

Manual d'ús de l'aplicació

Martí Masot Serrano

Índex

Índex	1
1. Com accedir a l'aplicació?.....	2
1.1. Web.....	2
1.2. Android.....	2
2. Clients.....	5
2.1. Registre i inici de sessió.....	5
2.1.1. Inici de sessió amb un compte de Google.....	5
2.1.2. Registre i inici de sessió amb correu i contrasenya.....	6
2.2. Pàgina principal.....	8
2.3. Explorar i filtrar establiments.....	9
2.3.1. Filtrar establiments.....	10
2.4. Veure informació d'un establiment.....	12
2.4.1. Detall d'una oferta.....	14
2.5. Veure comandes i avaluar establiments.....	15
3. Establiments.....	17
3.1. Registre i inici de sessió.....	17
3.1.1. Registre.....	17
3.1.2. Inici de sessió.....	18
3.2. Gestionar ofertes.....	19
3.3 Veure comandes.....	21
3.4 Gestionar perfil de l'establiment.....	22
4. Instruccions per a tots els usuaris.....	23
4.1. Configuració.....	23
4.2. Gestionar els rebosts.....	25
4.2.1. Crear, editar i eliminar un rebost.....	25
4.2.2. Gestionar un rebost.....	27
4.2.2.1. Afegir un aliment a un rebost.....	27
Manual.....	27
Fotografia d'un tiquet.....	27
4.2.2.2. Editar o eliminar un aliment del rebost.....	29

1. Com accedir a l'aplicació?

1.1. Web

Per a poder accedir a l'aplicació des d'un ordinador es recomana l'ús de les últimes versions dels navegadors següents:

- **Chrome**
- **Firefox**
- **Edge**
- **Safari**

L'adreça a introduir en la barra del navegador és la següent:
<https://app.flyfood.online>

1.2. Android

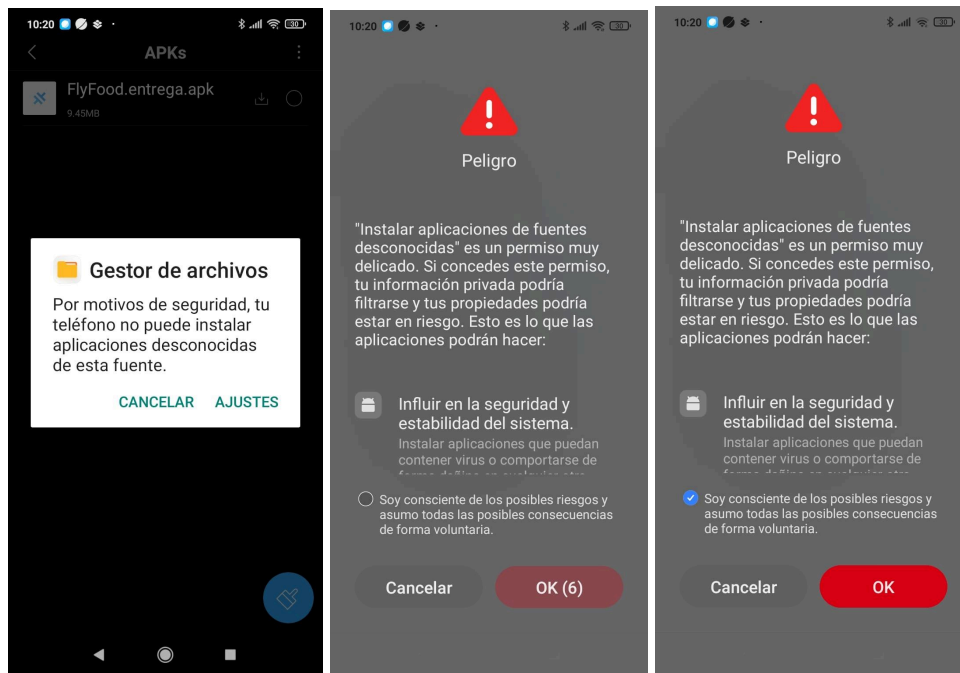
Actualment, aquesta app no està disponible a la Play Store. Per la qual cosa, és necessari seguir una sèrie d'instruccions per a poder instal·lar l'aplicació a un dispositiu Android.

Primerament, cal descarregar l'última versió de l'aplicació des del següent [enllaç](#) del repositori oficial.

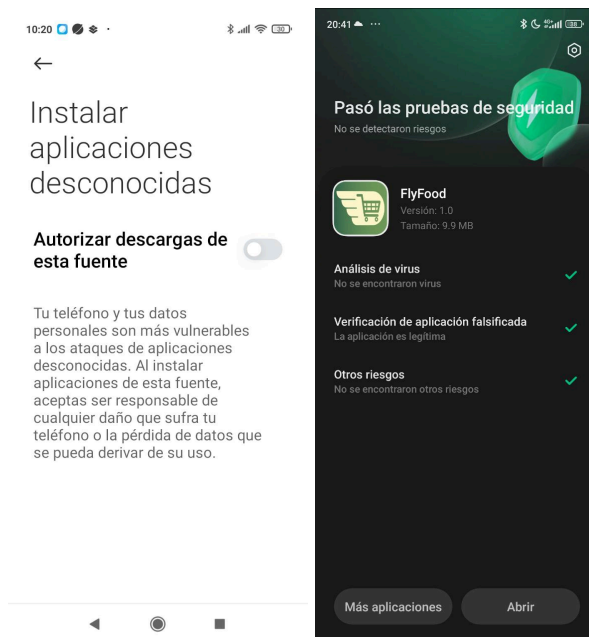
Un cop descarregada l'aplicació cal executar-la des del dispositiu on es vol instal·lar. Primer cal cercar-la al sistema de fitxers i prémer a sobre del fitxer.



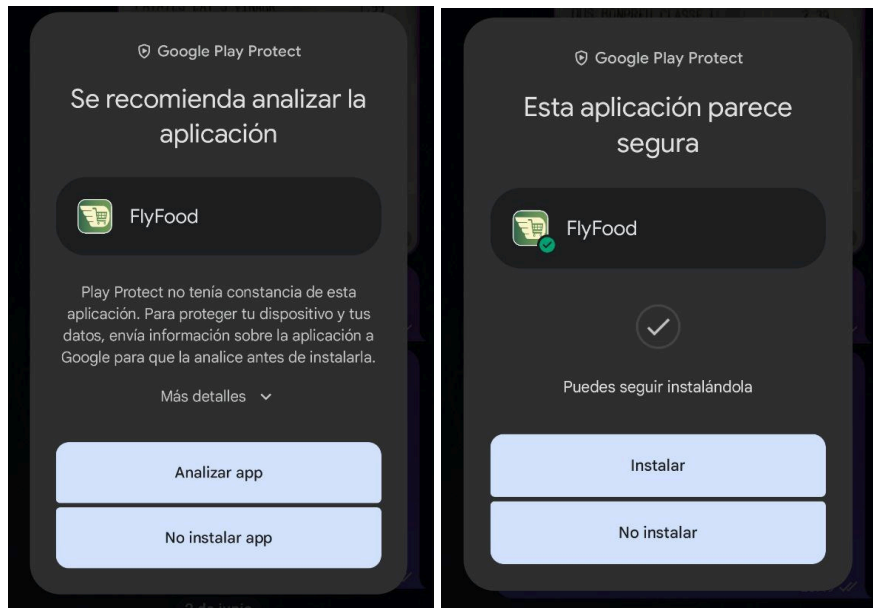
A continuació, apareixerà una finestra la qual avisa que s'està intentant instal·lar una aplicació d'origen desconegut.



Acceptar el diàleg quan acabi el compte enrere, i a continuació l'aplicació ja estarà instal·lada en el teu dispositiu d'Android.



És possible que en altres dispositius més actualitzats aparegui una finestra com la següent, en la qual s'analitzarà automàticament l'aplicació i posteriorment permetrà instal·lar-la sense cap mena de problema:



2. Clients

En aquest apartat s'expliquen únicament les funcionalitats disponibles per als usuaris de tipus client. Si ets un establiment col·laborador ves a l'apartat [Establiments](#), en canvi, si cerques funcionalitats generals com eliminar el compte, canviar l'aparença de l'aplicació... ves a l'apartat [Instruccions per a tots els usuaris](#).

2.1. Registre i inici de sessió

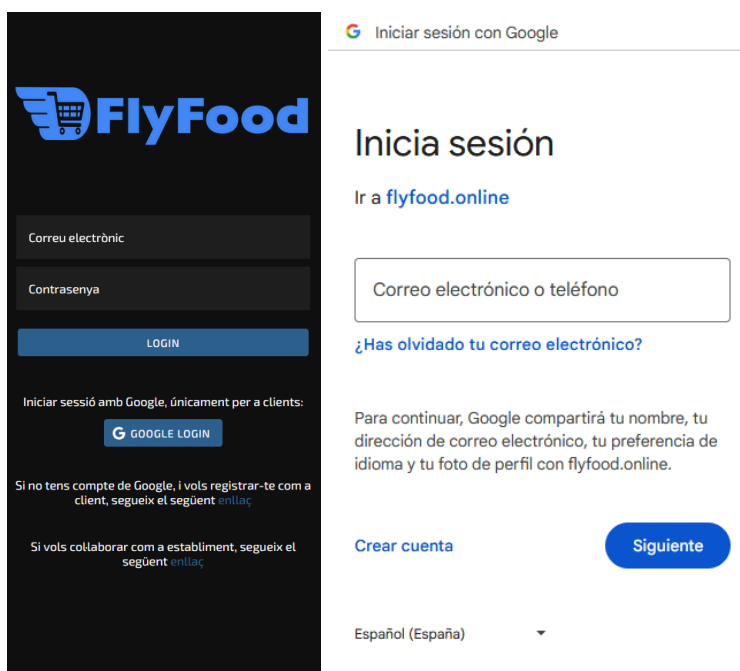
Per a poder utilitzar l'aplicació és necessari registrar-se i iniciar sessió. Per a poder començar sessió, existeixen dos mètodes possibles pels usuaris que no són un establiment.

- Inici de sessió amb correu i contrasenya (Necessari registre previ)
- Inici de sessió amb un compte de Google (Necessari un compte de Google creat amb anterioritat)

2.1.1. Inici de sessió amb un compte de Google

Per a poder iniciar sessió amb un compte de Google és necessari tenir un compte de Google. En cas contrari, si es desitja, es pot crear un compte gratuït. (Més informació [aquí](#)).

Quan s'inicia l'aplicació per primera vegada apareixerà la següent vista de l'aplicació.



Per a iniciar sessió a l'aplicació amb el compte creat, únicament cal prémer sobre el botó de Google Login i automàticament apareixerà una nova finestra. En aquesta finestra es mostrarà un formulari per a introduir el correu i la contrasenya de Google,

en cas que no es tingui la sessió oberta en el dispositiu. Un cop obrim sessió amb Google, l'aplicació automàticament començarà la sessió.

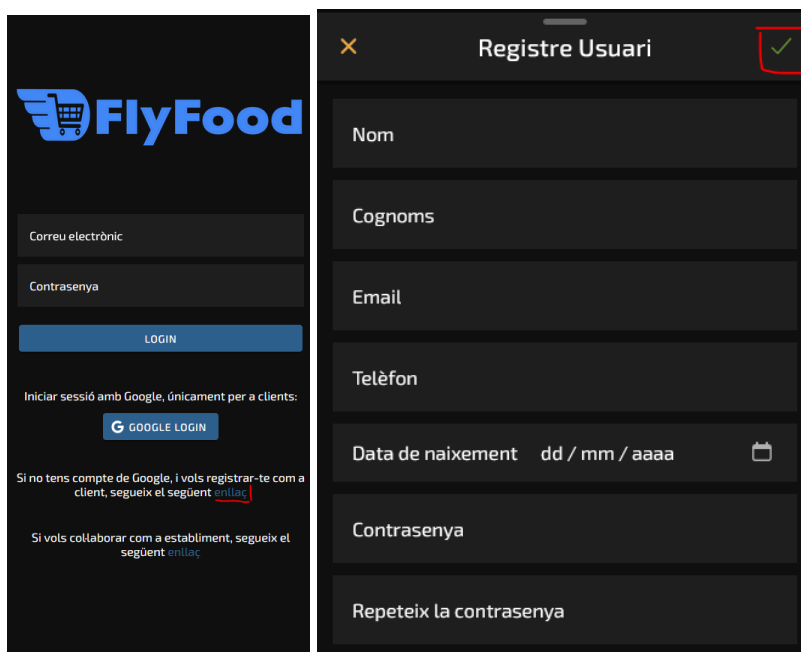
NOTA: En cas de desinstal·lar l'aplicació i tornar a iniciar la sessió amb el mateix compte de Google no es crearà un nou compte. Si no que s'obrirà sessió de nou i es carregarà el perfil guardat al servidor. En cas de voler reiniciar el perfil, es pot eliminar el compte. Per a fer-ho, veure secció d'eliminar compte a l'apartat de [Configuració](#).

O si ja tenim alguna sessió iniciada, apareixerà una llista amb tots els comptes de Google disponibles. En aquesta llista, cal triar el compte desitjat i a continuació, l'aplicació començarà sessió automàticament.



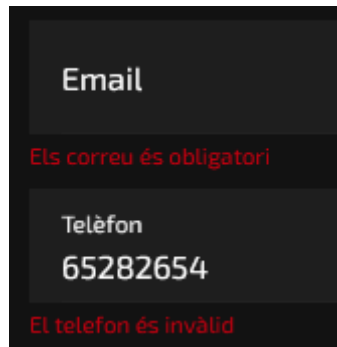
2.1.2. Registre i inici de sessió amb correu i contrasenya.

L'altre mètode disponible per a iniciar sessió és mitjançant correu i contrasenya. Com s'ha dit anteriorment, per a poder obrir sessió amb aquest mètode cal registrar-se de forma manual a l'aplicació. Per a poder registrar-se cal seguir les següents instruccions:



1. Clic sobre l'enllaç de registre marcat en la captura
2. Omplir el formulari següent amb la informació demanada
3. Clic sobre la icona de la part superior dreta

En aquest punt pots trobar-te que alguna dada és incorrecta, si algun camp que has introduït no és correcte el validador automàtic, t'indicarà el camp incorrecte i el motiu abans d'enviar les dades. Tal com es mostra a continuació:

Aquesta imatge mostra una captura de pantalla d'un formulari amb un fons fosc. A la part superior, hi ha un camp etiquetat "Email" amb un missatge d'error en vermell que diu "Els correu és obligatori". A la part inferior, hi ha un camp etiquetat "Telèfon" amb el valor "65282654" i un missatge d'error en vermell que diu "El telefon és invàlid".

Email

Els correu és obligatori

Telèfon

65282654

El telefon és invàlid

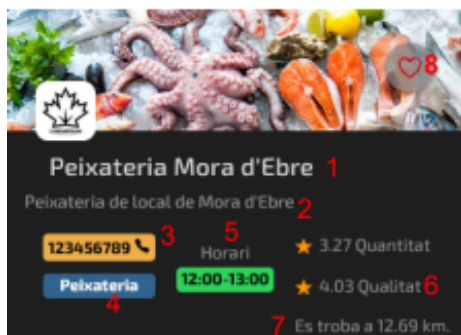
Un cop, enviïs les dades a través del formulari i es validin al servidor, es mostrarà un missatge indicant si s'ha produït algun error o si s'ha completat correctament el registre.

Finalment, un cop t'hagis registrat de forma correcta podràs introduir el correu i la contrasenya que has utilitzat per a registrar-te.

2.2. Pàgina principal

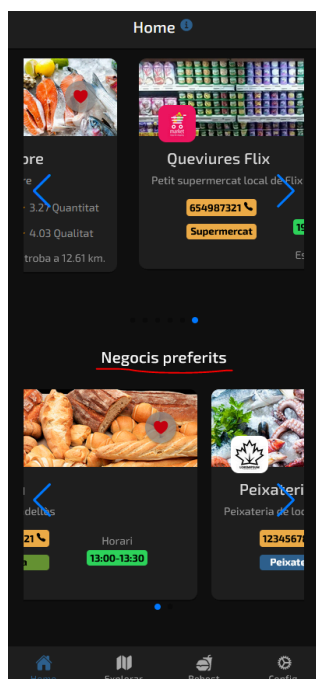
Després d'iniciar sessió apareix en primer lloc la **pàgina principal** de l'aplicació. En aquesta pantalla trobaràs els establiments més propers a la teva ubicació en la part superior. I en la part inferior, veuràs un apartat on apareixeran els establiments que marquis com a preferit.

Les targetes dels establiments que es mostren en aquesta pestanya mostren informació clau sobre l'establiment que representen tal com es pot veure en la següent imatge:



- **Nom de l'establiment (1)**
- **Descripció de l'establiment (2)**
- **Telèfon de contacte de l'establiment (3)**
- **Tipus d'establiment (4)**
- **Horaris de recollida de les comandes (5)**
- **Valoració (6)**
- **Distància a l'establiment (7)**
- **Botó de preferits (8)**

A la pàgina principal de l'aplicació també es podran veure els establiments **preferits** a la part inferior de la pantalla

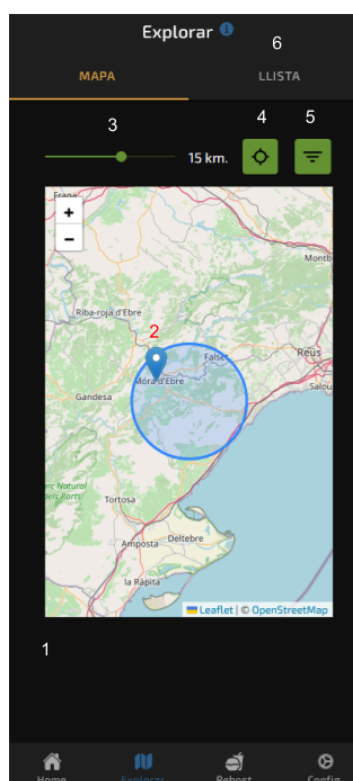


2.3. Explorar i filtrar establiments

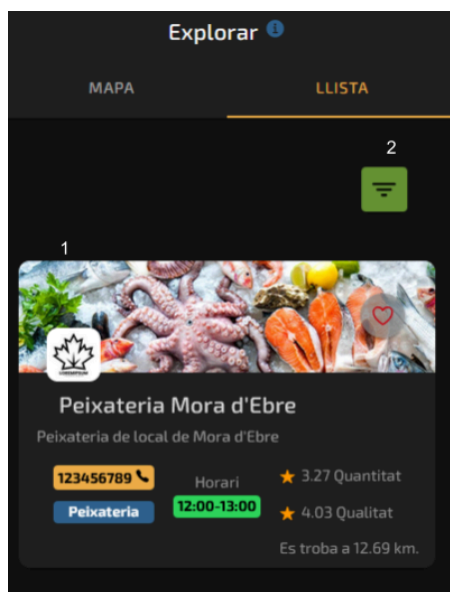
En aquesta pestanya podràs explorar els establiments disponibles a la plataforma a través d'un mapa interactiu.

Tal com es pot veure en l'anterior imatge, en aquesta pestanya es troben els següents elements

- **Mapa interactiu (1):** En aquest mapa interactiu es pot veure com apareix un cercle de color blau. Tots els establiments que es trobin dins del cercle i compleixin amb els filtres especificats, apareixeran al mapa amb un indicador.
- **Indicador establiment (2):** Quan apareix un identificador com aquest significa que hi ha un establiment amb ofertes disponibles dins del cercle blau del mapa. Si es clica damunt d'un indicador, apareixerà la informació de l'establiment i es podrà accedir directament a la pàgina de l'establiment.
- **Control lliscant (3):** Aquest control permet augmentar o disminuir la grandària del cercle del mapa.
- **Botó per moure'ns a la ubicació actual (4):** Aquest botó desplaça el centre del mapa a la ubicació actual del dispositiu.
- **Botó per mostrar els filtres (5):** Aquest botó mostra el menú que mostra els filtres disponibles per aplicar durant la cerca.
- **Control de pestanyes (6):** Mitjançant aquests botons es pot canviar entre la vista del mapa i la vista dels resultats en mode llista.



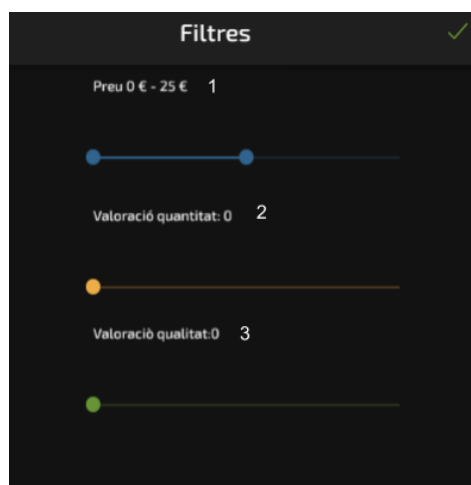
Si es canvia de pestanya al mode llista, la vista canvia lleugerament i es veu com la captura següent:



- **Resultats (1):** En aquesta vista apareixen els mateixos resultats de la mateixa forma que en la pàgina principal. Les accions disponibles en aquestes targetes són les mateixes que les especificades en aquest apartat. **NOTA:** Per a canviar la ubicació dels resultats, cal tornar a la pestanya del mapa i moure el mapa a la ubicació desitjada.
- **Botó per a mostrar filtres (2):** Igual que en la vista anterior es permet filtrar els resultats que apareixen a la llista.

2.3.1. Filtrar establiments

Quan es prem sobre el botó Filtres apareixerà la següent vista:

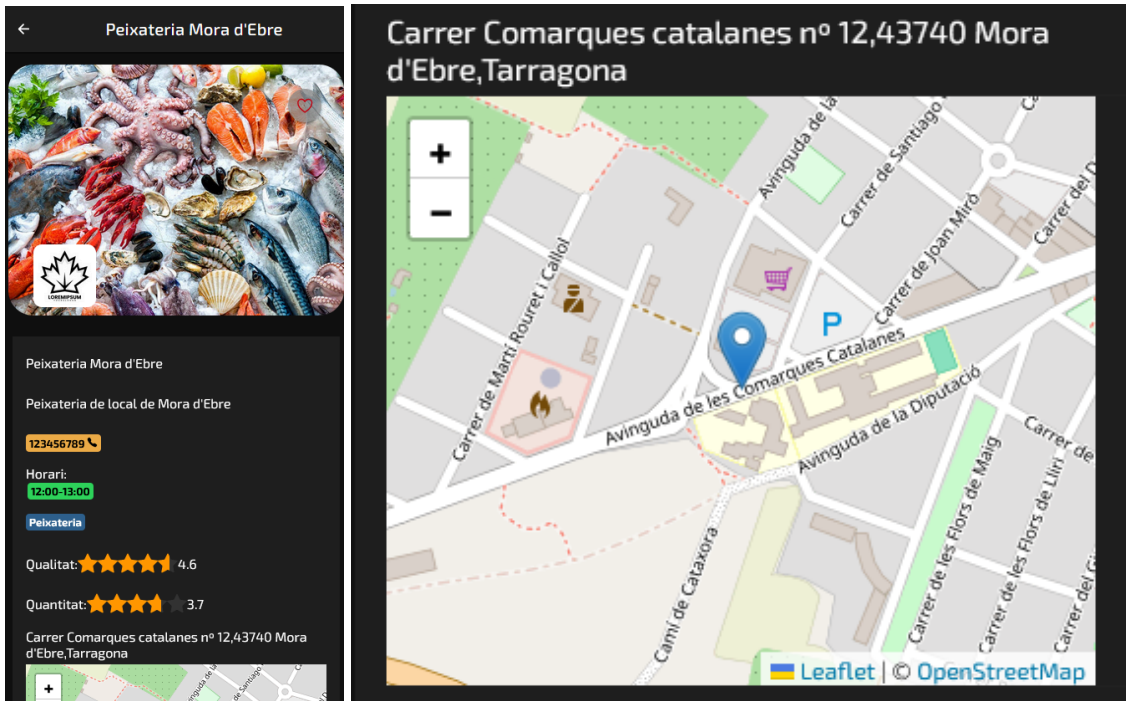


En aquesta vista es troben els següents controls lliscants.

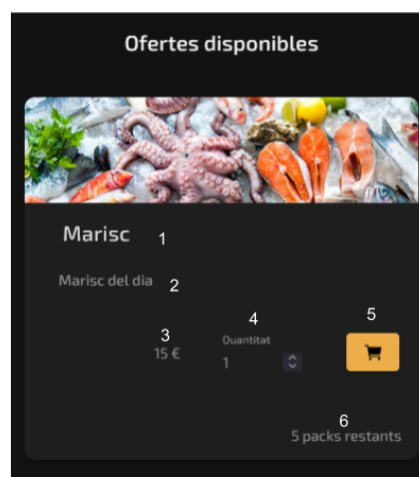
- **Filtrar preu (1):** Moure la bola esquerra d'aquest controlador modificarà el valor del filtre del preu mínim d'una oferta d'un establiment. En canvi, si es mou la bola dreta, es modificarà el valor del filtre del preu màxim d'una oferta d'un establiment.
- **Valoració quantitat (2):** Modificar aquest controlador implica que es mostraran únicament els establiments que tinguin una valoració mitjana de la quantitat, igual o superior a l'especificada.
- **Valoració qualitat (3):** Modificar aquest controlador implica que es mostraran únicament els establiments que tinguin una valoració mitjana de la qualitat, igual o superior a l'especificada.

2.4. Veure informació d'un establiment

Quan es prem a sobre d'una targeta d'un establiment o quan es prem sobre a l'enllaç de l'establiment en el mapa, s'accedirà a la pàgina d'informació. En aquesta pàgina apareix tota la informació detallada de l'establiment.



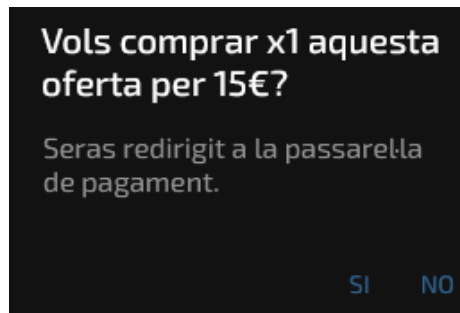
Tal com es pot veure en la captura següent davall del mapa amb la ubicació exacta de l'establiment. Podràs trobar totes les ofertes disponibles.



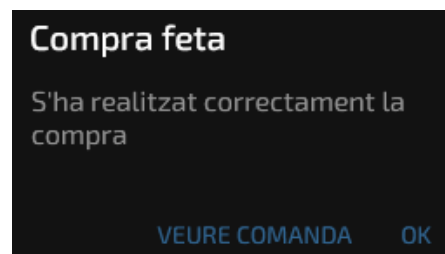
En aquesta targeta pots:

- Veure informació com el **nom** (1), la **descripció** (2), el **preu** (3) i la quantitat d'ofertes restants.
- Clicar a sobre de la targeta per a mostrar la informació detallada de l'oferta.
- Augmentar o disminuir el **nombre d'ofertes a comprar** (4)
- Prémer sobre el botó per a **comprar** la quantitat especificada d'ofertes (5).

Si es compra des d'aquesta vista, apareixerà un diàleg per a confirmar que realment has clicat per comprar l'oferta.

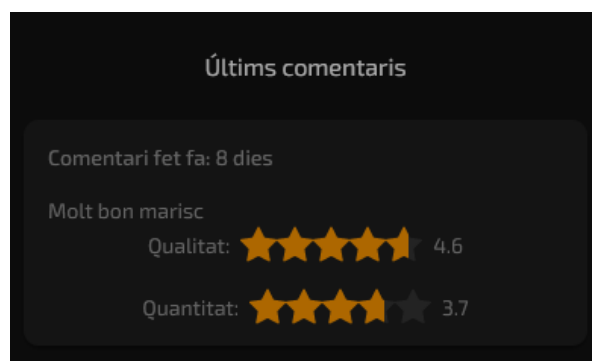


Quan confirmis el diàleg seràs redirigit a la passarel·la de pagament per a efectuar la comanda. Un cop efectuïs el pagament, veuràs una confirmació com la següent:



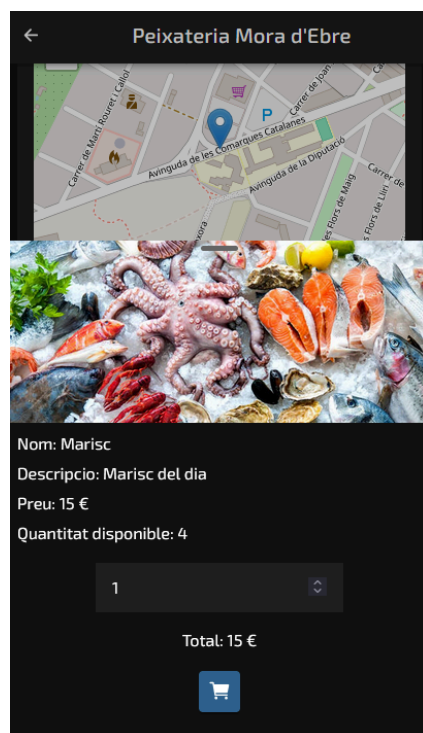
Des d'aquí podràs veure el detall de la comanda realitzada o continuar navegant per l'aplicació.

Finalment, davall de les ofertes disponibles podràs veure els últims comentaris dels usuaris que han realitzat una comanda a l'establiment.



2.4.1. Detall d'una oferta

Quan es clica damunt la targeta d'una oferta, es mostrarà aquesta vista on es poden veure els detalls de l'oferta:

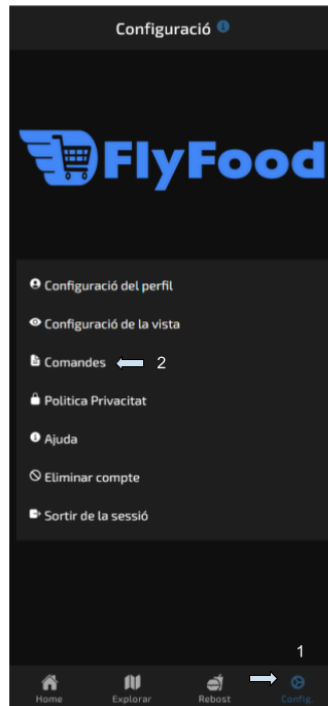


A més a més, des d'aquesta vista també es podrà comprar de la mateixa manera que es duu a terme en la targeta de l'oferta:

Primer, caldrà especificar la quantitat d'ofertes a comprar en cas que es vulgui comprar més d'una oferta. A continuació, cal prémer sobre el botó amb la icona del carro de comprar. A l'avís que apareix a continuació, cal confirmar que es vol fer la compra. Un cop confirmada, seràs redirigit a la passarel·la de pagament on hauràs d'introduir les dades de la teva targeta per a efectuar el pagament. Quan es confirmi el pagament des de la passarel·la seràs redirigit de nou a la pàgina on es mostrarà el diàleg per a veure la comanda o per continuar navegant.

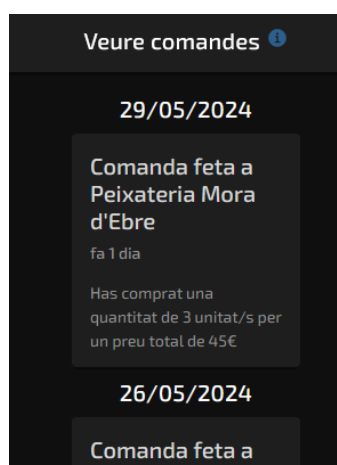
2.5. Veure comandes i avaluar establiments

El sistema d'avaluació utilitzat en aquesta aplicació, permet avaluar als usuaris cada una de les comandes que efectuen en un establiment. Per tant, per a poder avaluar un establiment, cal haver-hi fet una comanda i avaluar la comanda. Per a fer-ho, cal seguir les següents instruccions:



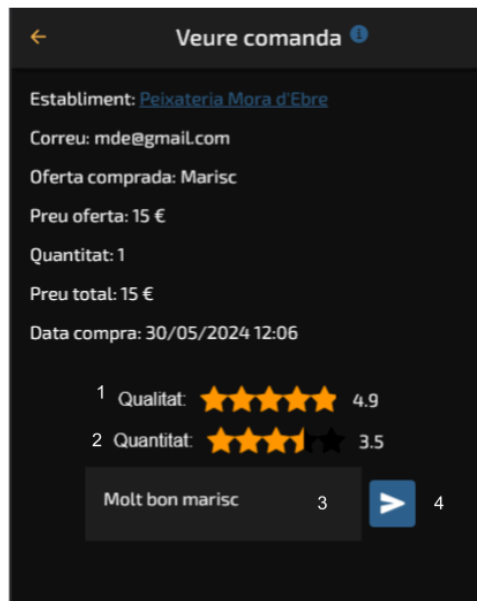
1. Anar a la pestanya de configuració
2. Prémer sobre veure comandes

A continuació, es podrà veure una vista com la següent:



On es poden veure les comandes agrupades pel dia que s'han realitzat i ordenades de més recents a més antigues.

Per a poder avaluar una comanda, cal clicar sobre la comanda que es vol avaluar. A continuació apareixerà una vista com la següent:



En aquesta vista podràs veure tots els detalls de la comanda i a més a més, apareix un formulari amb els següents controls:

- **Valoració de la qualitat (1):** Valora la qualitat dels productes de la comanda
- **Valoració de la quantitat (2):** Valora la relació quantitat/preu
- **Comentari (3):** Deixa una ressenya a l'establiment per a seguir millorant
- **Guardar valoració i/o comentari (4):** Guardar la valoració

3. Establiments

En aquest apartat s'expliquen únicament les funcionalitats disponibles per als usuaris de tipus establiment. Si ets un client ves a l'apartat [Clients](#), en canvi, si cerques funcionalitats generals com eliminar el compte, canviar l'aparença de l'aplicació... ves a l'apartat [Instruccions per a tots els usuaris](#).

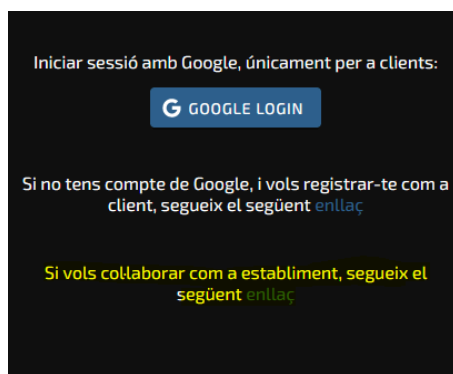
3.1. Registre i inici de sessió

Per a poder utilitzar l'aplicació com un establiment col·laborador cal registrar-se prèviament a la plataforma.

AVÍS: Per als establiments col·laboradors no està disponible l'inici de sessió amb un compte de Google! Si ets un establiment i t'has registrat amb el compte de Google, veuràs que t'ha redirigit a les vistes dels clients. Per a solucionar-ho, elimina el compte registrat (a l'apartat [Configuració](#) es poden trobar les instruccions per a eliminar-lo) i segueix les instruccions següents per a registrar-te a la plataforma com un establiment.

3.1.1. Registre

El primer pas per a registrar-se com a establiment és clicar a l'enllaç de la pàgina d'inici de sessió, marcat en la següent captura:



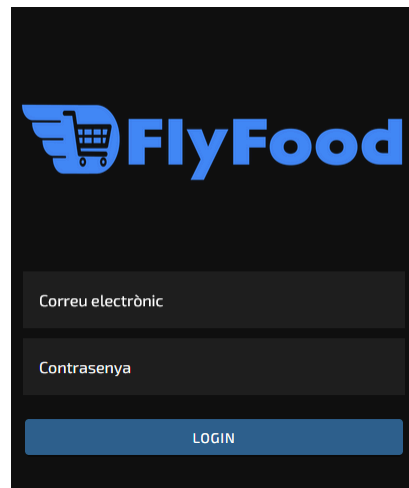
Quan es cliqui aquest enllaç apareixerà un formulari especial per als establiments. En aquest formulari s'han d'introduir dades essencials com el nom, una petita descripció, el correu de registre, la contrasenya, els horaris... La pàgina web és l'únic camp opcional.

En la part inferior del formulari, podràs veure que es demana la direcció completa de l'establiment. És molt important d'introduir únicament la informació que es demana en la direcció. Per exemple, en el camp número, únicament s'ha d'introduir el núm. de la direcció sense espais ni cap prefix.

L'aplicació utilitza un servei extern per a obtenir les coordenades a partir de l'adreça introduïda, si tens algun problema durant el registre, pots contactar amb el correu mmasser95@uoc.edu per a resoldre'l i completar el registre satisfactòriament.

3.1.2. Inici de sessió

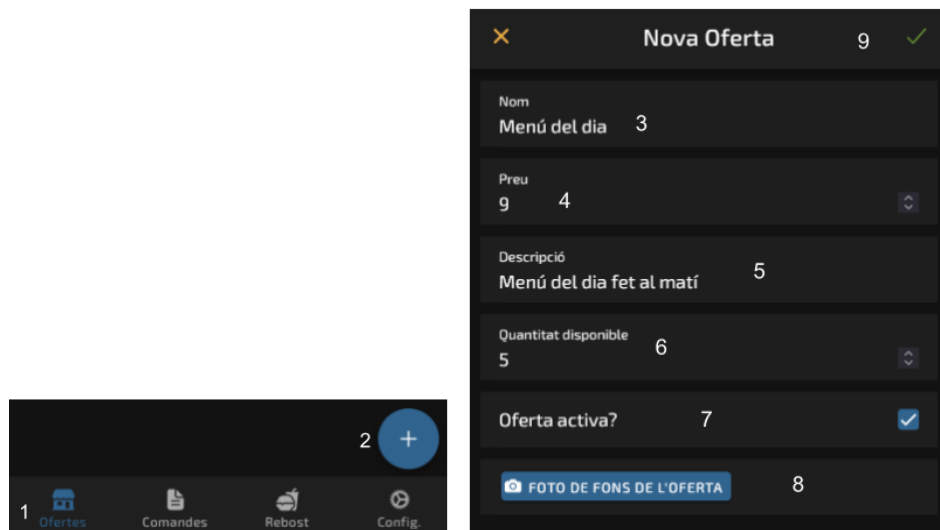
Un cop ja t'has registrat seguint les instruccions de l'apartat anterior, ja pots utilitzar el correu i la contrasenya del registre per iniciar sessió a través del formulari principal. L'aplicació s'encarregarà de detectar que el teu compte és un establiment i et donarà accés a les funcionalitats específiques del teu perfil.



RECORDA: Mai iniciïs sessió amb un compte de Google.

3.2. Gestionar ofertes

Quan iniciïs sessió per primera vegada veuràs que apareix una vista buida on es permet afegir ofertes de la següent manera:



1. Verifica que et trobes en la pestanya per a gestionar les ofertes
2. Prem sobre el botó amb la icona “+”
3. Un cop t’apareix el formulari hauràs d’omplir les dades de l’oferta com el nom que vols que aparegui
4. El preu de venda
5. Una petita descripció del que pot contenir l’oferta
6. La quantitat d’ofertes disponibles
7. Si l’oferta es troba activa actualment o no. Podràs activar o desactivar la visibilitat d’una oferta sempre que vulguis.
8. Penjar una fotografia representativa de l’oferta.

NOTA: En el cas que no afegeixis una fotografia es mostrarà aquesta fotografia per defecte:

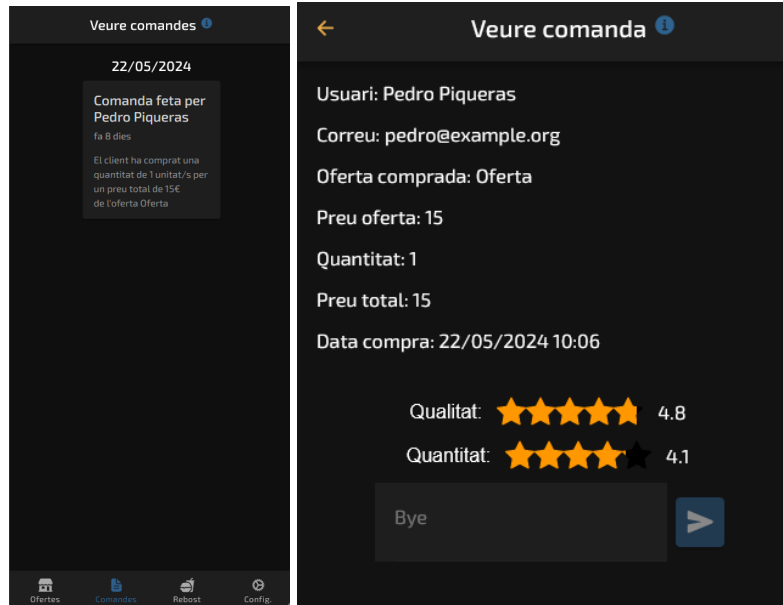


Per a editar qualsevol de les ofertes disponibles al teu compte, únicament has de prémer sobre el botó groc que apareix a la part inferior dreta de l'oferta que vols editar. Quan premis sobre aquest botó, t'apareixerà el mateix formulari que quan es crea una oferta, però en aquest cas apareixeran les dades de l'oferta que vols editar.

Per a eliminar qualsevol de les ofertes únicament cal prémer sobre el botó de color vermell i acceptar el diàleg que espera la teva confirmació.

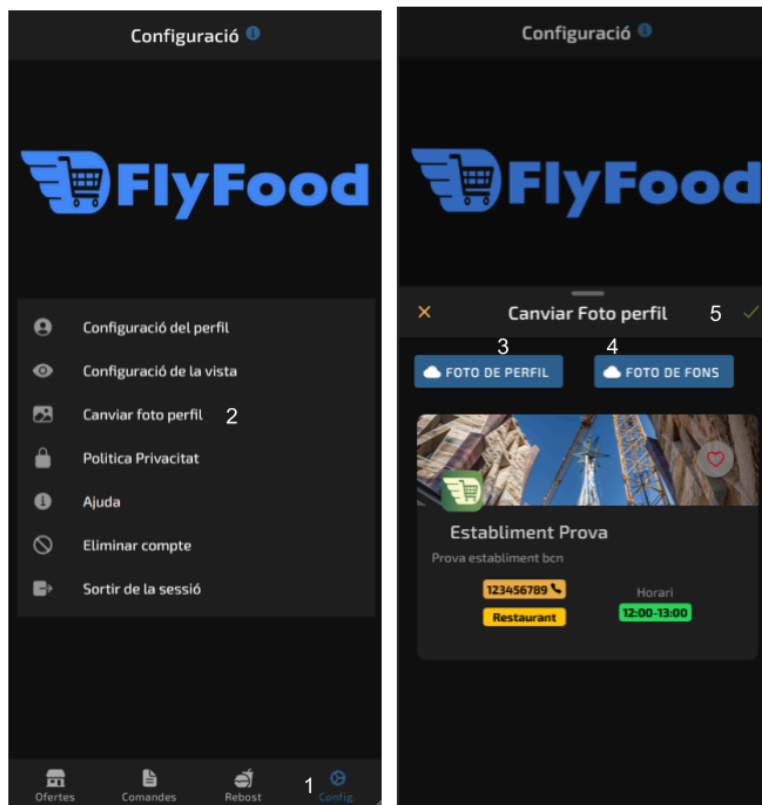
3.3 Veure comandes

Mentre es tingui la sessió iniciada a l'aplicació, quan un client faci una comanda, rebràs automàticament una notificació. Tot i això, si en qualsevol moment desitges veure les últimes comandes, hauràs de dirigir-te a la pestanya Comandes.



Un cop et trobis en aquesta pestanya veuràs agrupades per dates les comandes que han realitzat els teus clients. Si necessites veure els detalls de qualsevol comanda, únicament has de prémer sobre la comanda i veuràs tant els detalls, com la valoració de la comanda si l'usuari l'ha fet.

3.4 Gestionar perfil de l'establiment



Per a poder personalitzar la teva presència dins de l'aplicació s'ha creat un menú específic que permet modificar la foto de perfil i la fotografia de fons del teu establiment. Per a fer-ho cal seguir les següents instruccions:

1. Dirigeix-te a la pestanya de configuració
2. Prem sobre l'opció "Canviar foto de perfil"
3. Per a modificar la imatge petita hauràs de prémer sobre aquest botó i triar una imatge del teu dispositiu.
4. Per a modificar la imatge de fons hauràs de prémer sobre aquest botó i triar una imatge del teu dispositiu.
5. En la part inferior del menú pots veure els canvis que realitzes en temps real. Però perquè s'emmagatzemin els canvis al servidor cal prémer aquest botó.

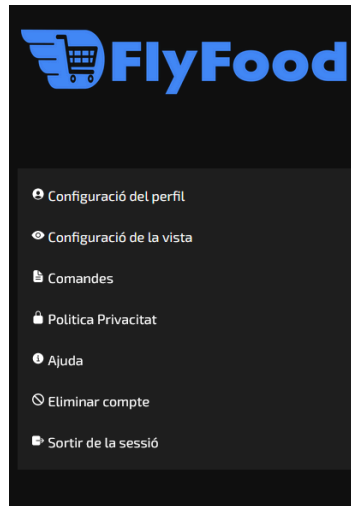
NOTA: Pots sortir d'aquesta finestra sempre que vulguis, però no es guardaran les imatges al servidor.

4. Instruccions per a tots els usuaris.

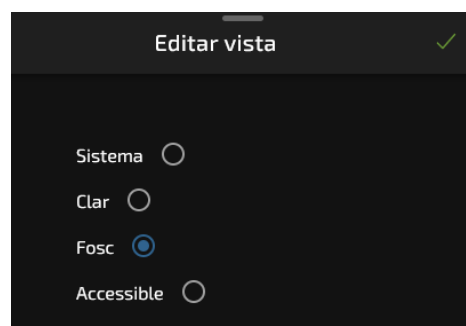
En aquesta secció trobaràs totes les funcionalitats disponibles per a tots els usuaris, ja siguis client, com un establiment col·laborador.

4.1. Configuració

Dins de la configuració de l'aplicació (a part de les funcions específiques de cada usuari) es pot trobar:



- **Configuració del perfil:** En aquest menú apareixerà un formulari el qual permet canviar la informació referent a l'usuari
- **Configuració de la vista:** En aquest menú apareixerà una llista amb tots els temes disponibles de l'aplicació. Es pot triar entre el tema del sistema (el qual aplica automàticament el tema del sistema, fosc i clar), entre fosc, clar i un tema especial d'alt contrast.



- **Política de privacitat:** En aquesta pàgina es podrà trobar la definició de la política de privacitat de l'aplicació.
- **Ajuda:** Si es prem en aquest menú, apareixerà un diàleg el qual ens informarà que en cada vista de l'aplicació, es mostra una icona, la qual si es prem, apareix l'ajuda referent a aquella vista.



- **Eliminar compte:** Si es prem sobre aquest botó, apareixen dos diàlegs, els quals cal confirmar per a poder eliminar de forma permanent el perfil.
- **Sortir de la sessió:** Si desitges sortir de la sessió per a utilitzar un altre compte a la plataforma, hauràs de prémer sobre aquest botó i acceptar els diàlegs que apareixen per a confirmar l'acció.

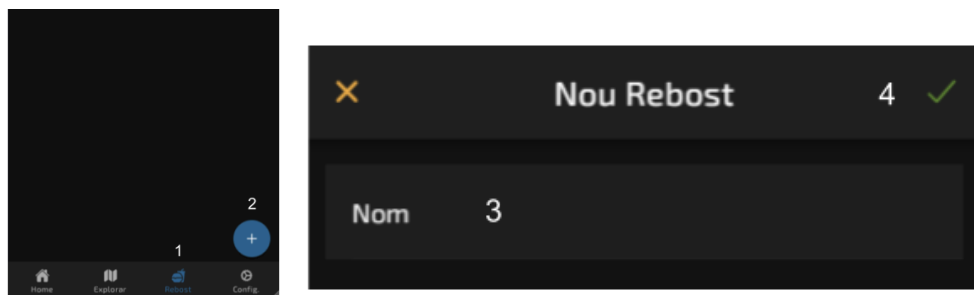
4.2. Gestionar els rebosts

Tot usuari, ja sigui un client que aprofita les ofertes dels establiments o un establiment que redueix el malbaratament d'aliments, té la possibilitat, a través de l'aplicació, de dur l'inventari dels seus rebosts. En aquesta aplicació gestionar un rebost implica:

- Crear editar i eliminar rebosts on es troben els aliments de forma il·limitada. D'aquesta manera podràs organitzar els teus aliments en diferents apartats, com per exemple, Nevera, Congelador, Armari...
- Dins de cada rebost, podràs crear, editar i eliminar aliments de forma il·limitada. En els aliments, podràs apuntar la data de compra i la data de caducitat. D'aquesta manera podràs portar un control de quan et caduquen els aliments.
- A més a més, si has donat el permís a l'aplicació per a rebre notificacions, rebràs el dia que caduqui algun aliment del teu rebost.

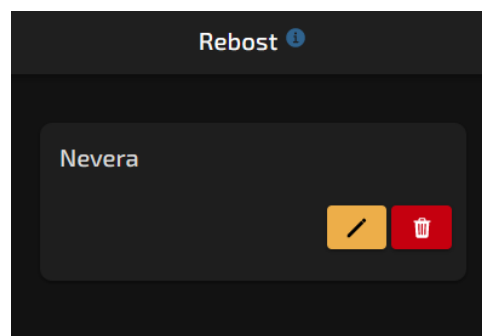
4.2.1. Crear, editar i eliminar un rebost

Per a poder crear un rebost és necessari seguir les instruccions següents:



1. Anar a la pestanya dels rebosts
2. Clicar al botó amb la icona “+”
3. Proporcionar un nom per al rebost
4. Emmagatzemar canvis

Un cop creat es podrà veure el resultat que en la pestanya de Rebot apareix un nou element amb el nom que se li ha proporcionat:



- Per a **editar** el rebost únicament cal prémer sobre el botó groc del rebost que es vol editar. A continuació, apareixerà el mateix formulari que apareix per a crear un rebost, on es podrà editar el nom.
- Per a **eliminar** un rebost i tots els aliments que conté, cal prémer sobre el botó de color vermell del rebost a eliminar. A continuació, apareixeran una sèrie de diàlegs per a confirmar que realment vols eliminar el rebost, ja que aquesta acció no es pot revertir.

4.2.2. Gestionar un rebost

Per a gestionar els aliments d'un rebost cal clicar damunt del rebost desitjat per entrar a la vista de gestió del rebost.

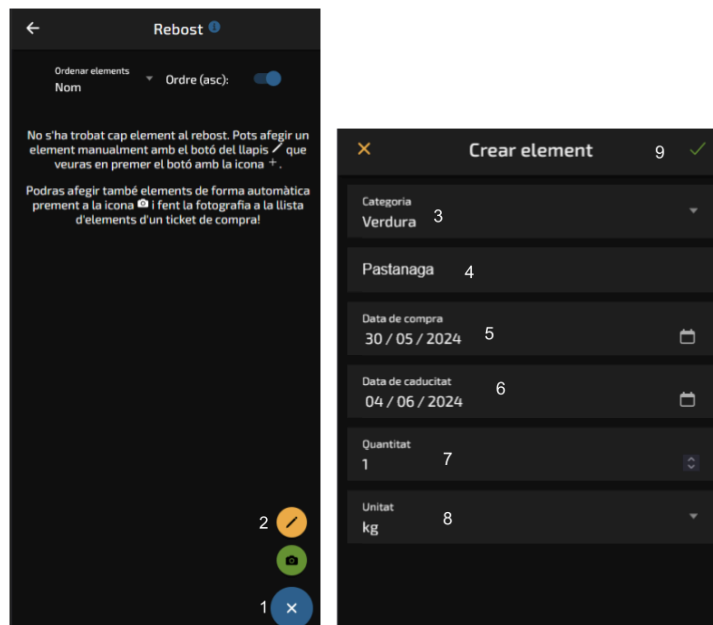
4.2.2.1. Afegir un aliment a un rebost

Per a poder afegir un aliment al rebost existeixen dos mètodes possibles:

- **Manualment:** omplir un formulari amb les dades de l'aliment que es demanen. Aquest mètode solament permet afegir un element cada vegada.
- **Fotografia d'un tiquet:** A partir de la fotografia d'un tiquet de compra, l'aplicació reconeix els aliments en el tiquet i els afegeix automàticament al rebost.

Manual

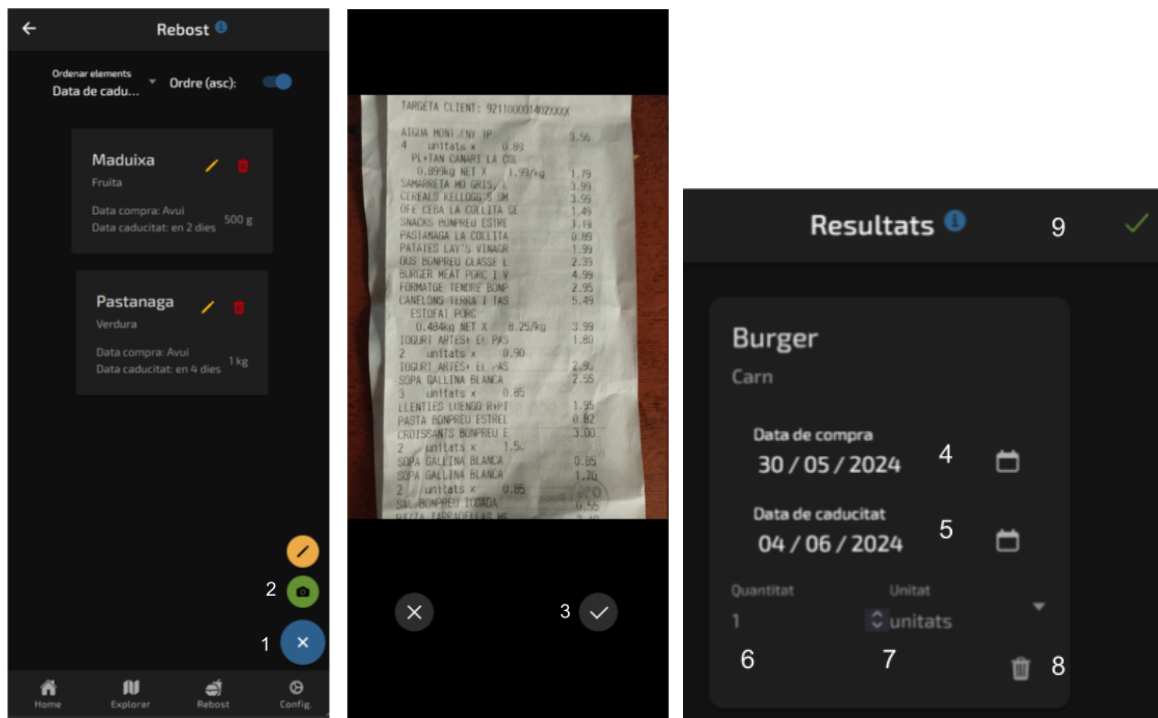
Per a poder afegir un element al rebost de forma manual, cal trobar-se dins de la vista de gestió del rebost i seguir les instruccions següents:



1. Clicar sobre la icona "+"
2. Clicar sobre la icona de color groc
3. Escollir la categoria de l'aliment (Verdura, Fruita, Carn, Peix, Fleca, Làctics)
4. Escollir l'aliment que es vol afegir
5. Introdur la data de compra
6. Introdur la data de caducitat
7. Introdur el valor de la quantitat (sense unitats)
8. Introdur la unitat de la quantitat (kg, g, l, unitats)
9. Confirmar canvis

Fotografia d'un tiquet

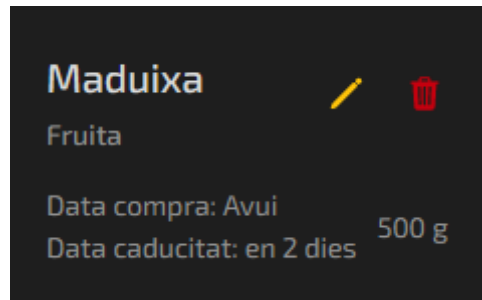
Igual que quan s'afegeixen elements al rebost de forma manual, ens hem de trobar a la vista de gestió del rebost i a continuació, seguir les següents instruccions:



1. Prémer sobre el botó blau amb la icona "+".
2. Prémer sobre el botó verd amb la icona de la càmera.
3. Fer fotografia del tiquet i confirmar la fotografia.
4. Després d'escanejar la foto, l'aplicació mostrarà una vista amb una llista de tots els elements escanejats. Es podrà modificar la data compra.
5. La data de caducitat.
6. La quantitat comprada.
7. La unitat amb la qual s'expressa la quantitat.
8. En cas que l'article no existeixi en el tiquet, es pot eliminar mitjançant aquesta icona
9. Finalment, per afegir tots els elements que apareixen a la llista, cal confirmar els canvis.

4.2.2.2. Editar o eliminar un aliment del rebost

Tots els aliments dels rebosts tenen l'aparença següent:



- Per a **editar** un dels elements del rebost únicament caldrà prémer sobre la icona de color groc. En prémer aquest botó apareixerà el mateix formulari utilitzat per a afegir un element manualment al rebost.
- Per a **eliminar** un dels elements del rebost únicament n'hi ha prou amb prémer sobre la icona de color vermell, a continuació apareixerà un diàleg el qual demanarà la confirmació per a eliminar l'element.