término como una **transformación de la experiencia**:

“Conocimiento es información ya transformada: seleccionada, analizada, interpretada, integrada, articulada, evaluada.” (Laurillard, 1993, p. 123).

Partiendo de la base que aprender es un proceso dinámico, **la acción formativa que propone el curso se centra en el alumno**:

- Selección de metas y objetivos de aprendizaje basados en problemas auténticos y en el conocimiento, intereses y experiencias previas.
- Adquisición de habilidades de pensamiento de orden superior y de procesamiento de la información.
- Acceso directo a múltiples fuentes de información.
- Trabajo individual combinado y/o complementado con el trabajo grupal.
- Evaluación basada en el rendimiento y capacidad de aplicar el conocimiento por parte del alumno.

El proceso de enseñanza-aprendizaje que el curso ofrece se desarrolla bajo el **enfoque conectivista**, teniendo en cuenta los principios que destaca Siemens (2004):

- El aprendizaje y el conocimiento se basa en la diversidad de opiniones.
- El aprendizaje es un proceso de conectar nodos especializados o fuentes de información.
- El aprendizaje puede residir en los dispositivos no humanos.
- La capacidad para saber más es más importante que lo que se conoce en la actualidad.
- Fomentar y mantener las conexiones es necesario para facilitar el aprendizaje continuo.
- La capacidad para ver las conexiones entre los campos, las ideas y los conceptos es fundamental.
- La corriente (exacta y actualizada de los conocimientos) es la intención de todas las actividades del aprendizaje conectivista.

El aprendizaje que se pretende alcanzar con el desarrollo del curso propuesto es el **proceso de construcción de redes de información y recursos que se aplican a problemas reales**, es decir, el aprendizaje a partir de la creación de redes unidas, ya que el conectivismo propone que las ideas, las personas y los grupos pueden estar conectados para crear un todo integrado.

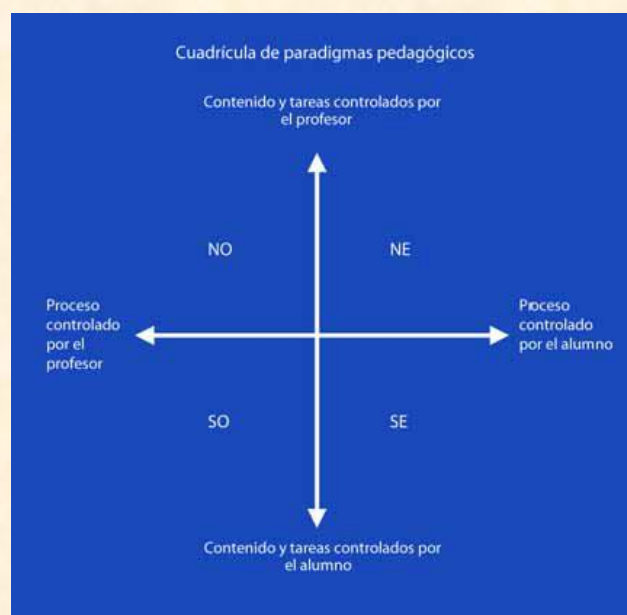
Según Siemens “el conocimiento y la cognición se distribuyen a través de redes de personas y la tecnología y el aprendizaje es el proceso de conectar, crecer y navegar de estas redes” (Siemens y Tittenberguer, 2009, p. 11)

Es por ello que el modelo pedagógico que se propone, aprovecha al máximo las posibilidades y la riqueza de ambas trabajadoras, por ello se propone llevar a cabo una **metodología activa y participativa**, donde las alumnas sean las protagonista de su propio aprendizaje. Dicha metodología se sustenta en las siguientes orientaciones metodológicas:

- Priorizar la reflexión y el pensamiento crítico, así como la aplicación del conocimiento frente al aprendizaje memorístico.
- Potenciación de la lectura y el tratamiento de la información como estrategia de aprendizaje.
- Facilitar el aprendizaje activo y el aprender haciendo.
- Motivar hacia el objeto de aprendizaje.
- Favorecer la autonomía del aprendizaje.
- Favorecer el uso integrado y significativo de las TIC

Por tanto, podemos definir nuestra acción formativa como un **aprendizaje auténtico, centrado en el alumno y controlado por el profesor**.

Siguiendo la cuadrícula de Coomey y Stephenson (2001) esta situación de aprendizaje la podríamos clasificar dentro del **cuadrante sudoeste** (actividades de aprendizaje abiertas y estratégicamente determinadas por el profesor) por ser **la que más se identifica con las características DIAC** (diálogo, implicación, apoyo y control).



**Imagen 3:** Paradigmas pedagógicos en e-learning  
Fuente Coomey, M., y Stephenson, J., (2001)

Este cuadrante se caracteriza por ser el profesor quien guía el proceso de enseñanza-aprendizaje, orientando y estableciendo la dirección para la consecución de las tareas con el fin de alcanzar el objetivo propuesto. Por su parte, el alumno, es el protagonista, alcanzando el aprendizaje esperado a través de su exploración e implicación activa.

Se toma como punto de partida la exposición de actividades bien definidas y determinadas, como en el caso del cuadrante NO, pero después de que el alumno haya completado el aprendizaje previamente establecido, los estudiantes continúan explorando la materia.

A continuación se destaca **las características principales del cuadrante SO:**

<b>DIÁLOGO</b>	Combinación de estilos de diálogo, NO durante el segmento dirigido por el formador y SE durante el segmento gestionado por el alumno. Uso de diálogo asíncrono pero con funciones establecidas por el instructor a los estudiantes.
<b>IMPLICACIÓN</b>	Comienza como una actividad en solitario donde el estudiante aprende reglas/conceptos/teorías...a partir de textos en línea, también hay ubicaciones de participación de los estudiantes. Las actividades de grupo se limitan principalmente al grupo del curso.
<b>APOYO</b>	Gama de apoyo: el <i>feedback</i> tradicional en la primera fase del curso (cuadrante NO)/ el formador actúa como facilitador, ofrece sugerencias pero no respuestas durante la fase de "descubrimiento" del curso (cuadrante SE).
<b>CONTROL</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El estudiante controla las metas de aprendizaje específicas dentro de las metas generales.</li> <li>• Gestión de actividades de descubrimiento desestructuradas dentro de parámetros concretos.</li> <li>• Libre de establecer metas personales propias dentro de la actividad generalizada.</li> </ul>
<b>FUNCIÓN DEL PROFESOR</b>	El profesor actúa como guía del proceso de enseñanza y facilitador de los materiales, contenidos de estudio, recursos...

**Tabla 7:** Tabla adaptada del material *Paradigmas pedagógicos en e-learning*  
Fuente Coomey, M., y Stephenson, J., (2001)

Todas estas características recogidas en la tabla, dejan una clara evidencia de cómo pretende ser enfocado el curso propuesto, es decir, se parte de la base de que la docente será quien organice, estructure y planifique el curso que desea que las trabajadoras desarrollen, con la finalidad de realizar unas actividades concretas, determinadas en cada módulo de los que estructuran el curso, con unos objetivos específicos a alcanzar, para lo cual ambas alumnas estarán orientadas y guiadas a lo largo de todo el proceso educativo, con unas pautas claras y una duración determinada.



Por otra parte, el papel de las trabajadoras como protagonistas en la realización del curso se espera que se caracterice por su implicación directa en la realización de las tareas, en la búsqueda del conocimiento necesario a través de diversas y variadas redes de información, y que éste sea aplicado satisfactoriamente para alcanzar la consecución de los contenidos propuestos en cada una de las actividades.

Todo ello, bajo una interacción basada en el diálogo y el apoyo necesario para que las trabajadoras sepan los logros alcanzados o, por el contrario, las dificultades y aspectos a mejorar. Pretende ser un proceso de enseñanza-aprendizaje caracterizado por una relación afectiva, donde el docente guíe y oriente el proceso educativo y las alumnas se impliquen activamente en la realización de las tareas propuestas.

### - **Modalidad de enseñanza.**

Debido a las circunstancias y a la realidad educativa de las trabajadoras, a la hora de diseñar y planificar el curso se ha optado por una modalidad de enseñanza e-learning, un actual modelo educativo y que según Sangrá (2010) se trata de una de las modalidades más extendidas para definir la educación a través de las TIC o en línea y que se encuentra en constante evolución.

Definido por Rosenberg (2001, citado por Moreno, 2011) como:

“El uso de tecnologías de Internet para la entrega de un amplio rango de soluciones que mejoran el conocimiento y el rendimiento. Está basado en tres criterios fundamentales: 1. El e-learning trabaja en red, lo que hace capaz de ser instantáneamente actualizado, almacenado, recuperado, distribuido y permite compartir instrucción o información. 2. Es entregado al usuario final a través del uso de ordenadores utilizando tecnología estándar de Internet. 3. Se enfoca en la visión más amplia del aprendizaje que van más allá de los paradigmas tradicionales de capacitación.”

También se ha tenido en cuenta el tipo de interacción que se va a desarrollar entre el docente y las trabajadoras, puesto que el curso propuesto se basa en una interacción asíncrona, es decir, que docente y trabajadoras no coinciden en el tiempo. El docente será quien presente el curso a las trabajadoras, previamente organizado y con una temporalización definida, y éstas podrán acceder a la plataforma de aprendizaje virtual para hacer uso del material facilitado y realizar las tareas en el momento que mejor les venga, puesto que se ha dejado constancia de que prefieren **ser ellas mismas las que se planifiquen el horario que dediquen a la formación.**

A través de la formación e-learning se pretende dar un enfoque práctico y dinámico al curso, donde se espera una actitud proactiva por parte de las trabajadoras para lograr un aprendizaje significativo y de gran utilidad, con la finalidad de que todos los conocimientos adquiridos puedan ser aplicados en su realidad educativa, con los niños de la etapa de Educación Infantil.

En todo momento, las alumnas serán las protagonistas de su aprendizaje, orientadas por la docente, ya que en todo momento estarán **acompañadas por la profesora-tutora virtual** que le va a ir marcando el ritmo de trabajo semanalmente. De esta forma, se pretende hacer un seguimiento semanal de las sesiones, dando flexibilidad a que las usuarias puedan completar la formación a su ritmo.

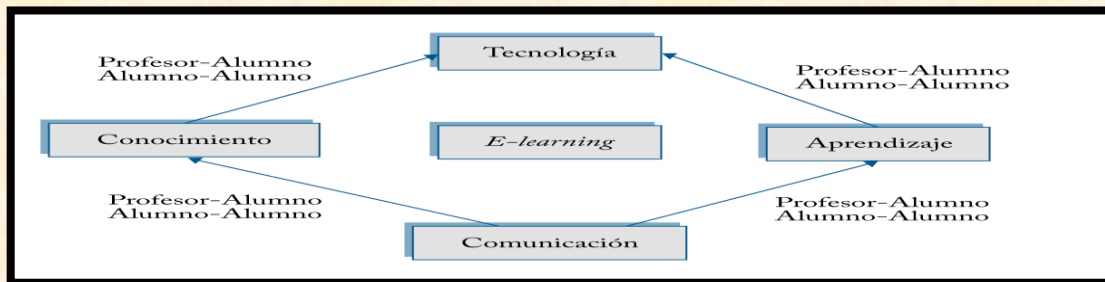


Imagen 5: Interacción en el e-learning Fuente: Cabero y Gisbert (2005)

### - Rol, funciones y competencias del docente en línea.

Existe una gran diversidad de contextos educativos, pues es evidente que ha habido un avance y un cambio, y en función de la realidad educativa a la que se aplica, la modalidad de la enseñanza empleada cambia y como consecuencia, todo ello conlleva que el docente tenga y demuestre unas habilidades y competencias necesarias, en este caso, en lo que al entorno virtual de aprendizaje se refiere.

Siguiendo a Duart y Lupiañez (2005) **“El profesor debe sugerir, facilitar y contribuir a crear las condiciones que hagan posible que los estudiantes accedan al conocimiento”**

Y consultado los estudios realizados por Romeu T. y Guitert (2011) las funciones del docente en línea pueden ser resumidas de la siguiente forma:

- **Técnico:** Capacidad por parte del docente de dominar las TIC para poder hacer frente a los problemas o dificultades con respecto al funcionamiento técnico, dando consejo y apoyo a los estudiantes.
- **Académico (o pedagógico):** Función necesaria que el docente debe desarrollar, apoyada sobre unos sólidos pilares educativos para ofrecer un proceso de construcción del conocimiento óptimo.
- **Planificación y organización:** Diseñador de una estructura y organización coherente, perfectamente secuenciada y atendiendo a todos los elementos que forman parte de la planificación para dar respuesta a las necesidades educativas y alcanzar la meta propuesta.
- **Orientador:** Capacidad de guiar a los estudiantes a lo largo del proceso educativo, facilitándoles las pautas necesarias para el buen hacer, alcanzando las habilidades y conocimientos esperados.
- **Social:** Establecimiento de una relación afectiva, basada en el respeto y en la motivación, animando a los estudiantes a la superación de dificultades. Se trata de tener predisposición para establecer una interacción dinámica con el alumno.
- **Gestión del proceso:** Dinamizador del proceso de enseñanza-aprendizaje atendiendo y ajustando, en el caso de ser necesario, todos los elementos que configuran el proceso para que sea posible el aprendizaje por parte del alumno.

- **Evaluador:** Necesario que el docente conozca las estrategias así como herramientas de evaluación más favorables y tenga la capacidad de valorar los conocimientos adquiridos por parte del alumno, así como de señalar aquellos aspectos que se debe mejorar, pues es necesario que el alumno esté informado de cómo evoluciona en el proceso de aprendizaje.
- **Colaborador:** Cada profesor puede y debe aportar su propia experiencia, formación e intereses, para alcanzar un trabajo en equipo, donde se armonice las intenciones generales con las personales. Todo ello, hará posible que el equipo adquiera un gran potencial de planificación y actuación, que se plasmará tanto en el clima conseguido como en la calidad del aprendizaje.

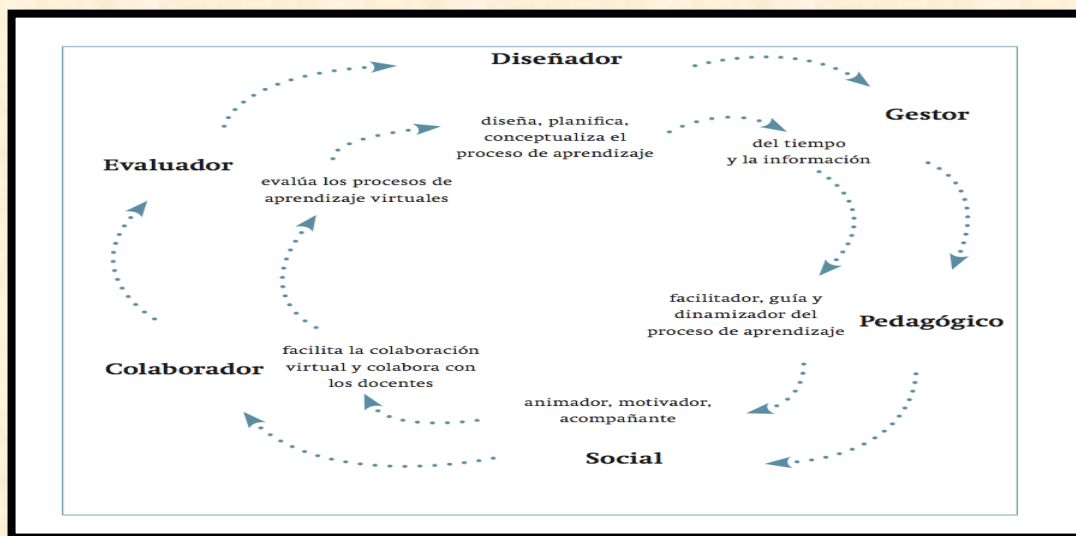


Imagen 6: Rol del docente en línea Fuente: Teresa Romeu (2011).

### - Rol del estudiante en línea.

Al igual que el rol del docente cambia y debe adaptarse al contexto educativo, sucede lo mismo con el rol que ha de desempeñar el estudiante en el entorno virtual de aprendizaje.

“Los estudiantes en la red trabajan juntos para ayudarse mutuamente a resolver problemas, compartir información, construir conocimiento y crear un diálogo social. La colaboración motiva a los participantes y les aporta beneficios intelectuales. El aprendizaje entre colegas es una de las maneras más eficaces para el aprendizaje cognitivo y social. (...) En el aprendizaje en la red, la interconexión entre alumnos de todo el mundo puede contribuir al desarrollo de métodos que se concreten en los problemas actuales: globales políticos, sociales, y de medio ambiente. Y además de facilitar la comprensión global, la comunicación global pueden hacer crecer la comprensión local” (Harasim et al., 2000).

Necesario por tanto, que los alumnos adapten sus capacidades de saber hacer y aprender al contexto educativo y desarrollen una verdadera capacidad de aprendizaje colaborativo, con todo lo que ello conlleva, especialmente en cuanto a la capacidad de autoaprendizaje se refiere.



Siguiendo a Borges (2007) se describen algunas de las funciones que se espera que el alumno desempeñe en su papel como estudiante en línea:

- **Es activo y gestiona su propio proceso de aprendizaje.** El estudiante es el sujeto activo y protagonista de su propio aprendizaje, lo que requiere ser proactivo y autónomo, teniendo la iniciativa necesaria y la capacidad de planificarse.
- **El conocimiento se construye a partir del material de estudio y de la puesta en común,** teniendo en cuenta las aportaciones de los demás y alcanzando así un verdadero aprendizaje enriquecido por toda la comunidad, fomentando la interacción entre iguales y la adopción de distintas perspectivas, contribuyendo a un aprendizaje de calidad.
- **Organiza su tiempo adecuadamente.** El estudiante ha de ser realista y sincero en cuanto al tiempo que puede emplear en la dedicación del aprendizaje online. Es muy importante que tenga la capacidad de planificarse adecuadamente y se comprometa con el tiempo destinado a la formación.
- Lleva a cabo el **proceso formativo por medio del entorno tecnológico.**

Analizadas las características y competencias que deben tener tanto el docente como el alumno en un entorno virtual de aprendizaje, se concluye, que el papel que va a desarrollar la docente a lo largo del curso será, en primer lugar de diseñadora y planificadora del curso, partiendo de la necesidad real de aprendizaje que presentan las trabajadoras de la escuela de Educación Infantil. En todo momento guiará el proceso de aprendizaje, ayudará a las alumnas para que no se sientan perdidas, tendrán la ayuda y apoyo de la docente, quien a su vez supervisará la evolución del curso, dará solución a los problemas que puedan surgir y evaluará todo, con la finalidad de poder establecer los resultados alcanzados, así como la realización de propuesta de mejora en los aspectos que lo requieran.

Por su parte, se espera de las trabajadoras una buena predisposición hacia el aprendizaje, que se impliquen activamente y, especialmente, que se comprometan y pongan de manifiesto las actitudes, capacidades y competencias que se espera que tengan, con la finalidad de poder hacer posible este proyecto.

## **8.2. Diseño tecno-pedagógico**

### **- Diseño Instruccional de la acción formativa.**

El curso está formado en **4 Bloques principales**, que a su vez están **divididos en varios módulos, cada uno con una duración determinada**, los cuales se detallan en la imagen que facilitamos a continuación, en el que también se definen los objetivos marcados para cada bloque y las competencias que se deben adquirir por parte de las trabajadoras y a realizar dentro de las 12 semanas de duración prevista para el total de curso de formación.

Cada uno de los módulos está compuesto de actividades concretas a desarrollar, los cuales están formados por información facilitada por el diseñador del curso, por recursos de aprendizajes y de actividades prácticas, tal como se identifican en la imagen.

BLOQUE 1	MÓDULOS	TEMPORIZACIÓN	OBJETIVOS	COMPETENCIAS	ACTIVIDADES	RECURSOS DE APRENDIZAJE
Introducción al curso	Bienvenido Moodle	30 minutos	Conocer y familiarizarse con el curso y la plataforma virtual de aprendizaje.	Aprender el uso básico de la plataforma Moodle.	1- ¿Qué es Moodle?	Recursos web
	Presentación del curso	30 minutos			2- Video tutorial de uso de Moodle.	Video digital
					3- Presentación del curso.	Información escrita / pdf
					4- Presentación personal en el Foro del aula.	Foro de debate

BLOQUE 2	MÓDULOS	TEMPORIZACIÓN	OBJETIVOS	COMPETENCIAS	ACTIVIDADES	RECURSOS DE APRENDIZAJE
Las herramientas digitales	Las herramientas digitales	5 horas	Identificar y conocer las herramientas digitales aplicables a la educación infantil.	Asimilar el concepto de herramientas digitales.	1- Lectura "Las Tecnologías de la Información y Comunicación en el aprendizaje" de Consuelo Belloch	Lecturas PDF
					2- Realizar de forma individual un análisis de las herramientas digitales conforme a la lectura y a través de búsquedas en la red.	Información Web / Foro de debate
	3- Realizar de forma individual un listado de herramientas digitales, diferenciando entre herramientas digitales y herramientas en red. Compártelo en la Wiki del aula y comenta la aportación de un compañero.	Información Web / Wiki				
	Las herramientas digitales en el Aula de Infantil	5 horas		Saber identificar las herramientas digitales que puede usar en el aula.	4- Identifica de forma individual las herramientas digitales de las que dispone tu centro de trabajo. Compártelo en la Wiki del aula.	Word
					5- Lecturas y videos sobre las herramientas tic en el aula de infantil.	Lecturas PDF / videos youtube
					6- Trabajo individual síntesis final del módulo aplicado a tu aula de infantil. Realizar un padlet como resumen visual.	Recursos web / padlet

BLOQUE 3	MÓDULOS	TEMPORIZACIÓN	OBJETIVOS	COMPETENCIAS	ACTIVIDADES	RECURSOS DE APRENDIZAJE	
Los objetos de aprendizaje	Los objetos de aprendizaje	4 horas	Identificar, conocer y localizar los recursos digitales educativos	Conocer los conceptos de recursos digitales	1- Buscar de forma individual el concepto y características principales de los Objetos de Aprendizaje y compartirlos en el foro.	Recursos web / Foro de debate	
	Recursos Educativos Abiertos	4 horas			2- Lectura sobre los Objetos de aprendizaje.	Información escrita / pdf	
	Repositorios de Objetos de Aprendizaje	2 horas			3- Buscar de forma individual un Objeto de Aprendizaje, justífilo y compártelo en la Wiki. Comenta la aportación de un	Recursos web / Wiki	
				Saber buscar e identificar contenidos digitales educativos aplicables y usarlos de una forma correcta, e integrarlos en las actividades que desarrolle en el aula.	4- Elaborar un concepto de Recurso Digital Educativo.	Recursos web	
					5- Lectura web y recursos adicionales sobre los Recursos Educativos Abiertos	Lecturas PDF/ recursos web / videos youtube	
					6- Realizar un presentación virtual en formato pecha-cucha sobre los REA.	Recursos web	
					7- Lectura web sobre Bibliotecas Digitales y Repositorios de Objetos de Aprendizaje.	Recursos web	
					8- Buscar de forma individual repositorios o bibliotecas digitales basados en la educación infantil/primaria. Compartir la búsqueda en el Foro.	Recursos web / Foro de debate	
BLOQUE 4	MÓDULOS	TEMPORIZACIÓN	OBJETIVOS	COMPETENCIAS	ACTIVIDADES	RECURSOS DE APRENDIZAJE	
La práctica en el aula	Los recursos digitales a través de las herramientas digitales	9 horas	Coordinar las herramientas y recursos para utilizarlos en el aula	Dar un uso correcto a las herramientas digitales y saber aprovecharlas para mejorar sus programaciones y unidades.	1- Video youtube sobre la aplicación práctica de las TIC en las aulas de infantil.	Video digital	
					Aprender a utilizar los recursos a través de las herramientas digitales.	2- Teniendo en cuenta las herramientas tic listadas en el bloque 2, buscar por parejas un recurso digital educativo para utilizarlo en una sesión educativa real.	Recursos web
					Disponer de la actitud adecuada hacia la innovación y el cambio en su contexto educativo.	3- Realizar con la pareja asignada la planificación de la actividad en el aula conforme al REA seleccionado.	Recursos web
					Adquirir habilidades de trabajo en equipo en entornos virtuales, desarrollando criterios comunes de organización y funcionamiento de grupo.	4- Realizar de forma conjunta con tu pareja asignada un informe sobre la aplicación de actividad y compártelo en el foro. Realiza para finalizar el análisis de una aportación de un compañero.	Foro de debate

Tabla 8: Tabla de contenidos del Curso. Elaboración propia.



La temporización del curso será:

Temporización Curso de Formación			
<b>Semana 1</b>	<b>Semana 2</b>	<b>Semana 3</b>	<b>Semana 4</b>
<u>Bloque 1:</u> - Módulo 1 - Módulo 2 <u>Bloque 2:</u> - Módulo 1	<u>Bloque 2:</u> - Módulo 1	<u>Bloque 2:</u> - Módulo 1 - Módulo 2	<u>Bloque 2:</u> - Módulo 2
<b>Semana 5</b>	<b>Semana 6</b>	<b>Semana 7</b>	<b>Semana 8</b>
<u>Bloque 2:</u> - Módulo 2 <u>Bloque 3:</u> - Módulo 1	<u>Bloque 3:</u> - Módulo 1	<u>Bloque 3:</u> - Módulo 2	<u>Bloque 3:</u> - Módulo 2 - Módulo 3
<b>Semana 9</b>	<b>Semana 10</b>	<b>Semana 11</b>	<b>Semana 12</b>
<u>Bloque 3:</u> - Módulo 3 <u>Bloque 4:</u> - Módulo 1	<u>Bloque 4:</u> - Módulo 1	<u>Bloque 4:</u> - Módulo 1	<u>Bloque 4:</u> - Módulo 1

Tabla 9: Temporización del Curso. Elaboración propia.

En un primer momento, se realizará una presentación del curso en que será presentado el docente, momento en el que se podrá a disposición del alumno el *Plan docente* (Anexo X) del curso.

Se pondrá a disposición de las alumnas una **introducción al entorno virtual Moodle y un video explicativo**, a la vez que se les facilitará un link directo a la comunidad de dudas de dicho entorno virtual, así como de **un Foro habilitado para la solución de problemas** que puedan surgir.

Respecto al desarrollo del curso, **en cada Bloque se va a facilitar una guía de explicación de los módulos** que la componen, así como de la temporización concreta de prevista para cada uno de ellos. En concreto, **el alumnado dispondrá de una guía del estudiante en formato PDF, adjuntado como Anexo XI**, en la que se incluirá toda la información relativa al desarrollo del curso: objetivos, metodología, recursos, tipos de actividades y proceso de evaluación, entre otros. En la misma, se les indicará la forma de contacto con el tutor, abriendo **un Foro de dudas para cada Bloque**, así como también **se les indicará los recursos de soporte** de los que se dispone para facilitar un proceso más ágil y seguro, en forma de Foro de soporte.

En todo momento, el alumno **dispondrá del correo electrónico de la docente** por si necesita un contacto más privado.

La docente del curso abrirá un **Foro en el aula que se utilizará como medio de comunicación** para informar y dinamizar el desarrollo del curso, siendo también un medio perfecto para adecuar el ritmo de realización del curso por parte los alumnos y para posibles correcciones y puntualizaciones sobre el contenido del mismo.

Por lo tanto, el contacto entre docente-discente va a ser constante y fluido, a través de unos mecanismos concretos, a la vez que el contacto entre el discente-docente va a estar definido e identificado en todo momento, lo que generará mayor seguridad en los discentes.

Esta relación se va a concretar de la siguiente forma:

1. Mensaje inicial de bienvenida en el Foro del Aula.

2. Mensaje inicial al comienzo de cada Bloque en el que se explicará: en qué consiste, qué actividades hay que realizar, los plazos y forma para las entregas y la evaluación del mismo. En este mismo mensaje, se adjuntará en pdf la guía del estudiante del Bloque en curso.
3. Se realizará un mensaje a mitad de cada Bloque en el que el docente indicará cómo está evolucionando el mismo, indicando, en su caso, las correcciones necesarias para asegurar la correcta finalización del mismo.
4. Se relazará un comentario sobre la calificación obtenida en cada bloque.

Una de las principales habilidades del docente en línea es la de motivar, **proceso que se caracteriza por el mantenimiento de una relación afectiva con el estudiante**, animando al estudio y motivando para la superación de dificultades y problemas; hay que propiciar el sentimiento de comunidad y facilitar así la interacción entre estudiantes, **no solo es importante captar la atención del estudiante, sino también mantenerla**.

A continuación enumeramos una serie de **estrategias docentes relacionadas con la motivación y el fomento de la interacción en el aula** que van a ser utilizadas en la acción formativa:

1. Generar un clima de acercamiento y de confianza con las alumnas.
2. Crear un ambiente favorable de aprendizaje interactuando de forma constante con las alumnas de manera informal a través del Foro de Avisos del aula o de los mensajes establecidos para dinamizar la formación.
3. Facilitar la interacción, favorecer el uso de los espacios compartidos a través la Wiki del aula.
4. Mostrar una actitud abierta al diálogo.
5. Adaptarse a las situaciones personales de las alumnas.
6. Transmitir tranquilidad y seguridad en sí mismo.
7. Favorecer la colaboración entre alumnas mediante actividades en grupo.
8. Mostrar interés por las tareas que desarrollan las alumnas.

En esta acción formativa, las alumnas construyen sus conocimientos en base a un escenario, actividades o pautas que realiza la docente dentro del proceso educativo, actuando como motivadora y guía para cumplimentar todos los objetivos propuestos.

A continuación destacamos una serie de **estrategias para dinamizar el proceso de aprendizaje** dentro de la acción formativa propuesta:

- Presentar gradualmente contenidos y recordar las actividades a hacer.
- Adecuarse al ritmo y seguimiento de las alumnas.
- Utilizar recursos alternativos y explicarlos.
- Proponer actividades grupales así como aprendizaje cooperativo.
- Facilitar materiales de referencia.
- Aportar diversas herramientas de trabajo.
- Plantear preguntas al grupo (comprensión) y anticipar dudas y resolverlas.
- Conocer el grado de consecución de las actividades de aprendizaje pudiendo proponer medidas para mejorar.

- Comunicar y dejar constancia del trabajo realizado.
- Ofrecer una guía y orientación respecto al proceso que deben seguir.
- Propiciar el intercambio de ideas e información de forma colectiva.
- Hacer un seguimiento continuado del progreso de las alumnas.
- Motivar al alumnado en la superación y trabajo constante.
- Animar la comunicación y las relaciones interpersonales en el trabajo.

Por tanto, por medio de la acción formativa propuesta **pretendemos alcanzar un aprendizaje auténtico, centrado en las alumnas y controlado por la docente.**

### - **Diseño tecnológico.**

**La acción formativa se desarrollará desde la Plataforma Moodle**, como el entorno virtual de aprendizaje de libre acceso y a través de la cual se crearán espacios de aprendizaje mediante el uso de diferentes herramientas y recursos incrustados en la plataforma, todas de fácil manejo, fomentando así el trabajo colaborativo, la comunicación e interacción y el intercambio de conocimientos en un mismo entorno de aprendizaje.

Los contenidos serán presentados través del espacio de trabajo Moodle indicando las acciones a realizar de forma secuenciada y con su correspondiente explicación. Los bloques aparecerán diferenciados, divididos en los módulos que los componen.

La elección de Moodle ha sido resultado del análisis de las necesidades realizado, siendo los **motivos principales**:

- Es el entorno **virtual de aprendizaje más usado por los docentes.**
- Dispone de una **comunidad de soporte** formada por miembros de la propia plataforma, por docentes y por otros alumnos, lo que puede ser de utilidad y dará seguridad a las alumnas.
- Tiene una **gran variedad de herramientas y recursos** propios para implementar el curso.
- **Hay servidores (hostings) gratuitos** en los que se puede realizar la prueba piloto sin y adecuarnos a la posibilidad económica actual del proyecto.
- Tiene **acceso a través de varios dispositivos**: web, tablet y móvil.

Se ha tenido en cuenta la posibilidad de utilizar un entorno virtual de aprendizaje como Edmodo, cuyo principal factor a favor es su aspecto, puesto que al dotarlo de un uso similar a Facebook sería mejor aceptado por las alumnas al estar habituadas a este programa. No obstante, se considera más adecuado Moodle porque se quiere priorizar una estructura modular, para los bloques, módulos y actividades, y el uso e incrustación que permite de recursos.

**En la propia web de Moodle podemos indicar sus características principales**, pero para la realización de este proyecto se ha tenido en cuenta particularmente:



- **Es una Plataforma de aprendizaje todo-en-uno:** Moodle proporciona el conjunto de herramientas más flexible para soportar tanto el aprendizaje mixto (*blended learning*) como los cursos 100% en línea. Configure Moodle habilitando o deshabilitando características del núcleo, e integre con facilidad todo lo necesario para un curso, empleando su rango muy completo de características incorporadas, integrando herramientas colaborativas externas tales como foros, wikis, chats y blogs.
- **Fácil de usar:** Una interfaz simple, características de arrastrar y soltar, y recursos bien documentados, junto con mejoras contiuas en usabilidad, hacen a Moodle fácil de aprender y usar.
- **Moodle en su idioma:** Las capacidades multilingues de Moodle aseguran que no haya limitaciones lingüísticas para aprender en línea. La comunidad Moodle ha traducido Moodle a más de 120 idiomas (y siguen aumentando), para que los usuarios puedan adaptar al idioma local o nacional su sitio Moodle, junto con muchos recursos, soporte y discusiones comunitarias disponibles en varios idiomas.
- **Úselo en cualquier momento, en cualquier lugar, en cualquier dispositivo:** Moodle está basado en web, por lo que puede accederse a él desde cualquier lugar del mundo. Con una interfaz por defecto compatible con dispositivos móviles (que pronto será responsiva) y compatibilidad cruzada con diferentes navegadores de Internet, el contenido en la plataforma Moodle es fácilmente accesible y consistente a lo ancho de diferentes navegadores y dispositivos.

En el entorno de la plataforma Moodle se van a utilizar diversas **herramientas** tanto **para la interacción** con las alumnas como para la **comunicación y dinamización** de las actividades:

- **Email:** Se indicará a las alumnas que disponen de un correo electrónico para contacto con el docente, bien a través de la plataforma o bien a través de un correo electrónico personal externo.
- **Avisos:** Se crea una sección en el apartado General para comunicaciones importantes en relación a la acción formativa.
- **Chat:** Para salvar las dificultades que puedan tener las estudiantes que se reflejan del análisis de necesidades, se habilita el Chat como forma de interacción más directa posible.
- **Foro General de preguntas y dudas con Moodle:** Vistas las limitaciones de las trabajadoras con esta plataforma, se dispone de un foro en el apartado General del aula para dudas que surjan con la misma plataforma Moodle.
- **Wiki:** Se creará una wiki del aula que se utilizará para compartir recursos entre alumnos.
- **Foros del Bloque:** Se habilitarán foros en cada Bloque que servirán para la realización de actividades o entrega de trabajos previstos.
- **Foros de soporte del Bloque:** Se habilitarán foros en cada Bloque para dudas relacionadas con el contenido de ese mismo Bloque, con la finalidad de que las dudas sean resueltas y compartidas con el resto de alumnos.

Por último, se van a utilizar materiales digitales didácticos muy directos y que permitan una fácil asimilación de su contenido, siendo principalmente a través de vídeos y de documentos en formato pdf:

- **Videos Youtube:** Los formatos de video que contiene youtube no tiene ningún requisito especial, tienen la posibilidad de ser reproducidos en cualquier dispositivo como pc, móvil o tablet. Se opta fundamentalmente por videos por ser un material más cómodo para el estudiante y así realizar una formación más directa y amena. Se presentan en actividades como la introducción a Moodle, al final del segundo bloque para que asimilen conceptos ya introducidos lo que facilita la asimilación del mismo y en el inicio del último bloque como apoyo visual para la realización de las actividades que los componen.
- **Pdf:** Tanto las guías que se facilitan como las lecturas que han de realizar las alumnas se presentan en formato pdf, lo que facilita la portabilidad de dicho documento a cualquier dispositivo del que disponga.
- **Web:** La web es un recurso muy útil para como recurso educativo, y se anima al uso del mismo como motor de búsqueda de información y como contenedor de recursos educativos digitales propiamente dichos. Solamente se necesita un navegador para poder realizar las búsquedas que solicitamos.
- **Slideshare:** Esta web está compuesta por presentaciones que van a ser utilizadas como contenido de la actividad de formación, a la vez que se pretende que las alumnas conozcan dicha web y la tengan en cuenta como recurso educativo. Solamente se requiere un navegador para poder acceder a su visualización.
- **Picktochart:** Esta web está especializada en la realización de presentaciones visuales online a través de la cual se va a realizar la actividad 6 del tercer bloque. Es necesario el alta de usuario en la web, a través de cesión de datos personales o mediante cuentas de Facebook o Google, sin ser requerido acceso a versiones de pago. Solamente se requiere un navegador para poder acceder a su visualización.
- **Padlet:** Se trata de un muro o pizarra digital que se crea para compartir información y que permite a los usuarios a realizar aportaciones o comentarios al contenido del muro. Solamente es necesario el registro gratuito por parte del docente, quedará acceso a los alumnos mediante link, sin que sea necesario el alta como usuario para realizar cambios en el muro. Solamente se requiere un navegador para poder acceder a su visualización.

### 8.3. Evaluación

#### - Evaluación de la acción formativa.

**La evaluación forma parte del proceso educativo**, pues está interrelacionada con todos los elementos del mismo, teniendo una función de retroalimentación, ya que a la vista de los resultados, se replantean de nuevo los objetivos o cualquier otro elemento del proceso educativo, inclusive la propia evaluación.

En nuestro caso, se llevará a cabo una **evaluación continua** sin examen final ni prueba de validación presencial, permitiendo así a las alumnas **ir alcanzando las competencias y objetivos marcados** para el curso de forma gradual y continua, basada en tres momentos clave:



- **Evaluación inicial o predictiva:** Al principio de la acción formativa, mediante un cuestionario inicial (Anexo VII), para conocer el nivel de conocimiento de las alumnas y así situar el punto de partida para adecuar la intervención a unas condiciones reales y concretas.
- **Evaluación continua o formativa:** Se evaluará la progresión de las alumnas a lo largo del curso, conforme a la rúbrica prevista en el Anexo XII. Resulta fundamental el registro de datos a lo largo del proceso para hacer los cambios pertinentes y tomar las medidas necesarias en el momento adecuado.
- **Evaluación final o sumativa:** Es el momento de reflexión y de constatación de los avances observados respecto al grado de adquisición de los objetivos y competencias planteadas anteriormente. La evaluación final será la suma de las calificaciones de las rúbricas de cada uno de los bloques.

En este sentido es clave el seguimiento que vaya realizando la docente en el proceso de aprendizaje de las alumnas. A partir de una serie de actividades, y siguiendo la metodología establecida, se valora su proceso de aprendizaje a lo largo del curso.

**Cada Bloque del curso va asociado a una actividad de evaluación continua (PEC)** y como todos los módulos y actividades están vinculados y relacionadas entre ellos, para poder superar el curso, las alumnas deberán superar la evaluación continua.

Por otra parte, el **feedback de la docente** les permitirá conocer qué competencias han logrado y en cuáles han de centrar más su atención para alcanzar el aprendizaje, pues es necesario **que las alumnas estén informadas del proceso evaluativo** y de los parámetros y criterios que se van a seguir.

Para llevar a cabo el control de evaluación se hará a través del análisis de las actividades realizadas y presentadas a través de **Moodle** en la que se incluirán anotaciones y porcentajes asignados a cada actividad. Además las alumnas dispondrán de una rúbrica de evaluación que les guiará, y la docente sustentará sus bases en dicha rúbrica, siendo trasladadas al “Expediente académico” del alumnado que podrá encontrar en Moodle.

**La evaluación de la docente puede ser contrastada con la autoevaluación que hagan las estudiantes**, a través de un cuestionario con una serie de preguntas o ítems relacionadas con la actividad trabajada y con el grado de satisfacción alcanzado por las alumnas.

La evaluación de la acción formativa se llevará a cabo conforme a criterios establecidos en la rúbrica del Anexo XIII.

#### - **Evaluación del proyecto.**

Con la finalidad de hacer la valoración global del proyecto, se va utilizar como instrumento de recogida de información una rúbrica, para lo que será necesario que se establezcan los criterios de evaluación, en función de los objetivos que se espera que alcance el proyecto.

Esta rúbrica ha sido elaborada por la docente para dejar constancia del grado de satisfacción alcanzado en cuanto a:

- Contexto de trabajo y objetivo del proyecto.



- Propuesta y enfoque del proyecto.
- Diseño del proyecto.
- Herramientas y estrategias de evaluación presentadas en el proyecto.

Se adjunta como Anexo XIV la rúbrica con todos los elementos del proyecto que se evalúan mediante una escala constituida por tres valores: insuficientemente claro, comprensible, perfectamente detallado.

Por otra parte, como se ha comentado en la evaluación de aprendizaje, la evaluación de la docente puede ser contrastada con la autoevaluación que hagan las estudiantes, por ello se pone a disposición de la trabajadoras un cuestionario con una serie de preguntas o ítems relacionadas con la actividad trabajada (Anexo XVI), para que las alumnas presenten una valoración global así como el grado de satisfacción alcanzado en base a:

- La planificación y organización de la actividad.
- Herramientas y recursos proporcionados.
- Modalidad de la enseñanza y plataforma virtual de aprendizaje.
- Utilidad de lo aprendido en el campo profesional.
- Gestión e intercambio de información.
- Comunicación e interacción entre la docente y las alumnas.
- Evaluación global de la actividad de aprendizaje.
- Observaciones y aportaciones de mejora.

Todo ello tiene la finalidad de que las estudiantes analicen y contrasten su propia actividad en función del proceso de enseñanza-aprendizaje desarrollado, para que puedan tomar conciencia del grado de aprendizaje alcanzado y presenten una valoración global de lo aprendido.

En último lugar, se le podrá solicitar a la Directora del centro educativo que realice una valoración global del conjunto del proyecto, más allá del punto de vista de personal que ha participado en la propia formación.

## 9. Desarrollo

---

Con el proyecto de formación correctamente definido, se procede a su desarrollo dentro del entorno virtual de aprendizaje Moodle, situado en el hosting Moodlecloud, en el que se habilitará el curso: ***Curso de Formación en las TIC para las empleadas de la E.I. Asomava Canicas S.L.***

Dicho curso se desarrollará en cuatro bloques:

- **Introducción al curso**: se trata de conocer el entorno de Moodle y conocer lo que se va a desarrollar en él. Estará formado por lecturas, vídeos y un foro de presentación.
- **Las herramientas digitales**: se trata de conocer y asimilar el concepto de herramientas digitales. Estará formado por lecturas, actividades en wikis y uso de herramientas digitales como *Padlet*.

- **Los objetos de aprendizaje:** se trata de conocer u asimilar el concepto de objetos de aprendizaje. Está formado por foros de actividades, lecturas y una actividad en wiki.
- **La práctica en el aula:** se trata de utilizar los conocimientos adquiridos en los bloques anteriores y llevarlos a la práctica. Está formado por vídeos, lecturas, foros de actividades y una wiki para el trabajo final.

- **Datos de acceso.**

Los datos de acceso al curso son:

- **MoodleCloud site name:** [rousiaia.moodlecloud.com](https://rousiaia.moodlecloud.com)
- **Usuario:** anabel\_benito
- **Contraseña:** Anabel

- **Herramientas de evaluación diseñadas.**

**Las herramientas de evaluación diseñadas, conforme la estructura prevista en el diseño de la evaluación,** conforme a los tres momentos clave:

- **Evaluación inicial o predictiva:** El cuestionario inicial (Anexo VII) se **realizada el 22 de Marzo de 2018.**
- **Evaluación continua o formativa:** Las rúbricas de evaluación de cada Bloque (Anexo XII), van a ser facilitadas al alumno en la presentación inicial de los mismos en el Foro del aula en formato pdf.
- **Evaluación final o sumativa:** La evaluación final será la suma de las calificaciones de las rúbricas de cada uno de los bloques.

Para llevar a cabo el control de evaluación se hará a través del análisis de las actividades realizadas y presentadas a través de **Moodlecloud** en la que se incluirán anotaciones y puntuación asignada a cada actividad. Además las alumnas dispondrán de una rúbrica de evaluación que les guiará, y la docente sustentará sus bases en dicha rúbrica, siendo trasladadas al “Expediente académico” del alumnado que podrá encontrar en **Moodle**.

**La evaluación que realice la docente** sobre la acción formativa se llevará a cabo conforme a criterios establecidos en la rúbrica del Anexo XIII, la cual **puede ser contrastada con la autoevaluación que hagan las estudiantes**, a través de un cuestionario con una serie de preguntas o ítems relacionadas con la actividad trabajada y con el grado de satisfacción alcanzado por las alumnas, presentado en el Anexo XVI.

Dicha evaluación formará parte de los datos que se utilicen para la evaluación del proyecto en su totalidad; siendo el proyecto analizado conforme a la rúbrica contenida en el Anexo XIV.

Así mismo, también se incluye una **rúbrica de la evaluación de los objetivos del proyecto** (Anexo XV) para dejar constancia del alcance de los mismos y de cómo se ha logrado, es decir, si los objetivos se han alcanzado satisfactoriamente con la realización del Proyecto o por el contrario, para dejar constancia de que no se ha conseguido la meta esperada.

La tutora externa, **Vanesa Langreo Serrano**, también será una de las alumnas que realice el curso propuesto, teniendo por tanto una **implicación directa y colaborando en la evaluación** con el feedback transmitido, siendo muy beneficioso para el proyecto, puesto que puede aportar información desde dos perspectivas distintas, como Directora del centro y como alumna del curso de formación, experimentando en primera persona las posibilidades que ofrece el curso así como las dimensiones que alcanza. Por lo tanto, al finalizar la implementación facilitará una evaluación de proyecto como Directora, aparte de la evaluación prevista como alumna del curso de formación.

### - Informe de desarrollo.

Como se indica en el apartado anterior, se ha utilizado el entorno virtual de aprendizaje Moodle, por lo que se ha creado un sitio en el servidor Moodlecloud para el desarrollo del curso de formación: [rouslaia.moodlecloud.com](https://rouslaia.moodlecloud.com).

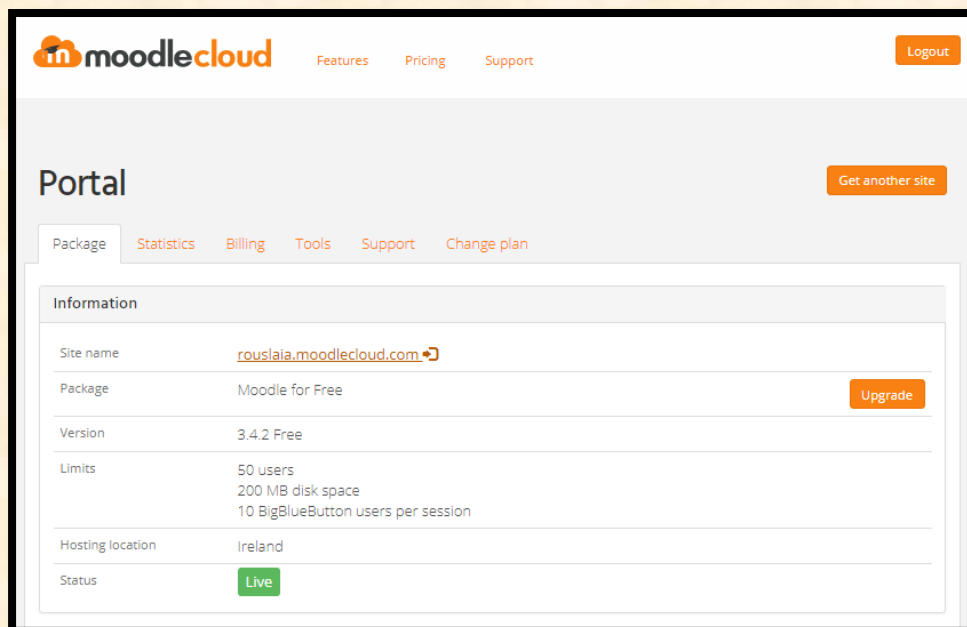
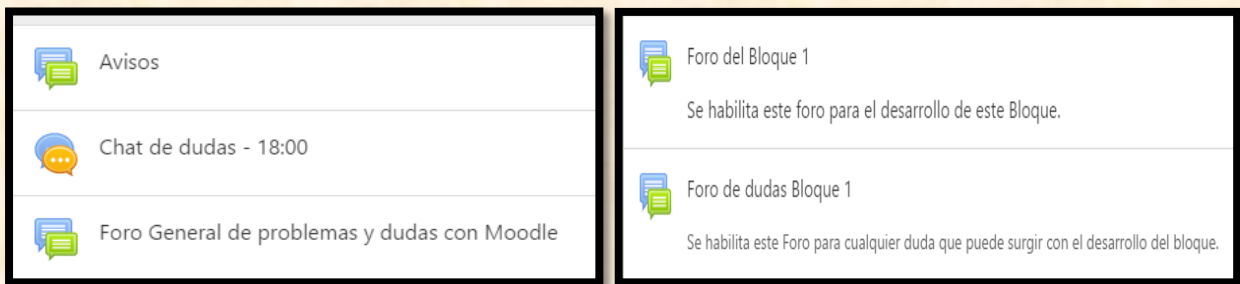


Imagen 7: Servidor Moodlecloud. Elaboración propia

Se ha procedido a la creación de los Bloques que componen el curso y a crear las herramientas de apoyo y soporte previstas, descartando crear, en lugar de una única Wiki de aula, Wikis para cada actividad que lo requiera:

- **Foro de Avisos** general (avisos sobre relacionados con el curso).
- **Chat de dudas general**, que se habilitará los días hábiles a las 18:00.
- **Foro general** de problemas y dudas sobre **Moodle**.
- **Foro de Bloque #** (como tablón de anuncios del Bloque)
- **Foro de dudas Bloque #**





**Imagen 8:** Herramientas de apoyo y soporte. Elaboración propia.

Los foros y el chat indicados se justifican a la derecha del bloque para que facilitar la identificación visual de los mismos por parte de las alumnas y así les sea más fácil diferenciarlos de los foros destinados a las actividades.

Se decide realizar **imágenes, atractivas y muy visuales**, con la finalidad, por una parte de despertar el interés y la motivación de las alumnas, y por otra, para que dicho soporte visual le sirva de guía u orientación, de forma general del curso.

Por ello, todas las imágenes han sido incrustadas en la página principal del curso, con **una totalidad de 5 imágenes**: estructura del curso de formación y la estructura de cada Bloque (Anexo XIX).

Ha sido preparada una **Guía del Docente**, la cual dispone de las indicaciones necesarias sobre el desarrollo del curso, las herramientas de comunicación y soporte y de los mecanismos de evaluación, incluidos en la misma mediante link de acceso al fichero, así como también facilita el link de acceso al **Plan docente** que le facilitará la comprensión del contenido del curso.

Con respecto a los alumnos, **se puede encontrar la Guía del estudiante** dentro de una actividad de presentación del curso, para una mejor asimilación por parte de las alumnas de lo que supone el propio curso, en el que se indica cómo está configurado y en qué va a consistir.

Así mismo, se opta por realizar una **Guía de usuario** del curso para los alumnos, adjuntada como Anexo XX, en la que se explica al usuario cómo acceder a la plataforma, qué materias se van a tratar, cuando se van a realizar las actividades y cómo se va a evaluar el curso, que se facilitará mediante un correo electrónico a cada alumno el día antes del inicio del curso.

La calendarización de las actividades de cada bloque, expuesta en la propia **Guía de usuario** del curso para los alumnos, se facilitará también al inicio del curso mediante un mensaje del propio docente en el foro de Avisos del aula. Para una mejor planificación de los alumnos, las fechas de entregas estimadas para cada actividad también se configuran en el propio calendario de la plataforma.

Se ha optado por implementar el curso con Archivos (pdf, videos y webs), Foros y Wikis, para hacer una formación más adecuada al nivel de competencias y capacidades de las alumnas y con un **formato más colaborativo, participativo y en red**. Se ha mantenido la estructura de los Bloques y las actividades propuestas diseñadas.

The screenshot shows a Moodle course interface for 'Bloque 1'. At the top, there are two forum announcements: 'Foro del Bloque 1' and 'Foro de dudas Bloque 1', both stating they are enabled for the course. Below these are four activity items, each with a checkmark icon on the right:

- ¿Qué es Moodle?**: A text-based activity with the instruction: 'Vamos a comenzar el curso y para ello es necesario familiarizarnos con Moodle y su entorno. Empezaremos por lo que nos cuenta la Wikipedia de esta herramienta.'
- Visualización vídeo Moodle**: A video activity with instructions: 'A continuación, vamos a visualizar un vídeo de youtube en el que nos explicarán unas instrucciones básicas para operar en Moodle. Para finalizar esta actividad, deberás navegar dentro de Moodle para conocerlo un poco más y personalizar con tus datos tu apartado personal.'
- Presentación del curso**: A PDF document (569.2KB) with instructions: 'Es hora de entrar en el contenido este curso de Formación en nuevas tecnologías diseñado específicamente para el nivel educativo de Infantil. Para familiarizarse con el contenido de lo que va a ser el curso vamos a proceder a la lectura de la Guía del Estudiante, en la que se encuentran detallados los contenidos, objetivos y fases del mismo.'
- Foro de presentación**: A forum activity with instructions: 'Vamos a comenzar participando en este foro, en el que nos presentaremos ante nuestras compañeras y expondremos nuestras expectativas de aprendizaje con el curso y las primeras sensaciones con el manejo de la plataforma Moodle. La presentación puede ser por escrito, aunque se valorarán aquellas aportaciones que se realicen en formato de vídeo, por lo que puedes grabar un pequeño vídeo con tu móvil y compartirlo con el resto del aula.'

Imagen 9 Ejemplo Desarrollo Bloque 1. Elaboración propia.

Las **Lecturas o visualizaciones no están sujetas a evaluación** pero requieren su completa lectura o visualización para dar como finalizada la misma y poder continuar con el curso, puesto que **nos van a ayudar** para la realización de otras actividades posteriores o **van a servir de refuerzo** para actividades anteriores.

Los **Foros son evaluables en una escala de 0 a 10**, siendo necesario para la superación del mismo la calificación de 5. Los aspectos a evaluar van a ser los que se marquen en el enunciado de cada uno de ellos, siendo desde una **participación sencilla a participaciones con comentarios a otras participaciones**.

Las **Wikis son evaluables en una escala de 0 a 10**, siendo necesaria para la superación del mismo la calificación de 5. Los aspectos a evaluar van a estar centrados en la participación de la misma, tanto **en la calidad como en la cantidad de las aportaciones realizadas**.

Para facilitar el desarrollo del curso a las alumnas se habilita la **función de opción de finalización de cada actividad**, siendo marcada la actividad realizada de forma automática si el alumno lleva a cabo los requisitos previstos para cada actividad. En las lecturas o visualizaciones se marcan como realizadas cuando se haya realizado la lectura o cuando se hayan visualizado los vídeos que componen la actividad. Respecto a los foros, en cada uno de ellos se establecen los requisitos necesarios para que se marque la actividad como finalizada, ya sea con una simple aportación o con una aportación, una réplica o crear un debate. Por último, las wikis se dan por completadas con el simple acceso a las mismas, pero en cada actividad se indica que para superar la actividad se valorarán las aportaciones que se realicen, conforme a lo establecido para cada una de ellas.

Las medias de las sumas de los Foros y las Wikis conformarán la nota de cada Bloque, nota que será ratificada por la rúbrica que se realice del mismo Bloque. El feedback realizado por parte del docente se expondrá en el Tablón del aula para evidenciar el seguimiento que se lleva a cabo y para reforzar todo el proceso evaluativo. A las alumnas se les facilita un retorno valorativo, a través de una rúbrica, de cada una de las actividades realizadas, basándose en los criterios de evaluación previamente establecidos y dejando constancia de los logros alcanzados o las dificultades y aspectos a mejorar para alcanzar satisfactoriamente la meta propuesta.

El feedback del docente es complementado con la autoevaluación realizada por cada alumna, en donde analizan y contrastan su propia actividad en base a los resultados.

**Para obtener la certificación final, se deberá tener aprobados todos los Bloques que componen el curso de formación, tras lo que se entregará el siguiente Diploma acreditativo.**



**Imagen 10:** Diploma de finalización del curso.  
Elaboración propia con Pictochart.

Se realiza una Propuesta de Implementación y Evaluación, incorporada como Anexo XVIII, que se presenta al centro educativo para que la tutora externa del centro realice el feedback sobre el contenido y fechas, la cual da su conformidad. Por lo tanto, serán implantados el Bloque 1 y el primer Módulo de actividades del Bloque 2, del 10 al 21 de mayo.

## 10. Implementación piloto y evaluación

---

### 10.1. Preparación

En esta parte del proyecto se procede a la puesta en práctica de una parte concreta del curso que ha sido diseñado y desarrollado en su totalidad, y al que se podrá acceder con las mismas claves de acceso facilitadas en la fase anterior. Esta acción **se desarrollará desde el día 10 al 21 de mayo**, tiempo durante el cual van a tener acceso las dos trabajadoras del Centro de Educación Infantil Asomava Canicas S.L.:

- **Vanesa Langreo Serrano.**
- **Marta Herráiz López.**

Siguiendo el calendario pactado con el centro educartivo, se ha procedido al inicio del curso mediante la emisión de **un correo electrónico el 09 de mayo** dirigido a cada una de las alumnas con la presentación de la tutora del curso y **adjuntando la Guía del Usuario** con las claves personales e instrucciones de cada una de ellas, tal como se puede observar en las imágenes que se facilitan a continuación.



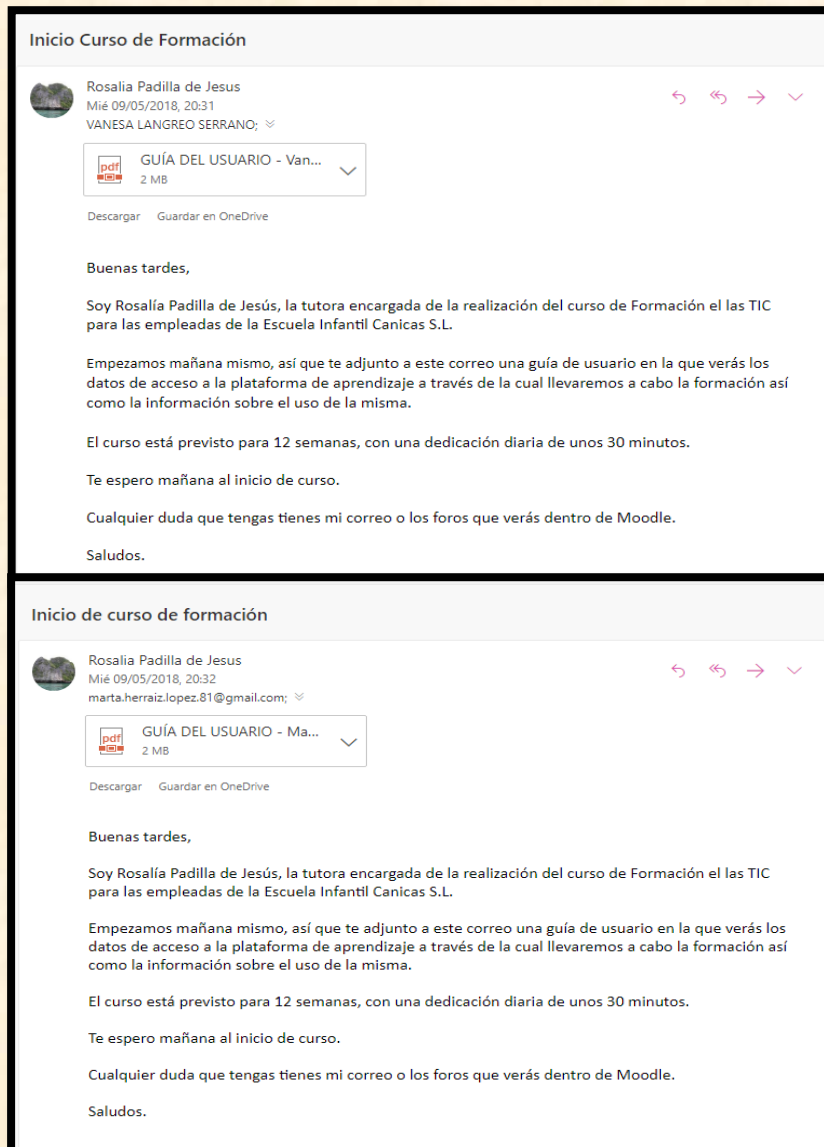


Imagen 11: Correos electrónicos de inicio de curso. Elaboración propia.

## 10.2. Implementación

Después del correo electrónico de inicio de curso, la implementación ha continuado conforme a lo previsto:

- **Inicio Actividades Bloque 1:** Para iniciar el curso, el tutor deja un mensaje en el *Foro de Avisos* del Aula, indicando que se comienza con el Curso, concretamente con su Bloque 1.

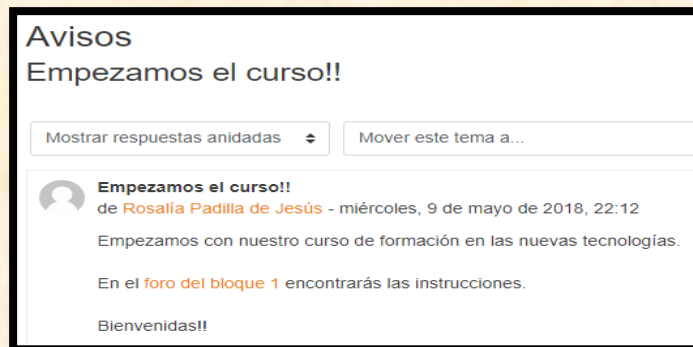


Imagen 12: Aviso de inicio de curso. Elaboración propia.

En el propio Bloque 1, se realiza la dinamización del mismo a través del *Foro del Bloque 1*, cuyos registros, que ahora se describen, quedan detallados mediante capturas de imágenes en el Anexo XXI. En concreto, se procede en primer lugar a presentar el Bloque 1 a las alumnas el día 09 de mayo; después, en un par de mensajes, remitidos posteriormente, se les explican las actividades 1-2 y 3-4, con mensajes de los días 10 y 11 de mayo; entre ambos mensajes, se les facilita el 11 de mayo la rúbrica de evaluación del Bloque 1.

Foro del Bloque 1

Se habilita este foro para el desarrollo de este Bloque.

Añadir un nuevo tema de discusión

Tema	Comenzado por	Réplicas	Último mensaje
Actividades 3 y 4	Rosalía Padilla de Jesús	0	Rosalía Padilla de Jesús vie, 11 de may de 2018, 07:34
Rúbrica Evaluación Bloque 1	Rosalía Padilla de Jesús	0	Rosalía Padilla de Jesús vie, 11 de may de 2018, 07:30
Actividades 1 y 2	Rosalía Padilla de Jesús	0	Rosalía Padilla de Jesús jue, 10 de may de 2018, 08:29
Instrucciones Bloque 1	Rosalía Padilla de Jesús	0	Rosalía Padilla de Jesús mié, 9 de may de 2018, 22:13

Imagen 13: Registros Foro del Bloque 1. Elaboración propia.

- Desarrollo Bloque 1:** Las actividades se realizan por las alumnas conforme al ritmo indicado en los mensajes del Foro del Bloque 1 tal y como se ha visto en el punto anterior. Se visualizan los videos sobre Moodle (subtitulados en castellano), se descargan la Guía del Estudiante y se realizan las presentaciones.

Para facilitar la realización de la presentación, la propia tutora realiza su presentación mediante la aportación al Foro de la actividad 4 un vídeo para dar ejemplo de lo que se pide en la actividad.

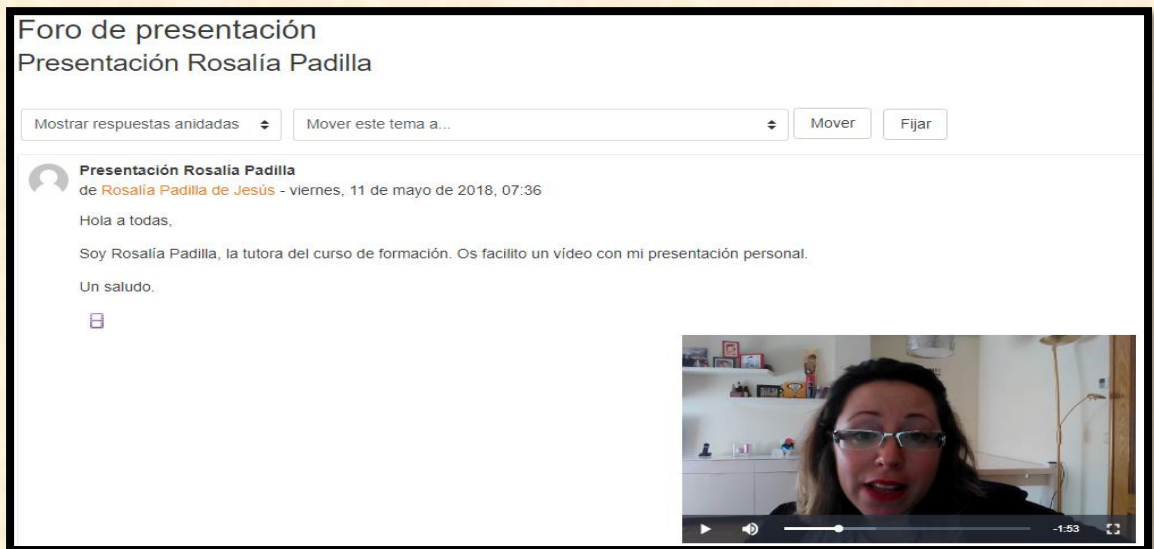


Imagen 14: Foro de presentación. *Elaboración propia.*

Sin embargo, al acceder al *informe completo* de seguimiento de cada una de las alumnas en Moodle, la tutora se percató de que las dos alumnas habían pasado por alto realizar una de las primeras actividades del curso, que se trata de realizar una lectura de una web incrustada en Moodle, por lo que se les remite un mensaje a cada una de ellas para corregir dicha omisión:

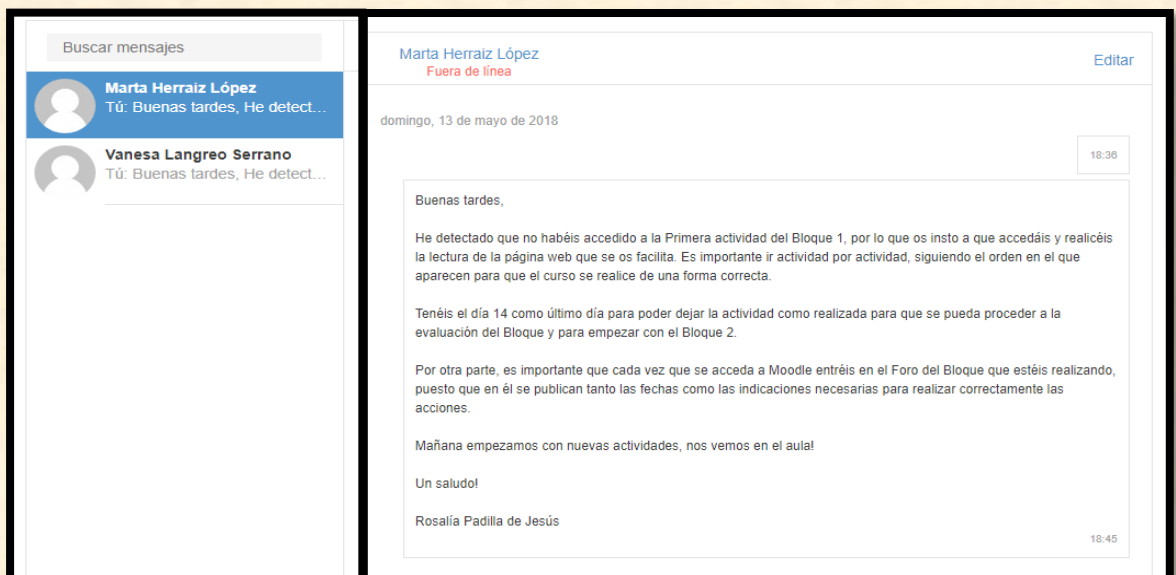


Imagen 15: Comunicación a las alumnas. *Elaboración propia.*

- **Evaluación Bloque 1:** Para la evaluación de este Bloque (véase también imágenes de Anexo XXII) se realiza en primer lugar la evaluación de la única actividad evaluable con nota, que es la actividad 4 (Foro de Presentación), la cual se lleva a cabo el 11 de mayo.



viernes, 11 de mayo de 2018, 17:48	Vanesa Langreo Serrano	canicascb@hotmail.com	Foro de presentación	0,00	8,00	Rosalía Padilla de Jesús
viernes, 11 de mayo de 2018, 17:48	Marta Herraiz López	marta.herraiz.lopez.81@gmail.com	Foro de presentación	0,00	8,00	Rosalía Padilla de Jesús

**Imagen 16:** Evaluación en Moodle. Elaboración propia.

Posteriormente, el día 17 de mayo se les realiza la evaluación del Bloque 1 y se les facilita el link con la rúbrica de evaluación corregida, en la que se incluye la evaluación de la actividad calificada en Moodle así como otros conceptos y actitudes, como la adaptación al propio entorno virtual de aprendizaje:

▪ **Rúbrica Vanesa Langreo Serrano:**

jueves, 17 de mayo de 2018, 17:18	Vanesa Langreo Serrano	canicascb@hotmail.com	Total categoría	8	9	Rosalía Padilla de Jesús
---	------------------------------	-----------------------	-----------------	---	---	--------------------------------

Hola Vanesa,  
Buen trabajo! Te remito el link de la rúbrica de evaluación del Bloque 1 con las notas obtenidas.  
<https://www.amazon.es/clouddrive/share/yFstg6RpqxN6wEzmv2QVOMpKCb3inbuJKnG4TxZOCWw>  
Un saludo!

▪ **Rúbrica Marta Herráiz López:**

jueves, 17 de mayo de 2018, 17:16	Marta Herraiz López	marta.herraiz.lopez.81@gmail.com	Total categoría	8	9	Rosalía Padilla de Jesús
---	---------------------------	----------------------------------	-----------------	---	---	--------------------------------

Hola,  
Buen trabajo! Te remito el link de la rúbrica de evaluación del Bloque 1 con las notas obtenidas.  
<https://www.amazon.es/clouddrive/share/Wuph7N8ZmYrzFoz8WSGAgSAmjr3x7Rx6XdPjEGcHWu>  
Saludos

**Imagen 17:** Comunicaciones Rúbricas Bloque 1 en Moodle. Elaboración propia.


- **Inicio Actividades Bloque 2:** Para iniciar el curso, el tutor deja un mensaje en el *Foro de Avisos* del Aula, indicando la finalización del Bloque 1 y el inicio del Bloque 2.

**Avisos**

**Finalización Bloque 1 e inicio del Bloque 2**

◀ [Empezamos el curso!!](#)

Mostrar respuestas anidadas ▾ Mover este tema a... ▾ Mover Fijar


**Finalización Bloque 1 e inicio del Bloque 2**  
 de Rosalía Padilla de Jesús - domingo, 13 de mayo de 2018, 19:01

**Mañana es el último día** que tenemos para finalizar las actividades **del Bloque 1**, por lo que lo daremos por finalizado.

Así mismo, **empezamos con el Bloque 2**, dedicado a las herramientas digitales.

En el [Foro del Bloque 2](#) encontraremos las instrucciones.

Adelante con el Bloque 2!

Imagen 18: Aviso de finalización Bloque 1. Elaboración propia.

En el propio Bloque 2, se realiza la dinamización del mismo a través del *Foro del Bloque 2*, cuyos registros, que ahora se describen, quedan detallados mediante capturas de imágenes en el Anexo XXIII. En concreto, se procede en primer lugar a presentar el Bloque 2 a las alumnas mediante un mensaje el día 13 de mayo; posteriormente, se les explican las actividades 1, 2 y 3, con mensajes del día 14 de mayo. En esta ocasión, en vista de la mayor duración del Bloque y el mayor número de actividades, se decide a remitir otro mensaje para guiar el desarrollo del curso, mensaje que se remite el 16 de mayo.

La rúbrica de evaluación del Bloque 2 se les facilita en un mensaje del día 17 de mayo.

- **Desarrollo Bloque 2:** Las actividades se realizan por las alumnas conforme al ritmo indicado en los mensajes del Foro del Bloque 2, tal y como se ha visto en el punto anterior. Se realiza la lectura de la actividad nº 1 y las alumnas empiezan con la búsqueda de información en la red sobre el concepto a analizar.

En este punto, aparece una duda el 16 de mayo de la alumna Vanesa Langreo Serrano, presentada a través del *Foro de dudas del Bloque 2*, sobre el formato de entrega de la Actividad 2 del Bloque 2. La duda es resuelta ese mismo día por la tutora mediante respuesta en el mismo foro.

**DUDA VANESSA LANGREO**  
 de Vanesa Langreo Serrano - miércoles, 16 de mayo de 2018, 10:20  
 El documento de la actividad 2, se entrega en Word o en pdf?


**Re: DUDA VANESSA LANGREO**  
 de Rosalía Padilla de Jesús - miércoles, 16 de mayo de 2018, 18:31

Hola Vanesa,

La entrega final del documento se puede realizar tanto en Word como en Pdf, aunque es preferible hacerlo en Pdf.

El documento deberá contener:

- Portada:
  - Nombre y apellidos.
  - Bloque del curso que corresponda.
  - Enunciado de la actividad.
- Desarrollo:
  - Análisis de lo que son las Herramientas Digitales.

También se deberá dejar constancia de las páginas Web consultadas.

Espero haber resuelto tu duda. Para cualquier consulta estoy a tu disposición.

Un saludo!

Rosalía Padilla de Jesús.



**Re: DUDA VANESSA LANGREO**  
 de Vanesa Langreo Serrano - jueves, 17 de mayo de 2018, 08:09  
 Ok, muchas gracias Rosalía.

Imagen 19: Duda Vanesa Langreo en Foro de dudas. Elaboración propia.

Las alumnas comienzan con las entregas dentro del plazo indicado en el Foro del Bloque 2 (ver Anexo XXIII), con lo que se detecta un error en el Foro de la Actividad 2 cuando la alumna Vanesa Langreo Serrano intenta adjuntar el archivo pdf del trabajo y el sistema le devuelve un error, indicando que la subida de archivos están limitados a archivos de 500kb. Se procede a ampliar el tamaño de los archivos que se pueden adjuntar al Foro de la Actividad 2.



Re: DUDA VANESSA LANGREO  
de Vanesa Langreo Serrano - jueves, 17 de mayo de 2018, 08:09

Ok, muchas gracias Rosalía.

---

PROBLEMA CON LA SUBIDA DEL TRABAJO  
de Vanesa Langreo Serrano - jueves, 17 de mayo de 2018, 09:25

Hola Rosalía, estoy intentando subir el archivo del trabajo y no me deja. Me pone que es demasiado grande. El tamaño máximo de subida es 500KB, y el mío tiene 566KB. ¿Que hago?

---

Re: PROBLEMA CON LA SUBIDA DEL TRABAJO  
de Rosalía Padilla de Jesús - jueves, 17 de mayo de 2018, 10:07

Hola Vanesa,

Disculpa, pero el tamaño de los ficheros viene limitado por defecto.

Lo acabo de ampliar y no deberías tener ningún problema para subir el trabajo. Si no fuera así, hazme saber y le damos solución en la menor brevedad posible.

Gracias por el aviso.

Rosalía Padilla de Jesús.

---

Re: PROBLEMA CON LA SUBIDA DEL TRABAJO  
de Vanesa Langreo Serrano - jueves, 17 de mayo de 2018, 10:54

Ya está subido sin problemas Rosalía. Muchas gracias!!

**Imagen 20:** Problema con entrega de actividad en Moodle. Elaboración propia.

La primera entrega de los pdf del trabajo (Ver ejemplo de output en Anexo XXIV) es el jueves 17 de mayo, de Vanesa Langreo Serrano, y la segunda el viernes 18 de mayo, de Marta Herráiz López.



Análisis de las herramientas digitales  
ANALISIS DE LO QUE SON LAS HERRAMIENTAS DIGITALES

Mostrar respuestas anidadas ▾ Mover este tema a... ▾ Mover Fijar

ANALISIS DE LO QUE SON LAS HERRAMIENTAS DIGITALES  
de Vanesa Langreo Serrano - jueves, 17 de mayo de 2018, 10:52

MANDO EN PDF EL TRABAJO. UN SALUDO

 ANÁLISIS DE LO QUE SON LAS HERRAMIENTAS DIGITALES.pdf  
Suma de calificaciones: -



Análisis de las herramientas digitales  
ANALISIS

◀ ANALISIS DE LO QUE SON LAS HERRAMIENTAS DIGITALES

Mostrar respuestas anidadas ▾ Mover este tema a... ▾ Mover Fijar

ANALISIS  
de Marta Herráiz López - viernes, 18 de mayo de 2018, 10:13

ANALISIS DE LO QUE SON LAS HERRAMIENTAS DIGITALES

 MARTA HERRAIZ.pdf  
Suma de calificaciones: -

**Imagen 21:** Actividad Bloque 2 de Moodle. Elaboración propia.



- Evaluación Bloque 2:** Este Bloque no se implementa en su totalidad (véase también imágenes de Anexo XXII), pero el día 20 de mayo se realiza la evaluación de la Actividad 2 y se les facilita la rúbrica de la evaluación de la parte que ha sido implementada:

- **Vanesa Langreo Serrano:**

domingo, 20 de mayo de 2018, 19:51	Vanesa Langreo Serrano	canicascb@hotmail.com	Total categoría	7,00	7,00	Rosalía Padilla de Jesús
------------------------------------	------------------------	-----------------------	-----------------	------	------	--------------------------

Hola Vanesa, Buen trabajo! Te remito el link de la rúbrica de evaluación de las actividades que hemos podido realizar del Bloque 2 con las notas obtenidas.

<https://www.amazon.es/clouddrive/share/SzU4tXAdXEpwa3tMEMVabBKor1NPRCuKvLwmXQCTfIV> Un saludo!

- **Marta Herráiz López:**

domingo, 20 de mayo de 2018, 19:51	Marta Herráiz López	marta.herraz.lopez.81@gmail.com	Total categoría	8,00	8,00	Rosalía Padilla de Jesús
------------------------------------	---------------------	---------------------------------	-----------------	------	------	--------------------------

Hola Marta, Buen trabajo! Te remito el link de la rúbrica de evaluación de las actividades que hemos podido realizar del Bloque 2 con las notas obtenidas.

<https://www.amazon.es/clouddrive/share/Yck8haLXImAPn7Kuuxn0YVcgMWRne7ksSQq5Jzm8gc9> Un saludo!

Imagen 22: Comunicaciones Rúbricas Bloque 2 en Moodle. Elaboración propia.

- **Descripción del curso no implementado.**

El curso en su totalidad está configurado para una duración de 12 semanas, por lo que la parte no implementada tendría que ser desarrollada de la siguiente forma:

- Desarrollo Bloque 2:** El bloque continúa con la Actividad 3, y el día 21 sería remitido un mensaje del tutor al *Foro del Bloque 2* para recordar la finalización de la Actividad 2 y el inicio de la Actividad 3, la cual deberá estar presentada para el día 27 de mayo.

El día 28 de mayo se remitiría un mensaje en el que se expliquen las Actividades 4, 5 y 6, indicando las fechas de entrega de cada una de ellas, a la vez que serían indicadas estas fechas en el apartado de *Finalización de actividad* de Moodle para que así les aparezca a las alumnas en su calendario.

Así mismo, serían remitidos mensajes *Foro del Bloque 2* el último día de cada actividad para recordar la finalización de la misma y el inicio de la siguiente actividad.

- Evaluación Bloque 2:** Las actividades evaluables del Bloque 2 se irían evaluando a través de las Calificaciones de Moodle, contando el tutor con una semana para realizar la evaluación y registrarla, con lo que las alumnas las podrán consultar la

nota en su expediente de calificaciones a la semana siguiente de la presentación de cada actividad.

La rúbrica del Bloque 2 ya ha sido facilitada mediante mensaje en el *Foro del Bloque 2*, por lo que ya solamente quedaría realizar la evaluación conforme a lo indicado en ella, a partir del 11 de junio, y facilitarle en el plazo máximo de una semana el Feedback con el link de la rúbrica a través de las Calificaciones de Moodle.

- **Inicio Actividades Bloque 3:** El día 10 de junio sería remitido un mensaje al Foro de Avisos del aula para recordar la finalización del Bloque 2 y el inicio del Bloque 3.
- **Desarrollo Bloque 3:** Se iniciaría el Bloque 3 con un mensaje el día 11 de junio en el *Foro del Bloque 3* con las instrucciones del mismo, en el que se describen los módulos que lo componen con las respectivas fechas previstas, las actividades que se van realizar.

**El Bloque sería dinamizado mediante mensajes en el Foro del Bloque 3** de la siguiente forma:

- **Actividades 1, 2 y 3:** Mensaje del día 11 de junio que detallaría las tres actividades a realizar y las fechas de entrega previstas, trasladando estas fechas al apartado de *Finalización de actividad* de Moodle.
  - **Actividades 4, 5 y 6:** Mensaje del día 21 de junio que detallaría las tres actividades a realizar y las fechas de entrega previstas, trasladando estas fechas al apartado de *Finalización de actividad* de Moodle.
  - **Actividades 7, 8 y 9:** Mensaje del día 3 de junio que detallaría las tres actividades a realizar y las fechas de entrega previstas, trasladando estas fechas al apartado de *Finalización de actividad* de Moodle.
  - **Mensajes recordatorios:** Serían remitidos mensajes el último día programado para cada actividad y recordando el inicio de la siguiente.
  - **Rúbrica del Bloque:** Dentro de la primera semana del Bloque se facilitaría la rúbrica de evaluación a las alumnas mediante documento adjunto al mensaje (conforme a las platillas de rúbricas para entregar a las alumnas del Anexo XXV).
- **Evaluación Bloque 3:** Las actividades evaluables del Bloque 3 se irían evaluando a través de las Calificaciones de Moodle, contando el tutor con una semana para realizar la evaluación y registrarla, con lo que las alumnas las podrán consultar la nota en su expediente de calificaciones a la semana siguiente de la presentación de cada actividad.

La rúbrica del Bloque 3 ya ha sido facilitada mediante mensaje en el *Foro del Bloque 3*, por lo que ya solamente quedaría realizar la evaluación conforme a lo indicado en ella, a partir del 9 de julio, y facilitarle en el plazo máximo de una semana el Feedback con el link de la rúbrica a través de las Calificaciones de Moodle.

- **Inicio Actividades Bloque 4:** El día 2 de julio sería remitido un mensaje al Foro de Avisos del aula para recordar la finalización del Bloque 3 y el inicio del Bloque 4.
- **Desarrollo Bloque 4:** Se iniciaría el Bloque 4 con un mensaje el día 3 de julio en el *Foro del Bloque 4* con las instrucciones del mismo, en el que se describen las actividades que se van a realizar y las fechas previstas para la realización de cada una de ellas.

**El Bloque sería dinamizado mediante mensajes en el *Foro del Bloque 4* de la siguiente forma:**

- **Actividades de vídeo y lectura:** Mensaje del día 3 de junio que detallaría las dos actividades a realizar previas a los ejercicios prácticos y las fechas de finalización previstas, trasladando estas fechas al apartado de *Finalización de actividad* de Moodle.
- **Actividades prácticas:** Mensaje del día 5 de junio que detallaría las tres actividades prácticas a realizar y las fechas de entrega previstas, trasladando estas fechas al apartado de *Finalización de actividad* de Moodle.
- **Mensajes recordatorios:** Serían remitidos mensajes el último día programado para cada actividad y recordando el inicio de la siguiente.
- **Rúbrica del Bloque:** Dentro de la primera semana del Bloque se facilitaría la rúbrica de evaluación a las alumnas mediante documento adjunto al mensaje (conforme a las plantillas de rúbricas para entregar a las alumnas del Anexo XXV).
- **Evaluación Bloque 4:** Las actividades evaluables del Bloque 4 se irían evaluando a través de las Calificaciones de Moodle, contando el tutor con una semana para realizar la evaluación y registrarla, con lo que las alumnas las podrán consultar la nota en su expediente de calificaciones a la semana siguiente de la presentación de cada actividad.

La rúbrica del Bloque 4 ya ha sido facilitada mediante mensaje en el *Foro del Bloque 4*, por lo que ya solamente quedaría realizar la evaluación conforme a lo indicado en ella, a partir del 1 de agosto, y facilitarle en el plazo máximo de una semana el Feedback con el link de la rúbrica a través de las Calificaciones de Moodle.

- **Mensaje de despedida:** El día 1 de agosto se remitiría un mensaje de finalización del curso en el *Foro de Avisos* del aula.

### 10.3. Evaluación

#### - Evaluación de la Implementación.

Como resultado de la implementación piloto llevada a cabo se puede concluir que la información obtenida por medio de la evaluación realizada ha sido bastante positiva. Para ello **se han sometido a evaluación las diversas rúbricas elaboradas**, para atender a todas y cada una de las directrices que configuran el curso.



Con respecto a la parte del curso implementada se ha llevado a cabo la evaluación de las **rúbricas correspondientes a los módulos trabajados**:

<b>RÚBRICA DE EVALUACIÓN BLOQUE 1</b>				
NOMBRE Y APELLIDOS DE LA ALUMNA: <b>Vanesa Langreo Serrano</b>				
<b>BLOQUE 1: INTRODUCCIÓN AL CURSO</b>				
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	NO CONSEGUIDO	CON DIFICULTAD ASPECTOS A MEJORAR	CONSEGUIDO	PUNTUACIÓN
Conoce y se familiariza con el curso presentado.			Conoce y se familiariza con el curso presentado perfectamente.	1.5
Demuestra un uso básico de la plataforma Moodle.			Demuestra un uso básico de la plataforma Moodle.	1.5
Muestra interés y participa activamente en el foro del aula.			Muestra interés y participa activamente en el foro del aula.	1
Muestra una actitud de predisposición hacia la innovación que supone llevar a cabo el aprendizaje en un entorno virtual de aprendizaje.			Muestra una actitud de predisposición total hacia la innovación que supone llevar a cabo el aprendizaje en un entorno virtual de aprendizaje.	1.5
Muestra una actitud cívica en el marco del trabajo en un entorno virtual.			Muestra una correcta actitud cívica en el marco del trabajo en un entorno virtual.	1.5
Adquiere y demuestra nociones y conocimientos básicos de la tecnología digital.			Adquiere y demuestra nociones y conocimientos básicos de la tecnología digital.	2
<b>PUNTUACIÓN TOTAL ALCANZADA</b>				<b>9</b>
<b>OBSERVACIONES:</b>				
Desde el inicio del curso has demostrado una actitud favorable y una predisposición muy activa para la realización de las diversas tareas que configuran el curso diseñado.				
Te has familiarizado correctamente en el entorno virtual de aprendizaje y has hecho un uso correcto de los canales facilitados para la interacción dentro del aula.				
Enhorabuena por la presentación realizada. Tengo en cuenta que se ha hecho en formato de vídeo y no solo por escrito. Quizá faltaría una mayor interacción y naturalidad frente a la cámara, no se trata sólo de emitir información sino que también se trata de conectar con el receptor.				

Tabla 10: Rúbrica evaluación Bloque 1 Vanesa Langreo. Elaboración propia.

<b>RÚBRICA DE EVALUACIÓN BLOQUE 1</b>				
NOMBRE Y APELLIDOS DE LA ALUMNA: <b>Marta Herráiz López</b>				
<b>BLOQUE 1: INTRODUCCIÓN AL CURSO</b>				
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	NO CONSEGUIDO	CON DIFICULTAD ASPECTOS A MEJORAR	CONSEGUIDO	PUNTUACIÓN
Conoce y se familiariza con el curso presentado.			Conoce y se familiariza con el curso presentado perfectamente.	1.5
Demuestra un uso básico de la plataforma Moodle.			Demuestra un uso básico de la plataforma Moodle.	1.5
Muestra interés y participa activamente en el foro del aula.			Muestra interés y participa activamente en el foro del aula.	1
Muestra una actitud de predisposición hacia la innovación que supone llevar a cabo el aprendizaje en un entorno virtual de aprendizaje.			Muestra una actitud de predisposición total hacia la innovación que supone llevar a cabo el aprendizaje en un entorno virtual de aprendizaje.	1.5
Muestra una actitud cívica en el marco del trabajo en un entorno virtual.			Muestra una correcta actitud cívica en el marco del trabajo en un entorno virtual.	1.5
Adquiere y demuestra nociones y conocimientos básicos de la tecnología digital.			Adquiere y demuestra nociones y conocimientos básicos de la tecnología digital.	2
<b>PUNTUACIÓN TOTAL ALCANZADA</b>				<b>9</b>
<b>OBSERVACIONES:</b>				
Desde el inicio del curso has demostrado una actitud favorable para la realización de las diversas tareas que configuran el curso diseñado.				
Te has familiarizado correctamente en el entorno virtual de aprendizaje y has hecho un uso correcto de los canales facilitados para la interacción dentro del aula.				
Enhorabuena por la presentación realizada. Tengo en cuenta que se ha hecho en formato de vídeo y no solo por escrito. Quizá faltaría una mayor interacción y naturalidad frente a la cámara, no se trata sólo de emitir información sino que también se trata de conectar con el receptor.				

Tabla 11: Rúbrica evaluación Bloque 1 Marta Herraiz. Elaboración propia.

Se observa como **el primer módulo ha sido implementado de forma satisfactoria**, obteniendo muy buena puntuación en los criterios de evaluación. Cabe destacar la predisposición por parte de las alumnas a la hora de realizar las tareas, de hecho en el feedback facilitado por parte de la tutora a las alumnas se deja una clara evidencia de ello.

Con respecto a la **rúbrica de evaluación del módulo 2**, la evaluación obtenida está basada en las actividades que se han podido realizar, no pudiéndose realizar la evaluación total del módulo:

<b>RÚBRICA DE EVALUACIÓN BLOQUE 2</b>				
NOMBRE Y APELLIDOS DE LA ALUMNA: <b>Vanesa Langreo Serrano</b>				
<b>BLOQUE 2: LAS HERRAMIENTAS DIGITALES</b>				
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	NO CONSEGUIDO	CON DIFICULTAD ASPECTOS A MEJORAR	CONSEGUIDO	PUNTUACIÓN
Identifica y conoce las herramientas digitales aplicables a la Educación Infantil.		Identifica y conoce algunas herramientas digitales pero con dificultad, especialmente a la hora de ser aplicadas a la Educación Infantil.		1
Analiza las herramientas digitales según la lectura proporcionada.		No termina de analizar correctamente las herramientas digitales según la lectura proporcionada.		0,75
Diferencia entre las herramientas digitales y herramientas en red.				1,5
Conoce e identifica las herramientas digitales disponibles en su centro de trabajo.				1,5
Muestra interés y proporciona calidad en las búsquedas realizadas sobre las herramientas TIC en el aula de infantil				1,5
Justifica y argumenta coherentemente todo lo aprendido en el módulo a través de la síntesis final.				2
<b>PUNTUACIÓN TOTAL ALCANZADA</b>				<b>3,5</b>
<b>OBSERVACIONES:</b>				
Hay criterios que no han podido ser sometidos a evaluación, puesto que no ha dado tiempo a realizar todas las actividades en la implementación piloto, por lo que se ha evaluado sólo las actividades que se han podido realizar.				
El primer criterio no se alcanza en su totalidad ya que falta por realizar diversas actividades relacionadas con la consecución de dicho criterio.				
Y el segundo criterio se evalúa en base al trabajo presentado con respecto a la lectura de <a href="#">Consuel Benlloch</a> sobre las tecnologías de la información y comunicación, el cual se ha presentado un correcto análisis sobre las herramientas digitales. Quizá haya faltado una conceptualización más concreta de lo que son las herramientas digitales, por lo demás muy completo. Enhorabuena!				

Tabla 12: Rúbrica evaluación Bloque 2 Vanesa Langreo. Elaboración propia.

<b>RÚBRICA DE EVALUACIÓN BLOQUE 2</b>				
NOMBRE Y APELLIDOS DE LA ALUMNA: <b>Marta Herráiz López</b>				
<b>BLOQUE 2: LAS HERRAMIENTAS DIGITALES</b>				
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	NO CONSEGUIDO	CON DIFICULTAD ASPECTOS A MEJORAR	CONSEGUIDO	PUNTUACIÓN
Identifica y conoce las herramientas digitales aplicables a la Educación Infantil.		Identifica y conoce algunas herramientas digitales pero con dificultad, especialmente a la hora de ser aplicadas a la Educación Infantil.		1
Analiza las herramientas digitales según la lectura proporcionada.		No termina de analizar correctamente las herramientas digitales según la lectura proporcionada.		1
Diferencia entre las herramientas digitales y herramientas en red.				1,5
Conoce e identifica las herramientas digitales disponibles en su centro de trabajo.				1,5
Muestra interés y proporciona calidad en las búsquedas realizadas sobre las herramientas TIC en el aula de infantil				1,5
Justifica y argumenta coherentemente todo lo aprendido en el módulo a través de la síntesis final.				2
<b>PUNTUACIÓN TOTAL ALCANZADA</b>				<b>3,5</b>

**OBSERVACIONES:**

Hay criterios que no han podido ser sometidos a evaluación, puesto que no ha dado tiempo a realizar todas las actividades en la implementación piloto, por lo que se ha evaluado sólo las actividades que se han podido realizar.

El primer criterio no se alcanza en su totalidad ya que falta por realizar diversas actividades relacionadas con la consecución de dicho criterio.

Y el segundo criterio se evalúa en base al trabajo presentado con respecto a la lectura de Consuel Benlloch, sobre las tecnologías de la información y comunicación, el cual se ha presentado un correcto análisis sobre las herramientas digitales. La conceptualización de las herramientas digitales es correcta, has consultado una gran variedad de páginas Web, pero faltaría que relacionaras el concepto y las herramientas con su práctica en el aula.

**Tabla 13:** Rúbrica evaluación Bloque 2 Marta Herraiz. Elaboración propia.

Los dos primeros criterios han podido ser evaluados y puntuados, pero, como aparece reflejado en las observaciones, el resto de criterios no han podido ser sometidos a evaluación porque corresponden al resto de actividades que configuran al módulo y no han podido ser realizadas.

No obstante, **la valoración que se realiza de la parte implementada de este segundo módulo es positiva**, porque las alumnas, después de haberse familiarizado con el curso, la plataforma virtual de aprendizaje y los contenidos de trabajo, han seguido demostrando una actitud muy participativa, realizando las tareas que se les pedía y haciendo uso de los diversos canales de comunicación e interacción con la docente.

Por otra parte, la evaluación realizada por la docente se ha contrastado con la **autoevaluación realizada por las alumnas**<sup>2</sup>, a través de un cuestionario, con una serie de preguntas relacionadas con la actividad trabajada y con el grado de satisfacción alcanzado por las alumnas en base a:

- La planificación y organización de la actividad.
- Herramientas y recursos proporcionados.
- Modalidad de la enseñanza y plataforma virtual de aprendizaje.
- Utilidad de lo aprendido en el campo profesional.
- Gestión e intercambio de información.
- Comunicación e interacción entre la docente y las alumnas.
- Evaluación global de la actividad de aprendizaje.
- Observaciones y aportaciones de mejora.

El resultado de dicha autoevaluación se adjunta como Anexo XXVII.

### - Evaluación de los Objetivos.

Como resultado de toda la información recabada en base a las evaluaciones realizadas, se ha realizado la **evaluación de los objetivos específicos y del objetivo general del proyecto:**

---

<sup>2</sup> La tutora externa de prácticas, Vanesa Langreo Serrano, también participa como alumna del curso implementado.



RÚBRICA DE EVALUACIÓN DE LOS OBJETIVOS DEL PROYECTO			
OBJETIVOS ESPECÍFICOS	INSUFICIENTE (NO SE ALCANZA EL OBJETIVO ESPECÍFICO NI PARTE DE EL)	ACEPTABLE (EL OBJETIVO ESPECÍFICO HA SIDO ALCANZADO EN GRAN PARTE)	EXCELENTE (EL OBJETIVO ESPECÍFICO HA SIDO ALCANZADO EN SU TOTALIDAD)
Conocer las herramientas TIC y los recursos educativos digitales que existen a su alcance y el uso que de los mismos se hacen en el centro.		✓	
Proporcionar variadas estrategias para el correcto desarrollo del proceso de enseñanza-aprendizaje en un entorno virtual, fomentando la interacción entre las trabajadoras y los recursos, herramientas y actividades, y animando la interacción del docente con las trabajadoras, dotando de herramientas de soporte adecuadas.			✓
Aprender a localizar recursos educativos digitales adecuados a la Educación Infantil y a valorar las herramientas TIC más apropiadas para su uso en el aula.	✓		
Desarrollar habilidades de trabajo autónomo en un contexto intervenido principalmente por la tecnología, poniendo a disposición las indicaciones e instrucciones necesarias para el correcto manejo de dichos contextos.			✓
Dotar a las educadoras de los conocimientos necesarios sobre las posibilidades pedagógicas que las TIC ofrecen a través de su propia implicación y dinámica.		✓	
Fomentar el uso en el aula de las herramientas TIC y de los recursos educativos digitales.	✓		
OBJETIVO GENERAL	INSUFICIENTE (NO SE ALCANZA EL OBJETIVO GENERAL NI PARTE DE EL)	ACEPTABLE (EL OBJETIVO GENERAL HA SIDO ALCANZADO EN GRAN PARTE)	EXCELENTE (EL OBJETIVO GENERAL HA SIDO ALCANZADO EN SU TOTALIDAD)
Dotar de los conocimientos necesarios, por medio de un curso de formación en línea, a las trabajadoras de la E.I. <i>Asomava</i> Canicas sobre las herramientas TIC y los recursos educativos digitales para su aplicación en el aula a través de dinámicas y estrategias docentes que fomenten su participación activa en el curso"		✓	
<b>OBSERVACIONES:</b>			
<p>Los objetivos formulados en el proyecto parten de una necesidad educativa a través de los cuales se pretende conseguir la adquisición de habilidades y conocimientos en materia de Nuevas Tecnologías dentro del ámbito educativo, así como el fomento de su utilización diaria en el contexto de enseñanza-aprendizaje.</p> <p>Se ha de tener en cuenta que los objetivos han sido valorados en función de la implementación piloto llevada a cabo en la Escuela Infantil, con una duración de dos semanas de las doce previstas para su total realización, por lo que hay objetivos que si que se han podido alcanzar, otros que se han alcanzado en gran parte, pero no en su totalidad, y otros que no ha podido ser trabajados por falta de tiempo.</p>			

Tabla 14: Rúbrica evaluación Objetivos del Proyecto. Elaboración propia.

De dicha evaluación se extrae que **de los 6 objetivos específicos, dos se han alcanzado satisfactoriamente**. Por una parte, a través de la predisposición y actitud tan positiva hacia el aprendizaje desarrollado en la plataforma virtual, así como el correcto

manejo de los canales y herramientas facilitadas para la realización de las tareas, y por otra parte, por la satisfactoria realización de las actividades implementadas.

**Otros dos se alcanzan en gran parte**, pero no en su totalidad, puesto que faltaría seguir trabajando más contenidos de aprendizaje para su completa consecución y para ser conseguidos sería necesario terminar los bloques 2 y 3, por lo que de la evaluación se extrae, que están en proceso para ser alcanzados.

Finalmente, hay dos objetivos que no se han podido alcanzar porque no ha dado tiempo de realizar las actividades relacionadas con el contenido de aprendizaje al que hacen referencia, siendo conseguidas a través de las actividades más prácticas contenidas en el bloque 4.

Como consecuencia del resultado obtenido respecto a los objetivos específicos, se concluye que el **Objetivo General** que se persigue con el proyecto diseñado para la Escuela Infantil y con la implementación piloto del curso, no se alcanza en su totalidad, sino que se ha logrado en gran medida, pero, por falta de tiempo para llevar a cabo la total implementación, no se logra alcanzar la meta establecida, al igual que sucede con los objetivos específicos no alcanzados.

Se deja constancia de todo ello en el apartado de "Observaciones", al final de la rúbrica de evaluación de los objetivos.

### - Evaluación del proyecto.

Por una parte, se deja constancia del **feedback transmitido por Vanesa Langreo**, que, además de habernos aportado su visión como alumna en el curso implementado, también valora el proyecto desde el punto de vista de Tutora Externa y Directora de la Escuela Infantil. El cual se adjunta como **Anexo XXVII**.

Por otra parte, se ha realizado la **Rúbrica de evaluación del proyecto**, en donde se ha valorado todos los apartados correspondientes al proyecto en su totalidad:

1.- CONTEXTO DE TRABAJO Y OBJETIVO DEL PROYECTO				
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	INSUFICIENTEMENTE CLARO	COMPRENSIBLE	PERFECTAMENTE DETALLADO	NIVEL DE EJECUCIÓN
<b>FORMATO Y PLANIFICACIÓN DEL PROYECTO</b>	El proyecto no presenta ni el formato de acceso ni una planificación clara y coherente del contenido.	El proyecto presenta un formato accesible, pero la planificación del contenido no es lo suficientemente clara.	El proyecto presenta un formato de acceso y una planificación del contenido totalmente clara, concisa y coherente.	<b>Perfectamente detallado</b>
<b>ESTRUCTURA Y ORGANIZACIÓN DEL PROYECTO</b>	La información y la estructura están desordenadas y confusas.	La información está ordenada, aunque la estructura del proyecto visualmente parece confusa y no llega a ser comprensible.	La información y la estructura del proyecto se presentan correctamente ordenada y clara, perfectamente comprensible.	<b>Perfectamente detallado</b>
<b>DESCRIPCIÓN Y JUSTIFICACIÓN DEL PROYECTO</b>	El proyecto no deja una clara justificación de la elaboración del mismo ni de su implantación.	El proyecto presenta una justificación de su elaboración, pero no se ajusta en su totalidad a la realidad en la que pretende ser implantado.	El proyecto queda totalmente justificado y adecuado coherentemente a la realidad del contexto en la que pretende ser implementado.	<b>Perfectamente detallado</b>
<b>OBJETIVOS DEL PROYECTO</b>	No se distingue el objetivo general del proyecto con los objetivos específicos.	Se distingue el objetivo general del proyecto y los objetivos específicos, aunque los objetivos específicos no son coherentes con el objetivo general.	Se distingue el objetivo general y los objetivos específicos del proyecto, siendo los objetivos específicos totalmente adecuados y coherentes con el objetivo general.	<b>Perfectamente detallado</b>

2.- PROPUESTA Y ENFOQUE DEL PROYECTO				
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	INSUFICIENTEMENTE CLARO	COMPRESIBLE	PERFECTAMENTE DETALLADO	NIVEL DE EJECUCIÓN
<b>MODELO DE GESTIÓN DEL PROYECTO ESCOGIDO</b>	No se detalla el modelo de gestión que va a seguir el curso diseñado dentro del proyecto.	Se especifica el modelo de gestión que va a seguir el curso diseñado, pero no se justifica la necesidad de emplear dicho modelo.	Se detalla y justifica correctamente el modelo de gestión escogido para desarrollar el curso, en consonancia con el contexto y realidad al que se aplica.	<b>Perfectamente detallado</b>
<b>PLANIFICACIÓN Y CALENDARIO DE TAREAS</b>	No aparece un diagrama donde se detalle la planificación ni el calendario de las tareas que se van a desarrollar en el proyecto.	El proyecto presenta una planificación y calendario de tareas, pero no se detalla lo que se va a realizar en cada fase del modelo de gestión escogido para desarrollar el proyecto.	Se detalla y especifica correctamente las tareas que se van a realizar en cada una de las fases que configuran el modelo de gestión escogido para desarrollar el proyecto.	<b>Perfectamente detallado</b>
<b>VIABILIDAD DE LA PROPUESTA</b>	La propuesta de proyecto no es real ni coherente con la situación real a la que pretende ser aplicada ni con las trabajadoras que lo van a realizar.	El proyecto es viable, pero presenta ciertas carencias para poder ser un proyecto realmente aplicable a la realidad de las trabajadoras y al contexto de actuación.	El proyecto es perfectamente viable, se ajusta a la realidad de las trabajadoras y al contexto de actuación.	<b>Perfectamente detallado</b>

3.- DISEÑO DEL PROYECTO				
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	INSUFICIENTEMENTE CLARO	COMPRESIBLE	PERFECTAMENTE DETALLADO	NIVEL DE EJECUCIÓN
<b>DISEÑO DE LA ACCIÓN FORMATIVA DENTRO DEL PROYECTO</b>	La acción formativa no presenta el formato de un curso de formación online y no se ajusta a las necesidades de aprendizaje reales. Tampoco determina en qué va a consistir el rol del docente ni las funciones que va a desarrollar las alumnas dentro de la propuesta formativa.	La acción formativa presenta el formato y las características propias de un curso de formación online pero no se ajusta a las necesidades de aprendizaje reales. Tampoco determina claramente en qué va a consistir el rol del docente ni las funciones que va a desarrollar las alumnas dentro de la propuesta formativa.	La acción formativa presenta la estructura correcta de un curso de formación online y se ajusta perfectamente a las necesidades de aprendizaje reales. También determina en qué va a consistir el rol del docente y las funciones que va a desarrollar las alumnas dentro de la propuesta formativa.	<b>Perfectamente detallado</b>
<b>ESTRUCTURA Y CONTENIDOS DE APRENDIZAJE DE LA PROPUESTA FORMATIVA</b>	Los contenidos de aprendizaje no se indican en el proyecto ni se especifican en cada módulo que compone el curso.	Se indican los contenidos de aprendizaje del proyecto pero no se especifican qué contenidos se van a desarrollar dentro de cada módulo que compone el curso.	Se indican los contenidos de aprendizaje del proyecto y se especifican los contenidos que se van a desarrollar dentro de cada módulo que compone el curso.	<b>Perfectamente detallado</b>
<b>RECURSOS Y HERRAMIENTAS PROPORCIONADAS</b>	No se especifican ni los recursos ni las herramientas que se van a emplear en el desarrollo del proyecto.	Se especifican los recursos y herramientas, a modo de orientación, pero no son adecuadas o coherentes para la consecución del proyecto.	Se proporcionan recursos y herramientas, siendo claras, adecuadas y coherentes para la consecución del proyecto.	<b>Perfectamente detallado</b>
	Las actividades que configuran cada módulo del curso no son	Las actividades que configuran cada módulo del	Las actividades que configuran cada módulo del	<b>Perfectamente detallado</b>
<b>ACTIVIDADES DE LA PROPUESTA FORMATIVA</b>	Las actividades que configuran cada módulo del curso no son explicadas correctamente y carecen de sentido o coherencia con el objetivo u objetivos que se pretende con el proyecto.	Las actividades que configuran cada módulo del curso son explicadas correctamente, pero no son coherentes con el objetivo u objetivos que se pretende con el proyecto.	Las actividades que configuran cada módulo del curso son explicadas correctamente y denotan una total coherencia con el objetivo u objetivo que se pretende con el proyecto.	<b>Perfectamente detallado</b>
<b>PRESUPUESTO DEL PROYECTO</b>	No se detalla ni especifica los elementos que configuran el presupuesto del proyecto para desarrollar la acción formativa	Se detalla el presupuesto del proyecto para desarrollar la acción formativa pero no se justifica coherentemente con los ingresos de la empresa.	Se detalla el presupuesto del proyecto para desarrollar la acción formativa y se justifica coherentemente con los ingresos de la empresa, aportando soluciones para poder implementar el proyecto.	<b>Perfectamente detallado</b>
<b>SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PROYECTO</b>	El proyecto no presenta ningún tipo de evaluación ni seguimiento para dejar constancia del grado de satisfacción alcanzado con la realización del mismo.	El proyecto presenta una evaluación, pero los criterios no son coherentes con la propuesta formativa que el proyecto pretende.	El proyecto presenta tanto la evaluación como el seguimiento del mismo a través de una serie de criterios e instrumentos de evaluación coherentes para dejar constancia del grado de satisfacción alcanzado.	<b>Perfectamente detallado</b>



4.- HERRAMIENTAS Y ESTRATEGIAS DE EVALUACIÓN DEL PROYECTO				
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	INSUFICIENTEMENTE CLARO	COMPRENSIBLE	PERFECTAMENTE DETALLADO	NIVEL DE EJECUCIÓN
ESTRATEGIAS DE EVALUACIÓN	No se determina qué acciones o estrategias de evaluación se van a desarrollar para valorar el proyecto.	Se define las acciones de evaluación que se van a desarrollar a lo largo del proyecto, pero no se especifica en qué momento se van a llevar a cabo.	Se define las acciones y estrategias de evaluación así como el momento en que van a ser implantadas para valorar el funcionamiento del proyecto.	Perfectamente detallado
INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN	No se detallan qué instrumentos de evaluación se van a emplear para valorar el proyecto.	Se menciona los instrumentos que se van a emplear para la valoración del proyecto, pero no hay constancia de cómo o con qué finalidad se van a utilizar.	Se detallan los instrumentos a través de los cuales se va a llevar a cabo la recogida de información para valorar el proyecto y se especifica la finalidad con la que se utilizan.	Perfectamente detallado
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	No aparecen los criterios de evaluación que deje constancia de la valoración sobre el objeto evaluado.	Aparecen los criterios de evaluación pero no son coherentes con los objetivos a evaluar	Aparecen los criterios de evaluación siendo coherentes con los objetivos a evaluar y permitiendo hacer un juicio de valor real del proyecto.	Perfectamente detallado

Tabla 15: Rúbrica evaluación del Proyecto. Elaboración propia.

**El modelo de gestión ADDIE** elegido para el proyecto ha facilitado el desarrollo y correcta realización del mismo. Se ha realizado un análisis profundo de las necesidades de la Escuela Infantil, lo que nos ha facilitado determinar un objetivo general muy completo y detallado, que engloba una necesidad que se ha constatado como útil para el centro de práctica, y adecuar los objetivos específicos y para así adaptarlos a las necesidades y las limitaciones que se han detectado en el mismo.

Este análisis también ha servido como base para poder diseñar la propuesta de una forma adaptada a las necesidades identificadas. Al lograr los objetivos de esta fase de análisis se ha podido dar una forma concreta al curso de formación que desarrolla el proyecto y a su evaluación, con la definición del propio modelo de gestión, la determinación adecuada de los roles de docente y alumno, y la elaboración de un presupuesto, completando con éxito la fase de Diseño.

En la siguiente fase de Desarrollo se ha conseguido proporcionar las estrategias necesarias para el correcto desarrollo del proceso de enseñanza-aprendizaje en un entorno virtual como Moodle, fomentando la interacción entre las trabajadoras y los recursos, herramientas y actividades, y animando la interacción del docente con las trabajadoras, dotando de herramientas de soporte concretas y adecuadas, y al concretarse las herramientas y modelos de evaluación conforme a lo diseñado en la fase anterior.

La Implementación del proyecto es una parte muy importante del mismo al haber permitido llevar a la práctica el curso de formación previsto, aunque haya sido una parte pequeña del mismo, pero suficiente para ver el funcionamiento del entorno virtual de aprendizaje Moodle, de las herramientas y recursos facilitados, de las funciones del docente y de las alumnas, así como de las herramientas de soporte facilitadas.

Por último, la correcta consecución de los objetivos de la fase de Implementación ha sido fundamental para realizar la evaluación tanto del curso de formación como del proyecto en su conjunto, facilitando la realización de las conclusiones y propuestas de mejora necesarias.

## 11. Conclusiones generales

---

De dicha valoración, se puede extraer que se ha tenido en cuenta todos los apartados que configuran el proyecto y que éstos, están **“perfectamente detallados”** en el mismo, dejando una clara evidencia de que **toda la información proporcionada a lo largo del proyecto es clara, concisa y coherente con la finalidad que se pretende.**

En su día se realizó un análisis exhaustivo de las necesidades que tenía la empresa como Escuela Infantil y dentro del sector educativo. Lo que ayudó a poder realizar una propuesta de proyecto muy ajustada y, que después de la experiencia llevada a cabo por medio del piloto, se puede afirmar que **no es necesario realizar una modificación sustancial del proyecto, sino que es suficiente con la mejora de determinados aspectos**, como sucede con el contenido del curso desarrollado, ya que a través del feedback transmitido por parte de las trabajadoras, se ha podido constatar que quizá haya habido un exceso de actividades muy seguidas y con una carga de lectura algo superior a lo que ellas se esperaban, pues por su parte se tenía una expectativa de carga de trabajo inferior a la que han tenido que realizar.

Por lo que la mejora propuesta para adaptar el curso a las características detectadas en la implementación, del método de estudio o de la realización de tareas, sería la reducción del número de actividades, intentando a su vez, disminuir el material de lectura, para intentar evitar la sensación de agobio o frustración que se ha transmitido. En concreto, se trata fusionar actividades, por lo que serían de mayor duración, y sustituir las lecturas por otros recursos más amenos y visuales, como videos u otros objetos de aprendizaje más dinámicos. Por lo tanto, no se verían afectados el tiempo de duración previsto, de 12 semanas, ni los objetivos, puesto que se trataría de adaptar en algunas actividades con la finalidad de ajustar el contenido a la capacidad de las alumnas.

Por muy estructurada y planificada que esté la asignatura, siempre se espera que el alumno virtual tenga una serie de habilidades, destrezas, capacidades y competencias que no siempre tiene. En este caso existe una evidente diferencia entre la forma de realizar el curso, ya que mientras que Vanesa denota una mayor autonomía, incluso en la utilización de los canales de soporte habilitados en Moodle, Marta, ha optado por resolver las dudas que le hayan podido surgir de una forma externa al curso apoyándose en Vanesa. Este aspecto resulta difícil de controlar, siendo detectado a través de la autoevaluación realizada por la propia alumna, concretamente en la pregunta 7, no habiéndose detectado durante la implementación del curso. Al haber sido constatado el correcto funcionamiento de las herramientas de soporte que han sido puestas a disposición de las alumnas, se va a optar por reforzarlas mediante un mensaje en el Foro de Avisos del aula al inicio del curso en el que se expliquen detalladamente las herramientas de soporte facilitadas y se remarque la importancia de su uso, puesto que es una forma de poner las dudas y las respuestas en común para que así les puedan servir a otros alumnos.

En base a toda la experiencia llevada a cabo y la valoración de la misma, como principales conclusiones obtenidas se puede afirmar, que aunque no se ha alcanzado el objetivo general en su totalidad, **el proceso de enseñanza-aprendizaje llevado a cabo ha sido muy enriquecedor.** Las trabajadoras han acogido el curso de formación positivamente, con una actitud muy participativa quedando todo ello reflejado en la calidad de las tareas realizadas.

Si a todo esto, se le añade el feedback transmitido por parte de las alumnas, a través del cuestionario facilitado, se puede afirmar que el curso cumple con las necesidades de

formación por parte de las trabajadoras para actualizarse en conocimientos de Nuevas Tecnologías, pudiéndose compaginar perfectamente con sus quehaceres laborales.

Aunque no se ha podido implementar todo el curso, las trabajadoras sí que han podido verlo, puesto que al tener acceso al curso completo, han podido tener en cuenta el resto de contenidos de aprendizaje, lo cuales, bajo su punto de vista, se adaptan de forma coherente a su realidad educativa y con respecto al formato del curso, rápidamente se han familiarizado con el entorno virtual de aprendizaje, habiendo sido un hecho importante el haber tenido un refuerzo adicional al inicio del mismo.

La realización completa del curso previsto en el Proyecto, podría ser implementado en su totalidad si se prevé para el inicio del curso lectivo, puesto que de esta forma se podría dotar de un presupuesto específico y solicitar a tiempo las ayudas necesarias para cubrir los costes en la realización del mismo, y porque, efectivamente, dentro del sector educativo, esta formación cambiaría tanto el proyecto de trabajo como la metodología llevada a cabo por las trabajadoras en la Escuela Infantil.

En definitiva, se trata de un curso posible, pero sobre todo, efectivo en el ámbito educativo a la par que necesario, y no cabe duda que para la empresa sería un plus de calidad educativa que repercutiría directamente en su posicionamiento dentro del ámbito educativo de Cuenca.



## 12. Referencias Bibliográficas

---

### 12.1. Bibliografía citada

- Assman H. (2002). *Placer y ternura de la educación. "Hacia una sociedad aprendiente"*. (1a Ed.) Madrid: Ediciones Narcea SA
- Benito, D. (2009). Aprendizaje en el entorno del e-learning: Estrategias y figura del e-moderador. *RUSC – Revista de Universidad y Sociedad del Conocimiento* (vol. 2., núm. 6).
- Borges, F. (2007). L'estudiant d'entorns virtuals. Una primera aproximació. *Digithum* (núm. 9).
- Cabero, J. y Gisbert, M. (2005). *Materiales formativos multimedia en la red. Guía práctica para su diseño*. Sevilla: Eduforma/Trillas.  
[https://docs.google.com/viewer?url=http%3A%2F%2Feduformacion.us.es%2Fproman%2Fpdfs%2Fapuntes\\_de\\_clase%2F2014-2015-TFG%2FTFG-Materiales-formativos-multimedia-en-la-red.pdf](https://docs.google.com/viewer?url=http%3A%2F%2Feduformacion.us.es%2Fproman%2Fpdfs%2Fapuntes_de_clase%2F2014-2015-TFG%2FTFG-Materiales-formativos-multimedia-en-la-red.pdf)
- Coomey, M., y Stephenson, J., (2001). *Online learning: it is all about dialogue, involvement, support and control-according to research*. En Stephenson, J. (Ed.), *Teaching and Learning Online: Pedagogies for New Technologies*, Kogan Page, Londres.
- Duart, J. M.; Lupiáñez, F. (2005). Estrategias en la introducción y uso de las TIC en la universidad. A: J. M. DUART; F. LUPIÁÑEZ, (coord.). *Las TIC en la universidad: estrategia y transformación institucional [monográfico en línea]*. *Revista de Universidad y Sociedad del Conocimiento (RUSC)*. Vol. 2, núm. 1. UOC. Recuperado el 21 de abril de 2018 de <http://rusc.uoc.edu/rusc/ca/index.php/rusc/article/view/v2n1-duart-lupianez.html> >
- Fàbregues, F. S., Meneses, N. J., y Rodríguez, G. D. (2016). *Técnicas de investigación social y educativa*. Retrieved from <https://0-ebookcentral-proquest-com.catalog.uoc.edu>
- Harasim, L., Hiltz, S. R, Turoff, M., Murray T. y Teles, L. (2000). *Redes de aprendizaje. Guía para la enseñanza y el aprendizaje en red*. Barcelona: Gedisa.
- Laurillard, D. (1993). *Rethinking University Teaching: a framework for the effective use of educational technology*. London: Routledge.
- Ley Orgánica 2/2006, de 3 de Mayo, de Educación, Jefatura del Estado España «BOE» núm. 106, de 4 de mayo de 2006 Referencia: BOE-A-2006-7899 Recuperado de <https://www.boe.es/buscar/pdf/2006/BOE-A-2006-7899-consolidado.pdf>
- Moodle (2018). *Acerca de Moodle*. Recuperado de [https://docs.moodle.org/all/es/Acerca\\_de\\_Moodle](https://docs.moodle.org/all/es/Acerca_de_Moodle)
- Moreno, J.A. (2011). *MONOGRÁFICO: El proceso de enseñanza-aprendizaje mediante el uso de plataformas virtuales en distintas etapas educativas*. Recuperado el 18 de abril de 2018 de <http://recursostic.educacion.es/observatorio/web/eu/software/software-educativo/1007-monografico-el-proceso-de-ensenanza-aprendizaje-mediante-el-uso-de-plataformas-virtuales-en-distintas-etapas-educativas>

- Richey, R. C., Fields, D. C., y Foxon, M. (2001). *Instructional Design Competencies: The Standards*. P.181. Syracuse (Ny): ERIC Clearinghouse on Information and Technology
- Salmon, G. (2003). *E-moderating: The key to teaching and learning online*. Londres: Routledge.
- UNESCO. (2015). *Leveraging Information and Communication to Achieve the Post-2015 Education Goal*. <http://unesdoc.unesco.org/images/0024/002430/243076E.pdf>, p. 12. Qingdao: UNESCO.

## 12.2. Bibliografía consultada

- Conole, G., *Pedagogical models and their use in e-learning*. [en línea], fecha de consulta: 03/04/2017. <http://goo.gl/wCsTp>
- Guitert M., y Giménez, F. (2000). *El trabajo en equipo en entornos virtuales: desarrollo metodológico*. Material didáctico UOC.
- Guitert M., y Romeu, T. (2012). *La docencia en línea: de la teoría a la práctica*. Material didáctico UOC.
- Guitert, M. (coordinadora), Musach, R., Fuertes, C. y Romeu, T. *La evaluación en la asignatura*. Material didáctico de la UOC. Recuperado el 02 de abril de 2018.
- Pérez-Mateo, M, Guitert, M. (2010). *Aprender y enseñar en línea*. Material didáctico UOC.
- Romeu, T. y Guitert, M. (2011). *La docencia en línea: de la teoría a la praxis*. Material didáctico UOC.
- Romeu, T. (coordinadora) y Fuertes, C (autora) (2018). *Asignatura "Evaluación en línea: herramientas y estrategias"* Material didáctico UOC. Recuperado de la UOC, 02 de abril de 2018.
- Stephenson, J. & Sangrà, A. *Modelos pedagógicos y e-learning (módulo didáctico UOC – lectura del módulo 1)*.
- Siemens, G. (2004) *Learning and knowing in Networks: Chancing roles for Educators and Designers*. <http://it.coe.uga.edu/itforum/Paper105/Siemens.pdf>
- Siemens, G. y Tittenberger, P. (2009). *Handbook of emerging technologies for learning*. Canadá: University of Manitoba. [http://umanitoba.ca/learning\\_technologies/cetl/HETL.pdf](http://umanitoba.ca/learning_technologies/cetl/HETL.pdf).
- Torras, E. (2015). *Aproximación conceptual a la enseñanza y aprendizaje en línea*. Barcelona: UOC.
- Williams P., Schrum L., Sangrà A. y Guàrdia L. (2004) *Modelos de diseño instruccional*. Material didáctico de la UOC.

## 13. Anexos

---



### **13.1 Anexo I: Preguntas entrevista con Directora de Centro Educativo.**

**Entrevista preparada por Rosalía Padilla de Jesús, dentro del Proyecto “Curso de formación en las TIC para las empleadas de la Escuela Infantil Asomava Canicas s.l.”.**

¿Cuántos trabajadores y que horario tiene el Centro?

¿Se podría utilizar algunas horas dentro del horario laboral para destinarlo a la implementación de la formación?

¿Disponen de aula que se pueda destinar a formación?

¿Disponen de ordenadores o tablets para la formación?

¿Disponen de plan de formación en el Centro?

¿Han recibido formación durante los últimos años?

¿Qué tipo de formación ha sido: presencial, semi-presencial o en línea?

En caso de necesitar material o herramientas para la realización del curso (implementación prueba piloto), ¿Qué presupuesto se podría destinar al curso?

### **13.2 Anexo II: Parrilla de datos de la Programación.**

Datos a obtener de la programación aplicada en el aula:

Autoría de la Programación	
Título / Autor o Editorial	
Ciclo	
Posible soporte digital	
Posibles referencias a las TIC	
Posibles actividades con TIC en Unidad Trimestre actual.	

### **13.3 Anexo III: Parrilla de datos del Plan de Formación.**

Recopilar datos desde 2010 que nos permitan un análisis completo, identificando los diversos cursos que se hayan impartido:

Cursos ofertados	
Tipos de formación impartida	
Materias de la formación	
Fecha de la última formación recibida	
Presupuesto destinado a la formación	
Personal que recibe la formación	
Horarios de los cursos recibidos	



### **13.4 Anexo IV: Preguntas cuestionario a las trabajadoras del centro.**

Entrevista preparada por Rosalía Padilla de Jesús, dentro del Proyecto “Curso de formación en las TIC para las empleadas de la Escuela Infantil Asomava Canicas s.l.”.

**Nombre y apellidos:** \_\_\_\_\_

- 1.- ¿Has recibido formación en los últimos 5 años?  Sí  No
- 2.- ¿Cuántos minutos puedes destinar diariamente a la formación?  
 30  60  90  120
- 3.- ¿Qué dispositivos tienes a tu alcance de forma particular?  
 Pc/portátil  Tablet  Móvil
- 4.- ¿Qué prefieres?  Organizar mi tiempo de estudio  Tener un horario fijo
- 5.- Señala las herramientas digitales que utilizas en el aula:  
 Pizarra Digital Inteligente  
 Tablet / Ordenador  
 Proyector  
 Otros: \_\_\_\_\_
- 6.- ¿Conoces el concepto de Recursos Educativos Abiertos?  Sí  No
- 7.- ¿Conoces la existencia de Repositorios de Objetos de Aprendizaje?  Sí  No

### 13.5 Anexo V: Transcripción y acta de la entrevista personal con la Directora del Centro Educativo.

#### TRANSCRIPCIÓN ENTREVISTA DIRECTORA DEL CENTRO DE PRÁCTICAS

¿Cuántos trabajadores y que horario tiene el Centro?

*Dos trabajadoras con dos turnos 7:45 a 15:30 – 8:00 a 15:45.*

¿Se podría utilizar algunas horas dentro del horario laboral para destinarlo a la implementación de la formación?

*Estamos a final de curso y con solo dos trabajadoras con un turno que se solapa, por lo que no es posible realizar la formación en horario laboral, deberán realizarlo las trabajadoras después del horario laboral y siempre que consientan de forma voluntaria, puesto que se trata de su horario personal.*

¿Disponen de aula que se pueda destinar a formación?

*Se puede disponer del aula polivalente u otra aula disponible, lo que dependerá de la hora que se nos indique que se pretende realizar la formación; siempre hay una disponible más la polivalente. Fuera del horario de apertura el centro permanece cerrado.*

¿Disponen de ordenadores o tablets para la formación?

*El ordenador y la tablet están a disposición del proyecto, pero hay que tener claro que son una herramienta del centro, por lo que se podrán utilizar siempre que no los necesite el personal del centro.*

¿Disponen de plan de formación en el Centro?

*No disponemos de plan de formación, no es un aspecto que hayamos tenido en cuenta.*

¿Han recibido formación durante los últimos años?

*Por parte de empresa directamente no, pero los cursos que han solicitado las trabajadoras se han recibido a través de organizaciones empresariales a las que está asociada la Escuela Infantil Asomava Canicas s.l.*

¿Qué tipo de formación ha sido: presencial, semi-presencial o en línea?

*Desconozco el detalle de cada una. Se nos indica que lo consultemos a las trabajadoras directamente.*

En caso de necesitar material o herramientas para la realización del curso (implementación prueba piloto), ¿Qué presupuesto se podría destinar al curso?

*El centro no pude proveer de un presupuesto concreto para aportar a la formación que se va a desarrollar porque estamos a final de curso y no disponemos de margen suficiente. Ponemos a disposición el centro para que se prepare el proyecto utilizando el ordenador del centro o la tablet, las televisiones de las que disponemos, los equipos de música y también la impresora, el papel que sea necesario, bolígrafos, etc. Lo que no se va a poder disponer va a ser de los móviles de empresa, puesto que son asignados a cada trabajadora, la cual es responsable de su conservación y buen uso.*

**ANEXO I. Preguntas entrevista personal con tutora externa de prácticas.**

**Entrevista preparada por Rosalía Padilla de Jesús, dentro del Proyecto "Curso de formación en las TIC para las empleadas de la Escuela Infantil Asomava Canicas s.l."**

¿Cuántos trabajadores y que horario tiene el Centro?

¿Se podría utilizar algunas horas dentro del horario laboral para destinarlo a la implementación de la formación?

¿Disponen de aula que se pueda destinar a formación?

¿Disponen de ordenadores o tablets para la formación?

¿Disponen de plan de formación en el Centro?

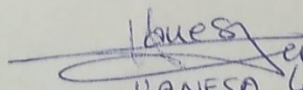
¿Han recibido formación durante los últimos años?

¿Qué tipo de formación ha sido: presencial, semi-presencial o en línea?

En caso de necesitar material o herramientas para la realización del curso (implementación prueba piloto), ¿Qué presupuesto se podría destinar al curso?

Acta Reunión

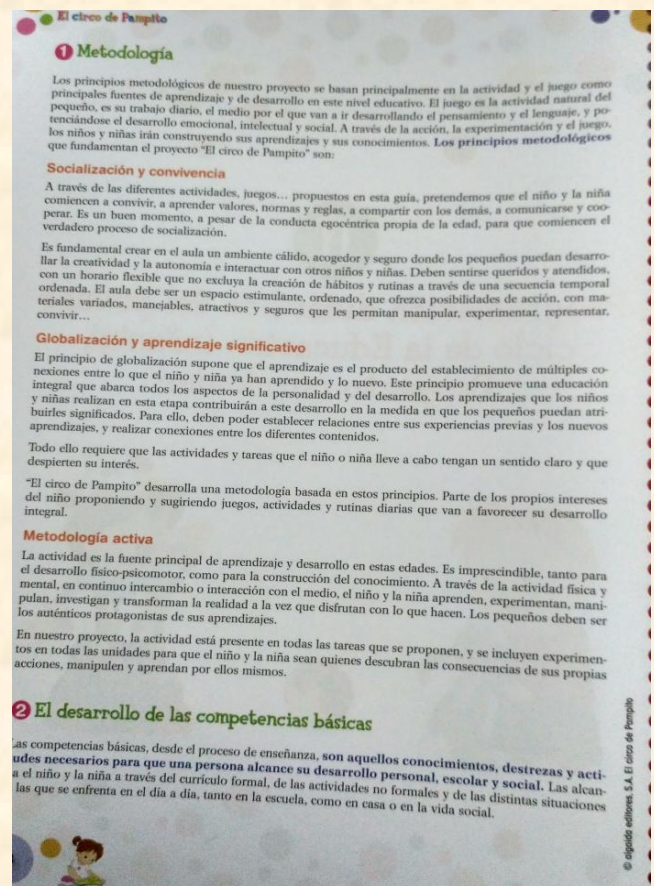
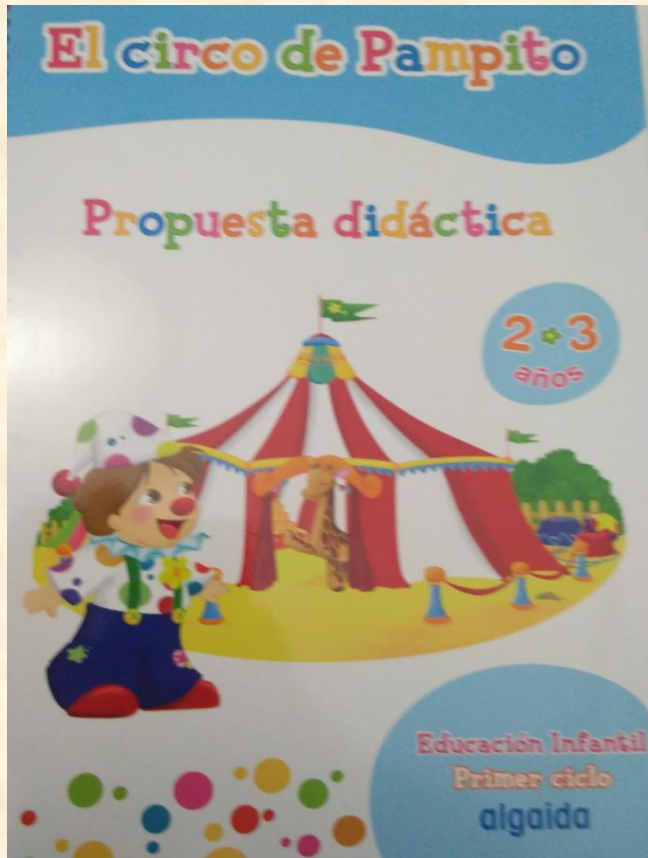
Reunión Realizada el  
20/03/2018

  
VANESA LANGREO

Curso de formación en las TIC



### 13.6 Anexo VI: Imágenes Programación didáctica 2 a 3 años.





**Programación didáctica. Proyecto curricular**

La competencia la demuestra el alumnado cuando es capaz de actuar, de resolver, de producir o de transformar la realidad a través de las tareas que se le proponen. La competencia se adquiere y mejora a lo largo de la vida en un proceso que puede ser secuenciado y valorado en las distintas fases de la secuencia.

Utilizar las competencias básicas como referente para la niña y el niño del primer ciclo de la Educación Infantil implica aceptar que también deben ser capaces de hacer lo que por su edad les corresponde para su desarrollo madurativo.

Se contemplan nueve competencias que se adaptarán en su contenido al desarrollo evolutivo del alumnado. Cada una de las grandes categorías de las competencias básicas engloba una serie de **dimensiones de competencias personal**. A su vez, cada una de estas dimensiones hace referencia a un conjunto amplio de **comportamientos, conductas, habilidades, destrezas, aptitudes y capacidades** que conforman el repertorio de competencias deseadas que nuestros alumnos deben desarrollar.

**Competencia en comunicación lingüística**

Esta competencia está referida al uso del lenguaje como instrumento para comunicarse (expresando sus vivencias, necesidades, deseos, pensamientos y sentimientos); comprender la realidad que le rodea (interpretando ideas y hechos de forma apropiada y en distintos contextos); realizar aprendizajes y regular sus conductas y emociones.

En el caso del niño y de la niña de Educación Infantil, las destrezas de escuchar y hablar son prioritarias en su lengua y exclusivas en la lengua extranjera, pero esto no impide el acercamiento al código escrito y, sobre todo, a la literatura infantil a través de formatos comprensibles y accesibles que supongan fuente de disfrute, diversión y juego (imágenes, cuentos, adivinanzas, poemas...) y acerquen el lenguaje escrito a los más pequeños, puesto que es objeto también de su mirada y su curiosidad.

El desarrollo de la competencia en comunicación lingüística está íntimamente ligado, tanto en la comprensión como en la expresión, al uso del resto de códigos de comunicación, principalmente al gesto y al movimiento mediante el lenguaje corporal y al uso de la imagen y la representación a través del lenguaje icónico. El uso de estos lenguajes potencia el desarrollo de las habilidades lingüísticas y permite crear vínculos con los demás y con el entorno, transformar la realidad, construir la convivencia y desarrollar una personalidad firme y segura.

**Competencia matemática**

El acercamiento a la realidad de forma activa hará posible la adquisición de conceptos básicos. A través de la manipulación, la observación, la comunicación y el lenguaje, los pequeños irán conociendo las propiedades de los objetos (forma, tamaño, color) y se iniciarán en las habilidades lógico matemático a partir de las acciones que realice con ellos, tales como agrupar, clasificar, ordenar, comparar...

A lo largo de este ciclo, el niño y la niña adquieren los conceptos básicos imprescindibles para comprender e interpretar la realidad a través de los usos del tiempo y la representación del espacio.

La combinación de estos elementos permite a los pequeños construir el pensamiento lógico y utilizarlo para resolver problemas sencillos que en el aula se les presentan de manera guiada, y en la sociedad aparecen de forma natural.

**Competencia en el conocimiento y la interacción con el mundo físico**

A estas edades, los niños y niñas entran en contacto con el mundo que les rodea y, a medida que lo descubren, interactúan con él, amplían sus experiencias, establecen relaciones y construyen el conocimiento.

El entorno para los más pequeños incluye "todo", las personas y demás seres vivos, las costumbres, los modos de vida, los espacios naturales y sociales... Este conocimiento les sirve de base para nuevos aprendizajes y para interpretar la realidad. El desarrollo de esta habilidad para interactuar con el mundo que les rodea les irá permitiendo anticipar situaciones y evitar riesgos, construir los hábitos básicos de supervivencia y salud, conocer los efectos que su actuación produce, actuar con respeto hacia las plantas, animales, objetos...


**Tratamiento de la información y competencia digital**

Desde que nace, el niño o niña se encuentra inmerso en una sociedad en la que se hace necesaria la utilización progresiva de las tecnologías de la información y comunicación como recursos para los procesos de enseñanza y aprendizaje.

**El circo de Pampillo**

**Salimos de clase**

- Realizar una visita a la cocina del centro (si dispone de ella) para que los niños y niñas vean cómo se prepara la comida, qué utensilios se utilizan y cómo va vestido el personal. Explicarles por qué llevan gorro.
- Si es posible, visitar una tienda cercana para ver los diferentes alimentos.



**6 Programación de la unidad por áreas**

**Áreas o ámbitos curriculares**

**Conocimiento de sí mismo y autonomía personal**

**Competencias básicas:**

- Utilizar de manera progresivamente autónoma los cuerbios y objetos de higiene personal.
- Utilizar las destrezas adquiridas para manipular objetos en su vida cotidiana.
- Utilizar los sentidos para descubrir algunas sensaciones.
- Colaborar en las rutinas cotidianas de alimentación y aseo.

**Objetivos:**

- Adquirir hábitos y actitudes relacionados con la conservación de la salud.
- Aplicar la coordinación visomanual necesaria para manejar y explorar objetos.
- Iniciarse en el conocimiento de la necesidad de cuidar la alimentación para el buen desarrollo corporal.
- Identificar sensaciones y percepciones.

**Contenidos:**

- Necesidades básicas del cuerpo relacionadas con la salud.
- La enfermedad: el dolor corporal.
- Hábitos y comportamientos adecuados en la mesa durante las comidas.
- El cuidado del bienestar corporal: higiene de dientes y manos.
- Sensaciones y percepciones: frío-caliente, dulce-salado.
- Nociones básicas de orientación espacial.
- Consumo adecuado de golosinas.
- Exploración e identificación de alimentos variados.
- Utilización adecuada de objetos empleados en las actividades cotidianas relacionadas con la higiene y la alimentación.
- Iniciativa para aprender habilidades nuevas.
- Interés por asimilar y cumplir las normas de comportamiento establecidas durante las comidas.
- Educación en valores: la generosidad y la importancia de compartir con los demás.
- Juegos y actividades psicomotrices.

**El circo de Pampillo**

En este ciclo de la Educación Infantil, los pequeños empiezan a sentir curiosidad por el ordenador y por el resto de los medios audiovisuales. Desarrollan la competencia suficiente en el uso de mecanismos de acceso, como encender y apagar, usar el ratón o los iconos o imprimir, de búsqueda de información abriendo y cerrando ventanas para localizar y extraer, seguir enlaces, manejar programas sencillos y cerrar; y de utilizar programas sencillos de dibujo para expresarse.

**Competencia social y ciudadana**

En esta etapa se adquieren y desarrollan habilidades de respeto y cumplimiento de la norma en un momento claramente individualista en el que la relación con los adultos y otros niños y niñas está claramente asociada a la actividad que se realiza.

La niña y el niño son competentes para escuchar de forma atenta cuando se les habla, para guardar un turno, presentarse, prestar ayuda, compartir y respetar las normas del juego, además de participar en su elaboración. Esta competencia está asociada al efecto que produce tanto el comportamiento adaptado como el inadecuado y, a través de ella, se construye la relación social. Desde esta base se construye el comportamiento ciudadano y democrático.

El centro educativo facilita la interacción entre iguales con grupos más estables, permitiéndoles ver, imitar e interiorizar lo que hacen otros, relacionarse con los demás de forma cada vez más equilibrada y satisfactoria, compartir y resolver conflictos.

**Competencia cultural y artística**

El alumnado en su interacción con el mundo, observa, explora de forma activa y se implica de forma paulatina, primero en el medio social más cercano y, después, en entornos más lejanos que le van facilitando el conocimiento y la valoración de las diversas manifestaciones culturales y artísticas: fiestas y costumbres de las personas que le rodean.

El acercamiento a las producciones plásticas y musicales, la manipulación de materiales, texturas, objetos y otros instrumentos motivará a los niños y niñas a realizar sus primeras manifestaciones artísticas de forma libre y desarrollar la creatividad.

La ampliación de sensaciones placenteras donde intervenga la música y el movimiento, así como la utilización de diversos materiales y técnicas plásticas, permitirán desarrollar su competencia cultural y artística.

Todas las habilidades que conforman esta competencia ayudan a las niñas y niños a generalizar su dominio del cuerpo, a disfrutar con ellas y les enseñan, desde el juego, a utilizar el ocio de forma activa, desarrollando valores de esfuerzo personal solidario.

**Competencia para aprender a aprender**

El niño y niña de este ciclo irán adquiriendo habilidades y estrategias para satisfacer su curiosidad, interés y necesidad. La motivación, el disfrute de aprender y el interés por mejorar serán fundamentales para su adquisición.

En este periodo aprende a utilizar la observación, la manipulación y la exploración para conocer mejor el mundo que le rodea: organiza la información que recoge de acuerdo con sus cualidades y categorías; establece sencillas relaciones causa y efecto en función de las consecuencias; se habitúa a respetar unas normas básicas sobre el trabajo, la postura necesaria, su tiempo y espacio y el uso de los materiales y recursos de forma ordenada y cuidadosa.

Los aprendizajes significativos, el uso de diferentes materiales, la variedad y riqueza de las fuentes de información y conocimiento, así como la planificación, organización y evaluación del trabajo permitirán al alumnado ir adquiriendo esta competencia de una manera eficaz y autónoma.

**Autonomía e iniciativa personal**

Esta competencia se construye desde el conocimiento de sí mismo y se manifiesta a través de un uso cada vez más eficaz del propio cuerpo en el desarrollo de las rutinas, en el incremento de iniciativas y alternativas a las mismas, en la seguridad que se adquiere al realizar las actividades, en el cálculo de riesgos, en la responsabilidad por concluir las de una forma cada vez más correcta y en capacidad por enjuiciarlas de forma crítica.

**Unidad 4**

**Conocimiento del entorno**

**Competencias básicas:**

- Establecer relaciones sencillas entre objetos.
- Desenvolverse con autonomía progresiva en las diferentes dependencias de la casa.
- Realizar clasificaciones sencillas atendiendo a diversos criterios.
- Diferenciar algunas cantidades.

**Objetivos:**

- Diferenciar los espacios de la casa.
- Conocer diferentes tipos de alimentos.
- Identificar objetos relacionados con la alimentación y la higiene.
- Conocer algunas profesiones relacionadas con la salud.
- Descubrir algunas propiedades de los objetos a través de la observación y de la manipulación.
- Reconocer la situación de los objetos y de ellos mismos en el espacio.
- Identificar cuantificadores numéricos y no numéricos.
- Discriminar algunas figuras planas.
- Iniciarse en el conocimiento de instrumentos tecnológicos, valorando su potencialidad como favorecedores de comunicación, de expresión y como fuente de información y diversificación de aprendizajes.

**Contenidos:**

- Espacios de la casa.
- Objetos propios de algunas dependencias de la casa.
- Tipos de alimentos: fruta, sopa, carne, leche...
- Objetos relacionados con la higiene y la alimentación: bafiera, lavabo, toalla, vaso, cuchara...
- Profesiones relacionadas con la salud: médico/a, enfermero/a.
- Valoración del trabajo realizado por algunas personas para su bienestar personal.
- Útiles e instrumentos relacionados con la salud.
- Color azul.
- Situación espacial: arriba-abajo.
- Cuantificadores no numéricos: uno-muchos.
- Reconocimiento del número 1: cantidad y gráfica.
- Medida de los objetos: corto-largo.
- Identificación de las propiedades de los objetos.
- Exploración de conceptos espaciales.
- Comparación de objetos para determinar su medida.
- Realización de experimentos sencillos.

**Lenguajes: comunicación y representación**

**Competencias básicas:**

- Expresarse oralmente de manera progresivamente correcta.
- Expresarse mediante sus producciones plásticas.
- Utilizar las palabras aprendidas en Inglés en las actividades cotidianas.
- Realizar trazos con mayor precisión.

**Objetivos:**

- Expresar mediante el lenguaje oral deseos, necesidades, emociones, sensaciones y comprender el mensaje de los demás.
- Acercarse a la literatura infantil comprendiendo, reproduciendo y recreando textos sencillos de cuentos mostrando actitud de valoración, disfrute e interés hacia ellos.
- Iniciarse en el conocimiento y uso de algunas palabras básicas en lengua extranjera relacionadas con los contenidos de la unidad.
- Utilizar las diversas formas de expresión corporal, musical y plástica como medios de expresión y comunicación.
- Interesarse por la lectura de imágenes.
- Comprender progresivamente los mensajes emitidos por algunos instrumentos tecnológicos (ordenador, DVD, televisión...) aprendiendo, desde pequeños, a utilizar moderadamente las imágenes y soportes que ofrece la tecnología de la información y comunicación.



### 13.7 Anexo VII: Cuestionarios a las trabajadoras.

**UOC** Universitat Oberta de Catalunya ROSALÍA PADILLA DE JESÚS

**ANEXO II. Preguntas cuestionario a las trabajadoras del centro.**

Entrevista preparada por Rosalía Padilla de Jesús, dentro del Proyecto "Curso de formación en las TIC para las empleadas de la Escuela Infantil Asomava Canicas s.l."

Nombre y apellidos: VANESA LANGREO SERRANO

1.- ¿Has recibido formación en los últimos 5 años?  Sí  No

2.- ¿Cuántos minutos puedes destinar diariamente a la formación?  30  60  90  120

3.- ¿Qué dispositivos tienes a tu alcance de forma particular?  Pc/portátil  Tablet  Móvil

4.- ¿Qué prefieres?  Organizar mi tiempo de estudio  Tener un horario fijo

5.- Señala las herramientas digitales que utilizas en el aula:

- Pizarra Digital Inteligente
- Tablet / Ordenador
- Proyector
- Otros: \_\_\_\_\_

6.- ¿Conoces el concepto de Recursos Educativos Abiertos?  Sí  No

7.- ¿Conoces la existencia de Repositorios de Objetos de Aprendizaje?  Sí  No

Curso de formación en las TIC



**ANEXO II. Preguntas cuestionario a las trabajadoras del centro.**

Entrevista preparada por Rosalía Padilla de Jesús, dentro del Proyecto "Curso de formación en las TIC para las empleadas de la Escuela Infantil Asomava Canicas s.l."

Nombre y apellidos: MARTA HERRAIZ LOPEZ

- 1.- ¿Has recibido formación en los últimos 5 años?  Sí  No
- 2.- ¿Cuántos minutos puedes destinar diariamente a la formación?  30  60  90  120
- 3.- ¿Qué dispositivos tienes a tu alcance de forma particular?  Pc/portátil  Tablet  Móvil
- 4.- ¿Qué prefieres?  Organizar mi tiempo de estudio  Tener un horario fijo
- 5.- Señala las herramientas digitales que utilizas en el aula:
- Pizarra Digital Inteligente
  - Tablet / Ordenador
  - Proyector
  - Otros: \_\_\_\_\_
- 6.- ¿Conoces el concepto de Recursos Educativos Abiertos?  Sí  No
- 7.- ¿Conoces la existencia de Repositorios de Objetos de Aprendizaje?  Sí  No

### 13.8 Anexo VIII: Transcripción de los datos de formación.

Recopilar datos desde 2010 que nos permitan un análisis completo, identificando los diversos cursos que se hayan impartido:

**TRABAJADORA: VANESA LANGREO SERRANO**

Cursos	3 CURSOS REALIZADOS
Tipos de formación impartida	1 FORMACIÓN PRESENCIAL Y 2 ONLINE
Materias de la formación	PREVENCIÓN RIESGOS LABORALES, INGLES B1, CONDUCTAS DE 0 A 3 AÑOS.
Fecha de la última formación recibida	2014 O 2015
Presupuesto destinado a la formación	CURSOS GRATUITOS: CEOE Y FUNDACIÓN TRIPARTITA.
Personal que recibe la formación	N/A
Horarios de los cursos recibidos	PRESENCIAL: TARDES. ONLINE: LOS REALIZA DE TARDE

Recopilar datos desde 2010 que nos permitan un análisis completo, identificando los diversos cursos que se hayan impartido:

**TRABAJADORA: MARTA HERRAIZ LOPEZ**

Cursos	1 CURSO REALIZADO 1 CURSO INCOMPLETO
Tipos de formación impartida	ONLINE
Materias de la formación	MONITORA DE LUDOTECA HABILIDADES DE COACHING (INCOMPLETO)
Fecha de la última formación recibida	2012 COMPLETA – 2013 INCOMPLETA
Presupuesto destinado a la formación	CURSOS GRATUITOS: CEOE Y FUNDACIÓN TRIPARTITA.
Personal que recibe la formación	N/A
Horarios de los cursos recibidos	CURSADOS AMBOS FUERA HORARIO LABORAL (TARDES)

## 13.9 Anexo IX: Datos para el presupuesto.

### Ayudas Innova Adelante



12/4/2018 Innovación | Plan Adelante Empresas

Castilla-La Mancha

Inicio > Adelante empresas > Adelante empresas > Innovación >

Índice de todas las ayudas

Convocatorias abiertas

Alerta de convocatorias

Agenda empresas

Preguntas frecuentes

Contactar

Notas de prensa

Oficina Adelante Empresas

Oficina virtual

Ayudas al empleo

Seguridad y Salud Laboral

### Innovación

Innova Adelante - Colabora adelante

Innova Adelante - Innova joven

Innova Adelante - Innovación empresarial

**Plazo: Cerrado**

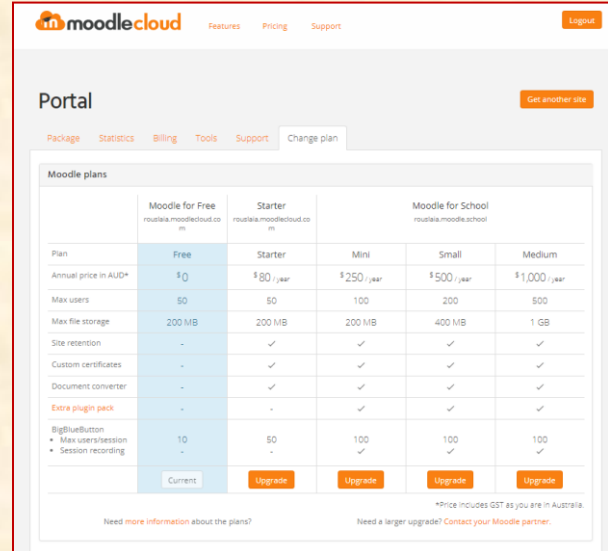
**RESOLUCIÓN de la DG DE EMPRESAS, COMPETITIVIDAD E INTERNACIONALIZACIÓN, por la que se APRUEBA PARA EL EJERCICIO 2017 LA CONVOCATORIA DE LAS AYUDAS del Programa Innova-Adelante en Castilla-La Mancha, cofinanciable en un 80%, por el Fondo Europeo de Desarrollo Regional**

Mediante esta convocatoria se pretenden promover las inversiones y el gasto privado en I+D+i, así como mejorar la capacidad competitiva del tejido empresarial regional, con el objeto de apoyar la innovación empresarial en Castilla-La Mancha, impulsando estrategias empresariales colaborativas, y desarrollando los sectores estratégicos de especialización inteligente de la región, reforzando y ampliando los programas de innovación, especialmente a las pymes, apoyando a las nuevas iniciativas empresariales de carácter innovador y promoviendo nuevas iniciativas en forma de proyectos colaborativos entre empresas con el fin de generar sinergias que supongan una mejora de la competitividad empresarial.

**Proyectos o actuaciones subvencionables:**

a) Línea de apoyo a la innovación empresarial. Incluye la realización de proyectos de desarrollo experimental, estudios de viabilidad, proyectos de innovación en procesos y organización, y servicios

### Precios Moodlecloud



moodlecloud Features Pricing Support Login

Portal Get another site

Package Statistics Billing Tools Support Change plan

#### Moodle plans

	Moodle for Free routalaa.moodlecloud.co m	Starter routalaa.moodlecloud.co m	Moodle for School routalaa.moodle.school		
Plan	Free	Starter	MINI	Small	Medium
Annual price in AUD*	\$0	\$80 /year	\$250 /year	\$500 /year	\$1,000 /year
Max users	50	50	100	200	500
Max file storage	200 MB	200 MB	200 MB	400 MB	1 GB
Site retention	-	✓	✓	✓	✓
Custom certificates	-	✓	✓	✓	✓
Document converter	-	✓	✓	✓	✓
Extra plugin pack	-	-	✓	✓	✓
BigBlueButton • Max users/session • Session recording	10	50	100	100	100
	Current	Upgrade	Upgrade	Upgrade	Upgrade

\*Price includes GST as you are in Australia.

Need more information about the plans? Need a larger upgrade? Contact your Moodle partner.



infobolsa

DIVISAS > CONVERTOR

PORTADA CONVERTOR

#### CONVERTOR DE DIVISAS

Divisa origen:

Divisa destino:

Importe a calcular:  (USD)

Resultado:  (EUR)

### Precios Renting Pc

## Finalizar compra

Producto	Total
HP ProBook 450 Intel Core i3-5010U 15.6" × 1	21,83€ al mes
<b>Subtotal</b>	<b>21,83€ al mes</b>
<b>I.V.A.</b>	<b>4,58€ al mes</b>
<b>Total del pedido</b>	<b>26,41€ al mes</b>

### Precios Renting Impresora Multifunción



7,55€  
\* renting mensual

**VERSALINK C405**

Impresora digital color multifunción XEROX A4

Copia, imprime, escanea y envía correos electrónicos, todo en una sola máquina Velocidad 35 ppm



**Gastos Fijos**

**Globalcaja** ADEUDO POR DOMICILIACIONES SEPA

OFICINA: CUENCA URBANA 6 | TELÉFONO: 969240304 | FECHA: 20-03-2018

Titulares de la Cuenta: ASOMAVA CANICAS SL | CÓDIGO CUENTA CLIENTE (CCC): [REDACTED]

Entidad: 3190 | Oficina: [REDACTED] | DC: 40 | Núm. de Cuenta: [REDACTED] | IBAN: [REDACTED]

Estimado cliente: Adeudamos en su cuenta el apunte detallado.

ID EMISOR:	[REDACTED]	ENTIDAD BIC :	0049
BIC ACREDEDOR:	BSCHE3333XXX		
NOMBRE EMISOR:	VODAFONE		
TITULAR:	ASOMAVA CANICAS, S.L		
REP. ORDEN DOM.:	0011645333001		
CONCEPTO:	FACTURA: ZE18-000149737/		
Nº RECIBO:	8078511890	SECUENCIA ADEUDO:	PERIODICO
MODALIDAD:	BASICO	FECHA FIRMA ORDEN:	10-03-2016
FECHA VALOR:	20-03-2018		
IMPORTE:	62,73	GTOS. CORREO:	IMPUESTOS:
COMIS. TRATAMIENTO MANUAL:			
IMPTO. TRATAMIENTO MANUAL:			
TOTAL ADEUDADO:	62,73		

GLOBALCAJA, dem. soc. abierta, c/ Teófilo Gálvez, 15. near Reg. Abierta, T. 956, L. 725, P. 105, N. 48-24797, Ins. 2ª CP F-48753222. 3190 16003 A001 01 0011793 0101 20180320 00 F-0000-0A 00

**Globalcaja** ADEUDO POR DOMICILIACIONES SEPA

OFICINA: CUENCA URBANA 6 | TELÉFONO: 969240304 | FECHA: 23-03-2018

Titulares de la Cuenta: ASOMAVA CANICAS SL | CÓDIGO CUENTA CLIENTE (CCC): [REDACTED]

Entidad: [REDACTED] | Oficina: [REDACTED] | DC: [REDACTED] | Núm. de Cuenta: [REDACTED] | IBAN: [REDACTED]

Estimado cliente: Adeudamos en su cuenta el apunte detallado.

ID EMISOR:	[REDACTED]	ENTIDAD BIC :	2100
BIC ACREDEDOR:	CAIXE308XXX		
NOMBRE EMISOR:	IBERDROLA CLIENTES, SA		
TITULAR:	ASOMAVA CANICAS S.L.		
REP. ORDEN DOM.:	000495948717		
CONCEPTO:	IBERDROLA ELECTRICIDAD 0495968717 CUENCA, CL ANTONIO MACHADO 34,BAD		
Nº RECIBO:	8081522646	SECUENCIA ADEUDO:	PERIODICO
MODALIDAD:	BASICO	FECHA FIRMA ORDEN:	31-10-2009
FECHA VALOR:	23-03-2018		
IMPORTE:	121,97	GTOS. CORREO:	IMPUESTOS:
COMIS. TRATAMIENTO MANUAL:			
IMPTO. TRATAMIENTO MANUAL:			
TOTAL ADEUDADO:	121,97		

GLOBALCAJA, dem. soc. abierta, c/ Teófilo Gálvez, 15. near Reg. Abierta, T. 956, L. 725, P. 105, N. 48-24797, Ins. 2ª CP F-48753222. 3190 16003 A001 01 0011189 0101 20180320 00 F-0000-0B 00

**Globalcaja** ORDEN DE TRANSFERENCIA

OFICINA: CUENCA URBANA 6 | TELÉFONO: 969240304 | FECHA: 07-03-2018

Titulares de la Cuenta: ASOMAVA CANICAS SL | CÓDIGO CUENTA CLIENTE (CCC): [REDACTED]

Entidad: [REDACTED] | Oficina: [REDACTED] | DC: [REDACTED] | Núm. de Cuenta: [REDACTED]

Estimado cliente: Adeudamos en su cuenta el importe de la transferencia realizada siguiendo sus instrucciones.

Beneficiario:	Entidad/Oficina Beneficiario:	Cuenta Beneficiario:
[REDACTED]	[REDACTED]	[REDACTED]
Referencia:	Concepto:	Por Cuenta de:
009065019277	ALQUILER CANICAS	[REDACTED]
Importe Transferido	Comisión Emisión	Correo
831,30	0,00	0,00
Com. Justificación Individual	Com. Declaración PNR	
0,00	0,00	
Comisión por Instrucciones Especiales	Clave de Gastos	Fecha Valor
0,00	SHA	07-03-2018
		<b>Total Adeudado</b>
		831,30

\* Importes expresados en euros.

GLOBALCAJA, dem. soc. abierta, c/ Teófilo Gálvez, 15. near Reg. Abierta, T. 956, L. 725, P. 105, N. 48-24797, Ins. 2ª CP F-48753222. 3190 16003 A001 01 0002320 0101 20180308 00 F-ALA-1A 00

**Hosting Moodle alternativo (<https://www.tropicalserver.com/hosting-moodle/>)**

Planes Alojamiento Moodle en la Nube

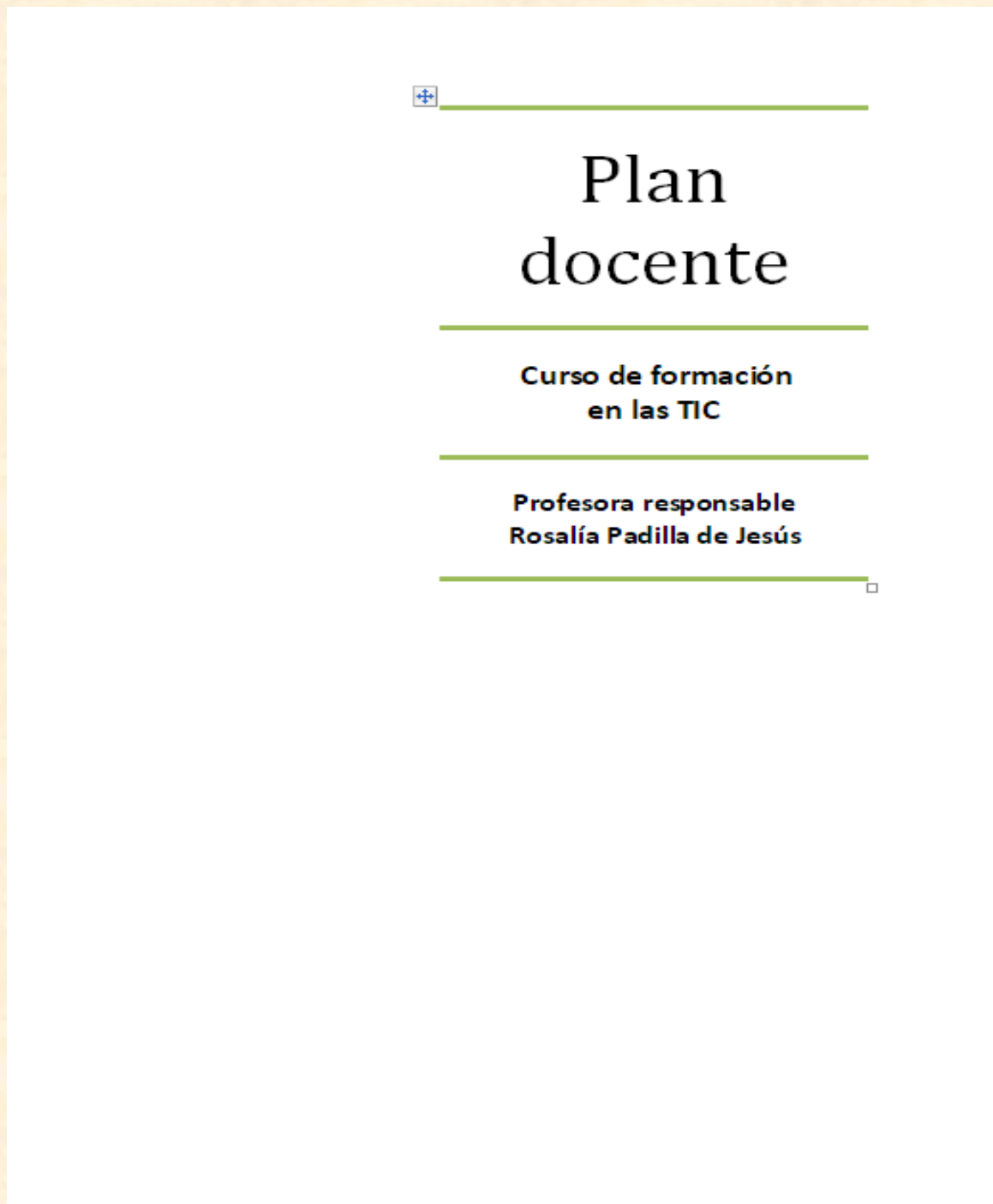
En el siguiente cuadro puedes ver las características principales del cloud hosting compartido. También podrás comparar los precios y diferencias entre nuestros cuatro planes de Hosting MOODLE.

Moodle-S	Moodle-M	Moodle-L	Moodle-XL
149€ 139€ <sup>info</sup>	229€ 199€ <sup>info</sup>	369€ 329€ <sup>info</sup>	529€ 479€ <sup>info</sup>
50Gb Espacio Disco Cloud	100Gb Espacio Disco Cloud	250Gb Espacio Disco Cloud	500Gb Espacio Disco Cloud
Transferencia Ilimitada	Transferencia Ilimitada	Transferencia Ilimitada	Transferencia Ilimitada
1 Base de Datos	2 Base de Datos	5 Base de Datos	10 Base de Datos
1 Dominio	2 Dominios	5 Dominios	10 Dominios
1Gb Ram	2Gb Ram	3Gb Ram	4Gb Ram
Alumnos Ilimitados	Alumnos Ilimitados	Alumnos Ilimitados	Alumnos Ilimitados
10 Alumnos simultáneos	25 Alumnos simultáneos	50 Alumnos simultáneos	100 Alumnos simultáneos
100% de 2 cpu	100% de 3 cpu	100% de 4 cpu	100% de 5 cpu
*1/0 2Mbit/s	*1/0 5Mbit/s	*1/0 10Mbit/s	*1/0 10Mbit/s
**Inodos 150.000	**Inodos 200.000	**Inodos 250.000	**Inodos 300.000
25 buzones de correo	50 buzones de correo	100 buzones de correo	250 buzones de correo
250 envío emails/hora	500 emails envío/hora	750 emails envío/hora	1000 emails envío/hora
Características comunes	Características comunes	Características comunes	Características comunes
Contratar	Contratar	Contratar	Contratar

### **13.10 Anexo X: Plan Docente.**

Link document en Amazon Drive:

<https://www.amazon.es/clouddrive/share/CbX8KYZ6w9ZZ52BkUINxlvkoRtpQPypXmTyGsLqtF9V>



## Presentación

### Descripción del curso

El curso de formación en las TIC se desarrolla bajo el itinerario de "Especialización de Docencia en Línea" para favorecer la integración de las TIC y actualizar el conocimiento por parte de las empleadas de la Escuela Infantil Asomava Canicas S. L. en el campo de las nuevas tecnologías así como de las posibilidades de uso o aplicación de éstas en el aula.

El curso es desarrollado bajo la modalidad de enseñanza e-learning, con una duración de 30 horas, estructuras en 4 Bloques principales, que a su vez están divididos en varios módulos, cada uno con una duración determinada y se realizará a través de la plataforma Moodle.

## Objetivos y competencias

### Objetivo general

Dotar de los conocimientos necesarios, por medio de un curso de formación en línea, a las trabajadoras de la E.I. Asomava Canicas sobre las herramientas TIC y los recursos educativos digitales para su aplicación en el aula a través de dinámicas y estrategias docentes que fomenten participación activa en el curso.

### Objetivos específicos

- Conocer las herramientas TIC y los recursos educativos digitales que existen a su alcance y el uso que de los mismos se hacen en el centro.
- Proporcionar variadas estrategias para el correcto desarrollo del proceso de enseñanza-aprendizaje en un entorno virtual, fomentando la interacción de las trabajadoras y los recursos, herramientas y actividades.
- Aprender a localizar recursos educativos digitales adecuados a la Educación Infantil y a valorar las herramientas TIC más apropiadas para su uso en el aula.
- Desarrollar habilidades de trabajo autónomo en un contexto intervenido principalmente por la tecnología.



---

**PLAN DOCENTE**

- Dotar a las educadoras de conocimientos sobre las posibilidades pedagógicas de las TIC a través del fomento de la interacción, participación y colaboración de las educadoras.
- Fomentar el uso en el aula de las herramientas TIC y de los recursos educativos digitales.

**Competencias**

- Desarrollar adecuadamente el curso previamente diseñado con la finalidad de llevar a cabo una formación en línea.
- Comunicar e intercambiar conocimiento en un entorno virtual de aprendizaje.
- Utilizar diversas herramientas y estrategias para favorecer el trabajo en un entorno virtual de aprendizaje.

**Contenidos**

- Presentación de la plataforma virtual de aprendizaje Moodle.
- Bienvenida al curso y presentaciones personales.
- Enseñanza de las herramientas digitales.
- Enseñanza de los recursos digitales educativos.
- La utilización de los recursos digitales a través de las herramientas digitales adaptadas para la educación infantil.

**Actividades**

**BLOQUE 1: INTRODUCCIÓN AL CURSO**

- Visualización de un video tutorial sobre el uso de Moodle.
- Presentación personal en el foro del aula.

**BLOQUE 2: LAS HERRAMIENTAS DIGITALES**

- Lectura de Consuelo Benlloch sobre las tecnologías de la información y comunicación.
- Análisis de las herramientas digitales.
- Diferenciación entre herramientas digitales y herramientas en red.
- Identificación de las herramientas digitales disponibles en su centro de trabajo.
- Informarse sobre las herramientas TIC en el aula de infantil.
- Síntesis final de todo lo aprendido en el presente módulo.

PLAN DOCENTE

- Demuestra interés y las búsquedas aportadas son de calidad y están correctamente justificadas en cuanto a su utilización en el contexto de trabajo.
- Adecuado uso y aplicación del marcador social para compartir la información localizada en las búsquedas.
- Elabora un Recurso Digital Educativo y lo presenta de forma virtual utilizando el programa Pechacucha.
- Búsqueda de repositorios de gran utilidad en su contexto de trabajo y los comparte en el Foro del aula.

**BLOQUE 4: LA PRÁCTICA EN EL AULA**

- Coordina tanto los recursos digitales como las herramientas para su correcta utilización en el aula.
- Busca un recurso digital educativo y lo lleva a la práctica en su contexto de trabajo real.
- Realización de un informe final sobre el resultado de la práctica desarrollada en el contexto educativo.
- Muestra los conocimientos y las habilidades adquiridas a lo largo del curso.

Temporización Curso de Formación			
Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4
<u>Bloque 1:</u> - Módulo 1 - Módulo 2 <u>Bloque 2:</u> - Módulo 1	<u>Bloque 2:</u> - Módulo 1	<u>Bloque 2:</u> - Módulo 1 - Módulo 2	<u>Bloque 2:</u> - Módulo 2
Semana 5	Semana 6	Semana 7	Semana 8
<u>Bloque 2:</u> - Módulo 2 <u>Bloque 3:</u> - Módulo 1	<u>Bloque 3:</u> - Módulo 1	<u>Bloque 3:</u> - Módulo 2	Bloque 3: - Módulo 2 - Módulo 3
Semana 9	Semana 10	Semana 11	Semana 12
Bloque 3: - Módulo 3 <u>Bloque 4:</u> - Módulo 1	<u>Bloque 4:</u> - Módulo 1	<u>Bloque 4:</u> - Módulo 1	<u>Bloque 4:</u> - Módulo 1

**PLAN DOCENTE**

**Cronograma del curso**

BLOQUE 1	MÓDULOS	TEMPORIZACIÓN	OBJETIVOS	COMPETENCIAS	ACTIVIDADES	RECURSOS DE APRENDIZAJE
Introducción al curso	Bienvenido Moodle	30 minutos	Conocer y familiarizarse con el curso y la plataforma virtual de aprendizaje.	Aprender el uso básico de la plataforma Moodle.	1- ¿Qué es Moodle?	Recursos web
	Presentación del curso	30 minutos			2- Video tutorial de uso de Moodle. 3- Presentación del curso. 4- Presentación personal en el Foro del aula.	Video digital Información escrita / pdf Foro de debate
BLOQUE 2	MÓDULOS	TEMPORIZACIÓN	OBJETIVOS	COMPETENCIAS	ACTIVIDADES	RECURSOS DE APRENDIZAJE
Las herramientas digitales	Las herramientas digitales	5 horas	Identificar y conocer las herramientas digitales aplicables a la educación infantil.	Asimilar el concepto de herramientas digitales.	1- Lectura Las Tecnologías de la Información y Comunicación en el aprendizaje de Consuelo Belloch	Lecturas PDF
					2- Realizar de forma individual un análisis de las herramientas digitales conforme a la lectura y a través de búsquedas en la red. 3- Realizar de forma individual un listado de herramientas digitales, diferenciando entre herramientas digitales y herramientas en red. Compartelo en la Wiki del aula y comenta la aportación de un compañero.	Información Web / Foro de debate Información Web / Wiki
	Las herramientas digitales en el Aula de Infantil	5 horas			Saber identificar las herramientas digitales que puede usar en el aula.	4- Identifica de forma individual las herramientas digitales de las que dispone tu centro de trabajo. Compartelo en la Wiki del aula. 5- Lecturas y videos sobre las herramientas tic en el aula de infantil. 6- Trabajo individual síntesis final del módulo aplicado a tu aula de infantil. Realizar un padlet como resumen visual.



BLOQUE 3	MÓDULOS	TEMPORIZACIÓN	OBJETIVOS	COMPETENCIAS	ACTIVIDADES	RECURSOS DE APRENDIZAJE
Los objetos de aprendizaje	Los objetos de aprendizaje	4 horas	Identificar, conocer y localizar los recursos digitales educativos	Conocer los conceptos de recursos digitales	1- Buscar de forma individual el concepto y características principales de los Objetos de Aprendizaje y compartirlos en el foro. 2- Lectura sobre los Objetos de aprendizaje. 3- Buscar de forma individual un Objeto de Aprendizaje, justificarlo y compartirlo en la Wiki. Comenta la aportación de un	Recursos web / Foro de debate  Información escrita / pdf  Recursos web / Wiki
	Recursos Educativos Abiertos	4 horas		Saber buscar e identificar contenidos digitales educativos aplicables y usarlos de una forma correcta, e integrarlos en las actividades que desarrolle en el aula.	4- Elaborar un concepto de Recurso Digital Educativo. 5- Lectura web y recursos adicionales sobre los Recursos Educativos Abiertos 6- Realizar un presentación virtual en formato pecha-cucha sobre los REA.	Recursos web  Lecturas PDF/ recursos web / videos youtube  Recursos web
	Repositorios de Objetos de Aprendizaje	2 horas		7- Lectura web sobre Bibliotecas Digitales y Repositorios de Objetos de Aprendizaje. 8- Buscar de forma individual repositorios o bibliotecas digitales basados en la educación infantil/primaria. Compartir la búsqueda en el Foro.	Recursos web  Recursos web / Foro de debate	
BLOQUE 4	MÓDULOS	TEMPORIZACIÓN	OBJETIVOS	COMPETENCIAS	ACTIVIDADES	RECURSOS DE APRENDIZAJE
La práctica en el aula	Los recursos digitales a través de las herramientas digitales	9 horas	Coordinar las herramientas y recursos para utilizarlos en el aula   Potenciar la adquisición del conocimiento a través del entorno virtual	Dar un uso correcto a las herramientas digitales y saber aprovecharlas para mejorar sus programaciones y unidades.  Aprender a utilizar los recursos a través de las herramientas digitales.  Disponer de la actitud adecuada hacia la innovación y el cambio en su contexto educativo.  Adquirir habilidades de trabajo en equipo en entornos virtuales, desarrollando	1- Vídeo youtube sobre la aplicación práctica de las TIC en las aulas de infantil.  2- Teniendo en cuenta las herramientas tic listadas en el bloque 2, buscar por parejas un recurso digital educativo para utilizarlo en una sesión educativa real.  3- Realizar con la pareja asignada la planificación de la actividad en el aula conforme al REA seleccionado.  4- Realizar de forma conjunta con tu pareja asignada un informe sobre la aplicación de actividad y compartirlo en el foro.	Vídeo digital  Recursos web  Recursos web  Foro de debate

### **13.11 Anexo XI: Guía del Estudiante.**

Link document en Amazon Drive:

<https://www.amazon.es/clouddrive/share/SPMzT5WyuysxUllJms5lH7z9hzg84NW0r116PffZSp4>

---

# GUÍA DEL ESTUDIANTE

---

**Curso de formación  
en las TIC**

---

**Profesora responsable  
Rosalía Padilla de Jesús**

---

## Presentación

### Descripción del curso

Se pretende desarrollar un curso de formación en las TIC, bajo la modalidad de enseñanza e-learning, con una duración de 30 horas y con la finalidad de favorecer la integración de las TIC en el contexto educativo real de la Escuela Infantil.

El curso se estructura en 4 Bloques principales, que a su vez están divididos en varios módulos, cada uno con una duración determinada y se realizará a través de la plataforma Moodle.

## Objetivos y competencias

### Objetivo general

Alcanzar los conocimientos tecnológicos actuales necesarios para que ser capaces de identificar los recursos tecnológicos a nuestro alcance, así como conocer otros existentes en el mercado, y ser capaces de buscar, adecuar y utilizar los recursos educativos digitales, aprovechando al máximo las posibilidades tecnológicas disponibles en el aula.

### Objetivos específicos

- Identificar y conocer las herramientas digitales aplicables a la educación infantil.
- Identificar, conocer y localizar los recursos digitales educativos.
- Coordinar ambos formatos para utilizarlos en el aula.
- Potenciar la adquisición del conocimiento a través del entorno virtual.

### Competencias

- Saber identificar las herramientas digitales que puede usar en el aula.
- Dar un uso correcto a las herramientas digitales y saber aprovecharlas para mejorar sus programaciones y unidades.
- Saber buscar e identificar contenidos digitales educativos aplicables y usarlos de una forma correcta, e integrarlos en las actividades que desarrolle en el aula.
- Aprender a utilizar los recursos a través de las herramientas digitales.
- Disponer de la actitud adecuada hacia la innovación y el cambio en su contexto educativo.





## GUÍA DEL ESTUDIANTE

- Adquirir habilidades de trabajo en equipo en entornos virtuales, desarrollando criterios comunes de organización y funcionamiento de grupo.

### Contenidos

- Conocimiento de la plataforma virtual de aprendizaje Moodle.
- Introducción al curso y presentaciones.
- Las herramientas digitales.
- Los recursos digitales educativos.
- Uso de los recursos digitales a través de las herramientas digitales adaptadas para la educación infantil.

### Recursos

#### Materiales y herramientas de apoyo

- Recursos Web.
- Video digital.
- Documentos en Pdf.
- Foro de dudas del Bloque.
- Chat.
- Wiki del aula.
- Email.
- Avisos.
- Foro General de preguntas y dudas con Moodle.

### Metodología

El aprendizaje que se pretende alcanzar con el desarrollo del curso propuesto es el proceso de construcción de redes de información y recursos que se aplican a problemas reales, es decir, el aprendizaje a partir de la creación de redes unidas.

Se propone llevar a cabo una metodología activa y participativa, donde el alumnado es el protagonista de su propio aprendizaje. Dicha metodología se sustenta en las siguientes orientaciones metodológicas:

- Priorizar la reflexión y el pensamiento crítico, así como la aplicación del conocimiento frente al aprendizaje memorístico.
- Potenciación de la lectura y el tratamiento de la información como estrategia de aprendizaje.
- Facilitar el aprendizaje activo y el aprender haciendo.

GUÍA DEL ESTUDIANTE

- Motivar hacia el objeto de aprendizaje.
- Favorecer la autonomía del aprendizaje.
- Favorecer el uso integrado y significativo de las TIC

Se trata de desarrollar un aprendizaje auténtico, centrado en el alumno y controlado por el profesor.

**Evaluación**

El curso se caracteriza por desarrollar una evaluación continua, sin examen final ni prueba de validación presencial, permitiendo así alcanzar las competencias y objetivos marcados para el curso de forma gradual y continua, basada en tres momentos clave:

- Evaluación inicial o predictiva: Al principio de la acción formativa, a través de una encuesta inicial para conocer el nivel de conocimiento y concretar el punto de partida para adecuar la intervención a unas condiciones reales y concretas.
- Evaluación continua o formativa: Registro de datos a lo largo del proceso para hacer los cambios pertinentes y tomar las medidas necesarias en el momento adecuado.
- Evaluación final o sumativa: Reflexión y constatación de los avances observados respecto al grado de adquisición de los objetivos y competencias planteadas anteriormente.

Cada bloque del curso va asociado a una actividad de evaluación continua (PEC) y como todas las actividades están vinculadas y relacionadas entre ellas, para poder superar el curso, se debe superar la evaluación continua.

**Cronograma del curso**

BLOQUE 1	MÓDULOS	TEMPORIZACIÓN	OBJETIVOS	COMPETENCIAS	ACTIVIDADES	RECURSOS DE APRENDIZAJE
Introducción al curso	Bienvenido Moodle	30 minutos	Conocer y familiarizarse con el curso y la plataforma virtual de aprendizaje.	Aprender el uso básico de la plataforma Moodle.	1- ¿Qué es Moodle?	Recursos web
	Presentación del curso	30 minutos			2- Video tutorial de uso de Moodle.	Video digital
					3- Presentación del curso.	Información escrita / pdf
					4- Presentación personal en el Foro del aula.	Foro de debate

GUÍA DEL ESTUDIANTE

BLOQUE 2	MÓDULOS	TEMPORIZACIÓN	OBJETIVOS	COMPETENCIAS	ACTIVIDADES	RECURSOS DE APRENDIZAJE
Las herramientas digitales	Las herramientas digitales	6 horas	Identificar y conocer las herramientas digitales aplicables a la educación infantil.	Asimilar el concepto de herramientas digitales.	1- Lectura Las Tecnologías de la Información y Comunicación en el aprendizaje de Consuelo Belloch 2- Realizar de forma Individual un análisis de las herramientas digitales conforme a la lectura y a través de búsquedas en la red. 3- Realizar de forma Individual un listado de herramientas digitales, diferenciando entre herramientas digitales y herramientas en red. Compartelo en la Wiki del aula y comenta la aportación de un compañero.	Lecturas PDF Información Web / Foro de debate Información Web / Wiki
	Las herramientas digitales en el Aula de Infantil	6 horas		Saber identificar las herramientas digitales que puede usar en el aula.	4- Identifica de forma Individual las herramientas digitales de las que dispone tu centro de trabajo. Compartelo en la Wiki del aula. 5- Lecturas y videos sobre las herramientas tic en el aula de Infantil. 6- Trabajo Individual síntesis final del módulo aplicado a tu aula de Infantil. Realizar un padlet como resumen visual.	Word Lecturas PDF / videos youtube Recursos web / padlet

BLOQUE 3	MÓDULOS	TEMPORIZACIÓN	OBJETIVOS	COMPETENCIAS	ACTIVIDADES	RECURSOS DE APRENDIZAJE
Los objetos de aprendizaje	Los objetos de aprendizaje	4 horas	Identificar, conocer y localizar los recursos digitales educativos	Conocer los conceptos de recursos digitales	1- Buscar de forma Individual el concepto y características principales de los Objetos de Aprendizaje y compartirlos en el foro. 2- Lectura sobre los Objetos de aprendizaje. 3- Buscar de forma Individual un Objeto de Aprendizaje, justificalo y compartelo en la Wiki. Comenta la aportación de un	Recursos web / Foro de debate Información escrita / pdf Recursos web / Wiki
	Recursos Educativos Abiertos	4 horas		4- Elaborar un concepto de Recurso Digital Educativo.	5- Lectura web y recursos adicionales sobre los Recursos Educativos Abiertos 6- Realizar un presentación virtual en formato pecha-cucha sobre los REA.	Recursos web Lecturas PDF/ recursos web / videos youtube Recursos web
	Repositorios de Objetos de Aprendizaje	2 horas		Saber buscar e identificar contenidos digitales educativos aplicables y usuarios de una forma correcta, e integrarlos en las actividades que desarrolle en el aula.	7- Lectura web sobre Bibliotecas Digitales y Repositorios de Objetos de Aprendizaje. 8- Buscar de forma Individual repositorios o bibliotecas digitales basados en la educación Infantil/primaria. Compartir la búsqueda en el Foro.	Recursos web Recursos web / Foro de debate



**GUÍA DEL ESTUDIANTE**

BLOQUE 4	MÓDULOS	TEMPORIZACIÓN	OBJETIVOS	COMPETENCIAS	ACTIVIDADES	RECURSOS DE APRENDIZAJE
La práctica en el aula	Los recursos digitales a través de las herramientas digitales	9 horas	<p>Coordinar las herramientas y recursos para utilizarlos en el aula</p> <p>Potenciar la adquisición del conocimiento a través del entorno virtual</p>	<p>Dar un uso correcto a las herramientas digitales y saber aprovecharlas para mejorar sus programaciones y unidades.</p> <p>Aprender a utilizar los recursos a través de las herramientas digitales.</p> <p>Disponer de la actitud adecuada hacia la innovación y el cambio en su contexto educativo.</p> <p>Adquirir habilidades de trabajo en equipo en entornos virtuales, desarrollando criterios comunes de organización y funcionamiento de grupo.</p>	<p>1- Video youtube sobre la aplicación práctica de las TIC en las aulas de infantil.</p> <p>2- Teniendo en cuenta las herramientas tic listadas en el bloque 2, buscar por parejas un recurso digital educativo para utilizarlo en una sesión educativa real.</p> <p>3- Realizar con la pareja asignada la planificación de la actividad en el aula conforme al REA seleccionado.</p> <p>4- Realizar de forma conjunta con tu pareja asignada un informe sobre la aplicación de actividad y compártelo en el foro. Realiza para finalizar el análisis de una aportación de un compañero.</p>	<p>Video digital</p> <p>Recursos web</p> <p>Recursos web</p> <p>Foro de debate</p>

### 13.12 Anexo XII. Rúbrica de los Bloques.

BLOQUE 1: INTRODUCCION AL CURSO				
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	NO CONSEGUIDO	CON DIFICULTAD ASPECTOS A MEJORAR	CONSEGUIDO	PUNTUACIÓN
Conoce y se familiariza con el curso presentado.				
Demuestra un uso básico de la plataforma Moodle.				
Muestra interés y participa activamente en el foro del aula.				
Muestra una actitud de predisposición hacia la innovación que supone llevar a cabo el aprendizaje en un entorno virtual de aprendizaje.				
Muestra una actitud cívica en el marco del trabajo en un entorno virtual.				
Adquiere y demuestra nociones y conocimientos básicos de la tecnología digital.				
PUNTUACIÓN TOTAL ALCANZADA				

BLOQUE 2: LAS HERRAMIENTAS DIGITALES				
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	NO CONSEGUIDO	CON DIFICULTAD ASPECTOS A MEJORAR	CONSEGUIDO	PUNTUACIÓN
Identifica y conoce las herramientas digitales aplicables a la Educación Infantil.				
Analiza las herramientas digitales según la lectura proporcionada.				
Diferencia entre las herramientas digitales y herramientas en red.				
Conoce e identifica las herramientas digitales disponibles en su centro de trabajo.				
Muestra interés y proporciona calidad en las búsquedas realizadas sobre las herramientas TIC en el aula de infantil				
Justifica y argumenta coherentemente todo lo aprendido en el módulo a través de la síntesis final.				
PUNTUACIÓN TOTAL ALCANZADA				

BLOQUE 3: LOS OBJETOS DE APRENDIZAJE				
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	NO CONSEGUIDO	CON DIFICULTAD ASPECTOS A MEJORAR	CONSEGUIDO	PUNTUACIÓN
Sabe identificar, reconocer y localizar recursos digitales educativos				
Demuestra interés y las búsquedas aportadas son de calidad y están correctamente justificadas en cuanto a su utilización en el contexto de trabajo.				
Adecuado uso y aplicación del marcador social para compartir la información localizada en las búsquedas.				
Elabora un Recurso Digital Educativo y lo presenta de forma virtual utilizando el programa Pechacucha				
Búsqueda de repositorios de gran utilidad en su contexto de trabajo y los comparte en el Foro del aula.				
PUNTUACIÓN TOTAL ALCANZADA				

BLOQUE 4: LA PRACTICA EN EL AULA				
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	NO CONSEGUIDO	CON DIFICULTAD ASPECTOS A MEJORAR	CONSEGUIDO	PUNTUACIÓN
Coordina tanto los recursos digitales como las herramientas para su correcta utilización en el aula.				
Busca un recurso digital educativo y lo lleva a la práctica en su contexto de trabajo real.				
Realización de un informe final sobre el resultado de la práctica desarrollada en el contexto educativo.				
Muestra los conocimientos y las habilidades adquiridas a lo largo del curso.				
PUNTUACIÓN TOTAL ALCANZADA				



### 13.13 Anexo XIII: Rúbrica de la acción formativa.

INTRODUCCIÓN AL CURSO					
CRITERIOS DE EVALUACIÓN	FEEDBACK Y SEGUIMIENTO DEL DOCENTE	ACTIVIDADES	RECURSOS DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN	TEMPORALIZACIÓN
<p>Conoce y se familiariza con el curso presentado.</p> <p>Demuestra un uso básico de la plataforma Moodle.</p> <p>Muestra interés y participa activamente en el foro del aula.</p> <p>Muestra una actitud de predisposición hacia la innovación que supone llevar a cabo el aprendizaje en un entorno virtual de aprendizaje.</p> <p>Muestra una actitud cívica</p>	<p>El feedback realizado por parte del docente se expondrá en el Tablón del aula para evidenciar el seguimiento que se lleva a cabo y para reforzar todo el proceso evaluativo.</p> <p>A las alumnas se les facilita un retorno valorativo, a través de una rúbrica, de cada una de las actividades realizadas, basándose en los criterios de evaluación previamente establecidos y dejando constancia de los logros alcanzados o las dificultades y aspectos a mejorar para alcanzar satisfactoriamente la meta propuesta.</p>	<p>Visualización de un video tutorial sobre el uso de Moodle</p> <p>Presentación personal en el foro del aula</p>	<p>Retroalimentación</p> <p>Autoevaluación</p> <p>Evaluación global</p> <p>Rúbrica como instrumento de evaluación empleada</p>	<p>5%</p>	<p>1 hora</p>

<p>en el marco del trabajo en un entorno virtual.</p> <p>Adquiere y demuestra nociones y conocimientos básicos de la tecnología digital.</p>	<p>El feedback del docente es complementado con la autoevaluación realizada por cada alumna, en donde analizan y contrastan su propia actividad en base a los resultados.</p>				
<b>LAS HERRAMIENTAS DIGITALES</b>					
<b>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</b>	<b>FEEDBACK Y SEGUIMIENTO DEL DOCENTE</b>	<b>ACTIVIDADES</b>	<b>RECURSOS DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN</b>	<b>TEMPORALIZACIÓN</b>
<p>Identifica y conoce las herramientas digitales aplicables a la Educación Infantil.</p> <p>Analiza las herramientas digitales según la lectura proporcionada.</p> <p>Diferencia entre las herramientas digitales y</p>	<p>El feedback realizado por parte del docente se expondrá en el Tablón del aula para evidenciar el seguimiento que se lleva a cabo y para reforzar todo el proceso evaluativo</p> <p>A las alumnas se les facilita un retorno valorativo, a través de una rúbrica, de cada una de las actividades</p>	<p>Lectura de Consuelo Benloch sobre las tecnologías de la información y comunicación.</p> <p>Análisis de las herramientas digitales.</p> <p>Diferenciación entre</p>	<p>Retroalimentación</p> <p>Autoevaluación</p> <p>Evaluación global</p> <p>Rúbrica como instrumento de evaluación empleada</p>	<p>35%</p>	<p>10 horas</p>

<p>herramientas en red.</p> <p>Conoce e identifica las herramientas digitales disponibles en su centro de trabajo.</p> <p>Muestra interés y proporciona calidad en las búsquedas realizadas sobre las herramientas TIC en el aula de infantil</p> <p>Justifica y argumenta coherentemente todo lo aprendido en el módulo a través de la síntesis final.</p>	<p>realizadas, basándose en los criterios de evaluación previamente establecidos y dejando constancia de los logros alcanzados o las dificultades y aspectos a mejorar para alcanzar satisfactoriamente la meta propuesta.</p> <p>El feedback del docente es complementado con la autoevaluación realizada por cada alumna, en donde analizan y contrastan su propia actividad en base a los resultados.</p>	<p>herramientas digitales y herramientas en red.</p> <p>Identificación de las herramientas digitales disponibles en su centro de trabajo.</p> <p>Informarse sobre las herramientas TIC en el aula de infantil.</p> <p>Síntesis final de todo lo aprendido en el presente módulo.</p>			
---	--	--	--	--	--

### LOS OBJETOS DE APRENDIZAJE

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	FEEDBACK Y SEGUIMIENTO DEL DOCENTE	ACTIVIDADES	RECURSOS DE EVALUACIÓN	PONDERACIÓN	TEMPORALIZACIÓN
<p>Sabe identificar, reconocer y localizar recursos digitales</p>	<p>El feedback realizado por parte del docente se expondrá en el Tablón del aula para evidenciar el</p>	<p>Búsqueda del concepto y las características</p>	<p>Retroalimentación</p> <p>Autoevaluación</p>	<p>35%</p>	<p>10 horas</p>



<p>educativos.</p> <p>Demuestra interés y las búsquedas aportadas son de calidad y están correctamente justificadas en cuanto a su utilización en el contexto de trabajo.</p> <p>Adecuado uso y aplicación del marcador social para compartir la información localizada en las búsquedas.</p> <p>Elabora un Recurso Digital Educativo y lo presenta de forma virtual utilizando el programa Pechacucha</p> <p>Búsqueda de repositorios de gran utilidad en su contexto de trabajo y los comparte en el Foro del aula.</p>	<p>seguimiento que se lleva a cabo y para reforzar todo el proceso evaluativo</p> <p>A las alumnas se les facilita un retorno valorativo, a través de una rúbrica, de cada una de las actividades realizadas, basándose en los criterios de evaluación previamente establecidos y dejando constancia de los logros alcanzados o las dificultades y aspectos a mejorar para alcanzar satisfactoriamente la meta propuesta.</p> <p>El feedback del docente es complementado con la autoevaluación realizada por cada alumna, en donde analizan y contrastan su propia actividad en base a los resultados.</p>	<p>principales de los objetos de aprendizaje y compartirlos en el Foro del aula.</p> <p>Lectura sobre los Objetos de Aprendizaje</p> <p>Búsqueda de un Objeto de Aprendizaje y justificación de la utilización del mismo en su contexto de trabajo.</p> <p>Elaboración de un Recurso Digital Educativo</p> <p>Presentación virtual sobre los Recursos Digitales Educativos</p> <p>Lectura sobre Bibliotecas Digitales y Repositorios de</p>	<p>Evaluación global</p> <p>Rúbrica como instrumento de evaluación empleada</p>		
---	---	---	---	--	--

		Objetos de Aprendizaje.  Buscar repositorios y compartir la búsqueda en el Foro.			
<b>LA PRÁCTICA EN EL AULA</b>					
<b>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</b>	<b>FEEDBACK Y SEGUIMIENTO DEL DOCENTE</b>	<b>ACTIVIDADES</b>	<b>RECURSOS DE EVALUACIÓN</b>	<b>PONDERACIÓN</b>	<b>TEMPORALIZACIÓN</b>
<p>Coordina tanto los recursos digitales como las herramientas para su correcta utilización en el aula.</p> <p>Busca un recurso digital educativo y lo lleva a la práctica en su contexto de trabajo real.</p> <p>Realización de un informe final sobre el resultado de la práctica desarrollada en el contexto educativo.</p>	<p>El feedback realizado por parte del docente se expondrá en el Tablón del aula para evidenciar el seguimiento que se lleva a cabo y para reforzar todo el proceso evaluativo</p> <p>A las alumnas se les facilita un retorno valorativo, a través de una rúbrica, de cada una de las actividades realizadas, basándose en los criterios de evaluación previamente establecidos y dejando constancia de los</p>	<p>Visualización de un vídeo de Youtube sobre la aplicación práctica de las TIC en las escuelas de Educación Infantil.</p> <p>Búsqueda de un recurso digital educativo y posterior aplicación en una sesión educativa.</p>	<p>Retroalimentación</p> <p>Autoevaluación</p> <p>Evaluación global</p> <p>Rúbrica como instrumento de evaluación empleada</p>	25%	9 horas

<p>Muestra los conocimientos y las habilidades adquiridas a lo largo del curso.</p>	<p>logros alcanzados o las dificultades y aspectos a mejorar para alcanzar satisfactoriamente la meta propuesta.</p> <p>El feedback del docente es complementado con la autoevaluación realizada por cada alumna, en donde analizan y contrastan su propia actividad en base a los resultados.</p>	<p>Informe final donde quede constancia la aplicación del recurso educativo en una sesión real de aprendizaje dentro del contexto de la Escuela Infantil señalando el resultado de la misma.</p>			
---	--	--	--	--	--



### 13.14 Anexo XIV: Rúbrica del Proyecto.

<b>1.- CONTEXTO DE TRABAJO Y OBJETIVO DEL PROYECTO</b>			
<b>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</b>	<b>INSUFICIENTEMENTE CLARO</b>	<b>COMPRESIBLE</b>	<b>PERFECTAMENTE DETALLADO</b>
<b>FORMATO Y PLANIFICACIÓN DEL PROYECTO</b>	El proyecto no presenta ni el formato de acceso ni una planificación clara y coherente del contenido.	El proyecto presenta un formato accesible, pero la planificación del contenido no es lo suficientemente clara.	El proyecto presenta un formato de acceso y una planificación del contenido totalmente clara, concisa y coherente.
<b>ESTRUCTURA Y ORGANIZACIÓN DEL PROYECTO</b>	La información y la estructura están desordenadas y confusas.	La información está ordenada, aunque la estructura del proyecto visualmente parece confusa y no llega a ser comprensible.	La información y la estructura del proyecto se presentan correctamente ordenada y clara, perfectamente comprensible.
<b>DESCRIPCIÓN Y JUSTIFICACIÓN DEL PROYECTO</b>	El proyecto no deja una clara justificación de la elaboración del mismo ni de su implantación.	El proyecto presenta una justificación de su elaboración, pero no se ajusta en su totalidad a la realidad en la que pretende ser implantado.	El proyecto queda totalmente justificado y adecuado coherentemente a la realidad del contexto en la que pretende ser implementado.
<b>OBJETIVOS DEL PROYECTO</b>	No se distingue el objetivo general del proyecto con los objetivos específicos.	Se distingue el objetivo general del proyecto y los objetivos específicos, aunque los objetivos específicos no son coherentes con el objetivo general.	Se distingue el objetivo general y los objetivos específicos del proyecto, siendo los objetivos específicos totalmente adecuados y coherentes con el objetivo general.
<b>2.- PROPUESTA Y ENFOQUE DEL PROYECTO</b>			
<b>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</b>	<b>INSUFICIENTEMENTE CLARO</b>	<b>COMPRESIBLE</b>	<b>PERFECTAMENTE DETALLADO</b>
<b>MODELO DE GESTIÓN DEL PROYECTO</b>	No se detalla el modelo de gestión que va a seguir el curso	Se especifica el modelo de gestión que va a	Se detalla y justifica correctamente el modelo de gestión

<b>ESCOGIDO</b>	diseñado dentro del proyecto.	seguir el curso diseñado, pero no se justifica la necesidad de emplear dicho modelo.	escogido para desarrollar el curso, en consonancia con el contexto y realidad al que se aplica.
<b>PLANIFICACIÓN Y CALENDARIO DE TAREAS</b>	No aparece un diagrama donde se detalle la planificación ni el calendario de las tareas que se van a desarrollar en el proyecto.	El proyecto presenta una planificación y calendario de tareas, pero no se detalla lo que se va a realizar en cada fase del modelo de gestión escogido para desarrollar el proyecto.	Se detalla y especifica correctamente las tareas que se van a realizar en cada una de las fases que configuran el modelo de gestión escogido para desarrollar el proyecto.
<b>VIABILIDAD DE LA PROPUESTA</b>	La propuesta de proyecto no es real ni coherente con la situación real a la que pretende ser aplicar ni con las trabajadoras que lo van a realizar.	El proyecto es viable, pero presenta ciertas carencias para poder ser un proyecto realmente aplicable a la realidad de las trabajadoras y al contexto de actuación.	El proyecto es perfectamente viable, se ajusta a la realidad de las trabajadoras y al contexto de actuación.
<b>3.- DISEÑO DEL PROYECTO</b>			
<b>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</b>	<b>INSUFICIENTEMENTE CLARO</b>	<b>COMPRESIBLE</b>	<b>PERFECTAMENTE DETALLADO</b>
<b>DISEÑO DE LA ACCIÓN FORMATIVA DENTRO DEL PROYECTO</b>	La acción formativa no presenta el formato de un curso de formación online y no se ajusta a las necesidades de aprendizaje reales. Tampoco determina en qué va a consistir el rol del docente ni las funciones que va a desarrollar las alumnas dentro de la propuesta formativa.	La acción formativa presenta el formato y las características propias de un curso de formación online pero no se ajusta a las necesidades de aprendizaje reales. Tampoco determina claramente en qué va a consistir el rol del docente ni las funciones que va a desarrollar las alumnas dentro	La acción formativa presenta la estructura correcta de un curso de formación online y se ajusta perfectamente a las necesidades de aprendizaje reales. También determina en qué va a consistir el rol del docente y las funciones que va a desarrollar las alumnas dentro de la propuesta formativa.

		de la propuesta formativa.	
<b>ESTRUCTURA Y CONTENIDOS DE APRENDIZAJE DE LA PROPUESTA FORMATIVA</b>	Los contenidos de aprendizaje no se indican en el proyecto ni se especifican en cada módulo que compone el curso.	Se indican los contenidos de aprendizaje del proyecto pero no se especifican qué contenidos se van a desarrollar dentro de cada módulo que compone el curso.	Se indican los contenidos de aprendizaje del proyecto y se especifican los contenidos que se van a desarrollar dentro de cada módulo que compone el curso.
<b>RECURSOS Y HERRAMIENTAS PROPORCIONADAS</b>	No se especifican ni los recursos ni las herramientas que se van a emplear en el desarrollo del proyecto.	Se especifican los recursos y herramientas, a modo de orientación, pero no son adecuadas o coherentes para la consecución del proyecto.	Se proporcionan recursos y herramientas, siendo claras, adecuadas y coherentes para la consecución del proyecto.
<b>ACTIVIDADES DE LA PROPUESTA FORMATIVA</b>	Las actividades que configuran cada módulo del curso no son explicadas correctamente y carecen de sentido o coherencia con el objetivo u objetivos que se pretende con el proyecto.	Las actividades que configuran cada módulo del curso son explicadas correctamente, pero no son coherentes con el objetivo u objetivos que se pretende con el proyecto.	Las actividades que configuran cada módulo del curso son explicadas correctamente y denotan una total coherencia con el objetivo u objetivo que se pretende con el proyecto.
<b>PRESUPUESTO DEL PROYECTO</b>	No se detalla ni especifica los elementos que configuran el presupuesto del proyecto para desarrollar la acción formativa	Se detalla el presupuesto del proyecto para desarrollar la acción formativa pero no se justifica coherentemente con los ingresos de la empresa.	Se detalla el presupuesto del proyecto para desarrollar la acción formativa y se justifica coherentemente con los ingresos de la empresa, aportando soluciones para poder implementar el proyecto.
<b>SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PROYECTO</b>	El proyecto no presenta ningún tipo de evaluación ni seguimiento para dejar constancia del grado	El proyecto presenta una evaluación, pero los criterios no son coherentes	El proyecto presenta tanto la evaluación como el seguimiento del mismo a través de



	de satisfacción alcanzado con la realización del mismo.	con la propuesta formativa que el proyecto pretende.	una serie de criterios e instrumentos de evaluación coherentes para dejar constancia del grado de satisfacción alcanzado.
<b>4.- HERRAMIENTAS Y ESTRATEGIAS DE EVALUACIÓN DEL PROYECTO</b>			
<b>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</b>	<b>INSUFICIENTEMENTE CLARO</b>	<b>COMPRESIBLE</b>	<b>PERFECTAMENTE DETALLADO</b>
<b>ESTRATEGIAS DE EVALUACIÓN</b>	No se determina qué acciones o estrategias de evaluación se van a desarrollar para valorar el proyecto.	Se define las acciones de evaluación que se van a desarrollar a lo largo del proyecto, pero no se especifica en qué momento se van a llevar a cabo.	Se define las acciones y estrategias de evaluación así como el momento en que van a ser implantadas para valorar el funcionamiento del proyecto.
<b>INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN</b>	No se detallan qué instrumentos de evaluación se van a emplear para valorar el proyecto.	Se menciona los instrumentos que se van a emplear para la valoración del proyecto, pero no hay constancia de cómo o con qué finalidad se van a utilizar.	Se detallan los instrumentos a través de los cuales se va a llevar a cabo la recogida de información para valorar el proyecto y se especifica la finalidad con la que se utilizan.
<b>CRITERIOS DE EVALUACIÓN</b>	No aparecen los criterios de evaluación que deje constancia de la valoración sobre el objeto evaluado.	Aparecen los criterios de evaluación pero no son coherentes con los objetivos a evaluar	Aparecen los criterios de evaluación siendo coherentes con los objetivos a evaluar y permitiendo hacer un juicio de valor real del proyecto.

### 13.15 Anexo XV: Rubrica de evaluación de los Objetivos del Proyecto

<b>RÚBRICA DE EVALUACIÓN DE LOS OBJETIVOS DEL PROYECTO</b>			
<b>OBJETIVOS ESPECÍFICOS</b>	<b><u>INSUFICIENTE</u> (NO SE ALCANZA EL OBJETIVO ESPECÍFICO NI PARTE DE ÉL)</b>	<b><u>ACEPTABLE</u> (EL OBJETIVO ESPECÍFICO HA SIDO ALCANZADO EN GRAN PARTE)</b>	<b><u>EXCELENTE</u> (EL OBJETIVO ESPECÍFICO HA SIDO ALCANZADO EN SU TOTALIDAD)</b>
Conocer las herramientas TIC y los recursos educativos digitales que existen a su alcance y el uso que de los mismos se hacen en el centro.			
Proporcionar variadas estrategias para el correcto desarrollo del proceso de enseñanza-aprendizaje en un entorno virtual, fomentando la interacción entre las trabajadoras y los recursos, herramientas y actividades, y animando la interacción del docente con las trabajadoras, dotando de herramientas de soporte adecuadas.			
Aprender a localizar recursos educativos digitales adecuados a la Educación Infantil y a valorar las herramientas TIC más apropiadas para su uso en el aula.			
Desarrollar habilidades de trabajo autónomo en un contexto intervenido principalmente por la tecnología, poniendo a disposición las indicaciones e instrucciones necesarias para el correcto manejo de dichos contextos.			
Dotar a las educadoras de los conocimientos necesarios sobre las posibilidades pedagógicas que las TIC ofrecen a través de su propia implicación y dinámica.			
Fomentar el uso en el aula de las herramientas TIC y de los recursos educativos digitales.			
<b>OBJETIVO GENERAL</b>	<b><u>INSUFICIENTE</u> (NO SE ALCANZ EL OBJETIVO GENERAL NI PARTE DE ÉL)</b>	<b><u>ACEPTABLE</u> (EL OBJETIVO GENERAL HA SIDO ALCANZADO EN GRAN PARTE)</b>	<b><u>EXCELENTE</u> (EL OBJETIVO GENERAL HA SIDO ALCANZADO EN SU TOTALIDAD)</b>

Dotar de los conocimientos necesarios, por medio de un curso de formación en línea, a las trabajadoras de la E.I. Asomava Canicas sobre las herramientas TIC y los recursos educativos digitales para su aplicación en el aula a través de dinámicas y estrategias docentes que fomenten su participación activa en el curso

**OBSERVACIONES**



### 13.16 Anexo XVI: Cuestionario a las alumnas.

#### CUESTIONARIO PARA LAS ALUMNAS

1. El curso presentado ¿cumple con todas las expectativas de formación que a priori se tiene?
2. ¿La organización del curso en módulos y la estructura que presenta te parece correcta?
3. ¿El cronograma y planificación del curso se ajusta a la disponibilidad o dedicación que se tiene?
4. ¿Las herramientas y recursos que se os proporcionan en cada actividad os parecen adecuados? ¿Habéis echado en falta algún otro tipo de ayuda o apoyo?
5. ¿El diseño de la plataforma virtual de aprendizaje se ha ajustado a las necesidades de aprendizaje?
6. ¿El contenido de aprendizaje ha sido útil y aplicable para vuestro contexto real de aprendizaje en la Escuela Infantil?
7. ¿Qué os ha parecido los diversos canales disponibles para la gestión e intercambio de información?
8. ¿La actitud de la docente ha sido la esperada en cuanto a la interacción y comunicación establecida?
9. ¿Estáis de acuerdo con la evaluación aplicada?
10. Qué observaciones o propuesta de mejora añadirías al curso presentado

### **13.17 Anexo XVII: Propuesta de inicial de desarrollo e implementación.**

Se propone la realización de un curso de formación en las TIC en modalidad online y con una duración de 30 horas que se realizará mediante el entorno virtual de aprendizaje Moodle, a través de la plataforma Moodlecloud.

Para la correcta realización del mismo se deberán llevar a cabo las siguientes tareas:

- 1. Alta en la plataforma Moodlecloud.** La tarea se llevará a cabo el 22 de abril. Que será realizada por la Diseñadora del curso.
- 2. Alta de Curso de formación y estructura de los Bloques:** Se tiene que crear el Curso de formación en la plataforma y dotarla de la estructura de bloques conforme a la propuesta de formación planteada. La tarea se realizará el 23 de abril y será realizada por la Diseñadora del curso
- 3. Creación de herramientas de apoyo, comunicación y soporte.** Se crearán todas las herramientas de interacción previstas: Foros, Chat y Wiki. La tarea se realizará el 23 de abril y será realizada por la Diseñadora del curso
- 4. Desarrollo completo de los Módulos del curso:** Se trata incluir las guías del plan docente y de los estudiantes, así como a dar de alta los módulos con sus recursos y actividades. La tarea se realizará entre el 24 y el 1 de mayo y será realizada por la Diseñadora del curso
- 5. Planificación, detalle y ajuste en Moodle de la implementación piloto del curso:** Se trata de realizar la planificación de los bloques y módulos que van a ser implantados como curso piloto. Se deberá dar de alta a las alumnas, asignado usuario y claves de acceso. La tarea se realizará entre el 2 y el 7 de mayo y será realizada por la Diseñadora del curso
- 6. Realizar evaluación del Desarrollo. Se trata de realizar la evaluación de la propia fase, indicando si se ha alcanzado los objetivos de la misma en los plazos previstos.** La tarea se realizará el 8 de mayo y será realizada por la Diseñadora del curso.

La propuesta de desarrollo se pone en de nuevo conocimiento de la tutora de prácticas y se acuerda el contenido y el calendario para la implantación del curso piloto:

- **Comunicación previa a las empleadas:** Presentación del curso mediante entrega de carta en la que se explica la duración y contenido del curso piloto, a la vez que se les facilitará las claves de acceso y el correo electrónico de la docente. Se realizará el 10 de mayo presencialmente en las instalaciones del centro de prácticas a las 10:00.
- **Implementación del curso piloto:** Se acuerda que se realizará la implementación de los dos primeros Bloques y se les dará acceso a todos los módulos que los componen, **del 10 al 21 de mayo.**
- **Evaluación del curso piloto:** Se les facilitará a las alumnas el cuestionario del curso de forma presencial el 21 de mayo.



## 13.18 Anexo XVIII: Propuesta de implementación y evaluación.

Link archivo en Amazon drive:

<https://www.amazon.es/clouddrive/share/bmys3qlhd21SDWzXmCHfF52O4yKCkc7JlaZyCxjvqKa>

### PROPUESTA DE IMPLEMENTACIÓN Y EVALUACIÓN

#### La Acción Formativa

Para llevar a cabo la implementación, se parte de que este proyecto, se sustenta en base a la necesidad que tiene el centro en actualizar su conocimiento en el uso de las TIC, complementar su programación adecuándola a sus nuevos conocimientos y poder mejorar su posicionamiento competitivo frente a las demás Escuelas Infantiles privadas de su radio de influencia.

Ambas trabajadoras de la Escuela Infantil van a poder compaginar la formación con el trabajo ya que se va a realizar de forma totalmente online, por lo que van a poder adecuar el tiempo dedicado al curso de la forma que mejor les convenga a través de la plataforma Moodle, lo que, al mismo tiempo, evitará tener que dotar de nuevos recursos para poder llevar a cabo la formación, ya que pueden hacer uso de los medios que disponen actualmente, como el ordenador o la tablet.

Además, La tutora externa, Vanesa Langreo Serrano, también será una de las alumnas que realice el curso propuesto, teniendo por tanto una implicación directa y colaborando en la evaluación con el feedback transmitido, siendo muy beneficioso para el proyecto, puesto que puede aportar información desde dos perspectivas distintas, como tutora externa y como usuaria, experimentando en primera persona las posibilidades que ofrece el curso así como las dimensiones que alcanza.

A través de la formación e-learning se pretende dar un enfoque práctico y dinámico al curso, donde se espera una actitud proactiva por parte de las trabajadoras para lograr un aprendizaje significativo y de gran utilidad, con la finalidad de que todos los conocimientos adquiridos puedan ser aplicados en su realidad educativa, con los niños de la etapa de Educación Infantil.

Como punto de partida, para alcanzar satisfactoriamente la meta establecida, se hace referencia al objetivo general:

Dotar de los conocimientos necesarios, por medio de un curso de formación en línea, a las trabajadoras de la E.I. Asomava Canicas sobre las herramientas TIC y los recursos educativos digitales para su aplicación en el aula a través de dinámicas y estrategias docentes que fomenten su participación activa en el curso.

Para alcanzar la meta del proyecto, se han adecuado los objetivos específicos, ya que a través de éstos, las trabajadoras alcanzarán unos conocimientos, habilidades y competencias necesarias:

- Objetivo Específico 1 (EO1): Conocer las herramientas TIC y los recursos educativos digitales que existen a su alcance y el uso que de los mismos se hacen en el centro.



- **Objetivo Específico 2 (EO2):** Proporcionar variadas estrategias para el correcto desarrollo del proceso de enseñanza-aprendizaje en un entorno virtual, fomentando la interacción entre las trabajadoras y los recursos, herramientas y actividades, y animando la interacción del docente con las trabajadoras, dotando de herramientas de soporte adecuadas.
- **Objetivo Específico 3 (EO3):** Aprender a localizar recursos educativos digitales adecuados a la Educación Infantil y a valorar las herramientas TIC más apropiadas para su uso en el aula.
- **Objetivo Específico 4 (EO4):** Desarrollar habilidades de trabajo autónomo en un contexto intervenido principalmente por la tecnología, poniendo a disposición las indicaciones e instrucciones necesarias para el correcto manejo de dichos contextos.
- **Objetivo Específico 5 (EO5):** Dotar a las educadoras de los conocimientos necesarios sobre las posibilidades pedagógicas que las TIC ofrecen a través de su propia implicación y dinámica.
- **Objetivo Específico 6 (EO6):** Fomentar el uso en el aula de las herramientas TIC y de los recursos educativos digitales.

La acción formativa se desarrollará a través de **Moodle**, como el entorno virtual de aprendizaje de libre acceso y a través de la cual se crearán espacios de aprendizaje mediante el uso de diferentes herramientas y recursos incrustados en la plataforma, todas de fácil manejo, fomentando así el trabajo colaborativo, la comunicación e interacción y el intercambio de conocimientos en un mismo entorno de aprendizaje.

El curso está formado en 4 Bloques principales, que a su vez están divididos en varios módulos, cada uno con una duración determinada, los cuales se detallan en la imagen que facilitamos a continuación, en el que también se definen los objetivos marcados para cada bloque y las competencias que se deben adquirir por parte de las trabajadoras y a realizar dentro de las 12 semanas de duración prevista para el total de curso de formación.

Cada uno de los módulos está compuesto de actividades concretas a desarrollar, los cuales están formados por información facilitada por el diseñador del curso, por recursos de aprendizajes y de actividades prácticas, tal como se identifican en la imagen.

BLOQUE 1	MÓDULOS	TEMPORIZACIÓN	OBJETIVOS	COMPETENCIAS	ACTIVIDADES	RECURSOS DE APRENDIZAJE
Introducción al curso	Bienvenido Moodle	30 minutos	Conocer y familiarizarse con el curso y la plataforma virtual de aprendizaje.	Aprender el uso básico de la plataforma Moodle.	1- ¿Qué es Moodle?	Recursos web
	Presentación del curso	30 minutos			2- Video tutorial de uso de Moodle.	Video digital
					3- Presentación del curso.	Información escrita / pdf
					4- Presentación personal en el Foro del aula.	Foro de debate

BLOQUE 2	MÓDULOS	TEMPORIZACIÓN	OBJETIVOS	COMPETENCIAS	ACTIVIDADES	RECURSOS DE APRENDIZAJE
Las herramientas digitales	Las herramientas digitales	6 horas	Identificar y conocer las herramientas digitales aplicables a la educación infantil.	Asimilar el concepto de herramientas digitales.	1- Lectura Las Tecnologías de la Información y Comunicación en el aprendizaje de Consuelo Belloch	Lecturas PDF
	Las herramientas digitales en el Aula de Infantil	6 horas			2- Realizar de forma Individual un análisis de las herramientas digitales conforme a la lectura y a través de búsquedas en la red. 3- Realizar de forma Individual un listado de herramientas digitales, diferenciando entre herramientas digitales y herramientas en red. Compartelo en la Wiki del aula y comenta la aportación de un compañero.	Información Web / Foro de debate Información Web / Wiki
Los objetos de aprendizaje	Recursos Educativos Abiertos	4 horas	Identificar, conocer y localizar los recursos digitales educativos	Conocer los conceptos de recursos digitales	4- Identifica de forma Individual las herramientas digitales de las que dispone tu centro de trabajo. Compartelo en la Wiki del aula. 5- Lecturas y vídeos sobre las herramientas tic en el aula de Infantil.	Word Lecturas PDF / vídeos youtube
	Repositorios de Objetos de Aprendizaje	2 horas			6- Trabajo Individual síntesis final del módulo aplicado a tu aula de Infantil. Realizar un padlet como resumen visual.	Recursos web / padlet
BLOQUE 3	MÓDULOS	TEMPORIZACIÓN	OBJETIVOS	COMPETENCIAS	ACTIVIDADES	RECURSOS DE APRENDIZAJE
Los objetos de aprendizaje	Los objetos de aprendizaje	4 horas	Identificar, conocer y localizar los recursos digitales educativos	Saber buscar e identificar contenidos digitales educativos aplicables y usuarios de una forma correcta, e integrarlos en las actividades que desarrolle en el aula.	1- Buscar de forma Individual el concepto y características principales de los Objetos de Aprendizaje y compartirlos en el foro. 2- Lectura sobre los Objetos de aprendizaje. 3- Buscar de forma Individual un Objeto de Aprendizaje, Justifícalo y compártelo en la Wiki. Comenta la aportación de un	Recursos web / Foro de debate Información escrita / pdf Recursos web / Wiki
	Repositorios de Objetos de Aprendizaje	2 horas			4- Elaborar un concepto de Recurso Digital Educativo. 5- Lectura web y recursos adicionales sobre los Recursos Educativos Abiertos 6- Realizar un presentación virtual en formato pecha-cucha sobre los REA.	Recursos web Lecturas PDF/ recursos web / vídeos youtube Recursos web
	Repositorios de Objetos de Aprendizaje	2 horas			7- Lectura web sobre Bibliotecas Digitales y Repositorios de Objetos de Aprendizaje. 8- Buscar de forma Individual repositorios o bibliotecas digitales basados en la educación Infantil/primaria. Compartir la búsqueda en el Foro.	Recursos web / Foro de debate



BLOQUE 4	MÓDULOS	TEMPORIZACIÓN	OBJETIVOS	COMPETENCIAS	ACTIVIDADES	RECURSOS DE APRENDIZAJE
La práctica en el aula	Los recursos digitales a través de las herramientas digitales	9 horas	<p>Coordinar las herramientas y recursos para utilizarlos en el aula</p> <p>Potenciar la adquisición del conocimiento a través del entorno virtual</p>	<p>Dar un uso correcto a las herramientas digitales y saber aprovecharlas para mejorar sus programaciones y unidades.</p> <p>Aprender a utilizar los recursos a través de las herramientas digitales.</p> <p>Disponer de la actitud adecuada hacia la innovación y el cambio en su contexto educativo.</p> <p>Adquirir habilidades de trabajo en equipo en entornos virtuales, desarrollando criterios comunes de organización y funcionamiento de grupo.</p>	<p>1- Video youtube sobre la aplicación práctica de las TIC en las aulas de infantil.</p> <p>2- Teniendo en cuenta las herramientas tic listadas en el bloque 2, buscar por parejas un recurso digital educativo para utilizarlo en una sesión educativa real.</p> <p>3- Realizar con la pareja asignada la planificación de la actividad en el aula conforme al REA seleccionado.</p> <p>4- Realizar de forma conjunta con tu pareja asignada un informe sobre la aplicación de actividad y compártelo en el foro. Realiza para finalizar el análisis de una aportación de un compañero.</p>	<p>Video digital</p> <p>Recursos web</p> <p>Recursos web</p> <p>Foro de debate</p>

Imagen 1: Contenido de la Acción Formativa (elaboración propia)

Temporización Curso de Formación			
Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4
<p><u>Bloque 1:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Módulo 1</li> <li>- Módulo 2</li> </ul> <p><u>Bloque 2:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Módulo 1</li> </ul>	<p><u>Bloque 2:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Módulo 1</li> </ul>	<p><u>Bloque 2:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Módulo 1</li> <li>- Módulo 2</li> </ul>	<p><u>Bloque 2:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Módulo 2</li> </ul>
<p><u>Bloque 2:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Módulo 2</li> </ul> <p><u>Bloque 3:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Módulo 1</li> </ul>	<p><u>Bloque 3:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Módulo 1</li> </ul>	<p><u>Bloque 3:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Módulo 2</li> </ul>	<p><u>Bloque 3:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Módulo 2</li> <li>- Módulo 3</li> </ul>
<p><u>Bloque 3:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Módulo 3</li> </ul> <p><u>Bloque 4:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Módulo 1</li> </ul>	<p><u>Bloque 4:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Módulo 1</li> </ul>	<p><u>Bloque 4:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Módulo 1</li> </ul>	<p><u>Bloque 4:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Módulo 1</li> </ul>

Imagen 2: Temporización de la Acción Formativa (elaboración propia)

Se va a llevar a cabo una **evaluación continua** sin examen final ni prueba de validación presencial, permitiendo así a las alumnas ir **alcanzando las competencias y objetivos** marcados para el curso de forma gradual y continua, basada en tres momentos clave:



- **Evaluación inicial o predictiva:** Al principio de la acción formativa, mediante un cuestionario inicial, para conocer el nivel de conocimiento de las alumnas y así situar el punto de partida para adecuar la intervención a unas condiciones reales y concretas. Realizada el 22 de Marzo de 2018.
- **Evaluación continua o formativa:** Se evaluará la progresión de las alumnas a lo largo del curso, conforme a la rúbrica establecida. Resulta fundamental el registro de datos a lo largo del proceso para hacer los cambios pertinentes y tomar las medidas necesarias en el momento adecuado. **Las rúbricas de evaluación de cada Bloque van a ser facilitadas al alumno en la presentación inicial de los mismos en el Foro del aula en formato pdf.**
- **Evaluación final o sumativa:** Es el momento de reflexión y de constatación de los avances observados respecto al grado de adquisición de los objetivos y competencias planteadas anteriormente. La evaluación final será la suma de las calificaciones de las rúbricas de cada uno de los bloques.

La evaluación que realice la docente sobre la acción formativa se llevará a cabo conforme a criterios establecidos en la rúbrica que establece el proyecto, la cual puede ser contrastada con la autoevaluación que hagan las estudiantes, a través de un cuestionario con una serie de preguntas o ítems relacionadas con la actividad trabajada y con el grado de satisfacción alcanzado por las alumnas.

Dicha evaluación formará parte de los datos que se utilicen para la evaluación del proyecto en su totalidad; siendo el proyecto analizado conforme a la rúbrica contenida en el propio proyecto.

Así mismo, también se establece una rúbrica de la evaluación de los objetivos del proyecto para dejar constancia del alcance de los mismos y de cómo se ha logrado, es decir, si los objetivos se han alcanzado satisfactoriamente con la realización del Proyecto o por el contrario, para dejar constancia de que no se ha conseguido la meta esperada.

### La propuesta de implementación y evaluación

En Moodle se ha realizado una calendarización del curso según los módulos en los que se compone el Bloque, conforme a la imagen de temporización del curso, siendo el inicio del mismo el día 10 de mayo y el último día del curso el día 1 de agosto de 2018.

Por lo tanto, para la implementación de la acción formativa se acuerda que se realicen las tareas del Bloque 1 y las tareas del Módulo 1 del Bloque 2, siendo las fechas para la realización del piloto del 10 al 21 de mayo, con una dedicación de media hora diaria, en días hábiles.

 Bloque 1 - Moodle y presentaciones 10/5/2018 8:00:00
10/5/2018 8:00:00 - 14/5/2018 23:55:00
Bloque 1 - Moodle y presentaciones
<b>Curso</b> Curso de Formación en las TIC para las empleadas de la E.I. Asomava Canicas S.L.
Tiempo previsto para la realización de las actividades del Bloque 1: Todas las actividades.
 Bloque 2 - Actividades 1, 2 y 3 14/5/2018 8:00:00
14/5/2018 8:00:00 - 28/5/2018 23:50:00
Bloque 2 - Actividades 1, 2 y 3
<b>Curso</b> Curso de Formación en las TIC para las empleadas de la E.I. Asomava Canicas S.L.
Tiempo previsto para la realización de las actividades del Bloque 2: Actividades 1, 2 y 3.

**Imagen 3:** *Calendario de la Implementación (elaboración propia)*

La implementación será realizada por las dos trabajadoras, las cuales recibirán el día 10 de mayo las alumnas recibirán la guía del usuario, la cual contiene los datos de acceso a la plataforma Moodle y una explicación visual del contenido del curso.

El docente será el encargado de guiar a las alumnas desde el inicio del curso, para lo cual deberá seguir las instrucciones que se le indican tanto en la Guía del docente como en el Plan docente que contiene el Proyecto. La dinámica del curso prevé que el docente realice un mensaje en el Foro del Bloque cada vez que se inicie




un Módulo de tareas, en el que indicará en qué consisten las tareas, cómo se van a realizar, los periodos previstos para la entrega de cada una de las actividades.

A la finalización de la misma se les facilitará la encuesta de evaluación, en la que se les indicará que evalúen el curso de formación de forma global, tanto de los Bloques que se implementan, así como del resto de Bloques que componen el curso y que no han sido implementados pero sobre los que sí tienen acceso, para así poder hacer una evaluación del proyecto lo más ajustada posible.



**13.19 Anexo XIX: Guías visuales.**



BLOQUES	MÓDULOS	TEMPORIZACIÓN	COMPETENCIAS
<b>Introducción al curso</b>	Bienvenida y presentación del curso	1 hora	Aprender el uso básico de la plataforma Moodle.
<b>Las herramientas digitales</b>	Las herramientas digitales y su uso en el aula de Infantil	10 horas	Identificar las herramientas digitales
<b>Los objetos de aprendizaje</b>	Objetos de aprendizaje y Recursos Educativos Abiertos	10 horas	Buscar e identificar contenidos digitales educativos aplicables y usarlos de una forma correcta
<b>La práctica en el aula</b>	Recursos digitales a través de las herramientas digitales	9 horas	Aprender a utilizar los recursos a través de las herramientas digitales.
MODALIDAD E-LEARNING	ENFOQUE CONECTIVISTA	CONEXIÓN ASÍNCRONA	APRENDIZAJE COLABORATIVO Y ACTITUD PROACTIVA

**BLOQUE 1**

**Introducción al curso**

**Objetivos de aprendizaje**

Conocer el curso y familiarizarse con la plataforma virtual de aprendizaje

**Actividades**

- 1.- ¿Qué es Moodle?
- 2.- Video tutorial sobre el uso de Moodle
- 3.- Presentación del curso
- 4.- Presentación personal en el foro del aula

10 Mayo 2018

**BLOQUE 2**

**Las herramientas digitales**

**Objetivos de aprendizaje**

Identificar y conocer las herramientas digitales para Educación Infantil

**Actividades**

- 1.- Lectura de Consuelo Benlloch sobre las TIC en el aprendizaje.
- 2.- Búsqueda y análisis sobre herramientas digitales.
- 3.- Identificar herramientas TIC para el aula de Infantil.

17 Mayo 2018

**BLOQUE 3**

**Objetos de aprendizaje**

**Objetivos de aprendizaje**

Identificar, conocer y localizar los recursos digitales educativos

**Actividades**

- 1.- Concepto y características de los Objetos de Aprendizaje.
- 2.- Elaborar el concepto de un Recurso Digital Educativo.
- 3.- Buscar repositorios para Educación Infantil

15 Junio 2018

**BLOQUE 4**

**La práctica en el aula**

**Objetivos de aprendizaje**

Coordinar las herramientas y recursos para utilizarlos en el aula

**Actividades**

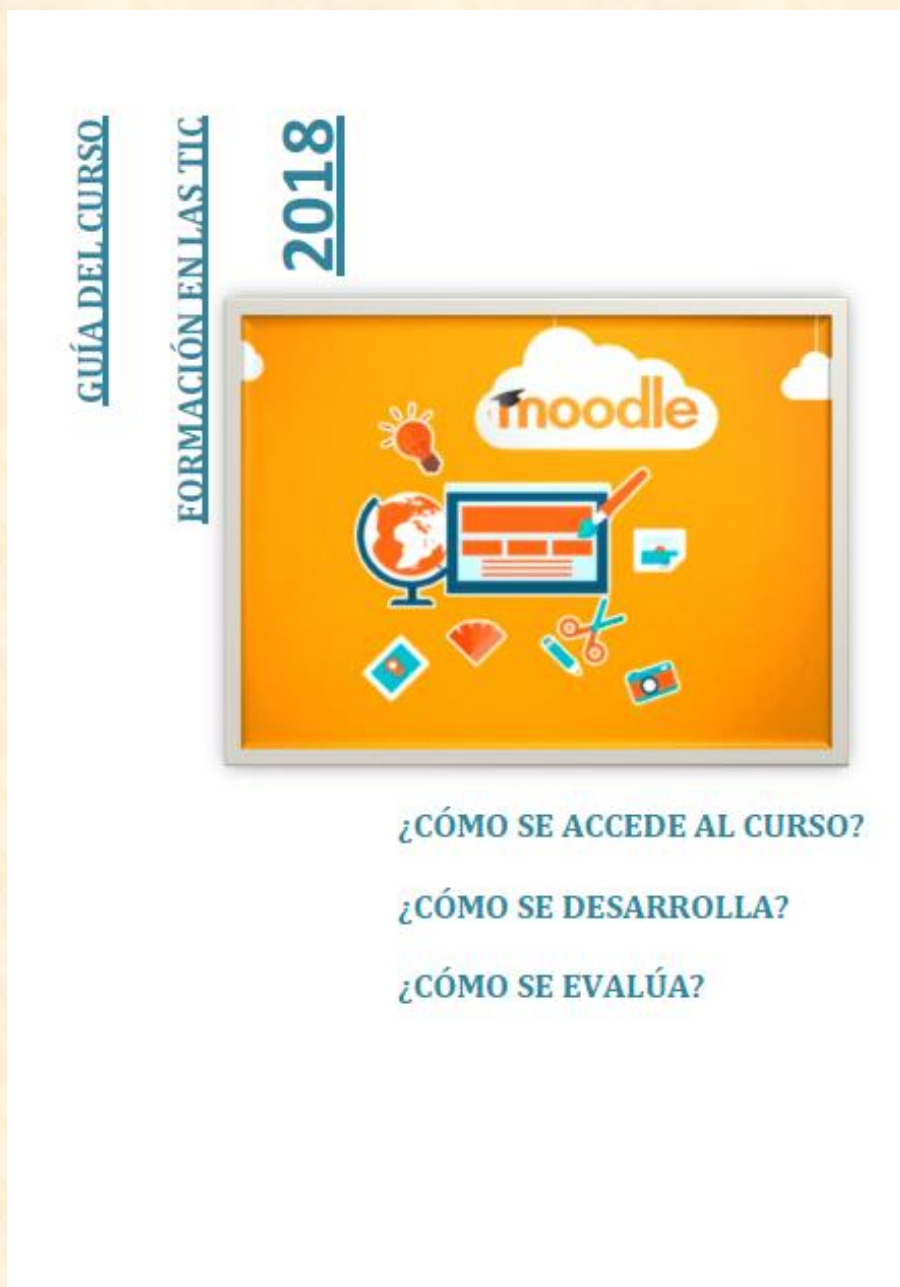
- 1.- Aplicación práctica de las TIC en el aula de Infantil.

20 Julio 2018

### **13.20 Anexo XX: Guía del usuario del curso.**

Link archivo en Amazon Drive:

<https://www.amazon.es/clouddrive/share/Pa6e4hJdqqv1YSHEJKEe2scnqUWimcvOTZDSdCZAPzw>





**GÜÍA DEL CURSO**

A continuación os presentamos la **Guía del curso**, un breve informe donde se describe el diseño del **Curso de Formación en las TIC** así como su funcionamiento con la finalidad de que el usuario sepa acceder y navegar por el entorno virtual de aprendizaje.

En primer lugar, se tiene que **descargar la aplicación de Moodle** e introducir la dirección del sitio "**rouslaia.moodlecloud.com**" con el usuario y con la contraseña previamente facilitada.

**USUARIO:** \_\_\_\_\_

**CONTRASEÑA:** \_\_\_\_\_



Una vez hayáis accedido al curso, comenzaréis en la **página principal**:



Posteriormente, al darle al link que aparece en naranja "**Curso de formación en las TIC para las empleadas de la E. I. Asomava Canicas S.L.**" ya os encontraréis dentro del curso.

En primer lugar, os aparecerá un **pequeño esquema**, a modo de configuración de la totalidad del curso:








GÚA DEL CURSO

CURSO DE FORMACIÓN EN LAS TIC



ÁMBITO	MODULO	CONTENIDOS	COMPETENCIA
1. INTRODUCCIÓN AL CURSO	1.1. Introducción al curso	1.1.1. Objetivos del curso	1.1.2. Competencias del curso
2. EL USO DE LA PLATAFORMA MOODLE	2.1. Introducción a Moodle	2.1.1. Navegación por Moodle	2.1.2. Gestión de usuarios y roles
3. EL USO DE LA PLATAFORMA MOODLE	3.1. Introducción a Moodle	3.1.1. Navegación por Moodle	3.1.2. Gestión de usuarios y roles
4. EL USO DE LA PLATAFORMA MOODLE	4.1. Introducción a Moodle	4.1.1. Navegación por Moodle	4.1.2. Gestión de usuarios y roles

- Aviso  
 - Chat de dudas - 18 h  
 - Foro general de problemas y dudas en Moodle

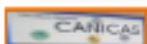
En él también podréis encontrar:

- **Avisos:** Donde la docente realizará las notificaciones del curso, cuestiones generales relacionadas con el funcionamiento de la plataforma.
- **Chat de dudas:** El chat se abrirá durante media hora cada día, concretamente a las 18 horas, con la finalidad de resolver cuestiones de forma más directa entre el docente o entre los estudiantes. Se trata de brindar la posibilidad de poder resolver dudas de forma síncrona.
- **Foro general de problemas y dudas:** Para dejar constancia de los problemas o dudas que podáis tener con la plataforma educativa. De esta forma quedarán registradas y se les dará constestación/solución en la menor brevedad de tiempo posible.

Cómo se observa desde el comienzo, el curso consta de 4 bloques. El primero "Introducción" se trata de tomar como punto de partida, la familiarización por parte del usuario con la plataforma Moodle y la presentación de cada uno de los participantes en el curso.

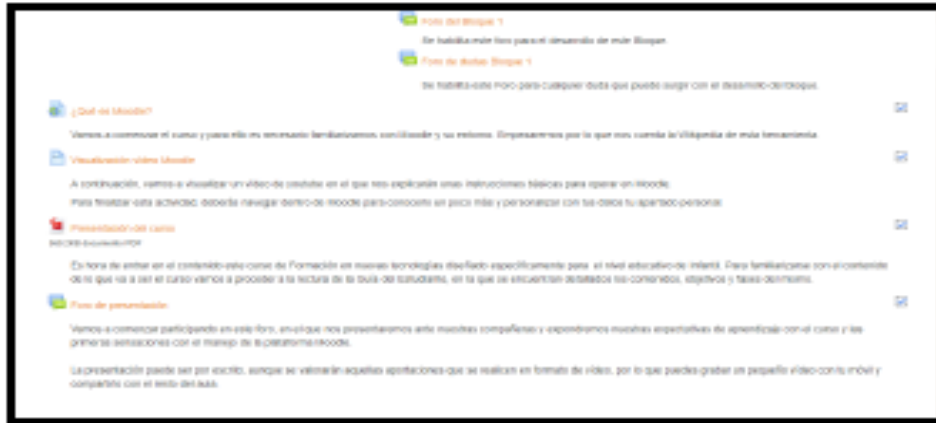


Se observa de forma gráfica y visual los principales elementos así como los contenidos más relevantes que se trabajarán a lo largo de su desarrollo junto con las actividades que lo configuran.





**GÚIA DEL CURSO**



**El segundo "Las herramientas digitales", en el que se tratará asumir conocimientos sobre las herramientas digitales para que podamos identificar tanto aquellos que tenemos en nuestro puesto de trabajo como conocer otras que no tenemos a nuestro alcance.**

**BLOQUE 2 - LAS HERRAMIENTAS DIGITALES**



**Se observa de forma gráfica y visual los principales elementos así como los contenidos más relevantes que se trabajarán a lo largo de su desarrollo junto con las actividades que lo configuran.**





El tercero "Los objetos de aprendizaje", se trata de comprender el concepto tanto de *objeto de aprendizaje* como de *recurso digital educativo* en profundidad, así como saber localizarlos en la web acudiendo a *repositorios*.

BLOQUE 3 - LOS OBJETOS DE APRENDIZAJE



Se observa, de nuevo, de forma gráfica y visual los principales elementos así como los contenidos más relevantes que se trabajarán a lo largo de su desarrollo junto con las actividades que lo configuran.




GÚA DEL CURSO

**Fase Anticipada 1**  
Formulacion les para el desarrollo de actividades

**Fase de desarrollo 1**  
Seminarios Para participar de lo que puede surgir con el desarrollo de las fases

**Objetivo de aprendizaje Definición y características**  
Definir de forma individual el concepto de Objeto de aprendizaje y conocer las características principales. Conocer el nivel de nivel Foco.

**Actividad sobre Definición de Aprendizaje**  
Definir de forma individual el concepto de Objeto de aprendizaje y conocer las características principales. Conocer el nivel de nivel Foco.

**Objetivo de aprendizaje**  
Definir de forma individual el concepto de Objeto de aprendizaje y conocer las características principales. Conocer el nivel de nivel Foco.

**Actividad sobre Definición de Aprendizaje**  
Definir de forma individual el concepto de Objeto de aprendizaje y conocer las características principales. Conocer el nivel de nivel Foco.

**Actividad sobre Definición de Aprendizaje**  
Definir de forma individual el concepto de Objeto de aprendizaje y conocer las características principales. Conocer el nivel de nivel Foco.

**Actividad sobre Definición de Aprendizaje**  
Definir de forma individual el concepto de Objeto de aprendizaje y conocer las características principales. Conocer el nivel de nivel Foco.

**Actividad sobre Definición de Aprendizaje**  
Definir de forma individual el concepto de Objeto de aprendizaje y conocer las características principales. Conocer el nivel de nivel Foco.

**Actividad sobre Definición de Aprendizaje**  
Definir de forma individual el concepto de Objeto de aprendizaje y conocer las características principales. Conocer el nivel de nivel Foco.

**Actividad sobre Definición de Aprendizaje**  
Definir de forma individual el concepto de Objeto de aprendizaje y conocer las características principales. Conocer el nivel de nivel Foco.

**Actividad sobre Definición de Aprendizaje**  
Definir de forma individual el concepto de Objeto de aprendizaje y conocer las características principales. Conocer el nivel de nivel Foco.

**Actividad sobre Definición de Aprendizaje**  
Definir de forma individual el concepto de Objeto de aprendizaje y conocer las características principales. Conocer el nivel de nivel Foco.

**Actividad sobre Definición de Aprendizaje**  
Definir de forma individual el concepto de Objeto de aprendizaje y conocer las características principales. Conocer el nivel de nivel Foco.

**Actividad sobre Definición de Aprendizaje**  
Definir de forma individual el concepto de Objeto de aprendizaje y conocer las características principales. Conocer el nivel de nivel Foco.

**Actividad sobre Definición de Aprendizaje**  
Definir de forma individual el concepto de Objeto de aprendizaje y conocer las características principales. Conocer el nivel de nivel Foco.

**Actividad sobre Definición de Aprendizaje**  
Definir de forma individual el concepto de Objeto de aprendizaje y conocer las características principales. Conocer el nivel de nivel Foco.

**Actividad sobre Definición de Aprendizaje**  
Definir de forma individual el concepto de Objeto de aprendizaje y conocer las características principales. Conocer el nivel de nivel Foco.

**El cuarto "La práctica en el aula", se trata de la parte más práctica del curso, en el que se aplicarán los conocimientos adquiridos sobre las herramientas y los recursos digitales en una actividad en el aula.**

**BLOQUE 4 - LA PRÁCTICA EN EL AULA**



Se observa, por última vez, de forma gráfica y visual los principales elementos así como los contenidos más relevantes que se trabajarán a lo largo de su desarrollo junto con las actividades que lo configuran.


6



GÚIA DEL CURS



**Las actividades están compuestas básicamente de tres herramientas: Lecturas o visualizaciones, Foros y Wikis.**

**Las Lecturas o visualizaciones no están sujetas a evaluación** pero requieren su completa lectura o visualización para dar como finalizada la misma y poder continuar con el curso, puesto que nos van a ayudar para la realización de otras actividades posteriores o van a servir de refuerzo para actividades anteriores.

**Los Foros son evaluables en una escala de 0 a 10**, siendo necesaria para la superación del mismo la calificación de 5. Los aspectos a evaluar van a ser los que se marquen en el enunciado de cada uno de ellos, siendo desde una participación sencilla a participaciones con comentarios a otras participaciones.

**Las Wikis son evaluables en una escala de 0 a 10**, siendo necesaria para la superación del mismo la calificación de 5. Los aspectos a evaluar va a estar centrada en la participación en la misma, tanto en la calidad como en la cantidad de las aportaciones realizadas.

Las medias de las sumas de los Foros y las Wikis conformarán la nota de cada Bloque, nota que será ratificada por la rúbrica que se realice del mismo Bloque.

Para obtener la certificación final, se deberá tener aprobados todos los Bloques que componen el curso de formación, tras lo que se entregará el siguiente Diploma acreditativo:





GUÍA DEL CURSO



Esperamos que esta guía os sirva de ayuda para la realización del curso de formación y que cualquier duda que surja tenéis a vuestra disposición las herramientas de soporte de Moodle indicadas así como el correo de la docente: [rousalia@gmail.com](mailto:rousalia@gmail.com).




## 13.21 Anexo XXI. Foro del Bloque 1 (Registros).

### Foro del Bloque 1 Instrucciones Bloque 1

[Actividades 1 y 2](#) ▶

Mostrar respuestas anidadas ▾ Mover este tema a... ▾ Mover Fijar

 **Instrucciones Bloque 1**  
de Rosalía Padilla de Jesús - miércoles, 9 de mayo de 2018, 22:13

Bienvenidos al curso,

Hoy empezamos con la formación en las nuevas tecnologías y su aplicación en el aula de infantil. Como veremos durante todo este curso, existen muchas herramientas digitales que ya conocemos y usamos en nuestro día a día y otras que no conocemos que también podemos utilizar, y también disponemos de recursos digitales para utilizarlos a través de herramientas que os van a ayudar en nuestro día a día.

Empezamos con el Bloque 1, que está compuesto de cuatro actividades. Las actividades 1 y 2 tratan de familiarizarnos con el entorno educativo en el que nos encontramos: Moodle; en el primero, tendremos que leer una página que nos describe qué es Moodle y en el segundo, tendremos que visualizar unos vídeos que nos van a servir para guiarnos en el uso de la plataforma. La actividad 3 se trata de presentarnos ante el resto del aula mediante un mensaje en el foro, en el que indicaremos nuestro nombre y una breve descripción de nuestros estudios y trayectoria profesional, a demás, indicaremos qué esperamos de este curso.

El Bloque finaliza el día 13, debiendo visualizar todos los apartados y entregar la presentación antes de dicho día para poder darlo como finalizado. Excepcionalmente, podréis entregar la presentación el día 14, día en el que comienza el siguiente Bloque.

Para cualquier duda que tengáis con este Bloque tenéis a vuestra disposición el Foro de dudas de este bloque, así como el Chat que se habilita cada día a las 18:00.


Adelante y buen inicio del curso!

[Eliminar comentario](#) | [Editar](#) | [Reportar](#) | [Responder](#)

### Foro del Bloque 1 Actividades 1 y 2

◀ [Instrucciones Bloque 1](#)

Mostrar respuestas anidadas ▾ Mover este tema a... ▾ Mover Fijar

 **Actividades 1 y 2**  
de Rosalía Padilla de Jesús - jueves, 10 de mayo de 2018, 08:29

Buenos días,

Comenzamos con las actividades 1 y 2, que se tratan de una lectura y la visualización de varios vídeos sobre Moodle.

Para llevar un ritmo correcto con el curso, estas actividades deberían quedar realizadas en el día de hoy para mañana comenzar con la próxima lectura prevista en la actividad 3.


A lo largo del día, se os facilitará la rúbrica por la que se os evaluará en este Bloque 1.

Un saludo.

### Foro del Bloque 1 Actividades 3 y 4

◀ [Rúbrica Evaluación Bloque 1](#)

Mostrar respuestas anidadas ▾ Mover este tema a... ▾ Mover Fijar

 **Actividades 3 y 4**  
de Rosalía Padilla de Jesús - viernes, 11 de mayo de 2018, 07:34

Buenos días,

Empezamos con las dos siguientes actividades. Tendréis que leer atentamente y descargaros la Guía del Estudiante, porque nos va a ayudar en el desarrollo del curso.

Por último, deberéis realizar vuestra presentación personal en el foro de la actividad 4, os dejo el ejemplo de mi presentación.

Un saludo.

## Foro del Bloque 1

### Rúbrica Evaluación Bloque 1

◀ Actividades 1 y 2

Mostrar respuestas anidadas ▾

Mover este tema a... ▾



#### Rúbrica Evaluación Bloque 1

de Rosalía Padilla de Jesús - viernes, 11 de mayo de 2018, 07:30

Tal como os indiqué, os facilito la rúbrica que utilizaré para realizar la evaluación de este Bloque 1.

Espero que os sirva de guía.





Un saludo

 Rúbrica Bloque 1.pdf

## Foro del Bloque 1

Se habilita este foro para el desarrollo de este Bloque.

Añadir un nuevo tema de discusión

Tema	Comenzado por	Rélicas	Último mensaje
Actividades 3 y 4	 Rosalía Padilla de Jesús	0	Rosalía Padilla de Jesús vie, 11 de may de 2018, 07:34
Rúbrica Evaluación Bloque 1	 Rosalía Padilla de Jesús	0	Rosalía Padilla de Jesús vie, 11 de may de 2018, 07:30
Actividades 1 y 2	 Rosalía Padilla de Jesús	0	Rosalía Padilla de Jesús jue, 10 de may de 2018, 08:29
Instrucciones Bloque 1	 Rosalía Padilla de Jesús	0	Rosalía Padilla de Jesús mié, 9 de may de 2018, 22:13

## 13.22 Anexo XXII. Evaluación de las alumnas en Moodle.

### Evaluación Vanesa Langreo Serrano

Grupos separados: Todos los participantes Seleccionar todos o un usuario Vanesa Langreo Serrano

Ver informe como Usuario

Ítem de calificación	Peso calculado	Calificación	Rango	Porcentaje	Retroalimentación	Aporta al total del curso
<b>Curso de Formación en las TIC para las empleadas de la E.I. Asomava Canicas S.L.</b>						
<b>Bloque 1</b>						
Foro de presentación	100,00 %	8,00	0-10	80,00 %		80,00 %
<b>Total Bloque 1</b>	<b>100,00 %</b>	<b>8</b>	<b>0-10</b>	<b>80 %</b>	Hola Vanesa,  Buen trabajo! Te remito el link de la rúbrica de evaluación del Bloque 1 con las notas obtenidas.  <a href="https://www.amazon.es/cloudrive/share/yFstg6RpqxN6wEzmv2QVOMpKCb3inbuJKnG4TxZQCWw">https://www.amazon.es/cloudrive/share/yFstg6RpqxN6wEzmv2QVOMpKCb3inbuJKnG4TxZQCWw</a>  Un saludo!	-
<b>Bloque 2</b>						
Realización de síntesis final y Padlet.	0,00 % ( Vacío )	-	0-10	-		0,00 %
Análisis de las herramientas digitales	100,00 %	7,00	0-10	70,00 %		0,00 %
Wiki: Herramientas digitales y herramientas en red.	0,00 % ( Vacío )	-	0-10	-		0,00 %
Wiki: Herramientas en el aula.	0,00 % ( Vacío )	-	0-10	-		0,00 %
<b>Total Bloque 2</b>	<b>0,00 %</b>	<b>7,00</b>	<b>0-10</b>	<b>70,00 %</b>	Hola Vanesa, Buen trabajo! Te remito el link de la rúbrica de evaluación de las actividades que hemos podido realizar del Bloque 2 con las notas obtenidas.  <a href="https://www.amazon.es/cloudrive/share/SzU4tXAdXEywa3tMEMVabBKor1NPRCuKvLwmXQCTIV">https://www.amazon.es/cloudrive/share/SzU4tXAdXEywa3tMEMVabBKor1NPRCuKvLwmXQCTIV</a> Un saludo!	-

### Evaluación Marta Herráiz López

Grupos separados: Todos los participantes Seleccionar todos o un usuario Marta Herráiz López

Ver informe como Usuario

Ítem de calificación	Peso calculado	Calificación	Rango	Porcentaje	Retroalimentación	Aporta al total del curso
<b>Curso de Formación en las TIC para las empleadas de la E.I. Asomava Canicas S.L.</b>						
<b>Bloque 1</b>						
Foro de presentación	100,00 %	8,00	0-10	80,00 %		80,00 %
<b>Total Bloque 1</b>	<b>100,00 %</b>	<b>8</b>	<b>0-10</b>	<b>80 %</b>	Hola Marta,  Buen trabajo! Te remito el link de la rúbrica de evaluación del Bloque 1 con las notas obtenidas.  <a href="https://www.amazon.es/cloudrive/share/Wuph7N8ZmYrzFoz8WMSGAgSAmj3x7Rx6XdpjEGcHWu">https://www.amazon.es/cloudrive/share/Wuph7N8ZmYrzFoz8WMSGAgSAmj3x7Rx6XdpjEGcHWu</a>  Un saludo!	-
<b>Bloque 2</b>						
Realización de síntesis final y Padlet.	0,00 % ( Vacío )	-	0-10	-		0,00 %
Análisis de las herramientas digitales	100,00 %	8,00	0-10	80,00 %		0,00 %
Wiki: Herramientas digitales y herramientas en red.	0,00 % ( Vacío )	-	0-10	-		0,00 %
Wiki: Herramientas en el aula.	0,00 % ( Vacío )	-	0-10	-		0,00 %
<b>Total Bloque 2</b>	<b>0,00 %</b>	<b>8,00</b>	<b>0-10</b>	<b>80,00 %</b>	Hola Marta, Buen trabajo! Te remito el link de la rúbrica de evaluación de las actividades que hemos podido realizar del Bloque 2 con las notas obtenidas.  <a href="https://www.amazon.es/cloudrive/share/Yck8haLXImAPn7Kuuxn0YVcgMWRne7ksSQq5Jzm8gc9">https://www.amazon.es/cloudrive/share/Yck8haLXImAPn7Kuuxn0YVcgMWRne7ksSQq5Jzm8gc9</a> Un saludo!	-



## 13.23 ANEXO XXIII – Foro del Bloque 2 (Registros).

### Instrucciones Bloque 2

de Rosalía Padilla de Jesús - domingo, 13 de mayo de 2018, 19:19

Bienvenidos al Bloque 2,

Hoy **empezamos con el Bloque 2**, que está compuesto de seis actividades.

Para llevar una buena dinámica vamos a dividir en dos módulos compuesto por tres actividades cada uno:

**Módulo 1:** del 14 de mayo al 28 de mayo.

- *Actividad 1:* Lectura de C. Benloch.
- *Actividad 2:* Foro de análisis sobre las herramientas digitales.
- *Actividad 3:* Wiki sobre herramientas digitales.

**Módulo 2:** del 28 de mayo al 10 de junio.

- *Actividad 4:* Herramientas digitales en tu aula.
- *Actividad 5:* Lecturas y vídeos sobre las TIC en infantil.
- *Actividad 6:* Síntesis del Bloque de forma escrita y visual en padlet.

El Bloque finaliza el día 10 de junio, debiendo visualizar todos los apartados y entregar las actividades antes de dicho día para poder darlo como finalizado. Excepcionalmente, podréis entregar la actividad 6 el día 11, día en el que comienza el siguiente Bloque.

Para cualquier duda que tengáis con este Bloque tenéis a vuestra disposición el Foro de dudas de este bloque, así como el Chat que se habilita cada día a las 18:00.

Adelante con el Bloque 2!

### Actividades 1, 2 y 3

de Rosalía Padilla de Jesús - lunes, 14 de mayo de 2018, 07:34

Buenos días,

Empezamos con las tres primeras actividades del **Bloque 2**:

- **Actividad 1:** Se trata de realizar la lectura del pdf que se facilita de C. Benloch. Esta actividad debería estar finalizada antes del **16 de mayo**.
- **Actividad 2:** Se trata de realizar un análisis sobre qué son las herramientas digitales, apoyándonos en la lectura anterior y en búsquedas en la web. El resultado lo deberás presentar en el foro como último día el **21 de mayo**.
- **Actividad 3:** Se trata de realizar una búsqueda en la web de herramientas digitales. distinguiendo las digitales de las herramienta en red. El resultado lo iremos subiendo a la wiki. El último día para realizar aportaciones en la wiki es el **27 de mayo**.

**Recordad que tenéis que tener todas las actividades realizadas o presentadas, tal como se indique en cada una de ellas, para que se pueda evaluar el Bloque.**

Excepcionalmente se habilitará el día 28 de mayo para presentaciones, pero intentar tener las presentaciones al día para que no se nos acumule el trabajo.

Adelante con el Bloque 2!

Un saludo.

**Fin lecturas Actividad 1 y entrega Actividad 2**

de Rosalía Padilla de Jesús - miércoles, 16 de mayo de 2018, 07:40

Buenos días,

Quería recordaros que **hoy deben quedar finalizadas las lecturas de la Actividad 1** y haber analizado el contenido para empezar con la **Actividad 2**.

Para esta actividad os recomiendo que busquéis más información en la red que completen las lecturas facilitadas, pero recordar indicar las fuentes consultadas en el mismo trabajo.

**A partir de hoy se pueden realizar las entregas en el foro.**

Un saludo.

**Rúbrica Evaluación Bloque 2**

de Rosalía Padilla de Jesús - jueves, 17 de mayo de 2018, 17:26

Tal como os indiqué, os facilito la rúbrica que utilizaré para realizar la evaluación de este Bloque 2.

Espero que os sirva de guía.

Un saludo!

 [Rúbrica Bloque 2.pdf](#)

**13.24 Anexo XXIV: Ejemplo entrega Actividad 2 Bloque 2.**

**ANÁLISIS DE LO  
QUE SON LAS  
HERRAMIENTAS  
DIGITALES**

BLOQUE 2 – "HERRAMIENTAS DIGITALES" - ACTIVIDAD 2

Vanesa Langreo Serrano



Las herramientas digitales son múltiples y van desde el correo electrónico a las redes sociales. Estas herramientas permiten una rápida comunicación como el continuo desarrollo del aprendizaje innovando cada vez más en las formas de plasmar la información logrando así adaptarse a las necesidades de los usuarios a través de la invención de técnicas que toman en cuenta el tipo de aprendizaje sensorial de los individuos permitiéndoles un alto rendimiento en la exploración y aprendizaje del conocimiento.

#### Tipos de herramientas según el tipo de aprendizaje sensorial:

El aprendizaje inicialmente parte de la recepción de la información a través de los sentidos lo que permite la percepción del entorno por parte de los individuos. Esos sentidos son los siguientes: sentido de la vista, sentido del oído, sentido del olfato, sentido del gusto, y sentido del tacto los cuales a través de múltiples estudios se concluyo que son los responsables del desarrollo del aprendizaje, esto ha permitido clasificar el aprendizaje sensorial de tres formas: Aprendizaje visual, aprendizaje auditivo y aprendizaje kinestésico (tacto, gusto y olfato).

Existen distintas herramientas digitales las cuales se ajustan a la perfección a estos tres tipos de aprendizaje permitiendo que la educación a distancia sea igual de efectiva que la educación presencial.

#### Herramientas digitales visuales:

Las **herramientas digitales de tipo visuales** permiten a el desarrollo del aprendizaje en individuos sumamente inquietos, detallistas que están imaginando o visualizando continuamente las cosas y requieren de un alto impacto visual para una mejor enfoque y concentración. Estas herramientas se centran principalmente en estructuras con elaborados diseños, la combinación de mapas mentales y el uso de distintos matices de colores. Ejemplos: videos, imágenes, presentaciones, lecturas y mapas mentales entre otros

#### Herramientas digitales auditivas:

Las **herramientas digitales de tipo auditivas** permiten el desarrollo del aprendizaje en individuos que son sumamente comunicativos, de alta escucha y con una buena memoria auditiva. Estas herramientas se centran principalmente en sistemas de reproducción auditivos. Ejemplos: Audios y Notas de voz, audio libros entre otros.

#### Herramientas digitales kinestésicas:

Las **herramientas digitales de tipo kinestésicas** permiten el desarrollo del aprendizaje en individuos que son más espontáneos y emocionales. Estas herramientas se centran principalmente en actividades prácticas de aprendizaje y experiencias. Ejemplos: Instructivos para actividades vivenciales o de experimentación y aprendizaje entre otras.

### Ventajas:

La educación a distancia y sus herramientas permiten desarrollar y potenciar el aprendizaje de manera efectiva, brindando una mayor rapidez y la oportunidad de ampliar constantemente sus conocimientos sin importar su locación o distancia, a su vez garantiza un buen desarrollo del aprendizaje según sea las inclinaciones sensoriales de los individuos con la finalidad de aprender de una forma más eficaz y certera sin tener que desplazarse a un centro de estudio o de recibir una educación presencial.

### Ejemplos:

- Redes sociales.
- Paquetería de Office.
- Paquetería de Adobe.
- Photoshop.
- Slideshare.
- Hotmail...

### Usos:

- Búsqueda, recopilación, reelaboración y reconstrucción de la información en diversos formatos.
- Uso de programas como procesadores de texto, hojas de cálculo, presentaciones, correo, mensajería...
- Difusión de información y trabajos en diversos formatos digitales: audio, vídeo, texto...
- Comunicación a través de chats, foros, correo electrónico....

### Funciones:

- Administrar contenidos.
- Crear conocimiento.
- Interactuar y gestionar el proceso educativo...

### Clasificación:

- **CMS (Content Management System):** es un sistema de gestión de contenido, es una plataforma ideal para crear y administrar contenido digital: Blogs, Wordpress, Blogger...
- **Redes sociales:** Wikis, Facebook, Twitter, Youtube...
- **Lectores RSS:** Google Reader, RSS Reader, BlogLines, Freed Reader...
- **Marcadores sociales:** Digg, Delicious...
- **Edición Multimedia:** Moovie Maker, Imágenes Picassa, Photoshop, Audacity...
- **Publicar 2.0:** Goear, Google Docs, Slide Share, Flickr....

Además de la lectura de Consuelo Benloch, las páginas Web que he consultado:

- Wikipedia.
- <https://prezi.com/wozwquivlnt/clasificacion-y-funcion-de-las-herramientas-digitales/>

### 13.25 Anexo XXV: Plantilla de las rúbricas para las alumnas.

<b>RÚBRICA DE EVALUACIÓN BLOQUE 1</b>				
NOMBRE Y APELLIDOS DE LA ALUMNA: _____				
ACTIVIDADES	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	NIVEL DE EJECUCIÓN		
		INSUFICIENTE (0)	ACEPTABLE (5)	EXCELENTE (10)
Visualización de un video tutorial sobre el uso de Moodle	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Conoce y se familiariza con el curso presentado.</li> <li>- Demuestra un uso básico de la plataforma Moodle.</li> <li>- Muestra interés y participa activamente en el foro del aula.</li> </ul>	No conoce ni se familiariza con el curso presentado.	Conoce y se familiariza con el curso presentado con cierta dificultad.	Conoce y se familiariza con el curso presentado perfectamente.
		No demuestra un uso básico de la plataforma Moodle.	Demuestra un uso muy básico de la plataforma Moodle.	Demuestra un uso básico de la plataforma Moodle.
		No muestra interés ni participa activamente en el foro del aula.	Muestra interés pero participa escasamente en el foro del aula.	Muestra interés y participa activamente en el foro del aula.
Presentación personal en el foro del aula	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Muestra una actitud de predisposición hacia la innovación que supone llevar a cabo el aprendizaje en un entorno virtual de aprendizaje.</li> <li>- Muestra una actitud cívica en el marco del trabajo en un entorno virtual.</li> <li>- Adquiere y demuestra nociones y conocimientos básicos de la tecnología digital.</li> </ul>	No muestra una actitud de predisposición hacia la innovación que supone llevar a cabo el aprendizaje en un entorno virtual de aprendizaje.	Muestra una actitud con poca predisposición hacia la innovación que supone llevar a cabo el aprendizaje en un entorno virtual de aprendizaje.	Muestra una actitud de predisposición total hacia la innovación que supone llevar a cabo el aprendizaje en un entorno virtual de aprendizaje.
		No muestra una actitud cívica en el marco del trabajo en un entorno virtual.	Muestra una actitud cívica en el marco del trabajo en un entorno virtual, aunque mejorable.	Muestra una correcta actitud cívica en el marco del trabajo en un entorno virtual.
		No adquiere ni demuestra nociones y conocimientos básicos de la tecnología digital.	Adquiere progresivamente y demuestra, con ciertas limitaciones, nociones y conocimientos básicos de la tecnología digital.	Adquiere y demuestra nociones y conocimientos básicos de la tecnología digital.

<b>RÚBRICA DE EVALUACIÓN BLOQUE 2</b>				
NOMBRE Y APELLIDOS DE LA ALUMNA: _____				
ACTIVIDADES	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	NIVEL DE EJECUCIÓN		
		INSUFICIENTE (0)	ACEPTABLE (5)	EXCELENTE (10)
Lectura de Consuelo Benloch sobre las tecnologías de la información y comunicación	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Identifica y conoce las herramientas digitales aplicables a la Educación Infantil.</li> </ul>	No identifica ni conoce las herramientas digitales aplicables a la Educación Infantil.	Identifica y conoce algunas herramientas digitales pero con dificultad, especialmente a la hora de ser aplicadas a la Educación Infantil.	Identifica y conoce perfectamente las herramientas digitales aplicables a la Educación Infantil.
Análisis de las herramientas digitales.		No analiza las herramientas digitales según la lectura proporcionada.	No termina de analizar correctamente las herramientas digitales según la lectura proporcionada.	Analiza perfectamente las herramientas digitales según la lectura proporcionada.
Diferenciación entre herramientas digitales y herramientas en red. Identificación de las herramientas digitales disponibles en su centro de trabajo.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Diferencia entre las herramientas digitales y herramientas en red.</li> <li>- Conoce e identifica las herramientas digitales disponibles en su centro de trabajo.</li> </ul>	No sabe diferenciar entre las herramientas digitales y herramientas en red.	Diferencia entre las herramientas digitales y herramientas en red, pero con cierta dificultad.	Diferencia perfectamente entre las herramientas digitales y herramientas en red.
		No conoce ni identifica las herramientas digitales disponibles en su centro de trabajo.	Conoce e identifica las herramientas digitales disponibles en su centro de trabajo, aunque algunas con cierta limitación.	Conoce e identifica las herramientas digitales disponibles en su centro de trabajo.
Informarse sobre las herramientas TIC en el aula de infantil.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Muestra interés y proporciona calidad en las búsquedas realizadas sobre las herramientas TIC en el aula de infantil.</li> <li>- Justifica y argumenta coherentemente todo lo aprendido en el módulo a través</li> </ul>	No muestra interés ni proporciona calidad en las búsquedas realizadas sobre las herramientas TIC en el aula de infantil.	Muestra interés pero las búsquedas realizadas sobre las herramientas TIC en el aula de infantil podrían ser de mayor calidad.	Muestra interés y proporciona gran calidad en las búsquedas realizadas sobre las herramientas TIC en el aula de infantil.
Síntesis final de todo lo aprendido en el		No queda justificado ni argumentado coherentemente.	Queda justificado y argumenta todo lo aprendido en el módulo a	Justifica perfectamente y argumenta coherentemente.



presente módulo	de la síntesis final.	todo lo aprendido en el módulo a través de la síntesis final	través de la síntesis final pero le falta coherencia y relación entre sí.	todo lo aprendido en el módulo a través de la síntesis final
-----------------	-----------------------	--	---	--

### RÚBRICA DE EVALUACIÓN BLOQUE 3

NOMBRE Y APELLIDOS DE LA ALUMNA: \_\_\_\_\_

ACTIVIDADES	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	NIVEL DE EJECUCIÓN		
		<u>INSUFICIENTE (0)</u>	<u>ACEPTABLE (5)</u>	<u>EXCELENTE (10)</u>
Búsqueda del concepto y las características principales de los objetos de aprendizaje y compartíros en el Foro del aula.	- Sabe identificar, reconocer y localizar recursos digitales educativos.	No sabe identificar, reconocer ni localizar recursos digitales educativos.	Presenta dificultades y le cuesta identificar, reconocer y localizar recursos digitales educativos	Sabe identificar, reconocer y localizar recursos digitales educativos perfectamente
Lectura sobre los Objetos de Aprendizaje	- Demuestra interés y las búsquedas aportadas son de calidad y están correctamente justificadas en cuanto a su utilización en el contexto de trabajo.	No demuestra interés y las búsquedas aportadas, tampoco son de calidad ni están correctamente justificadas en cuanto a su utilización en el contexto de trabajo.	Demuestra interés en las búsquedas, pero la aportación de éstas no tienen la calidad esperada con respecto a su justificación en cuanto a su utilización en el contexto de trabajo.	Demuestra interés y las búsquedas aportadas son de calidad y están correctamente justificadas en cuanto a su utilización en el contexto de trabajo.
Búsqueda de un Objeto de Aprendizaje y justificación de la utilización del mismo en su contexto de trabajo.	- Adecuado uso y aplicación del marcador social para compartir la información localizada en las búsquedas.	No realiza un adecuado uso ni aplicación del marcador social para compartir la información localizada en las búsquedas.	Adecuado uso y aplicación del marcador social para compartir la información localizada en las búsquedas.	Perfecto uso y aplicación del marcador social para compartir la información localizada en las búsquedas.
Elaboración de un Recurso Digital Educativo Presentación virtual sobre los Recursos	- Elabora un Recurso Digital Educativo y lo presenta de forma virtual utilizando el programa Pechacucha	No elabora un Recurso Digital Educativo ni lo presenta de forma virtual utilizando el programa Pechacucha.	Elabora un Recurso Digital Educativo pero presenta dificultades en la exposición de forma virtual utilizando el programa Pechacucha.	Elabora un Recurso Digital Educativo y lo presenta de forma virtual utilizando correctamente el programa Pechacucha

Digitales Educativos	- Búsqueda de repositorios de gran utilidad en su contexto de trabajo y los comparte en el Foro del aula.			
Lectura sobre Bibliotecas Digitales y Repositorios de Objetos de Aprendizaje		No realiza la búsqueda de repositorios de gran utilidad en su contexto de trabajo ni los comparte en el Foro del aula.	Realiza la búsqueda de repositorios, aunque éstos no se ajustan a su contexto de trabajo. Los comparte correctamente en el Foro del aula.	Búsqueda de repositorios de gran utilidad en su contexto de trabajo y los comparte correctamente en el Foro del aula.
Buscar repositorios y compartir la búsqueda en el Foro.				

**RÚBRICA DE EVALUACIÓN BLOQUE 4**

NOMBRE Y APELLIDOS DE LA ALUMNA: \_\_\_\_\_

ACTIVIDADES	CRITERIOS DE EVALUACIÓN	NIVEL DE EJECUCIÓN		
		<u>INSUFICIENTE (0)</u>	<u>ACEPTABLE (5)</u>	<u>EXCELENTE (10)</u>
Visualización de un vídeo de Youtube sobre la aplicación práctica de las TIC en las escuelas de Educación Infantil.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Coordina tanto los recursos digitales como las herramientas para su correcta utilización en el aula.</li> <li>- Busca un recurso digital educativo y lo lleva a la práctica en su contexto de trabajo real.</li> </ul>	No coordina los recursos digitales ni las herramientas para su correcta utilización en el aula.	La coordinación de los recursos digitales como de las herramientas no es de un modo totalmente adecuado para su correcta utilización en el aula.	Coordina tanto los recursos digitales como las herramientas perfectamente para su correcta utilización en el aula.
		No realiza la búsqueda del recurso digital educativo para poderlo llevar a la práctica en su contexto de trabajo real.	Busca un recurso digital educativo pero presenta dificultades a la hora de llevarlo a la práctica en su contexto de trabajo real.	Busca un recurso digital educativo y lo lleva a la práctica correctamente en su contexto de trabajo real.
Búsqueda de un recurso digital educativo y posterior aplicación en una sesión educativa.	Realización de un informe final sobre el resultado de la práctica desarrollada en el contexto educativo.	No realiza el informe final sobre el resultado de la práctica desarrollada en el contexto educativo.	El informe final redactado es mejorable y no corresponde totalmente con el resultado obtenido respecto a la práctica desarrollada en el contexto educativo.	Realización correcta y coherente del informe final sobre el resultado de la práctica desarrollada en el contexto educativo.
Informe final donde quede constancia la aplicación del recurso educativo en una sesión real de aprendizaje dentro del contexto de la Escuela Infantil	Muestra los conocimientos y las habilidades adquiridas a lo largo del curso	No realiza una demostración válida de los conocimientos y las habilidades adquiridas a lo largo del curso	Muestra conocimientos y habilidades adquiridas a lo largo del curso con ciertas limitaciones.	Muestra los conocimientos y las habilidades adquiridas a lo largo del curso perfectamente.

señalando el resultado de la misma.				
-------------------------------------	--	--	--	--

### 13.26 Anexo XXVI. Evaluación del Proyecto por Tutora Externa.

#### VALORACIÓN REALIZADA POR LA TUTORA EXTERNA

Como tutora externa del proyecto realizado por Rosalía, sobre la valoración de las fases que lo componen y que yo he podido ver, bajo mi punto de vista considero que Rosalía ha detectado una serie de mejoras, que perfectamente podrían ser llevadas a cabo, beneficiando a la calidad de la enseñanza impartida en esta Escuela Infantil.

Es cierto que en la escuela no tenemos una gran competencia digital y que el proyecto educativo que seguimos tampoco requiere de una utilización constante de nuevas tecnologías, pero a través de este proyecto, se nos ha ofrecido la oportunidad de conocer las ventajas y beneficios de incorporar una mayor utilización de herramientas y recursos digitales en el proceso de enseñanza-aprendizaje ofrecido a nuestros alumnos.

En relación al curso diseñado, como he podido ver en Moodle, me parece que está bien organizado porque, por una parte, se nos enseña teoría, se facilitan videos de ejemplos prácticos de uso real de las TIC en las aulas y finalmente, se realiza su puesta en práctica.

Y como directora de la Escuela Infantil, creo que este curso lo podríamos llevar a cabo en la Escuela y que nos ayudaría a adaptar nuestro currículo a los tiempos actuales, a la vez que podríamos superar a



### VALORACIÓN REALIZADA POR LA TUTORA EXTERNA

la competencia, porque como se refleja en el proyecto, en el análisis de necesidades, sabemos que los proyectos educativos utilizados en otras escuelas tampoco contemplan la educación a través de las nuevas tecnologías.

Finalmente, he visto que una parte del curso nos hace identificar las herramientas digitales que tenemos a nuestro alcance, por lo que en el caso de que se llegase a implantar este curso, podríamos aprovechar las herramientas que ya tenemos en la escuela, sacándole el máximo provecho posible, hasta que pudiéramos hacer inversiones en herramientas digitales más actuales.

28 de Mayo



### 13.27 Anexo XXVII: Autoevaluación de las alumnas.

#### AUTOEVALUACIÓN

CUESTIONARIO REALIZADO POR LA ALUMNA: VANESSA LANGREO

1. El curso presentado ¿cumple con todas las expectativas de formación que a priori se tiene?

Sí, parece un curso muy completo en cuanto a herramientas digitales y recursos educativos, espero aprender nuevos conocimientos y poderlos aplicar en el ámbito educativo de la escuela infantil.

2. ¿La organización del curso en módulos y la estructura que presenta te parece correcta?

Sí, porque parte de una pequeña introducción-familiarización con el entorno virtual de aprendizaje y después se va introduciendo el contenido de aprendizaje de forma progresiva hasta finalizar con su puesta en práctica en el aula.

3. ¿El cronograma y planificación del curso se ajusta a la disponibilidad o dedicación que se tiene?

Sí, porque he podido compaginar sin ninguna dificultad el trabajo con la realización del curso, al haber la posibilidad de conectarse en el momento que mejor me viniera a lo largo del día.

4. ¿Las herramientas y recursos que se han proporcionado en cada actividad te ha parecido adecuados? ¿Has echado en falta algún otro tipo de ayuda o apoyo?

Sí, siempre he tenido un material de apoyo como lecturas, videos, páginas web sugeridas... lo que me ha facilitado la realización de la actividad.

No he echado en falta otro tipo de ayuda porque las herramientas y recursos se ajustaban a la actividad y me han sido de gran utilidad.

## AUTOEVALUACIÓN

5. ¿El diseño de la plataforma virtual de aprendizaje se ha ajustado a las necesidades de aprendizaje?

Al principio era todo nuevo para mí, pero por el formato que presenta el curso y las imágenes utilizadas me han facilitado la rápida familiarización con el curso, localizando en todo momento las actividades que tenía que realizar y los foros para poner las dudas que me surgieran.

6. ¿El contenido de aprendizaje ha sido útil y aplicable para vuestro contexto real de aprendizaje en la Escuela Infantil?

Con la parte del curso que hemos hecho no puedo decir que el contenido de aprendizaje sea aplicable a todo el aula, pero, con la última actividad de herramientas digitales y por lo que hemos visto del resto de módulos (pendientes de realizar) sí que sería útil aplicarlo en nuestra aula.

7. ¿Qué te ha parecido los diversos canales disponibles para la gestión e intercambio de información?

Muy bien, sobre todo cuando me han surgido dudas y he podido expresarlas en los espacios habilitados.

8. ¿La actitud de la docente ha sido la esperada en cuanto a la interacción y comunicación establecida?

Sí, el video de presentación me sirvió de ejemplo para poder realizar la primera actividad y en cuanto a la comunicación siempre ha sido buena, solucionando las dudas de forma rápida. La relación ha sido muy buena y se ha mostrado disponible en todo momento, incluso se nos avisaba de las actividades pendientes de realizar.



## AUTOEVALUACIÓN

---

**9. ¿Estás de acuerdo con la evaluación aplicada?**

Si, las rúbricas de evaluación Rosalía las facilitaba en el foro del aula antes de realizar las actividades por lo que ya sabía de antemano como iba a valorar la actividad.

Creo que Rosalía ha evaluado bien las actividades que he realizado y las observaciones me han servido para saber más.

**10. Qué observaciones o propuesta de mejora añadirías al curso presentado.**

Ni una, lo que he visto y he podido hacer del curso me ha parecido correcto.

**Fecha**

21 de Mayo de 2018

**Firma**



## AUTOEVALUACIÓN

CUESTIONARIO REALIZADO POR LA ALUMNA: MARTA HERRAIZ

1. El curso presentado ¿cumple con todas las expectativas de formación que a priori se tiene?

Si, me parece un curso muy completo, y por lo que se me ha explicado desde un principio y lo que he podido realizar parece que si que sería útil para aprender sobre las nuevas tecnologías.

2. ¿La organización del curso en módulos y la estructura que presenta te parece correcta?

Si, me parece muy correcta porque visualmente puedo ver el resumen de lo que tengo que hacer en cada bloque y en este curso se va desde lo específico a lo general, finalizando con su práctica en el aula.

3. ¿El cronograma y planificación del curso se ajusta a la disponibilidad o dedicación que se tiene?

Si, porque al tener libertad en cuanto a la dedicación para realizar el curso, me ha venido bien porque he podido hacerlo cuando he podido, dedicandome más por la mañana que por la tarde.

4. ¿Las herramientas y recursos que se han proporcionado en cada actividad te ha parecido adecuados? ¿Has echado en falta algún otro tipo de ayuda o apoyo?

Por lo que he podido ver hasta el momento todas las actividades se entienden correctamente, el enunciado de cada actividad está bien explicado.  
No he echado en falta otro apoyo, particularmente lo que más me ha gustado ha sido el apoyo de los mensajes donde se nos explica lo que se tenía que hacer en cada actividad.

## AUTOEVALUACIÓN

5. ¿El diseño de la plataforma virtual de aprendizaje se ha ajustado a las necesidades de aprendizaje?

si, con un primer vistazo es fácil de entender el funcionamiento del curso, además cada bloque está definido con una imagen donde se resume lo más importante de cada módulo y también se nos ha facilitado una guía en donde se explica de forma detallada en qué iba a consistir el curso y cómo se tenía que realizar.

6. ¿El contenido de aprendizaje ha sido útil y aplicable para vuestro contexto real de aprendizaje en la Escuela Infantil?

Yo creo que si, sobre todo a partir del segundo módulo donde las actividades se ajustan más a nuestro trabajo y también por lo que he podido ver del resto del curso.

7. ¿Qué te ha parecido los diversos canales disponibles para la gestión e intercambio de información?

los canales para la gestión e intercambio de información me han parecido muy bien, aunque en mi caso solo utilicé los foros para subir las actividades que había hecho, porque si he tenido alguna duda se la he preguntado directamente a Vanesa por si ella también la tenía y Rosalia ya se la ha resuelto.

8. ¿La actitud de la docente ha sido la esperada en cuanto a la interacción y comunicación establecida?

si, la comunicación ha sido fluida y constante, escribiéndonos casi todos los días en los foros de cada bloque y recordándonos la actividad a realizar. No he tenido ningún problema, todo lo contrario, Rosalia siempre se ha mostrado disponible y su actitud ha sido correcta.



## AUTOEVALUACIÓN

---

**9. ¿Estás de acuerdo con la evaluación aplicada?**

Si, de las actividades que se nos ha evaluado la valoración me ha parecido correcta. Lo que más me ha gustado ha sido que cada nota que se me ponía ha sido justificada en las rúbricas de evaluación que Rosalía nos ha pasado.

**10. Qué observaciones o propuesta de mejora añadirías al curso presentado.**

Bajo mi punto de vista considero que ha habido demasiada información en muy poco tiempo, se hace pesado tener que leer información y repasarlo todo.

**Fecha**

21 de Mayo de 2018

**Firma**



**13.28 Anexo XXVIII: Certificado de prácticas curriculares.**



**Certificado de desarrollo de prácticas curriculares en el Máster en Educación y TIC (e-learning)**

El/La Sr/Sra ...VANESA LANGREO SERRANO....., con DNI.04608072E y con cargo DE DIRECTORA..... en el centro/empresa/institución...ASOMAVA CANICAS S.L..... con domicilio en...C/ANTONIO MACHADO Nº 24 BJ... y CIF..B-16266967 habiendo desarrollado la función de tutor/a de prácticas en el mencionado centro.

**CERTIFICA**

Que el Sr/Sra ROSALÍA PADILLA DE JESÚS....., con DNI.24381450R ha desarrollado la asignatura de *Prácticas externas* del *Máster en Educación y TIC* de la Universitat Oberta de Catalunya, en el marco del centro citado anteriormente y durante el periodo de 24 DE FEBRERO DE 2018 A 5 DE JULIO DE 2018, CON UN TOTAL DE 150 HORAS.

Y para que así conste a los efectos oportunos, firmo en...CUENCA....., el 26 de MAYO..... de 2018.

(Firma y sello)



