

# **Trabajo Final de Máster**

**PEC 5. Cierre  
Documentos de trabajo realizados**

**Pablo García Rial**

Entrega: 16/01/2015

## **1. Partes del proyecto que se han realizado e instrucciones de instalación**

En esta última fase del proyecto, el trabajo se ha enfocado sobre todo ha cerrar todos los aspectos finales que había que retocar en el producto en sí, ya sea por elementos que habían quedado en el aire o bien por sugerencias propuestas tras la última PEC 4 entregada.

En este documento se puede encontrar el detalle de las tareas realizadas y cambios introducidos.

## **2. Detalle de las tareas realizadas y cambios.**

**TAREA:** Diseño y edición de contenidos

Esta tarea comprendía desde el 15/12/2014 al 26/12/2014, a continuación se muestran las subtareas acometidas de esta tarea.

**SUBTAREA:** Contenido legal

Duración: 24/12/2014 – 26/12/2014

Esta tarea se ha obviado y se ha eliminado de las subtareas a realizar, porque se ha estimado que era irrelevante de cara a la presentación final del producto. Se ha centrado el trabajo en la realización de otras tareas que resultaban más interesantes de cara al producto final.

Independientemente de que para esta ocasión se haya desestimado esta labor para incluirla dentro del producto final, si que se recomienda la inclusión de todos los requerimientos legales oportunos de cara a presentar una versión “live” de la web o en caso de que el proyecto salga a la luz.

**TAREA:** Organización plataforma.

Esta tarea comprendía desde el 26/12/2014 al 28/12/2014, a continuación se muestran las subtareas acometidas de esta tarea.

**SUBTAREA:** Gestión de usuarios y soporte

Duración: 26/12/2014 – 28/12/2014

Se ha creado un usuario de test para las pruebas y la presentación final:

Nombre de usuario: userfinal

Contraseña: userfinal71

También se han creado y configurado dos ejemplos de CV con los dos perfiles disponibles para que cualquiera que entre con este usuario pueda ver los ejemplos de CV guardados y cargarlos en cualquier momento.

**TAREA:** Tests.

Esta tarea comprendía desde el 28/12/2014 al 01/01/2015, a continuación se muestran las subtareas acometidas de esta tarea.

**SUBTAREA:** Control de errores

Duración: 28/12/2014 – 30/12/2014

Se ha revisado todos los aspectos de programación en busca de errores y todo funciona correctamente.

Se ha revisado todos los aspectos de diseño y se han incluido nuevos elementos:

- Fotografía “negocios” en la home
- Incluidos logos de redes sociales para generar enlaces a las redes sociales.
- Incluido futuro enlace a suscripción a newsletter.

**SUBTAREA:** Revisión de contenidos

Duración: 30/12/2014 – 31/12/2014

Se han revisado todos los contenidos incluidos en la versión anterior de cara a buscar posibles irregularidades, todo está correctamente configurado a nivel de contenido.

**SUBTAREA:** Depuración de errores

Duración: 31/12/2014 - 01/01/2015

Se ha depurado la base de datos para eliminar posibles problemas y se ha revisado todos los sistemas a través de diversos tests (previamente a limpiar la base de datos).

**TAREA:** Promoción y Marketing.

Esta tarea comprendía desde el 01/01/2015 al 10/01/2015, a continuación se muestran las subtareas acometidas de esta tarea.

**SUBTAREA:** Selección de canales de promoción.

Duración: 01/01/2015 – 04/01/2015

Se ha estipulado un plan de promoción que se incluye en la memoria del proyecto en el que se incluyen los diferentes canales que se han seleccionado para la promoción del proyecto.

**SUBTAREA:** Diseño de estrategia de Marketing

Duración: 04/01/2015 – 08/01/2015

Se ha confeccionado una breve estrategia de Marketing y se ha incluido en la memoria del proyecto.

**SUBTAREA:** Calendario de actividades y promoción

Duración: 08/01/2015 – 10/01/2015

Se ha incluido un calendario de actividades y promoción dentro de la memoria del proyecto como parte de las subtareas a realizar dentro de Promoción y Marketing.

**TAREA:** Publicación.

Esta tarea comprendía desde el 10/01/2015 al 12/01/2015, a continuación se muestran las subtareas acometidas de esta tarea.

**SUBTAREA:** Calendario de control y seguimiento.

Duración: 10/01/2015 – 11/01/2015

Se ha comprobado en la fase final que se seguía el calendario establecido y se han ido haciendo todos los seguimientos necesarios para poder poner en marcha el proyecto y entregar todos los entregables.

**SUBTAREA:** Puesta en marcha (LIVE)

Duración: 11/01/2015 – 12/01/2015

El proyecto lleva en marcha ya tiempo en <http://pablogr.com/cvonline> pero ahora cuenta con todas las pruebas necesarias para garantizar que el proyecto es plenamente funcional