

# Actividad 4

## “Apertura y colaboración”

### Contenido

Guía de la Actividad 4 .....	3
Plantilla para la presentación de evidencias: Organización de eventos .....	10
Rúbrica para la valoración de evidencias: Organización de eventos .....	22
Plantilla para la presentación de evidencias: Elaboración de documentos .....	25
Rúbrica para la valoración de evidencias: Elaboración de documentos.....	36
Plantilla para la presentación de evidencias: Elaboración de un proyecto estratégico .....	39
Rúbrica para la valoración de evidencias: Elaboración de un proyecto estratégico .	50
Guía docente de la Actividad 4.....	53

### Autores

Marcelo Maina Patras (UOC)  
Maria Pérez-Mateo Subirà (UOC)

### Colaboradores

Lourdes Guàrdia Ortiz, Montse Guitert Catasús, Ana Roderá Bermúdez, Marc Romero Carbonell y Albert Sangrà Morer (UOC)  
Vladimir Burgos (UVTM)  
Diana Hernández Montoya y Johnny Valverde Chavarría (UNED)  
Mariella Cantoni (UIGV)  
Valéria Castro, Sandra Mariano e Isabella Sacramento (UFF)  
Dunia Inés Jara y Paola Sarango (UTPL)  
Edwin Montoya Munera y John Trujillo (EAFIT)



## CREATIVE COMMONS

**Usted es libre para compartir y reutilizar bajo las siguientes condiciones:**

### ATRIBUCIÓN

Debe reconocer los créditos de la obra de la manera especificada por el autor o el licenciador (pero no de una manera que sugiera que tiene su apoyo o apoyan el uso de la obra).

### NO COMERCIAL

Usted no puede utilizar esta obra para fines comerciales.

### COMPARTIR IGUAL

Si usted altera, transforma o crea sobre esta obra, sólo podrá distribuir la obra derivada resultante bajo una licencia idéntica a ésta.

---

**OportUnidad** es un proyecto de investigación-acción con el objetivo de promover la adopción de prácticas educativas abiertas (PEA) en América Latina.

**Socios y Apoyo:** El proyecto Oportunidad está compuesto por dos grupos de socios. Un grupo está conformado por ocho universidades de América Latina: La Universidade Federal Fluminense (Brasil), la Universidad Estatal a Distancia (Costa Rica), la Universidad Técnica Particular de Loja (Ecuador), la Fundación UVirtual (Bolivia), la Universidad Virtual del Tecnológico de Monterrey (México), la Universidad de la Empresa (Uruguay), la Universidad Inca Garcilaso de la Vega (Perú) y la Universidad EAFIT (Colombia). Un segundo grupo lo componen cuatro socios europeos. Son la Università degli Studi Guglielmo Marconi (Italia) (Coordinadora del proyecto), la Universitat Oberta de Catalunya (España), la Facultad de Letras da Universidade de Lisboa (Portugal) y la Universidad de Oxford (Reino Unido). OportUnidad es apoyado por la Comisión Europea en el marco del programa ALFA III de EuropeAid.

---

*Esta publicación ha sido elaborada con la asistencia de la Unión Europea. Los contenidos de esta publicación son de exclusiva responsabilidad de sus autores y en ningún caso debe considerarse que refleja los puntos de vista de la Unión Europea.*

---

# Curso de formación en línea

## Principios y estrategias de educación abierta para la innovación docente (PREA)

### Actividad 4: Apertura y colaboración

#### Objetivos de aprendizaje

Los objetivos que se plantea alcanzar en la actividad 4 son:

- Formular iniciativas para la promoción del movimiento en torno a los REA.
- Plantear el rol del profesor como agente de cambio y promotor del movimiento en torno a los REA.

#### Descripción de la actividad

La creación, adaptación o empleo de REA es en sí una Práctica Educativa Abierta (PEA). De esta manera, las acciones desarrolladas en el marco de la actividad 3 de este curso pueden considerarse una PEA.

Ahora bien, la definición de PEA propuesta por Ehlers (2011)<sup>1</sup> pone de manifiesto una visión más amplia y con mayor potencial de impacto:

*“Las PEA son prácticas que apoyan la reutilización y producción de los REA por medio de políticas institucionales, promoción de modelos pedagógicos innovadores y el empoderamiento de los estudiantes como co-productores de sus aprendizajes a lo largo de la vida. Las PEA se dirigen a toda la comunidad de usuarios de REA: tomadores de decisión, gestores / administradores de organizaciones, profesionales de la educación y los estudiantes.”* (p.3). [Traducción del proyecto OportUnidad]

En palabras de Prasad (2012)<sup>2</sup>, desde un punto de vista más amplio, las PEA promueven la creación de un entorno propicio para el intercambio abierto de conocimiento. Entre otras iniciativas, menciona:

- El desarrollo de políticas institucionales, gubernamentales e intergubernamentales.
- La creación de legislación.
- El soporte a la innovación de tecnologías abiertas.
- El aseguramiento de acceso a tecnologías y recursos.
- El desarrollo de marcos de calificación y sistemas de acreditación.
- La participación en campañas de difusión y concienciación.
- La organización de actividades de promoción de las iniciativas listadas anteriormente.

<sup>1</sup> Ehlers, U. (2011). From Open Educational Resources to Open Educational Practices. *eLearning Papers*, 23. Recuperado de <http://alturl.com/nv7sr>

<sup>2</sup> Prasad, A. (2012, 25 de enero). Open Education; need of the hour. [Entrada de Blog]. Recuperado de <http://alturl.com/ocswm>

Esta cuarta actividad del curso va un paso más allá en la educación abierta, planteando la implementación **Prácticas educativas Abiertas** de acuerdo con la Agenda Regional y/o la hoja de ruta (*roadmap*) de cada institución. Estas prácticas se entienden como acciones que promueven la concienciación y toma de decisiones en torno a los principios de la educación abierta. Su finalidad es promover cambios a nivel institucional.

Los profesores y/o diseñadores pedagógicos desempeñan una importante función como agentes de cambio desde el interior de sus instituciones; está en sus manos la posibilidad de impulsar la innovación educativa mediante la promoción de PEA cuya finalidad sea introducir o profundizar los lineamientos de la educación abierta.

En el marco de la actividad 4 del curso, las prácticas educativas abiertas se concretan en tres tipos genéricos de acciones: **organización de eventos, redacción de documentos y elaboración de un proyecto estratégico.**



*Tenga presente que sólo se elegirá y desarrollará **una de las tres acciones** propuestas (organización de eventos, redacción de documentos o elaboración de un proyecto estratégico). Por cada acción, se solicita una **propuesta y descripción** de cómo se podría llevar a cabo; en ningún caso el objetivo de la actividad es implementar dicha acción (desarrollarla y/o aplicarla).*

### Organización de eventos

Son acciones de organización de espacios de colaboración, discusión, difusión, intercambio y/o promoción de actividades destinadas a profundizar en temáticas relacionadas con los REA y la educación abierta: políticas de adopción e incentivo o de publicación en abierto, modelos pedagógicos, modelos de sostenibilidad, creación de repositorios, propuesta de programas de formación docente, metodologías de creación e intercambio de REA y/o buenas prácticas con REA, elaboración de propuestas para presentar a instancias superiores de gobierno (institucional, interinstitucional, regional, nacional), etc.

#### **Ejemplos de eventos:**

- Organizar de reuniones con colegas (del Departamento, de la Facultad, de la Universidad) para discutir la hoja de ruta.
- Organizar un taller (*workshop*) para sensibilizar, informar, difundir, promover alguna línea de acción de la hoja de ruta.
- Organizar un seminario para compartir una experiencia/práctica propia.
- Iniciar un debate en torno a la creación de un repositorio o participar de otros
- Reunirse con autoridades/entrevistar partes interesadas, también llamados grupos de interés (*stakeholders*) para promover la redacción de políticas de REA institucional / regional (gubernamental) sobre publicación en abierto, reconocimiento académico, así como otro tipo de incentivos docentes, incluyendo modelos de sostenibilidad, etc.
- Establecer mecanismos/políticas de publicación en abierto de las producciones académicas (de docencia y/o investigación)

- Crear un espacio el debate/la creación/ el intercambio con interesados (del Departamento, de la Facultad, de la Universidad, de una red de universidades) en REA, al estilo de las “Comunidades de Práctica” (CoP).
- Cooperar con colegas de la propia universidad u de otras universidades en la creación de REA y/o en la elaboración de acciones de promoción del movimiento de educación abierta.
- Sensibilizar a colegas para participar en proyectos de investigación, innovación, de desarrollo estratégico, etc. sobre la temática REA y PEA.

### Redacción de documentos

Consiste en la redacción de documentos acerca de la educación abierta y los REA con el propósito de:

- Estimular una discusión exploratoria; esto es, sería un documento estimulador o provocador de discusión con la intención de **explorar nuevas ideas** (artículo para estimular el debate o *stimulus paper*<sup>3</sup>)
- Estimular una discusión que conduzca a fijar **posiciones** o tomar decisiones sobre cierta situación (artículo para favorecer la toma de decisiones o *green paper*<sup>4</sup>)
- Sentar bases sólidas sobre la **temática** y las problemáticas asociadas (artículo para profundizar en la temática o *white paper*<sup>5</sup>)

#### Ejemplos de temas para la elaboración de documentos

- Definición de una estrategia institucional (departamental o universitaria) para la implementación de la hoja de ruta en materia de REA-PEA: para trazado de una política institucional, la definición de un modelo de sostenibilidad, para promover la visibilidad (por ejemplo: catálogo de casos), etc.
- Estudio comparativo (*benchmarking*) de políticas regionales en materia de REA para abrir una discusión a nivel de la comisión de rectores y/o el ministerio de educación.

### Elaboración de un proyecto estratégico

Esta acción atiende a la elaboración de proyectos de carácter novedoso y estratégico (alineados a la visión/misión de la institución) con el fin de impulsar y poner en marcha acciones de fomento de los REA y de las PEA. Estos proyectos se diferencian de aquellos con finalidad investigadora en su orientación hacia cambios en los procedimientos y hábitos tradicionales a nivel institucional y/u organizativo, si bien también necesitan de una base conceptual sólida e inteligible. Hacen especial hincapié en el tipo de resultados esperados y

<sup>3</sup> **Stimulus paper**: tiene la intención de provocar una discusión a partir de temáticas y proyectos no muy definidos y que representan un desafío. Su objetivo es hacer emerger nuevas ideas. No tiene relación vinculante con la redacción de políticas. Se basa en escenarios reales y realistas para fomentar la creatividad y la búsqueda de soluciones novedosas y diferenciadoras. Ver ejemplo: Hall, M. (2012). Inequality and Higher Education: Marketplace or Social Justice? UK: Leadership Foundation for Higher Education [<http://www.lfhe.ac.uk/en/research-resources/publications/index.cfm/ST%20-%2003>]

<sup>4</sup> **Green paper**: sería similar al stimulus paper salvo que está más cercano de la realidad concreta sobre la que se pretende intervenir. No tiene una relación vinculante a políticas. El documento profundiza en aspectos institucionales concretos, estratégicos y de misión/visión de la organización. Contiene suficiente información como para permitir adoptar una posición o informar el proceso de toma de decisiones frente al tema. Ver ejemplo: University of Sydney Green paper [[http://sydney.edu.au/about/strategy/green\\_paper/](http://sydney.edu.au/about/strategy/green_paper/)]

<sup>5</sup> **White paper**: sirve al lector a informarse del tema/problema, desarrollando un análisis profundo y riguroso. También puede incluir una solución. Puede ser utilizado como base para la toma de decisiones. Ver ejemplo: University of Sydney White paper [[http://sydney.edu.au/strategy/white\\_paper/](http://sydney.edu.au/strategy/white_paper/)]

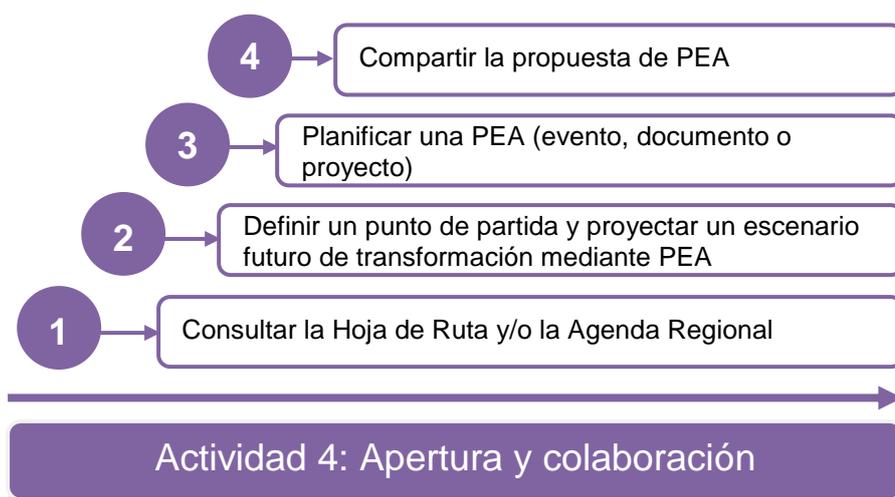
definen muy bien los indicadores de éxito, es decir, cómo hacer visible y medible el escenario de transformación planteado.

### **Ejemplos de proyectos estratégicos de innovación institucional**

- Crear un repositorio institucional de REA
- Crear una red de universidades para el reconocimiento de cursos en abierto (tipo OCW)
- Impulsar políticas institucionales para fomentar la creación y uso de REA
- Diseñar un entorno digital para compartir prácticas educativas abiertas
- Promover la publicación de resultados de investigación en abierto

### **Fases para el desarrollo de la actividad**

Para tomar decisiones sobre qué tipo de acción desarrollar se propone considerar las seguir las siguientes fases como marco de referencia.



#### **Fase 1. Consultar la Hoja de Ruta de vuestra institución y/o la Agenda Regional**

La actividad inicia con una consulta de la [Agenda regional](#) y/o Hoja de Ruta de su institución con el objetivo de señalar aquellos puntos que consideren factibles de ser impulsados mediante alguna acción de tipo PEA dentro de su alcance.

#### **Fase 2. Definir un punto de partida y proyectar un escenario futuro de transformación mediante PEA**

Como segundo paso, se propone realizar un ejercicio que ayudará a profundizar y comprender su situación particular de partida como aquella de llegada en torno a la PEA; esto favorecerá una toma de decisiones lo más asertiva posible.

La realización del diagnóstico de madurez institucional y de una consecuente proyección del escenario a futuro deseado están basados en un “**instrumento guía para la promoción de PEA**” desarrollado en el marco del proyecto europeo [OPAL](#) y destinado específicamente a los profesionales de la educación. El instrumento ha sido traducido y adaptado a los fines de esta actividad del curso. Consta de tres secciones, cada una integrada por una serie de preguntas guía y un espacio para la síntesis.

- **Posicionar su organización en la trayectoria PEA**
- **Crear de una visión de apertura y una estrategia para PEA en una organización**
- **Implementar y promover PEA**

La tercera y última sección del instrumento permite establecer un vínculo entre situación de partida y realidad proyectada, atendiendo específicamente al tipo de acciones (PEA) a llevar a cabo para lograr la transformación deseada. Concretamente, les permitirá evaluar qué tipo de acción: organización de un evento, elaboración de un documento, o elaboración de un proyecto estratégico es pertinente llevar a cabo.

### Fase 3. Planificar una PEA (evento, documento o proyecto)

El tercer paso consiste en diseñar y planificar la PEA que se ha decidido llevar adelante.

Para ello, se dispone de una serie de plantillas flexibles y adaptables que corresponden a cada tipo de PEA genérica tal como han sido entendidas en el marco de esta actividad: evento, documento y proyecto.

En caso de coincidir intereses, esta actividad puede ser desarrollada en colaboración con otros participantes del curso.

Para realizar esta actividad les será de utilidad consultar los siguientes recursos:



Villar-Onrubia, D. y Cobo, C. (2012). Estrategia de conocimiento abierto de la Universidad de Alicante. En: A. Inamorato, C. Cobo & C. Costa (Eds.) *Compendio. Recursos Educativos Abiertos: Casos de América Latina y Europa en la Educación Superior* (pp. 96-100). ISBN: 978-85-62007-35-4.



Maina, M. y Pérez-Mateo, M. (2012). Política institucional de acceso abierto, Universitat Oberta de Catalunya. En: A. Inamorato, C. Cobo & C. Costa (Eds.) *Compendio. Recursos Educativos Abiertos: Casos de América Latina y Europa en la Educación Superior* (pp. 119-123). ISBN: 978-85-62007-35-4.



Sarango-Lapo, C.P., Jara, D.I., Piedra, N.O., Chicaiza, J.A., Romero, A.E., Cadme, I.E., Torres, D.A., Cabrera, M.C. (2012). Open-UTPL: Promoción de prácticas educativas abiertas y cursos opencourseware. En: A. Inamorato, C. Cobo & C. Costa (Eds.) *Compendio. Recursos Educativos Abiertos: Casos de América Latina y Europa en la Educación Superior* (pp. 101-108). ISBN: 978-85-62007-35-4.

### Fase 4. Compartir la propuesta de PEA

Una fase clave en la educación abierta es su publicación y difusión a fin de poner las experiencias y/o prácticas al servicio de otras personas interesadas.

En el marco del PREA, se busca que se compartan los resultados del trabajo realizado (evidencia) desde el espacio “Repositorio de trabajos” del curso.

También será importante plantearse desde qué posibles repositorios se podría compartir la propuesta.



*Las evidencias también se enviarán al espacio “Opción eventos”, “Opción documentos” u “Opción proyectos” (Actividad 4) para la valoración del tutor/a.*

### Recursos para el desarrollo de la actividad

Para consultar el listado completo de recursos de la Actividad 4, pueden acceder al Diigo del PREA, etiqueta [Actividad 4](#).

### Duración y calendario

La actividad 4 se desarrollará del **12 al 27 de noviembre de 2013**, con una carga lectiva de **20h**.

En concreto, se sugiere seguir la siguiente planificación:

- Fase 1. Consultar la Hoja de Ruta de su institución y/o la Agenda Regional → 12 al 14 de noviembre.
- Fase 2. Definir un punto de partida y proyectar un escenario futuro de transformación mediante PEA → 14 al 17 de noviembre.
- Fase 3. Planificar una PEA (evento, documento o proyecto) → 17 al 24 de noviembre.
- Fase 4. Compartir la propuesta de PEA → 24 al 27 de noviembre.

Noviembre															
12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
Fase 1															
		Fase 2													
					Fase 3										
												Fase 4			

### Seguimiento y evaluación

La valoración de la actividad la realiza el tutor/a sobre la base de una rúbrica específica.

Los criterios que componen la rúbrica contienen descriptores cualitativos útiles para el desarrollo del trabajo. Es por ello que tomarla como referencia desde el inicio de la actividad les aportará orientaciones para su elaboración.

Al mismo tiempo, se recomienda hacer un ejercicio de autoevaluación previamente al envío de la actividad para verificar que se han abordado todos los puntos requeridos.

## Preguntas para la reflexión individual



® Para continuar la reflexión individual sobre la educación abierta pueden partir de las siguientes preguntas:

- ¿Cómo podría ‘abrir’ mis contenidos y los de mis estudiantes al mundo?
- ¿Cómo podría ayudar a ‘abrir’ mi departamento /universidad al mundo?

## Curso de formación en línea

### Principios y estrategias de educación abierta para la innovación docente (PREA)

## Plantilla para la presentación de evidencias

### Actividad 4: Apertura y colaboración (Organización de eventos)

**Autor/es:**

**Fecha de presentación:**

**Tutor/a:**

## Instrumento guía para la promoción de PEA

Paso 1: Situar la institución (universidad) en la trayectoria PEA	No iniciado	Primeras etapas - Concienciación	En proceso	Establecido	Integrado/Avanzado
¿Hasta qué punto se está usando y reutilizando REA en su institución?	No se lleva a cabo ningún uso o reutilización.	Se está comenzando a utilizar o reutilizar REA de manera informal y a título individual.	Algunos departamentos o equipos están utilizando o reutilizando REA.	Los REA se utilizan o reutilizan en toda la institución.	El uso o reutilización de los REA está integrado en la práctica cotidiana de la institución y apoyado a través de una política de REA.
¿Se ha establecido o existe un proceso de creación de REA en su institución?	No se ha establecido ningún proceso de creación de REA.	Se está empezando a crear REA a título individual.	Algunos departamentos o equipos han comenzado a crear REA.	Las herramientas que pone a disposición la institución para la creación de REA son ampliamente aceptadas y utilizadas en la institución.	Existe un proceso para la creación de REA; se utilizan herramientas para su creación, las cuales se mantienen o actualizan regularmente; y el uso de herramientas se apoya en una política.
¿Hasta qué punto se comparten REA y PEA	No se comparten REA	Se está empezando a utilizar herramientas	Algunos departamentos o	Las herramientas de la institución para	Las herramientas para compartir REA y PEA

en su institución?	ni PEA.	para compartir REA o PEA a título individual e informal.	equipos han comenzado a utilizar herramientas para compartir REA y PEA.	compartir REA y PEA son aceptados y utilizados en la institución.	son aceptados y utilizados en toda la institución, apoyándose en una política institucional.
¿En qué medida su institución trabaja con arquitecturas abiertas para el aprendizaje?	No hay experiencias con arquitecturas abiertas para el aprendizaje.	Se está comenzando a utilizar arquitecturas abiertas para el aprendizaje a título individual.	Algunos departamentos o equipos están utilizando arquitecturas abiertas para el aprendizaje.	Las arquitecturas abiertas para el aprendizaje se utilizan en toda la institución.	Las arquitecturas abiertas para el aprendizaje se adoptan o integran en la institución a todos los niveles; a los estudiantes se les anima a elegir sus propios objetivos y métodos de aprendizaje y son apoyados a través de la facilitación y <i>coaching</i> .
<p><b>Conclusiones:</b></p> <p><i>Destacar uno o dos elementos críticos prioritarios de este análisis y evaluar su grado correspondencia con la Agenda y Hoja de Ruta institucional.</i></p> <p><i>Establecer el tipo de acción posible a llevar a cabo y su factibilidad en función de los recursos y de los límites de su actuación.</i></p>					

Step 2: Creación de una visión de apertura y una estrategia para las PEA en la institución	No iniciado	Primeras etapas / Concienciación	En proceso	Establecido	Integrado/Avanzado
¿Se comparte una visión de las PEA a través de la institución?	Ni la administración ni los empleados de la institución ni los estudiantes son conscientes del potencial de las PEA.	La administración, los empleados de la institución y los estudiantes son conscientes y tienen una comprensión básica de una visión institucional para el desarrollo de PEA pero sólo de manera superficial.	La comunicación en torno a esta visión se ha iniciado con los empleados de la institución y los estudiantes pero hasta ahora sólo una minoría del personal está comprometido. Se han implementado pruebas piloto y experimentos y los resultados obtenidos se han publicado para demostrar los beneficios de las PEA.	Todos los empleados de la institución, administración y estudiantes son conscientes de una visión clara, detallada y documentada para el desarrollo de PEA. Se tiene claro cómo se pueden desarrollar las PEA en los próximos años y cómo esto contribuye estrechamente a la misión general de la institución y, concretamente, a la innovación.	La visión para el desarrollo de PEA está documentado y compartido con los socios, clientes, contratistas y la comunidad en general. Está contemplado en todos los documentos estratégicos y contribuye claramente a la visión y metas generales de la institución.
¿Se incluyen las PEA	No existe una gestión	La gestión de las PEA	Hay algunos vínculos	Hay un enfoque	La gestión de PEA se

<p>en las estrategias y políticas existentes?</p>	<p>estratégica de PEA. No hay ninguna referencia a las PEA en las políticas de la organización u otros planes estratégicos.</p>	<p>se lleva a cabo únicamente en un equipo o departamento concretos. Hay alguna mención de PEA en las políticas o planes estratégicos de la institución.</p>	<p>entre los diferentes departamentos, los equipos y los individuos en términos de la gestión de las PEA. Hay algunas referencias cruzadas entre la política de PEA y otros planes estratégicos.</p>	<p>estratégico para la gestión de las PEA en toda la organización. Hay un fuerte liderazgo por parte de la dirección y una adecuada delegación de responsabilidades al área de gestión operativa de la institución . Hay claras y exhaustivas referencias cruzadas entre la estrategia de PEA y otros planes estratégicos de la institución.</p>	<p>basa en una política y estrategias institucionales claras.</p>
<p>¿Se han incorporado las PEA en el modelo de negocio de la institución?</p>	<p>Las PEA no están contribuyendo a la creación de valor de las instituciones. No existe un modelo de negocio para PEA.</p>	<p>Las PEA no forman parte del modelo de negocio de la institución, pero individualmente se reconoce el potencial de las PEA, la reutilización de los</p>	<p>Los equipos y los departamentos están empezando a ver las PEA como oportunidades para la creación de valor y las incluyen en su gestión de los recursos.</p>	<p>Las PEA tienen un papel importante en la cadena de generación de valor dentro del modelo de negocios de la institución. Los REA se utilizan para reducir los costos y los</p>	<p>Las PEA están contribuyendo de manera medible al negocio-resultado de la institución y son fundamentales para la organización y su mejora continua.</p>

		recursos y la innovación.		modelos pedagógicos abiertos para innovar en la enseñanza y el aprendizaje.	
¿Está involucrada la institución en alguna alianza de colaboración en relación con las PEA?	No hay asociaciones importantes dentro de la institución o entre la institución y otras organizaciones respecto a PEA.	Hay algunos vínculos informales entre individuos o equipos en relación con PEA dentro de la institución.	La organización está involucrada de manera exitosa en varias asociaciones en curso en relación a PEA.	El contexto respectivo está integrado en un entorno de generación de las redes sociales y asociaciones para compartir, cocrear e intercambiar experiencias y prácticas de PEA.	Las PEA están contribuyendo de una manera medible al negocio-resultado de la institución y son fundamentales para la organización y mejoradas continuamente.
¿Las PEA se perciben como relevantes en toda la institución?	Las PEA no se consideran relevantes para la enseñanza y el aprendizaje dentro de la institución.	Las PEA se perciben de manera individual como relevantes en cierta medida.	Equipos y grupos dentro de la institución comienzan a ver las PEA como relevantes para su propio aprendizaje o para el contexto de enseñanza.	Las PEA se perciben como prácticas relevantes y deseables en toda la institución.	Las PEA están integradas en las políticas institucionales como una parte importante del trabajo profesional y se comparten con los colegas y clientes externos.

<p><b>Conclusiones:</b></p> <p><i>Destacar uno o dos elementos críticos prioritarios de este análisis y evaluar su grado correspondencia con la Agenda y Hoja de Ruta institucional. Establecer el tipo de acción posible a llevar a cabo y su factibilidad en función de los recursos y de los límites de su actuación.</i></p>					
Step 3: Implementación y promoción de PEA	No iniciado	Primeras etapas / Concienciación	En proceso	Establecido	Integrado/Avanzado
¿Se utilizan/implementan PEA?	No se utilizan PEA.	Las PEA se aplican en pocos cursos.	La institución está ofreciendo un número reducido de nuevos cursos que utilizan métodos más flexibles e innovadores y REA.	Las PEA son una realidad establecida y expandida a toda la organización.	Las PEA están integradas en la cultura de la organización y son un tema de reflexión continua.
¿Tiene herramientas la institución para facilitar la compartición e intercambio de información sobre las PEA?	No existen herramientas para apoyar el intercambio de PEA (por ejemplo, redes sociales, blogs, etc.)	Individualmente se está comenzando a utilizar herramientas para el intercambio de PEA (por ejemplo, redes sociales, blogs, etc.)	Los equipos, los departamentos y los estudiantes están adoptando herramientas para compartir e intercambiar información sobre las	El uso de herramientas digitales para apoyar el intercambio y el intercambio sobre OEP son una realidad generalizada a nivel institucional.	El uso de las herramientas digitales que dan soporte a la compartición e intercambio de información sobre OEP está integrado en las políticas y las

			prácticas educativas (por ejemplo, redes sociales, blogs, etc.)		infraestructuras institucionales y se revisan y mejoran continuamente.
¿Se aplican conceptos de calidad a las PEA?	No existen modelos de calidad y evaluación de PEA en la institución.	Individualmente se están aplicando conceptos de calidad para las PEA.	Los equipos, los departamentos y los estudiantes están adoptando herramientas para compartir e intercambiar información sobre las prácticas educativas (por ejemplo, redes sociales, blogs, etc.)	Se aplican conceptos específicos de calidad de PEA en toda la organización.	Existe una política para toda la institución donde se acuerdan los conceptos de calidad de PEA vigentes y se actualizan regularmente.
¿Qué nivel de conocimiento y habilidades tienen los docentes en relación con las arquitecturas abiertas de aprendizaje y PEA?	Los docentes tienen poco o ningún conocimiento de las arquitecturas de aprendizaje abierto.	Un número reducido de docentes tiene conocimientos suficientes para aplicar PEA.	Los conocimientos y habilidades para crear arquitecturas de aprendizaje abierto dentro de los programas educativos de la institución comienzan a difundirse	Un número significativo de docentes en toda la institución tiene habilidades y la confianza para crear con éxito arquitecturas de aprendizaje abierto.	La gran mayoría de los docentes tienen el conocimiento, las habilidades y la confianza para crear con éxito y apropiadamente arquitecturas de

			hacia el personal docente en general.		aprendizaje abierto.
Nivel de habilidades en alfabetización digital	Los docentes tienen pocas o ningunas habilidades de alfabetización digital.	Un número reducido de docentes están empezando a desarrollar habilidades de alfabetización digital.	Las competencias de alfabetización digital se están incrementando entre los docentes dentro de los programas educativos de la institución.	El nivel de alfabetización digital de los docentes mejora continuamente.	La gran mayoría de los docentes está alfabetizada digitalmente.
¿Existen mecanismos de apoyo para el desarrollo de PEA?	No existen mecanismos de apoyo para apoyar a los docentes en el desarrollo de PEA.	Un número reducido de docentes está empezando a apoyar a otros colegas en el desarrollo de PEA.	Los procesos de apoyo para desarrollar PEA están comenzando a ser proporcionados a nivel de equipo y departamento.	Existen mecanismos de apoyo dentro de la institución para apoyar a los docentes en el desarrollo de PEA.	Los mecanismos de apoyo a los docentes para el desarrollo de PEA están integrados en la política de la institución.
<p><b>Conclusiones:</b></p> <p><i>Destacar uno o dos elementos críticos prioritarios de este análisis y evaluar su grado correspondencia con la Agenda y Hoja de Ruta institucional. Establecer el tipo de acción posible a llevar a cabo y su factibilidad en función de los recursos y de los límites de su actuación.</i></p>					

## Plantilla para la organización de un evento

Implementación de Prácticas Educativas Abiertas: ORGANIZACIÓN DE EVENTOS		
Elemento	Detalle	Aclaraciones
Punto de la Agenda Abordado		Identificar esta acción en la Agenda Regional. Explicar qué aporta en este sentido.
Acción de la Hoja de Ruta		Identificar esta acción en la Hoja de Ruta institucional. Explicar qué aporta en este sentido.
Tipo de evento		Identificar el evento: taller ( <i>workshop</i> ), seminario, conferencia web ( <i>webinar</i> ), grupo de discusión, estrategia de sensibilización, difusión, entrevistas individuales, entrevistas grupales (focus group) etc.
Diseñar el evento	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Temática:</li> <li>- Objetivos y metas:</li> <li>- Participantes (número aproximado, destinatarios)</li> <li>- Duración:</li> <li>- Dinámica:</li> <li>- Recursos: grupo de trabajo, disponibilidad de fondos, apoyo institucional, disponibilidad de facilidades.</li> <li>- Difusión:</li> <li>- Inscripción:</li> <li>- Evaluación:</li> <li>- Certificación:</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Temática/título:</b> tema principal objeto del evento.</li> <li>- <b>Objetivos y metas:</b> uno o dos objetivos del evento (por ejemplo: sensibilizar, diseñar políticas, crear/fortalecer redes, diseñar o desarrollar proyectos, etc.) En lo posible identificar algún resultado o finalidad tangibles (por ejemplo: firma de un acuerdo o compromiso, trazado de una estrategia, elaboración de un informe, etc.).</li> <li>- <b>Participantes:</b> número aproximado y descripción de los destinatarios.</li> <li>- <b>Contexto:</b> en el que tendría lugar</li> <li>- <b>Duración:</b> en horas, días; periodicidad</li> </ul>

		<p>(si cabe)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Recursos:</b> participación de un grupo de trabajo, disponibilidad de presupuesto, apoyo institucional, facilidades de las que puede disponer, posibles dificultades a prever.</li> <li>- <b>Difusión:</b> acciones de difusión del evento (lista de correo, folleto, comunicación en reunión x, redes sociales, blogs, tablón de anuncios, etc.).</li> <li>- <b>Inscripción:</b> proceso de inscripción (si necesario) (formulario web, correo electrónico, por invitación directa, etc.)</li> <li>- <b>Valoración:</b> reflexión sobre el logro de los objetivos del evento (por ejemplo: cuestionario de apreciación).</li> <li>- <b>Certificación:</b> certificado de asistencia o participación. Validez del certificado (por ejemplo: si es acción formativa)</li> </ul>
<b>Definir una agenda del evento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Estructura:</li> <li>- Dinámicas:</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Estructura:</b> tiempo previsto para cada acción (introducción, intervenciones, pausas, etc.)</li> <li>- <b>Dinámicas:</b> de “romper el hielo”, de introducción y cierre, expositivas, participativas, sociales.</li> </ul>
<b>Editar materiales</b>	<p>Existentes:</p> <p>A realizar:</p>	Materiales necesarios para la difusión y el desarrollo del evento.
<b>Planificar un seguimiento</b>	<p>Articulación con una estrategia:</p> <p>Acciones futuras:</p>	Articulación con una estrategia: definir la estrategia (si cabe) en la que se inserta el evento. La acción dentro de una serie de acciones conducentes al alcance de un objetivo.
<b>Identificar participantes clave</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Definir perfiles de grupos de interés (stakeholders):</li> <li>- Estrategia de captación:</li> </ul>	Perfiles de personas clave y posibles propuestas (nombres): expertos en el tema, estratégicos para la toma de

<b>(audiencia)</b>		decisiones, etc. Estrategias de captación: convocar referentes o personas que despierten interés.
<b>Designar roles</b>	Roles...	En función de la naturaleza del evento: participantes, facilitadores, expositores, líderes, moderadores, etc.
<b>Elegir un lugar</b>	- Lugar de realización: - Facilidades: (de acceso, técnicas, de socialización)	- Lugar de realización: ubicación geográfica y espacio físico. - Facilidades: de acceso, técnicas, de facilitación del trabajo y de la socialización.
<b>Elegir fechas</b>	- Número de encuentros (y, si cabe, distribución): - Días y horas:	Argumentar la conveniencia de las fechas y horario propuestos.
<b>Organizar la logística</b>	- Desplazamiento: - Alojamiento: - Comida:	Esbozar brevemente cómo se prevé dar sustento a estos aspectos logísticos.
<b>Definir acciones futuras</b>		Acciones de continuación del evento organizado

## Curso de formación en línea

### Principios y estrategias de educación abierta para la innovación docente (PREA)

## Rúbrica para la valoración de las actividades

### Actividad 4: Apertura y colaboración (Organización de eventos)

Para la aceptación de la evidencia es necesario obtener:

- La valoración de Aceptable o Excelente en la Alineación con la Agenda Regional y/o la Hoja de Ruta.
- La valoración de Aceptable o Excelente en 2 de los 3 ítems restantes.

#### Organización de eventos

Criterio	Insuficiente	Aceptable	Excelente
Alienación con Agenda Regional (AR)	La identificación y justificaciones de los puntos de la AR no están claramente expuestos o son inexistentes.	Se identifica y justifica el punto de la AR con el que se relaciona la actividad. Se explica cómo las acciones propuestas en la actividad implementan puntos de la AR. Se ejemplifica la manera en que las acciones de la actividad permiten avanzar la AR.	Se identifica y justifica de manera asertiva y clara el punto de la AR con el que se relaciona la actividad. Se elabora conceptualmente cómo las acciones propuestas en la actividad implementan puntos de la AR. Se ejemplifica la manera en que las acciones de la actividad permiten avanzar la AR. Se explica el alcance de las acciones y su potencial impacto a diferentes niveles.
Alineación con la Hoja de Ruta	La identificación y justificaciones de los puntos de la HRI no están claramente	Se identifica y justifica el punto de la HRI con el que se relaciona la actividad.	Se identifica y justifica de manera asertiva y clara el punto de la HRI con el que se

Institucional (HRI)	expuestos o son inexistentes.	Se explica cómo las acciones propuestas en la actividad implementan puntos de la HRI. Se ejemplifica la manera en que las acciones de la actividad permiten avanzar la HRI.	relaciona la actividad. Se elabora conceptualmente cómo las acciones propuestas en la actividad implementan puntos de la HRI. Se ejemplifica la manera en que las acciones de la actividad permiten avanzar la HRI. Se explica el alcance de las acciones y su potencial impacto a diferentes niveles.
Diagnóstico de situación	El análisis de posicionamiento de institución en una trayectoria de adopción de PEA no se justifica claramente. No se fundamenta claramente el análisis de una visión y estrategias acordes de la institución en torno a la noción de educación abierta.	El análisis de posicionamiento de institución en una trayectoria de adopción de PEA está justificado. Se presentan elementos que evidencian el caso. Se apuntan líneas de trabajo para hacer avanzar el tema. El análisis de una visión y estrategias acordes de la institución en torno a la noción de educación abierta está vagamente fundamentado. Se presentan elementos que evidencian el caso. Se apuntan líneas de trabajo para hacer avanzar el tema. El análisis del grado de implementación y promoción de las PEA en la institución está cimentado en evidencias que ilustran la situación. Se apuntan líneas de trabajo para hacer avanzar el tema.	El análisis de posicionamiento de institución en una trayectoria de adopción de PEA se justifica claramente. Se presentan elementos que evidencian e ilustran el caso. Se articulan líneas de trabajo para hacer avanzar el tema. El análisis de una visión y estrategias acordes de la institución en torno a la noción de educación abierta está debidamente fundamentado. Se presentan elementos que evidencian e ilustran el caso. Se articulan líneas de trabajo para hacer avanzar el tema. El análisis del grado de implementación y promoción de las PEA en la institución está cimentado en evidencias que ilustran la situación. Se articulan líneas de trabajo para hacer avanzar el tema.
Selección del evento	La selección del tipo de evento no se encuentra claramente asociada a una línea específica de la Agenda Regional y Hoja de Ruta Institucional. La información relativa al evento es insuficiente: no explicita de manera detallada la temática, objetivos, las	La selección del tipo de evento se encuentra asociada de alguna forma a una línea específica de la Agenda Regional y Hoja de Ruta Institucional. El evento se presenta de manera clara, apuntando ideas sobre la temática, objetivos, las dinámicas y grupos de	La selección del tipo de evento se encuentra claramente asociada a una línea específica de la Agenda Regional y Hoja de Ruta Institucional. El evento se presenta de manera clara y detallada, explicitando la temática, objetivos, las dinámicas y grupos de

	<p>dinámicas y grupos de interés. No se detallan claramente los resultados, impacto y proyección a medio y largo plazo del evento.</p>	<p>interés. Se presentan los resultados, impacto y proyección a medio y largo plazo del evento.</p>	<p>interés. Los resultados, impacto y proyección a medio y largo plazo del evento están detallados y están presentados de manera medible y factible.</p>
<p>Organización del evento</p>	<p>No se identifican los recursos necesarios para el evento. La logística pre, durante y post evento es difusa o no se articula de manera coherente.</p>	<p>Se identifican algunos recursos necesarios para el evento. La logística pre, durante y post evento se articula de manera coherente, teniendo en cuenta algunos factores cruciales que garantizan un desarrollo exitoso del evento.</p>	<p>El análisis de recursos y apoyos necesarios al evento es exhaustivo y completo. La logística pre, durante y post evento se articula de manera coherente y atiende a los factores cruciales que garantizan un desarrollo exitoso del evento. Las acciones de promoción del evento están organizadas dentro de una estrategia.</p>

## Curso de formación en línea

### Principios y estrategias de educación abierta para la innovación docente (PEA)

#### Plantilla para la presentación de evidencias

#### Actividad 4: Apertura y colaboración (Elaboración de documentos)

**Autor/es:**

**Fecha de presentación:**

**Tutor/a:**

#### Instrumento guía para la promoción de PEA

Paso 1: Situar la institución (universidad) en la trayectoria PEA	No iniciado	Primeras etapas - Concienciación	En proceso	Establecido	Integrado/Avanzado
¿Hasta qué punto se está usando y reutilizando REA en su institución?	No se lleva a cabo ningún uso o reutilización.	Se está comenzando a utilizar o reutilizar REA de manera informal y a título individual.	Algunos departamentos o equipos están utilizando o	Los REA se utilizan o reutilizan en toda la institución.	El uso o reutilización de los REA está integrado en la práctica cotidiana de la

			reutilizando REA.		institución y apoyado a través de una política de REA.
¿Se ha establecido o existe un proceso de creación de REA en su institución?	No se ha establecido ningún proceso de creación de REA.	Se está empezando a crear REA a título individual.	Algunos departamentos o equipos han comenzado a crear REA.	Las herramientas que pone a disposición la institución para la creación de REA son ampliamente aceptadas y utilizadas en la institución.	Existe un proceso para la creación de REA; se utilizan herramientas para su creación, las cuales se mantienen o actualizan regularmente; y el uso de herramientas se apoya en una política.
¿Hasta qué punto se comparten REA y PEA en su institución?	No se comparten REA ni PEA.	Se está empezando a utilizar herramientas para compartir REA o PEA a título individual e informal.	Algunos departamentos o equipos han comenzado a utilizar herramientas para compartir REA y PEA.	Las herramientas de la institución para compartir REA y PEA son aceptados y utilizados en la institución.	Las herramientas para compartir REA y PEA son aceptados y utilizados en toda la institución, apoyándose en una política institucional.
¿En qué medida su institución trabaja con	No hay experiencias con arquitecturas	Se está comenzando a utilizar arquitecturas	Algunos departamentos o	Las arquitecturas abiertas para el	Las arquitecturas abiertas para el

arquitecturas abiertas para el aprendizaje?	abiertas para el aprendizaje.	abiertas para el aprendizaje a título individual.	equipos están utilizando arquitecturas abiertas para el aprendizaje.	aprendizaje se utilizan en toda la institución.	aprendizaje se adoptan o integran en la institución a todos los niveles; a los estudiantes se les anima a elegir sus propios objetivos y métodos de aprendizaje y son apoyados a través de la facilitación y <i>coaching</i> .
<p><b>Conclusiones:</b></p> <p><i>Destacar uno o dos elementos críticos prioritarios de este análisis y evaluar su grado correspondencia con la Agenda y Hoja de Ruta institucional. Establecer el tipo de acción posible a llevar a cabo y su factibilidad en función de los recursos y de los límites de su actuación.</i></p>					
<b>Step 2: Creación de una visión de apertura y una estrategia para las PEA en la institución</b>	<b>No iniciado</b>	<b>Primeras etapas / Concienciación</b>	<b>En proceso</b>	<b>Establecido</b>	<b>Integrado/Avanzado</b>
¿Se comparte una visión de las PEA a través de la institución?	Ni la administración ni los empleados de la institución ni los	La administración, los empleados de la institución y los	La comunicación en torno a esta visión se ha iniciado con los	Todos los empleados de la institución, administración y	La visión para el desarrollo de PEA está documentada y

	<p>estudiantes son conscientes del potencial de las PEA.</p>	<p>estudiantes son conscientes y tienen una comprensión básica de una visión institucional para el desarrollo de PEA pero sólo de manera superficial.</p>	<p>empleados de la institución y los estudiantes pero hasta ahora sólo una minoría del personal está comprometido. Se han implementado pruebas piloto y experimentos y los resultados obtenidos se han publicado para demostrar los beneficios de las PEA.</p>	<p>estudiantes son conscientes de una visión clara, detallada y documentada para el desarrollo de PEA. Se tiene claro cómo se pueden desarrollar las PEA en los próximos años y cómo esto contribuye estrechamente a la misión general de la institución y, concretamente, a la innovación.</p>	<p>compartida con los socios, clientes, contratistas y la comunidad en general. Está contemplado en todos los documentos estratégicos y contribuye claramente a la visión y metas generales de la institución.</p>
<p>¿Se incluyen las PEA en las estrategias y políticas existentes?</p>	<p>No existe una gestión estratégica de PEA. No hay ninguna referencia a las PEA en las políticas de la organización u otros planes estratégicos.</p>	<p>La gestión de las PEA se lleva a cabo únicamente en un equipo o departamento concretos. Hay alguna mención de PEA en las políticas o planes estratégicos de la institución.</p>	<p>Hay algunos vínculos entre los diferentes departamentos, los equipos y los individuos en términos de la gestión de las PEA. Hay algunas referencias cruzadas entre la política de PEA y otros planes</p>	<p>Hay un enfoque estratégico para la gestión de las PEA en toda la organización. Hay un fuerte liderazgo por parte de la dirección y una adecuada delegación de responsabilidades al área de gestión</p>	<p>La gestión de PEA se basa en una política y estrategias institucionales claras.</p>

			estratégicos.	operativa de la institución . Hay claras y exhaustivas referencias cruzadas entre la estrategia de PEA y otros planes estratégicos de la institución.	
¿Se han incorporado las PEA en el modelo de negocio de la institución?	Las PEA no están contribuyendo a la creación de valor de las instituciones. No existe un modelo de negocio para PEA.	Las PEA no forman parte del modelo de negocio de la institución, pero individualmente se reconoce el potencial de las PEA, la reutilización de los recursos y la innovación.	Los equipos y los departamentos están empezando a ver las PEA como oportunidades para la creación de valor y las incluyen en su gestión de los recursos.	Las PEA tienen un papel importante en la cadena de generación de valor dentro del modelo de negocios de la institución. Los REA se utilizan para reducir los costos y los modelos pedagógicos abiertos para innovar en la enseñanza y el aprendizaje.	Las PEA están contribuyendo de manera medible al negocio-resultado de la institución y son fundamentales para la organización y su mejora continua.
¿Está involucrada la institución en alguna alianza de colaboración en relación con las	No hay asociaciones importantes dentro de la institución o entre la	Hay algunos vínculos informales entre individuos o equipos	La organización está involucrada de manera exitosa en varias	El contexto respectivo está integrado en un entorno de generación	Las PEA están contribuyendo de una manera medible al

PEA?	institución y otras organizaciones respecto a PEA.	en relación con PEA dentro de la institución.	asociaciones en curso en relación a PEA.	de las redes sociales y asociaciones para compartir, cocrear e intercambiar experiencias y prácticas de PEA.	negocio-resultado de la institución y son fundamentales para la organización y mejoradas continuamente.
¿Las PEA se perciben como relevantes en toda la institución?	Las PEA no se consideran relevantes para la enseñanza y el aprendizaje dentro de la institución.	Las PEA se perciben de manera individual como relevantes en cierta medida.	Equipos y grupos dentro de la institución comienzan a ver las PEA como relevantes para su propio aprendizaje o para el contexto de enseñanza.	Las PEA se perciben como prácticas relevantes y deseables en toda la institución.	Las PEA están integradas en las políticas institucionales como una parte importante del trabajo profesional y se comparten con los colegas y clientes externos.
<p><b>Conclusiones:</b></p> <p><i>Destacar uno o dos elementos críticos prioritarios de este análisis y evaluar su grado correspondencia con la Agenda y Hoja de Ruta institucional. Establecer el tipo de acción posible a llevar a cabo y su factibilidad en función de los recursos y de los límites de su actuación.</i></p>					

Step 3: Implementación y promoción de PEA	No iniciado	Primeras etapas / Concienciación	En proceso	Establecido	Integrado/Avanzado
¿Se utilizan/implementan PEA?	No se utilizan PEA.	Las PEA se aplican en pocos cursos.	La institución está ofreciendo un número reducido de nuevos cursos que utilizan métodos más flexibles e innovadores y REA.	Las PEA son una realidad establecida y expandida a toda la organización.	Las PEA están integradas en la cultura de la organización y son un tema de reflexión continua.
¿Tiene herramientas la institución para facilitar la compartición e intercambio de información sobre las PEA?	No existen herramientas para apoyar el intercambio de PEA (por ejemplo, redes sociales, blogs, etc.)	Individualmente se está comenzando a utilizar herramientas para el intercambio de PEA (por ejemplo, redes sociales, blogs, etc.)	Los equipos, los departamentos y los estudiantes están adoptando herramientas para compartir e intercambiar información sobre las prácticas educativas (por ejemplo, redes sociales, blogs, etc.)	El uso de herramientas digitales para apoyar el intercambio y el intercambio sobre OEP son una realidad generalizada a nivel institucional.	El uso de las herramientas digitales que dan soporte a la compartición e intercambio de información sobre OEP está integrado en las políticas y las infraestructuras institucionales y se revisan y mejoran continuamente.
¿Se aplican conceptos	No existen modelos de	Individualmente se	Los equipos, los	Se aplican conceptos	Existe una política para

de calidad a las PEA?	calidad y evaluación de PEA en la institución.	están aplicando conceptos de calidad para las PEA.	departamentos y los estudiantes están adoptando herramientas para compartir e intercambiar información sobre las prácticas educativas (por ejemplo, redes sociales, blogs, etc.)	específicos de calidad de PEA en toda la organización.	toda la institución donde se acuerdan los conceptos de calidad de PEA vigentes y se actualizan regularmente.
¿Qué nivel de conocimiento y habilidades tienen los docentes en relación con las arquitecturas abiertas de aprendizaje y PEA?	Los docentes tienen poco o ningún conocimiento de las arquitecturas de aprendizaje abierto.	Un número reducido de docentes tiene conocimientos suficientes para aplicar PEA.	Los conocimientos y habilidades para crear arquitecturas de aprendizaje abierto dentro de los programas educativos de la institución comienzan a difundirse hacia el personal docente en general.	Un número significativo de docentes en toda la institución tiene habilidades y la confianza para crear con éxito arquitecturas de aprendizaje abierto.	La gran mayoría de los docentes tienen el conocimiento, las habilidades y la confianza para crear con éxito y apropiadamente arquitecturas de aprendizaje abierto.
Nivel de habilidades en alfabetización digital	Los docentes tienen pocas o ningunas habilidades de	Un número reducido de docentes están empezando a	Las competencias de alfabetización digital se están incrementando	El nivel de alfabetización digital de los docentes mejora	La gran mayoría de los docentes está alfabetizada

	alfabetización digital.	desarrollar habilidades de alfabetización digital.	entre los docentes dentro de los programas educativos de la institución.	continuamente.	digitalmente.
¿Existen mecanismos de apoyo para el desarrollo de PEA?	No existen mecanismos de apoyo para apoyar a los docentes en el desarrollo de PEA.	Un número reducido de docentes está empezando a apoyar a otros colegas en el desarrollo de PEA.	Los procesos de apoyo para desarrollar PEA están comenzando a ser proporcionados a nivel de equipo y departamento.	Existen mecanismos de apoyo dentro de la institución para apoyar a los docentes en el desarrollo de PEA.	Los mecanismos de apoyo a los docentes para el desarrollo de PEA están integrados en la política de la institución.
<p><b>Conclusiones:</b></p> <p><i>Destacar uno o dos elementos críticos prioritarios de este análisis y evaluar su grado correspondencia con la Agenda y Hoja de Ruta institucional. Establecer el tipo de acción posible a llevar a cabo y su factibilidad en función de los recursos y de los límites de su actuación.</i></p>					

## Plantilla para la redacción de un documento

Implementación de Prácticas Educativas Abiertas: REDACCIÓN DE DOCUMENTOS		
Elemento	Detalle	Aclaraciones
Punto de la Agenda Abordado		Identificar esta acción en la Agenda Regional. Explicar qué aporta en este sentido.
Acción de la Hoja de Ruta		Identificar esta acción en la Hoja de Ruta institucional. Explicar qué aporta en este sentido.
Definición del documento		<ul style="list-style-type: none"> <li>- una mirada profunda sobre aspectos y beneficios de los REA-PEA</li> <li>- un conjunto de sugerencias, preguntas y respuestas o puntos clave sobre una problemática de REA-PEA</li> <li>- un ensayo convincente basado en hechos y planteamientos lógicos sobre la solución acerca de los desafíos que plantean los REA-PEA</li> </ul>
Audiencia (grupo de interés)		Quiénes, por qué y para qué en función de la Agenda regional.
Enfoque		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Instructivo/inspirador</li> <li>- Problemizador/provocador</li> <li>- Persuasivo</li> </ul>
Momento de uso		Estrategia en la que se inserta, es decir, el documento como soporte a una acción específica dentro de una estrategia con un objetivo claro.
Extensión		Entre 5 y 12 páginas.
Estructura artículo para	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Título: corto, directo, simple</li> <li>- Resumen ejecutivo: sintético, de los puntos principales, uso de viñetas.</li> </ul>	Dependiendo el tipo de enfoque, habrá un acento mayor en el problema o la solución.

<b>estimular el debate</b> <i>(stimulus paper)</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Introducción: apunta a generar credibilidad apelando también al conocimiento del destinatario. Establece claramente la temática a abordar.</li> <li>- Definición del problema: explica la situación y el contexto, sus dimensiones, amenazas, riesgos, etc.</li> <li>- Solución general: presenta una visión abarcadora de la solución explicando cómo aborda y responde al problema.</li> <li>- Detalles de la solución: entra en detalles más técnicos, logísticos, administrativos de la solución.</li> <li>- Beneficios potenciales: pone de manifiesto los beneficios e impacto positivo de la solución a diferentes niveles.</li> <li>- Síntesis: identifica aquellos beneficios principales y explicita los riesgos de permanecer en el status quo y de no proceder.</li> <li>- Llamado a la acción: establece claramente cómo continuar, quiénes y cómo pueden intervenir, detalla horizontes y escenarios temporales, etc.</li> <li>- Referencias.</li> </ul>	<p>Puede incluir ejemplos o casos.</p> <p>Ver ejemplo:  University of Sydney White paper:  <a href="http://sydney.edu.au/strategy/white_paper/">http://sydney.edu.au/strategy/white_paper/</a></p>
<b>Estructura artículo para favorecer la toma de decisiones</b> <i>(green paper)</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Título: corto, directo, simple</li> <li>- Resumen ejecutivo: sintético, de los puntos principales, uso de viñetas.</li> <li>- Introducción: apunta a generar credibilidad apelando también al conocimiento del destinatario. Establece claramente los objetivos del documento.</li> <li>- Discusión del contexto externo condicionando o potenciando el tema. Discusión del contexto interno condicionando o potenciando el tema.</li> <li>- Elabora propuestas para abordar soluciones de manera estratégica y política.</li> <li>- Traza un escenario de situación del tema y la institución en un futuro. Interpela directamente al lector (a través de preguntas, proponiendo un problema, esbozando un escenario con solución abierta, etc.).</li> <li>- Referencias.</li> </ul>	<p>Ver ejemplo:  University of Sydney Green paper:  <a href="http://sydney.edu.au/about/strategy/green_paper/">http://sydney.edu.au/about/strategy/green_paper/</a></p>
<b>Estructura artículo para profundizar en la temática</b> <i>(white paper)</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Título: corto, directo, simple</li> <li>- Resumen ejecutivo: sintético, de los puntos principales, uso de viñetas.</li> <li>- Introducción: apunta a generar credibilidad apelando también al conocimiento del destinatario. Establece claramente los objetivos del documento.</li> <li>- Introducción a la temática, resaltando aspectos novedosos y desafíos.</li> <li>- Secciones abordando distintos escenarios o ejes de un tema, con un enfoque que estimula la imaginación e interpela al lector (a través de preguntas, proponiendo un problema, esbozando un escenario con solución abierta, etc.).</li> <li>- Conclusiones: con una mirada de futuro.</li> </ul>	<p>Ver ejemplo:  Hall, M. (2012). Inequality and Higher Education: Marketplace or Social Justice?. UK: Leadership Foundation for Higher Education.  <a href="http://www.lfhe.ac.uk/en/research-resources/publications/index.cfm/ST%20-%2003">http://www.lfhe.ac.uk/en/research-resources/publications/index.cfm/ST%20-%2003</a></p>

## Curso de formación en línea

### Principios y estrategias de educación abierta para la innovación docente (PREA)

## Rúbrica para la valoración de las actividades

### Actividad 4: Apertura y colaboración (Elaboración de documentos)

Para la aceptación de la evidencia es necesario obtener:

- La valoración de **Aceptable** o **Excelente** en la **Alineación con la Agenda Regional y/o la Hoja de Ruta**.
- La valoración de **Aceptable** o **Excelente** en **2 de los 3 ítems restantes**.

#### Elaboración de documentos

Criterio	Insuficiente	Aceptable	Excelente
Alienación con Agenda Regional (AR)	La identificación y justificaciones de los puntos de la AR no están claramente expuestos o son inexistentes.	Se identifica y justifica el punto de la AR con el que se relaciona la actividad. Se explica cómo las acciones propuestas en la actividad implementan puntos de la AR. Se ejemplifica la manera en que las acciones de la actividad permiten avanzar la AR.	Se identifica y justifica de manera asertiva y clara el punto de la AR con el que se relaciona la actividad. Se elabora conceptualmente cómo las acciones propuestas en la actividad implementan puntos de la AR. Se ejemplifica la manera en que las acciones de la actividad permiten avanzar la AR. Se explica el alcance de las acciones y su potencial impacto a diferentes niveles.
Alineación con la Hoja de Ruta Institucional (HRI)	La identificación y justificaciones de los puntos de la HRI no están claramente expuestos o son inexistentes.	Se identifica y justifica el punto de la HRI con el que se relaciona la actividad. Se explica cómo las acciones propuestas	Se identifica y justifica de manera asertiva y clara el punto de la HRI con el que se relaciona la actividad.

		<p>en la actividad implementan puntos de la HRI.</p> <p>Se ejemplifica la manera en que las acciones de la actividad permiten avanzar la HRI.</p>	<p>Se elabora conceptualmente cómo las acciones propuestas en la actividad implementan puntos de la HRI.</p> <p>Se ejemplifica la manera en que las acciones de la actividad permiten avanzar la HRI. Se explica el alcance de las acciones y su potencial impacto a diferentes niveles.</p>
Diagnóstico de situación	<p>El análisis de posicionamiento de institución en una trayectoria de adopción de PEA no se justifica claramente.</p> <p>No se fundamenta claramente el análisis de una visión y estrategias acordes de la institución en torno a la noción de educación abierta.</p>	<p>El análisis de posicionamiento de institución en una trayectoria de adopción de PEA está justificado. Se presentan elementos que evidencian el caso. Se apuntan líneas de trabajo para hacer avanzar el tema.</p> <p>El análisis de una visión y estrategias acordes de la institución en torno a la noción de educación abierta está vagamente fundamentado. Se presentan elementos que evidencian el caso. Se apuntan líneas de trabajo para hacer avanzar el tema.</p> <p>El análisis del al grado de implementación y promoción de las PEA en la institución está cimentado en evidencias que ilustran la situación. Se apuntan líneas de trabajo para hacer avanzar el tema.</p>	<p>El análisis de posicionamiento de institución en una trayectoria de adopción de PEA se justifica claramente.. Se presentan elementos que evidencian e ilustran el caso. Se articulan líneas de trabajo para hacer avanzar el tema.</p> <p>El análisis de una visión y estrategias acordes de la institución en torno a la noción de educación abierta está debidamente fundamentado. Se presentan elementos que evidencian e ilustran el caso. Se articulan líneas de trabajo para hacer avanzar el tema.</p> <p>El análisis del al grado de implementación y promoción de las PEA en la institución está cimentado en evidencias que ilustran la situación. Se articulan líneas de trabajo para hacer avanzar el tema.</p>
Selección del documento	<p>La selección del tipo de documento no se encuentra claramente asociada a una línea específica de la Agenda Regional y Hoja de Ruta Institucional.</p> <p>La estrategia y acción concreta en la que se utiliza el documento no están explicadas de manera clara o coherente.</p>	<p>La selección del tipo de documento se encuentra asociada de alguna forma a una línea específica de la Agenda Regional y Hoja de Ruta Institucional.</p> <p>La estrategia y acción concreta en la que se utiliza el documento están explicadas de manera simple pero coherente.</p> <p>Se presentan los resultados, impacto y proyección a medio y largo plazo de</p>	<p>La selección del tipo de documento se encuentra claramente asociada a una línea específica de la Agenda Regional y Hoja de Ruta Institucional.</p> <p>La estrategia y acción concreta en la que se utiliza el documento están debidamente explicadas y justificadas.</p> <p>Los resultados, impacto y proyección a medio y largo plazo de distribución y uso del</p>

		distribución y uso del documento.	documento están detallados y están presentados de manera medible y comprobable.
Organización del documento	<p>El documento no respeta una estructura y estilos acordes con la finalidad prevista (stimulus, green o White paper)</p> <p>El documento no presenta claramente la temática, objetivos, alcance y grupos de interés.</p> <p>No se identifican claramente las secciones del documento.</p>	<p>El documento respeta una estructura y estilos acordes con la finalidad prevista (stimulus, green o White paper)</p> <p>El documento se presenta de manera clara en función de la temática, objetivos, alcance y grupos de interés.</p> <p>Las secciones del documento están identificadas.</p> <p>La versión del documento presentado contiene elementos de formato y diseño que permiten vislumbrar una versión final.</p>	<p>El documento respeta una estructura y estilos acordes con la finalidad prevista (stimulus, green o White paper)</p> <p>El documento se presenta de manera clara y detallada, explicitando la temática, objetivos, alcance y grupos de interés.</p> <p>Las secciones del documento (si bien no finalizadas) están identificadas y detalladas.</p> <p>La versión del documento presentado contiene elementos de formato y diseño que permiten previsualizar su versión final.</p>

## Curso de formación en línea

### Principios y estrategias de educación abierta para la innovación docente (PEA)

#### Plantilla para la presentación de evidencias

#### Actividad 4: Apertura y colaboración (Elaboración de un proyecto estratégico)

**Autor/es:**

**Fecha de presentación:**

**Tutor/a:**

#### Instrumento guía para la promoción de PEA

Paso 1: Situar la institución (universidad) en la trayectoria PEA	No iniciado	Primeras etapas - Concienciación	En proceso	Establecido	Integrado/Avanzado
¿Hasta qué punto se está usando y reutilizando REA en su institución?	No se lleva a cabo ningún uso o reutilización.	Se está comenzando a utilizar o reutilizar REA de manera informal y a título individual.	Algunos departamentos o equipos están utilizando o	Los REA se utilizan o reutilizan en toda la institución.	El uso o reutilización de los REA está integrado en la práctica cotidiana de la

			reutilizando REA.		institución y apoyado a través de una política de REA.
¿Se ha establecido o existe un proceso de creación de REA en su institución?	No se ha establecido ningún proceso de creación de REA.	Se está empezando a crear REA a título individual.	Algunos departamentos o equipos han comenzado a crear REA.	Las herramientas que pone a disposición la institución para la creación de REA son ampliamente aceptadas y utilizadas en la institución.	Existe un proceso para la creación de REA; se utilizan herramientas para su creación, las cuales se mantienen o actualizan regularmente; y el uso de herramientas se apoya en una política.
¿Hasta qué punto se comparten REA y PEA en su institución?	No se comparten REA ni PEA.	Se está empezando a utilizar herramientas para compartir REA o PEA a título individual e informal.	Algunos departamentos o equipos han comenzado a utilizar herramientas para compartir REA y PEA.	Las herramientas de la institución para compartir REA y PEA son aceptados y utilizados en la institución.	Las herramientas para compartir REA y PEA son aceptados y utilizados en toda la institución, apoyándose en una política institucional.
¿En qué medida su institución trabaja con	No hay experiencias con arquitecturas	Se está comenzando a utilizar arquitecturas	Algunos departamentos o	Las arquitecturas abiertas para el	Las arquitecturas abiertas para el

arquitecturas abiertas para el aprendizaje?	abiertas para el aprendizaje.	abiertas para el aprendizaje a título individual.	equipos están utilizando arquitecturas abiertas para el aprendizaje.	aprendizaje se utilizan en toda la institución.	aprendizaje se adoptan o integran en la institución a todos los niveles; a los estudiantes se les anima a elegir sus propios objetivos y métodos de aprendizaje y son apoyados a través de la facilitación y <i>coaching</i> .
<p><b>Conclusiones:</b></p> <p><i>Destacar uno o dos elementos críticos prioritarios de este análisis y evaluar su grado correspondencia con la Agenda y Hoja de Ruta institucional. Establecer el tipo de acción posible a llevar a cabo y su factibilidad en función de los recursos y de los límites de su actuación.</i></p>					
<b>Step 2: Creación de una visión de apertura y una estrategia para las PEA en la institución</b>	<b>No iniciado</b>	<b>Primeras etapas / Concienciación</b>	<b>En proceso</b>	<b>Establecido</b>	<b>Integrado/Avanzado</b>
¿Se comparte una visión de las PEA a través de la institución?	Ni la administración ni los empleados de la institución ni los	La administración, los empleados de la institución y los	La comunicación en torno a esta visión se ha iniciado con los	Todos los empleados de la institución, administración y	La visión para el desarrollo de PEA está documentado y

	<p>estudiantes son conscientes del potencial de las PEA.</p>	<p>estudiantes son conscientes y tienen una comprensión básica de una visión institucional para el desarrollo de PEA pero sólo de manera superficial.</p>	<p>empleados de la institución y los estudiantes pero hasta ahora sólo una minoría del personal está comprometido. Se han implementado pruebas piloto y experimentos y los resultados obtenidos se han publicado para demostrar los beneficios de las PEA.</p>	<p>estudiantes son conscientes de una visión clara, detallada y documentada para el desarrollo de PEA. Se tiene claro cómo se pueden desarrollar las PEA en los próximos años y cómo esto contribuye estrechamente a la misión general de la institución y, concretamente, a la innovación.</p>	<p>compartido con los socios, clientes, contratistas y la comunidad en general. Está contemplado en todos los documentos estratégicos y contribuye claramente a la visión y metas generales de la institución.</p>
<p>¿Se incluyen las PEA en las estrategias y políticas existentes?</p>	<p>No existe una gestión estratégica de PEA. No hay ninguna referencia a las PEA en las políticas de la organización u otros planes estratégicos.</p>	<p>La gestión de las PEA se lleva a cabo únicamente en un equipo o departamento concretos. Hay alguna mención de PEA en las políticas o planes estratégicos de la institución.</p>	<p>Hay algunos vínculos entre los diferentes departamentos, los equipos y los individuos en términos de la gestión de las PEA. Hay algunas referencias cruzadas entre la política de PEA y otros planes</p>	<p>Hay un enfoque estratégico para la gestión de las PEA en toda la organización. Hay un fuerte liderazgo por parte de la dirección y una adecuada delegación de responsabilidades al área de gestión</p>	<p>La gestión de PEA se basa en una política y estrategias institucionales claras.</p>

			estratégicos.	operativa de la institución . Hay claras y exhaustivas referencias cruzadas entre la estrategia de PEA y otros planes estratégicos de la institución.	
¿Se han incorporado las PEA en el modelo de negocio de la institución?	Las PEA no están contribuyendo a la creación de valor de las instituciones. No existe un modelo de negocio para PEA.	Las PEA no forman parte del modelo de negocio de la institución, pero individualmente se reconoce el potencial de las PEA, la reutilización de los recursos y la innovación.	Los equipos y los departamentos están empezando a ver las PEA como oportunidades para la creación de valor y las incluyen en su gestión de los recursos.	Las PEA tienen un papel importante en la cadena de generación de valor dentro del modelo de negocios de la institución. Los REA se utilizan para reducir los costos y los modelos pedagógicos abiertos para innovar en la enseñanza y el aprendizaje.	Las PEA están contribuyendo de manera medible al negocio-resultado de la institución y son fundamentales para la organización y su mejora continua.
¿Está involucrada la institución en alguna alianza de colaboración en relación con las	No hay asociaciones importantes dentro de la institución o entre la	Hay algunos vínculos informales entre individuos o equipos	La organización está involucrada de manera exitosa en varias	El contexto respectivo está integrado en un entorno de generación	Las PEA están contribuyendo de una manera medible al

PEA?	institución y otras organizaciones respecto a PEA.	en relación con PEA dentro de la institución.	asociaciones en curso en relación a PEA.	de las redes sociales y asociaciones para compartir, cocrear e intercambiar experiencias y prácticas de PEA.	negocio-resultado de la institución y son fundamentales para la organización y mejoradas continuamente.
¿Las PEA se perciben como relevantes en toda la institución?	Las PEA no se consideran relevantes para la enseñanza y el aprendizaje dentro de la institución.	Las PEA se perciben de manera individual como relevantes en cierta medida.	Equipos y grupos dentro de la institución comienzan a ver las PEA como relevantes para su propio aprendizaje o para el contexto de enseñanza.	Las PEA se perciben como prácticas relevantes y deseables en toda la institución.	Las PEA están integradas en las políticas institucionales como una parte importante del trabajo profesional y se comparten con los colegas y clientes externos.
<p><b>Conclusiones:</b></p> <p><i>Destacar uno o dos elementos críticos prioritarios de este análisis y evaluar su grado correspondencia con la Agenda y Hoja de Ruta institucional.</i></p> <p><i>Establecer el tipo de acción posible a llevar a cabo y su factibilidad en función de los recursos y de los límites de su actuación.</i></p>					

Step 3: Implementación y promoción de PEA	No iniciado	Primeras etapas / Concienciación	En proceso	Establecido	Integrado/Avanzado
¿Se utilizan/implementan PEA?	No se utilizan PEA.	Las PEA se aplican en pocos cursos.	La institución está ofreciendo un número reducido de nuevos cursos que utilizan métodos más flexibles e innovadores y REA.	Las PEA son una realidad establecida y expandida a toda la organización.	Las PEA están integradas en la cultura de la organización y son un tema de reflexión continua.
¿Tiene herramientas la institución para facilitar la compartición e intercambio de información sobre las PEA?	No existen herramientas para apoyar el intercambio de PEA (por ejemplo, redes sociales, blogs, etc.)	Individualmente se está comenzando a utilizar herramientas para el intercambio de PEA (por ejemplo, redes sociales, blogs, etc.)	Los equipos, los departamentos y los estudiantes están adoptando herramientas para compartir e intercambiar información sobre las prácticas educativas (por ejemplo, redes sociales, blogs, etc.)	El uso de herramientas digitales para apoyar el intercambio y el intercambio sobre OEP son una realidad generalizada a nivel institucional.	El uso de las herramientas digitales que dan soporte a la compartición e intercambio de información sobre OEP está integrado en las políticas y las infraestructuras institucionales y se revisan y mejoran continuamente.
¿Se aplican conceptos de calidad a las PEA?	No existen modelos de calidad y evaluación de	Individualmente se están aplicando	Los equipos, los departamentos y los	Se aplican conceptos específicos de calidad	Existe una política para toda la institución

	PEA en la institución.	conceptos de calidad para las PEA.	estudiantes están adoptando herramientas para compartir e intercambiar información sobre las prácticas educativas (por ejemplo, redes sociales, blogs, etc.)	de PEA en toda la organización.	donde se acuerdan los conceptos de calidad de PEA vigentes y se actualizan regularmente.
¿Qué nivel de conocimiento y habilidades tienen los docentes en relación con las arquitecturas abiertas de aprendizaje y PEA?	Los docentes tienen poco o ningún conocimiento de las arquitecturas de aprendizaje abierto.	Un número reducido de docentes tiene conocimientos suficientes para aplicar PEA.	Los conocimientos y habilidades para crear arquitecturas de aprendizaje abierto dentro de los programas educativos de la institución comienzan a difundirse hacia el personal docente en general.	Un número significativo de docentes en toda la institución tiene habilidades y la confianza para crear con éxito arquitecturas de aprendizaje abierto.	La gran mayoría de los docentes tienen el conocimiento, las habilidades y la confianza para crear con éxito y apropiadamente arquitecturas de aprendizaje abierto.
Nivel de habilidades en alfabetización digital	Los docentes tienen pocas o ningunas habilidades de alfabetización digital.	Un número reducido de docentes están empezando a desarrollar habilidades	Las competencias de alfabetización digital se están incrementando entre los docentes	El nivel de alfabetización digital de los docentes mejora continuamente.	La gran mayoría de los docentes está alfabetizada digitalmente.

		de alfabetización digital.	dentro de los programas educativos de la institución.		
¿Existen mecanismos de apoyo para el desarrollo de PEA?	No existen mecanismos de apoyo para apoyar a los docentes en el desarrollo de PEA.	Un número reducido de docentes está empezando a apoyar a otros colegas en el desarrollo de PEA.	Los procesos de apoyo para desarrollar PEA están comenzando a ser proporcionados a nivel de equipo y departamento.	Existen mecanismos de apoyo dentro de la institución para apoyar a los docentes en el desarrollo de PEA.	Los mecanismos de apoyo a los docentes para el desarrollo de PEA están integrados en la política de la institución.
<p><b>Conclusiones:</b></p> <p><i>Destacar uno o dos elementos críticos prioritarios de este análisis y evaluar su grado correspondencia con la Agenda y Hoja de Ruta institucional. Establecer el tipo de acción posible a llevar a cabo y su factibilidad en función de los recursos y de los límites de su actuación.</i></p>					

## Plantilla para la elaboración de un proyecto estratégico

### Identificación del proyecto

**Título del proyecto**  
**Responsable/s**

### Descripción

### Alineación con la Agenda y/o Hoja de Ruta institucional

*Identificar el proyecto en la AR y/o la HRI. Explicar qué aporta en este sentido*

### Objetivos de la propuesta

*Enumerar los objetivos principales de manera de describir el/los resultados finales. Los objetivos son sintéticos en su desarrollo y apuntan directamente a las intenciones del proyecto.*

### Audiencia (grupos de interés)

*Identificar los participantes clave que serán involucrados en las acciones*

### Necesidad / problema a resolver / motivación

*Justificar la relevancia del proyecto explicando cómo resuelve necesidades, problemas o carencias que lo motivan.*

### Innovación

*Describir cuál es la innovación que aporta el proyecto. Explicar cuál es la novedad que aporta. Indicar sus fortalezas (creatividad, originalidad, potencial transformador, adelanto tecnológico, adelanto metodológico, transformación de procesos de trabajo, etc.)*

### Análisis estratégico

*Identificar los principales riesgos (internos y externos) como así también las oportunidades relacionadas al proyecto.*

### Resultados

*Describir los resultados esperados, destacando tanto los elementos tangibles como los aspectos intangibles (aplicaciones, herramientas, entornos, instrumentos, metodologías, procedimientos, procesos, etc.).*

### Evaluación de los resultados y medidas de satisfacción

*Explicar cómo serán evaluados los resultados de manera medible para estimar el grado de éxito del proyecto: metodología, factores e indicadores.*

### Impacto y valor agregado

*Indicar el impacto esperado más allá de los resultados del proyecto. Por ejemplo, como creen que puede afectar en la calidad institucional, qué sinergias se pueden generar con otros proyectos, qué oportunidades de colaboración se abren a nivel nacional e internacional, qué potencial de difusión tiene el proyecto, como repercute en la imagen externa de la institución y de los servicios que ofrece.*

### Metodología y plan de trabajo

TAREAS	ENTREGABLES	INDICADORES	RECURSOS
Indicar el nombre de la tarea, su objetivo y brevemente en qué consiste.	Resultados parciales del proyecto generados a partir de la tarea. Pueden ser desarrollos tecnológicos, propuestas de diseño, especificaciones, datos, o cualquier tipo de documentación. etc.	Indicar, si cabe, indicadores de desempeño de los resultados de la tarea.	Indicar qué personas del equipo están implicadas en esta tarea.  Indicar-también, si cabe, qué recursos se utilizarán.

### Cronograma

	Mes 1	Mes 2	Mes 3	Mes 4	Mes 5	Mes 6	Mes 7	Mes 8	Mes 9	Mes 10	Mes 11	Mes 12	Mes n
Tarea 1													
Tarea 2													
Tarea "n"													

## Curso de formación en línea

### Principios y estrategias de educación abierta para la innovación docente (PREA)

## Rúbrica para la valoración de las actividades

### Actividad 4: Apertura y colaboración (Elaboración de un proyecto estratégico)

Para la aceptación de la evidencia es necesario obtener:

- La valoración de Aceptable o Excelente en la Alineación con la Agenda Regional y/o la Hoja de Ruta.
- La valoración de Aceptable o Excelente en 2 de los 3 ítems restantes.

#### Elaboración de un proyecto estratégico

Criterio	Insuficiente	Aceptable	Excelente
Alienación con Agenda Regional (AR)	La identificación y justificaciones de los puntos de la AR no están claramente expuestos o son inexistentes.	Se identifica y justifica el punto de la AR con el que se relaciona la actividad. Se explica cómo las acciones propuestas en la actividad implementan puntos de la AR. Se ejemplifica la manera en que las acciones de la actividad permiten avanzar la AR.	Se identifica y justifica de manera asertiva y clara el punto de la AR con el que se relaciona la actividad. Se elabora conceptualmente cómo las acciones propuestas en la actividad implementan puntos de la AR. Se ejemplifica la manera en que las acciones de la actividad permiten avanzar la AR. Se explica el alcance de las acciones y su potencial impacto a diferentes niveles.
Alineación con la Hoja de Ruta Institucional (HRI)	La identificación y justificaciones de los puntos de la HRI no están claramente expuestos o son inexistentes.	Se identifica y justifica el punto de la HRI con el que se relaciona la actividad. Se explica cómo las acciones propuestas	Se identifica y justifica de manera asertiva y clara el punto de la HRI con el que se relaciona la actividad.

		<p>en la actividad implementan puntos de la HRI.</p> <p>Se ejemplifica la manera en que las acciones de la actividad permiten avanzar la HRI.</p>	<p>Se elabora conceptualmente cómo las acciones propuestas en la actividad implementan puntos de la HRI.</p> <p>Se ejemplifica la manera en que las acciones de la actividad permiten avanzar la HRI. Se explica el alcance de las acciones y su potencial impacto a diferentes niveles.</p>
Diagnóstico de situación	<p>El análisis de posicionamiento de institución en una trayectoria de adopción de PEA no se justifica claramente.</p> <p>No se fundamenta claramente el análisis de una visión y estrategias acordes de la institución en torno a la noción de educación abierta.</p>	<p>El análisis de posicionamiento de institución en una trayectoria de adopción de PEA está justificado. Se presentan elementos que evidencian el caso. Se apuntan líneas de trabajo para hacer avanzar el tema.</p> <p>El análisis de una visión y estrategias acordes de la institución en torno a la noción de educación abierta está vagamente fundamentado. Se presentan elementos que evidencian el caso. Se apuntan líneas de trabajo para hacer avanzar el tema.</p> <p>El análisis del al grado de implementación y promoción de las PEA en la institución está cimentado en evidencias que ilustran la situación. Se apuntan líneas de trabajo para hacer avanzar el tema.</p>	<p>El análisis de posicionamiento de institución en una trayectoria de adopción de PEA se justifica claramente. Se presentan elementos que evidencian e ilustran el caso. Se articulan líneas de trabajo para hacer avanzar el tema.</p> <p>El análisis de una visión y estrategias acordes de la institución en torno a la noción de educación abierta está debidamente fundamentado. Se presentan elementos que evidencian e ilustran el caso. Se articulan líneas de trabajo para hacer avanzar el tema.</p> <p>El análisis del al grado de implementación y promoción de las PEA en la institución está cimentado en evidencias que ilustran la situación. Se articulan líneas de trabajo para hacer avanzar el tema.</p>
Selección del proyecto	<p>La selección del tipo de documento no se encuentra claramente asociada a una línea específica de la Agenda Regional y Hoja de Ruta Institucional.</p> <p>El análisis de la situación sobre la que se base el proyecto es poco profundo y no permite entender su relevancia o momento. El valor e impacto no están claramente expuestos.</p>	<p>La selección del tipo de documento se encuentra asociada de alguna forma a una línea específica de la Agenda Regional y Hoja de Ruta Institucional.</p> <p>El proyecto parte de un análisis estratégico que evidencia riesgos y oportunidades.</p> <p>Se justifica la relevancia del proyecto. Se identifica al menos un elemento innovador</p>	<p>La selección del tipo de proyecto estratégico se encuentra claramente asociada a una línea específica de la Agenda Regional y Hoja de Ruta Institucional.</p> <p>El proyecto parte de un análisis estratégico que evidencia riesgos tanto internos como externos, como también oportunidades.</p> <p>Se justifica la relevancia y “momento” del proyecto. Se identifican elementos</p>

		<p>como potenciador del cambio. Se describe el potencial impacto y el valor agregado de la iniciativa</p>	<p>innovadores como potenciadores del cambio. Se describe el potencial impacto y el valor agregado de la iniciativa</p>
<p>Organización del proyecto</p>	<p>El documento no presenta claramente ni de manera coherente los objetivos, metodología y resultados esperados. La evaluación no toma en cuenta de manera explícita las medidas de éxito definidas.</p>	<p>El proyecto presenta objetivos de manera clara.                      En el proyecto se describen resultados. Se definen los indicadores de éxito de manera de hacer visible el escenario de transformación planteado.                      La metodología y plan de trabajo están acordes a los objetivos y resultados planteados.                      El proceso de evaluación del proyecto atiende a las medidas de éxito planteadas.</p>	<p>El proyecto presenta objetivos de manera clara y medible.                      En el proyecto se describen resultados en tanto elementos tangibles. Se definen los indicadores de éxito de manera de hacer visible y medible el escenario de transformación planteado.                      La metodología y plan de trabajo están acordes a los objetivos y resultados planteados y son coherentes entre sí.                      El proceso de evaluación del proyecto se alinea con las medidas de éxito planteadas.</p>

# Curso de formación en línea

## Principios y estrategias de educación abierta para la innovación docente (PREA)

### GUÍA DOCENTE

#### Actividad 4: Apertura y colaboración

#### Acciones generales y específicas del tutor/a para el desarrollo de la actividad

La actividad 4 orienta a los participantes en el planteamiento de una Práctica Educativa Abierta (PEA).

Los participantes encontrarán en la plataforma del curso instrumentos necesarios para desarrollar la actividad:

- Guía de la actividad
- Plantilla para la elaboración de evidencias (para crear, adaptar o emplear REA)
- Rúbrica de valoración (para crear, adaptar o emplear REA)

Es por ello que tu **intervención** en esta actividad tendrá un carácter **transversal o de apoyo al** proceso de aprendizaje de los participantes. En concreto será necesario:

FASE	ACCIÓN ESPECÍFICA	TRANSVERSAL
1. Consultar la Agenda Regional y/o la Hoja de Ruta		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Introducir la actividad brevemente evidenciando qué les aportará en el marco del PREA.</li> <li>- Hacer referencia a los recursos o espacios del CourseSites necesarios para desarrollar cada actividad.</li> </ul>
2. Definir un punto de partida y proyectar un escenario futuro de transformación mediante PEA	– Recordar la importancia de plantear una propuesta realista y detallada	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Presentar la plantilla y recordar a los participantes la importancia de rellenarla convenientemente.</li> <li>- Recordar la necesidad de elaborar la actividad transversal (preguntas para la reflexión individual).</li> <li>- Animar a la participación y la interacción entre participantes.</li> <li>- Conocer el contenido para ofrecer las orientaciones oportunas en función de las necesidades de los participantes.</li> </ul>
3. Planificar una PEA (evento, documento o proyecto)	– Motivar a la colaboración entre los participantes para la propuesta de PEA	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Resolver dudas de contenido y usos de herramientas.</li> <li>- Recordar los plazos de elaboración de la actividad previamente a su entrega, indicando dónde depositar la evidencia (tanto en la plataforma para la valoración del tutor/a como en el espacio del curso).</li> </ul>
4. Compartir la propuesta de PEA	– Animar a la compartición de los resultados de la actividad desde el Repositorio de trabajos del curso	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizar la valoración (feedback) en función de la rúbrica de la actividad.</li> <li>- Realizar el cierre de la actividad.</li> </ul>