

Dret administratiu II

José Esteve Pardo
Marc Tarrés Vives
Marc Vilalta Reixach

Amb la col·laboració de
Dolors Canals Ametller
Mercè Darnaculleta Gardella

PID_00237880

Material docent de la UOC

José Esteve Pardo

Catedràtic de Dret Administratiu de la Universitat de Barcelona.

Marc Tarrés Vives

Professor de Dret Administratiu de la UOC.

Marc Vilalta Reixach

Professor agregat de Dret Administratiu de la UOC.

Dolors Canals Ametller

Professora de Dret Administratiu de la Universitat de Girona.

Mercè Darnaculleta Gardella

Professora de Dret Administratiu de la Universitat de Girona.

La revisió d'aquest material docent ha estat coordinada pel professor: Marc Vilalta Reixach (2016)

Vuitena edició: setembre 2016

© José Esteve Pardo, Marc Tarrés Vives, Marc Vilalta Reixach

Tots els drets reservats

© d'aquesta edició, FUOC, 2016

Av. Tibidabo, 39-43, 08035 Barcelona

Disseny: Manel Andreu

Il·lustracions: J.M. Newhouse

Realització editorial: Oberta UOC Publishing, SL

Dipòsit legal: B-14.506-2016

Cap part d'aquesta publicació, incloent-hi el disseny general i la coberta, no pot ser copiada, reproduïda, emmagatzemada o transmesa de cap manera ni per cap mitjà, tant si és elèctric com químic, mecànic, òptic, de gravació, de fotocòpia o per altres mètodes, sense l'autorització prèvia per escrit dels titulars del copyright.

Introducció

Tradicionalment, el dret administratiu s'ha impartit en dues assignatures anuals a les facultats de dret: dret administratiu I i dret administratiu II.

a) L'assignatura de dret administratiu I també es coneixia com a part general, o bé part dogmàtica, i s'hi estudiaven les institucions principals i les referències conceptuals amb un caràcter abstracte.

b) L'assignatura de dret administratiu II, o part especial, es dirigia ja a les regulacions concretes, als continguts. Ja no s'hi estudiava l'acte administratiu o el procediment administratiu en abstracte, sinó que s'entrava en el procediment específic que cal seguir perquè culmini en un acte administratiu determinat, com ara la concessió de l'ús privatiu d'una parcel·la concreta del domini públic marítim terrestre, cosa que requereix el coneixement de la realitat material i el tractament jurídic del domini públic i, més específicament, de la legislació de costes.

Aquest plantejament –part general i part especial– encara es manté, tot i que de manera residual. L'expansió del dret administratiu ha depassat aquests motlles. Hi ha matèries que es tractaven tradicionalment en l'assignatura de dret administratiu I i que ara s'ofereixen en la de dret administratiu II, i d'aquesta darrera assignatura han sortit sectors específics i ja ben nucleats que s'ofereixen en assignatures específiques d'acord amb els plans d'estudi; és el que passa, per exemple, amb el dret urbanístic, el dret administratiu econòmic o el dret del medi ambient, en què el component administratiu té molta rellevància.

L'assignatura que aquí oferim no tanca, doncs, ni de bon tros, el tractament del dret administratiu, sinó que s'ocupa dels seus eixos principals. Les matèries que tenen un interès particular i creixent, com ara el dret ambiental, requereixen un tractament específic –en què incideixen també altres disciplines– que fa que mereixin assignatures pròpies, generalment de caràcter optatiu. Després de fer aquestes precisions, podem dir que el contingut dels cinc mòduls en què s'estructura l'assignatura és el següent:

1) Les **garanties jurisdiccionals**. Es tracta de l'anàlisi del control de l'activitat de l'Administració pels tribunals.

2) Les **garanties patrimonials**. Són els mecanismes elaborats pel dret administratiu per a reparar la incidència de l'activitat administrativa en l'esfera patrimonial dels particulars, bàsicament a través del quadre de garanties que estableix la legislació d'expropiació forçosa i de la responsabilitat patrimonial de l'Administració.

3) La **contractació administrativa**. L'activitat contractual de l'Administració es produeix en els àmbits de la seva activitat que requereixen contraprestacions de tercers.

4) L'**activitat de l'Administració**. És la realitat més àmplia i dispersa. Es tracten les grans línies i fórmules jurídiques a través de les quals es desenvolupa l'actuació de l'Administració.

5) Els **béns públics**. Són els béns sobre els quals l'Administració posseeix responsabilitats i facultats importants. Es tracta de béns que en aquest moment tenen una rellevància ambiental destacada.

Objectius

En els materials didàctics d'aquesta assignatura hi ha els continguts i les eines indispensables perquè l'estudiant assoleixi els objectius següents:

- 1.** Conèixer els aspectes materials relacionats amb la realitat del dret administratiu sobre la qual s'incideix.
- 2.** Adquirir coneixements suficients per a poder tenir un coneixement integral del dret administratiu.
- 3.** Poder plantejar i resoldre casos i supòsits pràctics en què es tractin els aspectes formals o procedimentals i també els materials o substantius.

Continguts

Mòdul didàctic 1

Garanties jurisdiccionals

José Esteve Pardo i Marc Vilalta Reixach

1. La jurisdicció contenciosa administrativa
2. Òrgans i competències
3. Les parts en el procés contenciós administratiu
4. L'objecte del recurs i les pretensions de les parts
5. El procediment contenciós administratiu
6. L'execució de sentències
7. Els procediments especials. La protecció dels drets fonamentals de la persona
8. Recursos

Mòdul didàctic 2

Garanties patrimonials

José Esteve Pardo

1. Part I. L'expropiació forçosa
2. Part II. La responsabilitat patrimonial de l'Administració

Mòdul didàctic 3

Contractació pública

José Esteve Pardo i Marc Tarrés Vives

1. Origen i evolució històrica
2. Les clàusules exorbitants i la naturalesa jurídica dels contractes administratius
3. Contractes administratius i contractes civils de l'Administració
4. El marc normatiu. El Text refós de la Llei de contractes del sector públic: antecedents i justificació
5. L'estructura del Text refós de la Llei de contractes del sector públic
6. Àmbit d'aplicació subjectiu i objectiu del TRLCSP
7. La jurisdicció competent
8. Els contractes del sector públic
9. El cicle contractual
10. Formalització i execució: les garanties contractuals
11. La modificació, pròrroga i extinció dels contractes

Mòdul didàctic 4

L'activitat de l'Administració

José Esteve Pardo

1. L'activitat administrativa d'intervenció per raons de seguretat. De la policia administrativa a la gestió de riscos
2. La supervisió administrativa d'activitats econòmiques i prestació de serveis per particulars

3. Activitat inspectora i sancionadora. Les sancions administratives
4. Activitat de foment. La subvenció
5. Activitat de prestació. El servei públic
6. L'activitat de regulació de sectors econòmics d'interès general

Mòdul didàctic 5

Els béns públics

José Esteve Pardo

1. Els béns de domini públic
2. El règim jurídic del domini públic
3. El règim d'ús dels béns demaniales
4. Altres figures del tràfic demanial
5. Els béns patrimonials de l'Administració
6. Els béns comunals
7. Estudi particularitzat de dos tipus de béns públics: les forests i les costes

Bibliografia

Coscolluela Montaner, L. (2015). *Manual de Derecho Administrativo. Parte General* (26a. ed.). Madrid: Thomson Reuters / Civitas.

Esteve Pardo, J. (2015). *Lecciones de Derecho Administrativo* (5a. ed.). Madrid: Marcial Pons.

Gamero Casado, E.; Fernández Ramos, S. (2015). *Manual básico de Derecho Administrativo* (12a. ed.). Madrid: Tecnos.

García de Enterría, E.; Fernández Rodríguez, T. R. (2015). *Curso de Derecho Administrativo* (vol. I, 17a. ed. i vol. II, 14a. ed.). Madrid: Thomson/Civitas.

Parejo Alfonso, L. (2016). *Lecciones de Derecho Administrativo* (8a. ed.). València: Tirant lo Blanch.

Sánchez Morón, M. (2015). *Derecho Administrativo. Parte General* (11a. ed.). Madrid: Tecnos.

Santamaría Pastor, J. A. (2015). *Principios de Derecho Administrativo General* (vol. I, 3a. ed. i vol. II, 3a. ed.). Madrid: Iustel.