



InventDroid “Manual de Uso”

Ruben Ordóñez Vázquez
Grado Multimedia

Desarrollo de Aplicaciones para Dispositivos Móviles

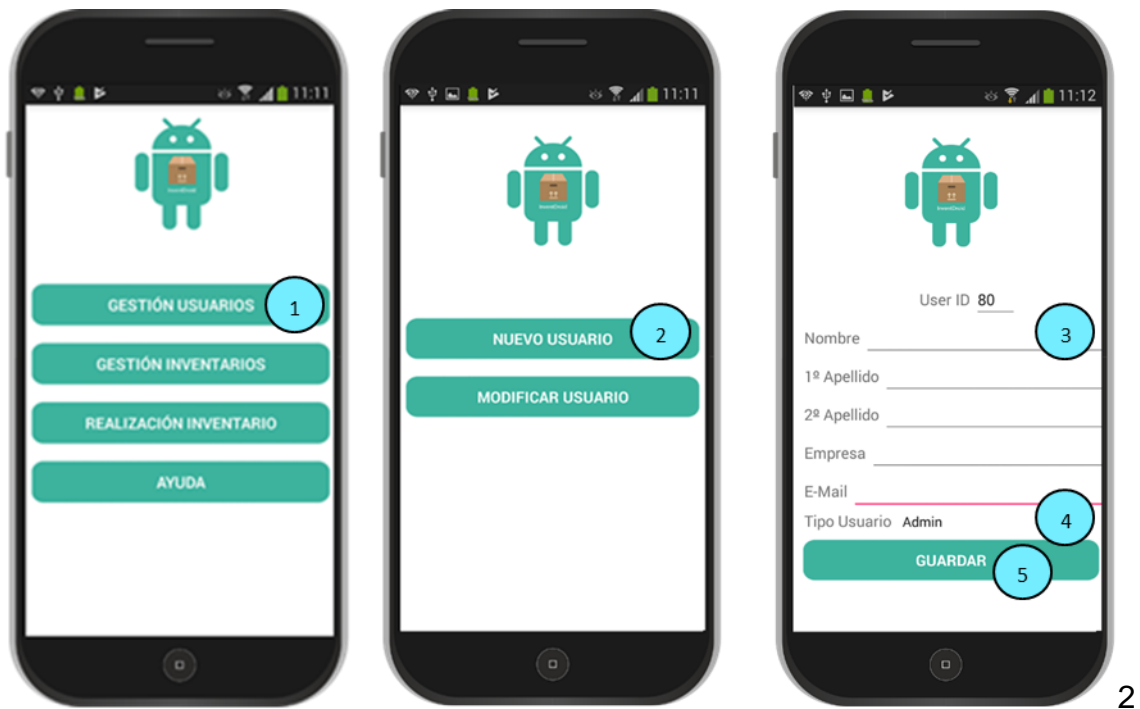


1. Gestión de Usuarios

En la gestión de usuarios tenemos dos opciones: la primera es la creación de un nuevo usuario y la segunda modificar un usuario ya creado.

1. Creación de Nuevo Usuario:

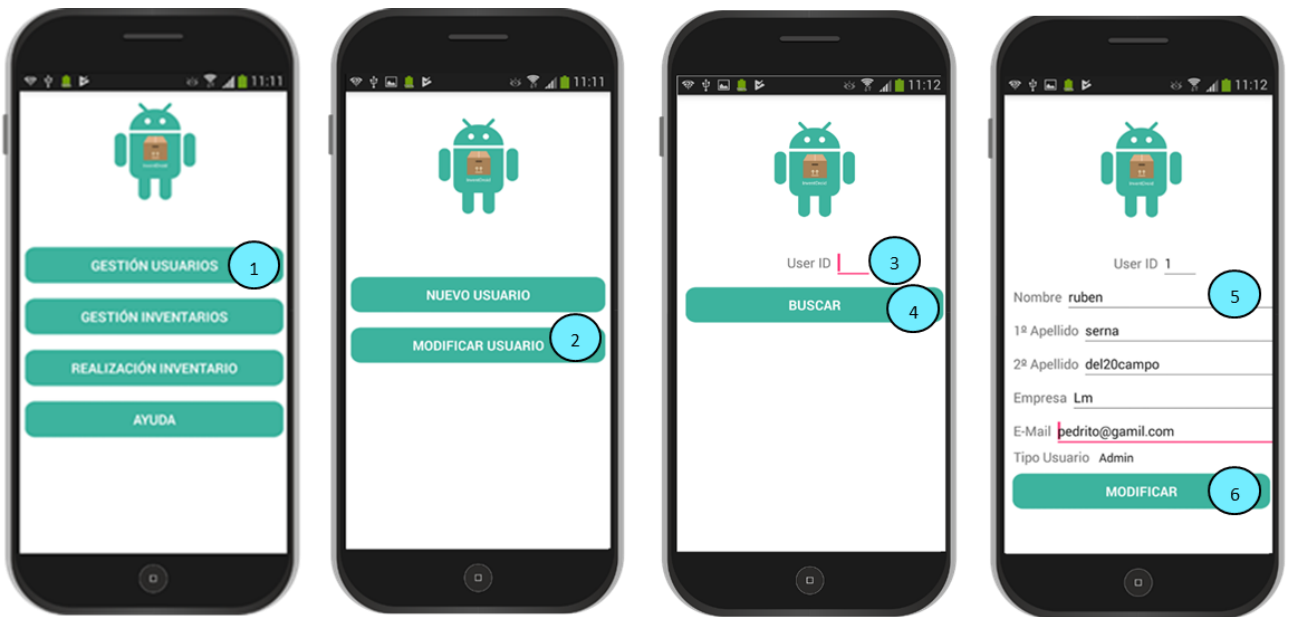
1. Pulsar en Gestión de Usuarios.
2. Pulsar Nuevo Usuario.
3. Rellenar todos los campos.
4. Seleccionar el perfil de usuario.
5. Pulsar Guardar.



Importante: Anotar y conservar el número de User Id otorgado por la aplicación, este será el número de identificación del usuario.

2. Modificar Usuario

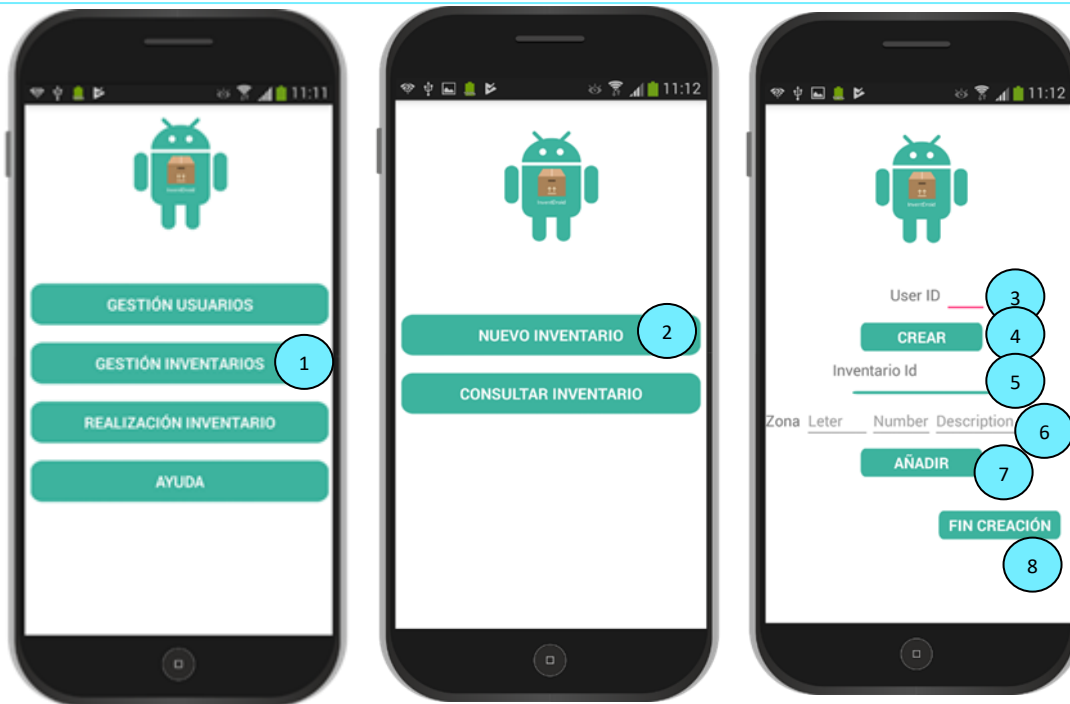
1. Pulsar Gestión de Usuarios.
2. Pulsar Modificar Usuario.
3. Introducir el número Id del Usuario.
4. Pulsar Buscar.
5. Modificar los campos deseados.
6. Pulsar Modificar.



2. Gestión de Inventarios

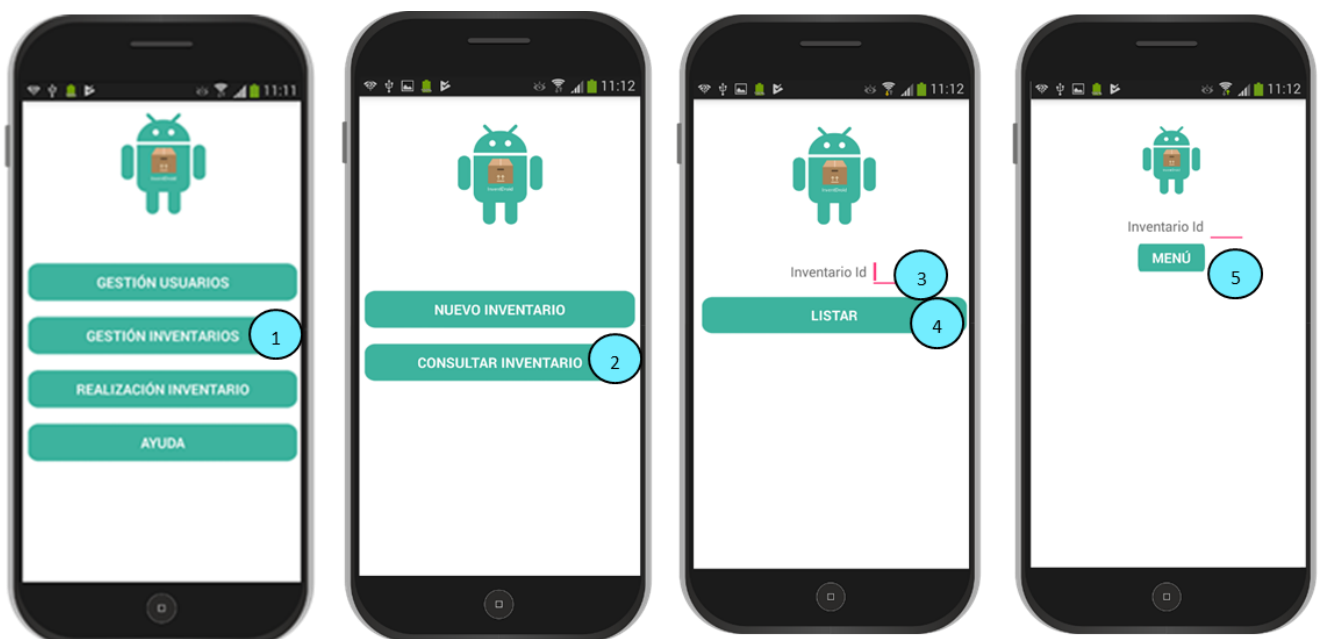
1. Creación de Inventario

1. Pulsar Gestión Inventarios.
2. Pulsar Nuevo Inventario.
3. Introducir un Id de usuario con perfil de Administrador o Responsable.
4. Pulsar Crear.
5. Anotar el Id de inventario asignado.
6. Añadir los campos Zona, Número y Descripción.
7. Pulsar Añadir (Repetir los puntos 6 y 7 tantas veces sea necesario).
8. Pulsar Fin Creación.



2. Consultar Inventario

1. Pulsar Gestión de Inventarios.
2. Pulsar Consultar Inventario.
3. Introducir el Id del inventario a consultar.
4. Pulsar Listar
5. Pulsar Menú para retornar a menú principal.



3. Realizar Inventario

1. Pulsar Realización de Inventario.
2. Rellenar los campos identificativos.
3. Pulsar Iniciar.
4. Pulsar Scan (capturar el código).
5. Modificar cantidad.
6. Pulsar Guardar. (Repetir pasos 4,5 y 6 tantas veces sea necesario).
7. Pulsar enviar para el envío del fichero generado.
8. Pulsar Menú si queremos ir a la pantalla principal.
9. Nomenclatura del fichero XLS.

