

El nou web de la Biblioteca Virtual de la UOC

Jornada Tècnica

29 de novembre de 2013

Índex

Presentació i objectius del projecte 3

Desenvolupament del projecte 5

- + Metodologia
- + Desenvolupament tècnic
- + Integracions i la gestió d'usuaris

Què representa el nou web 30

- + Objectius del web
- + Metodologia de treball
- + L'ús de la Biblioteca per part de l'usuari

Conclusions 46

- + Problemes
- + Reptes del projecte
- + Reptes de futur
- + Què ens demana l'usuari

1.

PRESENTACIÓ I OBJECTIUS DEL PROJECTE



2.

DESENVOLUPAMENT DEL PROJECTE

2.1.

Metodologia

Metodologia



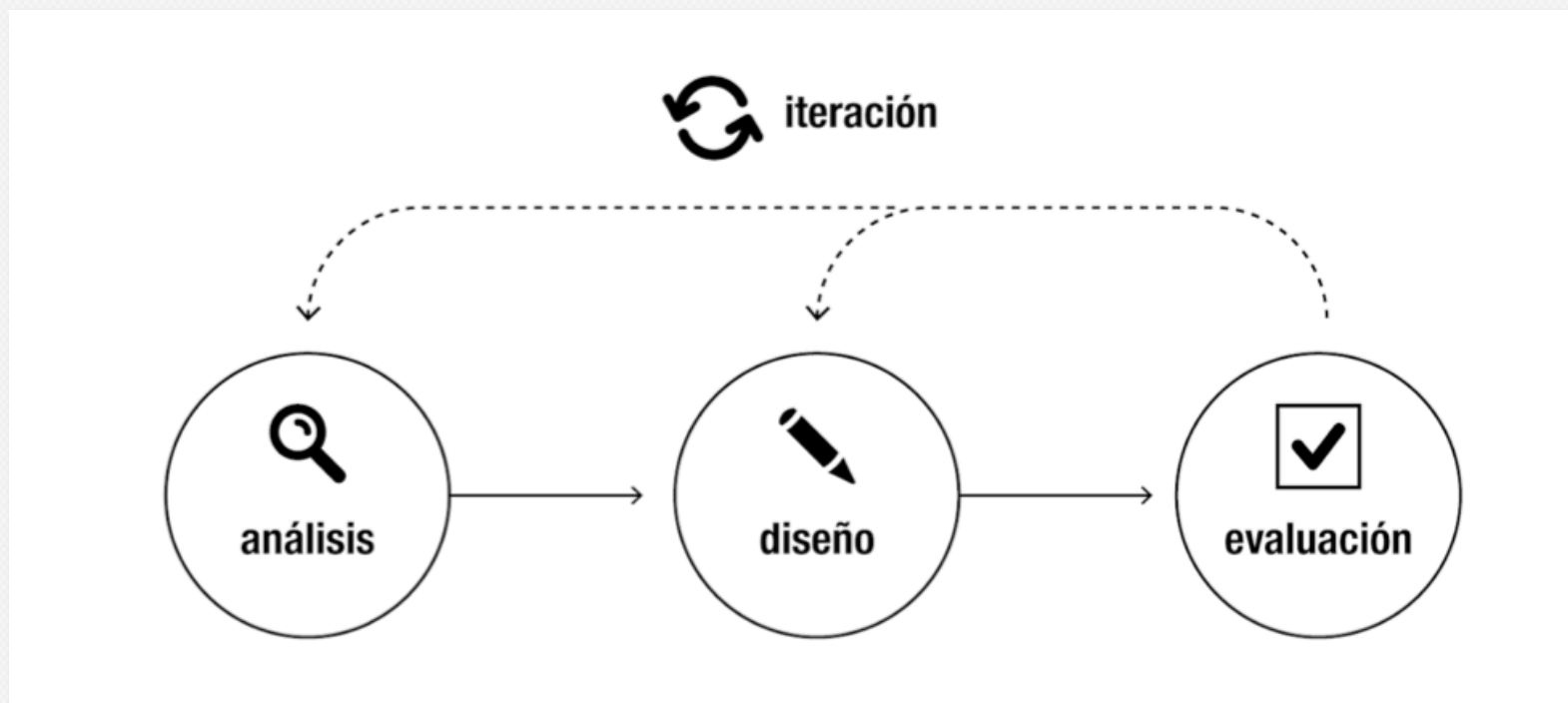
Metodologia = Disseny centrat en l'usuari

▶ Per què disseny centrat en l'usuari?

▶ Perquè posem **l'usuari al centre** del procés,
al centre del disseny.

Els usuaris són persones,
persones amb necessitats,
i amb necessitats molt diverses!

Disseny centrat en l'usuari



Font del gràfic: materials docents del Postgrau Interacció persona-ordinador de la UOC.

Disseny centrat en l'usuari

Anàlisi



- 1) *Focus groups*
- 2) Entrevistes
- 3) Estudi de *benchmarking*
- 4) Anàlisi d'incidències d'usuaris

Objectius

- Identificar les necessitats de la Biblioteca.
- Conèixer les necessitats dels usuaris finals.
- Analitzar els webs de les principals biblioteques universitàries del món i altres.
- Recollir requeriments tècnics.

Disseny centrat en l'usuari

Disseny



- 1) Requeriments tècnics
- 2) Arquitectura de la informació
- 3) Model de dades
- 4) Disseny de la interfície d'usuari



Disseny centrat en l'usuari

Avaluació



- 1) Test amb usuaris (pre-sortida, feb 2013)
- 2) Test amb usuaris (post-sortida, nov 2013)
- 3) Anàlisi d'incidències dels usuaris en l'ús del nou web

Objectius: comprovar...

- la idoneïtat de les etiquetes
- si l'estructura i organització del web és adequada i útil,
- si els continguts es troben fàcilment,
- si el web és fàcil d'utilitzar i intuïtiu.

Resultats dels tests: alguns “destacats”

Observacions generals, respecte el nou web

- ✓ El nou web és més clar i més net (=disseny net i poc carregat).
- ✓ La informació està més estructurada (= poca informació al primer nivell de navegació).
- ✓ Valoren informacions breus
- ✓ Valoren la informació contextualitzada*.
 - ✓ Enllaços o FAQs relacionades amb un contingut.
- ✓ Prominent presència del cercador.
- ✓ [Estudiants] Valoren les eines de descobriment, com els Temes.

* Aspecte a treballar més en en el futur: notificacions, etc.

2.2.

Desenvolupament tècnic



Desenvolupament

Requeriments tècnics

- Escalabilitat.
- Personalització.
- Trilingüisme.
- Possibilitat de generació de *workflow* per a l'edició descentralitzada de múltiples editors.
- Integració de diversitat d'eines tecnològiques tant de la universitat com externes (pròpies de la gestió de biblioteques).

Per què Drupal?

- Software lliure
- SEO amigable i accessibilitat
- Flexibilitat i control
- Robustesa

Per què Drupal?

Flexibilitat i control

- Modular, escalable i personalitzable
- Vistes
- Control de rols i permisos
- Multi idioma (trilingüisme)

Robustesa

- Software consolidat
- Gran comunitat de suport

Desenvolupaments a mida

- Tipus de continguts
- Mòdul d'adaptació funcional del Drupal
- Mòdul LTI per a la connexió amb el Campus Virtual
- Tema per a l'adaptació de la interfície d'usuari
- Implementació de blocs + *Block Theme*

Tipus de continguts

The screenshot shows the 'Recursos' (Resources) section of the UOC Virtual Library website. At the top, there are navigation tabs: 'Temes', 'Recursos', 'Serveis', 'Recerca', and 'Com funciona'. Below these, a breadcrumb trail reads 'Inici > Recursos > Bases de dades'. A main heading 'Bases de dades' is followed by a description: 'Accés a les plataformes dels principals editors que la Biblioteca té subscrietes, i que permeten la consulta d'articles, revistes, edicions preliminars, actes de congressos...'. A 'Destacats' (Featured) section lists 'Springerlink', 'Westlaw Aranzadi', 'Oxford Reference Online', and 'VLex'. A search section titled 'Troba una base de dades' includes an alphabetical index, a search box, and radio buttons for search criteria. On the right, a 'Sobre el recurs' (About the resource) section contains a yellow alert box, a 'També t'interessarà' (You may also be interested in) list, and an 'Ajuda' (Help) section with a FAQ entry.

Content type: Material

Content type: Avís

Content type: Recurs (Visualització: breu)

Block: Com a usuari pots

Block: Tb t'interessarà

Block: Formulari bdd

Content type: FAQ (Visualització: breu)

Dashboard Content Structure Appearance People Modules Configuration My Edits All Recent Content Reports Advanced help Ajuda Example help My Drafts

Needs Review 0 / 1 Hello m

Blocks

[Add new view](#)
[Add view from template](#)
[Import](#)
[Blocks](#)
[Content types](#)
[Context](#)
[Features](#)
[Menus](#)
[Settings](#)
[Taxonomy](#)
[Triggers](#)
[Views](#)
[Settings](#)

[Add content type](#)
[Agrupacio](#)
[Apartat](#)
[Avis](#)
[Banner](#)
[Bibliotecari](#)
[Botó](#)
[Carrusel](#)
[Directori](#)
[Enllaç](#)
[FAQ](#)
[Formació](#)
[Genèric](#)
[Home](#)
[Material](#)
[Notícia](#)
[Recull](#)
[Recurs](#)
[Servei](#)
[Tema](#)

VIRTUAL LIBRARY THEME ALPHA BARTIK OMEGA SEVEN

This page provides a visual representation of the blocks assigned to a region, and for controlling the order of blocks within regions. Since not all themes implement the same set of blocks, the blocks are positioned on a per-theme basis. Remember that your changes will not be saved until you click the Save button at the bottom of the page. Click the [configure](#) link next to each block to configure its specific title and visibility settings.

[Demonstrate blocks](#)

[+ Add block](#)

[Show row weights](#)

BLOCK	REGION	CUSTOM THEME	OPERATIONS
Content			
+ Main page content	Content		configure
+ Formulari de préstec entre biblioteques	Content		configure delete
+ Bloc per a field formulari biblioteca respon	Content	Formulari Biblioteca respon	configure delete
+ Bloc per a field formulari Queixes	Content	Formulari Biblioteca respon	configure delete
+ Bloc per a field formulari consultes bibliogràfiques	Content	Formulari Biblioteca respon	configure delete
+ Bloc per a field formulari obtenció de documents	Content	Formulari Biblioteca respon	configure delete
+ Bloc per a field formulari préstec UOC	Content	Formulari Biblioteca respon	configure delete
+ Bloc per a field formulari PUC	Content	Formulari Biblioteca respon	configure delete
+ Bloc per a field formulari Prèstec Interbibliotecari	Content	Formulari Biblioteca respon	configure delete
+ Bloc per a field formulari formació a mida	Content	Formulari Biblioteca respon	configure delete

Pas a producció

Copia exacta

 Des de l'entorn de labs cap a producció. Sense caché.

Servidors dedicats

 Motius:

- mida de la base de dades
- mida del *filesystem*
- concurrència
- estabilitat
- rendiment

2.3.

Integracions i la gestió d'usuaris



Integració de diferents eines



Eines corporatives



CAU – IRIS

Integració amb l'eina CAU-IRIS a través del *Web Service* desenvolupat per Aplicacions, sota el projecte del nou espai del Servei d'Atenció.

Fes-nos una consulta Els camps marcats amb asterisc (*) són obligatoris

*Escriu la teva consulta

Si tens un problema d'accés a recursos de la Biblioteca, quin missatge d'error et mostra? (text o adjunt)

Quin navegador i quina versió fas servir?

Quin programa antivirus fas servir?

Des d'on consultes aquest recurs? Indica'ns quins passos has seguit.

Adjunció de documents Selecciona un fitxer...

Com funciona?

Formularis de serveis

- La Biblioteca respon
- Cerques bibliogràfiques
- Cerques bibliomètriques
- Recomana'ns un recurs
- Publicació de tesis doctorals en obert
- Suport a les convocatòries d'acreditació
- Formació a mida
- Normalització de noms d'autor
- Proposa'ns un monogràfic
- Proposa'ns un nou vídeo
- Atenció de queixes

Eines corporatives

O2, l'Oberta en obert
repositori institucional de la UOC

O2 – Repositori institucional

El Repositori Institucional de la UOC és el portal que recull, difon i preserva les publicacions digitals en accés obert dels membres de la UOC elaborades en el desenvolupament de les seves activitats de recerca, de docència i de gestió. Inclou articles, ponències, materials didàctics, treballs finals de carrera, tesis doctorals, etc.

The screenshot shows the O2 Institutional Repository website. It features a search bar with a 'Vés' button, a 'Publica' button, and a 'Cerca avançada' section. The 'Explora' section lists categories like 'Per col·leccions', 'Comunitats-col·leccions', 'Docència', 'Institucional', and 'Recerca'. The 'El Repositori en xifres' section displays statistics: 5000 documents, 1714051 visits, and 2149367 downloads. A video player is embedded, showing a man speaking. The footer includes logos for REECERCAT, Google Scholar, and OpenDOAR.

Dades:

- Programari Open Source Dspace
- Actualment, conté 5.000 documents

Eines externes



Millennium

Eina específica de biblioteques, sistema comú a totes les universitats catalanes i allotjada fora de la UOC (servidors del CESCO).

Gestiona el servei de préstec de llibres, adquisicions, etc.

Conté:

Llibres (44.000 títols)

Mòduls didàctics (1.500 títols)

DVD (550 títols)

Bibliografia recomanada assignatures

Accés:

Recursos – Llibres, DVD i dispositius.

Recursos – Mòduls didàctics

Recursos – Bibliografia recomanada

Eines externes



MetaLib + SFX

Eines que ofereixen continguts per a biblioteques, comunes a totes les universitats catalanes i allotjades al CESCO.

Donen accés a plataformes de recursos electrònics, molts subscrits de manera consorciada.

Conté:

Revistes electròniques

Bases de dades de revistes

Bases de dades de llibres electrònics

Dades:

100.000 títols de revistes

47 bases de dades de contingut subscrites

Accés:

Recursos – Bases de dades

Recursos – Articles

Recursos – Revistes



Eines externes



Summon

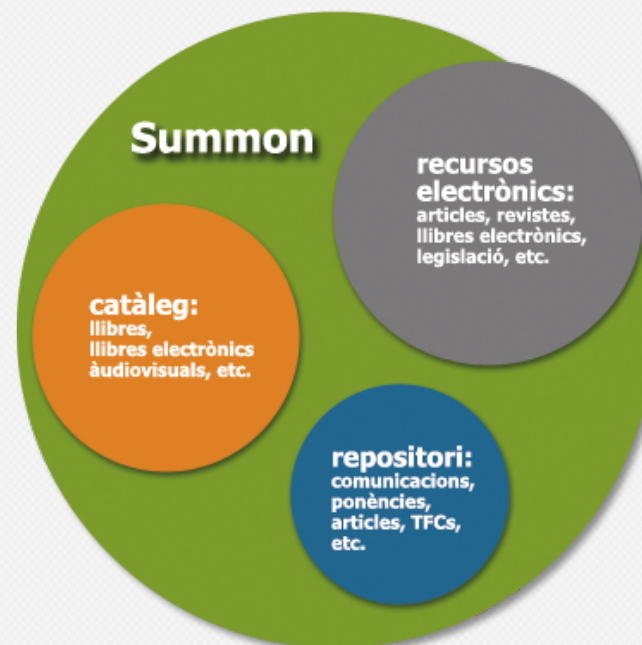
Eina que ofereix un punt d'accés únic a través del qual cercar tots els documents disponibles a la Biblioteca.

Cerca a:

Revistes electròniques
Bases de dades de continguts (articles de revistes, legislació, llibres electrònics...)
Catàleg de la biblioteca
Repositori institucional

Accés:

Caixa de cerca de la pàgina principal del web de la Biblioteca.



Eines - Accessos

Accés a les eines

El web de la Biblioteca conté continguts restringits. Per accedir a aquests recursos cal que l'usuari estigui autenticat.

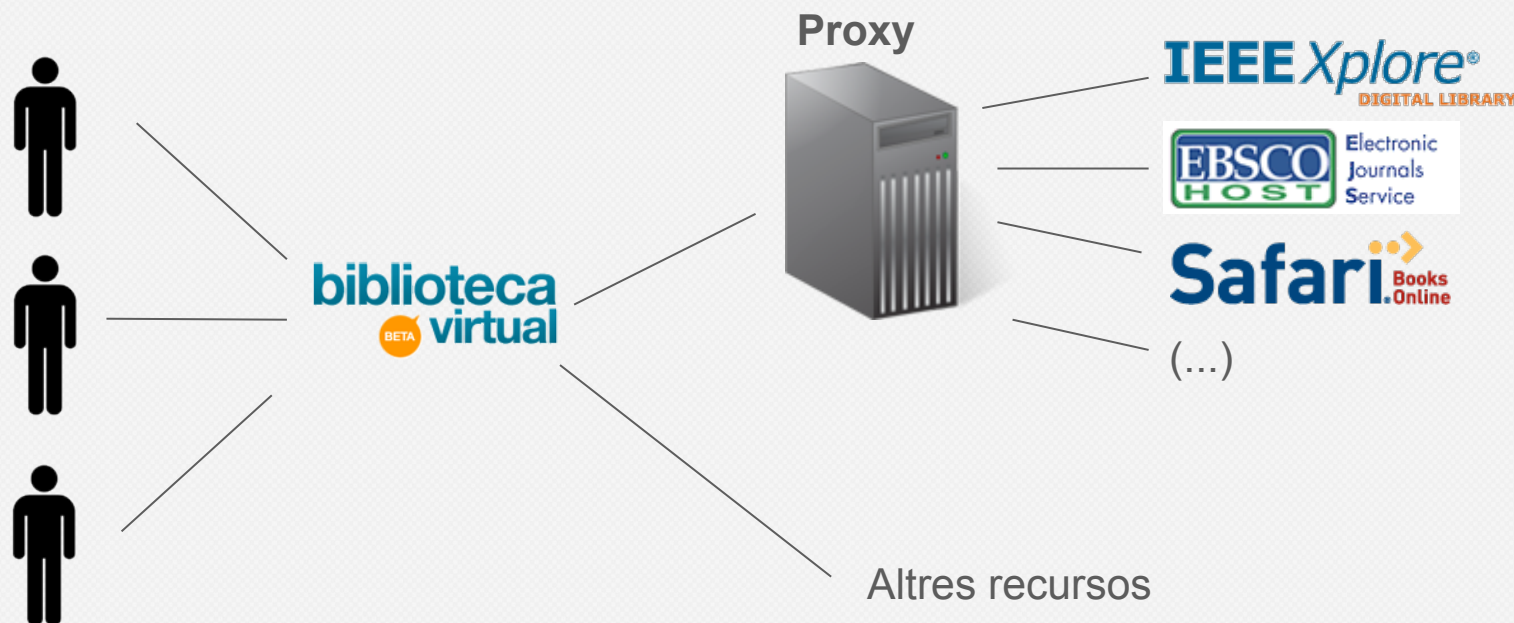
Tipus d'autenticació

- Accés al web:
 - Autenticació des del Campus Virtual
 - Autenticació directament des del web de la Biblioteca
- Accés a recursos electrònics i al catàleg
 - Autenticació al *proxy* de la Biblioteca
- Accés a recursos amb identificació pròpia
 - Es faciliten les claus d'accés

Eines - Accessos

Accés a les eines

Accés dels usuaris dels productes de subscripció. Proxy de reescriptura i control d'accés.



Gestió dels usuaris

Accés a les eines

Els usuaris tenen un rol dins de la Biblioteca.

Els rols són agrupacions dels perfils del Campus.

Perfils Campus (+300)

UOC – ESTUDIANT – gr01

UOC – ESTUDIANT– gr02

....

UOC2000 – ESTUDIANTE_UOC_IB - gr51

UOC2000 – CONSULTOR_UOC_IB - ib05

UOC - SOCI_GRADUAT - 1

...

UOC – GESTIO – 1

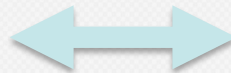
UOC – TUTOR – 2

....

....

....

....



Rols Biblioteca (11 rols)

- Visitant
- Estudiant
- Estudiant en pausa
- Estudiant de postgrau, tercer cicle o màster
- Estudiant d'EducaciOnline, >25, >45, FSP
- Estudiant de formació a mida
- Professor, estudiant de doctorat o investigador
- Personal de gestió o membre del patronat FUOC
- Consultor o tutor
- Convidat de recerca
- Alumni

3.

QUÈ REPRESENTA EL NOU WEB

3.1.

Objectius del nou web



Usuaris potencials de la Biblioteca Virtual

Tota la comunitat UOC!

- Estudiants
- Personal docent
- Recercaires
- Personal de gestió
- Alumni

Objectius del nou web

Eina de consulta bàsica i de referència

Tota la informació, tots els tràmits i tots els recursos.



Canal de comunicació eficaç

Difusió dels serveis i recursos de la Biblioteca.

Què necessites?

Necessites un llibre?

- Prèstec
- Recomana'ns un recurs

Necessites més informació sobre un tema?

- La Biblioteca respon
- Consultes bibliogràfiques

Vols aprofundir sobre algun aspecte de la Biblioteca?

- La Biblioteca respon
- Formació a mida

Necessites informació especialitzada?

- Obtenció de documents electrònics

Fas recerca?

- Consultes bibliogràfiques
- Consultes bibliomètriques
- Suport a les convocatòries d'acreditació de les agències avaluadores

Estas publicant?

- Normalització dels noms d'autor
- Publicació de tesis doctorals en obert

Objectius del nou web

Fidelitzar i vincular els usuaris

Continguts útils, de qualitat i ben explicats per al suport de l'activitat dels usuaris.

Més proximitat amb els usuaris



Responsable del tema:

Sara Vilar

Suport als Estudis d'Economia i Empresa i a la Business school



Responsable del servei:

Mari Vález

Consultes bibliogràfiques. Formació a mida



Responsable del monogràfic:

Rosa Padrós Cuxart

Normalització noms d'autors. Tesis en obert. Repositori O2



Proposa'ns un nou video



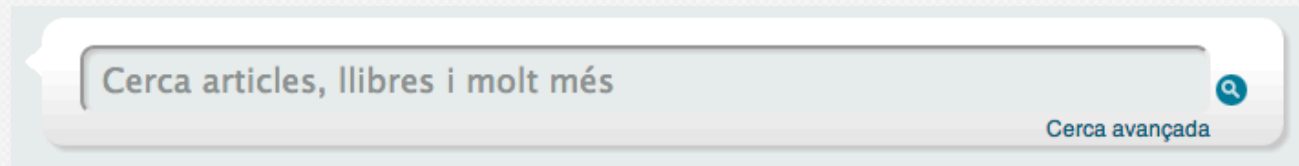
Recomana'ns un recurs

Objectius del nou web

Eina usable, senzilla i entenedora

Estructura lògica per a l'organització dels continguts.

Continguts estructurats en base les necessitats dels usuaris i no de les eines que té la Biblioteca.



Objectius del nou web

Més personalització de la informació

Segmentació dels continguts en base als perfils dels usuaris.

Serveis de la Biblioteca per perfils

Selecciona el perfil que vols consultar

- Visitant
- Estudiant de postgrau, tercer cicle o màster
- Professor, estudiant de doctorat o investigador
- Convidat de recerca
- Estudiant
- Estudiant d'Educació Online, >25, >45 o cursos de formació superior professional
- Personal de gestió o membre del patronat FUOC
- Alumni
- Estudiant en pausa
- Estudiant de formació a mida
- Consultor o tutor

Accés als recursos de la Biblioteca per perfils

Selecciona el perfil que vols consultar

- Visitant
- Estudiant de postgrau, tercer cicle o màster
- Professor, estudiant de doctorat o investigador
- Convidat de recerca
- Estudiant
- Estudiant d'Educació Online, >25, >45 o cursos de formació superior professional
- Personal de gestió o membre del patronat FUOC
- Alumni
- Estudiant en pausa
- Estudiant de formació a mida
- Consultor o tutor
- Empresa associada

> La Biblioteca respon

Enviar-nos qualsevol consulta, suggeriment, reclamació o queixa referent a la informació general sobre el funcionament de la Biblioteca i els seus serveis, col·leccions i recursos electrònics.

> Atenció de queixes

Fer-nos arribar la queixa que tinguis des de l'espai del Campus *Servei d'atenció > Servei d'atenció de queixes > Biblioteca*.

> Consultes bibliogràfiques

Sol·licitar orientació sobre com pots fer tu mateix una cerca amb resultats satisfactoris i de qualitat.

> Formació a mida

Sol·licitar-nos materials de formació específics amb relació a l'ús dels continguts i serveis de la Biblioteca, i també de competències informacionals bàsiques.

> Obtenció de documents electrònics

Fer fins a 10 peticions de documents electrònics amb finalitats acadèmiques per any, que la Biblioteca assumeix, sense opció de sol·licitar-ne més.

Objectius del nou web



Més transparència en els processos i en la qualitat dels serveis

La Biblioteca respon

Préstec de la UOC
 Agafa en préstec documents en suport físic (llibres, DVD, etc.) disponibles a la Biblioteca de la UOC, i també els dispositius de lectura de documents electrònics.

Troba un llibre o audiovisual
 Catàleg complet | Paraula clau

Cerca avançada?

Com funciona?
 Cerca el document que vols obtenir i fes una reserva. Aquesta informació quedarà registrada a l'apartat del catàleg. Consulta els teus préstecs i reserves (UOC / PUC), perquè la puguis consultar. Si has triat una seu territorial de la UOC per a recollir el document, t'avisarem a la teva adreça de correu electrònic de la UOC quan el document hi arribi. Des d'aquest moment, disposes de cinc dies feiners per a anar-lo a buscar. Si has demanat que t'enviem el document a domicili, el rebràs a l'adreça postal que hagi indicat. Si ets personal de la UOC i has triat una seu institucional de la UOC, el rebràs al punt de treball. L'arribada del document pot variar segons la disponibilitat dels exemplars i la destinació que tingui. La informació dels préstecs quedarà registrada a l'apartat del catàleg. Consulta els teus préstecs i reserves (UOC / PUC), perquè la puguis consultar. Un dia abans del venciment del període de préstec, rebràs un avís recordatori a la teva adreça de correu electrònic de la UOC. Pots tornar el document presencialment a qualsevol de les seues o punts habilitats de la xarxa territorial UOC, o bé per missatge o correu certificat a la central de préstec de la Biblioteca de la UOC. Si ets personal de la UOC, també el pots tornar per correu intern a la central de préstec.

12.06.15 Entre el 29 de juliol i 11 de setembre, ambòla inclosa, no podràs demanar en préstec.

Responsable del servei:
 Maria Puigdueta
 Préstec i Obtenció de documents electrònics. Xarxa territorial

Sobre el servei
 Com a consultor o tutor pots
 Demanar en préstec fins a 8 documents durant 20 dies, prorrogables tantes vegades com et sigui necessari per períodes de 20 dies.

Vols saber-ne més?
 Com pots trobar un document de la Biblioteca de la UOC per a endur-te'l en préstec
 Com es demana des del catàleg un document en préstec de la Biblioteca de la UOC
 Els teus préstecs i reserves
 Com es renova el préstec d'un document de la Biblioteca de la UOC
 Com es torna un document prestat de la Biblioteca de la UOC
 Sancions

Compromís de servei
 Ens comprometem a fer-te arribar el document al lloc que hagi indicat en fer la reserva, tant si és una seu de la UOC com el teu domicili.
 Ens comprometem a avisar-te quan el document arribi a la seu territorial de la UOC que hagi triat.
 Si el lloc de recollida que has triat és una seu territorial de la UOC, ens comprometem a guardar-te el document durant cinc dies feiners perquè el passis a recollir.
 Ens comprometem a avisar-te un dia abans del venciment del període de préstec.
 Recorda que t'enviarem els missatges a la teva adreça de correu electrònic de la UOC i que et pots posar en contacte amb nosaltres per a demanar informació sobre l'estat de la teva petició.

▼ **Com a consultor o tutor pots**

Demanar en préstec fins a 8 documents durant 20 dies, prorrogables tantes vegades com et sigui necessari per períodes de 20 dies.

Compromís de servei

Ens comprometem a fer-te arribar el document al lloc que hagi indicat en fer la reserva, tant si és una seu de la UOC com el teu domicili.

Ens comprometem a avisar-te quan el document arribi a la seu territorial de la UOC que hagi triat.

Si el lloc de recollida que has triat és una seu territorial de la UOC, ens comprometem a guardar-te el document durant cinc dies feiners perquè el passis a recollir.

Ens comprometem a avisar-te un dia abans del venciment del període de préstec.

Recorda que t'enviarem els missatges a la teva adreça de correu electrònic de la UOC i que et pots posar en contacte amb nosaltres per a demanar informació sobre l'estat de la teva petició.


























A partir de 1/01/2014

3.2.

Metodologia de treball



El nou web és cosa de tots...

				
Albert Cervera Suport als Estudis de Salut, Nutrició, Sociologia, Societat de la informació	Ander Gámez Recomanar's un recurs. Adquisicions	Anna Zuñiga Ruiz Directora de Serveis de Biblioteca de Suport a la Recerca	Clara Riera Quintero La Biblioteca respon. Bibliometria. Suport a les acreditacions	Cristina López Directora de Serveis de Biblioteca de Suport a l'Aprentatge i Tramesa
				
Cristina Vaquer Suport als Estudis de Dret i Ciència política	Elisabet Cervera Suport als Estudis d'Arts i Humanitats i d'Àsia oriental	Esther Simón Dir. de Serveis de Biblioteca de Suport a l'Aprentatge i Tramesa, en funcions	Francesc March Bibliotecari de sistemes	Gema Santos Suport als Estudis de Ciències de la Informació i de la Comunicació
				
Gerard Pagès Comunicació, qualitat i explotació de dades	Jesús Sánchez Arxiu administratiu	Lis Balcells Suport als Estudis d'Informàtica, Multim. i Telec. i a l'Escola de Llengües	Magda Lizano Suport als Estudis de Psic. i Cc. de l'Educació, Gestió de la ciutat i l'Escola de Coop.	Mari Váñez Consultes bibliogràfiques. Formació a mida
				
Maria Puigdueta Prèstec i Obtenció de documents electrònics. Xarxa territorial	Mireia Leg Web, usabilitat i disseny centrat en l'usuari	Mireia Pérez Carvera Col·lecció digital	Pep Torn Director de Serveis Acadèmics i de Biblioteca	Pepi Capdevila Catalogació
				
Rosa Padrós Cuxart Normalització noms d'autors. Tesis en obert. Repositori O2	Sara Vilari Suport als Estudis d'Economia i Empresa i a la Business school	Sergio Reyes Tramesa	Wagy Fawaz Arxiu administratiu	Xavier Duran Desenvolupament de programari

Gestió descentralitzada de continguts

Comitè editorial format per 3 persones

- ▶ Recull propostes de tots els membres de l'equip, els valora i els passa a direcció.

Cada membre de l'equip és responsable dels seus apartats

- ▶ Selecciona, descriu i introdueix recursos i continguts al web, de forma autònoma.

Diferents tipus de continguts

- ▶ Immediatesa a l'hora d'actualitzar i publicar
...però també...
- ▶ Continguts més elaborats

Lligam amb altres departaments

Serveis de Biblioteca per al Suport a l'Aprenentatge

► *Estudis (professors, consultors i estudiants)*

- Recomanans un recurs

Recomana'ns un recurs

Suggereix-nos el recurs de caire acadèmic que trobes a faltar a la Biblioteca de la UOC, sia un llibre o una revista, una base de dades, una pàgina web, etc.

- Temes

The screenshot shows the UOC library website interface. At the top, there is a navigation bar with tabs: 'Temes', 'Recursos', 'Serveis', 'Recerca', and 'Com funciona'. Below this, a sidebar menu lists various subjects: 'Arts i humanitats', 'Ciències de l'educació', 'Ciències de la salut', 'Ciències de la salut', 'Ciències polítiques', 'Comunicació', 'Dret', 'Economia', 'Empreses', 'Psicologia', 'Sociologia', and 'Tecnologies de la informació'. The main content area displays search results for 'Ciències de la salut'. A red circle highlights a section titled 'Responsable del tema:' which lists 'Albert Cervera' and his affiliation: 'Suport als Estudis de Salut, Nutrició, Sociologia, Societat de la Informació'. Below this, there is a section 'També t'interessarà:' with links to 'Enllaç O2 > Recerca > Ciències de la Salut' and 'Estudis de Ciències de la Salut'. Other visible search results include 'Atles anatòmic 3D' (VMV 3D) and 'Diario médico' (DIARIO MEDICO.COM).

Lligam amb altres departaments

Serveis de Biblioteca per al Suport a la Recerca

- ▶ *OSRT (Oficina de Suport a la Recerca i la Transferència)*
 - Difusió i comunicació recíproca
- ▶ *Oficina de Planificació i Qualitat*
 - Suport a l'avaluació
→ Servei d'acreditació del professorat
- ▶ *Instituts de Recerca*
 - Suport de publicació de tesis doctorals



3.3.

L'ús de la Biblioteca per part de l'usuari





Hàbits de comportament

Consulta els recursos que coneix (o que recomana el personal docent)

-  Acostuma a consultar les revistes o les bases de dades que coneix.

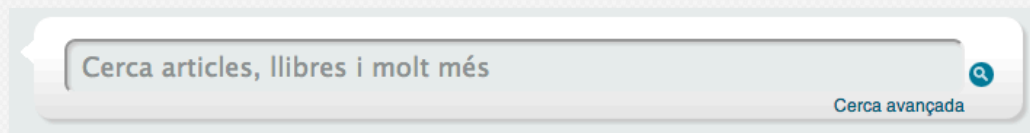
Coneix els serveis que utilitza

-  El Préstec i l'Obtenció de documents electrònics són els serveis més utilitzats.
-  La cerca d'articles és la tasca més habitual.

Què ha significat el nou web

Increment de l'ús del cercador (Summon)

- ▶ S'han doblat les consultes a Summon (octubre 2012-octubre 2013)
16.702 consultes ▶ **49.525 consultes**



Alt grau de satisfacció en l'ús de l'eina.

Coneixement de l'amplia oferta de serveis

Descoberta de nous recursos

- ▶ Selecció de recursos destacats.
- ▶ Recursos per àmbits temàtics. Ex. Pestanya de **Temes**.

4.

CONCLUSIONS


Problemes

Gestió d'un projecte de grans dimensions

- Objectiu ambiciós amb pocs recursos.
- Mantenir el projecte al llarg del temps i dels canvis.
- Dificultat en el compliment de terminis.
- Assegurar els recursos pel llarg del projecte.

Solucions/recomanacions

- Dimensionar els objectius (i expectatives) vs recursos
- Definir fases del projecte i els objectius de cada una.
- Documentació completa i detallada.
- Control i seguiment de l'evolució.
- Mantenir els projectes (els nous projectes són més costosos).



...i molta il·lusió,
de tots els
implicats!

Problemes

Pressió pel calendari i per resultats

- Desenvolupar i introduir continguts simultàniament.
- Prendre decisions mentre s'està treballant.

Solucions/recomanacions

- Definir fases del projecte.
- Avaluar les conseqüències de cada fase i els seus possibles entrebancs.

Integració d'un ampli ecosistema d'aplicacions

- Integrar moltes eines amb diferents funcions, diferents tecnologies i de diferents proveïdors.
- Fer que sigui transparent per l'usuari.

Solucions/recomanacions

- Pensar en el procés lògic de l'usuari i intentar reproduir-lo (tant com sigui possible).
- Transversalitat tecnològica

Reptes del projecte

Oferir un gran volum d'informació, recursos i tràmits

- Complexa arquitectura de la informació. Molts nivells de profunditat i de relacions.
- Facilitar l'accés als recursos i a les eines que donen accés als recursos.

Solucions/recomanacions

- Enfoc en les necessitats dels usuaris.
- Arquitectura de la informació que permet organitzar el contingut actual i la constant aparició i creació de nous continguts i noves eines.
- Accés únic als recursos.

Canvi radical en la forma d'oferir els continguts

- No reproduir la forma interna de treball: eines, processos...

Solucions/recomanacions

- Enfoc en l'esquema conceptual i les tasques que realitzen els usuaris.
- Conèixer com treballa l'usuari, què utilitza i com.

Reptes del projecte

► Coordinar, crear i introduir un gran volum de continguts

- Canvi en la filosofia sobre com explicar-nos i dirigir-nos a l'usuari.
- Creació de nous continguts i reformulació dels ja existents.
- +20 persones creant i introduint continguts simultàniament.
- Familiarització amb una nova eina d'entrada de continguts.

Solucions/recomanacions

- Coordinació entre tots els membres.
- Cada contingut té un responsable, cada responsable crea i cuida els seus continguts.

► Gestionar el canvi d'interfície

- Canvi radical per a l'usuari.

Solucions/recomanacions

- Sortida en beta, en paral·lel al web vell.

Reptes de futur

1. La meua biblioteca

Espai on l'usuari pot consultar les seves gestions presents i passades amb la Biblioteca.

- Consultes:
 - La Biblioteca respon
 - Consultes bibliogràfiques
 - Consultes bibliomètriques
 - Etc.
- Préstec (préstecs en curs, pròxims venciments, reserves)
- Peticions: Obtenció de documents electrònics
- BR de les assignatures matriculades
- Recomanacions per perfil
- (...)

The screenshot displays the 'La meua biblioteca' (My library) interface. At the top, there are navigation tabs for '22 temes', 'materials', 'serveis', 'formació', and 'la meua biblioteca'. Below the tabs, the user is logged in as 'fes una consulta' and 'entra al xat'. The main content area is titled 'La meua biblioteca' and contains several sections:

- les meves assignatures**: A grid of four assignment cards, each with a title and links to 'Bibliografia recomanada', 'Mòdul didàctic', 'Novetats', and 'Aula de l'assignatura'.
- préstec UOC (2)**: A list of two active loans with details like 'Lorem ipsum dolor sit amet' and 'fins el 21.01.10', including buttons for 'renova el préstec' and 'puntúa aquest llibre'.
- préstec d'altres centres (PI) (1)**: A single loan entry for 'Consectetur adipiscing elit' with a 'nova reserva' button.
- reserves (1)**: A reservation entry for 'Consectetur adipiscing elit' with a 'nova reserva' button.
- les meves cerques (0)**: A section for search queries with a 'nou criteri de cerca' button and a search input field.
- alertes d'articles (0)**: A section for article alerts with a 'nova alerta' button and an input field.
- peticions d'articles (2)**: A section for article requests with a 'veu els sumaris' button.
- consultes (0)**: A section for consultations with a 'consultes anteriors' button and an input field.
- cerques bibliogràfiques (3)**: A section for bibliographic searches with a 'nova cerca' button.
- sumaris de revistes (3)**: A section for journal summaries with a 'tots els sumaris' button and a list of three entries with 'dona't de baixa' buttons.

On the right side, there are three additional sections:

- recursos i enllaços recomanats**: A list of recommended resources and links.
- els que més utilitzo**: A list of frequently used resources.
- darreres pàgines visitades**: A list of recently visited pages.

At the bottom right, there is a section for 'Veu La meua biblioteca la propera vegada que entris a la Biblioteca Virtual' and 'els teus comentaris (30)', along with a 'darrera pregunta rebuda' section.

Reptes de futur

2. Més lligam amb el repositori institucional

- Integració entre el nou web i el repositori
- Nous serveis que permetin l'enriquiment del repositori (mandat institucional)

3. Coherència gràfica entre interfícies

- Donar a totes les eines de la Biblioteca l'aparença gràfica del nou web (en el grau que sigui possible).

4. Interfície mòbil

Què ens demana l'usuari?

Personalització!

- Informació personalitzada (a nivell d'usuari)
 - Recomanacions de llibres similars a altres que han sol·licitat en préstec
 - Noves adquisicions que poden ser del seu interès
- Menys eines on trobar documents
- Poder personalitzar els continguts en algunes seccions (ex. Inici)
- Recomanacions de recursos per afegir a les aules [personal docent]
- Els continguts que s'han d'utilitzar per les PACs [estudiants]



Els vostres comentaris, idees i opinions seran molt benvinguts!