
***Case study.* ENVIVO 2014. El encuentro del equipo Oxfam Intermón en España**

PID_00243409

Cristina Niell Barrachina

Tiempo mínimo de dedicación recomendado: 2 horas



Índice

Introducción	5
1. Fase 0. La toma de decisión	7
2. Fase 1. Planificación	9
2.1. Fecha y ubicación	9
2.2. Gestión de las inscripciones, viajes y alojamiento	10
2.3. Diseño del programa	12
2.4. Plan de comunicación	16
3. Fase 2. Ejecución	18
4. Fase 3. Evaluación	20
5. Anexos	22
5.1. Anexo 1: Programa ENVIVO14	22
5.2. Anexo 2: Presupuesto	23
5.3. Anexo 3: Comunicación posterior sobre ENVIVO14	24

Introducción

¿Qué es Oxfam Intermón?

En Oxfam Intermón movilizamos el poder de las personas para acabar con la injusticia de la pobreza en el mundo. Para conseguirlo, combatimos las desigualdades económicas y sociales que la perpetúan y nos focalizamos en salvar vidas en situaciones de desastres, asegurar la alimentación para todo el mundo y equilibrar la distribución de la riqueza, defendiendo los derechos de la mujer. Juntos afrontamos estas causas porque no toleramos la pobreza.

Formamos parte de la confederación Oxfam, que cuenta con más de setenta años de **experiencia**. Trabajamos en **noventa países** y sabemos que movilizándolo a personas y recursos en todo el mundo podemos acabar con la pobreza. Somos especialistas en el suministro de **agua** y saneamiento en situaciones de emergencia.

Todos tenemos derecho a vivir sin pobreza, con seguridad y libertad. No nos detendremos hasta conseguirlo.

Ficha del evento

Fecha	10 y 11 de mayo de 2014
Lugar	Facultat Filosofia i Lletres (UAB) Espacios: <ul style="list-style-type: none"> • Auditorio • Plaça Cívica • Aulas
Participantes	450 personas Debido a que el aforo era limitado se distribuyeron las plazas de la siguiente manera: <ul style="list-style-type: none"> • 225 personas voluntarias de diferentes comités de ciudades españolas • 200 personal contratado en España • 25 personas del equipo internacional
Objetivos generales	<ul style="list-style-type: none"> • Cohesión del equipo (impulso del sentimiento de orgullo y pertenencia) • Motivación (hacer partícipe al equipo de los cambios que consigue Oxfam en la vida de las personas vulnerables) • Formación (detallar las causas por las que se trabaja) • Participación (reforzar la involucración del equipo (detallar las causas por las que se trabaja)

Equipo de trabajo

Las personas que forman el equipo de trabajo combinan las tareas de este proyecto con otras ocupaciones dentro de la organización.

Función	Persona del equipo que ejerce la función	Ámbito de decisión
Sponsor	Dirección del Área de Buen Gobierno	Asunción de las decisiones estratégicas e interlocución con la Dirección.
Dirección	Responsable de voluntariado	Coordinación del equipo, gestión del presupuesto y toma de decisiones última.
Logística	Secretaría Departamento de Personas y Organización	Encontrar la ubicación del evento, gestionar las necesidades de material, gestionar los desplazamientos y el hospedaje de todo el equipo y asegurar el montaje y desmontaje de los diferentes espacios.
	Secretaría Departamento Cooperación Internacional	Gestionar los desplazamientos y el hospedaje de las personas del equipo internacional.
	Dirección de Área de Sistemas de la Información	Gestionar las inscripciones en línea, asegurar la necesidades ofimáticas y de conexión del evento.
Diseño del programa	3 personas de los departamentos: Personas y Organización; Cooperación Internacional, y Ciudadanía y Campañas	Determinar las temáticas de las conferencias y talleres en función de las necesidades del equipo, los programas y las campañas de la institución.
Participación del voluntariado	2 personas contratadas que gestionan equipos de voluntariado y 2 personas voluntarias	Asegurar la diversidad del voluntariado y su participación activa en las diferentes actividades que se plantean en ENVIVO.
Comunicación	3 personas del equipo de Comunicación	Asegurar la comunicación interna previa y posterior del evento; promocionar el uso de redes sociales por parte de los participantes durante el evento; asegurar la imagen de marca del evento; producir <i>merchandising</i> del evento y organizar actividades para conocer la imagen de marca.

1. Fase 0. La toma de decisión

Oxfam Intermón ha llevado a cabo desde los años noventa reuniones periódicas del equipo en las que personal contratado en los diferentes departamentos y áreas en España comparte vivencias y conocimientos con los equipos repartidos en cerca de cuarenta ciudades donde la organización cuenta con comités de acción ciudadana, tiendas de comercio justo y tiendas de segunda oportunidad¹. A estos encuentros también acuden representantes de las organizaciones con las que trabajamos en los países pobres o personal del equipo en estos países para acercar a los asistentes la realidad para la que están trabajando.

⁽¹⁾Las tiendas de segunda oportunidad venden ropa de segunda mano. Es uno de nuestros métodos de captación de fondos para destinarlos a nuestros programas de cooperación.

Este tipo de encuentros se denominan ENVIVO.

En 2014 se realizó el último ENVIVO. Además de los objetivos generales que se persiguen en todas las celebraciones de este tipo de encuentros, contaba con dos objetivos específicos:

- Dar a conocer el Plan estratégico institucional de la confederación Oxfam para el periodo 2013-2019. Este Plan estratégico de Oxfam describe una visión en la que las comunidades locales y las voces de las mujeres, los hombres y las personas jóvenes son la clave del cambio. Para Oxfam, son esas voces las que a través del diálogo, de la presión sobre los gobiernos y las empresas, junto con los programas que promuevan el desarrollo humano, la dignidad y el bienestar, conseguirán acabar con la discriminación, la exclusión y la injusticia de la pobreza.
- Reforzar el cambio de nombre que sufrió la organización en 2013. Intermón Oxfam pasó ese año a denominarse Oxfam Intermón, haciendo más visible de esta manera su participación en el seno de la confederación Oxfam, que agrupa a veintiuna ONG y trabaja en más de noventa países de todo el mundo. Este cambio de nombre estuvo acompañado de un cambio de imagen. Con ENVIVO se intentó que el equipo interiorizara este cambio y asumiera el nuevo *claim* que lo define: «Cambiamos vidas que cambian vidas».

Las decisiones sobre la ubicación, los servicios y las actividades estuvieron condicionadas, como es habitual en Oxfam Intermón, por la voluntad de evitar gastos excesivos e innecesarios.

Otro condicionante fue el número de personas invitadas al evento. Se estimó un mínimo de 450 personas², en el que estuvieran representados la práctica totalidad de los equipos de voluntariado de las diferentes ciudades, así como personas de todos los departamentos.

Se decidió una ubicación cercana a Barcelona, donde se concentra una parte importante del equipo de Oxfam Intermón. Se exploraron varias posibilidades en la propia ciudad y en la provincia, siempre que el desplazamiento para el equipo fuera accesible. Finalmente, se optó por la Facultat de Filosofia i Lletres (UAB).

⁽²⁾En 2014, Oxfam Intermón contaba en España con 1.653 personas voluntarias y 320 contratadas.

2. Fase 1. Planificación

Para llevar a cabo ENVIVO, se creó un equipo de entre diez y quince personas, dependiendo del momento en el que se encontrará el proyecto. Este equipo era interdisciplinar; en él colaboraban personas de diferentes departamentos y áreas, e incluía tanto personal contratado como voluntariado.

El tiempo de dedicación a la preparación y ejecución del evento dependía de las responsabilidades de la persona y del momento. En ningún caso supuso el 100 % del tiempo de ninguna de las personas asignadas al equipo.

2.1. Fecha y ubicación

ENVIVO siempre se ha celebrado en fin de semana. Para Oxfam Intermón es clave que los equipos de voluntariado cuenten sus experiencias y transmitan su entusiasmo a las personas que trabajan día a día en las oficinas. Por esta razón, ENVIVO siempre se celebra en fin de semana con el objetivo de facilitar la participación de esta parte del equipo.

La ubicación estuvo condicionada por la necesidad de evitar gastos excesivos. Se eligió Barcelona porque es el lugar donde viven la mayoría de las personas del equipo. En Barcelona se encuentra la sede social de esta fundación y se ubican la mayor parte de los equipos de los departamentos de Personas y Organización, Finanzas, Cooperación Internacional, Marketing y Desarrollo Comercial (DMDC) y Comunicación. Oxfam Intermón cuenta con otras dos sedes, una en Paterna, donde están los equipos de Comercio Justo vinculados a DMDC, y otra en Madrid, donde está una parte importante del equipo de Ciudadanía y Campañas. Además, existen treinta y siete comités repartidos por diferentes ciudades españolas, treinta y ocho tiendas de comercio justo y seis tiendas de segunda oportunidad. Los equipos de comités y tiendas están integrados exclusivamente por voluntariado.

Las diferentes posibilidades que se sopesaron fueron en su mayor parte grandes centros educativos, puesto que, además de ser opciones mucho más asequibles económicamente que los centros de convenciones convencionales, contaban con grandes auditorio donde celebrar las sesiones plenarias, aulas para llevar a cabo las sesiones de los diferentes talleres formativos, comedores y espacios más informales como patios o amplios *halls* en los que poder celebrar actividades con el equipo.

La decisión final que se tomó fue la ubicación del ENVIVO en la Facultat de Filosofia i Lletres. Este espacio ofrecía:

- La sala Arnau de Vilanova, con más de cuatrocientas plazas.
- Diez aulas para los talleres.
- Sala de juntas donde instalar al equipo de organización durante el evento.
- Un servicio de restauración que podía aportar los cafés para las diferentes pausas y servir las comidas de los días 10 y 11, y la cena del día 10, todo ello para un colectivo de entre 350 y 450 personas dependiendo del momento.
- Alojamiento para una parte del equipo en el Hotel Campus y en los apartamentos de la villa universitaria.

2.2. Gestión de las inscripciones, viajes y alojamiento

La dispersión del equipo de Oxfam Intermón por diferentes ciudades nos obligó a buscar un sistema de inscripciones en línea que permitiera inscribirse a cualquier persona desde su ciudad.

En la ficha de inscripción se solicitaba información de las necesidades de alojamiento y comida de las personas y si querían participar como voluntarios y voluntarias en el propio evento colaborando en las traducciones simultáneas de los ponentes que hablaban en francés e inglés, en el montaje, en la recogida de fotos, la difusión en redes, etc.

Además, se ofreció a todos los asistentes un correo electrónico para gestionar cualquier incidencia que pudiera darse previamente: envivo@oxfamintermon.org.

Para facilitar la participación de personas de todos los equipos, las inscripciones estaban distribuidas en:

- 225 personas pertenecientes a los equipos de voluntariado. En el equipo de proyecto había personas vinculadas a este colectivo para asegurar la mayor diversidad.
- 200 personas pertenecientes a los equipos de oficinas (principalmente personal contratado).
- 25 personas invitadas y procedentes de los equipos de Oxfam Intermón en los países.

La gestión de los viajes se realizó a través del *implant* de viajes con el que cuenta Oxfam Intermón, y, según la ciudad, los desplazamientos se hicieron en autobús, tren o avión, aunque también personas de las comunidades más cercanas a Cataluña se desplazaron en vehículo propio y las personas que trabajan

en Barcelona se desplazaron por sus propios medios, en transporte público o privado. Esta fue una de las partidas que más incrementó el presupuesto; por ello, a las personas que debían desplazarse la institución les ofrecía la posibilidad más económica que se había encontrado siempre teniendo en cuenta que encajarán en el horario de celebración del acto.

Otra de las partidas importantes del presupuesto de ENVIVO fue el hospedaje. Cerca de 170 personas solicitaron alojamiento. Existieron tres posibilidades de alojamiento:

- Alojamientos en el Hotel Campus y apartamentos de la villa universitaria. Allí se alojaron unas sesenta personas que estaban implicadas en la organización o que debían hacer ponencias.
- Alojamiento en Albergue InOut, donde se hospedaron la mayor parte de los participantes que venían de fuera de Barcelona.
- Y unas treinta personas se alojaron en casas particulares de otras personas de Oxfam Intermón que se ofrecieron a ceder habitaciones. En este sentido, desde Comunicación Interna se lanzó una campaña para potenciar esta cesión de habitaciones.



Nueva campaña Oxfam Intermón "Pon un oxfamita en tu cama"

Compañeros y compañeras de Oxfam Intermón de otras ciudades se pondrá pronto en camino para participar en el **ENVIVO 2014**. Recuerda, será los días **10 y 11 de mayo** en la Universidad Autónoma de Barcelona (en Bellaterra).



¿Te animas a compartir con uno o una de ellos una vivencia de Oxfam Intermón distinta a la tuya alojándolos en tu casa?

Todos los inscritos recibieron quince días antes del ENVIVO un Manual de bienvenida con información gráfica sobre el lugar del evento y cómo llegar desde las estaciones de tren y desde el aeropuerto, así como desde los diferentes alojamientos en los que se encontraban las personas del equipo. El Manual incluía también el programa y el contenido de los talleres formativos en los que debían inscribirse los participantes a la llegada. Había también informa-

ción sobre cómo acceder a la traducción simultánea de las diferentes conferencias. Y finalmente, un teléfono de contacto para cualquier incidencia durante el evento.

2.3. Diseño del programa

En contenido del programa se estructura en cuatro apartados claramente diferenciados:

1) Las sesiones plenarias

- Apertura y clausura del evento
- Experiencias del trabajo que llevamos a cabo en cooperación

2) Los talleres: espacios para la formación y el intercambio de información y buenas prácticas.

3) La feria de experiencias, con el mismo objetivo que los talleres pero con un formato más breve.

4) Las actividades lúdicas e informales:

- Acciones pensadas para los momentos de descanso (*photocall*, pintura de camisetas...)
- La fiesta del sábado por la noche

Las **sesiones plenarias** las prepararon, junto con la dirección del proyecto (del Departamento de Personas y Organización), personas de los departamentos de Cooperación Internacional y Ciudadanía y Campañas.

Siguiendo un cierto protocolo, las sesiones de apertura y clausura las dirigen el director general y la directora de Personas y Organización, junto con el presidente del Patronato.

En las sesiones en las que se expusieron experiencias de trabajo fue clave la intervención de los departamentos de Cooperación Internacional y Ciudadanía y Campañas para elegir ponentes y contenidos acordes con la actual marcha de la institución y con sus objetivos a corto y largo plazo.

Así, en 2014 fue importante la presencia de Winnie Byanyima, directora ejecutiva de Oxfam Internacional, para conectar el trabajo que lleva a cabo el equipo en España con la labor internacional de la organización. El cambio institucional que se planteaba con el nuevo Plan estratégico también motivó que se reforzará la presencia de personas del equipo Oxfam en otros países para que ofrecieran su punto de vista de cómo se orientaban los nuevos objetivos a su trabajo sobre el terreno. En otras ediciones de este encuentro se ha

potenciado la visibilidad del trabajo junto con organizaciones sociales en los países en los que trabajamos para conocer de primera mano la problemática a la que se enfrentan.



Los **talleres** son espacios para la formación y el intercambio de buenas prácticas especialmente entre personas de distintos equipos que comparten algunas de sus funciones. También son espacios para el crecimiento y el desarrollo personal, ya que están abiertos y cualquiera puede apuntarse a ellos aunque no sea su ámbito de trabajo.

Los talleres alternan problemáticas de cooperación específicas:

- Acción humanitaria de OI. ¿Cómo responder a la situación crítica de Sudán del Sur?
- El programa de cooperación con mujeres recolectoras de fresa de Marruecos: una estrategia de incidencia en Francia y Gran Bretaña.
- La estrategia Sahel de Oxfam: una respuesta integral ante crisis alimentarias.
- La revolución nicaragüense y los derechos de las mujeres.
- ¿Quiénes son y qué buscan las Mujeres Populares y Diversas de América del Sur?
- ¿Qué le pide el comercio justo a la Unión Europea?
- «Huellas que no callan», la realidad de las mujeres en el conflicto armado de Colombia.
- El café bueno para cambiar el mundo.

Propuestas para mejorar nuestras campañas y nuestra capacidad de la incidencia política y social:

- Programas para enfrentar la desigualdad desde una fiscalidad justa en América Latina y España.

- Campañas globales: red de influencia en España y en el Sur.
- Cómo fomentar consumo responsable por parte de las autoridades públicas.
- Por qué hablamos de desigualdad cuando hablamos de pobreza.
- La propuesta educativa de Oxfam Intermón: Educación para la ciudadanía global.

Pero también se incluyen algunos talleres más dirigidos a la gestión o a la información interna:

- Finanzas éticas y FIARE. El apoyo de Oxfam Intermón a la banca ética.
- La gestión de las redes sociales y la acción ciudadana.
- Creatividad e innovación: ¿Qué es esta palabra tan de moda llamada «innovación»?

El objetivo de estos talleres es que sean impartidos por alguien del equipo, especialista en el tema. Es más importante el conocimiento que pueda transmitir que el lugar que ocupa en el organigrama de la institución. Por ello, los talleres son impartidos por los propios técnicos especialistas de la institución.

El aforo de estos talleres es de entre quince y veinte personas.

La **feria de experiencias** es un espacio con una treintena de paneles, cada uno de los cuales aborda una temática, una manera de trabajar, un proyecto, un cambio organizativo... En cada panel, una persona que se ha ocupado previamente de la decoración del propio panel cuenta durante no más de diez minutos su experiencia ante un público reducido con el que puede interactuar. Cada diez minutos y por un espacio de cerca de dos horas, el público puede acercarse a los diferentes paneles y oír las diferentes experiencias.

Las personas que explican estas experiencias se postulan ellas mismas para hacerlo.



Las actividades lúdicas están impulsadas especialmente por el equipo de comunicación. El objetivo de la pasada edición fue plantear actividades que reforzaran la imagen de marca.

En el ENVIVO de 2014 se propuso que durante los momentos informales, entre conferencias y talleres, las personas del equipo se hiciera fotos frente a un nuevo *photocall* con el lema de la organización «Cambiamos vidas que cambian vidas» y que, posteriormente, las publicaran en sus redes sociales con el *hashtag* #ENVIVO14. También se las animó a que compartieran frases y emociones de ENVIVO en las redes sociales para compartir con el público en general, pero especialmente con las personas del equipo que no estaban en el evento.



Imágenes del photocall

Otra de las propuestas del equipo de comunicación consistió en reciclar todas las camisetas que había almacenadas con el viejo logo y escribir en ella los deseos y las impresiones. Se hizo un tendedero a modo de exposición con las camisetas y finalmente cada una de las personas pudo recoger la suya y llevársela como recuerdo.



Imágenes del taller de camisetas

En los encuentros de Oxfam Intermón también es habitual que la noche del sábado se organice una **fiesta nocturna**. Para ello, se crea un equipo específico, liderado por el responsable del proyecto en el que se diseñan las actividades. Es habitual que los diferentes equipos de voluntariado participen con pequeños *sketches* teatrales, actuaciones musicales y parodias.

La fiesta cuenta de un servicio de bar cuyas ventas contribuyen en una pequeña parte a sufragar los gastos del evento. Los vasos que se ofrecen a los asistentes a la fiesta son de plástico reciclable con el logotipo de Oxfam Intermón. Se cobra un euro por ellos, que la persona puede recuperar si devuelve el vaso.

2.4. Plan de comunicación

ENVIVO cuenta con un plan de comunicación especialmente interna, pero también externa. Los objetivos de este plan de comunicación son los siguientes:

- Apoyar la información logística previa al encuentro y asegurar que todo el equipo cuenta con la información necesaria para inscribirse y participar en el evento, acceder a él y alojarse durante su celebración.
- Impulsar la apropiación de marca por parte del equipo.

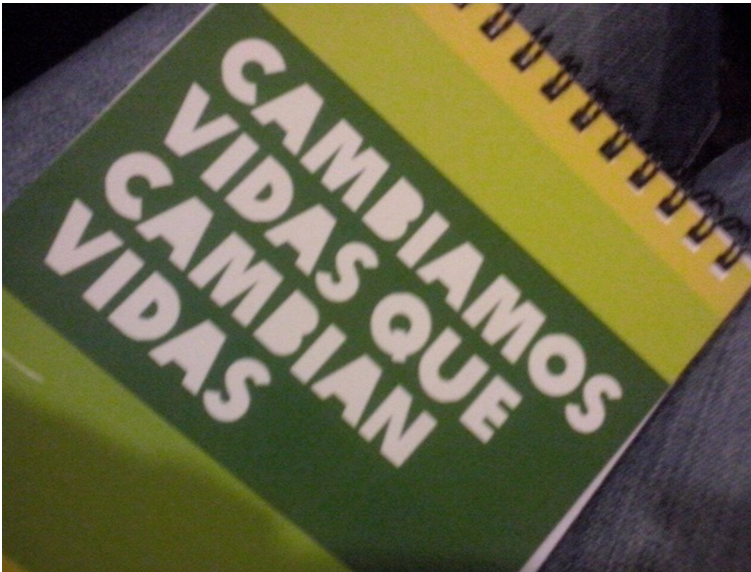


Imagen de ENVIVO

Responsabilidades del equipo de comunicación en la **fase de planificación** de ENVIVO:

- Elaboración de una propuesta de imagen para ENVIVO. Dado que la nueva propuesta de imagen de Oxfam Intermón introducía una gama de colores, se aprovechó para dar a conocer una parte de esta paleta en el logo que se preparó.
- Difusión de las características del encuentro (condiciones de participación, inscripción, logística del encuentro...) a través de comunicados por correo electrónico y el blog interno VOCEM.
- Elaboración de Manual de acogida para que todas las personas participantes puedan llegar sin dificultad y sepan qué servicios cubre el evento.
- Diseño de la campaña para motivar al equipo en Barcelona para que acogiera en sus casas a personas de otras ciudades.
- Preparación de las acciones y los materiales precisos para impulsar la apropiación de marca:
 - Libretas para los participantes con el nuevo lema «Cambiamos vidas que cambian vidas», elaboradas con papelería que todavía contenía los viejos logos.
 - Vídeo para abrir y cerrar plenarios.
 - Cartelería para facilitar la movilidad en el edificio.

- Materiales para los talleres.



Libreta con el nuevo *claim*

Responsabilidades del equipo de comunicación en la **fase de ejecución** de ENVIVO:

- Acciones de difusión de marca:
 - Instalación de la cartelería en el edificio para asegurar la acogida, el acceso al parking, el auditorio, destacar los espacios reservados, las aulas donde se realizaron los diferentes talleres...
 - Potenciar el uso de las redes sociales durante el evento con el *hashtag* #ENVIVO14.
 - Coordinar y dinamizar los talleres dedicados a marca: *photocall* y camisetas.
 - Difundir el contenido de las diferentes sesiones plenarios en el blog interno *Vocem*.
- Realizar la foto de equipo que se usará posteriormente en materiales internos y externos.
- Inmediatamente después del evento, reforzar la difusión de marca exponiendo a todo el equipo el trabajo realizado en el ENVIVO a través del blog interno *Vocem*.

Responsabilidades del equipo de comunicación en la **fase de evaluación** de ENVIVO:

- Dar a conocer a todo el equipo la evaluación del evento.

3. Fase 2. Ejecución



Los equipos de logística y comunicación llevaron a cabo el montaje y la preparación de las diferentes salas el día anterior. Este equipo ya conocía el recinto, puesto que con anterioridad lo había visitado para conocer las posibilidades de decoración y montaje.

El mismo día del evento, antes de llegar a la recepción y en las diferentes vías de acceso al recinto, personas del equipo esperaban a los participantes, les daban un abrazo de bienvenida y les proporcionaban indicaciones para encontrar el punto de recepción. También se habían colocado carteles con indicaciones en las diferentes vías de acceso.

El equipo de logística dirigía la **recepción** y contaba con personas que voluntariamente comprobaban las inscripciones de los participantes, facilitaban el material a los asistentes (la libreta con el nuevo *claim* de la organización) y los orientaban en la selección de los diferentes talleres que se realizaban por la tarde. Otro equipo ofrecía la posibilidad de contar con audífonos para la traducción simultánea, puesto que diversos ponentes hablaban en francés e inglés y algunos de los invitados internacionales necesitaban traducción al castellano.

Especialmente el domingo fue necesario establecer un sistema de **guardarropía**, ya que los asistentes llegaban con sus maletas para poder salir del evento directamente hacia el medio de transporte que los retornaba a sus casas.

El equipo de logística también aseguró los desplazamientos en los momentos de descanso y en el tránsito hacia la cafetería, las aulas o la feria de experiencias.

En el auditorio se contaba con el apoyo técnico de la Facultat de Filosofia i Lletres para asegurar la buena sonorización de la sala. Una persona de comunicación, detrás del escenario, hacía las funciones de **regidor**, seleccionando los vídeos y las imágenes que daban paso a los diferentes ponentes. Además, una voluntaria dinamizó el evento durante los tiempos entre parlamento y parlamento, y también promocionó las diferentes actividades y la participación en el *photocall*.

Las sesiones plenarias se ofrecían en *streaming* para el resto del personal del equipo que no pudo asistir al evento. Este *streaming* fue gestionado por el propio equipo técnico de la UAB.

Para conocer más detalles de la evolución del evento, podéis consultar el anexo 1: Programa ENVIVO 2014.

Tradicionalmente, entre las sesiones de la mañana y la tarde del sábado, que suelen ser las más multitudinarias, se realiza una **foto de todo el equipo**. Esta fotografía se utilizará a lo largo del año especialmente de manera interna para transmitir la idea de que somos un equipo y para dar una imagen positiva de la organización.



Imagen de equipo de ENVIVO 2014

A partir del mediodía del domingo, los diferentes equipos territoriales van abandonando el acto en función de los horarios de sus medios de transporte. El equipo de logística se encarga de facilitar picnic a los que no se quedan a comer y almuerzo a los que sí.

A lo largo de todo el ENVIVO se recogen **donativos** entre las personas que quieran aportar para sufragar los gastos de este encuentro.

4. Fase 3. Evaluación

Todas las personas asistentes tenían acceso a un formulario de evaluación para valorar el evento en su conjunto y las diferentes actividades. Contestaron 124 personas. A partir de las respuestas, se extrajeron las valoraciones (todas sobre 5):

- La valoración general: 4,4
- Organización: 4,15
- Actividades de dinamización: 3,8
- Sesiones plenarias: 4,4
- Talleres: la puntuación muy variable, desde el 1 hasta el 4,5 en función del contenido
- La feria de experiencias: 4,2

A los participantes se les hizo la pregunta «¿Qué te llevas de ENVIVO?». Estas son algunas de sus respuestas:

- Me llevo la sensación de colaborar con una organización que «hace las cosas bien».
- El contacto con los voluntarios, el ver cómo impulsan nuestra misión y cómo sacan tiempo fuera de sus trabajos para apoyarnos.
- Me llevo ánimo, información, implicación y sensación de formar parte tanto de Oxfam Intermón como de Oxfam International.
- Creo que es un encuentro en el que compartir logros, contagiarse de energía, etc. Es una muy buena experiencia tanto personal como profesional, ya que el poder compartir esos días con los voluntarios nos hace crecer y mejorar.
- Estos encuentros siempre fortalecen tanto al grupo como a la persona.
- No hace mucho que empecé a colaborar con OI y ahora conozco mejor la organización y me siento más parte de ella.

5. Anexos

5.1. Anexo 1: Programa ENVIVO14

Este es el programa tal y como lo recibieron los asistentes

Creemos en el poder de las personas contra la pobreza, creemos en ti.

La brecha entre ricos y pobres crece. Las desigualdades aumentan y con ellas, el riesgo de exclusión social y política. Estamos decididos a cambiar esto. Lo denunciamos y actuamos para combatirlo.

Gracias a tu implicación, conseguimos cambiar la vida de millones de personas, que generan a su vez, cambios en su entorno, su comunidad, nuestro mundo. Formamos una red de cambio, en la que sumando esfuerzos multiplicamos las posibilidades de cambio a nivel global. Ahora y para las generaciones futuras.

Sábado 10 de mayo		
09.00 - 10.00	Recepción	Acogida de participantes a su llegada a la UAB.
10.00 - 10.15	Auditorio	Bienvenida e introducción al encuentro Pilar Orenes , directora Dep. Personas y Organización, y Xavier Torra, Presidente Patronato.
10.15 - 11.30	Auditorio	Cambiamos vidas que cambian vidas Mesa redonda: modera Jaime Atienza , director del Departamento Campañas y Ciudadanía. Oscar Lopez , director de OXFAM en Paraguay. Los cambios que conseguimos con los Programas de Desarrollo. Ferran Puig , director asociado de Oxfam en Sudan del Sur. Imma de Miguel , responsable regional CRECE de Oxfam Intermon. Rosa María Cañete , directora de Oxfam en Republica Dominicana. Campañas.
11.30 - 12.30	Carpas	Pausa-Café-Intercambio informal
12.30 - 13.45	Auditorio	Cómo nos retan la pobreza y la desigualdad en el siglo XXI Ponencia de Winnie Byanyima , directora ejecutiva de Oxfam Internacional. Contrapunto: María Teresa Blandón de la Corriente Feminista (Nicaragua). Modera: José María Vera , director general.
13.45 - 14.15	Plaza Cívica	Foto institucional
14.15 - 16.15	Comedores	Comida
16.15 - 17.45	Aulas Espina 2	Talleres sesión I
17.45 - 18.15		Pausa
18.15 - 19.30	Aulas Espina 2	Talleres sesión II
19.30 - 20.30		Descanso -Dinamización
20.30 - 22.30	Restaurante	Cena

22.30 - 01.00	Plaza Cívica	Espectáculo IO: celebramos los 20 años del CJ Fiesta IO
Domingo 11 de mayo		
09.45 - 10.00	Auditorio	Presentación de la jornada
10.00 - 11.15	Auditorio	El poder de cambio que tienen los movimientos de mujeres Mesa redonda: modera Anna Maria Martinez , directora de Oxfam Nicaragua. Sandra Ramos , desde la experiencia de las mujeres trabajadoras de las maquilas centroamericanas. Marysol Avendaño de la organización CPC Fasol de Colombia. Sokhna Mariem , directora Oxfam Mauritania, desde la experiencia de las mujeres mauritanas. Winnie Byanyima , desde su experiencia en África y en Oxfam.
11.15 - 11.15	Carpas	Pausa-Café
11.30 - 13.15	Hall	Feria de experiencias y conocimiento Para compartir experiencias y conocimientos que nos permitan aprender y reconectarnos con lo que hacemos.
13.15 - 14.00	Auditorio	Chema Vera : momento institucional y retos de Oxfam. Contrapunto de Alejandro Matos , director de Oxfam Intermón en Colombia.
14.00 - 14.10	Auditorio	Clausura

5.2. Anexo 2: Presupuesto

Gastos	€
Materiales y equipos	
Lonas/pancartas	109,40
Cabinas y transmisores para traducción simultánea	1.936,00
Equipos sonido/Fiesta	2.178,00
Materiales talleres y actividades	280,10
Bar	1.666,50
Viajes y estancias	
Viajes participantes voluntariado + EOP	23.542,10
Ejecución	
Traductores	2.686,00
Alquiler salas	8.660,50
Catering (desayunos, cafés, almuerzos y cenas)	14.098,60
Alojamiento	5.669,80
Apoyo técnico UAB y streaming	1.202,70
Alquiler vehículos	186,00

Gastos	€
Imprevistos	
Varios	380,20
Total costes directos	62.595,80
Ingresos	
Bar	821,00
Aportación voluntaria de los participantes	3.193,50
Total ingresos	4.014,60
Total definitivo de gastos	58.581,30

5.3. Anexo 3: Comunicación posterior sobre ENVIVO14

Tras el evento se realizaron dos comunicaciones al equipo, a las que se puede acceder a través de los siguientes enlaces:

<http://www.oxfamintermon.org/es/vocem/post/lo-que-tenemos-en-comun-vosotros-yo-es-que-consideramos-desigualdad-injusta-luchamos-cont>

<http://www.oxfamintermon.org/es/vocem/post/envivo-2014-algunas-de-ideas-que-surgieron-durante-encuentro>