

**PROYECTO PARA LA ELABORACIÓN DE UNA PROGRAMACIÓN PILOTO, CON  
DESARROLLO DE RECURSOS, PARA EL MÓDULO DE DIDÁCTICA DE LA EDUCACIÓN  
INFANTIL**

C.F.G.S TÉCNICO EN EDUCACIÓN INFANTIL

DEPARTAMENTO DE SERVICIOS SOCIOCULTURALES Y A LA COMUNIDAD

I.E.S PUÇOL



*Alumno: Alberto G. Herranz Peris*

*Profesora colaboradora: Montserrat Roca López*

*Tutor: Arturo Martínez Milanés*

*Asignatura: Trabajo Fin de Máster*

*Máster Universitario en Educación y TIC*

***Especialidad: docencia en línea***

*Puçol, Marzo de 2016*

## ÍNDICE

<a href="#">Resumen ejecutivo</a> .....	3
<a href="#">Introducción</a> .....	4
<a href="#">Contextualización</a> .....	6
<a href="#">Justificación</a> .....	8
<a href="#">Objetivos generales y específicos</a> .....	11
<a href="#">Análisis de las necesidades</a> .....	13
<a href="#">Criterios de análisis</a> .....	13
<a href="#">Procedimiento de análisis</a> .....	14
<a href="#">Resultados del análisis</a> .....	16
<a href="#">Conclusiones</a> .....	20
<a href="#">Propuesta de proyecto</a> .....	24
<a href="#">Planificación</a> .....	27
<a href="#">Diseño del proyecto</a> .....	31
<a href="#">Enfoque teórico</a> .....	31
<a href="#">Propuesta de aprendizaje</a> .....	33
<a href="#">Entorno tecnológico</a> .....	48
<a href="#">Evaluación</a> .....	52
<a href="#">Desarrollo</a> .....	60
<a href="#">Implementación y evaluación</a> .....	63
<a href="#">Conclusiones</a> .....	67
<a href="#">Bibliografía</a> .....	69
<a href="#">Anexo 1</a> Planificación e instrumentos de evaluación para el análisis.....	A1
<a href="#">Anexo 2</a> Síntesis de la información recogida en la fase de análisis.....	A6
<a href="#">Anexo 3</a> Tabla DAFO del análisis de necesidades.....	A13
<a href="#">Anexo 4</a> Descripción detalla de los recursos necesarios .....	A15
<a href="#">Anexo 5</a> Presupuesto preliminar.....	A20
<a href="#">Anexo 6</a> Cronograma de Gantt de la planificación .....	A22
<a href="#">Anexo 7</a> Presupuesto preliminar .....	A24
<a href="#">Anexo 8</a> Documentalización gráfica de la fase de implementación.....	A31
<a href="#">Anexo 9</a> Evaluación del prototipo implementado.....	A35
<a href="#">Anexo 10</a> Sugerecias para una implantación real del curso.....	A38
<a href="#">Anexo 11</a> Instrumentos para la evaluación continua del proyecto.....	A40
<a href="#">Anexo 12</a> Resultados brutos de la evaluación final .....	A46
<a href="#">Anexo 13</a> Certificado de prácticas.....	A49

## I- RESUMEN EJECUTIVO

### Abstract

La finalidad de la propuesta es reformular una de las asignaturas del ciclo superior de educación infantil para su implementación en modalidad semipresencial en el marco de un centro público de enseñanzas medias y formación profesional, perteneciente a la Generalitat Valenciana.

El producto resultante, basado en un diseño instruccional tipo ADDIE, ha sido una programación anual y el desarrollo de tres unidades didácticas.

El proyecto va dirigido a **adultos jóvenes**, alumnos de formación profesional inicial, en un ámbito **reglado**, de carácter **público**, modalidad **b-learning**, a través de un aula virtual, basada en **moodle**, apta para diversos tipos de dispositivos.

### Descripción

El proyecto se ha llevado a cabo en el **I.E.S Puçol**. Se trata de un instituto público de enseñanza secundaria cercano a Valencia. Perteneciente a la Consellería de Educación de la Generalitat Valenciana. El nivel educativo elegido ha sido el Ciclo Superior de Educación Infantil, perteneciente al departamento de Servicios Socioculturales y a la Comunidad (Formación profesional). Se ubica, pues, en el ámbito formal postobligatorio, no universitario, y de carácter público.

Se trata de un **centro público** que atiende tres etapas educativas: enseñanza secundaria obligatoria, bachillerato y formación profesional inicial (grado superior). La única familia profesional existente en el centro es la familia de Servicios Socioculturales y a la Comunidad. En el departamento de ciclos formativos se detecta una gran infrautilización de las nuevas tecnologías en general y del uso de las aulas virtuales, que el centro pone a disposición del profesorado, en particular.

En el centro **no se oferta**, en la actualidad, ningún curso semipresencial ni a distancia, a pesar de contar con los recursos para ello y cumplir con los requisitos que exige la administración. La enorme rigidez de la modalidad presencial, que elimina a los alumnos con un 15 por cien de faltas en una asignatura, independientemente de que estas sean justificadas o no, no se adapta a un tipo de alumnado que trabaja, y que tiene responsabilidades familiares.

La **escasez de plazas públicas** en los ciclos formativos de formación profesional públicos (solo un aula por provincia), aconseja la presentación de nuevos proyectos para ampliar esta oferta de plazas, que satisficieran necesidades que no están cubiertas por la oferta presencial. Los centros donde ya se oferta la formación presencial, son las instituciones adecuadas para ofertar la modalidad semipresencial, pues ya poseen el departamento y el personal habilitado para ello, algo que es requisito obligatorio, según la normativa actual.

Se ha reformulado la programación anual de una de las asignaturas del ciclo superior de educación infantil para su implementación en modalidad semipresencial, teniendo en cuenta el perfil docente y de alumnado y el nuevo enfoque metodológico que se necesita para esta modalidad, de manera que sirva como proyecto piloto o ejemplo para posteriores desarrollos.

Así mismo, se han diseñado los recursos y herramientas necesarios para su impartición, organizados en quince unidades didácticas, planteadas para ser implementadas a través de un aula virtual basada en Moodle. Se han desarrollado completamente los recursos y herramientas para tres de estas unidades didácticas. Finalmente, se ha implementado y evaluado, uno de los recursos de aprendizaje correspondiente a estas unidades, que ha actuado como prototipo.

La asignatura en cuestión ha sido **“Didáctica de la educación infantil”**, de primer curso, y carácter anual, que cuenta con un total de 256 horas.

El modelo de gestión escogido para el proyecto ha sido el conocido modelo **ADDIE**, con cinco etapas: análisis de las necesidades, diseño, desarrollo, implementación y evaluación.

El proceso de análisis de las necesidades ha detectado carencias en la actual oferta del centro y, en especial, en la metodología que actualmente se está utilizando en los cursos a distancia en los centros públicos, que justifican plenamente la realización de este proyecto para facilitar la implantación de la modalidad semipresencial y un cambio de perspectiva sobre esta modalidad, especialmente en el aspecto metodológico.

El producto diseñado, y parcialmente desarrollado, está inspirado en una clara **metodología constructivista**, en consonancia con el currículum formal español actual, y las leyes educativas en vigor, pero desde el punto de vista de la enseñanza a distancia. La **evaluación orientada al aprendizaje**, ha sido otro de los pilares fundamentales del producto elaborado, que gira en torno a quince prácticas de evaluación continua, que vertebran las quince unidades didácticas estando, además, varias de ellas, relacionadas entre sí.

De acuerdo con las estrictas normativas que rigen la **enseñanza reglada**, especialmente en el sector público, se ha planteado un porcentaje de presencialidad de dos horas de cada dieciséis, y se han utilizado herramientas basadas en moodle ya que, el curso, obligatoriamente, ha de ser implementado en un aula virtual basada en esta plataforma y en un servidor público.

Los **recursos y herramientas tecnológicas**, más allá de las proporcionadas por el aula virtual, basadas en la modularidad de moodle, han sido los paquetes SCORM, elaborados con e-learning, e incrustados en la propia plataforma, para su utilización en línea, y aplicaciones gratuitas proporcionadas por la web 2,0, tales como herramientas para presentaciones cooperativas como "Prezi", líneas del tiempo como "Timeline" para murales virtuales, como "Padlet" o para elaborar mapas cognitivos, como podría ser "Gliffy".

Para el **trabajo cooperativo y la comunicación** se ha propuesto la utilización de foros generales del aula virtual, y foros y wikis en grupo, propias de moodle. Se complementaría esta oferta con el uso de las herramientas ofertadas por "Google", en especial su aplicación "Google docs", con la condición de que el profesor esté habilitado en todas las carpetas grupales compartidas, con permiso de edición.

Todas las herramientas y recursos están seleccionados para poder ser ejecutados por un pc estándar, funcionando con el sistema operativo **Windows** (el más usado por el alumnado), Android (para dispositivos móviles) y **Lliurex** (se trata del sistema operativo, basado en Linux, que usa la Consellería de Educación en todos los centros públicos de la Comunidad Valenciana).

Como resultado del desarrollo del proyecto, y la implementación piloto, se pueden considerar cumplidos todos los objetivos planteados, concluyendo que sería una herramienta útil para una futura implementación real de un curso a distancia en el centro, al servir de modelo y guía sobre como realizar programaciones didácticas y desarrollar recursos adecuados a las modalidades a distancia y en línea, lo que constituía su finalidad principal.

## **II-INTRODUCCIÓN**

La idea es reformular la programación anual de una de las asignaturas del ciclo superior de educación infantil para su implementación en modalidad semipresencial, teniendo en cuenta el perfil docente y de alumnado y el nuevo enfoque metodológico que se necesita para esta modalidad, de manera que sirva como proyecto piloto o ejemplo para posteriores desarrollos.

La asignatura en cuestión es "Didáctica de la educación infantil", de primer curso, que cuenta con un total de 256 horas.

La finalidad es diseñar, desarrollar parcialmente e implementar, en la medida de lo posible, un producto, que sirva de **modelo para la programación** del resto de módulos del ciclo y el ulterior **desarrollo de recursos y selección de herramientas** adecuadas a la enseñanza a distancia, en torno a una metodología adecuada, en caso de una futura oferta del ciclo formativo en modalidad

semipresencial (ofertada por la Generalitat Valenciana, pero todavía no por este centro concreto).

El origen de la propuesta procede de dos fuentes principales. En primer lugar, el **descontento detectado** entre el alumnado (real y potencial) por la falta de adaptación de los cursos presenciales a su situación sociolaboral real, y la **escasez de oferta** de cursos a distancia en el sector público. En segundo lugar, se ha detectado una perspectiva y metodología errónea, en aquellos centros que ofertan los cursos a distancia, pues se orientan de manera muy similar a los cursos presenciales.

De entre los posibles modelos tecnopedagógicos, se ha optado por seleccionar el conocido modelo **ADDIE** que, en su esencia, según Morante y Romeu (2009), consta de las siguientes fases:

- **Análisis.** En esta fase se detectan las necesidades que motivan el proyecto a llevar a cabo, los recursos con los que se cuenta, las limitaciones y restricciones que constriñen a sus diseñadores y ejecutores, y los principales plazos y tareas a desarrollar.
- **Diseño.** A partir de la información obtenida en la fase anterior, se secuencian contenidos, se identifican los recursos instruccionales, se determina el sistema para poner a disposición los contenidos y se planifica la instrucción.
- **Desarrollo.** A partir de las fases anteriores, se elaboran los recursos, materiales y herramientas necesarios para el proceso enseñanza-aprendizaje
- **Implementación.** En esta fase se pone a disposición de los usuarios los contenidos desarrollados en la fase anterior o, en su caso, el prototipo o modelo que se va a poner a prueba. Incluye la planificación y la experimentación con una audiencia concreta. También se incluiría el entrenamiento de los docentes y alumnos que van a tomar parte del curso.
- **Evaluación.** Mide el ajuste de los resultados obtenidos a los objetivos propuestos y los recursos disponibles

Se elige el modelo ADDIE, por ser un modelo genérico, ampliamente probado, muy sistemático y sencillo, y se adapta al nivel de recursos, dimensión, tiempos y posibilidades que permite un proyecto de estas características, incluyendo las etapas fundamentales de un proceso de diseño instruccional. Todo ello, a pesar de las limitaciones que el modelo tiene como, por ejemplo, su rigidez o linealidad, tal y como afirman Guardia y Maina (2012).

La presente memoria, describe el proyecto realizado, y presenta la siguiente estructura:

- Contextualización del proyecto
- Justificación
- Objetivos generales y específicos
- Análisis de las necesidades
- Planificación del proyecto
- Diseño del producto
- Desarrollo del producto
- Implementación piloto y evaluación
- Conclusiones del proyecto
- Fuentes bibliográficas y anexos

### III- CONTEXTUALIZACIÓN

El **IES Puçol** es un centro general de enseñanza secundaria, situado en la localidad de Puçol. Es el único centro público de secundaria de la localidad. Se trata de un centro de tipo A (los de mayor tamaño) con un total de 22 unidades autorizadas, distribuidas en cuatro etapas educativas pertenecientes al sistema educativo general, en concreto: Educación Secundaria Obligatoria, Bachillerato, Formación Profesional Básica y Ciclos Formativos de Grado Superior, en concreto, el Ciclo Formativo de Grado Superior de Técnico en Educación Infantil.

El centro cuenta con un edificio aparte para los **ciclos formativos** de grado superior. Dicho edificio cuenta con seis aulas, una de ellas un aula-taller, una pequeña aula de informática, de uso exclusivo para el ciclo, con doce ordenadores conectados a internet por cable y el departamento de la familia profesional. Además, el centro cuenta con tres aulas de informática generales y dos salas multiuso.

Las aulas están dotadas con el equipamiento habitual de cualquier aula, incluyendo un ordenador conectado por cable a internet y un cañon proyector fijo en el techo del aula, así como altavoces.



El departamento dispone, además, de un router wifi que da servicio a 256 conexiones con un ancho de banda razonable.

El alumnado que acude a los ciclos formativos de grado superior no es únicamente de la misma localidad de Puçol. El centro atiende a alumnos de toda la comarca y, especialmente, de Sagunto, que aporta más de la mitad del alumnado de los cuatro grupos existentes, dado que dicha ciudad no cuenta con oferta pública en esta especialidad.

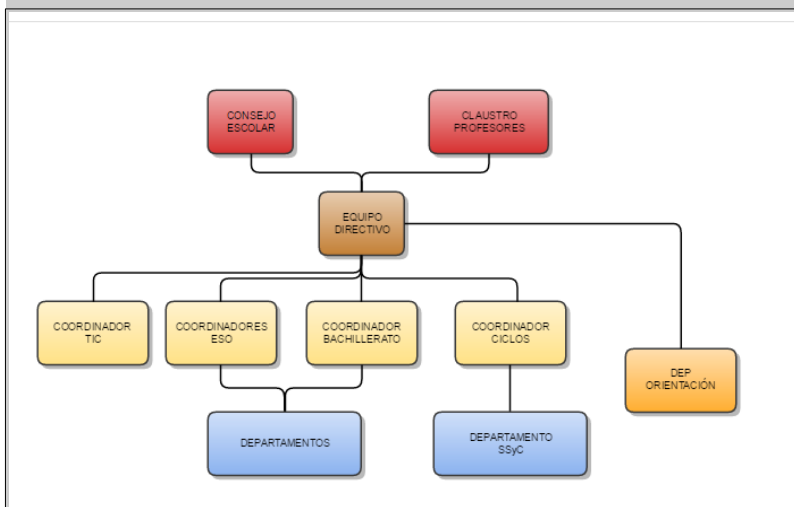
Se trata de un **alumnado adulto**, aunque mayoritariamente joven, eminentemente femenino, dado el evidente sesgo de género que existe en la profesión de educador infantil. Una gran parte del alumnado compagina el curso con trabajos de distinta índole o tienen responsabilidades familiares.

El centro es de **naturaleza pública**, laico, con carácter generalista, y una finalidad primordial, ofertar educación formal y reglada a la población general, de manera gratuita, y sin hacer ningún tipo de distinción entre el alumnado, aunque estableciendo medidas para compensar las desigualdades de origen socioeconómico o sociocultural (medidas, entre las cuales, podría incluirse la oferta de cursos semipresenciales para el alumnado que no puede permitirse acudir a cursos presenciales, ni pagar un centro privado).

De entre los **objetivos generales** del centro, aquellos que afectan a los ciclos formativos de formación profesional, serían los siguientes:

- Potenciar el prestigio del centro
- Mejorar la calidad de la enseñanza que se ofrece
- Fomentar un clima de convivencia agradable
- Promover la educación en valores y defender la igualdad de oportunidades
- Velar por la atención a la diversidad

- Potenciar la utilización de las TIC
- Garantizar la formación permanente del profesorado



Tal como puede verse en el organigrama, el centro está organizado de manera muy similar a todos los centros públicos de secundaria. Partiendo de los dos órganos colectivos: el consejo escolar y el claustro de profesores, un equipo directivo gestiona y dirige el día a día del centro. Para ello cuenta con coordinadores en las tres grandes etapas que se ofertan en el centro: enseñanza secundaria obligatoria, bachillerato, y ciclos formativos. Estas figuras coordinan a los profesores, que se organizan en departamentos didácticos, siendo el

departamento de servicios socioculturales y a la comunidad, el que gestiona los ciclos formativos, en los cuales se imbrica el proyecto. Existen departamentos y figuras transversales, que asisten a los departamentos, como serían el departamento de orientación, la coordinación TIC, el personal no docente, o el propio AMPA.

El **departamento de servicios socioculturales**, el afectado por este proyecto, pues gestiona los ciclos formativos, está compuesto por ocho profesores y profesoras: cuatro pertenecientes a la especialidad de intervención sociocomunitaria, dos de la especialidad de servicios a la comunidad, una profesora de formación y orientación laboral, y otra de inglés técnico.

El centro posee una instalación estándar, de recursos TIC, por dotación, consistente en un ordenador y un cañón proyector fijo, para cada aula, con una conexión a internet, por cable, bastante estable. Además, los despachos de los departamentos didácticos suelen estar dotados con dos o tres ordenadores. En la sala profesores hay, además cuatro ordenadores de uso compartido. Todos ellos poseen conexión por cable.

Todo el centro posee cobertura wi-fi, de manera que el alumnado puede conectar sus ordenadores portátiles, en caso de ser necesario (algo que, en ciclos formativos, es muy habitual). Existen tres aulas de informática comunes y otra, algo más pequeña (doce ordenadores) solo para los ciclos formativos. La biblioteca del centro está dotada con veinte ordenadores. Todos estos aparatos poseen conexión a internet por cable.

Todos los equipos del centro están dotados de una instalación estándar de la Consellería de Educación, con el sistema operativo Liurex (basado en Linux), la suite ofimática open-office y otros programas educativos y de ofimática, de libre distribución.

El centro posee un **aula virtual** que se usa de apoyo, con una utilización bastante escasa, salvo en algunos grupos experimentales, y una o dos asignaturas en ciclos formativos. No obstante, el curso semipresencial, en caso de implantarse en la realidad, utilizaría el aula virtual de la propia Consellería, alojada en servidores de más calidad y fiabilidad. El aula virtual del centro, alojada en el propio servidor del centro, se utilizará para las fases de desarrollo e implementación.

El proyecto se origina en la necesidad de aumentar la oferta de cursos de formación semipresencial pública y, en consecuencia, gratuitos, dada la gran demanda y la escasa oferta de los mismos. Por otro lado, es necesario cambiar la perspectiva que, desde la escuela pública, se tiene de este tipo de cursos, considerados de segundo nivel, comparados con los cursos presenciales, y abordados con una metodología viciada y poco adecuada para esta modalidad.

#### IV- JUSTIFICACIÓN

La situación actual de la educación a distancia, en la formación profesional básica pública, en la Comunidad Valenciana, aconsejan una reflexión y un replanteamiento profundo sobre como se está ofertando el servicio. Este proyecto tratará de colaborar y ayudar a esta reflexión y replanteamiento a través de la construcción de un prototipo.

En este apartado se tratará de responder a “*por qué*” se ha presentado este proyecto.

##### 1- La rigidez del sistema presencial

La formación profesional inicial está dirigida a dos tipos principales de alumnado. Por una parte, alumnado joven, que acaba de terminar la educación básica, o el bachillerato, y aspira a alcanzar su primera cualificación profesional. Por otra parte, profesionales que desean reorientar su carrera profesional. Tanto unos como otros, sufren con las rigideces características del sistema presencial, que no se adapta a las necesidades de muchos de estos alumnos, que tienen que compaginar los estudios con trabajos de distinto tipo o con responsabilidades familiares, en ocasiones, importantes.

Las rigideces a las que se hace referencia, y que podrían ser solventadas con una mayor oferta en modalidad semipresencial son las que se exponen a continuación.

En primer lugar, la oferta presencial obliga a alumnos o alumnas a acudir a clase en un horario concreto, rígido, e innegociable. No hay manera de que el alumno pueda tomar decisiones en cuanto a distribuir su propio tiempo o realizar su propio calendario. Para complicar todavía más la situación, los distintos módulos tienen horarios diferentes día a día pues, como cada profesor imparte varias asignaturas en ciclos distintos, la necesidad de cuadrar el horario del docente hace imposible que cada módulo tenga el mismo horario a lo largo de la semana. Esto implica que, aunque un alumno haga una matrícula parcial, esto no supone que el rango horario obligatorio sea más limitado, ya que los módulos de los que se matricule tendrán horarios distintos cada día.

En segundo lugar, la escasez de la propia oferta pública general en sí, hace que muchos alumnos tengan que desplazarse relativamente lejos de su domicilio para poder cursar el ciclo que desean. Ahora mismo, en el IES Puçol están matriculadas varias alumnas de ciclos que tienen más de media hora de camino desde su domicilio hasta el centro.

En tercer lugar, la normativa no permite que un alumno pueda prorratear sus módulos en distintos años. Adaptando sus estudios a sus necesidades. Al no ser posible matricularse de ningún módulo de segundo curso si se tienen más de 240 horas suspendidas o sin cursar (el módulo que se va a replantear ya tiene 256 horas), no es posible, en la práctica, mezclar módulos de distintos años. En las escasas ocasiones en que esto es posible (en el caso de que solo se tengan pendientes menos de 240 horas), los módulos de primero se cursan sin ningún tipo de ayuda real por parte del profesorado, convirtiéndose en algo muy parecido a una prueba libre.

Por si todo esto no fuera suficiente, se le añade la obligatoriedad de no fallar a más del 15 por cien de las clases. En el caso de que se supere este límite, justificada o injustificadamente, se pierde automáticamente el derecho a la evaluación ordinaria. Eso quiere decir que, por ejemplo, una mujer, con un expediente impecable, y una muy buena trayectoria, puede perder el curso entero por quedarse embarazada y tener un embarazo complicado.

Las consecuencias de todo esto es que, a fecha de Marzo de 2016, el centro lleva ya perdidos más del veinte por cien de los alumnos, por el simple hecho de que han conseguido trabajos, en muchas ocasiones temporales, pero a los que no se pueden permitir renunciar. Esto sin contar los numerosos alumnos que ya no se han llegado ni a matricular, teniendo interés en hacerlo, porque saben que no van a ser capaces de cumplir los requisitos horarios de un sistema que, en la práctica, les obliga a dedicarse a su formación a tiempo total.

La modalidad semipresencial se diseñó para solventar todos estos problemas, pero la oferta pública es sumamente escasa (54 plazas por provincia, en una única sede), y hace necesario



aumentar la oferta.

## 2- La solvencia de la modalidad semipresencial

La oferta semipresencial solventa los problemas que mucho alumnado tiene para poder formarse, y de una manera eficiente. La existencia de la web 2,0 y las nuevas metodologías de trabajo pensadas exclusivamente para la enseñanza en línea hace que esta oferta tenga la misma calidad, y en ocasiones más, que la oferta presencial, pudiendo trabajar desde una perspectiva constructivista y cumplir perfectamente con los resultados de aprendizaje competencial que el currículum exige.

El módulo de didáctica de la educación infantil, en modalidad semipresencial viene regulado, al igual que el resto del ciclo formativo, en la orden del 4 de Julio de 2008 de la Consellería de Educación y por la resolución del 15 de Septiembre de 2010 de la Dirección General de innovación educativa y formación profesional.

La configuración de este módulo ofrece al alumnado una tutoría presencial, cada quince días, con una duración de dos horas, que se repite en horario de mañana y tarde y que, además, no es obligatoria, por lo que el módulo puede ser cursado totalmente en línea, con la excepción de los exámenes presenciales, para los cuales también se realizar una convocatoria de mañana y otra de tarde.

Por otro lado, la normativa permite que los alumnos se matriculen libremente de los módulos que deseen, con la salvedad del módulo de prácticas, que precisa haber superado previamente el resto de módulos. No hay problema alguno en mezclar módulos de primero o segundo. Así, cada alumno puede diseñar su trayectoria educativa, en función de sus necesidades.

Por todo esto, resulta evidente que esta modalidad se adapta a las necesidades de muchos alumnos potenciales y, por tanto, su oferta debería ser fomentada.

## 3- El necesario cambio de rol docente

El cambio de la docencia presencial a la docencia en línea exige una reflexión metodológica que parte de un cambio en los roles del docente, pero también del alumno.

Siguiendo a Romeu (2011) es posible concluir que, la docencia en línea, precisa de un docente competente y capaz de asumir los siguientes roles principales.

- **El docente como diseñador.** Diseña, planifica, conceptualiza el proceso de aprendizaje. Diseña el programa de la asignatura, sus actividades, secuencia los contenidos, selecciona las herramientas y los recursos digitales, colabora o elabora los materiales, temporiza la asignatura...
- **El docente como gestor.** Gestiona el funcionamiento del aula a través de mensajes planificados adaptándose al ritmo de los estudiantes.
- **El docente en su rol pedagógico.** Asesora a los estudiantes y media entre los contenidos y el alumno. Da pauta y orientaciones, propone actividades, se anticipa y responde a las dudas. Guía el proceso de aprendizaje.
- **El docente en su rol social.** Facilita la interacción, creando un clima de colaboración. Transmite seguridad y fomenta colaboración entre los estudiantes.
- **El docente como potenciador de la colaboración.** Monitoriza la interacción entre los estudiantes, ayuda e incentiva el trabajo en equipo. Está presente en los trabajos grupales. Coopera con los alumnos y con otros docentes.
- **El docente como evaluador en línea.** Hace un seguimiento continuado de la actividad virtual del estudiante, proporcionando un feedback adecuado. Evalúa al alumno, a la asignatura y su propia práctica, poniendo en juego criterios, técnicas e instrumentos adaptados a la realidad digital.

La realidad de la docencia virtual en centros públicos en la Comunidad Valenciana es, en cambio, muy diferente. Los docentes que se encargan de estos cursos son profesores de distintas especialidades, que comparten su horario con otros módulos en modalidad presencial y que, en el mejor de los casos, han recibido un curso acelerado y muy básico de manejo de la plataforma moodle (muchas veces ni eso).

Esto se plasma en que la perspectiva de estos docentes es idéntica a los de la docencia presencial. Así, es posible encontrarse con docentes que siguen manejando libros de texto como principal material educativo, que tratan de “comprimir” en su clase quincenal todas las “explicaciones” de la quincena, sobre una base meramente transmisiva, que ni siquiera se plantean la posibilidad del trabajo en equipo virtual, pues desconocen las herramientas que podrían posibilitarlo, que centran su evaluación en el examen sin realizar prácticas de evaluación continua, no controlan en absoluto la presencia e interacción virtual de sus alumnos y que, en definitiva, plantean sus asignaturas como asignaturas presenciales pero entregando y recibiendo materiales y trabajos en formato pdf, a través del aula virtual, cuando no indicando un lacónico “esta quincena trabajamos desde la página “x” hasta la página “y” del libro”

La realidad actual en la enseñanza pública no universitaria, en la Comunidad Valenciana, muestra una situación en la que no se ha producido el necesario cambio de perspectiva al pasar de la modalidad presencial a la no presencial. La causa es, entre otros motivos, que no hay personal especializado en esta modalidad, ni se está produciendo la formación adecuada a nivel metodológico (apenas se esta produciendo a nivel técnico). Es por ello que, el modelo desarrollado a través de este proyecto, puede resultar, en este sentido, provechoso y, en consecuencia, justificado.

#### **4- La adopción de una perspectiva constructivista**

El currículum de la formación profesional inicial formal, en el estado español, adopta una perspectiva constructivista. Lo que quiere decir que el alumno debe ser el que construya sus propios aprendizajes, desde sus conocimientos previos, partiendo de una actitud activa (jamás pasiva o receptora de contenidos), y el docente debe actuar como mediador entre el alumno y los contenidos, de tal manera que el estudiante pueda trabajar en su zona de desarrollo próximo, y realice aprendizajes significativos que aumenten su competencia real, tal y como lo teorizaban autores constructivistas como Vigotsky o Ausubel.

En contra de lo que opinan muchos docentes presenciales, la enseñanza en línea se adapta, y mucho, a esta perspectiva constructivista, cuando se aplica la metodología adecuada.

Los detractores de la modalidad semipresencial en ciclos formativos presentan, como uno de los principales argumentos a la hora de oponerse a la implantación de estos ciclos, la supuesta imposibilidad de aplicar dicha perspectiva cuando se trabaja en línea.

Uno de los aspectos en los que se basa la puesta en marcha de este proyecto es demostrar, a través de un modelo, que la perspectiva constructivista y el aprendizaje significativo son posibles, en la modalidad semipresencial, al menos en la misma medida en lo que lo son en la modalidad presencial.

#### **5-La evaluación orientada al aprendizaje**

Respecto a la evaluación en sí, la práctica generalizada consiste en basarse en los exámenes presenciales clásicos y, en el mejor de los casos, en la entrega de trabajos que tienen un enfoque totalmente evaluativo y escasamente formativo.

Sin abandonar del todo la idea del examen, pues es algo complejo en un entorno formal, donde se obtienen titulaciones oficiales homologables en toda Europa, y la evaluación individual y el control estricto de la identidad del alumno se exigen, la intención es ir cambiando, desde la idea de una evaluación orientada estrictamente a la medición, a otro modelo que se oriente al aprendizaje de los alumnos aplicando, al mismo tiempo, técnicas e instrumentos adecuados a la evaluación en

línea que, cuando menos, constituyan una parte importante de la evaluación global.

Para ello, siguiendo lo propuesto por Rodríguez e Ibarra (2011), se deben arbitrar tres estrategias evaluativas básicas:

1. **Realizar tareas de evaluación auténticas.** Basadas en situaciones lo más reales posibles, de manera que, aunque desde la perspectiva del docente se trate de una actividad evaluativa, de cara al alumno se trate de una actividad de aprendizaje. La práctica de evaluación continua suele ser la unidad básica para aplicar esta estrategia.
2. **Implicar activamente a los estudiantes en la evaluación.** Para ello se triangulará entre diferentes métodos evaluativos que vayan más allá de la heteroevaluación, en la que el docente evalúa al alumno. Así pues, se combinará este método con la autoevaluación, la evaluación entre pares o la coevaluación.
3. **Buscar la proalimentación.** Se trata de ir más allá de la retroalimentación. No solo se indicará al estudiante sus errores, en que se ha equivocado, y como puede mejorar su desempeño presente, sino que se le darán guías sobre como puede generalizar sus competencias a futuros desafíos académicos o laborales.

Uno de los propósitos de este proyecto es mostrar un modelo orientativo de como se puede realizar una evaluación en línea, en base a estos parámetros.

## **6-Aspectos socioeconómicos**

El presente proyecto se contextualiza en un centro de carácter totalmente público. Esto hace que las consideraciones al respecto de una mejora en los ingresos o en el posicionamiento del centro en el mercado no sean pertinentes.

Sin embargo, en el aspecto social, la puesta en marcha de la oferta semipresencial a la que este proyecto podría contribuir, presentaría avances muy significativos. Tal y como se ha comentado anteriormente, la oferta pública de una formación profesional que se adapte al alumnado que compagina estudios con empleo, con responsabilidades familiares o, simplemente, son trabajadores en activo que desean actualizarse, cubriría un nicho que, ahora mismo, se encuentra desierto.

Una considerable cantidad de alumnado, que ahora mismo se está viendo privada de la oportunidad de formarse adecuadamente a nivel profesional, podría ser atendida con esta nueva oferta. Esto aumentaría el valor social del IES Puçol como centro que ofrece un servicio público y, en consecuencia, el prestigio de la entidad ante la comunidad educativa y la comunidad en general.

Como consecuencia más directa, se produciría un apreciable aumento de la matrícula en el centro sin necesidad de realizar inversiones onerosas en nuevas infraestructuras físicas.

## **V-OBJETIVOS GENERALES Y ESPECÍFICOS**

Como respuesta a lo anteriormente expuesto, los objetivos generales y específicos de este proyectos serían:

*1-Facilitar el cambio de perspectiva sobre la docencia en línea, adoptando los roles adecuados, rompiendo resistencias, mediante la realización de un modelo práctico de intervención semipresencial, a partir de los modelos presenciales ya existentes.*

Los objetivos específicos subordinados serían:

- Diseñar una secuencia de contenidos que sirvan para alcanzar los resultados de aprendizaje competencial del módulo, adecuándose a la enseñanza en línea
- Diseñar actividades de aprendizaje que potencien la interacción entre los alumnos y entre los alumnos y el docente, en un contexto virtual

- Planificar las intervenciones del docente en el aula virtual, con objeto de optimizar su gestión y optimización del funcionamiento del aula virtual.
- Seleccionar herramientas adecuadas para el trabajo en equipo y para el trabajo individual en un entorno virtual
- Reformular las sesiones presenciales voluntarias, como tutorías de apoyo a la actividad principal virtual, superando su actual visión de “clases” similares a las impartidas en la modalidad presencial

*2- Ejemplificar las funciones de planificación, diseño, selección y construcción de recursos y herramientas, y gestión de aula, desde una perspectiva constructivista, con objeto de que sirvan de posible modelo a seguir.*

Los objetivos específicos subordinados serían:

- Diseñar una programación anual para el módulo propuesto, orientada a la modalidad semipresencial, cumpliendo con los requisitos curriculares y las exigencias de la normativa aplicable en la Comunidad Valenciana, así como las decisiones pedagógicas tomadas por el IES Puçol en ejercicio de su autonomía pedagógica como centro.
- Diseñar e implementar los contenidos de todo el año para el módulo de referencia, reformulándolos a partir de contenidos ya existentes, a través de una secuencia de 15 unidades didácticas, que se plasmarán en un curso virtual basado en la plataforma moodle del centro educativo.
- Seleccionar y/o elaborar los recursos educativos digitales necesarios para alcanzar los resultados de aprendizaje planteados en el módulo, en un contexto virtual.
- Seleccionar las herramientas necesarias para llevar a cabo las actividades planteadas, tanto entre las ofertadas por la propia plataforma, como entre las posibles herramientas externas que nos ofrece la web 2,0.
- Diseñar ejemplos de intervención del docente en el aula, en su función de gestor y dinamizador.
- Seleccionar y configurar herramientas para la interacción grupal, a distintos niveles, tanto entre alumnos y docente, como entre alumnos entre sí.

*3- Diseñar un modelo de evaluación semipresencial, basada en los postulados de la evaluación orientada al aprendizaje, incluyendo la selección de técnicas, métodos e instrumentos adecuados a la evaluación en línea, con el objeto de que sirva de prototipo para un cambio de visión sobre el propio concepto de evaluación en línea.*

Cuyos objetivos específicos serían:

- Plantear actividades de evaluación continua que tengan una vertiente evaluativa para el docente, así como de aprendizaje, desde el punto de vista del alumno.
- Seleccionar las técnicas y métodos de evaluación adecuados para conseguir una evaluación activa y participativa por parte de los alumnos, adecuándose al ámbito virtual en el que nos movemos.
- Plantear criterios de evaluación, respetuosos con el currículum, que ponderen y contemplen, de manera aquilatada, las competencias demostradas en la actividad presencial y virtual del alumnado.
- Elaborar instrumentos de evaluación adecuados al ámbito virtual, y coherente con las actividades, métodos, criterios y técnicas que se vayan a emplear.
- Elaborar ejemplos de retroalimentación y proalimentación en orden a conseguir una evaluación orientada al aprendizaje.

## VI- ANÁLISIS DE LAS NECESIDADES

El objeto de la fase de análisis de necesidades es definir el origen del problema, en este caso formativo, que se va a tratar de solucionar con el proyecto, determinar los recursos necesarios para su puesta en marcha con solvencia y revisar la propuesta de solución de la que se parte y, en su caso, modificarla, a la luz de los resultados del análisis.

### 1-Descripción de los criterios y procedimiento del análisis

En orden a guiar la fase de análisis, se va a partir de un análisis DAFO preliminar, que será contrastado posteriormente, a la luz de los resultados que arroje el estudio. Para este primer análisis previo (solo se presenta la primera fase del análisis DAFO), se ha considerado a los alumnos, como parte integrante de la comunidad educativa, como un factor interno más, mientras que los cambios sociales son considerados como factores externos. Todo esto parte de una concepción de la escuela como un servicio público a la sociedad en general. Es decir, la sociedad y la comunidad en general, son los verdaderos “clientes” del centro, dada su naturaleza pública.

Por otro lado, cuando se habla de la “administración”, la tabla se refiere a los niveles administrativos superiores y externos al centro (dirección territorial, dirección general, consejería...).

La propuesta previa para el análisis DAFO puede observarse en el [anexo 3](#)

#### **Criterios básicos del análisis**

La recogida de datos y el análisis se va a centrar en tres aspectos fundamentales que son básicos para configurar una idea ajustada sobre las necesidades sobre las que hay que actuar.

En primer lugar, se analizan los **aspectos sociopedagógicos** que caracterizan y condicionan al centro, a la hora de poner en marcha un proyecto de enseñanza a distancia. Cuestiones como la experiencia previa del profesorado, la disposición y perfil de los alumnos, los requisitos mínimos que solicita la administración educativa para implantar un ciclo de estas características, los recursos pedagógicos existentes, las necesidades de formación específica, la existencia o no de los espacios, tiempos y recursos necesarios, los recursos humanos existentes....entre otros muchos factores, son elementos claves para determinar la viabilidad y oportunidad del proyecto, dado que estamos dentro del ámbito de la docencia.

En segundo lugar se han analizado las carencias y virtudes a **nivel tecnológico**. Dado que se trata de un proyecto de implantación de un ciclo formativo semipresencial a través del uso de “nuevas tecnologías”, el hecho de conocer la situación del centro a nivel de recursos y herramientas TIC, incluyendo al personal especializado en este aspecto (como recurso humano), se antoja de una importancia obvia.

Por último, se ha prestado atención a los **aspectos organizativos**. Hasta que punto el centro posee una estructura organizativa adecuada para poder llevar a cabo el proyecto. En este sentido, se traspasará el ámbito del propio centro y se analizará la propia estructura de las enseñanzas semipresenciales en la formación profesional pública valenciana, pues sus recursos estarían disponibles para el centro en el caso de implantarse un curso semipresencial, por un lado, y sería necesario cumplir con los requisitos dispuestos por dicha estructura para pasar a formar parte de la misma, por otro.

El procedimiento general ha consistido en diseñar y aplicar instrumentos de evaluación para obtener información bruta de los distintos elementos de análisis. Posteriormente, esta información se ha analizado, utilizando la técnica DAFO, para obtener las conclusiones necesarias en esta fase.

### 2-Procedimiento de recogida y análisis de información

La recogida de información ha resultado afectada por el hecho de coincidir con periodos no lectivos en centros públicos, en la Comunidad Valenciana (en esta comunidad, en las fechas de realización del análisis coinciden las fiestas de fallas y, casi inmediatamente después, las fiestas de Pascua, que en esta comunidad, ocupan casi dos semanas). Aún así, con una planificación ajustada, la recogida se ha llevado a cabo con suficiente solvencia.

Los principales elementos analizados, y los instrumentos de evaluación aplicados, han sido los siguientes:

### **El profesorado que imparte ciclos formativos.**

Se trata de una parte fundamental del análisis, pues son quienes deberían ejercer la docencia en línea, compaginándola con otras asignaturas presenciales, en el caso de que se implantara esta modalidad. Sus necesidades y sus puntos fuertes son, en consecuencia, críticos para definir este proyecto. Para recoger información se ha construido un formulario semiabierto a través de un **formulario** de Google que puede consultarse [aquí](#).

El formulario ha sido enviado a los ocho componentes del departamento afectado (servicios socioculturales y a la comunidad). El uso de un cuestionario (encuesta) es el más adecuado en este caso, ya que se requiere la misma información dentro de un grupo de sujetos relativamente amplio. La formación y capacidad de los sujetos de análisis aconseja el uso de un formulario electrónico, que se adapta mucho más a su ritmo de trabajo.

El envío del documento tuvo lugar el día 14 de Marzo y se marcó como fecha límite para su entrega digital el día 23 de Marzo, que es el día que cierra el centro para las vacaciones de Pascua.

El instrumento recoge información sobre experiencia previa, actitudes ante la enseñanza a distancia, formación tecnológica, visión del rol del docente en línea, visión del perfil del discente y visión de la evaluación en línea, entre otros aspectos relevantes.

### **El alumnado de ciclos formativos**

Se trata de otro elemento fundamental del análisis, pues son sus necesidades las que motivan (o no) la puesta en marcha de una oferta semipresencial y, en consecuencia, la oportunidad o no de este proyecto. El objetivo principal de esta parte del análisis es probar la hipótesis principal que motiva el proyecto, es decir, que la enseñanza presencial, por sí sola, no cubre las necesidades de todo el espectro de posibles estudiantes de estos ciclos formativos.

Una vez más, la técnica a utilizar ha sido la **encuesta**, aunque, en este caso, el instrumento es un cuestionario en **formato papel** cuyo modelo se presenta en el [anexo 1](#). El motivo del uso de este instrumento es la necesidad de recoger una información similar entre un grupo amplio de personas, en un periodo muy corto de tiempo, dadas las apreturas a las que antes se ha hecho referencia.

El cuestionario se ha administrado a los 54 alumnos y alumnas de primer curso de formación profesional que, en la actualidad, están matriculados en el centro y asisten a clase. Se pretende que este grupo funcione como muestra de la población general que puede estar interesada en este tipo de ciclos formativos. Desgraciadamente, no es posible acceder al alumnado de segundo curso, ya que están realizando sus prácticas formativas en empresas. Sin embargo, se estima que el grupo muestra es suficiente.

La información recogida está relacionada con la experiencia previa del alumnado, sus competencias tecnológicas, su entorno socioeconómico, sus posibilidades de acceso a las nuevas tecnologías e internet, el ajuste entre los requisitos y prestaciones de la formación presencial y sus situaciones familiares y laborales y las ideas sobre lo que es la enseñanza a distancia, entre otros factores relevantes.

### **Miembros claves de la estructura del centro.**

Este elemento de análisis está relacionado con el funcionamiento del centro, en general, y con su estructura organizativa, en particular. Para ello, se opta por entrevistar, con cierta profundidad, a dos de las figuras más relevantes en una futura implantación de la enseñanza a distancia en el centro. Se trata del **coordinador TIC** del centro, Arturo Martínez, y el **Vicedirector** del centro, Ignacio Pont, que es el responsable de los aspectos tecnológicos dentro del equipo directivo del centro..

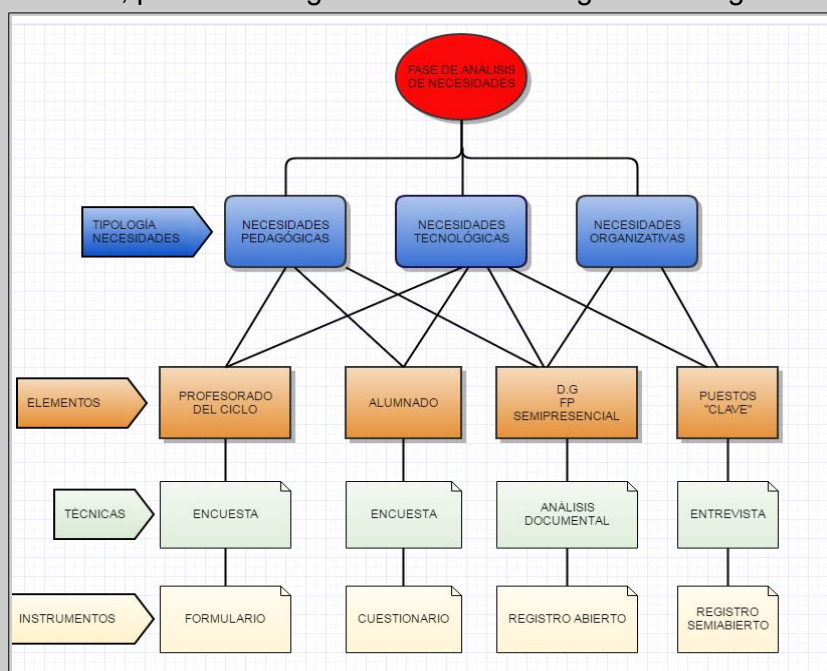
### **La modalidad semipresencial en la Conselleria de Educación**

Como se ha comentado anteriormente, la modalidad semipresencial de formación profesional tiene una estructura propia dentro de la dirección general de formación profesional. Aunque se escape del ámbito propio del centro, se considera que su análisis es interesante por los motivos que ya se han expuesto con anterioridad.

El objeto de este análisis es la estructura de recursos humanos, pedagógicos y tecnológicos que la Consellería de Educación pone a disposición de los centros que ofertan esta modalidad, por un lado, y los requisitos normativos para su implantación, por otro.

La técnica de análisis utilizada es el análisis documental, y el principal instrumento ha sido un registro abierto.

La relación entre la tipología de necesidades, los elementos a analizar, y las técnicas o instrumentos para hacerlo, puede verse gráficamente en la siguiente imagen.



Solo restaría añadir que, todas estas técnicas e instrumentos han sido completados con la observación directa del día a día del centro.

### **El procedimiento de análisis.**

Una vez recogida y sistematizada la información bruta se procede al análisis reflexivo sobre la misma, para extraer las conclusiones que servirán de base al proyecto.

Una vez sistematizada la información obtenida de los cuatro elementos principales a analizar, se integra de manera global en una matriz DAFO. A partir de ahí, se realiza una reflexión sobre la interacción entre los cuatro aspectos que la técnica analiza. En base a dicha reflexión, se extraen las principales necesidades en función de dos grandes categorías:

- Necesidades relacionada con la acción formativa en si

- Necesidades relacionadas con el desarrollo del proyecto

A partir del análisis de estas necesidades se planteará una propuesta que responda a las mismas, señalando sus limitaciones y sus aspectos claves.

En el [anexo 1](#) se muestra una tabla con las tareas llevadas a cabo para la recogida y análisis de la información, en esta fase del proyecto. La relación de información contrastada mediante en análisis DAFO puede ser consultada en el [anexo 3](#)

### 3- Los resultados del análisis

En este apartado se expone, de manera resumida, la información más significativa recogida por los principales instrumentos de información. En las preguntas abiertas, los casos en los que se ha respondido varias opciones diferentes han sido consideradas como respuestas diferenciadas.

#### ENCUESTA AL PROFESORADO

La encuesta realizada a los ocho profesores y profesoras del departamento se presenta, resumida, en la tabla que se presenta a continuación. Para consultar los datos brutos y los gráficos asociados, se recomienda ver el [anexo 2](#).

Indicador	Medición
Experiencia previa en modalidad semipresencial	50 por cien del profesorado
Experiencia previa con plataformas moodle	75 por cien del profesorado
Percepción de capacitación para manejo de plataformas moodle	El 50 por cien cree estar plenamente capacitado
Perfil del alumnado percibido para modalidad semipresencial	Alumnado que compagina estudios con trabajo (50%). Alumnado con responsabilidades (37,5%). Alumnado adulto (12,5%)
Enseñanzas susceptibles de ser impartidas en modalidad semipresencial	Todas (25%). Solo contenido teórico (25%). Solo enseñanzas superiores y formación profesional (37,5%)
Potencialidad de aprendizaje significativo de la modalidad semipresencial	Similar al presencial: 87,5%. El resto opina que es inferior
Herramientas aconsejables para la interacción social virtual	Foros para debate en gran grupo (50%). Herramientas para trabajo colaborativo en pequeño grupo (16,6 %). E-mail (16%). Importancia esencial de la presencialidad (16%)
Formato recomendable en los recursos educativos	Material audiovisual (33%). Textos pdf y similar (26,7%). Páginas web y blogs (20%). Elaboración de material propio, libros digitales ya elaborados y supuestos prácticos (6,7%)
Herramientas a seleccionar	Módulos de Moodle (37,5%). Aplicaciones web 2,0 (37,5%). Paquetes SCORM diseñados (12,5%). Blogs (12,5%).



Instrumentos de evaluación	Trabajos (43,7%). Portafolios digitales (12,5%). Cuestionarios moodle (12,5%). Exámenes (12,5%). Instrumentos de autoevaluación (6,25%)
Formación que necesitarían para impartir un curso semipresencial.	Manejo TIC (40%). Web 2,0 (20%). Metodología específica (20%). Elaboración de recursos (10%). Ninguna (10%)

### SÍNTESIS DE LA ENCUESTA AL ALUMNADO

Se realiza una encuesta entre 50 alumnos y alumnas que, actualmente, cursan primer curso del ciclo superior de técnico en educación infantil del I.E.S Puçol. En las preguntas abiertas en las que se permite emitir más de una respuesta, estas, se han considerado como respuesta diferente, siempre y cuando las respuestas correspondan a categorías distintas. Se presenta una tabla resumen. En el [anexo 2](#) se pueden encontrar los resultados brutos y los gráficos de apoyo

Indicador	Medición
Experiencia previa en educación a distancia	88% si. 12% no
Experiencia en plataformas moodle	La utilizan este año por primera vez (84%). La habían utilizado con anterioridad (16%)
Acceso a internet en su domicilio	TODOS
Dispositivos preferidos para acceder a la red	Móvil: 29,5%. Ordenador de sobremesa 25,4%. Portátil: 21% Tableta 18,85%.
Circunstancias que le dificultan el seguimiento de los cursos presenciales	Ninguno: 46%. Laborales: 26%. Familiares: 10%. Otros: 10%
Características de los cursos presenciales que les dificultan el seguimiento	Pérdida de evaluación continua por falta de asistencia: 40,35%. Falta de flexibilidad en la matriculación: 23%. Desplazamiento: 11,5%. Otras: 11,5%. Variabilidad de los horarios en distintos días (por asignatura): 2%
Uso habitual de las aplicaciones de la Web 2,0	Google docs: 48,75%. Dropbox: 22%. Prezi: 7,3%. IOS cloud: 1,2%. Ninguno: 6,1%
Uso de internet	Habitual, sin especificar uso: 38%. Propósitos educativos: 34,75%. Uso social: 22%. Laborales: 1,7%. Ninguno: 1%
Uso de TIC para comunicarse	Whatsapp: 42,6%. Redes sociales: 25,9%. e-mail: 24,1%. Foros: 2,75%
Ventajas percibidas en la modalidad semipresencial	Compatibilizar estudios y otras actividades: 62%. Flexibilidad horaria 26%. Dicen que es más fácil: 8%. Evitar desplazamientos 4%
Inconvenientes percibidos en la modalidad semipresencial	Menor ayuda del profesor: 52%. Los alumnos están peor preparados: 14%. Exige mayor responsabilidad del alumnado: 14%. Aspectos prácticos insuficientemente preparados: 10%. Trato impersonal: 8%
Perfil percibido para el alumnado semipresencial	El mismo que para modalidad presencial: 64%. Mayor responsabilidad y autonomía: 14%.

### SÍNTESIS DE LAS ENTREVISTAS

Como resultado de las entrevistas realizadas a figuras relevantes del centro, se obtiene la siguiente información relevante.

### **Con respecto a los recursos espaciales**

El centro dispone de aulas multiusos que podrían utilizarse para las tutorías presenciales. No obstante, este centro solo está abierto por las mañanas, con lo cual no estarían disponibles para tutorías presenciales por las tardes. Existen aulas estándar que podrían ser usadas por las mañanas. Por la tarde todo el centro estaría a disposición. El problema es que, actualmente, permanece cerrado en este horario.

### **Con respecto a los recursos humanos**

Existen cinco profesores con experiencia en formación semipresencial, dentro del ciclo formativo al que pertenece la asignatura. Tres de ellos pertenecen a la especialidad de Intervención sociocomunitaria, dos de ellos a la especialidad de Servicios a la Comunidad.

El centro no tiene experiencia en oferta de formación semipresencial. Sin embargo, si posee una amplia tradición en el uso del aula virtual como recurso de apoyo. Además, dispone de un coordinador TIC y un departamento de docentes especializados en informática.

No existe ningún departamento especializado en enseñanza a distancia o semipresencial, ni ninguna figura de coordinación especializada en este ámbito.

La Consellería de Educación dispone de personal especializado en enseñanza semipresencial que se encarga de la orientación y formación del profesorado que se encarga de esta modalidad de enseñanza. La figura del tutor, en esta modalidad, se suele encargar de orientar a los alumnos sobre el uso general del aula virtual.

El centro está ofertando el ciclo formativo de técnico en educación infantil, en régimen presencial, desde hace más de quince años.

### **Con respecto a la formación del profesorado**

No se han realizado actuaciones de formación respecto a la enseñanza virtual en este centro. Existen numerosos cursos ofertados por la Consellería de Educación orientados a los aspectos tecnológicos de la educación en línea y el uso de la web 2,0 en la enseñanza. No así con respecto a metodología didáctica específica en este ámbito.

### **Con respecto a los recursos TIC.**

El centro dispone de un aula de informática exclusiva para ciclos formativos de FP y tres aulas de informática generales. Existen ordenadores en la biblioteca y en los departamentos didácticos, así como en la sala de profesores. Todas las aulas disponen de un ordenador de profesor, conectado a un cañón, pantalla y altavoces.

Todos los ordenadores del centro están conectados por cable y disponen de banda ancha. Están dotados con el sistema operativo "Iliurex", basado en LINUX, y con la dotación ofimática y educativa estándar de la Consellería de educación. Existe servicio WI-FI en todo el centro. El acceso a internet está censurado. No se puede acceder a juegos ni redes sociales.

El centro dispone de un espacio en un servidor de la Consellería de Educación, donde tiene instalada una página web (joomla) y un aula virtual basada en moodle 2,9. La Consellería pone a disposición de los centros que ofertan esta modalidad (de hecho, su uso es obligatorio) un aula virtual en servidores propios, bastante más eficientes que aquellos que se ofertan a los centros. Existe personal en la Consellería de Educación que actúan como administradores de dicha aula virtual

### **Con respecto a los recursos económicos**

Los gastos de personal son asumidos totalmente por la Consellería de Educación, en el caso de

autorizar el curso. El centro dispone de autonomía económica, que permitiría la compra de varios ordenadores, si se diera el caso.

## **ANÁLISIS DOCUMENTAL**

Tras el análisis de los documentos anteriormente citados, la información más relevante que se ha hallado es la que, a continuación, se expone.

### **Respecto a los objetivos de la asignatura**

Los objetivos de la asignatura “ didáctica de la educación infantil” están reflejados como resultados de aprendizaje competencial, y contribuyen a determinadas competencias profesionales que deben obtenerse al final del ciclo formativo. Son de carácter prescriptivo. Dichos resultados de aprendizaje y competencias aparecen descritas en el [Anexo 7](#)

### **Respecto a los contenidos de la asignatura.**

Existen unos contenidos mínimos para la asignatura, que deben ser respetados, al ser de carácter prescriptivo. Una visión general de dichos contenidos pueden ser observados en el [Anexo 7](#)

### **Respecto a la metodología.**

No existe ningún documento, ni prescriptivo ni orientativo, que se refiera a las estrategias metodológicas que deben utilizarse en la modalidad semipresencial. Únicamente se hace referencia a que la metodología “se basará en el uso de las tecnologías de la información y comunicación”.

### **Respecto a la evaluación.**

La evaluación deberá ser continua y se deben respetar los criterios de evaluación prescriptivos para cada asignatura. En el [Anexo 7](#) se presentan los criterios de evaluación que deben utilizarse en la asignatura, ordenados para cada resultado de aprendizaje.

Para la modalidad semipresencial se exige, necesariamente, la realización de exámenes presenciales, que ofrecerán en horarios alternativos de mañana y tarde.

### **Respecto al perfil del profesorado.**

El perfil exigido del profesorado es exactamente el mismo que el exigido para la formación presencial. Un profesor habilitado en la especialidad de Intervención Sociocomunitaria. No se exige formación específica alguna para impartir esta modalidad.

### **Respecto al perfil del alumnado**

El perfil exigido del alumnado es el mismo que para la modalidad presencial. 18 años cumplidos en el año de comienzo de la asignatura, y el título de bachillerato o equivalente (prueba de acceso o títulos homologables o superiores) como requisito de entrada. La única especificidad es que, en el caso de existir más alumnado que plazas, en un centro concreto, además de la nota de entrada, se les da prioridad a los alumnos que pueden demostrar responsabilidades laborales o familiares y aquellos que tienen asignaturas sueltas pendientes.

### **Respecto al centro**

Se exige que el centro oferte también el ciclo en modalidad presencial, que disponga personal con destino definitivo con las especialidades requeridas y formación en metodología de la enseñanza a distancia. Sin embargo, no se especifica cual es dicha formación metodológica, y no se exige que los profesores que impartan estas asignaturas la posean. Únicamente se exige que exista personal cualificado en el centro.

También se exige que el centro disponga de los recursos e infraestructuras necesarias, pero no se indica cuales son estos recursos ni estas infraestructuras

### **Respecto a la matriculación.**

Los alumnos pueden matricularse de cualquier asignatura, de primero o segundo curso, con algunas excepciones que no afectan a la asignatura objeto de este proyecto.

Esta asignatura debe ofertar, obligatoriamente, una tutoría presencial de dos horas en horario de mañana y otra similar en horario de tarde, cada quince días. En estas tutorías se debe hacer una presentación general del contenido, orientación sobre las actividades y resolución de dudas.

#### **4- Conclusiones. Las necesidades detectadas**

En este apartado se analizan los resultados obtenidos a través de la aplicación de los instrumentos de evaluación. De las conclusiones a las que se llegue, se derivarán las principales necesidades en las que se basará la realización del proyecto.

##### ***A- Necesidades relacionadas con la acción educativa en sí***

En este epígrafe se analizan las principales necesidades detectadas en esta fase que se relacionan con la propia acción educativa que se quiere llevar a cabo a través del proyecto.

#### **Objetivos y competencias.**

En lo relativo a los objetivos y competencias que se deben conseguir mediante la acción formativa, al estar insertos dentro de un ámbito formal, estos objetivos y competencias profesionales vienen determinados por la normativa educativa.

En concreto, los objetivos competenciales que se deben asumir como resultado de la intervención educativa en la asignatura “didáctica de la educación infantil”, vienen relacionados en el Real Decreto 1394/2007. Dichos objetivos están expresados bajo la forma de “resultados de aprendizaje”, de carácter competencial. Los resultados de aprendizaje pueden entenderse como competencias que el alumno debe haber asumido y debe poder demostrar, al final de la intervención educativa. Estos resultados de aprendizaje contribuyen a las competencias globales que, al final de todo el ciclo formativo, se deben haber conseguido.

Los resultados de aprendizaje que se necesitan conseguir, relacionados con las competencias generales del ciclo formativo, pueden observarse en el [Anexo 7](#).

#### **Contenidos básicos**

En cuanto a los contenidos básicos que contendrá la acción educativa, la situación es similar. La normativa formal, expresada en el Real Decreto antes citado, determinan cuales son estos contenidos. En el [anexo 7](#) se expresan los bloques generales de contenido que se deben impartir en esta asignatura, relacionados con los resultados de aprendizaje con los que dichos contenidos están relacionados, y a los que sirven como medio.

A estos contenidos habrá que añadir otros contenidos transversales relacionados con el manejo del aula virtual y de las herramientas de la web 2,0 que se vayan a utilizar.

#### **Perfil del docente**

Una vez más, la pertenencia al ámbito formal público prescribe una serie de condiciones ineludibles para el docente que imparta esta asignatura. El Real Decreto de referencia estipula que, dicho docente, deberá poseer la habilitación de la especialidad de “intervención sociocomunitaria”, perteneciente al cuerpo de profesores de enseñanza secundaria, y otorgada por la administración correspondiente, en este caso, la Generalitat Valenciana.

La normativa que regula las enseñanzas semipresenciales públicas estipula también que, dicho docente, tendrá que tener una “formación metodológica adecuada”, aunque no especifica cual es dicha formación. En cuanto a la metodología, se hace referencia a que se realizará “a través del uso de las TIC”.

Es evidente que, dicho perfil prescriptivo es insuficiente para definir el perfil real de un buen docente a distancia, para esta asignatura. Cruzando información obtenida por varios de los

instrumentos de evaluación aplicados, se han detectado varias necesidades muy significativas que definirían este perfil. Estas aparecen resumidas en la siguiente tabla

ÁMBITO	ANÁLISIS	NECESIDAD
<b>Tecnológico</b>	Se han detectado carencias en el manejo del aula virtual, basada en moodle, en una parte significativa del profesorado afectado.	Se precisaría una mayor formación en el manejo del aula virtual.
	Se detectan carencias en el dominio de herramientas de la web 2,0 que podrían aplicarse a la intervención educativa	Se precisa una mayor formación en uso de herramientas propias de la web 2,0
	Se desprende una actitud negativa hacia el uso de juegos (gamificación), m-learning, y uso de las redes sociales como herramientas educativas potenciales. Hasta el punto de que están prohibidas y censuradas en el centro.	En necesario cambiar las actitudes de la dirección del centro y del propio departamento didáctico. Sería necesaria la formación en el uso educativo de este tipo de recursos y herramientas.
<b>Metodológico</b>	Existe una creencia bastante generalizada de que la mediación profesor-alumno y alumno-alumno solo es posible, al menos con calidad, en el ámbito presencial.	Sería preciso una mayor formación en estrategias de intervención y dinamización docente en línea
	Hay un sesgo evidente hacia la presencialidad. Se considera que el trabajo en equipo y el trabajo práctico es algo exclusivo de este ámbito. Las tutorías presenciales se dedican a explicaciones y resolución de dudas que, en muchos casos, podrían resolverse perfectamente en línea.	Se necesitaría presentar al profesorado estrategias metodológicas prácticas en línea así como técnicas de trabajo en equipo virtual. Es necesario reservar las tutorías presenciales para aquellos aspectos prácticos que, realmente, no pueden ser llevados a cabo en línea (como el trabajo práctico real con niños)
	Existe una tendencia a ver el aula virtual como un mero recurso transmisor, de apoyo a la clase presencial. Un recurso para hacer llegar materiales y para recibir trabajos	Hay que cambiar la perspectiva docente hacia el papel del aula virtual. Esta debe ocupar el papel central en el proceso enseñanza-aprendizaje, y debe ser un lugar de interacción.
<b>Recursos</b>	Hay una tendencia clara al uso de recursos tradicionales de la modalidad presencial: libros de texto, pdf.....Cuando se usan presentaciones digitales o material audiovisual, se utilizan con una perspectiva presencial.	Los docentes necesitan ampliar su capacitación a la hora de recabar recursos educativos de la web, construir los suyos propios, desde la perspectiva de un uso en línea, y cambiar las actitudes hacia ciertos recursos digitales que podrían tener un uso educativo muy significativo

ÁMBITO	ANÁLISIS	NECESIDAD
<b>Evaluación</b>	La normativa obliga a la realización de exámenes presenciales, y a ofertarlos en turnos alternos de mañana y tarde. Mucho profesorado basa en estos exámenes casi toda la evaluación.	Se deben conseguir los recursos necesarios para la realización de dichas pruebas. Es preciso que los docentes las consideren como un instrumento de evaluación más.

	<p>Existe una tendencia clara a separar el aspecto de aprendizaje del aspecto evaluativo. Se diferencia claramente entre una actividad para aprender, y otra actividad para evaluar (trabajo). Además, estos trabajos suelen ser, en la mayoría de los casos, de carácter individual.</p>	<p>Hay que avanzar en la idea de evaluación orientada al aprendizaje y en el uso de prácticas de evaluación continua (PEC) como metodología principal, tanto para aprender, como para evaluar. Se necesita potenciar el trabajo en equipo</p>
	<p>Existe la creencia firme de que la enseñanza en línea no permite evaluar ni la competencia social, ni las actitudes</p>	<p>Hay que transmitir al profesorado las actitudes y las técnicas necesarias para evaluar las actitudes y la interacción social en línea.</p>
	<p>Hay un sesgo muy claro hacia la heteroevaluación.</p>	<p>Hay que fomentar el uso de la autoevaluación y la coevaluación.</p>

### Perfil del alumnado

La normativa prescribe como perfil obligatorio del alumnado el mismo que se exige para el alumnado de modalidad presencial. Se solicita un nivel de entrada de bachillerato o equivalente, cumplir los 18 años o más en el año de la matrícula, o superar una prueba de acceso a ciclos superiores.

No obstante, el análisis cruzado realizado detecta otros requisitos que un buen alumno que curse esta asignatura en régimen semipresencial tenga unas buenas posibilidades de éxito.

- **Conocimientos básicos TIC.** Es evidente que las personas que se matriculen en estos cursos deben tener un cierto nivel de manejo de las tecnologías de la información y comunicación, a nivel de usuario. Algo que parece tan evidente, no siempre se cumple. Esto es especialmente cierto en alumnos que acceden a través de prueba de acceso o con títulos antiguos equivalentes al bachillerato o superior. Sería necesario, cuanto menos, advertir de este requisito previo, además de la necesidad de disponer de un contacto estable a la red y un dispositivo para ello. Puede parecer improbable, pero no sería la primera vez que se matriculan alumnos convencidos de que este curso se hace por correspondencia o telefónicamente.
- **Manejo del aula virtual.** Un gran porcentaje de alumnado que se matricula en cursos en línea, jamás han tenido contacto con un aula virtual. Sería necesario arbitrar medidas para garantizar un manejo suficiente de la principal herramienta, la plataforma, como requisito previo para poder aprovechar este curso.
- **Manejo de herramientas colaborativas y de la web 2.0.** Algunos alumnos, especialmente los inmigrantes digitales, no tienen conocimientos del funcionamiento y manejo de las aplicaciones propias de la web 2.0. Será necesario que, entre los contenidos que se impartan en el curso, se incorporen contenidos relacionados con las competencias relacionadas con estos aspectos, incluyendo las habilidades sociales virtuales necesarias para la interacción virtual.
- **Trabajo en equipo virtual.** Gran parte del alumnado desconoce los procedimientos y herramientas para el trabajo en equipo en un entorno virtual. Es más, muchos de ellos ni siquiera se plantean que esto sea posible. Esto viene alimentado, además, por un sesgo similar entre el profesorado, del que ya se ha hablado anteriormente. Se tendrán que arbitrar medidas y poner a disposición los contenidos necesarios para incentivar este trabajo colaborativo intenso a través de la red.
- **Actitud proactiva y autonomía.** Gran parte del alumnado presenta una actitud receptiva y poco proactiva que procede de una experiencia educativa previa en modalidad presencial y, en muchos de los casos, bajo una metodología tradicional. Están esperando las

“explicaciones del maestro”. Acuden a las tutorías presenciales sin haber trabajado los materiales ni las propuestas de actividad, esperando que sea el profesor quien les explique el tema. Se precisa un cambio de actitud radical entre el alumnado, paralelo al del profesorado. Las actividades presenciales deben plantearse como complemento de la actividad virtual, y no al revés. El peso de la iniciativa en el aprendizaje corresponde al alumno, y no al docente.

- **Madurez y responsabilidad.** La ausencia de necesidad de acudir a una clase presencial y de un docente al que tienes que ver cara a cara a diario hace que gran parte del alumnado se abandone durante grandes periodos de tiempo. Muchos alumnos no entienden que el aula virtual es el equivalente al aula física, y se debe estar pendiente con continuidad. Gran parte del alumnado entiende que la obligación del docente es, de alguna manera, “obligar” a los alumnos a estudiar y trabajar, porque es a lo que han estado acostumbrados en su experiencia anterior. Es preciso cambiar esta mentalidad.
- **El prejuicio de la exigencia y el valor de los estudios.** Muchos alumnos tienen la falsa idea de que los estudios a distancia exigen menos esfuerzo, hay menos presión, el nivel exigido es más bajo y, en consecuencia, los profesionales formados en esta modalidad están peor cualificados. Es un mito con el que se debe luchar. Gran parte de los fracasos del alumnado en esta modalidad se deben a estas erróneas ideas previas.

### **La evaluación**

El ámbito formal en el que se contextualiza el proyecto obliga también a tener en cuenta unos criterios de evaluación prescriptivos, para esta asignatura, que vienen marcados por el currículo. Será necesario tenerlos en cuenta, aunque puedan ser concretados y matizados en la fase de diseño.

Estos criterios, organizados en función de los resultados de aprendizaje que evalúan, pueden consultarse en el Anexo 7

### **B- Necesidades relacionadas con el proyecto en sí.**

De la misma manera que en las necesidades educativas antes descritas, las necesidades derivadas de la propia puesta en marcha del proyecto, vienen fuertemente condicionadas por el hecho de estar contextualizado en un centro público y en un ámbito educativo formal.

Las principales necesidades detectadas, para la puesta en marcha de todo el proyecto (anual), serían las siguientes.

### **Respecto a los recursos humanos**

La normativa formal indica claramente cual serán las funciones del profesor titular de la asignatura y el tiempo del que dispone para desarrollar esas funciones. Como podrá observarse, estas funciones corresponden a distintas fases del propio proyecto, y aglutinan, en una misma figura, las funciones típicas del profesor y el consultor de la asignatura. En la siguiente tabla se pueden encontrar las principales funciones, en base a lo dispuesto en la [Orden](#) del 4 de Julio de 2008, y el tiempo disponible.

En el [Anexo 4](#) se pueden observar unas tablas con el análisis detallado de las principales figuras que intervendrían en el proyecto, sus funciones según la citada orden, en las fases de análisis, diseño, desarrollo, implementación y evaluación del curso, y el tiempo estimado de trabajo de cada persona en relación al curso. Las principales figuras que participarían serían las siguientes:

- El profesor titular de la asignatura
- El departamento didáctico de Servicios Socioculturales y a la comunidad
- El coordinador TIC
- Técnico del CEED al que se le asigne el centro

- Jefe de estudios de formación profesional

Una última cuestión a tener en cuenta sería la necesidad de mantener abierto el centro un mínimo una tarde cada quince días. Esto supondría un aumento de 58 horas de conserjería, para todo el proyecto, estimando tres horas de trabajo extra, cada 15 días. Esto incluiría la realización de los exámenes en periodo vespertino.

### **Respecto a los materiales e infraestructuras.**

En este apartado se estiman las necesidades relacionadas con recursos materiales, herramientas, recursos e infraestructuras. ,En el [anexo 4](#), se presenta una tabla explicativa de estas necesidades, que son sobradamente **cubiertas por los recursos** del centro.. Se ha distinguido entre dos tiempos distintos en la puesta en marcha del proyecto, un tiempo de construcción del proyecto (diseño, desarrollo) y un tiempo de ejecución del proyecto (implementación). Aquellos recursos que son necesarios en ambos momentos, aparecen únicamente en el tiempo de construcción.

### **Recursos económicos**

A continuación se presentan, diferenciados en partidas, los recursos económicos que se precisarían para poner en marcha el proyecto (anual). Se va a estimar el coste de aquellos recursos que van a ser de uso exclusivo para el proyecto, van a suponer un aumento en los costes actuales del centro (por ejemplo, por consumo eléctrico, o por el coste de oportunidad, al no poder ser utilizados durante ese tiempo para otras actividades).

Se trata de un presupuesto previo, que será confirmado en fase de diseño. Sus principales partidas se presentan resumidas en la siguiente tabla. Puede consultarse, en su totalidad, en el [Anexo 5](#)

<b>PARTIDA</b>	<b>COSTE</b>
Recursos humanos	<b>9438</b>
Infraestructuras	<b>286</b>
Materiales, recursos didácticos y herramientas	<b>450</b>
<b>TOTAL</b>	<b>10174 Euros</b>

### **5-La propuesta de proyecto.**

A la luz de la información obtenida, tras el análisis de la realidad que se ha efectuado, se han detectado varias necesidades que justifican la puesta en marcha de este proyecto. Estas necesidades serían las siguientes:

- Existe una amplia población cuyas necesidades no se están viendo satisfechas por la oferta actual de formación profesional pública.
- Existe toda una gama de recursos técnicos, entendidos como materiales y herramientas, pero también como capacidades y competencias en profesorado y alumnado, que están siendo claramente infrautilizados
- Se detecta un claro descontento en el alumnado adulto, por el hecho de tener que compartir espacios, tiempos y normas, con alumnado infantil y adolescente.
- La oferta semipresencial en la formación profesional valenciana es claramente insuficiente.
- Existe un sesgo importante a la hora de plantearse la docencia en línea, por parte del profesorado, del alumnado, y de la propia administración. Aunque se tiene muy clara la relevancia del uso de las TIC en la misma, no se entiende que se trata de una modalidad



distinta, que requiere un perfil de profesorado y alumnado distinto, y que se basa en estrategias metodológicas totalmente diferentes.

- Existe un prejuicio social, bastante arraigado, que tiende a confundir la mayor flexibilidad de la formación en línea, con un menor grado de exigencia o capacitación.
- Aunque existe una estructura propia para la modalidad semipresencial, a nivel de administración, no existe dicha estructura en los propios centros formativos.
- Gran parte de los recursos y herramientas utilizadas para la formación a distancia en el centro, o bien son obsoletos, o proceden de la formación presencial, y su adecuación a la enseñanza en línea es discutible.
- Existe la creencia de que la enseñanza semipresencial consiste en clases presenciales, apoyadas por servicios a distancia. No se tiene claro que el aula virtual no es un servicio de comunicaciones y entregas, sino que debe sustituir, con garantías, la función que el aula real tiene en la formación presencial.
- No existe en el centro, experiencia previa en la oferta de enseñanzas a distancia, así como tampoco existen programaciones ni recursos pensados para esta modalidad.

Para dar respuesta a todas estas necesidades detectadas, se propone un proyecto que consistirá en un modelo de un curso, para la asignatura más extensa del ciclo formativo de técnico superior en educación infantil, con la intención de que sirva de ejemplo práctico de otra forma de hacer las cosas, y anime a la dirección del centro a solicitar, a la administración educativa, la oferta del ciclo completo en régimen semipresencial ya que, se entiende, que el centro cuenta con suficientes recursos para ello.

El proyecto tendrá, como producto, el diseño de una programación anual para la asignatura de "didáctica de la educación infantil" y los recursos, herramientas y actividades necesarias, para poder implementar la asignatura el año siguiente (se recuerda que, por limitaciones ya comentadas, solo se desarrollará un prototipo de tres unidades didáctica y se implementará un único recurso de aprendizaje).

Con objeto de dar una mejor solución a las necesidades que lo motivan, este proyecto pondrá una atención especial en:

1. El respeto al currículum y a la normativa. Dado que se encuentra contextualizado en el ámbito formal y, además, en un centro público
2. Se desarrollará una planificación anual enterapensada, desde el principio para modalidad semipresencial
3. Se aplicarán estrategias metodológicas propias de la docencia en línea. Estas estrategias harán referencia al rol múltiple del docente en línea tal como se ha descrito anteriormente.
4. Se definirá adecuadamente el rol del alumno en línea, y se tendrán en cuenta las estrategias docentes necesarias para transmitir al alumnado las actitudes y competencias que se esperan de él, así como la formación previa y complementaria que sea necesaria.
5. Se establecerán los mecanismos de coordinación docente, dentro del mismo departamento didáctico y, a nivel interdisciplinar, con el departamento de orientación, la coordinación TIC, la jefatura de ciclos formativos y, ya fuera del propio centro, con servicios de la administración como los anteriormente citados SAI y CEED
6. Se delimitarán los mecanismos de comunicación en línea, y también presencial, que permitan la interacción entre docentes y alumnos, y entre los alumnos entre sí.
7. Se seleccionarán las herramientas adecuadas para la docencia en línea y la realización de actividades, tanto de entre las ofrecidas por la propia plataforma, como de entre las herramientas externas que ofrece la web 2.0. Todo ello sin descuidar la selección de

materiales adecuados para el aspecto presencial del proyecto.

8. Se diseñarán y desarrollarán actividades de autoaprendizaje que tendrán una vertiente evaluativa, planteadas como prácticas de evaluación continua (PEC).
9. Se seleccionarán o desarrollarán los recursos de aprendizaje adecuados para la enseñanza en línea de la asignatura.
10. Se seleccionarán métodos y técnicas, y se diseñarán instrumentos de evaluación en línea, adecuados para una evaluación orientada al aprendizaje. Todo ello sin perder de vista la necesidad de realizar pruebas presenciales, tal y como obliga la normativa vigente.

### **Los inconvenientes y sus soluciones**

De manera preliminar, como consecuencia de la información recabada, se presentan varios inconvenientes para la realización de este proyecto que deberán ser solucionados.

- No se tiene acceso al aula virtual de la Consellería de Educación. En efecto, no se ofrece acceso a la misma hasta que no se solicita y concede un ciclo semipresencial. Sin embargo, para la prueba del prototipo, se puede hacer servir el aula virtual del propio centro. No tiene exactamente las mismas características, y su fiabilidad es inferior, pero puede servir para la prueba que se pretende hacer. Ya se ha creado un curso con dicha finalidad.
- No hay tiempo para desarrollar los recursos de todo el año. Por ello, se desarrollarán, al detalle, un mínimo de tres unidades didácticas.
- No hay alumnos semipresenciales para probar el prototipo. Por ello se ha recabado la colaboración de los actuales alumnos presenciales de primer curso. Como no es aconsejable interferir más de lo necesario en las clases presenciales, se implementará tan solo un único objeto de aprendizaje. Esta implementación se llevará a cabo de manera coherente con los contenidos del actual curso presencial.

### **Las claves del éxito del proyecto**

Existen una serie de requisitos irrenunciables que son básicos y fundamentales para que este proyecto pueda, efectivamente, llevarse a cabo.

- Se precisa la colaboración del centro y, en concreto, del alumnado actual, para poder implementar el prototipo de prueba.
- Es indispensable el uso de un curso virtual para poder desarrollar el curso convenientemente. El aula virtual del centro se utilizará para poner en marcha el prototipo de prueba. El aula virtual de la Consellería de Educación será indispensable para la puesta en marcha total del proyecto, en un entorno real.
- No se puede poner en marcha el proyecto en un entorno real sin la buena voluntad del equipo directivo del centro y del claustro de profesores. Para ello, la actitud del departamento didáctico va a ser un elemento fundamental.
- Debido al contexto formal y público, la puesta en marcha real del proyecto dependerá del visto bueno de la consellería de educación. Para ello, el análisis de la realidad, debidamente justificado, así como un cumplimiento estricto de las exigencias curriculares y normativas, será fundamental.
- Un cuidadoso diseño y desarrollo de todos los aspectos numerados en el apartado de descripción de la propuesta será fundamental para que el proyecto cumpla con su finalidad.

## VII- PLANIFICACIÓN

Revisada la planificación, a la luz de los resultados arrojados por el análisis de necesidades, se decide **confirmar los objetivos planteados** para el proyecto, pues responde a dichas necesidades, modificar aspectos menores en los **plazos**, para adaptarlos a las necesidades reales del proyecto, **desglosar algunas de las tareas**, en tareas más simples, especialmente en la fase de diseño, y aumentar el grado de **especificación de las tareas** planificadas, indicando aspectos como los recursos humanos necesarios para cada tarea y el output de cada una de las tareas.

Tras dichas modificaciones, la planificación queda como se puede observar en la siguiente tabla.

FASE	TAREA	OBJETIVO	RESPONSABLES Y PARTICIPANTES	OUTPUT	FECHA INICIO	FECHA FIN
<b>1</b> <b>Análisis de las necesidades</b>	1,1- Planificación del análisis. Selección y diseño de las técnicas e instrumentos de evaluación inicial de la realidad del centro	Planificar la fase de análisis de la realidad	Equipo de proyecto (responsables).	Tabla de planificación de la fase. Instrumentos de evaluación diseñados al efecto.	15/03/16	17/03/16
	1,2- Aplicación de los instrumentos de evaluación	Recoger la información necesaria	Equipo de proyecto (resp). Alumnos, profesores del departamento, personas clave (part.)	Registros de evaluación cumplimentados.	15/03/16	23/03/16
	1,3- Sistematización y análisis de los datos recogidos	Organizar y analizar la información para obtener conclusiones sobre necesidades detectadas.	Equipo de proyecto (responsable)	Gráficos y tablas resumen con la información sistematizada. Lista de necesidades detectada. DAFO	24/03/16	01/04/16
	1,4- Elaboración de la propuesta de acción	Elaborar la propuesta inicial del proyecto en respuesta a las necesidades detectadas	Equipo de proyecto (responsable)	Propuesta de acción	24/03/16	05/04/16
	1,5- Evaluación del proceso	Evaluación procesual de la fase de análisis.	Equipo de proyecto (responsable)	Informe de evaluación.	06/04/16	07/04/16
<b>2</b> <b>Diseño del proyecto</b>	2,1- Reelaboración de la planificación y objetivos. Cronograma	Reconsiderar las tareas principales y los objetivos	Equipo de proyecto (responsable)	Tabla de planificación y cronograma.	08/04/16	10/04/16
	2,2- Elaboración de marco metodológico,	Seleccionar el modelo pedagógico y la modalidad	Equipo de proyecto (responsable)	Descripción del modelo pedagógico y de la modalidad seleccionada	11/04/16	13/04/16
	2,3- Diseño de la propuesta de aprendizaje.	Diseñar el proceso docente, con todos los elementos	Equipo de proyecto (responsable). Departamento de la familia profesional (colaboradores)	Documento con la planificación general de la propuesta ( objetivos, contenidos, actividades...)	13/04/16	16/04/16
	2,4- Diseño del entorno tecnológico	Diseñar las herramientas y materiales necesarios	Equipo de proyecto (responsable).	Documento con la planificación general de diseño del entorno	17/04/16	19/04/16
	2,5- Diseño de la evaluación del proyecto	Diseñar la evaluación	Equipo de proyecto	Documento con la planificación general	20/04/16	22/04/16

		procesual y final del propio proyecto	(responsable)	del proceso evaluativo del propio proyecto		
	2,6- Previsión de recursos. Presupuesto	Realizar un presupuesto del proyecto	Equipo de proyecto (responsable). Equipo directivo del centro (colaboradores)	Presupuesto general del proyecto	23/04/16	25/04/16
	2,7-Evaluación del proceso y documentalización de la fase.	Evaluar la fase	Equipo de proyecto y tutor de prácticas.	Informe de evaluación	26/04/16	27/04/16

FASE	TAREA	OBJETIVO	RESPONSABLES Y PARTICIPANTES	OUTPUT	FECHA INICIO	FECHA FIN
<b>3</b> <b>Desarrollo del proyecto</b>	3,1- Programación de la asignatura	Elaborar la programación general anual de la asignatura	Equipo de proyecto (resp), departamento didáctico (colabora)	Programación general anual de la asignatura para modalidad semipresencial	27/04/16	03/05/16
	3,2- Desarrollo de tres unidades didácticas	Desarrollar completamente tres unidades didácticas	Equipo de proyecto (resp). Coordinador TIC (colabora)	Tres unidades desarrolladas al completo, en el aula virtual	04/05/16	10/05/16
	3,3- Evaluación del proceso y documentalización	Evaluar la fase	Equipo de proyecto y tutor de prácticas	Informe de evaluación	11/05/16	12/05/16
<b>4</b> <b>Implementación piloto</b>	4,1- Planteamiento de la implementación piloto	Planificar la implementación del prototipo	Equipo de proyecto	Propuesta de la evaluación piloto	13/05/16	16/05/16
	4,2- Uso de la implementación piloto	Implementar realmente el recurso-prototipo	Equipo de proyecto. Alumnos de primero de ciclos formativos (presencial)	Descripción de la evaluación piloto	17/05/16	23/05/16
	4,3-Evaluación del proceso y documentalización	Evaluar la fase	Equipo de proyecto. Tutor de prácticas	Informe de evaluación	23/05/16	25/05/16
<b>5</b> <b>Evaluación</b>	5,1-Evaluación de la implementación piloto	Evaluar la el recurso piloto implementado	Equipo de proyecto. Alumnos de primero de ciclos formativos (presencial). Tutor de prácticas	Resultados de la evaluación realizada sobre la implementación piloto	23/05/16	25/05/16
	5,2- Evaluación final del proyecto	Evaluar el proyecto, en su totalidad	Equipo de proyecto. Tutor de prácticas	Resultados de la evaluación final del proyecto	23/05/16	25/05/16
	5,3- Elaboración de conclusiones y propuestas de mejora	Elaborar las conclusiones a partir de la evaluación y las propuestas de mejora pertinentes	Equipo de proyecto. Tutor de prácticas	Informe de conclusiones y propuesta de mejora	25/05/16	26/05/16
	5,4- Elaboración de la memoria	Confeccionar la memoria final del proyecto	Equipo de proyecto	Memoria del proyecto	27/05/16	05/06/16

La planificación ha quedado plasmada en un cronograma de Gantt que puede consultarse en el

**Anexo 6.**

Tal y como se comentó anteriormente, aunque el proyecto se diseñara para la implantación total del curso, por exigencias de tiempo y recursos, en el marco de este Máster, solo se desarrollará la programación anual de la asignatura, y tres de las unidades didácticas. Se implementará uno de los materiales de aprendizaje (unidad 13), que hará las veces de prototipo. La implementación se realizará en los grupos presenciales que, en la actualidad, cursan esta misma asignatura en el centro, dado que el centro no dispone, en este momento, de cursos semipresenciales (facilitar un modelo para empezar a hacerlo es, precisamente, la finalidad del proyecto).

**El presupuesto definitivo.**

Tras la elaboración de la planificación del proyecto y, teniendo en cuenta todas las matizaciones antes señaladas, el presupuesto de costes presentado es el siguiente.

<b>ESTIMACIÓN DE COSTES</b>				
<b>Concepto</b>	<b>Descripción</b>	<b>Unidades</b>	<b>Coste estimado (euros)</b>	<b>Observaciones</b>
<b>Recursos humanos</b>				
Docente	Horas anuales de trabajo de un profesor de Intervención Sociocomunitaria	384	7296	Funcionario grupo A1. Sería precisa su contratación
Departamento didáctico	Horas anuales de trabajo de los profesores del departamento didáctico	30	570	Funcionarios grupo A1. Incluiría al anterior. Presente en plantilla.
Coordinador TIC	Horas anuales de trabajo	20	380	Funcionario grupo A1. En plantilla
Jefe estudios FP	Horas anuales de trabajo	20	380	Funcionario grupo A1. En plantilla
Conserje	Ampliación de jornada para abrir el centro por las tardes	58	565	Funcionario grupo C2. En plantilla
<b>SUBTOTAL PARTIDA</b>			<b>9161</b>	
<b>Infraestructuras</b>				
Despacho	Uso de despacho en tiempos de diseño y desarrollo		0	El despacho del departamento existe está igualmente en uso.
Aula de informática	Gastos imputables a las horas de uso del aula de informático	5	30	Disponible
Aula estándar	Gastos imputables a las horas de uso del aula .	64	256	Disponible
El "la alquería"	Visita a un centro de educación infantil		0	Centro colaborador. La visita es gratuita. El coste del desplazamiento corre por cuenta de los alumnos.
Centro de ocio ADAI	Visita a un centro de ocio infantil		0	La visita es gratuita. El coste del desplazamiento corre por cuenta de los alumnos. Centro colaborador

<b>SUBTOTAL PARTIDA</b>			<b>286</b>	
<b>Materiales, recursos didácticos y herramientas</b>				
Ordenador	Ordenador específico para el docente	1	450	Se requiere un ordenador asignado solo a esta modalidad. Sería necesaria su adquisición.
Herramientas	Herramientas ofimáticas, plataforma moodle y web 2,0		0	Uso de aplicaciones opensource y de oferta gratuita
Recursos	Bibliografía y recursos didácticos		0	Los recursos didácticos ya existen en el departamento o pueden ser encontrados gratuitamente en internet.
Aula virtual	Curso virtual y uso de servidor		0	Servidor público gratuito
<b>SUBTOTAL PARTIDA</b>			<b>450</b>	
<b>Mantenimiento y Funcionamiento</b>				
Servidor	Horas anuales de trabajo	15	247	Administración y mantenimiento de servidor. Proporcionado por el CEED
Mantenimiento TIC	Horas anuales de trabajo	15	247	Mantenimiento informático general. Proporcionado por el SAI (Servicio informático de la Generalitat)
<b>SUBTOTAL PARTIDA</b>			<b>494</b>	
<b>Imprevistos</b>				
Imprevistos	Costes no previstos		519	Se estima un 5% del total
<b>SUBTOTAL PARTIDA</b>			<b>519</b>	
<b>TOTAL COSTES</b>			<b>10910 Euros</b>	

Dado que se trata de un centro totalmente público, perteneciente a la Consellería de Educación, los ingresos provendrán de distintos órganos de dicha Consellería, así como del presupuesto general del propio centro, que se nutre de los ingresos cuatrimestrales de la propia Consellería, mas las pequeñas aportaciones de algunos donantes, como el Ayuntamiento de Puzol, o los ingresos por tasas de inscripción a los cursos (casi simbólicos).

En resumen, el presupuesto de ingresos sería el siguiente:

**ESTIMACIÓN DE INGRESOS**

<b>Entidad</b>	<b>Ingreso estimado (en euros)</b>	<b>Observaciones</b>
<b>Recursos humanos</b>		
Subdirección general de Personal	9161	Perteneciente a la Consellería de educación. Se encarga de los gastos de personal
CEED	247	Organismo de la Consellería orientado a la modalidad semipresencial. Gastos de los servidores
SAI	247	Servicio de mantenimiento informático de la Generalitat. Mantenimiento TIC
I.E.S Puçol	1255	Presupuesto autónomo del centro. Asume gastos de materiales, infraestructuras e imprevistos
<b>TOTAL INGRESOS</b>	<b>10910 Euros</b>	

**VIII- EL DISEÑO DEL PROYECTO**

El objeto de este apartado es **diseñar la solución propuesta** para satisfacer las necesidades detectadas en la fase anterior. Se realizará la planificación y diseño del curso semipresencial sobre Didáctica de la Educación Infantil, que será el principal producto de este proyecto, con especial atención a los aspectos pedagógicos y la secuenciación de contenidos.

**1-Enfoque teórico****El modelo pedagógico.**

El Real Decreto 1394/2007 que establece el título de técnico de educación infantil y las enseñanzas mínimas que conducen a su obtención y, en consecuencia, regula también las enseñanzas mínimas de la asignatura que se va a rediseñar, especifica, de manera clara, que el objetivo último de las enseñanzas debe ser la obtención y consolidación de determinadas competencias profesionales que permitan al técnico ejercer su profesión con eficiencia y solvencia. Estas competencias, a nivel de cada asignatura (módulo), vienen expresadas en resultados concretos de aprendizaje.

Para alcanzar una competencia específica, sea profesional o de otro tipo, se deben poner en juego una serie de conocimientos, habilidades, actitudes y valores, debidamente interrelacionados y, se estima, que para poder hacer esto, dichos conocimientos deben ser aprendidos, previamente, de manera significativa.

Ausubel establece tres condiciones básicas para el **aprendizaje significativo**. Estas son, a grandes rasgos:

- El “encaje” entre los **nuevos conocimientos** y el **conocimiento previo**. Esto requiere una **actitud activa** por parte del estudiante.
- La **funcionalidad de los aprendizajes**. El contenido aprendido debe tener sentido para la

persona que aprende. Esto se consigue cuando cuando dichos contenidos resultan **valiosos para la persona**, por su utilidad en función del contexto en el que se encuentre, en este caso, un **contexto profesional**.

- La **motivación**, como elemento energético y direccional que posibilita la actitud activa que es necesaria para el aprendizaje significativo.

Se estima que, el modelo de **aprendizaje constructivista**, es el que más se adapta al aprendizaje significativo, en un contexto real profesional, como el que se pretende. Y por esta razón será el modelo seleccionado. Por otro lado, la Ley Orgánica de Educación, y todo el currículum formal, aunque no haga referencia explícita a este aspecto, tiene una clara inspiración constructivista. .

Para conseguir aplicar una metodología constructivista en un entorno virtual, Jonassen et al (2003), citados por Conole (2010) plantean una serie de pautas a seguir en nuestra docencia virtual, que no se están siguiendo, de manera general, hoy en día, en la formación semipresencial pública valenciana, al menos en esta familia profesional, y que se resumirían en los siguientes puntos:

- **Aprendizaje activo y manipulativo.** Los alumnos desarrollan conocimientos y habilidades a partir de la manipulación de objetos y la observación de los resultados de esa manipulación.
- **Aprendizaje constructivo y reflexivo.** Los alumnos articulan sus conocimientos al reflexionar sobre aquello que han manipulado y observado.
- **Aprendizaje intencional.** Esto ocurre cuando el alumno está motivado para alcanzar determinados objetivos.
- **Aprendizaje auténtico.** El aprendizaje debe producirse en contextos significativos para el alumno, más que en contextos aislados o simplificados sin sentido para el alumnado.
- **Aprendizaje cooperativo y colaborativo.** Los alumnos aprenden unos de otros, al convertirse en mediadores sociales, los unos de los otros, ayudándose a construir nuevos significados para los contenidos.

Estos serán los principios metodológicos que impregnarán la propuesta y, a partir de los cuales, se diseñaran las estrategias metodológicas concretas que se llevarán a la práctica, y que se describen más adelante.

### La modalidad.

Las características de esta asignatura, y el hecho de imbricarse en el sistema educativo formal, y estar sujeto a una normativa autonómica estricta (se cita un poco más adelante), obliga a que este proyecto se desarrolle en **modalidad semipresencial**, por el simple hecho, de que es el único modelo que la Consellería de Educación ofrece, como alternativa al modelo presencial.

La oferta semipresencial **solventa los problemas** que mucho alumnado tiene para poder formarse, y de una manera eficiente. La existencia de la web 2,0 y las nuevas metodologías de trabajo pensadas exclusivamente para la enseñanza en línea hace que esta oferta tenga la misma calidad, y en ocasiones más, que la oferta presencial, pudiendo trabajar desde una perspectiva constructivista y cumplir perfectamente con los resultados de aprendizaje competencial que el currículum exige.

El módulo de didáctica de la educación infantil, en modalidad semipresencial, viene regulado, al igual que el resto del ciclo formativo, en la orden del 4 de Julio de 2008 de la Consellería de Educación y por la resolución del 15 de Septiembre de 2010 de la Dirección General de innovación educativa y formación profesional.

La configuración de este módulo, **según la normativa de la Comunidad Valenciana**, ofrece al alumnado una **tutoría presencial, cada quince días**, con una duración de dos horas, que se



repite en horario de mañana y tarde y que, además, **no es obligatoria**, por lo que el módulo **puede ser cursado totalmente en línea**, con la excepción de los exámenes presenciales, para los cuales también se realizará una convocatoria de mañana y otra de tarde.

Esto implica una presencialidad del 12,5% (2 de cada 16 horas, en cada quincena). No se debe perder de vista que, la parte presencial, para esta asignatura, es **totalmente voluntario para el alumno**, salvo en lo referente a los exámenes presenciales, que se realizarán al final de cada evaluación trimestral, y al final del curso.

Se puede decir, en consecuencia, que el modelo de semipresencialidad propuesto se encuadraría dentro de lo que [Clayton Christensen Institute for Disruptive innovation](#) denomina “**modelo virtual enriquecido**”. En este modelo, los alumnos tienen ciertas tutorías presenciales en determinados días preestablecidos, con carácter voluntario, pero el resto del trabajo tiene lugar virtualmente, donde cuentan con la ayuda virtual del profesor. En este modelo, solo suelen acudir a las tutorías aquellos alumnos que necesitan un **apoyo específico**.

Se trata, en consecuencia, de un modelo prácticamente virtual, que cuenta con el apoyo de determinadas tutorías virtuales, que no son obligatorias, sino que suelen ser utilizadas por aquellas personas que requieren de un apoyo extra.

De acuerdo con lo **prescrito en la normativa**, en las clases presenciales, se hará una **presentación** resumida de las partes más relevantes de los contenidos y actividades que se hayan de realizar en la siguiente unidad didáctica virtual, y se **resolverán las dudas** que surjan, tanto en el contenido presentado, como en las actividades recién evaluadas.

Esta asignatura (de hecho, este ciclo formativo) **no se está ofreciendo actualmente** en el I.E.S Puçol, pero **si que se está ofreciendo en otros centros** dependientes de la **Conselleria de Educació**, entidad a la que el centro pertenece. No obstante, el centro dispone de los requisitos necesarios para ofertar esta modalidad en posteriores cursos lectivos, ya que posee el departamento didáctico correspondiente y ya está ofertando **la misma asignatura** en modalidad presencial (requisito obligatorio según la normativa), además de contar con los espacios y recursos necesarios. De ahí la pertinencia de realizar un proyecto de cara a una posible oferta de esta modalidad, en un futuro próximo.

## **2-Diseño de la propuesta de aprendizaje**

En este apartado se describirán y justificarán las acciones necesarias para estructurar adecuadamente la propuesta, desde una perspectiva pedagógica, partiendo desde la modalidad presencial, a las nuevas características que aconseja su adaptación a la modalidad semipresencial.

### **Objetivos y competencias.**

El ciclo superior de Técnico en Educación Infantil aparece regulado en el Real Decreto 1394/2007 que determina las enseñanzas mínimas del citado ciclo.

El módulo de Didáctica de la educación infantil aparece en primer curso, con un total de 256 horas, a un ritmo de ocho horas semanales. Según el Real Decreto antes citado, al acabar el módulo, el alumnado debe haber alcanzado los siguientes Resultados de Aprendizaje competencial:

- **RA1-** Contextualiza la intervención educativa con el marco legislativo y los fines de la institución
- **RA2-** Determina los objetivos de la intervención educativa, relacionándolos con los niveles de la planificación, los elementos que la componen, y los criterios de formulación, en los ámbitos formales y no formales
- **RA3-** Determina las estrategias metodológicas que deben aplicarse de acuerdo con los modelos psicopedagógicos

- **RA4-** Determina y organiza los recursos materiales y personales, los espacios y los tiempos, analizando la normativa legal y aplicando criterios pedagógicos en la intervención educativa en la infancia
- **RA5-** Planifica las actividades de educación formal y no formal relacionándola con los objetivos de la programación y con las características de los niños y niñas.
- **RA6-** Diseña la evaluación de los procesos de intervención argumentando la selección del modelo, las estrategias y las técnicas e instrumentos utilizados.

Estos resultados de aprendizaje constituyen, a todos los efectos, los objetivos a conseguir tras haber cursado el módulo (asignatura), sea cual sea la modalidad en la que se imparta. En consecuencia, constituyen también los objetivos de la propuesta educativa que se va a diseñar.

Según el real decreto de referencia, estos resultados de aprendizaje contribuyen a la consecución de varias competencias profesionales del ciclo formativo. Dichas competencias, y su relación con los resultados de aprendizaje, pueden ser consultadas en el [Anexo 7](#).

### Estructuración en unidades de trabajo.

La formación profesional inicial estructura sus contenidos en **unidades de trabajo**, similares a las unidades didácticas que se utilizan en las demás etapas educativas, pero con un carácter más práctico y profesionalizante.

El curso de estructurará en **15 unidades de trabajo** que se agrupan en tres grandes bloques, tal como se muestra en la siguiente tabla.

BLOQUE	UNIDADES
1 Contexto de la educación infantil y a las organizaciones y entidades que se dedican a la atención de niños y niñas de cero a seis años, así como a los fundamentos psicopedagógicos de la educación infantil.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• UT1- La infancia y los recursos para su atención</li> <li>• UT2- La intervención educativa</li> <li>• UT3- Bases psicológicas del aprendizaje</li> <li>• UT4- La escuela nueva</li> <li>• UT5- Movimientos de renovación pedagógica</li> </ul>
2 Elaboración de programas, proyectos y actividades que organicen o secuencien los procesos de intervención educativa y diseño de los procesos de evaluación dedicados a garantizar la calidad de las intervenciones educativas para niños y niñas de cero a seis años, con especial atención al periodo de cero a tres, en el ámbito formal.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• UT6- El currículum en la educación infantil formal</li> <li>• UT7- Documentos educativos y organizativos en el ámbito formal, a nivel de centro</li> <li>• UT8- La programación de aula</li> <li>• UT9- Metodología para la educación infantil</li> <li>• UT-10- Atención a la diversidad y colaboración con las familias</li> <li>• UT-11- Las actividades y su temporización</li> <li>• UT-12- Los recursos en el ámbito formal</li> <li>• UT-13 La evaluación en la escuela infantil</li> </ul>
3 Elaboración de programas, proyectos y actividades que organicen o secuencien los procesos de intervención educativa y diseño de los procesos de evaluación dedicados a garantizar la calidad de	<ul style="list-style-type: none"> <li>• UT-14- Principales modelos e instituciones de intervención socioeducativa.</li> <li>• UT-15- Planificación de la intervención</li> </ul>

las intervenciones educativas para niños y niñas de cero a seis años, en el ámbito formal, centrándonos especialmente en la intervención socioeducativa

socioeducativa.

### Estrategias metodológicas.

Los principios metodológicos descritos anteriormente, se deben plasmar en estrategias concretas adaptadas a la modalidad on-line. Siguiendo a Pérez-Mateo y Guitert (2011), las principales estrategias de aprendizaje a llevar a cabo, serían las siguientes:

- Situar al estudiante en el **centro del proceso de aprendizaje** y la acción docente. El estudiante debe ser el motor de su propio aprendizaje, huyendo de metodologías transmisivas, centradas en el docente, que condenan al estudiante a una actitud pasiva y receptiva.
- El aprendizaje en línea se centrará en la **interacción**. Estas estrategias se desarrollarán, con más detalle, más adelante.
- Sin perjuicio del aprendizaje individualizado y autónomo, se potenciará el aprendizaje basado en la **colaboración**. Para ello, se realizarán actividades en equipo, que serán combinadas con actividades individuales y en gran grupo.
- El aprendizaje utilizará las **TIC como medio preferente**: el aprendizaje será mediado por el ordenador, utilizando la red como herramienta principal, herramientas de comunicación digitales, recursos de carácter multimedia...
- Las **interacciones comunicativas** serán de carácter asíncrono e independientes del espacio. Las actividades se diseñarán teniendo en cuenta este aspecto.
- Los **recursos irán más allá del texto**, utilizando recursos propios de la web 2,0, vídeo, audio, imagen...

En función de estas estrategias generales, se modificarán los roles del docente y del discente. Estos roles se definirán, en detalle, más adelante.

En cuanto a las tutorías presenciales, se realizarán siguiendo la normativa en vigor. En ellas se hará una explicación de la parte más relevante de los contenidos de cada bloque, se resolverán las dudas y se presentarán las actividades.

La normativa que regula la enseñanza semipresencial para este módulo en la Comunidad Valenciana, deja bien claro que, la parte presencial del curso, **es totalmente voluntario** desde el punto de vista del alumno. Esto encuadra al curso en el modelo semipresencial de **“enseñanza virtual enriquecida”**, a la que se ha hecho referencia con anterioridad.

En consecuencia, con la única excepción de las pruebas evaluativas presenciales obligatorias, debe ser posible cumplir los objetivos del curso, en su totalidad, en el ámbito virtual, quedando los **aspectos presenciales como un “refuerzo” o “enriquecimiento”**, de apoyo a la enseñanza virtual, de carácter voluntario para el alumno.

En las sesiones presenciales, de acuerdo con lo que prescribe la normativa, se hará una **presentación** del siguiente contenido y actividades a trabajar en la siguiente quincena, y se **resolverán las dudas** que no se hayan resuelto en el ámbito virtual. En definitiva, serán unas tutorías (no clases), prescindibles para quienes posean un nivel de autonomía y competencias iniciales (ver perfil del alumnado) suficientes, y pensadas para aquellas personas que necesiten apoyo específico. Podría decirse que, dichas tutorías presenciales, constituyen una medida de atención a la diversidad dentro del grupo-clase.

Las **tutorías presenciales** tendrán una **estructura** similar, en todas las ocasiones. Comenzarán

con la resolución de dudas que el alumnado plantee, sobre contenidos y actividades de unidades anteriores, continuarán con una exposición participativa de los nuevos contenidos y actividades que se van a abordar y finalizarán con la resolución de dudas sobre los nuevos contenidos y actividades.

La actividad virtual, tal y como se ha planteado anteriormente, girará **en torno a las prácticas de evaluación continua**, que serán el hilo conductor en torno a los cuales girarán los contenidos de cada unidad, y guiarán, tanto el aprendizaje, como la evaluación.

No obstante, cuando las prácticas de evaluación continua así lo requieran, algunas sesiones presenciales se dedicarán a la ejecución y evaluación de las mismas (por ejemplo, en centros colaboradores, cuando se requiera la interacción real con niños).

### **Secuenciación de contenidos**

Dentro de la concepción constructivista que impregna el currículo español y, en consecuencia, esta misma propuesta, los contenidos son vistos como los medios que el aprendiz utiliza para conseguir los objetivos y competencias finales que debe alcanzar y desarrollar. En consecuencia, los contenidos que el currículum prescribe, para esta asignatura, pueden ser organizados en torno a cada resultado de aprendizaje competencial.

Tal y como se ha comentado anteriormente, los contenidos de esta propuesta de asignatura anual se van a secuenciar y organizar en unidades de trabajo que, a su vez, se distribuirán en tres trimestres o “evaluaciones”, en consonancia con la organización clásica del ámbito educativo formal en la Comunidad Valenciana.

En las siguientes tablas, se desarrollan brevemente los contenidos específicos de cada una de estas unidades de trabajo propuestas. Cada uno de estos contenidos específicos pueden ser descompuestos, a su vez, en contenidos mucho más concretos de triple naturaleza: conceptos, procedimientos y actitudes. Para cada unidad se señalan, también, los resultados de aprendizaje (objetivos) que se trabajan en la misma.

**PRIMERA EVALUACIÓN**

<b>Unidad</b>	<b>Resultados de aprendizaje y tiempo asignado</b>	<b>Contenidos específicos</b>
<b>1-La infancia y los recursos para su atención</b>	12 horas  RA1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Concepto de infancia</li> <li>• La infancia en la historia</li> <li>• Los derechos de la infancia</li> <li>• Organizaciones dedicadas a la atención a la infancia</li> <li>• Situación de la atención a la infancia en distintos ámbitos: Internacional, estatal, Comunidad Valenciana.</li> </ul>
<b>2-La intervención educativa</b>	15 horas  RA1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La intervención en educación infantil</li> <li>• Modalidades de intervención educativa</li> <li>• Perfil de la educadora infantil</li> <li>• El código deontológico de la educación infantil</li> <li>• El trabajo en equipo en intervención educativa</li> </ul>
<b>3-Bases psicológicas del aprendizaje</b>	18 horas  RA2 RA3 RA4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fuente psicológica del currículum</li> <li>• Teorías conductas del aprendizaje</li> <li>• El aprendizaje desde el cognitivismo y</li> <li>• El constructivismo y el constructivismo social.</li> <li>• Otras teorías y corrientes que tratan de explicar el aprendizaje</li> </ul>
<b>4-La escuela nueva</b>	20 horas  RA2 RA3 RA4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Importancia de la pedagogía en la escuela infantil</li> <li>• Precursores de la escuela nueva: Comenius, Rousseau, Pestalozzi, Froebel.</li> <li>• Algunas figuras de la escuela nueva: Agazzi, Montessori, Decroly, Freinet.</li> <li>• La escuela nueva en España: La institución de libre enseñanza, Rosa Sensat, Ferrer i Guardia</li> </ul>
<b>5-Movimientos de renovación pedagógica y propuestas actuales.</b>	20 horas  RA2 RA3 RA4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Descripción de los MRP</li> <li>• Asociación Rosa Sensat: Marta mata, Tere Majem, Pepa Ódena.</li> <li>• Malaguzzi y la Reggio Emilia</li> <li>• Steiner y la metodología Waldorf</li> <li>• Emy Picler y el instituto Lockzy</li> <li>• La postura de Gema Paniagua</li> </ul>

## SEGUNDA EVALUACIÓN

Unidad	Resultados de aprendizaje y tiempo asignado	Contenidos específicos
<b>6-El currículum en la educación infantil formal</b>	16 horas RA1 RA2 RA6	<ul style="list-style-type: none"> <li>• El currículum: concepto, tipos, fuentes y características</li> <li>• Los elementos del currículum</li> <li>• Niveles de concreción del currículum</li> <li>• La educación infantil en la L.O.E- LOMCE</li> <li>• Las enseñanzas mínimas y el currículum valenciano de segundo ciclo</li> <li>• Los contenidos educativos de primer ciclo en la Comunidad Valenciana</li> </ul>
<b>7-Documentos organizativos a nivel de centro</b>	16 horas RA1 RA2 RA3 RA6	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La autonomía pedagógica de los centros y sus órganos de gestión</li> <li>• El proyecto educativo de Centro</li> <li>• Otros documentos de gestión</li> <li>• La propuesta pedagógica de centro: Segundo nivel del currículo</li> </ul>
<b>8-La programación de aula</b>	18 horas RA1 RA2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La programación de aula: concepto y características</li> <li>• El diseño de la programación</li> <li>• La justificación o fundamentación</li> <li>• Los objetivos y competencias de desarrollo</li> <li>• Selección y organización de contenidos</li> </ul>
<b>9-Metodología en la educación infantil</b>	18 horas RA3 RA5	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principios metodológicos de la educación infantil</li> <li>• Selección de estrategias metodológicas: experimentación, exploración, interacción y agrupamientos, convivencia y clima, aprendizaje significativo, periodo de adaptación, actividades y juego, individualización.</li> <li>• Opciones metodológicas</li> <li>• La metodología en la programación de aula</li> </ul>
<b>10-Atención a la diversidad y colaboración con las familias</b>	18 horas RA1 RA3 RA5	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Normativa aplicable</li> <li>• Atención a la diversidad individual natural</li> <li>• Atención a las necesidades educativas especiales</li> <li>• Comunicación con las familias</li> <li>• La participación de las familias</li> <li>• Coordinación con las familias en el periodo de adaptación</li> <li>• La atención a la diversidad y colaboración con la familia durante el periodo de adaptación.</li> </ul>

## TERCERA EVALUACIÓN

Unidad	Resultados de aprendizaje y tiempo asignado	Contenidos específicos
<b>11-Actividades y su temporalización</b>	18 horas RA4 RA5	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tipos de actividades: cotidianas, lúdicas, específicas</li> <li>Las unidades de programación en primer ciclo</li> <li>Diseño de actividades y de bloques de actividad.</li> <li>Temporalización transversal: El horario-tipo</li> <li>Temporalización longitudinal: el calendario general.</li> </ul>
<b>12- Los recursos educativos</b>	16 horas RA1 RA5	<ul style="list-style-type: none"> <li>Normativa aplicable</li> <li>Los recursos espaciales en el centro y fuera del centro</li> <li>La distribución espacial del aula</li> <li>Diseño de espacios educativos específicos</li> <li>Selección y organización de los materiales educativos: criterios y tipos</li> </ul>
<b>13-Evaluación en el ámbito formal</b>	20 horas RA1 RA6	<ul style="list-style-type: none"> <li>La evaluación: su objeto y sus fases</li> <li>Normativa aplicable</li> <li>Que evaluar: El aprendizaje, la práctica, la propuesta.</li> <li>Los criterios de evaluación en la programación y en la actividad</li> <li>Como evaluar: métodos, técnicas, instrumentos. La observación como técnica obligatoria y preferente.</li> <li>Cuando evaluar: inicial, continua y periódica, final</li> <li>Los informes y la memoria</li> </ul>
<b>14-Modelos e instituciones en el ámbito no formal</b>	15 horas RA1 RA2	<ul style="list-style-type: none"> <li>La intervención socioeducativa</li> <li>Principales instituciones en intervención socioeducativa</li> <li>Otros modelos: madres de día, cuidadores a domicilio</li> <li>Documentos de gestión y planificación en el ámbito no formal</li> </ul>
<b>15-La planificación en el ámbito no formal</b>	20 horas RA2 RA3 RA4 RA5 RA6	<ul style="list-style-type: none"> <li>Los proyectos de intervención y otros niveles de planificación</li> <li>Diferencias y matices entre la planificación no formal y formal: Análisis de la realidad, fundamentación, objetivos, metodología, actividades, temporización (cronograma de gantt), recursos, presupuesto, evaluación.</li> </ul>

### Actividades de aprendizaje

Las actividades de aprendizaje se diseñarán como **prácticas de evaluación continua**. Desde el punto de vista del alumno servirán para el **aprendizaje** de los contenidos y la adquisición de las

competencias requeridas, pero desde el punto de vista del docente servirán, además, para la **evaluación continua** de los alumnos, teniendo en cuenta, tanto los resultados de las mismas (productos), como el proceso de su elaboración.

Las actividades plasmarán las **estrategias de aprendizaje y principios metodológicos** en el ámbito de lo concreto. Tratarán de **desarrollar las competencias básicas** de aprender a aprender, la iniciativa y autonomía de los alumnos, la interacción social entre los mismos, y con el profesor, las competencias lingüísticas y, como no puede ser de otra manera, las competencias en el uso de TIC. Todo ello, al margen de aquellos objetivos competenciales profesionales para los que hayan sido diseñadas.

Tratarán de **potenciar la investigación propia** del alumno, en **colaboración con otros**, a partir de materiales semielaborados, para desencadenar procesos que desemboquen en la construcción particular y propia de sus propios aprendizajes. Todo ello, tomando al alumno como centro del proceso.

Se diseñará una actividad principal, compuesta por varias partes o fases, para cada una de las unidades de trabajo. Dentro de cada actividad se intentarán combinar tareas individuales con tareas colectivas y en equipo.

Para cada actividad se facilitará **una propuesta**, con una descripción clara de la misma, de sus objetivos, de sus criterios de evaluación, de las competencias que se persiguen, de la forma de entrega, de su temporalización, de las fases..... Esta propuesta será complementada por las intervenciones del docente, a través del tablón, en los momentos estipulados y oportunos, así como en respuesta a las dudas o problemas que puedan ir surgiendo.

Las actividades propuestas, en términos generales, pueden observarse en la siguiente tabla. Las actividades de la **8 a la 13 se realizan con los mismos equipos** de trabajo pues, entre todas, constituyen un modelo de programación anual de aula, sobre un supuesto práctico real o realista.

En la siguiente tabla se presentan las PEC en torno a las que giran las quince unidades, con sus principales estrategias y recursos asociados.

Ud	Contenido general	Actividad	Tipología de la actividad	Recursos asociados
1	La infancia y los recursos para su atención	Cine-fórum y debate sobre cortos sobre la infancia	Pequeño grupo/gran grupo. Virtual. Aprendizaje/evaluativa.	Film "en el mundo a cada rato" (UNICEF). Disponible en la web. Material multiformato: "la infancia" (Herranz, 2015)". Convención de los derechos del niño. Ley de protección jurídica del menor.
2	La intervención educativa	Elaboración de una presentación colaborativa sobre el perfil del técnico, el trabajo en equipo, los tipos de intervención y el código deontológico	Pequeño grupo, Virtual. Aprendizaje/evaluativa.	Material multiformato: "intervención educativa en la infancia" (Herranz 2015)". Ley Orgánica de Educación (consolidada tras la LOMCE). Real decreto 1394/2007
3	Bases psicológicas del	Elaboración colaborativa de una wiki que, posteriormente, será puesta en común	Individual/ Pequeño grupo/gran grupo. Virtual.	Material multiformato "Bases psicopedagógicas de la educación" (Herranz 2015).



	aprendizaje		Aprendizaje/evaluativa.	
4	La escuela nueva	Confección y presentación audiovisual sobre un autor o autora de la escuela nueva	Individual/ Pequeño grupo. Virtual. Aprendizaje/evaluativa.	Material multiformato. "La escuela nueva, su influencia en la educación infantil actual" (Herranz 2015)
5	Movimientos de renovación pedagógica	Debate crítico sobre la situación actual de la educación infantil, basándose en las distintas posiciones de los MRP, tras la elaboración de una wiki colectiva sobre los movimientos que se trabajan en la unidad.	Individual/ Pequeño grupo/gran grupo. Virtual. Aprendizaje/evaluativa.	Material multiformato "Movimientos de renovación pedagógica y algunas iniciativas relevantes en educación infantil" (Herranz 2015). Páginas web de distintos MRP.
6	El currículum en la educación infantil formal	Elaboración por equipos, de un mural virtual que representará una parte significativa del primer nivel curricular. Entre todos los murales se hará un diseño común que represente todo el nivel.	Pequeño grupo/gran grupo. Virtual. Aprendizaje/evaluativa.	Material multiformato "El currículum de la educación infantil" (Herranz 2016). Ley Orgánica de Educación (consolidada tras la LOMCE). Decreto 37/2008 del Consell.
7	Documentos organizativos a nivel de centro	Análisis crítico guiado de diferentes documentación de centro, incluyendo el segundo nivel curricular, para su posterior debate.	Individual/gran grupo. Virtual. Aprendizaje/evaluativa.	Material multiformato "El proyecto educativo de centro, la propuesta pedagógica, y otros documentos relevantes" (Herranz 2016). Diversos documentos de centros de primer ciclo (ejemplificaciones)
8	La programación de aula	Elaboración, por equipos, de la primera parte de una programación de aula destinada a primer ciclo de educación infantil, basado en un supuesto práctico real o ficticio: portada, introducción, justificación, objetivos y competencias de desarrollo, contenidos.	Pequeño grupo/gran grupo. Virtual. Aprendizaje/evaluativa.	Material multiformato "El diseño general de una programación de aula: Fundamentación, objetivos y contenidos" (Herranz 2016). Propuestas pedagógicas de diversos centros
9	Metodología en la educación infantil	Continuación de la programación de aula elaborando el apartado de metodología: Descripción de los principios metodológicos, selección de las estrategias metodológicas, descripción y aplicación al supuesto de, al menos, dos opciones metodológicas concretas	Pequeño grupo/gran grupo. Virtual. Aprendizaje/evaluativa.	Material multiformato "Metodología para la educación infantil: principios, estrategias, opciones" (Herranz 2016). Propuestas pedagógicas de diversos centros
10	Atención a la	Elaboración, por equipos, de	Pequeño grupo/gran	Material multiformato

	diversidad y colaboración con las familias	los apartados de atención a la diversidad y colaboración con las familias de la programación de aula.	grupo. Virtual. Aprendizaje/evaluativa.	“Atención a la diversidad y colaboración con las familias” (Herranz 2016). Propuestas pedagógicas de diversos centros
11	Actividades y su temporalización	Por equipos, elaborar el apartado de actividades de la programación general. Realizar un horario-tipo y un calendario general anual. Diseñar una actividad cotidiana, otra actividad lúdica general, una actividad específica. Plantear un posible bloque de actividades, desarrollando una de sus actividades.	Pequeño grupo/gran grupo. Virtual. Aprendizaje/evaluativa.	Material multiformato “Actividades, unidades de programación y temporalización en el primer ciclo” (Herranz 2016). Propuestas pedagógicas de diversos centros
12	Recursos educativos	Elaborar el apartado de recursos espaciales e infraestructuras de la programación. Selección y organización de materiales y concreción en la programación. Se cumplimentará el apartado de recursos de las cuatro actividades que se diseñaron en la actividad anterior.	Pequeño grupo/gran grupo. Virtual. Aprendizaje/evaluativa.	Material multiformato “Selección y organización de los recursos para primer ciclo” (Herranz 2016). Propuestas pedagógicas de diversos centros
13	Evaluación en el ámbito formal	Diseñar la evaluación general de la programación anual: inicial, procesual y final, tanto del aprendizaje, como de la propia propuesta y práctica educativa. Diseñar el apartado de evaluación de las cuatro actividades diseñadas. Llevar a cabo una de las actividades en uno de los centros colaboradores. Elaborar los instrumentos de evaluación pertinentes. Evaluar dicha ejecución y presentar una pequeña memoria de la misma.	Pequeño grupo/gran grupo. Virtual. Aprendizaje/evaluativa.	Material multiformato “La evaluación en la educación infantil” (Herranz 2016). Propuestas pedagógicas de diversos centros
14	Modelos e instituciones en el ámbito no formal	Realización de una presentación colectiva sobre una institución real de una de las categorías presentadas. Análisis crítico de la misma.	Pequeño grupo/gran grupo. Virtual. Aprendizaje/evaluativa.	Material multiformato “Instituciones dedicadas a la intervención socioeducativa” (Herranz 2016). Páginas web de distintas empresas o instituciones socioeducativas
15	La planificación	Análisis crítico de un proyecto no formal. Comparación con	Individual/gran grupo. Virtual.	Material multiformato “El proyecto:herramienta de

en el ámbito no formal	la programación de aula como herramienta de planificación en distintos ámbitos educativos. Desarrollo de una de las actividades propuestas en dicho proyecto.	Aprendizaje/evaluativa.	planificación socioeducativa” (Herranz 2016). Ejemplos de proyectos reales.
------------------------	---	-------------------------	---

## Recursos y materiales

El perfil del alumnado recomienda el uso de materiales que, si bien van a ser **semiestructurados**, desde el punto de vista de las actividades a realizar y los objetivos a conseguir, en consonancia con la metodología constructivista, sean fácilmente navegables y asimilables por los estudiantes.

En esta propuesta se optará por la elaboración, por parte del docente, de **recursos propios para cada unidad** de trabajo. Para ello se utilizará, como herramienta, la aplicación **exe-learning**. Los motivos para su uso son, su gratuidad, facilidad de uso, baja necesidad de recursos tecnológicos (utilizable en cualquier entorno estándar), su capacidad para integrar contenidos en distintos soportes en un único recurso complejo (audio, vídeo, imagen, texto, hipertexto..), su carácter modular y, por supuesto, su compatibilidad con las plataformas basadas en Moodle.

Se elaborará un recurso complejo y **multiformato** para cada unidad de trabajo que se entregará en **tres formatos diferentes**. En primer lugar, podrá ser utilizado on-line, directamente desde el aula virtual. Para ello se integrará en la misma como un objeto IMS. En segundo lugar, podrá ser descargado y ejecutado, desde cualquier navegador. Para ello, se colgará de la plataforma como un archivo empaquetado “zip”, descargable, y ejecutable desde cualquier navegador, una vez desempaquetado. En último lugar, en atención a usuarios más tradicionales, se entregará una versión imprimible que, será necesariamente parcial ( audio y vídeo no pueden ser impresos, evidentemente), en un dossier “pdf” con una carpeta de documentos anexa.

Los recursos elaborados comenzarán, siempre, con una portada en la que se muestran los objetivos y competencias que se trabajan en cada una de las unidades.

En consonancia con lo propuesto en el apartado de estrategias metodológicas para una enseñanza on-line, y con el objeto de atender a la diversidad de estilos de aprendizaje, los recursos elaborados para cada unidad, integrarán recursos más simples, **de distinta naturaleza, y en distinto soporte**. Así pues, en los materiales de cada unidad, se combinarán recursos de la siguiente naturaleza:

- Texto
- Imágenes
- Material audiovisual
- Hipertexto, vínculos a páginas web de interés, en ocasiones embebidos en el propio recurso.
- Presentaciones de distinto tipo, integradas en el texto ( por ejemplo, elaboradas con aplicaciones como Prezi o Powtoon).
- Actividades interactivas propias de exe-learning
- Actividades interactivas integradas desde otras aplicaciones, como hot-potatoes o Jclíc.
- Pequeños objetos de aprendizaje de distinta naturaleza

A la hora de seleccionar los recursos concretos, o bien serán elaborados por el propio docente, o se seleccionarán recursos de la red, atendiendo a sus derechos de autor: material de libre distribución, con licencia creative commons o similar, o cuya licencia permita el uso educativo o haya sido licenciado, deliberadamente, para este curso, con el pago de los derechos pertinentes,

o con permiso expreso del autor.

Por ejemplo: se hará uso de **repositorios educativos** como la sección de educación infantil del repositorio de INTEF ( ministerio de educación y ciencia) y otros repositorios autonómicos o de carácter privado, así como de canales de youtube de educadores y pedagogas o, incluso editoriales, que liberan determinados materiales de interés ( por ejemplo el “canal del educador infantil” o el canal de Mcgraw Hill).

Los materiales podrán estar en cualquiera de los dos idiomas oficiales de la Comunidad Valenciana: castellano o valenciano (o catalán). En el caso de tomar fuentes directas de materiales en inglés, u otros idiomas, se facilitará una traducción de los mismos.

No obstante todo lo anteriormente señalado, se dejará un **margen para la búsqueda** y contraste libre de información por parte del alumnado.

En cuanto a los recursos físicos para la parte presencial de la asignatura, se utilizará la dotación estándar del aula, que ha sido descrita con anterioridad. En el caso de precisarse material fungible o especializado, para la actividad real que está prevista en la unidad 13, este material (que dependerá en gran medida de la propuesta de los alumnos) puede ser facilitado por el departamento didáctico (dentro de su dotación general de material para el ciclo formativo), por el propio centro colaborador donde se realice (si se encuentra disponible), o será facilitado por los propios alumnos.

### El rol del docente

El rol del docente en línea presenta **características significativamente diferentes** a las del rol del docente presencial. Esto es especialmente cierto cuando, además, el rol asumido en la docencia presencial es bastante tradicional, algo que es muy común en el sistema educativo formal español, a pesar de que la legislación educativa propugna lo contrario.

El análisis de necesidades efectuado ha detectado que, una incorrecta percepción de este perfil docente, es una de las mayores dificultades con las que se enfrenta la implantación de modalidades en línea y semipresencial. La percepción común es que, hablando coloquialmente, se trata de hacer lo mismo, pero utilizando las nuevas tecnologías. Nada más alejado de la realidad.

Romeu (2011) establece seis dimensiones básicas que el rol de un docente virtual debe contemplar. En la siguiente tabla, se resumen dichas dimensiones junto con la tareas más significativas que resultan representativas de las mismas.

DIMENSIÓN DEL ROL DEL DOCENTE VIRTUAL	TAREAS MÁS REPRESENTATIVAS
1-Rol diseñador	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diseña la asignatura, el programa y las actividades</li> <li>• Selecciona, secuencia y actualiza contenidos y recursos</li> <li>• Interviene en la autoría de recursos y materiales</li> <li>• Planifica el aprendizaje a partir del calendario y la temporización de la asignatura</li> </ul>
2-Rol gestor: gestiona el tiempo y la información digital	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Diseñar una propuesta organizada de mensajes a partir de la temporización, y del ritmo de los estudiantes</li> <li>• Gestionar la información del aula virtual</li> </ul>
3- Rol pedagógico.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mediar entre los contenidos y los estudiantes. Asesorar</li> </ul>

<p>Facilitador y guía del proceso de aprendizaje en línea</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dar pautas y orientaciones para el trabajo y el estudio</li> <li>• Proponer actividades de aprendizaje</li> <li>• Anticiparse a las dudas y resolverlas cuando surgen</li> <li>• Fomentar la participación y la interacción</li> <li>• Plantea preguntar para profundizar</li> </ul>
<p><b>4-Rol social.</b> Animador, motivador y acompañante del aprendizaje en línea</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Facilitar la interacción y el uso de espacios compartidos</li> <li>• Generar un clima cálido, respetuoso y de confianza</li> <li>• Interactuar con los estudiantes, de manera informal</li> <li>• Actitud dialogante, se adapta a las distintas situaciones de los estudiantes y muestra interés por ellos</li> <li>• Transmite seguridad y confianza en sí mismo</li> </ul>
<p><b>5- Rol colaborador.</b> Facilita la colaboración entre los estudiantes y colabora con los demás docentes</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ayuda a organizar los grupos y guía a los estudiantes en su trabajo en equipo virtual</li> <li>• Reflexiona sobre su práctica y la modifica</li> <li>• Está presente en la dinámica de los grupos</li> <li>• Apoya formas colaborativas de evaluación: coevaluación</li> <li>• Comparte docencia e innovaciones con otros docentes</li> </ul>
<p><b>6-Rol evaluador.</b> Evalúa los procesos de aprendizaje virtual</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Seguimiento y feedback continuado de la actividad de los estudiantes</li> <li>• Revisa y evalúa las actividades, dando un feedback continuo</li> <li>• Combina métodos, técnicas e instrumentos de evaluación</li> <li>• Evalúa la asignatura para replantearla, si es conveniente</li> <li>• Investiga, innova y comparte los resultados</li> </ul>

### El rol del discente.

La normativa exige, para poder cursar formación profesional semipresencial, los mismos requisitos que se exigen para la modalidad presencial, es decir, ser mayor de 18 años, y poder acreditar un nivel de bachillerato o equivalente. Sin embargo, la modalidad semipresencial requiere una serie de **competencias y perfiles muy concretos** que, en ocasiones, no se han adquirido en la formación académica anterior obtenida, la mayoría de veces, a través de formación presencial que, además, ha utilizado metodologías mucho más tradicionales de lo deseable, y escasamente constructivistas.

Esto está en la base de gran parte del **fracaso escolar y el abandono** por parte de gran parte del alumnado de esta modalidad. Por ello, es importante definir cual va a ser el rol del estudiante en esta modalidad y, en consecuencia, las competencias y el perfil necesario para poder cursar esta modalidad con unas mínimas garantías. Todo ello, no con intención de exigirlo (la normativa no va a cambiar), pero si de informar y poner los medios para la adquisición de dichas capacidades y actitudes.

Un buen estudiante en entornos virtuales y semipresenciales, en base a lo propuesto por Borges (2007), debería asumir los siguientes roles en el proceso enseñanza-aprendizaje.

- Debe ser el principal **agente activo** de este proceso, **responsabilizándose** del mismo, en mucha mayor medida que en la modalidad presencial, pues no va a estar sujeto a horarios estrictos ni a un “control” presencial por parte del docente.
- Debe actuar de **manera proactiva**, haciendo gala de una gran **iniciativa y autonomía** en su trabajo, asumiendo la responsabilidad de su proceso de aprendizaje.
- No solo debe aprender DE su profesor y compañeros, sino CON sus profesores y compañeros. Por tanto, a pesar del contexto virtual, debe **interactuar de manera habitual e intensa**, con compañeros y docentes, haciendo uso de los medios virtuales que hay a su disposición.
- Debe asumir cierto rol de “investigador”, poniendo en práctica su competencia de **“aprender a aprender”**, buscando y seleccionando, con sentido crítico, la información que precise para construir, con ella y en base a sus conocimientos previos, sus nuevos aprendizajes.
- Debe organizar sus tiempos en base a su carga de trabajo, con un alto nivel de **autodisciplina**
- Debe hacer uso eficiente y competente del **entorno tecnológico** que se pone a su disposición, para conseguir todo lo anteriormente dicho.

### Diseño de la interacción

El constructivismo social que impregna esta propuesta, así como el currículo educativo, en general hace que, la interacción entre los distintos elementos que componen el proceso enseñanza-aprendizaje, tenga una relevancia capital. Dentro de estas interacciones, cabe destacar las que se producen **entre los estudiantes y el docente**, entre los estudiantes entre sí, y entre los estudiantes y el contenido.

La interacción entre el docente y los estudiantes se producirá, en su mayor parte, con los siguientes propósitos y en las siguientes situaciones:

- Presentación de los contenidos y de los recursos, de manera paulatina y ordenada
- Consulta y resolución de dudas planteadas por el alumnado
- Presentación y propuesta de las actividades
- Anticipación de dudas y aclaraciones sobre las actividades
- Animación, motivación y refuerzo social de los estudiantes
- Reconducción de actitudes o procedimientos inadecuados
- Adquisición de información personalizada sobre cada uno de los estudiantes, en orden a favorecer una atención más individualizada.
- Guía del alumnado en su proceso de aprendizaje, en concreto ayudándole a autoorganizarse y a dar prioridades, especialmente, en el trabajo en equipo virtual.

Esta interacción se producirá a **tres niveles distintos**: en primer lugar, entre el docente y el gran grupo (toda el aula virtual), teniendo como herramienta principal el tablón y los foros de dudas y debate general. En segundo lugar, entre el docente y los pequeños grupos de trabajo, tomando como herramienta principal la intervención docente en los espacios de trabajo grupal o en las aplicaciones de trabajo colectivo (por ejemplo, las wiki). En tercer lugar, entre el docente y cada estudiante, a nivel individual. La herramienta principal será el e-mail. No obstante, este nivel se reservará para comunicaciones confidenciales o muy individualizadas.

En el **aspecto presencial**, la interacción entre el docente y el gran o pequeño grupo se producirá en las tutorías colectivas quincenales. La interacción individualizada se producirá, presencialmente, en el horario de tutoría individual que el docente tiene reservado al efecto (pero

que comparte con sus tareas de consultoría on-line). Este tipo de tutorías presenciales individualizadas están contempladas en la normativa, pero deberían reservarse para casos excepcionales, que no puedan ser resueltos por otra vía más eficiente, desde el punto de vista del tiempo, del coste y de los recursos.

En cuanto a la **interacción entre los alumnos**, siguiendo lo propuesto por Herranz (2016), en el ámbito formal, se deberían contemplar tres niveles y tres tipos de interacción:

- Un **nivel de trabajo individual**, que se refleja en actividades o tareas individuales en las cuales cada alumno realiza una actividad y la presenta al profesor, de manera paralela e independiente.
- Un **nivel de trabajo en pequeño grupo**, en el cual existe un reparto de tareas y funciones, una coordinación, una planificación interna, que da como resultado un producto único, que representa el trabajo colectivo.
- Un **nivel de trabajo en gran grupo** en el cual toda el aula realiza un trabajo conjunto, con un resultado final. Los debates colectivos a nivel de aula podrían ser un buen ejemplo.

En las actividades, se van a **tratar de combinar los tres niveles**, durante todo el curso. Dado que se trata de actividades relativamente amplias, una por unidad, es más que probable que, en la mayoría de ellas, se den más de un nivel de interacción.

Por otro lado, también debe tenerse en cuenta el tipo de interacción que se produce entre los alumnos. A este respecto, existe la interacción **individualista** en la que, los objetivos de cada persona son independientes, de manera que, cada cual, puede cumplirlos o no, independientemente de lo que hagan los demás. También existe la interacción **cooperativa**, en la cual, cada alumno depende, para poder cumplir sus objetivos personales, de que los demás (en el mismo grupo) también lo hagan. Por último, la interacción **competitiva**, en la cual, para cumplir los objetivos individuales de cada uno, es necesario que los otros competidores NO consigan sus objetivos. Evidentemente, se pueden mezclar tipos de interacciones como, por ejemplo, una interacción cooperativa-competitiva, en el caso de una competición por equipos.

En esta propuesta se van a incentivar **interacciones individualistas**, para propiciar la autonomía, el autoaprendizaje y la responsabilidad individual, y las **colaborativas**, para desarrollar competencias sociales y propiciar un “andamiaje” que potencie la construcción colectiva de conocimientos y aprendizajes. La naturaleza del curso, no aconseja interacciones de tipo competitivo.

Para finalizar, se deben contemplar las vías de interacción entre los **alumnos y los contenidos**. Esta interacción es importante, ya que los contenidos se constituyen en el “camino” que el alumnado debe tomar para conseguir sus objetivos de aprendizaje y asumir las competencias que se pretenden.

En este sentido, los principales ámbitos de interacción serán:

- A través de los recursos de aprendizaje expositivos semiestructurados
- A través de recursos interactivos de refuerzo, repaso y apoyo al aprendizaje
- A través de la búsqueda libre, o semiguía, de información fiable, válida y relevante, usando la red como principal fuente.
- A través de la construcción, a través de actividades de aprendizaje especialmente diseñadas para ello, de conocimientos estructurados que conduzcan al aprendizaje.

### 3- Diseño del entorno tecnológico

La normativa obliga a utilizar la plataforma de aprendizaje **basada en moodle** que la Consellería de educación pone a disposición de los centros. Hablamos de una plataforma basada en moodle 2,9,x (en la actualidad), alojada en **servidores de la propia Consellería**, y administrado por el servicio de informática propio de la Generalitat.

De la misma manera, a nivel de herramientas locales, por política de educación pública, se trabaja con ordenadores operados bajo el sistema operativo **Lliurex**, un desarrollo de Linux propio de la misma consellería de educación, y **aplicaciones libres y abiertas**, como la suite openoffice, el reproductor de vídeo vlc y algunas aplicaciones propias del mismo sistema operativo, que suelen resultar compatibles con la mayoría de archivos. El sistema **lliurex** posee, además, un emulador de windows, llamado wine, que ejecuta gran parte de las aplicaciones que pueden causar problemas en linux.

Estos ordenadores suelen tener instalados navegadores de libre distribución, como Mozilla o Chrome.

### Los elementos de comunicación/interacción



*Vista del apartado general*

El **aula virtual** estará compuesta por un **apartado general**, que incluirá los bloques laterales, que pueden ser minimizados, habituales de cualquier aula basada en moodle, y un listado con las 15 unidades didácticas, más la “unidad 0” de introducción, configuradas como temas, que se mostrarán de manera colapsada, en la parte central de la misma.

En la parte general del aula, se mostrarán, entre otros, los siguientes elementos de **comunicación e interacción**:

- Un archivo con la **programación** completa de la asignatura
- El tablón del profesor. Se utilizará el foro general, que suele venir configurado por defecto en las aulas virtuales basadas en moodle. Este foro, en el que solo puede escribir el profesor, será de suscripción obligatoria para los alumnos con lo que, el propio sistema, enviará un e-mail de aviso a todo el alumnado, cada vez que el profesor haga un aporte. A través de dicho tablón, el docente llevará el “tempo” de la asignatura, se anticipará a las dudas, hará aclaraciones generales, colgará avisos, como las fechas de los exámenes....
- El **foro de usos generales**. En este foro se consultarán y resolverán dudas sobre el uso general del aula y la asignatura en general. También se puede utilizar para realizar sugerencias de mejora o compartir información relevante.



- **Consultas y encuestas.** Se usarán, en general, para que los alumnos opten por los turnos de mañana y tarde en los exámenes presenciales, aunque pueden usarse para otro tipo de consultas planteadas por el profesor al total de la clase.
- Las **calificaciones** de las pruebas presenciales. Se utilizará, para ello, el módulo de “tarea no online” que facilita moodle. La notas llegarán, de manera privada, a cada uno de los alumnos. En el enunciado de la tarea se indicará la fecha y la hora ( en turno optativo de mañana y tarde) en la que el profesor estará presente en el centro educativo para la revisión del examen, quien lo desee.
- **El blog del aula.** Se trata de un blog interno del aula, incorporado por moodle, que se utilizará para exponer y documentalizar trabajos, en determinadas actividades. La opción de comentarios será de gran utilidad para la evaluación entre pares y la coevaluación.
- **El glosario.** Se establecerá un glosarios secundario que será utilizado en determinadas actividades.
- **El calendario.** El bloque de calendario se utilizará para pautar y temporalizar las distintas unidades didácticas y, en concreto, las fechas de inicio y fin de las PEC (aunque también constarán en las distintas unidades).
- **El e-mail.** La función interna de e-mail de moodle se utilizará para contactos privados e individuales entre alumnos o entre alumnos y profesor.
- **El marcador social.** Se facilitará un vínculo a un marcador social externo, como delicious donde, en determinadas actividades, los distintos equipos de trabajo irán añadiendo webgrafía comentada que será compartida con el resto de la clase.

Estos son los principales elementos de comunicación e interacción que se utilizarán con carácter general. Para cada unidad didáctica, se utilizarán elementos y herramientas diferentes, que variarán en función del tipo de contenido de la misma, y de la PEC a realizar para la misma. En términos generales, **las unidades didácticas** dispondrán de los siguientes apartados.

**UD 7- DOCUMENTOS ORGANIZATIVOS Y EDUCATIVOS A NIVEL DE CENTRO**

**PEC**

*Actividades de evaluación continua (PAC):*

- PEC 7

*Manual en línea:*

- DOCUMENTOS ORGANIZATIVOS Y EDUCATIVOS A NIVEL DE CENTRO

*Descargas del manual:*

- Versión local ejecutable Archivo
- Versión imprimible del manual

*Otros materiales :*

- Presentación sobre el PEC
- Presentación sobre el RRI
- Orientaciones para realizar una propuesta pedagógica de centro en educación infantil de primer ciclo
- Ejemplo de PEC, incluyendo PPC
- Ejemplo de plan de convivencia
- Preguntas juego de la oca

*Comunicación:*

- Foro de debate
- Dudas sobre la unidad

*Zona de trabajo en equipo:*

- Debate grupal
- Wiki grupal

ACTIVIDAD RECIENTE

Actividad desde viernes, 29 de abril de 2016, 09:26  
Informe completo de la actividad reciente...

ACTUALIZACIONES DE CURSOS:

- Actualizado: Archivo
- Versión local ejecutable Archivo
- Actualizado: Tarea (2.2) PEC 7
- Agregado Foro Foro de debate
- Agregado Foro Dudas sobre la unidad
- Agregado Foro Debate grupal
- Agregado Wiki Wiki grupal

*Vista general de una unidad didáctica*

- Un apartado de **presentación de la unidad**, que consistirá en el título, la fecha de inicio y final, que coincidirá con la fecha de inicio y final de la PEC de la unidad y cualquier otra información general que se considere relevante. Esta información se complementará con la pertinente intervención del docente en el tablón, al comienzo y al cierre de la unidad.
- Un **apartado dedicado a la PEC**. Para ello se utilizará una tarea de tipo general. En la descripción de la tarea se incluirá la propuesta de la actividad, con sus objetivos, fases, criterios de evaluación, referencias a materiales, recursos y herramientas, instrucciones de entrega, temporizaciones específicas...Para notificar la calificación y entregar el feedback a los alumnos se utilizará la propia tarea, configurada para poder enviar un archivo adjunto que, normalmente, será la rúbrica o escala de evaluación, cumplimentada, y con las observaciones y propuestas de mejora pertinentes. La propuesta de la PEC tendrá, también, una versión descargable en PDF. En algunas actividades, este apartado puede contener también un cuestionario de autoevaluación.
- Un apartado de **recursos didácticos y materiales**. En el se integrará, como un módulo IMS, el recurso complejo elaborado en exe-learning, diseñado para cubrir las necesidades de contenido en esa unidad, al que se hacía referencia anteriormente. Eventualmente, este recurso puede estar complementado por una carpeta con diferentes recursos auxiliares. Tal y como se ha planteado con anterioridad, este recurso podrá ser utilizado en línea, desde el aula virtual, podrá ser descargado para ejecutarse desde cualquier navegador, y existirá una versión imprimible (parcial) en forma de dossier de texto.
- Un **apartado de trabajo en equipo**. Normalmente contará con un foro grupal, configurado para el trabajo en grupos, de manera que solo podrá ser utilizado por los miembros de cada grupo, de manera paralela, y unos grupos no pueden ver a los otros, aunque el docente si estará presente en todos ellos. Este apartado será complementado, en ocasiones, por una wiki grupal, cuando la PEC lo requiera. Se recomendará a los grupos,

la configuración de una carpeta compartida en google drive para manejar archivos comunes. El uso de google doc compartido con el grupo puede ser una alternativa en algunas actividades, así como algunas aplicaciones que permiten el trabajo en equipo, como Prezi. El uso de la función comentarios de google docs o wiki, o un chat grupal, pueden ser alternativas en algunas ocasiones. De manera excepcional, se pueden plantear teleconferencias con programas como Skype. En cualquier caso, se primará la comunicación asincrónica, y el profesor tendrá acceso a estas interacciones, con fines de evaluación continua y de seguimiento de la actividad.

- Un **apartado de debate colectivo**. En este apartado habrá un foro de dudas, sobre la actividad y los contenidos de la unidad y un segundo foro de debates y comentarios que puede ser usado de forma libre (sobre temática de la unidad), o de forma deliberadamente planificada, cuando la actividad lo solicite. Eventualmente, este apartado puede completarse con una wiki colectiva, donde se integren trabajos parciales que conformen un trabajo grupal general. No obstante, lo más habitual será el uso del blog y del glosario general a la hora de compartir actividades y realizar coevaluaciones.

Independientemente de cual sea la herramienta de comunicación utilizada, como norma general, cualquier consulta efectuada al docente debería ser resuelta en un **máximo de 48 horas**. Esta estrategia, debería ser también recomendable en el trabajo en equipo entre los propios alumnos.

### Las herramientas de moodle.

Evidentemente, se va a hacer uso preferente de las herramientas que el aula virtual facilita, tanto al profesorado como al alumnado.

En este sentido, más allá de los bloques auxiliares que vienen preconfigurados por defecto, se usarán elementos de moodle, tal y como se ha comentado en el apartado anterior, siendo los más utilizados los siguientes:

- **Foros**. Para distintos usos, que ya han sido comentados
- **Archivos y carpetas**. Para poner recursos a disposición del alumnado
- **Vínculos**: Para sugerir enlaces externos a la red o para utilizar herramientas externas como las que se citan más adelante.
- **Archivos Scorm e IMS**: especialmente los segundos. Para integrar los recursos de aprendizaje elaborados con exe-learning, que constituirán el material principal en todas las unidades.
- **Etiquetas**: para organizar el contenido y colgar imágenes.
- **Páginas**: para insertar recursos audiovisuales independientes que no se incluyan en el material principal
- **Tareas**: para proponer las PEC, entregar calificaciones de las pruebas presenciales, y ofrecer el feedback personalizado a los alumnos.
- **Encuestas o consultas**. Para organizar determinada actividades, como los exámenes.
- **Wiki**. Para elaborar trabajos compartidos, a distintos niveles
- **Glosario**: Para compartir información conceptual en determinadas actividades
- **Blog**: Como método principal de exposición y documentalización del trabajo realizado, además de una valiosa ayuda en la coevaluación.

Estos son los elementos generales que más se van a utilizar aunque, desde luego, es posible que en alguna unidad concreta se use algún otro elemento. Por último cabe destacar que, dado el carácter no totalmente virtual del curso, no se ha considerado oportuno hacer uso del calificador automático del aula virtual, que se desactivará para no confundir a los alumnos.

## Herramientas de trabajo.

En el siguiente apartado se nombran las principales herramientas de trabajo, en general, desde el punto de vista tecnológico, que se van a utilizar, tanto por el profesor, como por los alumnos. En primer lugar, se indican las herramientas tecnológicas de uso exclusivo por **parte del profesorado**.

- Plataforma virtual con acceso en calidad de “profesor” o “editor”.
- Ordenador del departamento didáctico, dedicado a esta modalidad, con sistema operativo Iliurex, suite ofimática openoffice o libreoffice, y la dotación genérica estandar de los ordenadores de la Consellería de Educación (basada en política opensource). Navegadores Chrome y Mozilla Firefox.
- Aplicación exe-learning para la creación de recursos de aprendizaje
- Aplicaciones de creación de recursos educativos como Jclic o Hot Potatoes. Normalmente, se integrarán en el recurso exe.
- Redes de recursos compartidos como Slideshare, Scribd o Youtube. Se utilizarán para compartir material con los alumnos. Normalmente embebidos en el recurso principal.
- Aplicaciones para realizar rúbricas, como Rubistar.

Los alumnos utilizarán como herramienta principal, evidentemente, la plataforma virtual con un acceso con privilegios de “alumno”. Más allá de esta herramienta, existen un conjunto de **herramientas externas** a la plataforma, que van a ser utilizadas (o pueden serlo) a lo largo del curso, tanto por los alumnos, como por los profesores.

- Google docs, para crear documentos colaborativos y como medio de comunicación (comentarios, chat).
- Creadores cooperativos de presentaciones virtuales como Prezi, Powtoon u otras aplicaciones similares
- Aplicaciones para realizar diagramas de flujo o mapas cognitivos como Bublr o Gliffy
- Aplicaciones para realizar líneas del tiempo, como Timeline.
- Aplicaciones para realizar murales virtuales, como Padlet
- Aplicaciones de creación y edición de vídeo, como wíndows moviemaker o similares.
- Aplicaciones para la comunicación virtual sincrónica, como Skype o Whatsapp

## 4- Diseño de la evaluación

### Diseño de la evaluación del aprendizaje

Una propuesta de intervención educativa precisa de dos tipos de evaluación. Por un lado, se debe diseñar la evaluación del aprendizaje de los alumnos, diseño que se planteará ahora, por otro lado, se debe diseñar la evaluación de la propia asignatura en sí, aspecto que se tratará más adelante.

#### **Tipo y momentos de evaluación**

Se establecerán tres tipos de modalidad de evaluación, en coherencia con lo establecido en el currículum. Estos tres tipos de evaluación se realizarán en momentos distintos y tendrán, cada uno de ellos, un objeto diferente.

En primer lugar se realizará una **evaluación inicial**, durante los quince primeros días del curso. Se realizará, al efecto, una “unidad cero”, que servirá para conocer el perfil del alumnado que forma el grupo, compararlo con el perfil de alumnado necesario, y establecer las estrategias y recursos necesarios para individualizar la intervención.

En segundo lugar, se realizará una **evaluación continua** o de proceso, de manera paralela al proceso de aprendizaje. De acuerdo a lo dispuesto en la normativa, se realizarán tres evaluaciones periódicas, al final de cada trimestre. El objeto de esta evaluación será monitorizar el avance en el aprendizaje del alumnado, para establecer los apoyos e intervenciones necesarios para optimizar el proceso de enseñanza-aprendizaje.

En tercer lugar, se realizará una **evaluación final**, al acabar la intervención educativa. En principio, dicha evaluación se obtendrá de la suma de toda la información obtenida a través de la evaluación continua. No obstante, en consonancia con lo dispuesto por la normativa, se establecerán dos convocatorias finales y globales, una ordinaria y otra extraordinaria, en las cuales el alumno se podrá examinar de la totalidad del curso, o de la parte que haya suspendido en la evaluación continua.

### Procedimiento de evaluación

El **método de evaluación** depende de la relación que se establece entre la figura evaluadora y la figura evaluada. Para esta propuesta de curso, y en los tres tipos de evaluación propuestos, se combinarán los siguientes métodos evaluativos.

- **Heteroevaluación.** Es el docente quien evalúa el aprendizaje del alumno
- **Autoevaluación.** El alumno evalúa su propio aprendizaje. Se establecerán dos métodos distintos: en el primero, el alumno, individualmente, evalúa su propio aprendizaje. En el segundo, todos los miembros de un equipo de trabajo, evalúan el funcionamiento y desempeño del equipo.
- **Evaluación entre pares.** Unos alumnos evalúan el proceso de aprendizaje de otros compañeros. Se puede realizar a nivel individual, de un alumno a otro, o grupal, de un grupo a otro.
- **Coevaluación.** Consistirá en la triangulación de informaciones procedentes de distintos métodos. En las actividades en las que se utilice este método, se establecerá el peso o el procedimiento específico mediante el cual se combinarán o triangularán los métodos.

En cuanto a las **técnicas o procedimientos** específicos para obtener la información en la que se basa la evaluación, se primarán las siguientes.

- Observación virtual y presencial del proceso de aprendizaje del alumno
- Observación virtual y presencial de los productos del desempeño del alumno
- Interrogación directa del alumno, tanto en actividades de aprendizaje virtual, como en pruebas presenciales específicas.

### Objetivos e indicadores

Los objetivos a superar son los resultados de aprendizaje que han sido enumerados anteriormente. Para superar la asignatura, será necesario haber superado, con una nota mínima de cinco, todos los resultados de aprendizaje previstos.

El real decreto que establece el título fija, con carácter prescriptivo, los indicadores y criterios de evaluación que se deben utilizar para evaluar cada uno de los resultados de aprendizaje. Estos criterios, agrupados adecuadamente, pueden consultarse en el [anexo](#).

Cada una de las actividades de evaluación tendrá sus propios **indicadores y criterios**, que serán concreción de los criterios antes descritos en el contexto de cada actividad concreta. Dichos criterios serán notificados al alumnado en la propia propuesta de actividad.

### Actividades, recursos e instrumentos de evaluación

Para la evaluación inicial se establecerá una pseudounidad didáctica de introducción, llamada "**unidad cero**" en la cual, además de comenzar a entrar en contacto con el aula virtual y con el

grupo, se aplicarán instrumentos de evaluación, que consistirán básicamente en la presentación del alumnado en un foro de presentaciones, en base a un guión propuesto, y en la cumplimentación de un cuestionario virtual semicerrado, elaborado al efecto.

La evaluación continua se realizará a través de dos tipos de actividades concretas. En primer lugar, las **prácticas de evaluación continua** (PEC) que, en coherencia con la estrategia de “evaluación orientada en el aprendizaje”, que impregna esta propuesta, en consonancia con su carácter constructivista, serán exactamente las mismas que las actividades de aprendizaje, para cada unidad, que se han descrito anteriormente. Son actividades, pues, contextualizadas en un entorno lo más realista posible, y que serán evaluadas, tanto en su proceso, como en su resultado, a través de técnicas de observación. Los **instrumentos** a utilizar para ello serán rúbricas y escalas de grado o listas de control, según el caso.

El segundo tipo de actividad evaluativa, de acuerdo con lo prescrito en la normativa aplicable, serán las **pruebas presenciales**, de carácter teórico-práctico, que se realizarán en el centro educativo, al acabar cada trimestre. Constarán de dos partes: la primera de ellas será un cuestionario de libre elección (tipo test), y la segunda estará compuesta por preguntas a desarrollar, de carácter más práctico, e inspirada en las actividades realizadas. Según lo dispuesto en la normativa, estas pruebas se ofrecerán en dos convocatorias, de mañana y tarde, de las cuales, cada alumno, deberá optar por una.

En todas estas actividades, se realizará una **evaluación específica de cada resultado de aprendizaje**, en base a los criterios e indicadores específicos derivados de los criterios generales de dichos resultados de aprendizaje.

En cuanto a la **evaluación final**, prescriptiva según la normativa, y establecida en dos convocatorias, se realizará de la siguiente forma. En la convocatoria ordinaria, se considerará como calificación final, la obtenida como resultado sumativo de la evaluación continua. En caso de no superarse la asignatura, se planteará una prueba presencial, de naturaleza similar a las realizadas en la evaluación continua, pero en convocatoria única. Esta prueba estará diseñada de manera individualizada para cada alumno, en función de los contenidos y resultados de aprendizaje no superados.

Se realizará, además, una convocatoria extraordinaria, con una prueba presencial, similar a las anteriores, pero dirigida a los contenidos globales de toda la asignatura, y con convocatoria única. Tendrán acceso a ella todos aquellos alumnos que no superen la evaluación continua, ni la final ordinaria, y no renuncien expresamente a la convocatoria extraordinaria.

### **Criterios de calificación y ponderación. Como superar la asignatura**

Para superar la asignatura, mediante la evaluación continua o la evaluación final ordinaria, será necesario demostrar haber superado **todos los resultados de aprendizaje**, con una nota mínima de cinco, cada uno de ellos. La nota final se obtendrá de la media aritmética de las notas de cada uno de los seis resultados.

La **nota de cada resultado de aprendizaje** se obtendrá de la siguiente manera:

- Un 50 por cien de la nota procederá de las evaluaciones de las distintas PEC que trabajen el resultado de aprendizaje en cuestión. Todas las PEC tendrán el mismo peso evaluativo, a este respecto. Los resultados de aprendizaje que se trabajan en cada PEC son los mismos que se trabajan en la unidad a la que pertenece.
- El 50 por cien restante de la nota procederá de la media de los exámenes teórico-prácticos que se realizan en la evaluación continua, y que evalúen el resultado de aprendizaje en cuestión. En cada examen trimestral se indicará cuáles son los resultados de aprendizaje que dicho examen evalúa, que serán aquellos que son trabajados en las unidades de trabajo cuyo contenido sea evaluado en dicho examen.

Será preciso, para superar un resultado de aprendizaje, cumplir estas **tres condiciones**:

- Obtener una nota mínima de 5 en dicho aprendizaje
- Haber obtenido una nota mínima de 4 de media en el total de PEC evaluadas
- Haber obtenido una nota mínima de 4 en CADA UNO de los exámenes de evaluación continua que evalúan dicho resultado.

En caso de no haber superado algún resultado de aprendizaje, el alumno deberá acudir a la convocatoria final ordinaria, que se adecuará a su situación particular, en función de cual sea dicho resultado y el motivo por el que no se supera (al estilo de una recuperación personalizada).

Para aprobar la asignatura en la convocatoria final extraordinaria, simplemente, habrá que obtener un mínimo de 5 puntos en la prueba presencial efectuada.

Las notas globales que, por normativa, se librarán cada trimestre, se obtendrán de la estimación de la media global de los resultados de aprendizaje evaluados desde el comienzo del curso hasta el momento de la evaluación. Así pues, la nota de la primera evaluación, será la media obtenida de septiembre a enero, mientras que la nota de la segunda evaluación, será la nota obtenida de septiembre a marzo. La nota de la tercera evaluación, será la nota sumativa final de toda la evaluación continua.

Quienes superen la asignatura por evaluación continua, estarán exentos de presentarse a la convocatoria final ordinaria.

### Temporización de la evaluación

La **evaluación inicial** se realizará durante los quince primeros días del curso.

La **evaluación continua** se irá realizando a través de la entrega de las distintas PEC, en función de la carga horaria de cada una de las unidades didácticas, tal y como puede verse en la tabla de temporización que se ha presentado anteriormente. Las pruebas presenciales de evaluación continua se realizarán, en función de lo que disponga el centro, en coordinación con las demás etapas educativas presenciales, en fechas que se estiman serán en los meses de Diciembre, Marzo y Junio.

Las **pruebas finales**, ordinaria y extraordinaria, ser convocarán en fechas que serán establecidas por la Consellería de Educación en su momento pero que, se estima, serán a finales de Junio y a finales de Julio, salvo cambio de la política educativa que se desarrolla en estos momentos.

### Evaluación del proyecto

Esta evaluación se realizará en dos momentos distintos. En primer lugar, se realizará una evaluación de proceso, paralelamente a la construcción del proyecto, con objeto de mejorar la propia intervención, mientras esta todavía sucede. En segundo lugar, se realizará una evaluación final, al final de la intervención, con objeto de realizar propuestas de mejora, de cara a posteriores ediciones de aplicación del proyecto.

En las siguientes tablas se muestran los principales elementos que conforman la evaluación continua del proyecto, como tal.

#### Momento 1. Análisis de las necesidades

Esta evaluación se producirá al final de la realización de esta fase del proyecto, y será responsabilidad del equipo de proyecto. Los objetivos a evaluar y los indicadores para hacerlo, están reunidos en la siguiente tabla.

Objetivos a evaluar	Indicadores/criterios
Cumplir la planificación de la fase	• Todas la tareas se han realizado correctamente

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Las fechas de inicio y final de cada tarea se han ajustado a las planificadas</li> <li>• Los desajustes en la planificación no afectan al resultado de la fase ni a las fases posteriores</li> <li>• Se han implementado medidas correctoras sobre los desajustes detectados</li> </ul>
Ajustarse a los recursos previstos para la realización de la fase	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Los recursos previstos han sido suficientes/adecuados</li> <li>• Los recursos previstos han sido necesarios</li> <li>• Los recursos previstos han estado disponibles en tiempo y forma</li> </ul>
Conseguir los objetivos relacionados con el análisis de las necesidades relacionadas con la acción educativa.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se han determinado los objetivos y competencias a alcanzar</li> <li>• Se han determinado los contenidos necesarios</li> <li>• Se ha definido el perfil del docente</li> <li>• Se ha definido el perfil del alumno</li> <li>• Se han delimitado los criterios de evaluación de la acción educativa</li> </ul>
Conseguir los objetivos relacionados con el análisis de las necesidades del proyecto en sí.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se han determinado los recursos humanos necesarios</li> <li>• Se han determinado los materiales e infraestructuras necesarias</li> <li>• Se han determinado los recursos económicos necesarios</li> <li>• Se ha realizado una propuesta de proyecto coherente y realista</li> </ul>

Para la realización de la evaluación, se utilizará, como instrumento, una escala de grado con cinco opciones: No ha sido necesario, muy de acuerdo, de acuerdo, poco de acuerdo, en desacuerdo. Cada indicador evaluado, contará con un campo, abierto, de observaciones. Además, al final del instrumento, existirá un campo, más amplio, de observaciones generales.

### Momento 2. Diseño

Esta evaluación se producirá al final de la realización de esta fase del proyecto, y será responsabilidad del equipo de proyecto, conjuntamente con el coordinador TIC del centro. Los objetivos a evaluar y los indicadores para hacerlo, están reunidos en la siguiente tabla.

Objetivos a evaluar	Indicadores/criterios
Cumplir la planificación de la fase	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se ha replanificado el proyecto en función de las conclusiones del análisis de necesidades.</li> <li>• Todas la tareas se han realizado correctamente</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Las fechas de inicio y final de cada tarea se han ajustado a las planificadas</li> <li>• Los desajustes en la planificación no afectan al resultado de la fase ni a las fases posteriores</li> <li>• Se han implementado medidas correctoras sobre los desajustes detectados</li> </ul>
Ajustarse a los recursos previstos para la realización de la fase	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Los recursos previstos han sido suficientes/adecuados</li> <li>• Los recursos previstos han sido necesarios</li> <li>• Los recursos previstos han estado disponibles en tiempo y forma</li> </ul>
Diseñar el proceso de aprendizaje	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se ha definido adecuadamente el enfoque teórico</li> <li>• Se ha seleccionado y definido la modalidad de aprendizaje</li> <li>• Se han determinado los objetivos y competencias a conseguir</li> <li>• Se han secuenciado y organizado los contenidos</li> <li>• Se han definido las estrategias metodológicas</li> <li>• Se han descrito las actividades de aprendizaje y evaluativas</li> <li>• Se han descrito los recursos y materiales de aprendizaje</li> <li>• Se han diseñado las interacciones entre alumnado y docentes</li> <li>• Se ha diseñado la evaluación del aprendizaje</li> </ul>
Diseñar el entorno tecnológico	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se han diseñado los elementos de comunicación e interacción</li> <li>• Se han seleccionado las herramientas tecnológicas adecuadas</li> <li>• Se han diseñado. En términos generales los materiales virtuales</li> </ul>
Diseñar la evaluación del proyecto	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se han determinado los objetivos a evaluar</li> <li>• Se han seleccionado indicadores de evaluación adecuados a estos objetivos</li> <li>• Se han seleccionado y diseñado los instrumentos de evaluación adecuados</li> </ul>
Prever los recursos y proponer las fases posteriores	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realiza el presupuesto general de gastos, por partidas</li> <li>• Se identifican las fuentes de financiación</li> </ul>

El instrumento de evaluación será similar al de la fase anterior.

### **Momento 3. Desarrollo**

Esta evaluación se producirá al final de la realización de esta fase del proyecto, y será responsabilidad del equipo de proyecto (incluye al docente) , conjuntamente con el coordinador TIC del centro. Los objetivos a evaluar y los indicadores para hacerlo, están reunidos en la siguiente tabla.

Objetivos a evaluar	Indicadores/criterios
Cumplir la planificación de la fase	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Todas la tareas se han realizado correctamente</li> <li>• Las fechas de inicio y final de cada tarea se han ajustado a las planificadas</li> <li>• Los desajustes en la planificación no afectan al resultado de la fase ni a las fases posteriores</li> <li>• Se han implementado medidas correctoras sobre los desajustes detectados</li> </ul>
Ajustarse a los recursos previstos para la realización de la fase	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Los recursos previstos han sido suficientes/adecuados</li> <li>• Los recursos previstos han sido necesarios</li> <li>• Los recursos previstos han estado disponibles en tiempo y forma</li> </ul>
Desarrollar los productos previstos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se ha desarrollado la programación anual de la asignatura</li> <li>• Se han desarrollado las unidades didácticas previstas, incluyendo sus materiales.</li> <li>• Se han propuesto las actividades correspondientes</li> <li>• Se han elaborado las herramientas de evaluación aplicables a las unidades desarrolladas</li> <li>• Se ha realizado una propuesta de implementación</li> </ul>

El instrumento de evaluación será similar al de las fases anteriores, con los criterios e indicadores adecuados para esta fase.

#### Momento 4. Implementación y evaluación del prototipo

Esta evaluación se producirá al final de la realización de esta fase del proyecto, y será responsabilidad del equipo de proyecto (incluye al docente), conjuntamente con el coordinador TIC del centro, contando con la colaboración de los alumnos y alumnas de primer curso del ciclo presencial que, actualmente, se está impartiendo en el centro.

Este momento, se evaluará a través de dos instrumentos. El primero de ellos, utilizado por el coordinador TIC y el equipo de proyecto, versará sobre los objetivos y criterios propuestos en la siguiente tabla.

Objetivos a evaluar	Indicadores/criterios
Cumplir la planificación de la fase	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Todas la tareas se han realizado correctamente</li> <li>• Las fechas de inicio y final de cada tarea se han ajustado a las planificadas</li> <li>• Los desajustes en la planificación no afectan al</li> </ul>

	<p>resultado de la fase ni a las fases posteriores</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se han implementado medidas correctoras sobre los desajustes detectados</li> </ul>
Ajustarse a los recursos previstos para la realización de la fase	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Los recursos previstos han sido suficientes/adecuados</li> <li>• Los recursos previstos han sido necesarios</li> <li>• Los recursos previstos han estado disponibles en tiempo y forma</li> </ul>
Desarrollar e implementar los productos previstos	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se ha desarrollado una propuesta concreta de prototipo para implementación</li> <li>• Se implementado el prototipo previsto sin incidencias</li> </ul>

El instrumento de evaluación, será similar a los diseñados anteriormente.

Por otro lado, se hará una evaluación específica de los aspectos pedagógicos del prototipo implementado. Para ello, se contará con la colaboración del alumnado de primer curso matriculados, en la actualidad, en esta asignatura, en modalidad presencial. Los objetivos y criterios pueden observarse en la siguiente tabla.

OBJETIVO	INDICADORES/CRITERIOS
Evaluar el aspecto pedagógico del prototipo implementado	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se usan las TIC como herramienta principal del aprendizaje, de una manera eficaz y eficiente. Los alumnos se sienten cómodos con su uso</li> <li>• Los materiales son claros, fácilmente navegables pero, al mismo tiempo, precisan de un procesamiento por parte del alumno.</li> <li>• Los materiales son suficientes para cumplir con los contenidos propuestos</li> <li>• Los contenidos son coherentes con los objetivos a alcanzar y las competencias a desarrollar.</li> <li>• Los materiales son presentados en varios formatos en paralelo</li> <li>• Los contenidos están organizados de manera coherente</li> <li>• Los materiales van más allá del mero aspecto expositivo, y permiten la interacción del alumno</li> </ul>
Evaluar el funcionamiento del aula virtual	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La estructura del aula virtual es clara e intuitiva.</li> <li>• El aula virtual está siempre disponible y funciona con fluidez</li> <li>• No se producen problemas en las comunicaciones ni en la descarga o entrega de materiales y trabajos</li> <li>• El aula virtual es visualmente atractiva</li> </ul>

Se elaborará un instrumento de evaluación, similar a los anteriores, para el alumnado de primer curso. En él se evaluarán estos criterios y se solicitarán propuestas de mejora.

La evaluación final se producirá, **una vez implementado el proyecto**, y tratará de conducir a conclusiones globales que lleven a propuestas de mejora continua.

Dado que el proyecto no se va a desarrollar ni implementar en su totalidad, la evaluación final de lo implementado coincidiría con lo propuesto en la evaluación continua de la fase de implementación. En un futuro, una vez que el proyecto se desarrolle e implemente en la realidad, la evaluación final giraría en torno a los parámetros e indicadores que se apuntan en la siguiente tabla.

Al ser global, los participantes en la evaluación final del proyecto serían todos los participantes en el mismo: equipo de proyecto, docentes, coordinador TIC, alumnos, departamento didáctico, y el resto de personal implicado en el mismo.

La evaluación final del proyecto contemplará su ámbito pedagógico, pero también su ámbito tecnológico, y sus principales elementos y criterios pueden encontrarse en la tabla que se muestra en el [Anexo 12](#).

Los instrumentos de evaluación que se utilizarán serán, básicamente, los siguientes:

- **La lectura de las sugerencias, dudas y propuestas** de los alumnos.
- **La aplicación de cuestionarios** al final de la implementación total del curso, entre el alumnado y entre los docentes.
- **La aplicación de escalas de valoración**, similares a las utilizadas para la evaluación continua, por parte del equipo docente y del equipo de proyecto

## IX- DESARROLLO

El objeto de la fase de desarrollo es construir los productos que se han diseñado en la fase de diseño para poder realizar la implementación. Dadas las características del proyecto, y del centro de prácticas, que impiden el desarrollo e implementación total del proyecto, se ha optado por desarrollar varios prototipos que servirán de ejemplos suficientes de lo que sería el proyecto total.

En concreto, se han desarrollado un modelo de programación de aula anual, cumpliendo los estándares de la escuela formal en la Comunidad Valenciana, dentro del modelo semipresencial y tres unidades didácticas de las quince ( dieciséis si se cuenta la de introducción) de las que se compone el proyecto total.

### 1 - Decisiones y acciones tomadas para la fase de desarrollo

Las principales decisiones y acciones que se han tomado se pueden resumir en los siguientes puntos:

- Dado que no ha resultado posible acceder al servidor real, de alta fiabilidad, de la Consellería de Educación, pues solo está disponible para cursos ofertados en la oferta pública de educación, se ha optado por alojar el producto en el propio servidor del propio centro, que tiene una fiabilidad menor, pero sirve a los propósitos para los que se precisa.
- Se ha decidido crear un curso específico, de carácter experimental, y sin alumnos, para no interferir con los cursos de apoyo que están actualmente activos. Para la fase de implementación, se usará uno de estos cursos, con alumnos reales, pero solo en uno de los productos desarrollados ( El archivo scorm de la unidad 13)
- Se han desarrollado actividades y materiales para tres unidades didácticas, además de la configuración general del aula virtual, y una programación de aula, siguiendo lo que estaba previsto en la fase de diseño (se recomienda revisarla para más detalles).

- Se ha optado por no utilizar incrustaciones de Jclíc, que trabajan en java, dada la difícil compatibilidad con el sistema basado en Linux que utiliza el centro y las excesivas medidas de seguridad que emplea Java en las últimas versiones de Windows que obliga al alumno a configurar excepciones específicas para cada aplet.

## 2- Acceso al producto principal

El producto, consistente en la programación anual de aula, la configuración general del aula virtual y el desarrollo de tres unidades didácticas, ha sido desarrollado en un curso virtual, alojado en el servidor web del centro, reservado a propósito para ello.

Para consultar lo desarrollado se ha creado un usuario llamado “guest100” con una contraseña “proyectouoc”. El **proceso de acceso** es el siguiente:

1- Acceder a la web: <http://iespuzol.edu.gva.es/moodle/>

2- Identificarse con el usuario y contraseña antes descritos.

3- Pinchar en la carpeta “ciclos formativos”

4- Seleccionar el curso “proyecto piloto de educación a distancia:módulo de didáctica de la educación infantil”.

5- El usuario ya ha sido matriculado, por lo que se debería entrar al curso sin problema, con el rol de “estudiante”. Se recomienda utilizar la opción de acoplar una de las dos filas de bloques, para un mejor visionado del curso.

## 3- Desarrollo de los instrumentos de evaluación.

Se ha desarrollado el modelo de instrumento de evaluación que se utilizará para la evaluación de la fase de implementación. Puede consultarse en el [Anexo 9](#).

En cuanto a la evaluación final del proyecto, se ha desarrollado una escala de evaluación exclusiva para el prototipo que se va a implementar. Dicha escala se pasará al alumnado del ciclo presencial que se presta voluntario a la implementación. Puede observarse en el [anexo 9](#).

No obstante, se ha desarrollado también un formulario de Google, para una hipotética evaluación final del proyecto en el caso de que se implementara en su totalidad. Puede accederse a dicho formulario en este [enlace](#). Se aplicará el instrumento, para la evaluación final, en la medida de lo posible.

## 4- Breve informe sobre el producto desarrollado.

Tal y como se ha propuesto en la fase de diseño, se han desarrollado los contenidos de tres unidades didácticas, la unidad 5, dedicada a los movimientos de renovación pedagógica, la unidad 11, dedicada al diseño y temporización de actividades en primer ciclo de educación infantil, y la unidad 13, dedicada a la evaluación en primer ciclo de educación infantil.

También se ha desarrollado una programación anual de la asignatura, para modalidad semipresencial, que puede ser consultada en el apartado general del aula virtual (archivo pdf descargable).

Por cuestiones de espacio, no se presentarán aquí pruebas gráficas del producto, ya que se facilita el acceso completo al mismo.

Se ha utilizado como soporte el **aula virtual**, basada en moodle, del IES Puzol, en concreto, el curso “proyecto piloto de educación a distancia:módulo de didáctica de la educación infantil”, ya que es el mismo tipo de plataforma que se usaría en el caso de implementar el proyecto al cien por cien.

Se ha optado por esta solución, de acuerdo con el centro, para **no interferir con el funcionamiento normal** de las aulas de apoyo a los cursos presenciales que se encuentran actualmente activos. La fase de implementación, en cambio, se realizará en uno de estos cursos

con alumnos reales. El curso que se presenta ahora se encuentra, por tanto, sin alumnos.

En el curso piloto se muestra lo siguiente:

Un **apartado general** con:

- El tablón del profesor
- Un foro para dudas y sugerencias de carácter general
- Un glosario secundario, que se usaría en determinadas prácticas
- Un ejemplo de consulta para elección de turno en un examen
- La programación general anual de la asignatura que es, en sí, uno de los productos que se han desarrollado
- Un calendario con la temporización prevista para las actividades en el curso lectivo 2016/2017
- Los bloques habituales de moodle, entre los cuales se destaca el bloque de “blog”, herramienta que se utilizaría en varias actividades

Las **tres unidades** señaladas, con los siguientes contenidos:

- Un foro de dudas sobre contenidos de la unidad y su pec asociada
- La exposición de la PEC en torno a la que gira la actividad, con una versión pdf descargable
- El instrumento de evaluación de la PEC
- Los materiales compactados (exe-learning) a los que se hace referencia en la fase de diseño, junto con una versión descargable de la misma (página web) y una versión imprimible (pdf)
- En ocasiones se presenta una carpeta con otros materiales que pueden ser de interés para la práctica de evaluación continua, o vínculos a páginas externas de interés ( no vinculados directamente con el contenido, ya que estos están incluidos en el propio documento principal)
- Cuando procede, se presenta una zona con herramientas de uso general para la PEC.
- Una zona de trabajo en equipo, que suele constar de un foro configurado para grupos y una wiki grupal que, opcionalmente, puede ser sustituida por google docs, siempre y cuando el profesor tenga acceso

En lo relativo a la **evaluación** de la propia acción formativa, se ha desarrollado el apartado de la programación dedicado a ello, contemplando los tres tipos de evaluación, diagnóstica, formativa y sumativa, y los tres momentos esenciales (inicial, continua, final), acatando el aspecto prescriptivo del currículo y planteando, de manera clara, los criterios de calificación y promoción del módulo, tal y como se haría en cualquier asignatura al principio del año lectivo.

A nivel de **práctica de evaluación continua**, los criterios de evaluación se presentan en las propias fichas de las actividades, en función de los objetivos planteados y de los criterios de evaluación de la programación. Los indicadores de evaluación concretos (ítems) se pueden encontrar dentro del propio instrumento de evaluación antes descrito.

En cuanto al desarrollo de instrumentos para la evaluación final y continua del propio proyecto, se han llevado a cabo, tal y como estaban previsto en la fase de diseño y pueden ser observados en los anexos 9 y 11, respectivamente

## **X- IMPLEMENTACIÓN Y EVALUACIÓN**

### **1-Preparacion de la implementación**

El objeto de esta fase es implementar y evaluar un prototipo que sirva de ejemplo del producto desarrollado en la fase anterior. Dada la escasez de tiempo disponible, y la necesidad de amoldar las tareas al funcionamiento diario de un centro público, se ha optado por poner en práctica un prototipo consistente en uno de los materiales multimedia elaborados para el curso semipresencial. En concreto, se trata del material dedicado a la unidad titulada “la evaluación en la educación infantil formal”.

Ya que los productos desarrollados están dirigidos a alumnado de primer curso del ciclo superior de educación infantil, se ha considerado que, el alumnado presencial presente en el centro, en la actualidad, es la mejor audiencia para la implementación y evaluación del prototipo.

La implementación piloto se hará coincidir con la impartición de esta misma unidad didáctica en el ciclo presencial, para no interferir en las actividades del centro, de manera que, este material, sustituya al que se usa habitualmente en los cursos presenciales.

Se parte de la autorización y visto bueno a los materiales a implementar por parte del coordinador TIC del centro y del profesor titular del módulo de didáctica de la educación infantil en los cursos presenciales actuales. El material se aplicará en los grupos de primero a y primero b del ciclo antes citado, y se aplicarán cuestionarios para la evaluación del material entre los alumnos que lo han usado.

La evaluación del prototipo implementado se realizará contando con la valoración de los alumnos de primero A y primero B, que cursan este mismo módulo en modalidad presencial, ya que no existen, en estos momentos, cursos en línea, o semipresenciales en el centro de referencia.

En cuanto a la evaluación final, se contará para ella con la opinión del profesorado titular del módulo de Didáctica de la Educación Infantil, en modalidad presencial, en activo en dicho centro, en la actualidad.

El **prototipo** ha sido implementado(una copia del mismo) en **las aulas virtuales activas de primero a y primero b del centro**, para que los alumnos tengan acceso al mismo. No es posible facilitar el acceso a dichas aulas, por política de privacidad del centro. No obstante, el prototipo es una copia idéntica del que se muestra en el curso experimental antes facilitado y se muestra una imagen del aula virtual de primero A donde se puede observar el prototipo bajo el nombre “ Ud8” (se trata de la unidad didáctica equivalente a la U.D. 13 en el curso presencial).

Se ha informado al profesorado y alumnado implicado. El material virtual será utilizado para la unidad de trabajo ocho, en el curso presencial. Los alumnos y profesores la utilizarán en sus clases presenciales y colaborarán en su evaluación, poniéndose “en la piel” de hipotéticos docentes y alumnos a distancia.

En la siguiente tabla se pueden observar las **principales tareas propuestas** para las fases de implementación y evaluación junto con su **temporización** y las personas **responsables** e implicadas, así como los principales **recursos** que se ponen en juego.

Tarea	Fecha	Responsable	Otros implicados	Recursos
1- Reunión con el coordinador TIC para conseguir su feedback y visto bueno	12/05/16	Equipo de proyecto	Coordinador TIC	Sala de profesores. PC. Producto desarrollado
2- Reunión con los profesores titulares del módulo de didáctica de la educación infantil par conseguir su	13/05/16	Equipo de proyecto	Profesores titulares del módulo (presencial)	Depacho del departamento didáctico. PC. Producto

feedback, colaboración y visto bueno				desarrollado
3- Información a los alumnos de Primero A y Primero B (presencial)	16/05/16	Profesores del módulo	Alumnado de primero A y primero B	Aulas. PC. Cañón proyector
4- Puesta a disposición del prototipo	17/05/16	Profesores del módulo	Alumnado de primero A y primero B	Aula virtual de apoyo Didáctica A y Didáctica B.
5- Pase de cuestionarios de evaluación en primero B	24/05/16	Profesores del módulo	Alumnado de primero A y primero B	Aulas. Cuestionarios
6- Pase de cuestionarios de evaluación en primero A	25/05/16	Profesores del módulo	Alumnado de primero A y primero B	Aulas. Cuestionarios
7- Entrega de formulario de evaluación final del producto desarrollado e implementado (profesores)	25/05/16 (fecha límite)	Equipo de proyecto	Profesores del módulo	Formulario Google
8- Sistematización de datos y extracción de conclusiones	25/05/16	Equipo de proyecto		Cuestionarios y formularios cumplimentados
9-Valoración (sobre la fase de implementación) del profesorado del módulo	26/05/16	Equipo de proyecto	Profesores del módulo	

### Evaluación inicial de la implementación: feedback previo del centro de prácticas.

Con carácter previo a la implementación del prototipo, se han mantenido reuniones con el **coordinador TIC del centro y con el profesorado titular** del módulo de Didáctica de la Educación Infantil para recibir sus comentarios sobre el prototipo, tal y como puede observarse en la tabla de planificación.

Se han obtenido **sugerencias** valiosas y relevantes, entre las que cabe destacar:

- Evitar el uso de Java dado que suele generar problemas de seguridad que, la mayoría del alumnado, no sabe solventar, especialmente en entornos basados en “Lliurex”.
- Dada la inestabilidad del servidor del centro, priorizar la versión descargable del material, e instruir al alumnado en su uso, para no tener que depender de la versión en línea, en el caso de que hubiera alguna incidencia (como ocurrió en la fase de desarrollo).
- Intercalar actividades interactivas entre las actividades expositivas, en lugar de implementarlas todas al final del material.
- Indicar, al principio de los materiales, los resultados de aprendizaje y los objetivos de la unidad a la que estos van dirigidos.

### 2- Descripción de la implementación

El **prototipo**, consistente en el material principal titulado “la evaluación en educación infantil formal”, elaborado con la aplicación “exe-learning”, puede ser consultado en línea, o descargado



en el aula virtual del centro (<http://iespuzol.edu.gva.es/moodle/>), en el curso donde se encuentra el producto desarrollado. El material se encuentra en el apartado de “recursos” de la unidad didáctica 13.

La implementación se ha llevado a cabo siguiendo la planificación prevista en la tabla anteriormente presentada. En dicha tabla se muestran los tiempos, responsables y recursos. No ha existido ninguna desviación significativa ni incidentes relevantes en esta fase.

Tal y como se ha comentado anteriormente, en el I.E.S Puçol no existen, en la actualidad, grupos semipresenciales ni a distancia. De hecho, uno de los objetivos de este proyecto es incitar al centro a solicitar la autorización para ofertarlos. En consecuencia, la implementación y evaluación del prototipo se han tenido que llevar a cabo en los dos grupos presenciales que, en la actualidad, están cursando este mismo módulo.

Los cursos de primero A y primero B han sido quienes han colaborado en la implementación y evaluación del producto. Para ello, se ha facilitado el prototipo al alumnado a través de las aulas virtuales de apoyo de los respectivos cursos y, el recurso de aprendizaje, se ha utilizado como material básico para la impartición de la unidad didáctica 8, equivalente a la unidad 13 contemplada en el proyecto para el módulo semipresencial.

Debido a que la implementación no se ha llevado a cabo en un contexto semipresencial real, no es posible mostrar pruebas de las interacciones virtuales en foros, ya que estas se han producido en un contexto presencial.

En el [anexo 8](#) se presentan pruebas fotográficas de la implementación del prototipo. En dicho anexo se muestra como se ha presentado el producto al alumnado de primero A (lo mismo se ha hecho en primero B). El prototipo se presenta en dos versiones digitales, una de ella en línea, ejecutable dentro de la propia aula virtual y otra descargable y ejecutable como página web, a nivel local. También se presentan versiones de impresión para la parte textual y las imágenes del producto

Las imágenes muestran a a parte del alumnado matriculado en el aula virtual de primero B. y las entregas de una de las actividades en el aula virtual de primero A.

Parte del alumnado de primero A y primero B puede ser observado en las fotografías. Se tratan de las dos clases presenciales del módulo de Didáctica de la Educación Infantil, en las cuales se está haciendo uso del material implementado. Nótese como, parte del alumnado, hace uso de diversos dispositivos (portátiles y tablets) para el uso del material.

El aula de informática del Departamento de Servicios Socioculturales y a la Comunidad, ha sido utilizado como apoyo para aquel alumnado que no dispone de dispositivos portátiles, especialmente durante la puesta en práctica de las actividades.

El alumnado ha utilizado el material implementado para la realización de una actividad en grupos, muy similar a la PEC propuesta en este proyecto, para la unidad 13. En las imágenes se muestran a alumnos haciendo uso del material, en su versión en línea (primera imagen), y en su versión descargable (segunda imagen)

Aunque el material está pensado para el uso autónomo por parte del alumnado, es lo suficientemente versátil como para permitir su uso en las clases presenciales. En las últimas imágenes se puede observar el uso del prototipo mediante el proyector de la clase de primero A.

### **3- La evaluación.**

Las **acciones para la evaluación** se han llevado a cabo tal y como se han previsto en la tabla de planificación, sin incidencias. Se ha aplicado el cuestionario de evaluación para el prototipo implementado, presente en el Anexo.

Dado que la implementación se ha producido en clases presenciales, no se ha considerado conveniente su aplicación mediante medios digitales, ya que resultaba más eficiente aplicarlo en

la propia clase, en formato papel. En el [anexo 9](#) se puede observar uno de los cuestionarios en papel cumplimentados por uno de los alumnos de primero B.

En cuanto a la evaluación final, se ha aplicado el formulario de google al que se puede acceder [aquí](#), al profesorado con docencia actual en el equivalente presencial del módulo.

Una vez implementado el producto, se ha **aplicado el instrumento** de evaluación previsto sobre el alumnado que ha participado en esta fase. Se les ha pedido que se pongan en el supuesto de hallarse en un curso semipresencial. Aún así, existe **cierto sesgo** dado que el alumnado presencial no tiene exactamente el mismo perfil. No obstante, se ha considerado que este colectivo es quien puede aportar una evaluación más fiable y, sobre todo, de una mayor validez.

Teniendo en cuenta que una puntuación de uno indicaría el mayor grado de insatisfacción, mientras que una puntuación de cuatro refleja el mayor grado de acuerdo, el resumen de la valoración del alumnado sobre el material implementado sería el que sigue:

Indicador	Media
Me he sentido cómodo al utilizar el material	3,35
El material es claro y fácil de navegar	3,58
El material sirve de base para realizar las actividades	3,62
El material cubre los contenidos básicos del temario	3,83
El material tiene en cuenta los aspectos prácticos de la actividad a realizar	3,5
El material combina adecuadamente información en distinto formato	3,75
Las actividades de autoevaluación resultan útiles	3
La posibilidad de interactuar con el material resulta interesante	3,47
El aula virtual está disponible siempre que lo necesito	2,66
La estructura del material se corresponde con la de la unidad didáctica	3,91
Normalmente, puedo bajar y subir materiales al aula virtual sin dificultad	2,54

Como puede observarse en la tabla, las puntuaciones más bajas corresponden con el funcionamiento del **aula virtual del centro** que, al alojarse en el **servidor del centro**, no funciona adecuadamente. Evidentemente, esto dificulta y afecta en gran medida a la calidad percibida por el alumnado.

Cabe destacar la valoración, relativamente baja, respecto a las **actividades interactivas y de auto-evaluación**. Los argumentos dados por el alumnado no van dirigidos a las actividades en sí, sino a la necesidad de un **perfil de alumnado** autónomo y responsable para que estas actividades tengan sentido. . La reflexión inmediata dirige a la necesidad de entender el cambio de actitud necesario en el alumnado, para poder aprovechar una modalidad a distancia.

Otras valoraciones cualitativas relevantes del alumnado hacen referencia a lo oportuno de facilitar una **versión descargable** de los materiales, que permita su ejecución local al margen del aula virtual, o la posibilidad de tener un **formato imprimible** que, además, pueda ser editable.

También se hace referencia a lo oportuno de presentar la misma información, de forma paralela,

en **distintos formatos**, para adaptarse a la diversidad de estilos de aprendizaje del alumnado.

En términos generales, la evaluación del alumnado resulta positiva y consideran que los materiales aportan una mayor calidad al aprendizaje, incluso en un contexto presencial.

El profesorado del módulo se muestra satisfecho con el material y considera que se adapta perfectamente a las necesidades educativas del alumnado, tanto en un ámbito semipresencial, como en el ámbito presencial, en el que se ha aplicado.

Dado que no se ha implementado, ni siquiera desarrollado, más que una pequeña parte de todo el proyecto diseñado, es difícil realizar una evaluación final concreta de lo que sería el proyecto total, en sí. No obstante, tal y como se adelantó en la fase de desarrollo, se ha realizado una evaluación parcial, contando con la opinión del profesorado con competencias en la docencia del mismo módulo, en modalidad presencial, con la intención de extrapolar esta evaluación a una hipotética situación de implementación real y total.

Tras la aplicación del instrumento de evaluación, que ya se presentó en la fase de desarrollo, y puede ser consultado aquí, se obtienen los resultados parciales e inferidos positivos que pueden observarse, en detalle, en el [anexo 12](#).

El certificado de prácticas, como elemento de evaluación del propio equipo de proyecto, puede observarse en el [anexo 13](#).

## XI- CONCLUSIONES

Más allá de los resultados de la evaluación realizada y la interpretación de los mismos, la evaluación conjunta con el profesorado del centro arrojaría las siguientes **conclusiones**.

- La perspectiva afrontada en el proyecto va más allá del mero uso de las tecnologías para la impartición del curso, sino que muestra un **punto de vista metodológico** totalmente diferente a aquel que se está acostumbrado en el ámbito presencial.
- El proyecto gira en torno a **prácticas de evaluación continua**, que organizan todos los contenidos en torno a desafíos realistas y orientados a las competencias reales que se tratan de obtener en el curso. Se trata de una metodología muy similar a la metodología “por proyectos”, que también puede ser utilizado en el ámbito presencial, y que es conocido por su alta significatividad (aunque también difícil puesta en práctica)
- La aplicación de este proyecto requeriría de un nivel de **compromiso y autonomía** por parte del alumnado que, en ocasiones, no es tan fácil de encontrar. Gran parte del alumnado está acostumbrado a que el profesor vaya “detrás” de ellos, les marque las pautas, de una manera rígida y estricta. El alumnado precisa de un nivel de competencias básicas de “aprender a aprender” que, en muchas ocasiones, no se está trabajando adecuadamente en la educación secundaria. Eso constituye, al mismo tiempo, una debilidad, y una oportunidad.
- La propia naturaleza de la enseñanza on-line permite un **análisis de los procesos** de aprendizaje que, en ocasiones, va más allá de los que se pueden observar en el ámbito presencial que, más veces de las aconsejables, se basa únicamente en la observación del resultado del aprendizaje.
- La evolución de la sociedad actual hace muy **necesario el aumento de oferta** de plazas semipresenciales a un alumnado que, a pesar de estar ubicado en un centro de secundaria, no deja de ser un alumnado adulto (uno de los requisitos para acceder al curso es ser mayor de edad).
- La propuesta diseñada puede **servir de modelo** a otras propuestas para otros módulos y ser utilizado como ejemplo de una nueva perspectiva, de carácter más constructivista menos conductista, que la que se está utilizando en los centros públicos en la actualidad.

La puesta en marcha de este proyecto supondría la solicitud a la Consellería de Educación, de la oferta pública de todo el ciclo formativo en modalidad semipresencial. Esto es viable, ya que **se cumplen todos los requisitos** para ello, y existe una necesidad real de su implantación, tal y como se demostró en la fase de análisis de las necesidades.

En caso de ser concedido el ciclo, el I.E.S Puçol se convertiría en el **único centro de toda la zona** en ofrecer esta modalidad de estudios para formación profesional y con opción a conseguir una titulación oficial. Además, se trataría de una oferta pública y gratuita. Esto lo convertiría en una institución de **referencia**.

Como corolario de todo lo anteriormente expuesto, se puede concluir que los objetivos generales del proyecto han sido cubiertos suficientemente:

- Realizar una programación-tipo para una asignatura del ciclo formativo, diseñada para modalidad semipresencial, de manera que sirva de modelo para futuras programaciones. *Dicha programación ha sido realizada y está disposición del departamento afectado. Puede consultarse en el aula virtual del proyecto.*
- Desarrollar recursos y poner en valor herramientas específicamente diseñados para la enseñanza en línea, y que cubran la totalidad del currículo oficial de la asignatura. *Se han desarrollado recursos específicos para tres unidades didácticas del módulo, que pueden servir de referencia para el resto. Se han diseñado, además, las líneas maestras para el resto del módulo*
- Mostrar nuevas formas de realizar la evaluación en línea, desde la perspectiva de la evaluación orientada al aprendizaje, basada en la práctica de evaluación continua. *El diseño del curso propuesto gira totalmente en torno a las quince prácticas de evaluación continua, tanto desde la perspectiva del aprendizaje, como desde la perspectiva de la evaluación.*
- Dotar al centro de recursos formativos para el profesorado que vaya a impartir ciclos formativos semipresenciales en un futuro. *El equipo de proyecto y el profesorado del centro entiende que este proyecto puede servir como modelo para futuros cursos de formación semipresencial, pues va más allá del ámbito tecnológico, y se adentra en cuestiones metodológicas específicas de la educación a distancia.*

La colaboración entre el profesorado del departamento, la coordinación TIC, y el equipo de proyecto, ha sido intensa, y sus propuestas de mejora se han ido incorporando paulatinamente antes de la implementación del prototipo, tal y como se ha indicado anteriormente. Es por ello, que no se realizan grandes propuestas de mejora relativas al producto en sí, en este momento, dado que la implementación ha resultado, del todo, satisfactoria. No obstante, en el caso de una futura implantación real del curso, se han realizado algunas sugerencias colaterales que podrían resultar interesantes, y que aparecen reflejadas en el [anexo 10](#).

### **FUENTES BIBLIOGRÁFICAS**

- Conole, G. (2010). Pedagogical models and their use in e-learning. Consultado el 10/03/2016, en Slideshare Sitio web: <http://www.slideshare.net/grainne/pedagogical-models-and-their-use-in-elearning-20100304>
- Guitert M y Romeu T. (2011). Docencia en línea: de la teoría a la praxis. Consultado el 06/03/2016, en FUOC Sitio web: <http://cvapp.uoc.edu/autors/MostraPDFMaterialAction.do?id=204187>
- Horn M. y Staker H, “Blended (2014). Using Disruptive Innovation to Improve Schools” (San Francisco: Jossey-Bass - See more at: <http://www.christenseninstitute.org/blended-learning-definitions-and-models/#sthash.2Ruh3ubo.dpuf>
- Morante, A. (2009). Introducción al análisis, definición y gestión de proyectos de intervención en e-learning. 10/03/2008, de FUOC Sitio web: [http://materials.cv.uoc.edu/continguts/PID\\_00147168/index.html](http://materials.cv.uoc.edu/continguts/PID_00147168/index.html)
- Perez-Mateo M. y Guitert M. (2011). Aprender y enseñar en línea. Consultado el 10/04/2016. Sitio web: [http://materials.cv.uoc.edu/continguts/PID\\_00173065/index.html](http://materials.cv.uoc.edu/continguts/PID_00173065/index.html)
- Rodríguez, G. (2012). Introducción a la e-evaluación. Consultado el 10/03/2016, en FUOC Sitio web: [http://materials.cv.uoc.edu/continguts/PID\\_00180255/index.html](http://materials.cv.uoc.edu/continguts/PID_00180255/index.html)
- Romeu T y Guitert M (2013). La docencia en línea: de la teoría a la praxis. Consultado el 10/04/2016 Sitio web: <http://cvapp.uoc.edu/autors/MostraPDFMaterialAction.do?id=204187>

### **BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA**

- Equipo educativo del IES Puçol. (2009). Proyecto educativo de centro. Puzol: IES Puçol.
- Consellería de Educación . (2010). Orden 79/2010 sobre evaluación en la formación profesional. Valencia: Generalitat Valenciana
- Herranz A.G. (2015). Programación del módulo de Didáctica de la Educación Infantil. Puzol: Departamento de Servicios Socioculturales y a la Comunidad.
- Herranz A.G (2015). Bases psicopedagógicas de la educación. Material del módulo de didáctica de la educación infantil. Puzol: Departamento de Servicios Socioculturales y a la Comunidad.

# ANEXOS

# ANEXO I

## PLANIFICACIÓN E INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN DE LA FASE DE ANÁLISIS DE NECESIDADES

## ENCUESTA AL ALUMNADO DE CICLOS FORMATIVOS DEL I.E.S PUÇOL

1-¿Has estudiado alguna vez un curso a distancia o semipresencial?. En caso afirmativo, indica que curso y en que institución estudiaste.

2-¿Has trabajado alguna vez con un aula virtual basada en Moodle?. En caso afirmativo, indica si has tenido muchos problemas para trabajar a través de la misma, y cuales han sido estos problemas.

3-¿Tienes acceso a internet en tu casa?. En caso afirmativo, indica que tipo de acceso y que tipo de dispositivos sueles usar para hacer uso del mismo.

4-Sin necesidad de entrar en detalles...indica si tienes algún tipo de responsabilidad laboral, familiar o similar que se te esté haciendo complicado compatibilizar con los estudios de este ciclo.

5-¿Piensas que las condiciones de un curso totalmente semipresencial como el que estás cursando se adapta totalmente a las necesidades de una persona con responsabilidades?. En caso negativo, afirma que es lo que cambiarías para que esta adaptación se produjera.

6- Indica que tipo de aplicaciones informáticas, a nivel local o en la “nube”, utilizas habitualmente para tus estudios o en otros ámbitos.



7- ¿Navegas habitualmente por internet?..indica que tipo de uso le das a la red

8- ¿Utilizas las TIC para comunicarte?. Indica que herramientas informáticas utilizas para ello...

9- En el caso de que no hubiera formación profesional pública...¿Pagarías por ella?. En caso de respuesta afirmativa, indica hasta que cantidad anual estarías dispuesto/a a pagar.

10- Los cursos de formación profesional semipresencial exigen una presencialidad máxima de una hora cada quince días (aproximadamente), y tan solo en algunos módulos prácticos, en los que se oferta la posibilidad de ir por la mañana o tarde, a elección de la persona. Partiendo de esta idea, describe que ventajas e inconvenientes crees que puede tener la fp semipresencial en comparación con la presencial

11- ¿Piensas que el tipo de alumnado que acude a la fp semipresencial puede ser el mismo que acude a la fp presencial?. En caso negativo, explica en que crees que se deberían diferenciar.

## **Guión de entrevista semiestructurada a figuras claves**

### **Temas a tratar**

1. Dotaciones e infraestructuras disponibles para el curso
2. Posibilidades de solicitud del curso a Consellería
3. Posibilidades de ampliar el horario a turno de tarde
4. Disponibilidades de recursos humanos
5. Recursos técnicos disponibles o adaptables para el curso
6. Presupuesto disponible para poner en marcha el proyecto
7. Experiencia previa en modalidad semipresencial

**PLANIFICACIÓN DE LA FASE DE ANÁLISIS**

**APLICACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS Y RECOGIDA DE INFORMACIÓN**

<b>Elemento a analizar</b>	<b>Aspectos a analizar</b>	<b>Técnica e instrumento</b>	<b>Fecha prevista inicio</b>	<b>Fecha prevista fin</b>
Profesorado del departamento de ciclos	Pedagógicos y tecnológicos	Encuesta/ Formulario semiabierto Google	14/03/16	23/03/16
Alumnado primer curso ciclos	Pedagógicos y tecnológicos	Encuesta / cuestionario semiabierto	21/03/16	22/03/16
Formación profesional semipresencial (consellería)	Pedagógicos, tecnológicos y organizativos	Análisis de documentación/ Registro abierto	21/03/16	23/03/16
Puestos organizativos clave	Tecnológicos y organizativos	Entrevista semiabierta/ Registro semiabierto	21/03/16	23/03/16

**PROCEDIMIENTO DE ANÁLISIS DE LAS NECESIDADES**

<b>Tarea</b>	<b>Fecha inicio</b>	<b>Fecha fin</b>
Sistematización de la información	23/03/16	26/03/16
Elaboración de la matriz DAFO	27/03/16	29/03/16
Reflexión sobre las interacciones entre los cuatro elementos de la matriz	30/03/16	30/03/16
Delimitación de las necesidades de la acción docente y del propio proyecto en sí	31/03/06	01/04/16
Elaboración de la propuesta de acción para atender a dichas necesidades.	02/04/16	05/04/16
Evaluación de la fase (evaluación continua)	06/04/16	07/04/16

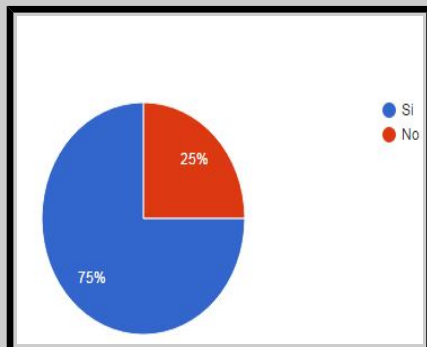
## ANEXO 2

# SÍNTESIS DE LA INFORMACIÓN BRUTA RECOGIDA EN LA FASE DE ANÁLISIS

## ENCUESTA AL PROFESORADO

### **Experiencia previa en modalidad semipresencial:**

El cincuenta por cien de los profesores han tenido experiencia previa en modalidad semipresencial, dentro del ámbito de la formación profesional. Todos ellos han tenido su experiencia en centros públicos.

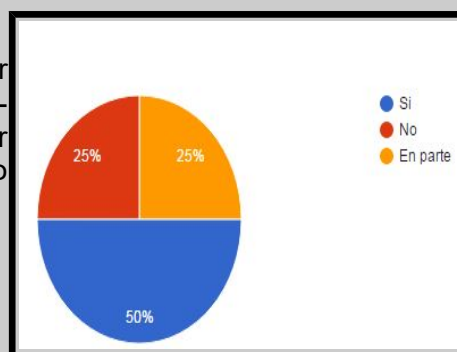


### **Experiencia con plataformas basadas en Moodle:**

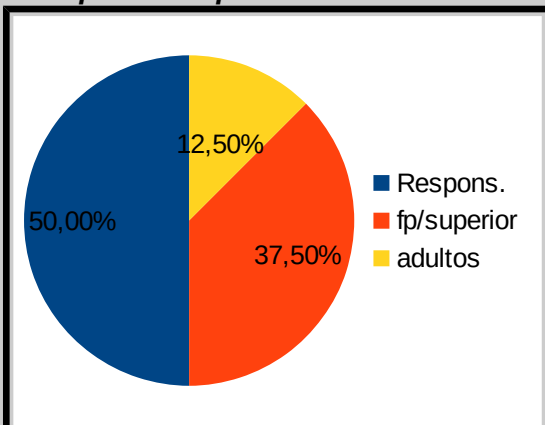
El 75 por cien de los profesores y profesoras preguntados afirman tener experiencia previa en plataformas basadas en moodle, bien en régimen semipresencial, bien como apoyo a cursos presenciales.

### **Percepción de capacitación:**

El cincuenta por cien de los entrevistados manifiesta estar totalmente preparado para utilizar una plataforma de e-learning basada en moodle. El 25 por cien cree estar preparado en parte. El 25 por cien restante manifiesta no estar preparado.



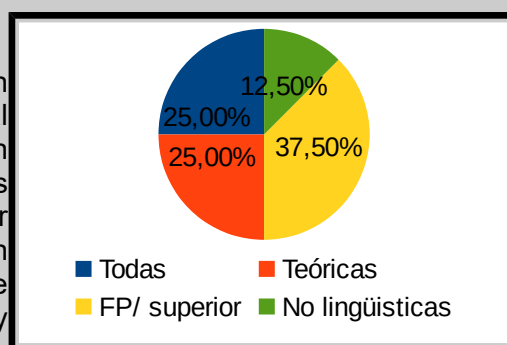
### **Percepción del perfil del alumnado:**



El 50 por cien de los encuestados consideran que el perfil del alumnado semipresencial es el de un alumno que debe compaginar los estudios con otras responsabilidades. Un 37,5 por cien piensa que el alumnado debe cursar enseñanzas profesionales y/o superiores. El 12,5 por cien restante opina que el requisito fundamental es ser un alumnado adulto.

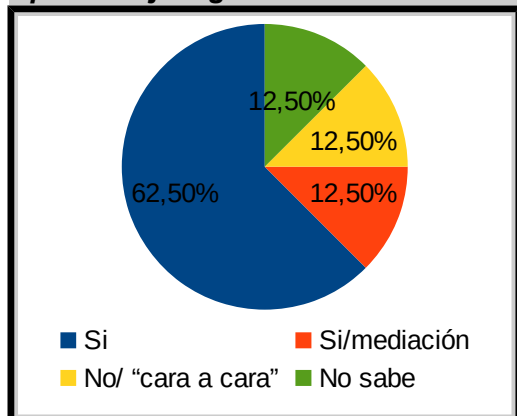
### **Enseñanzas susceptibles de ser impartidas:**

Con respecto a las enseñanzas que consideran susceptibles de ser impartidas en régimen semipresencial con una calidad similar a la obtenida en el régimen presencial, el 25 por cien opina que prácticamente todas las enseñanzas serían susceptibles de serlo. Otro 25 por cien piensa que se deberían limitar a enseñanzas con eminente contenido teórico. El 37,5 por cien especifica que esta modalidad debería limitarse a la enseñanza superior y a la formación profesional. El 12,5 por cien restante matiza



que las enseñanzas de lenguas deberían excluirse de este tipo de modalidad.

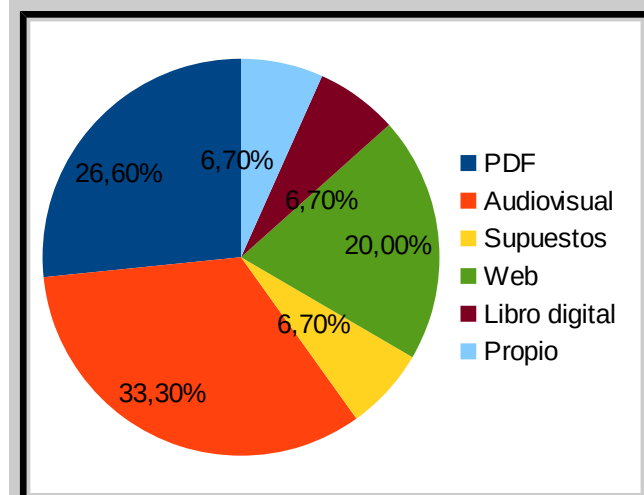
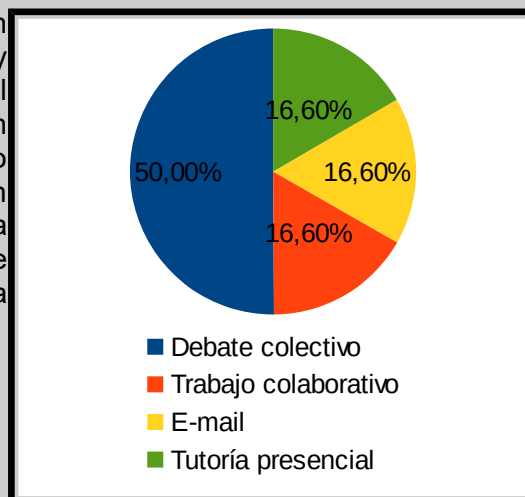
**Aprendizaje significativo :**



Preguntados sobre la posibilidad de conseguir un aprendizaje significativo similar a la modalidad presencial, el 62,5 por cien opina que si es posible, haciendo hincapié en las herramientas que existen para ello. El 12,5 por cien opina que sería posible, siempre y cuando la mediación docente fuera continua e intensa. Otro 12,5 por cien restante opina que no puede tener el mismo nivel de significatividad, porque se pierde el "cara a cara".

**Interacción social:**

En cuanto a las estrategias para fomentar la interacción entre los propios alumnos, entre alumnos y docentes, y el trabajo en equipo, el 50 por cien hace referencia al uso de herramientas para el debate grupal en gran grupo, un 16,6 por cien destaca la posibilidad del trabajo colaborativo en pequeño grupo, otro 16,6 por cien considera la comunicación uno a uno (e-mail) la principal estrategia, mientras que el 16,6 restante hace hincapié en la importancia que tendrá, al respecto, la tutoría presencial.

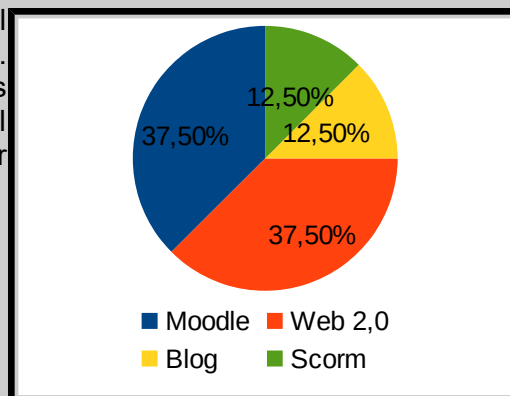


**Recursos:**

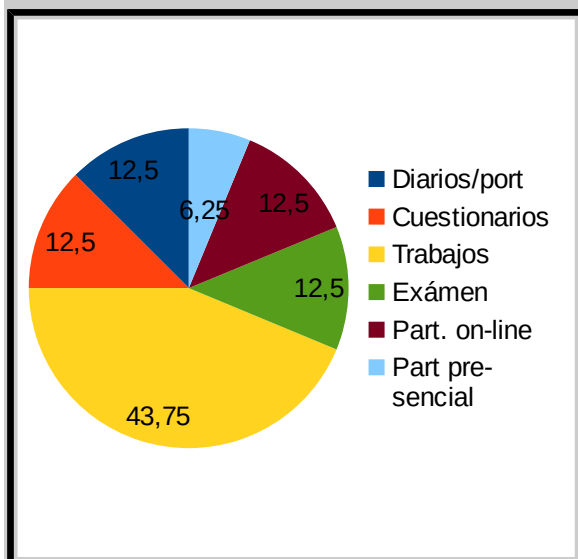
Sobre los recursos educativos que usarían, el 26,7 por cien hace referencia a documentos pdf y similar, el 33,3 por cien alude a material audiovisual en general, el 20 por cien se refiere a recursos presentes en la red, en general. El 6,7 por cien apuesta por la elaboración de material propio, otro 6,7 por la utilización de libros digitales ya elaborados y el 6,7 por cien restante utilizaría supuestos prácticos para el análisis.

**Herramientas:**

En cuanto a las herramientas que pondrían en juego, el 37,5% utilizarían las herramientas propias de moodle. Otro 37,5% hacen referencia a herramientas disponibles en la web 2,0. Un 12,5 % hace referencia a los blogs y el 12,5% restante utilizaría paquetes scorm, sin especificar su procedencia.



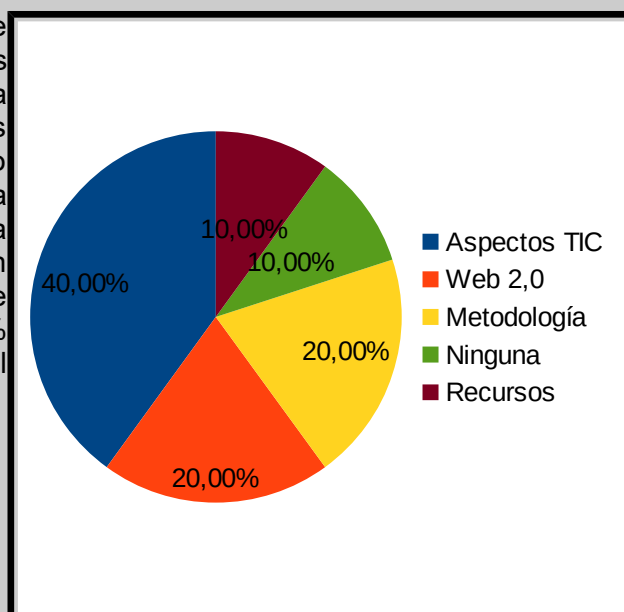
**Instrumentos de evaluación :**



Preguntados sobre los instrumentos de evaluación que utilizarían, el 43,7% responden que usarían tareas o trabajos diseñados al efecto, sin especificar si serían colectivos o individuales. Un 12,5% utilizaría diarios o portafolios, otro 12,5% haría uso de exámenes presenciales tradicionales. El mismo porcentaje, 12,5% utilizaría cuestionarios y otros tantos (12,5%) analizarían la participación en línea de los alumnos. El 6,25% restante hace referencia al uso de instrumentos para la autoevaluación.

**Percepción de formación requerida:**

Ante la pregunta sobre la formación adicional que creen requerir para poder impartir con garantías un curso semipresencial, el 40% alude a formación en manejo de TIC en general, mientras que un 20% se refieren a la formación para el uso de herramientas de la web 2,0. Un 20% considera que necesitaría formación en metodología específica para esta modalidad. Un 10% afirman necesitar formación a nivel de elaboración de recursos adecuados, mientras que el 10% restante afirma no requerir formación adicional alguna.

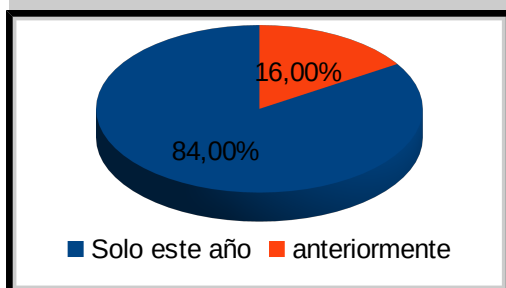
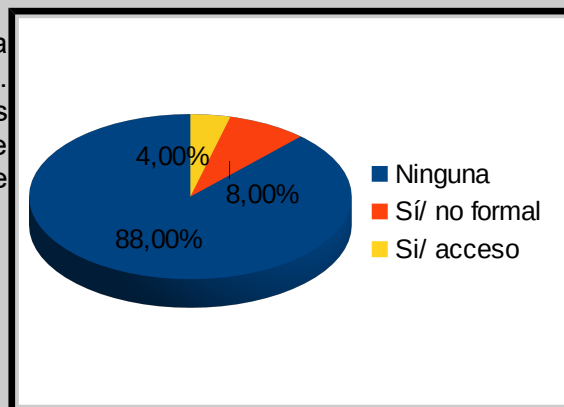


## SÍNTESIS DE LAS ENCUESTAS AL ALUMNADO

Se realiza una encuesta entre 50 alumnos y alumnas que, actualmente, cursan primer curso del ciclo superior de técnico en educación infantil del I.E.S Puçol. En las preguntas abiertas en las que se permite emitir más de una respuesta, estas, se han considerado como respuesta diferente, siempre y cuando las respuestas correspondan a categorías distintas. El resumen de los resultados es el siguiente:

### Experiencia previa en educación a distancia:

El 88% de los encuestados no tienen experiencia alguna en enseñanza a distancia ni semipresencial. Del resto, el 8% ha tenido experiencia en estas modalidades, en el ámbito no formal. El 4% restante ha realizado cursos para preparar la prueba de acceso a este ciclo, en esta modalidad.

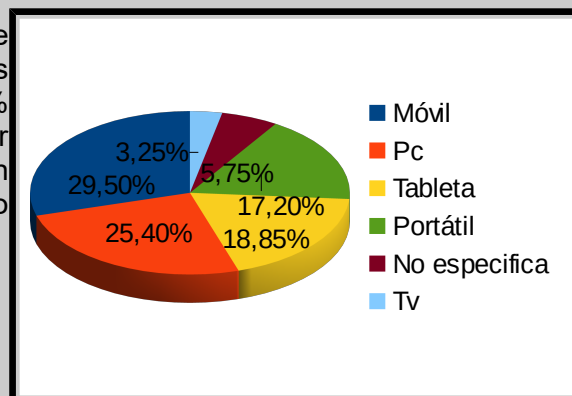


### Experiencia en plataforma moodle:

Todos los alumnos y alumnas han utilizado este año la plataforma moodle como apoyo en el módulo de didáctica de la educación infantil. De ellos, el 84% la utilizan este año por primera vez. El 16% restante la había utilizado con anterioridad.

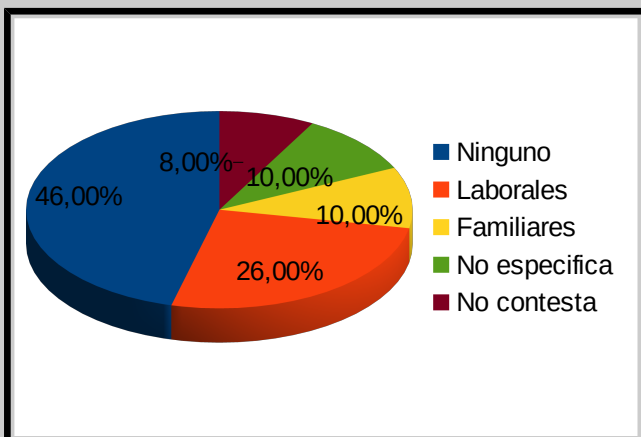
### Acceso a internet en el domicilio:

Todos los alumnos tienen acceso a internet de calidad en su domicilio. En cuanto a los dispositivos que usan habitualmente para acceder, el 29,5% suele utilizar el móvil, el 25,4% utiliza un ordenador de sobremesa, el 18,85% una tableta, el 21% un ordenador portátil, un 7% no especifica el dispositivo que utiliza para conectarse y el 4% un televisor.



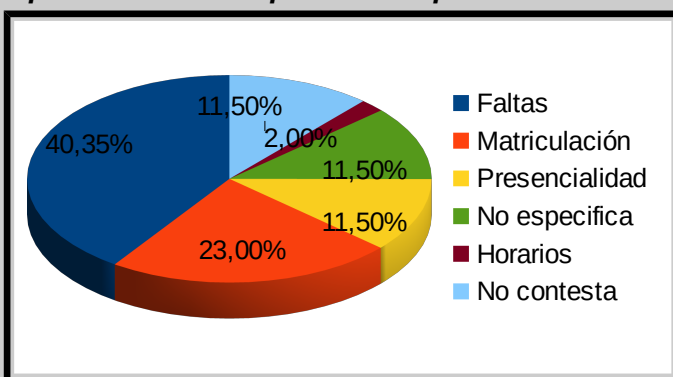


**Circunstancias sociolaborales que dificultan su asistencia:**



Ante la pregunta sobre las circunstancias sociolaborales que dificultan su asistencia y seguimiento del ciclo formativo en régimen presencial, el 46% afirman no tener ningún impedimento, mientras que el 26% tiene problemas por motivos laborales. Un 10% alega problemas por motivos familiares y otro 10% dice tener problemas que no especifica. El 8% restante, no contesta.

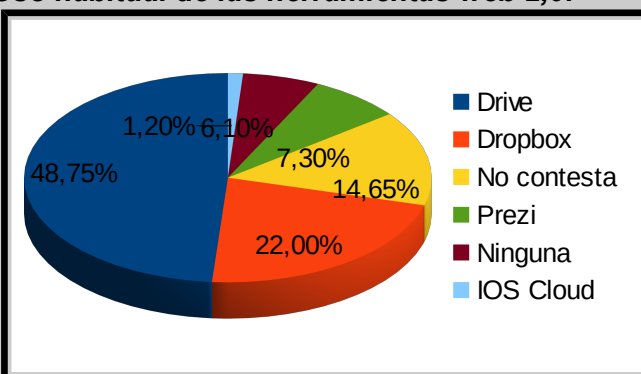
**Aspectos del curso presencial que dificultan su seguimiento:**



Preguntados los alumnos sobre los aspectos de la modalidad presencial que más dificultan su seguimiento, el 40,35% hace referencia a la inflexibilidad que la administración presenta ante las faltas a clase, que suponen la pérdida del derecho a evaluación, a partir del 15 por cien, sin considerar su causa. Un 23% refiere como problemática la falta de flexibilidad en la matriculación, que no permite realizar planificaciones personalizadas en función de la situación de cada alumno. El 11,5% de los alumnos

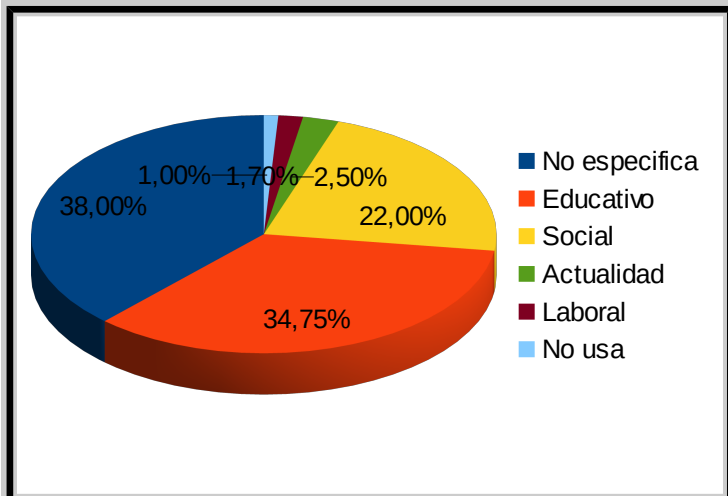
aluden a la propia presencialidad, en sí, como impedimento, mientras que otro 11,5% afirma que existen problemas, pero no especifican cuales. Un 2% indica que, sus problemas, surgen del hecho de que las asignaturas no tengan un horario estable. El resto de encuestados no contesta.

**Uso habitual de las herramientas web 2,0:**



Sobre el uso de herramientas de la web 2,0, por parte de los alumnos, el 48,75% de los encuestados afirma usar preferentemente google docs y drive. El 22% utiliza, principalmente, dropbox. El 7,3% afirma utilizar habitualmente Prezi, mientras que el 1,2% usa IOS cloud. El 6,1% de los encuestados afirma no utilizar este tipo de herramientas y el resto de encuestados no contesta a la pregunta.

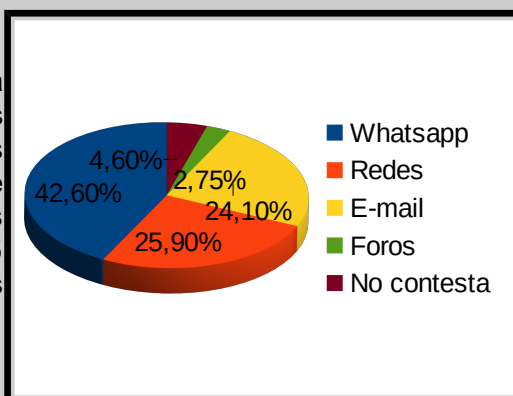
**Uso habitual de la red:**



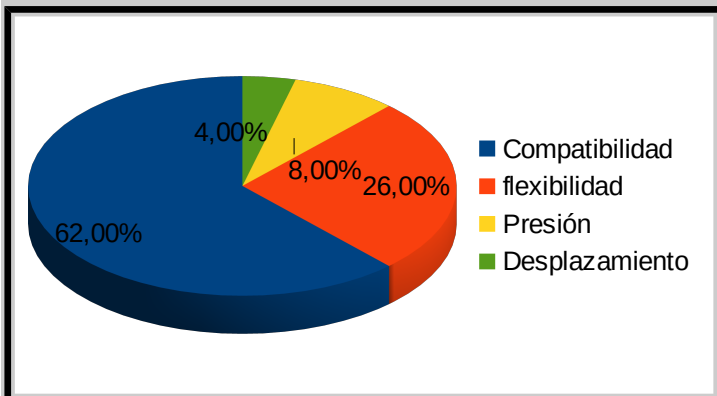
En cuanto al uso que, de manera habitual, se le da a internet, el 38% afirma usarlo muy a menudo, sin especificar su uso. El 34,75% utiliza la red con propósitos educativos. El 22% hace un uso social de la red, y con propósitos de comunicación. El 2,5% utiliza la red para estar al tanto de la actualidad y el 1,7% lo usa con propósitos laborales. Un 1% afirma no utilizar la red habitualmente.

**Uso de las TIC para comunicarse:**

Respecto al uso habitual que dan a las TIC para comunicarse, el 42,6% usan Whatsapp o aplicaciones similares para el móvil. El 25,9% utilizan las redes sociales como medio de comunicación (principalmente Facebook). El 24,1% hace uso habitual del e-mail, más allá del que se le exige en el centro educativo. Un 2,75% afirma ser usuario habitual de foros. El resto de los encuestados no contesta.



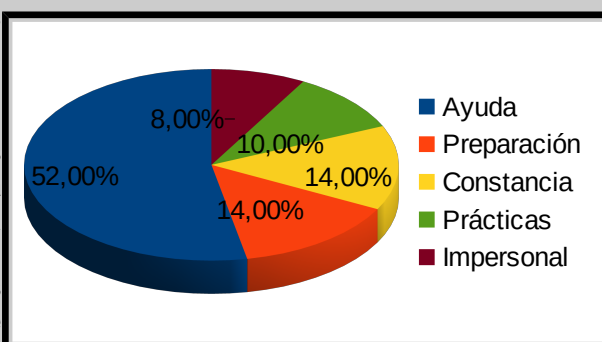
**Ventajas percibidas:**



En respuesta a las ventajas percibidas, de la formación semipresencial o a distancia frente a la presencial, un 62% hacen referencia a la compatibilidad entre los estudios y otras responsabilidades, como las laborales o familiares. Un 26% se refiere a la flexibilidad horaria de este tipo de formación. El 8% opinan que la formación semipresencial supone menos presión o es más fácil. El 4% restante alude a la no necesidad de desplazarse.

**Inconvenientes percibidos:**

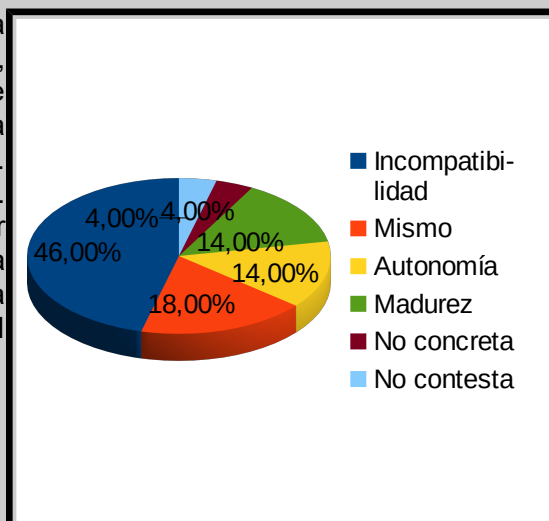
Sobre los inconvenientes que los alumnos perciben, al comparar la modalidad semipresencial o a distancia con la modalidad presencial, un 52% considera que la ayuda del profesor es menor, ya que muchos la circunscriben solo a las tutorías presenciales, mientras que otros opinan que la ayuda es indirecta o tarda mucho. Un 14% opina que los alumnos de esta modalidad están, necesariamente, peor preparados que aquellos que cursan modalidad presencial. Otro 14% alude a la exigencia de una mayor constancia y



responsabilidad para poder aprovechar los estudios en esta modalidad. Un 10% opina que los aspectos prácticos son insuficientemente trabajados. El 8% opina que el trato es impersonal, ya que se pierde el “cara a cara”. El resto de alumnos no contesta.

**Perfil percibido para el alumnado:**

En respuesta a la pregunta sobre el perfil percibido para el alumnado de modalidad semipresencial o a distancia, el 46% consideran que el perfil es el mismo, solo que estos alumnos no pueden acudir a enseñanza presencial por incompatibilidades con otras actividades. El 18% piensa que el perfil es exactamente el mismo. Un 14% opina que este alumnado precisa de una mayor autonomía, mientras que otro 14% piensa que se precisa una mayor madurez y responsabilidad. Un 4% opina que el perfil es diferente, pero no concreta en que. El resto de encuestados no contesta.



# **ANEXO III**

## **TABLA DAFO DEL ANÁLISIS DE NECESIDADES**

ANÁLISIS INTERNO	ANÁLISIS EXTERNO
<p><b>Debilidades</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conservadurismo y falta de pluralidad en el departamento de ciclos</li> <li>• Gran parte del profesorado ve la modalidad semipresencial como una amenaza a su estatus.</li> <li>• Gran parte del profesorado carece de la formación adecuada para la docencia en línea.</li> <li>• Prejuicios en la comunidad educativa en contra de la enseñanza a distancia a la que se le atribuye escasa calidad</li> <li>• Censura en el acceso a internet en el centro, sobre todo en lo relativo a redes sociales y juegos.</li> <li>• Los ciclos formativos de FP no son una prioridad en este centro.</li> </ul>	<p><b>Amenazas</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Existe un prejuicio social en contra de la enseñanza a distancia a la que se le atribuye menor exigencia y calidad</li> <li>• La enseñanza semipresencial ha sido, durante mucho tiempo, feudo casi exclusivo de centros privados y concertados. Presionarán para evitar competencia pública.</li> <li>• En la administración educativa existe una tendencia a considerar equivalentes “trabajo” y “presencialidad”</li> </ul>
<p><b>Fortalezas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El centro dispone de medios tecnológicos adecuados</li> <li>• El centro dispone de un aula virtual que es utilizada por el profesorado de modalidad presencial</li> <li>• Los alumnos de ciclos formativos están acostumbrados al manejo del aula virtual basada en moodle y tienen competencias básicas en el manejo de TIC.</li> <li>• El centro dispone de un coordinador TIC bastante activo.</li> <li>• Hay miembros del equipo directivo bastante involucrados y que defienden el uso progresivo de las TIC</li> <li>• El centro dispone de un departamento de informática (docencia en informática)</li> </ul>	<p><b>Oportunidades:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hay un cambio en la administración educativa autonómica que parece apostar decididamente por la enseñanza pública, en todas sus modalidades</li> <li>• El uso exponencial de las redes sociales y de los móviles inteligentes hace que gran parte de la población conozca la web 2,0</li> <li>• Existe una presión social considerable a favor del uso de las TIC</li> <li>• Hay una clara demanda externa de una educación más flexible y adaptable.</li> <li>• La web 2,0 ofrece un amplio catálogo de herramientas y recursos de fácil acceso.</li> <li>• La administración posee cierta experiencia en modalidad semipresencial, con una estructura propia, y profesionales especializados que podrían ayudar.</li> </ul>

# **ANEXO 4**

## **DESCRIPCIÓN DETALLADA DE NECESIDADES Y RECURSOS**

**PERSONAL NECESARIO: FUNCIONES Y CARGA DE TRABAJO**

**PAPEL DEL PROFESOR TITULAR DE LA ASIGNATURA**

<b>FASE</b>	<b>FUNCIONES</b>
<b>Diseño</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Como parte del departamento didáctico realizará la programación general de la asignatura, partiendo de las programaciones existentes en la formación presencial. Esto incluiría el diseño del proceso docente, el diseño del entorno tecnológico y el de la evaluación.</li> </ul>
<b>Desarrollo</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planificar y preparar las sesiones de tutoría presencial</li> <li>• Plantear actividades de aprendizaje y de evaluación</li> <li>• Seleccionar o desarrollar los recursos de aprendizaje que resulten adecuados</li> </ul>
<b>Implementación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Orientar e informar al alumnado en su proceso de autoaprendizaje</li> <li>• Atender a las cuestiones que el alumnado plantee sobre los contenidos de la asignatura</li> <li>• Impartir las sesiones de tutoría presencial</li> </ul>
<b>Evaluación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar la evaluación del alumnado y de la propia experiencia educativa, para su mejora continua</li> <li>• Llevar un registro de las tutorías presenciales y en línea que se han realizado.</li> </ul>

**PAPEL DEL DEPARTAMENTO DIDÁCTICO**

<b>FASE</b>	<b>FUNCIONES</b>
<b>Análisis</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Llevar a cabo el análisis de necesidades didácticas que justificará el proyecto, en colaboración con los alumnos en prácticas del Máster de educación y TIC.</li> </ul>
<b>Diseño</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Supervisar la planificación de la asignatura, velando por su coherencia con el currículo, la normativa de la Comunidad Valenciana, la normativa del centro, y el resto de las asignaturas que componen el ciclo formativo.</li> </ul>
<b>Desarrollo e implementación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Poner a disposición del equipo de trabajo los recursos didácticos que sean necesarios.</li> </ul>
<b>Evaluación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Colaborar con la evaluación de la asignatura, en su vertiente pedagógico, en el marco más amplio del ciclo formativo.</li> </ul>

**PAPEL DEL COORDINADOR TIC**

FASE	FUNCIONES
<b>Análisis</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Llevar a cabo el análisis de necesidades tecnológicas y prácticas que se deben cubrir para llevar a cabo el proyecto, en colaboración con los alumnos en prácticas del Máster de educación y TIC.</li> </ul>
<b>Diseño y desarrollo</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Asesorar y poner a disposición del profesor titular de la asignatura, los elementos tecnológicos necesarios: recursos, herramientas.....</li> </ul>
<b>Implementación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Solucionar las incidencias técnicas que ocurran, en colaboración con el SAI y el CEED</li> </ul>
<b>Evaluación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Colaborar con la evaluación de la asignatura, en su vertiente técnica</li> </ul>

**PAPEL DEL TÉCNICO DEL CEED**

FASE	FUNCIONES
<b>Diseño</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Asesorar al centro sobre el uso de la plataforma moodle y la normativa que afecta a la enseñanza a distancia en centros públicos</li> </ul>
<b>Desarrollo</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Crear el curso virtual, en un servidor de la Consellería de Educación, poniéndolo a disposición del profesor titular de la asignatura y de los futuros alumnos.</li> </ul>
<b>implementación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Actuar como administrador de la plataforma virtual de aprendizaje.</li> <li>Solucionar las incidencias relacionadas con el servicio de aula virtual</li> </ul>
<b>Evaluación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Realizar la evaluación específica del funcionamiento del aula virtual</li> </ul>



**PAPEL DEL JEFE DE ESTUDIOS DE F.P.**

<b>FASE</b>	<b>FUNCIONES</b>
<b>Análisis</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Colaborar con el departamento didáctico y el coordinador TIC en la fase de análisis del proyecto</li> </ul>
<b>Diseño</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Velar por el cumplimiento de la normativa y los derechos y obligaciones del profesorado y el alumnado</li> <li>• Diseñar un plan inicial de orientación del alumnado, en colaboración con el departamento de orientación y el equipo docente de ciclo</li> </ul>
<b>Desarrollo e implementación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desarrollar y poner en práctica el plan inicial de orientación del alumnado</li> <li>• Garantizar la puesta a disposición de los recursos y herramientas necesarios para el buen funcionamiento del curso.</li> </ul>
<b>Evaluación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Colaborar en la evaluación global del curso</li> </ul>

## RECURSOS MATERIALES E INFRAESTRUCTURAS

### RECURSOS MATERIALES E INFRAESTRUCTURAS

#### Tiempo de construcción

Recurso	Descripción	Justificación
<b>Despacho</b>	Uso del despacho del departamento didáctico de ssyc	Un lugar para trabajar en estas fases del proyecto
<b>Ordenador</b>	Un ordenador personal estándar con conexión a la red del centro	Se precisa reservar una estación de trabajo a la modalidad semipresencial.
<b>Recursos didácticos</b>	Bibliografía y webgrafía necesarios para la preparación de contenidos	Se precisan para diseñar o seleccionar los contenidos del curso
<b>Herramientas</b>	Herramientas de ofimática, programas educativos, edición de sonido y vídeo, web 2,0 y similar	Son herramientas necesarias para el diseño del curso y el desarrollo de sus contenidos y actividades.
<b>Aula virtual</b>	Curso reservado en la plataforma virtual de la Consellería, con acceso en rol de “profesor”	Es necesario para ir desarrollando las unidades didácticas. Para la implementación del prototipo de prueba, se utilizará el aula virtual del centro.

#### Tiempo de ejecución

Recurso	Descripción	Justificación
<b>Aula de informática</b>	Reserva de 5 horas en una de las aulas de informática del centro.	Necesaria para las sesiones de orientación inicial al alumnado, por parte de la jefatura de ciclos y el equipo docente (presencial)
<b>Aula estándar</b>	Aula estándar del centro, con dotación de mobiliarios para adultos, pizarra, ordenador de profesor, proyector, pantalla y altavoces. Un total de 64 horas	Se precisa un total de 64 horas de presencialidad, para las tutorías colectivas y las pruebas presenciales.
<b>Escuela infantil</b>	Escuela infantil de primer ciclo “ La alquería”.	Se realizará una visita (no obligatoria) a un centro infantil formal
<b>Recurso de atención a la infancia</b>	Recurso de intervención a la infancia (centro de ocio ADAI)	Se realizará una visita (no obligatoria) a un centro de ocio infantil.

# **ANEXO 5**

## **PRESUPUESTO PRELIMINAR**

## ESTIMACIÓN INICIAL DE COSTES

ESTIMACIÓN DE COSTES				
Recursos Humanos				
Concepto	Descripción	Unidades	Coste estimado (euros)	Observaciones
Docente	Horas anuales de trabajo de un profesor de Intervención Sociocomunitaria	384	7296	Funcionario grupo A1
Departamento didáctico	Horas anuales de trabajo de los profesores del departamento didáctico	30	570	Funcionarios grupo A1
Coordinador TIC	Horas anuales de trabajo	20	380	Funcionario grupo A1
Jefe estudios FP	Horas anuales de trabajo	20	380	Funcionario grupo A1
Técnico CEED	Horas anuales de trabajo	15	247	Funcionario grupo A2
Conserje	Ampliación de jornada para abrir el centro por las tardes	58	565	Funcionario grupo C2
<b>SUBTOTAL PARTIDA</b>			<b>9438</b>	
Infraestructuras				
Despacho	Uso de despacho en tiempos de diseño y desarrollo		0	El despacho del departamento está igualmente en uso.
Aula de informática	Gastos imputables a las horas de uso del aula de informático	5	30	
Aula estándar	Gastos imputables a las horas de uso del aula .	64	256	
EI “la alquería”	Visita a un centro de educación infantil		0	La visita es gratuita. El coste del desplazamiento corre por cuenta de los alumnos.
Centro de ocio ADAI	Visita a un centro de ocio infantil		0	La visita es gratuita. El coste del desplazamiento corre por cuenta de los alumnos.
<b>SUBTOTAL PARTIDA</b>			<b>286</b>	
Materiales, recursos didácticos y herramientas				
Ordenador	Ordenador específico para el docente	1	450	
Herramientas	Herramientas ofimáticas y web 2,0		0	Uso de aplicaciones ofensource y de oferta gratuita
Recursos	Bibliografía y recursos didácticos		0	Los recursos didácticos ya existen en el departamento o pueden ser encontrados gratuitamente en internet.
Aula virtual	Curso virtual y uso de servidor		0	Servidor público gratuito

# **ANEXO 6**

## **CRONOGRAMA DE GANTT DE LA PLANIFICACIÓN**



# **ANEXO 7**

## **ASPECTOS CURRICULARES PRESCRIPTIVOS**

## COMPETENCIAS DEL CICLO FORMATIVO QUE SE ADQUIEREN PARCIALMENTE CON ESTA ASIGNATURA

- a) Programar la intervención educativa y de atención social a la infancia a partir de las directrices del programa de la institución y de las características individuales, del grupo y del contexto.
- b) Organizar los recursos para el desarrollo de la actividad respondiendo a las necesidades y características de los niños y niñas.
- e) Dar respuesta a las necesidades de los niños y niñas, así como de las familias que requieran la participación de otros profesionales o servicios, utilizando los recursos y procedimientos apropiados.
- g) Evaluar el proceso de intervención y los resultados obtenidos, elaborando y gestionando la documentación asociada al proceso y transmitiendo la información con el fin de mejorar la calidad del servicio.
- h) Mantener actualizados los conocimientos científicos y técnicos relativos a su actividad profesional, utilizando los recursos existentes para el aprendizaje a lo largo de la vida.
- i) Actuar con autonomía e iniciativa en el diseño y realización de actividades, respetando las líneas pedagógicas y de actuación de la institución en la que desarrolla su actividad.
- k) Generar entornos seguros, respetando la normativa y protocolos de seguridad en la planificación y desarrollo de las actividades.
- l) Ejercer sus derechos y cumplir con las obligaciones que se derivan de las relaciones laborales, de acuerdo con lo establecido en la legislación vigente.

## RELACIÓN ENTRE LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE Y LAS COMPETENCIAS

	COMPETENCIAS							
	A	B	E	G	H	I	K	L
<b>RA1</b>								
<b>RA2</b>								
<b>RA3</b>								
<b>RA4</b>								
<b>RA5</b>								
<b>RA6</b>								



## DESARROLLO DE LOS BLOQUES DE CONTENIDO DE LA ASIGNATURA

<p><b>Bloque de contenido 1</b></p> <p><i>Análisis del contexto de la intervención educativa</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– 1.1. Evolución del concepto de infancia y educación.</li> <li>– 1.2. Identificación de las características y rasgos comunes de la infancia en diferentes culturas y contextos socioeconómicos.</li> <li>– 1.3. Instituciones formales y no formales de atención a la infancia. Tipos. Modelos. Funciones. Características.</li> <li>– 1.4. Servicios de atención a la infancia en España y en la Unión Europea.</li> <li>– 1.5. Análisis de la legislación vigente de los servicios de atención a la infancia en el ámbito formal y no formal a nivel europeo, estatal y autonómico.</li> <li>– 1.6. Análisis de los criterios de calidad de los servicios de atención a la infancia en la Unión Europea.</li> <li>– 1.7. El papel del técnico superior de Educación Infantil en la intervención educativa. El trabajo en equipo.</li> <li>– 1.8. Adecuación del papel del Técnico Superior de Educación Infantil en diferentes contextos de intervención.</li> <li>– 1.9. La escuela infantil. Modelos. Funciones. Características.</li> <li>– 1.10. Valoración de las nuevas tecnologías como fuente de información.</li> </ul>
<p><b>Relacionado con RA1</b></p> <p><i>Contextualiza la intervención educativa con el marco legislativo y los fines de la institución</i></p>	
<p><b>Bloque de contenido 2</b></p> <p><i>Diseño de la intervención educativa:</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– 2.1. Características del modelo actual de la educación infantil.</li> <li>– 2.2. Fuentes del currículo.</li> <li>– 2.3. El currículo, tipos y elementos que lo componen.</li> <li>– 2.4. El currículo en Educación Infantil. Finalidad. Elementos básicos que lo componen.</li> <li>– 2.5. Contenidos educativos del primer ciclo de la Educación Infantil en la Comunitat Valenciana.</li> <li>– 2.6. El currículo del segundo ciclo de la Educación Infantil en la Comunitat Valenciana.</li> <li>– 2.7. Niveles de concreción curricular: proyecto educativo, proyecto curricular y programación de aula.</li> <li>– 2.8. Análisis e identificación de los elementos que componen un proyecto educativo y un proyecto curricular.</li> <li>– 2.9. Niveles de planificación de una intervención en el ámbito no formal: plan, programa y proyecto.</li> <li>– 2.10. Análisis de los elementos que componen un proyecto de intervención educativa no formal.</li> <li>– 2.11. Comparación entre documentos de planificación de instituciones formales y no formales.</li> <li>– 2.12. Valoración de la importancia de la planificación en atención a la infancia.</li> <li>– 2.13. Valoración de la importancia de la selección y organización de los objetivos y contenidos a las características propias de los niños y niñas.</li> </ul>
<p><b>Relacionado con RA2</b></p> <p><i>Determina los objetivos de la intervención educativa, relacionándolos con los niveles de la planificación, los elementos que la componen, y los criterios de formulación, en los ámbitos formales y no formales</i></p>	
<p><b>Bloque de contenido 3</b></p> <p><i>Determinación de estrategias metodológicas:</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– 3.1. Concepto de aprendizaje. Interrelación enseñanza y aprendizaje.</li> <li>– 3.2. Aportaciones históricas que definen el proceso de enseñanza aprendizaje. Implicaciones en la práctica educativa.</li> <li>– 3.3. Valoración de la importancia de la comunicación en el aula como elemento clave para el proceso de enseñanza-aprendizaje.</li> <li>– 3.4. Principios que favorecen el proceso de aprendizaje en la infancia.</li> <li>– 3.5. Análisis de los principios psicopedagógicos que sustentan los modelos más recientes de Educación Infantil.</li> <li>– 3.6. Modelos didácticos específicos de educación infantil.</li> <li>– 3.7. Programación y elaboración de unidades didácticas.</li> <li>– 3.8. Valoración de la necesidad de coherencia entre el proyecto educativo, el proyecto curricular y la programación didáctica.</li> <li>– 3.9. Adecuación de la programación y de las unidades didácticas a</li> </ul>
<p><b>Relacionado con RA3</b></p> <p><i>Determina las estrategias metodológicas que deben aplicarse de acuerdo con los modelos</i></p>	

<i>psicopedagógicos</i>	las características de los niños y de las niñas. – <b>3.10</b> Comparación de diversas experiencias educativas en niños y niñas de 0 a 6 años. – <b>3.11</b> Valoración de la participación en el trabajo en equipo.
-------------------------	--

<b>Bloque de contenido 4</b>  <i>Planificación de espacios, tiempos y recursos en la intervención educativa:</i>	– <b>4.1</b> Materiales didácticos, espacios y tiempos: su influencia en el proceso de enseñanza aprendizaje. – <b>4.2</b> Normativa reguladora del uso de espacios, recursos y tiempos en la intervención formal y no formal. – <b>4.3</b> Normativa de seguridad en los espacios dedicados a la atención a la infancia. – <b>4.4</b> Recursos didácticos: organización espacial y temporal. – <b>4.5</b> La organización del espacio como recurso didáctico. – <b>4.6</b> Los recursos materiales: el mobiliario y el material didáctico. Criterios de selección y organización. – <b>4.7</b> La organización del tiempo como recurso didáctico. La adecuación del tiempo a las necesidades de los niños y niñas. Factores condicionantes. – <b>4.8</b> Selección de materiales de acuerdo a la planificación de la intervención educativa. – <b>4.9</b> Asignación de espacios, tiempos y recursos (materiales y personales) de acuerdo con la planificación de la intervención educativa. – <b>4.10</b> Análisis de la accesibilidad a los espacios. – <b>4.11</b> Sensibilización en la generación entornos seguros.
<b>Relacionado con RA4</b> <i>Determina y organiza los recursos materiales y personales, los espacios y los tiempos, analizando la normativa legal y aplicando criterios pedagógicos en la intervención educativa en la infancia</i>	

<b>Bloque de contenido 5</b>  <i>Organización de la implementación de actividades de educación formal y no formal:</i>	– <b>5.1</b> Estrategias de intervención adecuadas a los diferentes contextos de actuación. – <b>5.2</b> El tratamiento de la diversidad en la educación infantil. – <b>5.3</b> La equidad como principio de la educación infantil. – <b>5.4</b> Transversalidad en educación infantil. – <b>5.5</b> La escuela inclusiva. Estrategias educativas que favorecen el tratamiento de la diversidad.
<b>Relacionado con RA5</b> <i>Planifica las actividades de educación formal y no formal relacionándola con los objetivos de la programación y con las características de los niños y niñas.</i>	– <b>5.6</b> Diseño de actividades adecuadas a las necesidades específicas de los niños y niñas según los principios de la atención a la diversidad y la compensación de las desigualdades sociales. – <b>5.7</b> Análisis y diseño de adaptaciones curriculares. – <b>5.8</b> Implementación de las actividades formales y no formales. – <b>5.9</b> Valoración de la coherencia de la implementación de actividades formales y no formales.

<b>Bloque de contenido 6</b>  <i>Diseño de la evaluación del proceso de intervención:</i>	– <b>6.1</b> La evaluación: concepto, finalidad, modelos, técnicas e instrumentos. – <b>6.2</b> Indicadores de evaluación en el proceso de intervención. – <b>6.3</b> Selección, elaboración y aplicación de instrumentos de evaluación. – <b>6.4</b> La observación: definición y tipos. Instrumentos y técnicas de observación. – <b>6.5</b> Actividades de evaluación: criterios y procedimientos en la educación formal y no formal. – <b>6.6</b> Gestión de la calidad en centros educativos. – <b>6.7</b> Aplicación de los criterios de calidad en las instituciones formales y no formales. – <b>6.8</b> Interpretación de la información obtenida de los procesos de evaluación. – <b>6.9</b> Reconocimiento de la necesidad de evaluar el proceso de intervención educativa. – <b>6.10</b> Predisposición a la autocrítica y auto-evaluación. – <b>6.11</b> La investigación en la acción: concepto y finalidad de la investigación educativa. – <b>6.12</b> Actualización y la formación permanente. Recursos.
<b>Relacionado con RA6</b> <i>Diseña la evaluación de los procesos de intervención argumentando la selección del modelo, las estrategias y las técnicas e instrumentos utilizados.</i>	

**CRITERIOS DE EVALUACIÓN DE LA ASIGNATURA, ORDENADOS POR RESULTADO DE APRENDIZAJE.**

Resultado de Aprendizaje	Criterios de evaluación
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>RA1- Contextualiza la intervención educativa con el marco legislativo y los fines de la institución</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Se ha identificado la información sobre el entorno social, económico y cultural que es útil para la intervención.</li> <li>b) Se ha analizado la legislación vigente, en relación a los servicios educativos de atención a la infancia a nivel autonómico, estatal y europeo.</li> <li>c) Se han comparado los diferentes tipos de centros y programas de educación formal y no formal que existen en la actualidad.</li> <li>d) Se han definido las características, objetivos, organización y tipo de funcionamiento de una escuela infantil.</li> <li>e) Se han descrito las características, objetivos, organización y tipo de funcionamiento de una institución de educación no formal.</li> <li>f) Se ha valorado la actividad profesional del Técnico de Educación Infantil en el contexto de la intervención educativa.</li> <li>g) Se ha utilizado y valorado el uso de las nuevas tecnologías como fuente de información.</li> <li>h) Se ha mostrado iniciativa y disposición ante nuevas situaciones de la profesión.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>RA2- Determina los objetivos de la intervención educativa, relacionándolos con los niveles de la planificación, los elementos que la componen, y los criterios de formulación, en los ámbitos formales y no formales</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Se han identificado los elementos de un currículum.</li> <li>b) Se han identificado los elementos de un proyecto de intervención educativa no formal.</li> <li>c) Se han analizado los elementos del currículo de Educación infantil.</li> <li>d) Se han descrito las bases en las que se apoya el currículo de Educación Infantil.</li> <li>e) Se han identificado los diferentes niveles de concreción curricular.</li> <li>f) Se han identificado los diferentes niveles de planificación de una actividad de educación no formal: plan, programa y proyecto.</li> <li>g) Se han comparado documentos de planificación de distintos tipos de institución en el ámbito formal y no formal.</li> <li>h) Se han seleccionado objetivos y contenidos partiendo del marco curricular o del plan o programa, y las características de los niños y niñas para conseguir el desarrollo de sus capacidades</li> <li>i) Se ha valorado la importancia de la planificación en el proceso de intervención educativa.</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>RA3- Determina las estrategias metodológicas que deben aplicarse de acuerdo con los modelos psicopedagógicos</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Se han identificado los modelos didácticos específicos de educación infantil.</li> <li>b) Se han interpretado los principios que fundamentan los diferentes modelos de atención a la infancia.</li> <li>c) Se han analizado los principios psicopedagógicos que sustentan los modelos más recientes en relación con la educación formal de educación infantil.</li> <li>d) Se han comparado experiencias educativas relevantes para definir la propia intervención educativa.</li> <li>e) Se han integrado los temas transversales en la elaboración de unidades didácticas.</li> <li>f) Se han seleccionado criterios metodológicos de acuerdo con los objetivos de la Institución, el marco curricular y las necesidades e intereses de los niños y niñas.</li> <li>g) Se han diseñado las adaptaciones curriculares, teniendo en cuenta las recomendaciones de las entidades o profesionales implicados y la información obtenida.</li> <li>h) Se ha valorado la participación en las actividades en equipo, el contraste de opiniones y el intercambio de experiencias.</li> </ul>
---	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>RA4- Determina y organiza los recursos materiales y personales, los espacios y los tiempos, analizando la normativa legal y aplicando criterios pedagógicos en la intervención educativa en la infancia</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Se han identificado los diferentes materiales didácticos, espacios y tiempos de acuerdo con la intervención educativa.</li> <li>b) Se ha descrito la normativa que regula el uso de espacios, recursos y tiempos en el ámbito formal y no formal según el marco estatal y regional.</li> <li>c) Se ha definido la organización del tiempo y del espacio como recurso didáctico.</li> <li>d) Se ha reconocido y valorado la necesidad de organizar las tareas.</li> <li>e) Se han analizado los diferentes modelos de agrupación de acuerdo con el número de participantes, edad, metodología y programación prevista.</li> <li>f) Se han analizado los espacios y materiales didácticos y mobiliario, comprobando el cumplimiento de las normas de seguridad e higiene y las condiciones de accesibilidad.</li> <li>g) Se han seleccionado materiales didácticos y didáctico-interactivos adecuados a los objetivos, contenidos y criterios metodológicos.</li> <li>h) Se han establecido los espacios, materiales, recursos humanos, tiempos, teniendo en cuenta la edad, número de niños y niñas y, en su caso, las necesidades educativas especiales. generar entornos seguros.</li> </ul>
--	---

<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>RA5- Planifica las actividades de educación formal y no formal relacionándola con los objetivos de la programación y con las características de los niños y niñas.</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Se han relacionado las actividades con los objetivos, contenidos, metodología y necesidades individuales de los niños y niñas.</li> <li>b) Se han integrado los diferentes temas transversales en las actividades programadas.</li> <li>c) Se han diseñado diferentes actividades para el tratamiento de atención a la diversidad y la compensación de desigualdades sociales.</li> <li>d) Se han identificado posibles dificultades y propuesto soluciones viables.</li> <li>e) Se han elaborado adaptaciones curriculares en función de las características individuales y necesidades específicas de apoyo educativo al grupo destinatarios.</li> <li>f) Se han analizado adaptaciones curriculares en relación a supuestos de necesidades educativas especiales permanentes o temporales.</li> <li>g) Se ha valorado la coherencia de la planificación de las actividades de educación formal y no formal con los objetivos de la programación,</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>RA6- Diseña la evaluación de los procesos de intervención argumentando la selección del modelo, las estrategias y las técnicas e instrumentos utilizados</i></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) Se han identificado los diferentes modelos de evaluación.</li> <li>b) Se han definido las estrategias y técnicas de evaluación, teniendo en cuenta la planificación de la intervención y los momentos de la intervención.</li> <li>c) Se han seleccionado las estrategias y técnicas de evaluación en diferentes momentos a lo largo del proceso de intervención.</li> <li>d) Se han diseñado las actividades de evaluación teniendo en cuenta los criterios y procedimientos establecidos dentro del marco curricular, en el caso de la educación formal, y del plan o programa en el caso de la educación no formal.</li> <li>e) Se han establecido indicadores de evaluación en diferentes momentos del proceso de intervención que valoren: la adecuación de los objetivos y criterios metodológicos, la selección y secuenciación de los contenidos y actividades y la funcionalidad y adecuación de los espacios y materiales empleados.</li> <li>f) Se ha valorado la importancia de la evaluación en los diferentes momentos del proceso.</li> <li>g) Se ha valorado la importancia de mantener una actitud permanente de mejora en la eficacia y calidad del servicio.</li> <li>h) Se han identificado los recursos para la formación permanente de los educadores y educadoras.</li> </ul>

# **ANEXO 8**

## **DOCUMENTALIZACIÓN GRÁFICA DE LA FASE DE IMPLEMENTACIÓN.**

En la siguiente imagen, se muestra como se ha presentado el producto al alumnado de primero A (lo mismo se ha hecho en primero B). El prototipo se presenta en dos versiones digitales, una de ella en línea, ejecutable dentro de la propia aula virtual y otra descargable y ejecutable como página web, a nivel local. También se presentan versiones de impresión para la parte textual y las imágenes del producto

**UT8- EVALUACIÓN EN EL ÁMBITO FORMAL**

**CICLO DE EVALUACIÓN**

**Material en línea:**  
 La evaluación en el ámbito formal

**Versión para descargar:**  
 La evaluación en el ámbito formal

**Versión imprimible**  
 La evaluación en el ámbito formal\_PDF

Borrador

La imagen que se muestra a continuación presenta a parte del alumnado matriculado en el aula virtual de primero B.

## DIDÁCTICA DE LA EDUCACIÓN INFANTIL A

### Actividad 23. Primera parte de una programación de aula

Acción sobre las calificaciones:

Nombre : **Todos** A B C D E F G H I J K L M N Ñ O P Q R S T U V W X Y Z  
 Apellido(s) : **Todos** A B C D E F G H I J K L M N Ñ O P Q R S T U V W X Y Z  
 Página: 1 2 3 4 (Siguiente)











Seleccionar	Imagen del usuario	Nombre / Apellido(s)	Dirección de correo	Estado	Califica
<input type="checkbox"/>		carla munereta	carla_munereta_1994@hotmail.es	Enviado para calificar Calificado	<input type="text" value="7,00"/> / 10,00
<input type="checkbox"/>		Andrea	andreaonzherrera@gmail.com	Enviado para calificar Calificado	<input type="text" value="7,50"/> / 10,00
<input type="checkbox"/>		Aroa	aroita2710@gmail.com	Enviado para	<input type="text" value="7,50"/> / 10,00

En la siguiente imagen, se puede observar las entregas de una de las actividades en el aula virtual de primero A.

**DIDÁCTICA DE LA EDUCACIÓN INFANTIL B**

**Usuarios matriculados** Matricular usuarios

Buscar 
 Métodos de matriculación  Todos
 Rol  Todos
 Estado  Todos

Nombre / Apellido(s) ^ / Dirección de correo	Último acceso al curso	Roles	Grupos	Métodos de matriculación
 Susana ... cas@telefonica.net	9 días 2 horas	Estudiante ✕	<input checked="" type="checkbox"/>	AUTOMATRICULAR desde miércoles, 16 de septiembre de 2015, 18:19 
 carlos ... carlosandrespedroche@gmail.com	8 horas 18 minutos	Estudiante ✕	<input checked="" type="checkbox"/>	AUTOMATRICULAR desde martes, 15 de septiembre de 2015, 10:07 
 Carlos Arranz Sánchez agherranz@hotmail.com	174 días 17 horas	Estudiante ✕	<input checked="" type="checkbox"/>	aherranzp desde viernes, 4 de septiembre de 2015, 17:15 
 Gemma ... g.benloch1@gmail.com	4 días 7 horas	Estudiante ✕	<input checked="" type="checkbox"/>	AUTOMATRICULAR desde domingo, 20 de septiembre de 2015, 20:07 
 JUDITH ... judith_ba_2@hotmail.com	2 días 4 horas	Estudiante ✕	<input checked="" type="checkbox"/>	AUTOMATRICULAR desde martes, 15 de septiembre de 2015, 17:47 
 maria ... maria_77_27@hotmail.com	1 hora 44 minutos	Estudiante ✕	<input checked="" type="checkbox"/>	AUTOMATRICULAR desde martes, 15 de septiembre de 2015, 17:47 

Parte del alumnado de primero A y primero B puede ser observado en las siguientes fotografías. Se tratan de las dos clases presenciales del módulo de Didáctica de la Educación Infantil, en las cuales se está haciendo uso del material implementado. Nótese como, parte del alumnado, hace uso de diversos dispositivos (portátiles y tablets) para el uso del material.

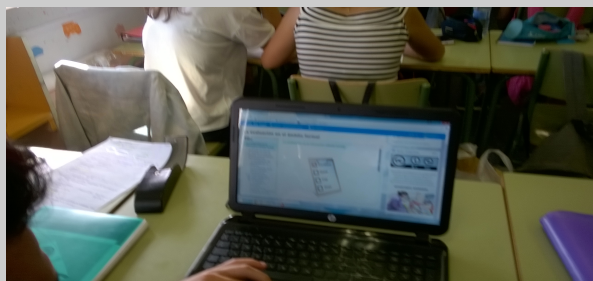
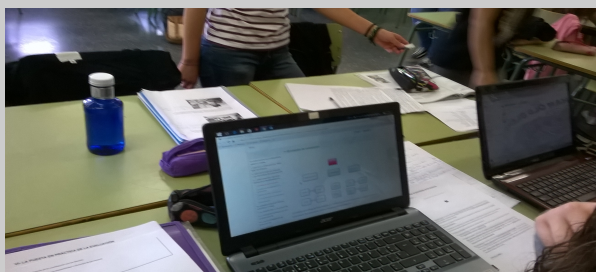


El aula de informática del Departamento de Servicios Socioculturales y a la Comunidad, ha sido utilizado como apoyo para aquel alumnado que no dispone de dispositivos portátiles, especialmente durante la puesta en práctica de las actividades.

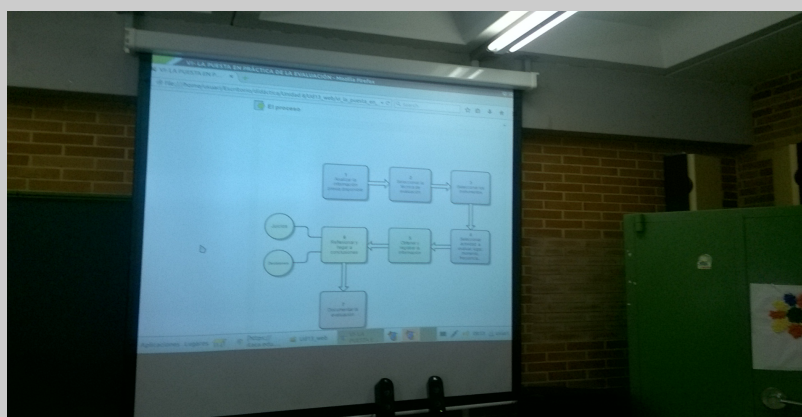




El alumnado ha utilizado el material implementado para la realización de una actividad en grupos, muy similar a la PEC propuesta en este proyecto, para la unidad 13. En las siguientes imágenes se muestran a alumnos haciendo uso del material, en su versión en línea (primera imagen), y en su versión descargable (segunda imagen)



Aunque el material está pensado para el uso autónomo por parte del alumnado, es lo suficientemente versátil como para permitir su uso en las clases presenciales. En las siguientes imágenes se puede observar el uso del prototipo mediante el proyector de la clase de primero A.



# **ANEXO 9**

## **EVALUACIÓN DEL PROTOTIPO IMPLEMENTADO**

## ESCALA DE VALORACIÓN FINAL DEL PROTOTIPO

ESCALA DE EVALUACIÓN FINAL PARA LOS ALUMNOS						
Criterios	0	1	2	3	4	Observaciones
Te has sentido cómoda utilizando el material						
Los materiales son claros y fácilmente navegables						
El material sirve de base para realizar una actividad						
El material cubre los contenidos del tema						
El material tiene en cuenta los aspectos prácticos de la actividad a realizar						
Los materiales combinan adecuadamente distintos formatos (texto, imagen, vídeos)						
Las actividades de auto-evaluación son útiles para reforzar el aprendizaje						
La posibilidad de interactuar con el material (no solo leer) me resulta interesante						
El aula virtual está siempre disponible y funciona con fluidez						
La estructura del material se corresponde con la de la unidad didáctica						
Normalmente, puedes subir y bajar materiales del aula virtual sin dificultad						
<i>0- No ha sido necesario, 1-Muy de acuerdo, 2- De acuerdo, 3-Poco de acuerdo, 4- Nada de acuerdo</i>						
<b>Sugerencias de mejora:</b>						

## EJEMPLO DE CUESTIONARIO CUMPLIMENTADO POR EL ALUMNADO

### ESCALA DE VALORACIÓN DE MATERIALES DIGITALES

Alumna/o RUBÉN PERIS MOREIRA

Indicador	De acuerdo	Bastante de acuerdo	No muy de acuerdo	En desacuerdo
Me he sentido cómoda al utilizar el material en el ordenador	X			
El material es claro y fácil de navegar		X		
El material sirve de base para realizar las actividades	X			
El material cubre los contenidos básicos del temario	X			
El material tiene en cuenta los aspectos prácticos de la actividad a realizar		X		
Los materiales combinan adecuadamente información en distinto formato: imagen, vídeo, texto...		X		
Las actividades de autoevaluación resultan útiles para reforzar el aprendizaje		X		
La posibilidad de interactuar con el material resulta interesante			X	
El aula virtual está disponible siempre que lo necesito	X			
La estructura del material se corresponde con la de la unidad didáctica	X			
Normalmente, puedo bajar y subir materiales al aula virtual sin dificultad				X
<b>Observaciones:</b>				
El único <del>pro</del> problema grave que sucede desde mi ordenador, es a la hora de subir y bajar el contenido				

# **ANEXO 10**

## **SUGERENCIAS PARA UNA HIPOTÉTICA IMPLANTACIÓN REAL DEL CURSO**

En el supuesto de implantar el curso, como resultado de este proyecto, el equipo evaluador realiza las siguientes **sugerencias** a tener en cuenta:

- Realizar una **campaña de información** y publicidad por la zona de influencia del centro.
- Informar al alumnado de los **requisitos reales** (no solo los oficiales) para poder aprovechar este tipo de modalidad. Con objeto de romper mitos y **eliminar prejuicios** sobre lo que esta modalidad supone. Se precisa un cierto nivel de manejo de las tecnologías, determinado acceso a los recursos pero, además, y sobre todo, una actitud más madura de la que se suele encontrar en las aulas presenciales, en este mismo ciclo.
- Llevar a cabo, desde el módulo de tutoría, con la colaboración de todo el profesorado que imparte el ciclo, una **intervención de introducción**, previa a la puesta en marcha del ciclo, para el alumnado de primer curso, con objeto de compensar las posibles deficiencias que existan en el perfil competencial de base del alumnado.
- Realizar planes de **formación del profesorado** que vayan más allá de los que, en la actualidad, se están realizando en torno a las competencias tecnológicas, centrándose mucho más en los **aspectos metodológicos**. En concreto, sería conveniente que el centro de formación y recursos (CEFIRE), ofreciera cursos de “metodología de la educación a distancia”
- Sugerir a la Consellería de Educación, desde la dirección del centro, que **reformule la definición** que se está haciendo, en la normativa, sobre la enseñanza semipresencial y a distancia, describiéndolo como “enseñanza profesional que hace uso de las nuevas tecnologías para la impartición”. El equipo evaluativo entiende que las diferencias entre las modalidades son mucho más profundas que un mero aspecto de herramientas y recursos.
- Solicitar a la Consellería de Educación que “levante el veto” que mantiene sobre las **redes sociales** en los centros de secundaria en los cuales se imparta esta modalidad. Las redes sociales pueden ser una herramienta muy válida para la formación y, el hecho de que en los centros de enseñanza secundaria existan alumnos con menos de catorce años, no debería ser motivo para que el alumnado y el profesorado de formación profesional no tenga acceso a estas herramientas desde el centro.
- Aumentar la cantidad de actividades de interacción real con niños y niñas de cero a seis años, a través de los centros colaboradores, de manera que el **aspecto presencial** del curso se oriente más a la **realización de prácticas reales con niños**, fuera del centro, que aun seguimiento presencial que, en realidad, puede realizarse perfectamente de manera virtual.

# **ANEXO 11**

## **INSTRUMENTOS PARA LA EVALUACIÓN CONTINUA DEL PROYECTO**

## MODELO DE ESCALA DE EVALUACIÓN PARA LA FASE DE DISEÑO

ESCALA DE VALORACIÓN DE LA FASE: DISEÑO (Hoja 1)						
Criterios	0	1	2	3	4	Observaciones
Se ha replanificado el proyecto en función de las conclusiones del análisis de necesidades.						
Todas la tareas se han realizado correctamente						
Las fechas de inicio y final de cada tarea se han ajustado a las planificadas						
Los desajustes en la planificación no afectan al resultado de la fase ni a las fases posteriores						
Se han implementado medidas correctoras sobre los desajustes detectados						
Los recursos previstos han sido suficientes/adecuados						
Los recursos previstos han sido necesarios						
Los recursos previstos han estado disponibles en tiempo y forma						
Se ha definido adecuadamente el enfoque teórico						
Se ha seleccionado y definido la modalidad de aprendizaje						
Se han determinado los objetivos y competencias a conseguir						
Se han secuenciado y organizado los contenidos						
<i>0- No ha sido necesario, 1-Muy de acuerdo, 2- De acuerdo, 3-Poco de acuerdo, 4- Nada de acuerdo</i>						



**ESCALA DE VALORACIÓN DE LA FASE: DISEÑO (Hoja 2)**

<b>Criterios</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>Observaciones</b>
Se han definido las estrategias metodológicas						
Se han descrito las actividades de aprendizaje y evaluativas						
Se han descrito los recursos y materiales de aprendizaje						
Se han diseñado las interacciones entre alumnado y docentes						
Se ha diseñado la evaluación del aprendizaje						
Se han diseñado los elementos de comunicación e interacción						
Se han seleccionado las herramientas tecnológicas adecuadas						
Se han diseñado. En términos generales los materiales virtuales						
Se han determinado los objetivos (del proyecto) a evaluar						
Se han seleccionado indicadores de evaluación adecuados a estos objetivos						
Se han seleccionado y diseñado los instrumentos de evaluación adecuados						
<i>0- No ha sido necesario, 1-Muy de acuerdo, 2- De acuerdo, 3-Poco de acuerdo, 4- Nada de acuerdo</i>						

### ESCALA DE VALORACIÓN DE LA FASE: DISEÑO (Hoja 3)

Criterios	0	1	2	3	4	Observaciones
Se realiza el presupuesto general de gastos, por partidas						
Se identifican las fuentes de financiación						

*0- No ha sido necesario, 1-Muy de acuerdo, 2- De acuerdo, 3-Poco de acuerdo, 4- Nada de acuerdo*

**Observaciones generales:**

**MODELO CUMPLIMENTADO DE ESCALA DE EVALUACIÓN PARA LA FASE DE DESARROLLO**

**ESCALA DE VALORACIÓN DE LA FASE: DESARROLLO**

<b>Criterios</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>Observaciones</b>
Todas la tareas se han realizado correctamente			x			Algunas incidencias con incrustiaciones de hot potatoes
Las fechas de inicio y final de cada tarea se han ajustado a las planificadas				x		Incidencias técnicas
Los desajustes en la planificación no afectan al resultado de la fase ni a las fases posteriores		x				
Se han implementado medidas correctoras sobre los desajustes detectados		x				
Los recursos previstos han sido suficientes/adecuados			x			Algún problema con el servidor del centro
Los recursos previstos han sido necesarios		x				
Los recursos previstos han estado disponibles en tiempo y forma				x		Servidor
Se ha desarrollado la programación anual de la asignatura		x				
Se han desarrollado las unidades didácticas previstas, incluyendo sus materiales.		x				
Se han propuesto las actividades correspondientes		x				
Se han elaborado las herramientas de evaluación aplicables a las unidades desarrolladas		x				
Se ha realizado una propuesta de implementación		x				

*0- No ha sido necesario, 1-Muy de acuerdo, 2- De acuerdo, 3-Poco de acuerdo, 4- Nada de acuerdo*

**MODELO DE ESCALA DE EVALUACIÓN PARA LA FASE DE IMPLEMENTACIÓN Y EVALUACIÓN**

**ESCALA DE VALORACIÓN DE LA FASE: IMPLEMENTACIÓN**

<b>Criterios</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>Observaciones</b>
Todas la tareas se han realizado correctamente					X	
Las fechas de inicio y final de cada tarea se han ajustado a las planificadas					X	
Los desajustes en la planificación no afectan al resultado de la fase ni a las fases posteriores	X					
Se han implementado medidas correctoras sobre los desajustes detectados	X					
Los recursos previstos han sido suficientes/ade cuados					X	
Los recursos previstos han sido necesarios					X	
Los recursos previstos han estado disponibles en tiempo y forma					X	
El prototipo ha estado dispuesto a tiempo					X	
Se implementado el prototipo previsto sin incidencias					X	
Se ha realizado la evaluación de la implementación piloto					X	
Se ha realizado la evaluación final de proyecto					X	
<i>0- No ha sido necesario, 1-Muy de acuerdo, 2- De acuerdo, 3-Poco de acuerdo, 4- Nada de acuerdo</i>						

## **ANEXO 12**

# **RESULTADOS DE LA EVALUACIÓN FINAL INFERIDA DE LA IMPLEMENTACIÓN PILOTO Y DEL PRODUCTO DESARROLLADO**

<b>Criterio</b>	<b>Valoración (sobre 5)</b>	<b>Interpretación</b>
Protagonismo del alumno	4,5	La metodología basa el protagonismo del alumno respecto a su aprendizaje
Combinación de agrupamientos (individual, grupal, gran grupo)	4	A nivel de agrupamientos, la interacción prevista entre los alumnos es adecuada
Herramientas tecnológicas	4	Las herramientas tecnológicas son las adecuadas (dentro de las limitaciones que impone la normativa)
Funcionamiento de las tutorías presenciales	No evaluado	
Posibilidad de aprovechar el curso sin necesidad de presencialidad	4	El curso puede ser aprovechado sin necesidad de acudir a las clases presenciales, lo que es interesante, dada la voluntariedad de dicha parte del curso
Las mismas actividades que se utilizan para evaluar sirven para aprender	5	Las actividades evaluativas cumplen con los principios de la evaluación orientada al aprendizaje y, en consecuencia, tienen una perspectiva constructivista.
Los materiales y recursos son suficientes, pero dejan margen a la búsqueda de información	4	Los materiales son adecuados al perfil del alumnado y sus necesidades, pero pero fomentan la búsqueda autónoma de información.
Las actividades están claramente planteadas	4	Las propuestas de las actividades son claras. No obstante, no se puede evaluar la actuación del profesor en este sentido
Los criterios de evaluación de las actividades están claramente definidos	5	Se definen previamente los criterios en los que se basa la evaluación de las actividades, y se facilitan dichos criterios al alumnado
Las actividades son adecuadas para conseguir el aprendizaje propuesto	4	Dentro de lo posible, las actividades se orientan a situaciones reales o simulaciones realistas y sirven para organizar los contenidos básicos del currículum en torno a las mismas, con el objeto de conseguir un aprendizaje significativo. El tiempo asignado a las mismas es adecuado
Adecuación de los materiales	5	Los materiales son claros, intuitivos, fácilmente navegables, y utilizan varios formatos de información de manera

		combinada
Recursos para el ámbito presencial	No evaluado	
Estrategias de intervención del profesor en el aula virtual	No evaluado	
Herramientas para el trabajo en equipo	4	Las herramientas tecnológicas para el trabajo en equipo son adecuadas, en función de los conocimientos y habilidades del alumnado y de las características de la plataforma virtual.
Funcionamiento del aula virtual	No evaluado	El servidor en el que se ha implementado el aula virtual no es el mismo que se usaría en una implementación real.

# **ANEXO 13**

# **CERTIFICADO DE PRÁCTICAS**





### Certificado de desarrollo de prácticas curriculares en el Máster en Educación y TIC (e-learning)

El/La Sr/Sra ARTURO MARTÍNEZ MILANÉS, con DNI 20155525-G y con cargo COORDINADOR TIC en el centro/empresa/institución IES PUÇOL con domicilio en C/ CORTS VALENCIANES 31 y CIF Q9655179J habiendo desarrollado la función de tutor/a de prácticas en el mencionado centro.

#### CERTIFICA

Que el Sr/Sra ALBERTO GREGORIO HERRANZ PERIS con DNI 33403184-P ha desarrollado la asignatura de *Prácticas externas* del *Máster en Educación y TIC* de la Universitat Oberta de Catalunya, en el marco del centro citado anteriormente y durante el periodo de ENERO - JUNIO 2016

Y para que así conste a los efectos oportunos, firmo en PUÇOL, el 30 de MAYO de 2016.

(Firma y sello)

