
Guia del treball final de postgrau

**en Lideratge i Direccions de centres
educatius**

PID_00260340

Maria Mercè Berengueras Pont
Sandra Gallardo Ramírez
Josep M. Duart Montoliu

Temps mínim de dedicació recomanat: 1 hora



**Maria Mercè Berengueras
Pont**

Sandra Gallardo Ramírez

Josep M. Duart Montoliu

Índex

1. Guia del treball final de postgrau en Lideratge i

Direccions de centres educatius	5
1.1. Guió	5
1.2. Introducció	5
1.3. Competències	5
1.3.1. Competències bàsiques	5
1.3.2. Competències transversals	6
1.3.3. Competències específiques	6
1.4. Objectius	6
1.5. Finalitat	7
1.6. Fases	7
1.6.1. FASE 1. Vull ser director/a (5 hores - 0,25 crèdits)	7
1.6.2. FASE 2. Fonamentant el projecte de direcció (20 hores - 0,75 crèdits)	8
1.6.3. FASE 3. Coneixent a fons el centre educatiu (25 hores - 1 crèdit)	9
1.6.4. FASE 4. Planificant estratègicament (25 hores - 1 crèdit)	9
1.6.5. FASE 5. Implementant el propi model de lideratge (25 hores - 1 crèdit)	10
1.6.6. FASE 6. Fent el seguiment, la difusió i la rendició de comptes (25 hores - 1 crèdit)	10
1.7. Materials	11
1.8. Seguiment i tutoria	11
1.9. Avaluació	12
1.10. Requisits formals	12
Bibliografia	15

1. Guia del treball final de postgrau en Lideratge i Direccions de centres educatius

1.1. Guió

Us presentem la Guia del treball final de postgrau (TFP) en Lideratge i Direccions a centres educatius de la UOC. El document que teniu a les mans vol ser una eina útil i orientadora que ajudi a l'elaboració del TFP. Hem estructurat aquesta guia en els apartats següents:

- Introducció
- Competències
- Objectius
- Selecció del tema
- Finalitat
- Fases
- Seguiment i tutoria
- Avaluació
- Requisits formals

1.2. Introducció

Entenem el TFP com el treball final que cal elaborar un cop s'han assolit tot els crèdits del postgrau.

Aquest treball ha de tenir relació i ha de ser conseqüència de tot el que s'ha après al llarg del postgrau. És, per tant, un treball d'integració i d'aprofundiment de tots els coneixements i competències adquirits durant el mateix que es reflecteix en l'elaboració d'un projecte de direcció.

1.3. Competències

1.3.1. Competències bàsiques

- Estructurar eficaçment els processos de presa de decisions.
- Planificar, organitzar i gestionar processos, informacions, resolució de problemes i projecte amb iniciativa, esperit emprenedor i capacitat de generar noves idees i accions.
- Exercir la crítica i l'autocrítica emetent judicis raonats, i comprometre's èticament, personalment i professionalment cap a un lideratge directiu de qualitat.

1.3.2. Competències transversals

- Orientar l'activitat directiva envers la qualitat (eficàcia i equitat).
- Desenvolupar i implementar projectes per a la gestió operativa, a partir de dades diagnòstiques, propòsits estructurats, accions seqüenciades apropiadament i amb la previsió pertinent per a la seva avaluació.

1.3.3. Competències específiques

- Elaborar i desenvolupar projectes a curt, mitjà o llarg termini coherents i consistents amb el centre educatiu i compartits per tots els seus membres.
- Dissenyar i desenvolupar un projecte de direcció per a promoure la qualitat dels contextos en què es desenvolupa el procés educatiu.
- Dissenyar i desenvolupar projectes de qualitat adients als contextos educatius, actuant amb responsabilitat, prenent decisions i implementant propostes innovadores.
- Assumir un exercici de la funció directiva en permanent actualització i adaptació als canvis científics, pedagògics, socials i culturals.
- Entendre la importància de participar en projectes d'innovació i de recerca relacionats amb el lideratge directiu, i d'introduir propostes innovadores als centres educatius.
- Assumir la dimensió ètica del directiu, actuant amb responsabilitat, prenent decisions i analitzant críticament les concepcions i propostes sobre educació, tant de la recerca i la innovació com de l'administració educativa.

1.4. Objectius

- Integrar els coneixements adquirits i mostrar les competències assolides durant el postgrau en la realització d'un projecte de direcció.
- Conèixer i aplicar totes les fases d'elaboració d'un projecte de direcció.
- Realitzar de forma correcta i rigorosa un projecte de direcció que s'ajusti a les necessitats del context del centre.
- Mostrar una competència global referida a la intervenció o anàlisi en àmbits professionals del directiu.
- Analitzar el context professional per a identificar les necessitats, les mancances o les temàtiques emergents i ser capaç de prendre decisions raonades i planificades d'intervenció per a donar-ne resposta.
- Gestionar un projecte d'intervenció, hipotètic o real, que tingui en compte l'organització i la gestió global i complexa dels centres educatius.

1.5. Finalitat

El TFP pot anar dirigit cap a diferents finalitats que orientaran l'estructura i la metodologia del projecte, però en qualsevol cas s'ha d'elaborar un projecte que respongui a les necessitats detectades en un context concret. El projecte ha de seguir totes les característiques de contingut i de forma que s'expressen en aquesta guia.

Les activitats del TFP es concretaran en tot detall en el Pla docent de l'assignatura que podreu trobar a l'aula.

1.6. Fases

El treball de final de postgrau està estructurat en 6 fases amb diferents propostes i el lliurament final del projecte. Totes les propostes són de caràcter prescriptiu i configuren el TFP en la seva globalitat.

La realització de cadascuna d'aquestes servirà per a l'elaboració del treball final i ajudarà a organitzar la informació de forma seqüenciada.

1.6.1. FASE 1. Vull ser director/a (5 hores - 0,25 crèdits)

Es proposa la realització d'una declaració breu d'intencions quant a l'interès per a exercir el lideratge d'un centre educatiu, en què s'explicitin les motivacions que acompanyen aquesta decisió, i també una reflexió crítica sobre els punts forts i els punts febles per a l'exercici de la direcció.

En aquesta argumentació, s'incorporarà una descripció breu del centre escollit i les raons que han acompanyat aquesta tria.

En aquesta fase es proposa la realització d'una presentació i una declaració d'intencions d'una extensió de 3 pàgines en què l'estudiant haurà de respondre als apartats següents:

- Presentació.
- Declaració d'intencions.
- Justificació i motivació personal.
- Punts forts i punt febles del postulat.

Les propostes són:

- Tasca 1: Lectura atenta de la guia del treball de final de postgrau.
- Tasca 2: Elaboració d'un escrit en què s'explicitin les motivacions per a exercir la direcció d'un centre educatiu, i també els punts forts i febles quant a l'exercici directiu al centre escollit.

- Tasca 3: Lectura reflexiva de la normativa actual quant a la direcció dels centres educatius i del personal directiu professional docent.

Els recursos a utilitzar per a la realització de la declaració d'intencions són:

- Els apunts de la matèria sobre com fer una declaració d'intencions.
- Normativa de direccions: Decret 155/2010, de la direcció dels centres educatius públics i del personal directiu professional docent.

1.6.2. FASE 2. Fonamentant el projecte de direcció (20 hores - 0,75 crèdits)

Consisteix en la realització d'un esquema del projecte de direcció a desenvolupar, valorant la seva coherència amb el Projecte educatiu del centre escollit i els fonaments i la viabilitat de les propostes pensades, i també la relació del projecte de direcció amb els objectius del sistema educatiu en què s'implementarà.

Aquest esquema haurà d'incorporar, com a mínim, els apartats següents:

- Introducció
- Marc Conceptual
 - El PdD com a element clau en la selecció del director
- Marc normatiu
- Aspectes i valors de referència que s'haurien de considerar en l'elaboració del PdD
- Factors personals a considerar previs a l'accés a la direcció
- Característiques del PdD i relació amb la resta de documents del centre

Les propostes a realitzar són:

- Tasca 1: Redacció dels apartats del projecte de direcció, tenint present la normativa vigent pel que fa a aquest àmbit.
- Tasca 2: Lectura reflexiva de diferents projectes de direcció de centres educatius.

Els recursos a utilitzar per a la realització d'un primer esborrany del projecte de direcció són:

- Els apunts de la matèria sobre els apartats d'un projecte de direcció.
- La comparativa de diferents projectes de direcció.

1.6.3. FASE 3. Coneixent a fons el centre educatiu (25 hores - 1 crèdit)

En aquesta fase, se suggereix la realització d'una diagnosi actualitzada del centre, degudament explicitada i en què quedi de manifest un coneixement exhaustiu del centre educatiu escollit, a més del seu context i la influència o relació exercida amb aquest.

La diagnosi actualitzada del centre educatiu haurà de tenir en compte els apartats següents:

- Context del centre
- Trets d'identitat
- Projectes de centre
- Resultats educatius
- Reflexions entorn l'estructura del centre educatiu
- Atenció educativa des de la inclusivitat

Les propostes a realitzar són:

- Tasca 1: Desenvolupament per escrit d'una diagnosi actualitzada del centre en què s'explicitin els trets d'identitat, el seu context i la relació amb aquest, els projectes o programes que s'implementen, i també els resultats educatius que poden ser determinants.
- Tasca 2: Lectura reflexiva sobre com elaborar una diagnosi de centre.

Els recursos a utilitzar per a la realització de la diagnosi són:

- Els apunts de la matèria sobre com fer una diagnosi de centre.
- La lectura de materials externs sobre projectes de direcció.

1.6.4. FASE 4. Planificant estratègicament (25 hores - 1 crèdit)

Consisteix en la realització de l'apartat de planificació estratègica del projecte de direcció: objectius, estratègies, recursos, línies d'actuació, temporització i avaluació.

Aquesta planificació estratègica haurà de tenir en compte, com a mínim, els aspectes següents:

- Objectius
- Estratègies
- Actuacions/actituds
- Temporització
- Recursos
- Responsables

- Indicadors d'avaluació: d'execució, de qualitat i d'impacte

Les propostes a realitzar són:

- Tasca 1: Realització de la planificació estratègica del projecte de direcció.
- Tasca 2: Lectura reflexiva sobre com desenvolupar la planificació estratègica d'un projecte de direcció.

Els recursos a utilitzar per a la realització de la planificació són:

- Els apunts de la matèria sobre com fer una planificació estratègica.
- La lectura de materials externs sobre PdD.

1.6.5. FASE 5. Implementant el propi model de lideratge (25 hores - 1 crèdit)

En aquesta fase es proposa la realització d'un apartat del projecte de direcció en què quedin evidenciades les competències directives quant a la gestió i direcció d'equips humans en el context educatiu, la planificació, control i qualitat exercida en els àmbits curriculars i de gestió, a més de les habilitats directives i de conducció de grups humans.

Les propostes a realitzar són:

- Tasca 1: Exposició reflexiva del model de lideratge pedagògic assumit en el projecte de direcció.
- Tasca 2: Lectura reflexiva sobre els models de lideratge educatiu.

Els recursos a utilitzar per a la definició del model de lideratge educatiu a desenvolupar són:

- Els apunts de la matèria sobre models de lideratge.
- Lectura de diversos capítols del llibre «El lideratge educatiu i tècniques de direcció» de Marina Tomàs Folch de la UAB (capítols 3, 4, 5 i 6).
- Lectura de l'article «Aprender a liderar líderes. Competencias para un liderazgo directivo que promueva el liderazgo docente» de Antonio Bolívar Botía.

1.6.6. FASE 6. Fent el seguiment, la difusió i la rendició de comptes (25 hores - 1 crèdit)

Consisteix en el desenvolupament d'un pla d'avaluació del projecte de direcció que parteixi dels objectius previstos en coherència amb les actuacions. S'hauran de preveure els indicadors de seguiment de l'aplicació de les propostes, definint descriptors i instruments d'execució de qualitat i d'impacte. En

aquest mateix apartat, es faran explícits els mecanismes de comunicació del projecte de direcció, del seguiment dels assoliments i de la consecució dels resultats.

Aquest apartat haurà de preveure, com a mínim, els aspectes següents:

- Avaluació
- Difusió de resultats
- Rendició de comptes

Les propostes a realitzar són:

- Tasca 1: Disseny dels indicadors d'avaluació.
- Tasca 2: Planificació del programa de comunicació i rendició de comptes del projecte de direcció.
- Tasca 3: Realització d'una autoavaluació sobre el projecte de direcció a partir d'una rúbrica.

Els recursos a utilitzar per a la realització d'aquesta fase són:

- Apunts de la matèria sobre seguiment, avaluació, comunicació i rendició de comptes del PdD.
- Rúbrica per a l'avaluació del projecte de direcció.
- Graella d'autoavaluació i coavaluació.

1.7. Materials

- 1) Guia del treball de final de postgrau.
- 2) Materials bibliogràfics complementaris.
- 3) Motivacions de cada repte.
- 4) Rúbrica.
- 5) Graelles d'autoavaluació i de coavaluació o avaluació recíproca.

1.8. Seguiment i tutoria

Es realitzarà un seguiment continu i formatiu per part del professorat mitjançant una metodologia participativa en què les aportacions del docent, el treball personal i els debats col·lectius per mitjà del fòrum s'articularen de forma sistemàtica.

En cada fase es realitzaran retroaccions amb l'objectiu d'acompanyar i guiar el disseny del projecte de final de postgrau.

1.9. Avaluació

L'estudiant haurà de lliurar el Treball Final de Postgrau, així com realitzar una presentació del Projecte desenvolupat.

L'avaluació final es realitzarà a partir dels documents següents:

- El Projecte de direcció.
- Una presentació del PdD a càrrec del candidat a la direcció. Es realitzarà l'exposició del TFP, presencialment, utilitzant un pòster de caire científic.

El Tribunal d'avaluació estarà format per dos professors de la UOC, un serà el professor col·laborador de l'aula de l'estudiant i un altre serà un altre professor que actuarà com a «avaluador extern».

La dinàmica d'avaluació es desenvoluparà de la forma següent:

- Presentació del TFP. Es realitza de forma telemàtica i es puja a l'aplicació d'avaluació de l'aula.
- Defensa del TFP. Es realitza un pòster, de caire científic, que es puja a l'aplicació d'avaluació de l'aula; però també se'n defensa el contingut presencialment en el dia previst a tal efecte.
- Valoració del Tribunal d'Avaluació. El tribunal valora inicialment el TFP. El dia de la presentació se'n valora l'exposició, que dura uns 10 minuts, i fa preguntes que l'estudiant ha de resoldre.
- Resposta de l'estudiant. L'estudiant respon a les preguntes del Tribunal.
- Valoració final del Tribunal d'avaluació. El tribunal emet el seu informe final i la qualificació final tenint en compte tot el procés realitzat.

Tot el procés d'avaluació es realitza de forma no presencial a l'aula del TFP del Campus Virtual de la UOC, amb excepció del dia de la presentació del TFP. Tot el procés té una durada aproximada de 15 dies.

La detecció de plagi o còpia total o parcial d'altres treballs, exercicis o fonts documentals comportarà directament suspendre el TFP i l'estudiant haurà d'assumir les implicacions corresponents segons el model d'avaluació de l'assignatura i el compromís acadèmic que ha signat a la UOC.

1.10. Requisits formals

El treball de final de postgrau ha de disposar d'una estructura formal acadèmica.

Les normes generals bàsiques per a la realització d'aquest treball són:

- La portada ha de contenir: títol, autor@, especialitat, tutor@ de la Universitat i data.

- Índex.
- Tot el document ha d'estar paginat.
- El format ha de ser amb la font Arial de 12 punts, marges superior i inferior a 2,5 cms i interlineat senzill.
- Els annexos, si en té, aniran a continuació del cos del treball.
- Els referents bibliogràfics es realitzaran segons les normes APA6.

Bibliografia

Beneito Montagut, R. (2014). *Presentación De Documentos y Elaboración De Presentaciones*. Universitat Oberta de Catalunya. <http://0-materials.cv.uoc.edu.catalog.uoc.edu/cdocent/NR64BN4TZTOGMDE0V2D7.pdf>

Cunha Fanego, I. d.; Oliver, A. (2015). *El Trabajo De Fin De Grado y De Máster: Redacción, Defensa y Publicación*. Mòdul propi: Universitat Oberta de Catalunya. <https://goo.gl/Tkz7UR>

Rodríguez Gómez, D.; Valldeoriola Roquet, J. *Metodología de la investigación*. http://materials.cv.uoc.edu/daisy/Materials/PID_00148556/html5/index.html

Sáenz Higuera, N.; Vidal Oltra, R. (2014). *Redacció de textos científicotècnics*. Universitat Oberta de Catalunya. http://0-materials.cv.uoc.edu.catalog.uoc.edu/cdocent/8QROP4G6IXT6ND3J1_XE.pdf

Solanas, I. *Guia metodològica: Treball final de grau*. <http://ecic.uoc.edu/tfg-comunicacio/>

Documents de suport

"Criteris generals per a les referències bibliogràfiques - Servei Lingüístic - UOC." <https://www.uoc.edu/portal/ca/servei-linguistic/convencions/referencies-bibliografiques/criteris/index.html>

"Gestió bibliogràfica | Biblioteca de la UOC." <http://biblioteca.uoc.edu/ca/recursos/gestio-bibliografica>

"Citació bibliogràfica | Biblioteca de la UOC." <http://biblioteca.uoc.edu/ca/recursos/citacio-bibliografica>

Com he de citar en els treballs? <https://www.youtube.com/watch?v=miyvrsi1lqg>

"Plagi acadèmic | Biblioteca de la UOC." UOC. <http://biblioteca.uoc.edu/ca/recursos/plagi-academic>

Català: Recursos lingüístics | Biblioteca de la UOC. <http://biblioteca.uoc.edu/ca/recursos/catala-recursos-linguistics>

Servei Lingüístic | UOC. <http://www.uoc.edu/portal/ca/servei-linguistic/>

Recursos audiovisuals oberts per elaborar treballs | Biblioteca de la UOC. <http://biblioteca.uoc.edu/ca/recursos/recursos-audiovisuals-oberts-elaborar-treballs>

Presentació del TF i defensa

Beneito Montagut, R.; Universitat Oberta de Catalunya (2014). *Presentación De Documentos y Elaboración De Presentaciones*. <http://0-materials.cv.uoc.edu.catalog.uoc.edu/cdocent/NR64BN4TZTOGMDE0V2D7.pdf>

Ferreras, R. i Fitó, A. Preparació de la presentació // Presentació oral // Respostes davant el tribunal. 3 vídeos. http://materials.cv.uoc.edu/cdocent/PID_00229010/

Frekko, S. and Universitat Oberta de Catalunya *How to give an effective talk*. http://materials.cv.uoc.edu/cdocent/PID_00245883/

